



# JOURNAL DES MARCHÉS PUBLICS

384



## SOMMAIRE

**Addendum**

**Avis d'appel à concurrence**

**Constitution de liste restreinte**

**Avis d'attribution définitive**

**Procès-verbal d'attribution**

**Procès-verbal d'ouverture**



**Parution du 11 juillet 2024**



Chers lecteurs,

C'est avec une immense fierté que je vous présente le nouveau visage du Journal des Marchés Publics, désormais en ligne, porteur d'une vision révolutionnaire dans la manière dont nous communiquons et partageons l'information. Notre engagement envers l'innovation ne se limite pas à la simple numérisation, mais s'étend à des améliorations tangibles pour vous, nos précieux lecteurs.

Désormais, bénéficiez d'une rapidité de publication accrue, avec des mises à jour deux fois par semaine, chaque lundi et jeudi. Cette fréquence accrue garantit une information constamment actualisée, vous tenant au courant des derniers développements dans le monde des marchés publics. Nous avons repensé le processus de soumission pour le rendre plus facile que jamais. Les récits sont désormais simples à soumettre, favorisant une participation plus large et diverse.

De plus, nous avons créé un espace dédié pour les autorités contractantes, simplifiant leur suivi des publications et renforçant la transparence dans le processus. Cette évolution vers une plateforme numérique n'est pas simplement un changement de support, mais une transformation complète de la façon dont nous vous servons l'information. Vos retours et suggestions sont essentiels, car nous aspirons à évoluer en tandem avec vos besoins.

Rejoignez-nous dans cette nouvelle ère de connectivité, de simplicité et d'efficacité. Ensemble, bâtissons un avenir où les marchés publics sont accessibles, dynamiques et éclairés.

Merci de faire partie de cette révolution.

Cordialement,

Mme ALI YERIMA CHERIFATOU

La Directrice Nationale de Contrôle des Marchés Publics



Rubrique

*Addendum*



MAIRIE DE BANIKOARA

REPUBLIQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20

contact.banikoara@mairie.bj

www.banikoara.mairie.bj



Banikoara, le 5 Juillet 2024

N°56/\_\_\_/MCB/SE/PRMP/SP-PRMP

## ADDENDUM N°1

**Dossier d'Appel d'Offre Ouvert National N° AAO N°56/04/MCB/PRMP/CCMP/S-PRMP du 13 Juin 2024** relatif aux Travaux de Construction de la cité universitaires ASETOB de Parakou

Suite à une erreur de date au niveau la Sous-section B : Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) au point IC 7.2 et IC 7.4 ; les modifications suivantes sont apportées au **Dossier d'Appel d'Offre Ouvert National N° T\_DST\_92955** susvisé :

1- Au niveau du point IC 7.2 et IC 7.4 des DPAO

IC 7.2	Des visites groupées du site seront organisées par l'Autorité contractante aux dates ci-après : Lieu de regroupement : Université de Parakou Date : 11 Juillet 2024 Heure : 11h00mn heures locales (GMT+1)
IC 7.4	Une réunion préparatoire se fera au lieu et date ci-après : Réunion Lieu : site des travaux Date : 12 Juillet 2024 Heure : 10h00mn heures locales (GMT+1)

La Personne Responsable des Marchés Public

  
Abdel Matinou ADAMOU



Rubrique

*Avis d'appel à concurrence*

REPUBLIQUE DU BENIN

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT  
(SERVICES DE CONSULTANTS)

PROJET DE REHABILITATION DE LA ROUTE LOME-COTONOU (PHASE 2) ET DE  
PROTECTION COTIERE

SELECTION D'UN CABINET POUR LA REALISATION DE L'AUDIT COMPTABLE ET  
FINANCIER ET DE LA PASSATION DES MARCHES DU PROJET POUR LES  
EXERCICES 2024, 2025 ET DE CLOTURE

Secteur : Transports

Financement	N°	Instrument	Référence
	1	Prêt FAD	2100150036644
	2	Don UE-FIAf	N°5110155000255

N° d'Identification du Projet : P- Z1-DB0-174

Référence SIGMAP : PI\_DO-IRA\_95619

Référence de l'avis : N° 007 / SIRAT/PRMP/DP-IROA/CSEPR-BAD/SGF/SPM/S-PRMP du 03/07/2024

Le Gouvernement de la République du Bénin a reçu un financement du Fonds Africain de Développement (FAD), et de la Facilité d'Investissement pour l'Afrique de l'Union Européenne (FIAf-UE) afin de couvrir le coût du Projet de réhabilitation de la route Lomé-Cotonou (phase 2) et de protection côtière, et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ces *prêt et don* pour financer le contrat de *services d'un consultant pour la réalisation de l'audit comptable et financier et de la passation des marchés du projet pour les exercices 2024, 2025 et de clôture (couvrant une période maximale de 12 mois allant du 1<sup>er</sup> janvier 2026 au 31 décembre 2026 en fonction de la date effective de clôture du projet).*

Les services prévus au titre de ce contrat comprennent la réalisation d'un audit comptable et financier et de la passation des marchés du projet afin de permettre à l'auditeur, d'exprimer une opinion professionnelle indépendante sur la situation financière et de la passation des marchés du projet à la fin de chaque exercice fiscal et de s'assurer que les ressources mises à la disposition du Projet sont utilisées aux fins pour lesquelles elles ont été octroyées en vue de l'atteinte de l'objectif de développement du Projet. Le délai de réalisation de l'audit de chaque exercice est de trente (30) jours calendaires et le début des prestations pour l'audit de l'exercice 2024 est prévu pour janvier 2025.

La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT) invite les Consultants à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations en langue française sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires accompagnée des justificatifs, expérience dans des missions comparables, disponibilité de personnel qualifié, etc.). Les consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au « *cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque* », édition octobre 2015, qui est disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>. L'intérêt manifesté par un consultant n'implique aucune obligation de la part de l'Emprunteur de le retenir sur la liste restreinte.

Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires à l'une des adresses mentionnées ci-dessous, aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : 08h00-17h00 (heure locale)

**SECRETARIAT DE LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS (PRMP) DE LA SOCIETE DES INFRASTRUCTURES ROUTIERES ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE (SIRAT) ; 4ème étage bureau B57 de l'immeuble SCI Trait d'Union, vons Obama Beach, Quartier Ahwanlèko Plage : 04 BP 1109 Cotonou Bénin, Tel : (+229) 97 48 70 55 (+229) 96 30 12 24 ou par courriel E-mail : [prmp@sirat.bj](mailto:prmp@sirat.bj) ; [smaman@sirat.bj](mailto:smaman@sirat.bj) ; [gamadou@sirat.bj](mailto:gamadou@sirat.bj), [agiky@yahoo.fr](mailto:agiky@yahoo.fr)**

Les expressions d'intérêts peuvent être envoyées par courrier électronique ou déposées en trois exemplaires (avec une version numérique sous format pdf) dont un original à l'adresse mentionnée ci-dessous, **au plus tard le 31 Juillet 2024 à 10h00 (heure locale : GMT+1)** et porter expressément la mention :

**« Avis à manifestation d'intérêt pour l'audit comptable et financier et de la passation des marches du projet de réhabilitation de la route Lomé-Cotonou (phase 2) et de protection côtière pour les exercices 2024, 2025 et de clôture ».**

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)

A l'attention de Mr MAMAN Salifou, Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT) ; 4ème étage bureau B 57 de l'immeuble SCI Trait d'Union, vons Obama Beach, Quartier Ahwanlèko Plage ; 04 BP 1109 Cotonou Bénin, Tél : (+229) 97 48 70 55, E-mail : [prmp@sirat.bj](mailto:prmp@sirat.bj) ».

Les manifestations d'intérêt seront ouvertes en présence des représentants des candidats qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le même jour, soit le 31 Juillet 2024 à **partir de 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1)**, dans la salle de réunion de la SIRAT sise dans l'immeuble 'Sci Trait d'union', rue Obama Beach, quartier Ahwanleko.

La Personne Responsable des Marchés Publics



**Salifou MAMAN**

**AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT  
(SERVICES DE CONSULTANTS INDIVIDUELS)**

**RÉPUBLIQUE DU BÉNIN**

**PROJET DE REHABILITATION DE LA ROUTE LOME-COTONOU (PHASE II)  
ET DE PROTECTION COTIERE**

**SÉLECTION D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL POUR LA RÉALISATION DU PLAN DE  
PARTICIPATION/ENGAGEMENT DES PARTIES PRENANTES (P3P) DES ROUTES  
ADJAHA-ATHIEME ET GODOMEY-HILLAONDJI (CONTRE-ALLEES ENTRE  
GODOMEY ET OUIDAH PUIS DEDOUBLEMENT DE LA ROUTE OUIDAH-HILLAONDJI,  
ET DES VOIES D'ACCES AUX SITES TOURISTIQUES DE OUIDAH)**

Secteur : Transports

Financement	N°	Instrument	Référence
	1	Prêt FAD	2100150036644
	2	Don FIAf-UE	5110155000255

N° d'Identification du Projet : P- BJ-DBO-0174

Référence de l'avis : PI\_DO-IRA\_95621

AMI n° 008 /SIRAT/PRMP/DP-IROA/CSEPR-BAD/SSE/SPM/S-PRMP du 03 / 07 /2024

Le Gouvernement de la République du Bénin a reçu des financements du Fonds Africain de Développement (FAD), et de la Facilité d'Investissement pour l'Afrique de l'Union Européenne (FIAf-UE) afin de couvrir le coût du Projet de réhabilitation de la route Lomé-Cotonou (phase 2) et de protection côtière, et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ces prêt et don pour financer le contrat de *services d'un consultant individuel pour la réalisation du Plan de Participation/Engagement des Parties Prenantes (P3P) des routes Adjaha-Athiémé et Godomey-Hillacondji (contre-allées entre Godomey et Ouidah puis dédoublement de la route Ouidah-Hillacondji, et des voies d'accès aux sites touristiques de Ouidah).*

Les services prévus au titre de ce contrat portent entre autres sur l'identification des parties prenantes du projet, leurs intérêts, leurs préoccupations et leur influence par rapport aux activités du projet y compris les groupes vulnérables, des droits et responsabilités des parties prenantes par rapport au projet ; la création d'opportunité permettant aux parties prenantes de répondre et d'exprimer leur soutien, leurs doutes et leurs préoccupations et leurs opinions sur le projet ; l'identification d'un cadre permettant aux parties prenantes de partager leurs expériences, leurs idées et leur compréhension du contexte local ; la création d'un cadre de validation et de vérification des données obtenues ailleurs et d'améliorer le rapport d'EIES ; l'identification de toutes les parties prenantes du projet, y compris les groupes vulnérables ; la présentation d'un cadre de prise en compte des parties prenantes dans la conception du projet ; l'élaboration du P3P et l'évaluation des coûts des activités contenues dans le Plan de Participation des Parties Prenantes des routes Adjaha-Athiémé et Godomey-Hillacondji (contre-allées entre Godomey et Ouidah puis dédoublement de la route Ouidah-Hillacondji, et des voies d'accès aux sites touristiques de Ouidah).

La Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT) invite les Consultants individuels à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants individuels intéressés doivent produire les informations en langue française sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations sur la base de leur curriculum vitae.

La durée totale de la mission est estimée à **deux (02) mois**.

L'évaluation des capacités des consultants se fera sur la base de leurs diplômes, de leurs expériences professionnelles antérieures et qualifications individuelles. Les consultants intéressés doivent fournir les informations indiquant leur qualification, expérience et capacité technique à pourvoir exécuter lesdits services notamment les diplômes et curriculum vitae : certificats de service fait et ou Attestation de bonne exécution.

Le consultant recherché pour être sélectionné doit répondre aux exigences minimales suivantes :

- être titulaire d'un diplôme universitaire (BAC+5/ Master au moins) en sciences de l'environnement, en sciences sociales ou équivalent ;
- avoir au moins sept (07) années d'expérience générale en évaluation environnementale et sociale;
- avoir participé à au moins trois (03) missions d'élaboration des Plan des Parties Prenantes de projets d'infrastructures dont deux (02) pour des projets routiers (à revêtement bitumineux) financés par la Banque Africaine de Développement (BAD) ou d'autres Banques Multilatérales de Développement;
- avoir une bonne connaissance des règles en matière de sauvegarde environnementale et sociale en Afrique subsaharienne serait un atout.

Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au « *cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque* », édition **octobre 2015**, qui est disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>. L'intérêt manifesté par un consultant n'implique aucune obligation de la part de l'Emprunteur de le retenir sur la liste restreinte.

L'évaluation des curricula vitae des consultants se fera sur la base des critères de sélection ci-après :

N°	Critères	Pondération
<b>1.</b>	<b>Qualification Générale du Consultant</b>	<b>25 points</b>
1.1	Formation :	10 points
	Niveau Bac+5	10
	Niveau en dessous de Bac+5	0
1.2	Expériences générales	15 points
	Moins de sept (07) ans	0
	07 ans d'expériences générales en évaluation environnementale et sociale	10
	Plus de 07 ans d'expérience dans le domaine des évaluations environnementales et sociales : (1 point/année d'expérience supplémentaire)	5
<b>2</b>	<b>Expériences spécifiques relatives aux prestations à réaliser</b>	<b>70 points</b>
2.1	Expérience (missions similaires) en matière d'élaboration de Plan des Parties Prenantes (15 points par mission)	45 points
2.2	Expérience (missions similaires) en matière d'élaboration de Plan des Parties Prenantes pour les projets/programmes routiers (routes en revêtement bitumineux) financés par les Banques Multilatérales de Développement (12,5 points/projet)	25 points
<b>3</b>	<b>Connaissance de la région</b>	<b>5 points</b>
3.1	Au moins deux (02) des missions similaires ci-dessus ont été conduites en Afrique subsaharienne	5 points

Les Banques Multilatérales de Développement sont : la Banque Africaine de Développement, la Banque Mondiale, la Banque Islamique de Développement ; la Banque Européenne d'Investissement (BEI) ; la Banque Européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD), la Banque Interaméricaine de Développement, la Banque Asiatique de Développement.

La note minimale requise pour être éligible est de **75 points/100**.

Le candidat ayant obtenu la note totale la plus élevée et supérieure à la note minimale ci-dessus sera invité à négocier un contrat. En cas d'égalité, les candidats seront départagés par le nombre d'expériences spécifiques spécifiées dans les sous-critères 2.1 et 2.2. Celui qui aura réuni le plus grand nombre d'expériences spécifiques sera priorisé.

Les consultants individuels intéressés peuvent obtenir les termes de référence ou des informations complémentaires à l'une des adresses mentionnées ci-dessous, aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : 08h00 à 12h30 minutes et de 15h00 à 17h30minutes (heure locale).

**SECRETARIAT DE LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS (PRMP) DE LA SOCIETE DES INFRASTRUCTURES ROUTIERES ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE (SIRAT) ; 4ème étage bureau B57 de l'immeuble SCI Trait d'Union, vons Obama Beach, Quartier Ahwanlèko Plage : 04 BP 1109 Cotonou Bénin, Tel : (+229) 97 48 70 55 (+229) 96 30 12 24 ou par courriel E-mail : [prmp@sirat.bj](mailto:prmp@sirat.bj) ; [smaman@sirat.bj](mailto:smaman@sirat.bj) ; [gamadou@sirat.bj](mailto:gamadou@sirat.bj), [agiky@yahoo.fr](mailto:agiky@yahoo.fr)**

Les curriculums vitae accompagnés des documents justificatifs peuvent être envoyées par courrier électronique ou déposées en trois exemplaires (avec une version numérique sous format pdf) dont un original, sous plis fermés à l'adresse mentionnée ci-dessous, **au plus tard le 30/07/2024 à 10h00 (heure locale : GMT+1)** et porter expressément la mention :

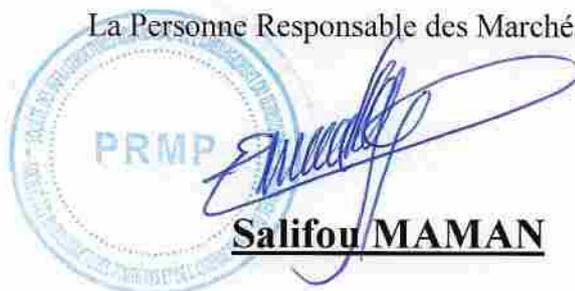
**« Avis à manifestation d'intérêt relatif à la sélection d'un consultant individuel pour la réalisation du Plan de Participation/Engagement des Parties Prenantes (P3P) des routes Adjaha-Athiémé et Godomey-Hillacondji (contre-allées entre Godomey et Ouidah puis dédoublement de la route Ouidah-Hillacondji, et des voies d'accès aux sites touristiques de Ouidah).**

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)  
A l'attention de Mr **MAMAN Salifou**

Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT) ; 4<sup>ème</sup> étage bureau B 57 de l'immeuble SCI Trait d'Union, vons Obama Beach, Quartier Ahwanlèko Plage ; 04 BP 1109 Cotonou Bénin, Tel : (+229) 97 48 70 55, E-mail : [prmp@sirat.bj](mailto:prmp@sirat.bj) ».

Les manifestations d'intérêt seront ouvertes en présence des représentants des candidats qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le même jour, soit le **30/07/2024 à partir de 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1)**, dans la salle de réunion de la SIRAT SA sise dans l'immeuble "Sci Trait d'union", rue Obama Beach, quartier Ahwanleko.

La Personne Responsable des Marchés Publics



**Salifou MAMAN**



# REPUBLIQUE DU BENIN

LE MINISTRE DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

PARADIGME DES MARCHES DE PRESSIONS INTELLECTUELLES

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

PROJET D'AMENAGEMENT

Le Ministre de l'Aménagement du Territoire a l'honneur de vous informer que le projet d'aménagement ci-dessus mentionné est en cours de réalisation et que les services intéressés sont invités à manifester leur intérêt par la présente.

Intitulé de la prestation	Quantité	Unité
...	...	...
...	...	...
...	...	...

## AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

Projet	:	PROJET D'ENTREPRISE
Objet	:	RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR L'ACCOMPAGNEMENT DE LA SIRAT DANS LE CADRE DE LA CONCEPTION ET L'APPUI A LA MISE EN ŒUVRE DU PROJET D'ENTREPRISE.
Référence SIGMAP	:	PI_DOP_92469
Avis N°		009 /SIRAT/PRMP/CSRH&MG/CSPPR/SP-PRMP du 08 juillet 2024

1. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) version 1, publié sur le portail web des marchés publics du Bénin ([www.marches-publics.bj](http://www.marches-publics.bj)), le 15 avril 2024.
2. La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) a obtenu, dans le cadre de l'exécution de ses activités, des fonds du Budget National afin de financer le Projet d'entreprise, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de Prestations Intellectuelles relatif au **recrutement d'un cabinet pour l'accompagnement de la SIRAT dans le cadre de la conception et de l'appui à la mise en œuvre du projet d'entreprise.**
3. Les prestations retenues dans le cadre de cette mission comprennent l'accompagnement dans la conception, la définition des stratégies et les conseils à la mise en œuvre du projet d'entreprise en lot unique :
4. Le délai de réalisation de la mission est de : six (06) mois.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations **en ne dépassant pas quinze (15) pages environ.** Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives sous forme de groupement d'entreprises dans la limite de trois (03) membres au maximum.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Le candidat présélectionné selon **la méthode de sélection fondée sur les qualifications du consultant (SFQC)**, sera ensuite invité à présenter sa proposition technique et financière pour évaluation et négociation.
8. L'évaluation tiendra compte des critères ci-après :



Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Du domaine : Formation en management et conseil en stratégie d'entreprise.....10 points</li> <li>- Pas du domaine .....0 point</li> </ul>	<p>Inscription du domaine sur le Registre de Commerce ou les Statuts</p> <p>NB : En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire au critère</p>
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[25]	Au moins deux (02) missions dans le domaine de conseil et de management d'entreprises ..... <b>25 points (à raison de 12,5 points par mission).</b>	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution signées par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, société ou offices d'Etat ou mixtes, représentation ou organisations internationales) et appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[50]	Deux (02) missions en accompagnement de l'élaboration de projet d'entreprise, ..... 50 points à raison de 25 points par missions).	Pour les cabinets/firmes naissants cabinets /firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence : preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement » ;
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation du cabinet/firme :..... <b>2 points</b></li> <li>- Organigramme du cabinet/firme : .... <b>1,5 points</b></li> <li>- Plan d'assurance qualité interne du cabinet/firme : ..... <b>1,5 points</b></li> </ul>	<p>Note de présentation du Cabinet, Organigramme de structure et Plan d'assurance qualité interne ou certificat ISO</p> <p>NB : En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire au critère</p>
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chef de mission expert en management et conseils aux entreprises titulaire d'au moins un BAC + 5 en management et gestion d'entreprises (Master 2 ou tout autre diplôme équivalent ou similaire) ..... <b>6 points</b></li> <li>- Un Expert en mangement de niveau BAC+5 avec une spécialité en conseil d'entreprises ..... <b>2 points</b></li> <li>- Un Expert en management de niveau BAC+5 de spécialité teambuilding (master 2 en gestion d'entreprises) ..... 2 points</li> </ul>	Liste du personnel et copie simple des diplômes
<b>TOTAL</b>	<b>[100]</b>		

Seul le cabinet qui présente le meilleur niveau de qualification et d'expérience est invité à soumettre une proposition technique et financière aux fins de négociations.

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le soumissionnaire ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

9. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous :

Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), 4<sup>ie</sup> étage bureau B 57 de l'immeuble SCI Trait d'Union, von Obama Beach, Quartier Ahwanleko Plage ; 04 BP 1109 Cotonou Bénin Tél : +229 21 60 45 45 / 97 48 70 55 et aux heures suivantes : 8 h 00 à 12 h 30 minutes et de 15 h 00 à 17 h 30 minutes (heure locale). Personne de contact : Monsieur **Salifou MAMAN**, **Personne Responsable des Marchés Publics**, courriel : **prmp@sirat.bj**.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

10. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du ..... 09 juillet 2024 ..... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse ci-haut mentionnée. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

11. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, portant la mention : « **Manifestation d'intérêt dans le cadre du recrutement d'un cabinet pour l'accompagnement de la SIRAT dans le cadre de la conception et de l'appui à la mise en œuvre du projet d'entreprise** »

« À n'ouvrir qu'en séance »

à l'adresse mentionnée ci-dessus au plus tard le ..... 23 juillet 2024 ..... à **10 heures 00 minute**.

**Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : salle de conférence de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) **le même jour à 10 heures 30 minutes heures locales.**

12. Les candidats peuvent introduire un recours devant la Personne Responsable des Marchés Publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des

actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de son recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit invoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la Personne Responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable de son recours le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'Autorité contractante ou de l'expiration du délai de trois (03) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne Responsable des marchés publics pour ampliation.

Cotonou, le ...08 juillet 2024

La Personne Responsable des Marchés  
Publics de la SIRAT SA,



**Salifou MAMAN**

LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

.....[Insérer Nom du Candidat]

.....[Insérer Lieu et date]

**Objet :** Manifestation d'intérêt pour le « recrutement d'un cabinet pour l'accompagnement de la SIRAT dans le cadre de la conception et de l'appui à la mise en œuvre du projet d'entreprise »

A

Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics de la SIRAT SA

Monsieur le ...[Indiquer Nom de l'Autorité contractante/structure déconcentrée],

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la ...[indiquer nature de la prestation].

Notre dossier de candidature comprend :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

Veuillez agréer, Monsieur le ...[Indiquer le Nom du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée], l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet)



République du Bénin  
 ...  
 Présidence de la République  
 ...  
 Agence de Développement de Sèmè City  
 ...



## Section 0. Avis d'appel d'offres

**Objet** : Sélection de prestataires pour assurer le nettoyage des locaux (intérieurs et extérieurs) de Sèmè One (et son annexe 1), de Sèmè Two et de Sèmè Three, par accord-cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026)

**Référence de l'AAO** : S\_DPSI\_86523

**AAO n°** : 623/ADSC/ DPSI-PRMP/APM/SP-PRMP/2024 du



**Identification de la procédure** : Avis d'Appel d'Offres Ouvert National

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics le mardi 16 avril 2024.

2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget 2024, des fonds du budget national, afin de financer le projet Sèmè City, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à la **sélection de prestataires pour assurer le nettoyage des locaux (intérieurs et extérieurs) de Sèmè One (et son annexe 1), de Sèmè Two et de Sèmè Three, par accord-cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026)**. Ce marché est inscrit sous la référence SIGMAP : S\_DPSI\_86523.

3. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sollicite des offres sous pli fermé de la part des candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour **réaliser les services de nettoyage des locaux (intérieur et extérieur) de Sèmè One et de son annexe 1 ainsi que de Sèmè Two et Sèmè Three**. Le présent appel d'offres porte sur deux (02) lots pouvant être attribués séparément et libellés comme suit :

- **lot 1** : Nettoyage des locaux (intérieur et extérieur) de Sèmè One ;
- **lot 2** : Nettoyage des locaux (intérieur et extérieur) et entretien des espaces verts de Sèmè two, Sèmè Three et de l'annexe 1 de Sèmè One.

Les variantes ne sont pas autorisées pour le présent marché.

Un candidat a la possibilité de soumissionner à tous les lots et d'en être attributaire dès lors qu'il satisfait aux critères de qualification définis pour tous les lots.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics; email: [sc.pmp@semecity.com](mailto:sc.pmp@semecity.com) et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City sise au quartier DJOMEHOUNTIN à Cotonou, immeuble Sèmè One; tous les jours ouvrables de 8h 30 à 12h 00 en matinée et de 14h 30 à 17h 00 en soirée et sur le site web: [www.semecity.com](http://www.semecity.com).

6. Les exigences en matière de qualification sont :

**a) Pour les anciennes entreprises**

➤ Exigences techniques et expériences :

- Être une structure spécialisée dans les services de nettoyage et d'entretien de locaux (pour tous les deux lots) ;
- Avoir effectivement exécuté en tant que prestataire principal ou sous-traitant les marchés ci-après définis pour chaque lot au cours des quatre (04) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023) et l'année 2024 en cours qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel :

- **Lot 1** : au moins deux (02) marchés relatifs au nettoyage et l'entretien d'établissement recevant du public dont la superficie totale nettoyée pour chacun des marchés est comprise au moins entre 2500 et 4000 m<sup>2</sup>. Un des marchés proposés devra être d'un montant minimum de douze millions (12 000 000) Francs CFA Hors Taxes. Le soumissionnaire doit produire en plus de l'attestation de bonne fin d'exécution accompagnée de la page de garde et de signature du contrat, le descriptif des services aux fins d'analyse. Ce descriptif permettra d'apprécier la surface totale nettoyée.

**NB** : en cas d'accord cadre, c'est le montant du contrat subséquent exécuté qui sera prise en compte pour les vérifications de la qualification.

- **Lot 2** : au moins deux (02) marchés relatifs au nettoyage et l'entretien de bâtiments administratifs publics ou privés d'un montant minimum de huit millions (8 000 000) Francs CFA Hors Taxes chacun ;

- Disposer du personnel clé requis pour exécuter les marchés relatifs à chaque lot conformément aux détails contenus dans le dossier d'appel d'offre. **Sur l'ensemble du personnel demandé pour chaque lot, le soumissionnaire doit justifier qu'au moins dix (10) parmi eux sont déclarés à la CNSS ;**
- Disposer du matériel requis pour exécuter les marchés relatifs à chaque lot.

**NB** : pour chacun des lots, le nombre minimum d'agents à déployer est de vingt (20) agents pour le lot 1 et dix-huit (18) pour le lot 2. Le détail est inscrit dans les descriptions techniques.

➤ **Exigences financières :**

- Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de services et de fournitures d'un montant égal au montant définis par lot, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) :
  - **Lot 1** : dix-huit millions cinquante mille huit cent quarante-sept (18 050 847) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : treize millions soixante-huit mille huit cent quatre-vingt-douze (13 068 892) Francs CFA ;
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
  - (i) besoins en financement du marché :
    - **lot 1** : trois millions huit mille quatre cent soixante-quinze (3 008 475) Francs CFA ;
    - **lot 2** : deux millions cent soixante-dix-huit mille cent quarante-neuf (2 178 149) Francs CFA ;
  - (ii) besoins en financement pour les autres engagements en cours du candidat (valable pour tous les lots).

**b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence**

➤ **Exigences techniques et expériences :**

- Être une structure spécialisée dans les services de nettoyage et d'entretien de locaux (pour tous les deux lots) ;
- Disposer du personnel clé requis pour exécuter les marchés relatifs à chaque lot conformément aux détails contenus dans le dossier d'appel d'offre. **Sur l'ensemble du personnel demandé pour chaque lot, le soumissionnaire doit justifier qu'au moins dix (10) parmi eux sont déclarés à la CNSS ;**
- Disposer du matériel requis pour exécuter les marchés relatifs à chaque lot.

➤ **Exigences financières :**

- Fournir une police d'assurance des risques professionnels (valable pour chaque lot) ;
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

- (i) besoins en financement du marché :
- **lot 1** : trois millions huit mille quatre cent soixante-quinze (3 008 475) Francs CFA ;
  - **lot 2** : deux millions cent soixante-dix-huit mille cent quarante-neuf (2 178 149) Francs CFA ;
- (ii) besoins en financement pour les autres engagements en cours du candidat (valable pour tous les lots).

**NB** : L'ADSC se réserve le droit de procéder à la vérification in situ des informations données par le soumissionnaire. En cas de fausses informations, l'offre sera rejetée.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation des marchés issus de chaque lot est de douze (12) mois. A l'issue du présent appel d'offres, un accord cadre à contrat subséquent sera signé avec les prestataires retenus pour une durée d'exécution de trois (03) ans.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 17 / VIII 2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City sise au quartier DJOMEHOUNTIN à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web **www.semecity.bj** ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City sis au rez-de-chaussée de l'immeuble Sèmè One sise au quartier DJOMEHOUNTIN à Cotonou au plus tard le 05 AOÛT 2024 à 10 heures 00 minute. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City le 05 AOÛT 2024 à 10 heures 30 minutes.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

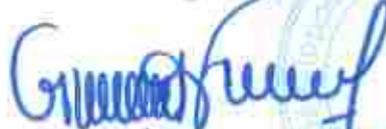
- **Lot 1** : cinq cent quarante-un mille cinq cent vingt-cinq (541 525) Francs CFA ;
- **Lot 2** : trois cent quatre-vingt-douze mille soixante-sept (392 067) Francs CFA.

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.
13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou, le

09 JUIL 2024



Mondoukpè H. FADONUGBO  
PRMP/ADSC



BON A LAQUER  
COMPTER

## Section I. Règlement particulier de l'appel d'offres

### Sous-section A. Instructions aux candidats

#### Table des clauses

A. Généralités .....	11
1. Objet du marché .....	11
2. Origine des fonds .....	11
3. Sanctions des fautes commises par les candidats, soumissionnaires, attributaires ou titulaires de marchés publics .....	11
4. Conditions à remplir pour prendre part aux marchés .....	13
5. Qualification des candidats admis à concourir .....	15
B. Contenu du Dossier d'appel d'offres .....	18
6. Sections du dossier d'appel d'offres .....	18
7. Éclaircissements apportés au dossier d'appel d'offres, visite du site .....	18
8. Modifications apportées au dossier d'appel d'offres .....	19
C. Préparation des offres .....	20
9. Frais de soumission .....	20
10. Langue de l'offre .....	20
11. Documents constitutifs de l'offre .....	20
12. Lettre de soumission de l'offre et bordereaux des prix .....	21
13. Variantes .....	21
14. Prix de l'offre et rabais .....	22
15. Monnaie de l'offre .....	23
16. Documents attestant que le candidat est admis à concourir .....	23
17. Documents constituant l'offre technique .....	23
18. Documents attestant des qualifications du candidat .....	23
19. Période de validité des offres .....	23
20. Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie .....	23
21. Forme et signature de l'offre .....	25
D. Remise des offres et ouverture des plis .....	25
22. Scellage et marquage des offres .....	25
23. Date et heure limites de remise des offres .....	26
24. Offres hors délai .....	26
25. Retrait, remplacement et modification des offres .....	26
26. Recevabilité et ouverture des plis .....	27
E. Évaluation et comparaison des offres .....	28
27. Modalités de détermination d'offre conforme évaluée économiquement la plus avantageuse .....	28



République du Bénin

\*\*\*\*

Présidence de la République

\*\*\*

Agence de Développement de Sèmè City



## SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

**Objet :** Sélection d'un prestataire pour l'impression de supports de communication petits formats et grands formats y compris les signalétiques, par accord cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026) - **Relance**

**Référence SIGMAP :** F\_DSMM\_86943

**Avis N° 025 /ADSC/PRMP-DMSR/SP-PRMP/2024** du 10 JUIL 2024

**Identification de la procédure :** Appel d'Offres National Ouvert

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le mardi 16 avril 2024.

2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer le projet Sèmè City, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à la sélection d'un prestataire pour l'impression de supports de communication petits formats et grands formats y compris les signalétiques, par accord cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026). Ledit marché est inscrit dans le PPM sous la référence F\_DSMM\_86943.

3. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sollicite des offres sous pli fermé de la part des candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services d'impression de supports de communication petits formats et grands formats y compris les signalétiques.

Cet appel d'offres porte sur deux (02) lots pouvant être attribués séparément et libellés comme suit :

❖ **Lot 1 : Recrutement d'un prestataire pour l'impression de supports de communication petits formats au profit de l'Agence de Développement de Sèmè City, par accord cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026)**

L'objectif de cette prestation est de solliciter un professionnel disposant de ses propres ressources humaines, matérielles, et logiciels, pour effectuer à partir des maquettes fournies par l'ADSC, l'impression de différents supports papier et présentoir (flyers, fiche, brochure, pochette, bloc-notes, dépliant, papier en-fête, carton d'invitation, badge, présentoir de table deux faces, présentoir sur pied).

Le prestataire sélectionné devra réaliser l'impression de supports en petit format n'excédant pas la taille d'un A2, il pourra également assurer la fourniture de signalétique destiné aux supports petits format. Il devra faire les propositions concernant la qualité du papier (préférence pour du mat sur l'ensemble des supports), de l'encre, le grammage etc.

❖ **Lot 2 : Recrutement d'un prestataire pour l'impression de supports de communication grands formats y compris la signalétique au profit de l'Agence de Développement de Sèmè City, par accord cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026)**

L'objectif de cette prestation est de solliciter un professionnel disposant de ses propres ressources humaines, matérielles, et logiciels, pour effectuer à partir des maquettes fournies par l'ADSC, l'impression de multiples supports grand format y compris les signalétiques.

Les supports demandés pourront varier. Ils comprennent globalement : l'impression supports souples (exemple : bâche, vinyle, stickers, drapeau...), les éléments de Publicité sur Lieu de Vente (totem, oriflammes, banderoles...), les panneaux publicitaires (panneaux pvc, panneau de chantier, enseigne publicitaire, plaque professionnelle, impression sur bois...), les stands (kakemono, x-banner, beach flag...) etc.

Le prestataire devra faire les propositions concernant la qualité du papier (préférence pour du mat sur l'ensemble des supports), de l'encre, du grammage etc.

Il est important de mentionner que les éléments listés pourront au besoin s'accompagner de supports spécifiques (métallique, bois, foambord, plexi etc...) et de forfait de pose.

**Pour les deux (02) lots :**

- les quantités inscrites dans le DAO sont des prévisions d'une (01) année. Le montant annuel de l'offre sera multiplié par 3 pour connaître le montant de l'accord cadre (sur 3 ans).
- les prix unitaires proposés doivent intégrer les forfaits pour les éventuelles poses.

Un candidat a la possibilité de soumissionner à tous les lots et d'en être attributaire dès lors qu'il remplit les conditions de qualifications requises.

Les variantes ne pourront pas être prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics ou son mandataire ; Email : [sc.pmp@semecity.com](mailto:sc.pmp@semecity.com) et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics de l'ADSC sis au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052" à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15, tous les jours ouvrables de 8h 00 à 12h 30 minutes et de 14h à 17h 30 minutes.

6. Le délai de livraison des fournitures à partir de l'émission d'un bon de commande peut varier d'une semaine à six (6) mois en fonction de la commande effectuée.

**A l'issue du présent DAO, un accord cadre à bons de commande sera signé avec le(s) fournisseur(s) retenu(s) pour une durée d'exécution ne pouvant excéder trois (03) ans.**

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises :**

- **Capacité technique et expériences :**



❖ **Lot 1 :**

- Être une structure spécialisée dans les services d'impression au domaine connexe justifié par le registre de commerce ou les statuts ;
- Avoir effectivement exécuté en tant que fournisseur ou sous-traitant, au cours des quatre (04) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023) et l'année 2024 en cours, au moins **deux (02) marchés relatifs à l'impression de support (papier ou autres) petit format dont l'un d'un montant minimum de six millions neuf cent quinze mille (6 915 000) Francs CFA Hors Taxes**, qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés pour l'essentiel.
- Fournir les échantillons d'un flyer, d'une brochure de plus de 10 pages, d'un dépliant, d'une pochette A4 à rabat, d'une pochette A4 sans rabat, d'un bloc-notes, et d'un carton d'invitation déjà réalisé par le soumissionnaire.
- Posséder un atelier numérique et offset et en fournir la preuve par tout moyen vérifiable (photo de l'atelier et sa localisation). La Commission d'Ouverture et d'Evaluation se réserve le droit de visiter les ateliers afin de vérifier leur existence. En cas de fausse déclaration constater lors de la visite, l'offre du soumissionnaire pourra être rejetée sur décision motivée de la commission.

❖ **Lot 2 :**

- Être une structure spécialisée dans les services d'impression au domaine connexe justifié par le registre de commerce ou les statuts ;
- Avoir effectivement exécuté en tant que fournisseur ou sous-traitant au cours des quatre (04) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023) et l'année 2024 en cours, au moins :
  - **un (01) marché relatif à la réalisation de signalétiques totems**, qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel ;
  - **un (01) marché relatif à la réalisation de signalétique directionnel interne** qui a été exécuté de manière satisfaisante et terminé, pour l'essentiel ;

Le montant minimum de l'un des marchés similaires proposés devra être de **seize millions trois cent quatre-vingt-dix mille (16 390 000) Francs CFA Hors Taxes**.

- Posséder un atelier numérique et en fournir la preuve par tout moyen vérifiable (photo de l'atelier et sa localisation). La Commission d'Ouverture et d'Evaluation se réserve le droit de visiter les ateliers afin de vérifier leur existence. En cas de fausse déclaration constater lors de la visite, l'offre du soumissionnaire pourra être rejetée sur décision motivée de la commission.
- Disposer du matériel clé requis pour exécuter le marché.

➤ **Capacité financière :**

- Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de services et/ou de fournitures d'un montant égal au montant ci-après définis par lot, qui correspond au total des paiements ardonnés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023). Il s'agit :
  - **Lot 1** : treize millions huit cent trente un mille (13 831 000) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : trente-deux millions huit cent mille (32 800 000) Francs CFA.
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des

avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

- (i) besoins en financement du marché :
  - **Lot 1** : deux millions trois cent cinq mille vingt-huit (2 305 028) Francs CFA ;
  - **Lot 2** : cinq millions quatre cent soixante-trois mille trois cent trente-trois (5 463 333) Francs CFA.
- (ii) besoins en financement pour les autres engagements en cours du candidat. (valable pour les deux lots).

**b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence**

➤ **Capacité technique et expériences :**

❖ **Lot 1 :**

- Être une structure spécialisée dans les services d'impression au domaine similaire justifié par le registre de commerce ou les statuts ;
- fournir les échantillons d'un flyer, d'une brochure de plus de 10 pages, d'un dépliant, d'une pochette A4 à rabat, d'une pochette A4 sans rabat, d'un bloc-notes, et d'un carton d'invitation déjà réalisé par le soumissionnaire.
- Disposer d'un atelier numérique et en fournir la preuve par tout moyen vérifiable (photo de l'atelier et sa localisation). La Commission d'Ouverture et d'Evaluation se réserve le droit de visiter les ateliers afin de vérifier leur existence effective. En cas de fausse déclaration constater lors de la visite, l'offre du soumissionnaire pourra être rejeté sur décision motivée de la commission ;
- Disposer du personnel clé requis pour exécuter le marché.

❖ **Lot 2 :**

- Être une structure spécialisée dans les services d'impression au domaine similaire justifié par le registre de commerce ou les statuts ;
- Disposer d'un atelier numérique et en fournir la preuve par tout moyen vérifiable (photo de l'atelier et sa localisation). La Commission d'Ouverture et d'Evaluation se réserve le droit de visiter les ateliers afin de vérifier leur existence effective. En cas de fausse déclaration constater lors de la visite, l'offre du soumissionnaire pourra être rejeté sur décision motivée de la commission ;
- Disposer du matériel et du personnel clé requis pour exécuter le marché.

➤ **Capacité financière :**

- Fournir une police d'assurance des risques professionnels (valable pour les deux lots) ;
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

(i) besoins en financement du marché :

- **Lot 1** : deux millions trois cent cinq mille vingt-huit (2 305 028) Francs CFA ;
- **Lot 2** : cinq millions quatre cent soixante-trois mille trois cent trente-trois (5 463 333) Francs CFA.

- (ii) besoins en financement pour les autres engagements en cours du candidat. (valable pour les deux lots)

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 17 JUIL 2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City sise au Quartier Djominhoutin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052" à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhoutin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou** au plus tard le 08 AOÛT 2024 à 10 heures 00 minute.

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et dates ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'ADSC, le 08 AOÛT 2024 à 10 heures 30 minutes.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission par lot, d'un montant de :
- Lot 1 : quatre cent quatorze mille neuf cent cinq (414 905) Francs CFA ;
  - Lot 2 : neuf cent quatre-vingt-trois mille quatre cents (983 400) Francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou, le 17 JUIL 2024

  
Mondoukpè H. FADONOUGBO  
PRMP/ADSC

BON À LANCER  
CCMP/PR



République du Bénin  
Présidence de la République  
Agence de Développement de Sèmè City



\*\*\*

## I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : Sèmè City

Objet : Sélection de consultants individuels pour la gestion et l'animation du centre de langue (lots 1 et 2) : par accord cadre à contrat subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026)

Référence du marché : PL\_UPR\_86705

AVIS N° /ADSC/PRMP-UPR/SP-PRMP/2024 du 09 JUIL 2024

BON A LANCER /  
CCMP/PR

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le mardi 16 avril 2024.
2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer le projet Sèmè City, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestation intellectuelle relatif à la **sélection de consultants individuels pour la gestion et l'animation du centre de langue (lots 1 et 2) : par accord cadre à contrat subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026)**.
3. Le présent avis à manifestation d'intérêt porte sur deux (02) lots pouvant être attribués séparément et libellés comme suit :
  - ❖ **Lot 1 : Sélection d'un consultant individuel pour assurer la gestion du centre de langues, par accord cadre à contrat subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026)**

Les objectifs spécifiques de la mission sont :

- Préparer la reprise des cours d'anglais à IMALingua ;
- Mettre en œuvre la stratégie pour assurer la gestion efficace du centre de langues ;
- Assurer la qualité des prestations et leur conformité aux procédures ;
- Évaluer les actions.

- ❖ **Lot 2 : Sélection d'un consultant individuel pour assurer l'animation du centre de langue, par accord cadre à contrat subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026)**

Le consultant recruté sera en appui aux équipes (gestionnaire et formateurs) pour atteindre les objectifs ci-après :

- **Favoriser l'immersion linguistique** en créant un environnement où la langue cible est utilisée de manière naturelle et constante, aidant ainsi les apprenants à s'immerger dans la langue.
- **Encourager la participation et l'interaction** en organisant des activités ludiques, des jeux de rôle et des discussions pour encourager les apprenants à pratiquer activement la langue et à interagir les uns avec les autres.

- **Renforcer la motivation et l'engagement** en inspirant et motivant les apprenants en leur fournissant des expériences d'apprentissage engageantes et dynamiques.
- **Aider les formateurs à personnaliser l'apprentissage** en observant les besoins individuels des apprenants, un animateur peut adapter les activités et les ressources pour répondre à leurs besoins spécifiques.
- **Créer un environnement inclusif et favorable à l'apprentissage** n jouant un rôle clé dans la création d'un climat positif et encourageant où tous les apprenants se sentent à l'aise pour prendre des risques et apprendre de leurs erreurs.
- **Faciliter l'intégration culturelle** en organisant des événements culturels et des activités pour aider les apprenants à mieux comprendre la culture associée à la langue étudiée.
- **Favoriser la créativité et l'expression individuelle** en encourageant les apprenants à utiliser la langue de manière créative, un animateur peut stimuler leur confiance et leur capacité à s'exprimer dans la langue cible.

**Un consultant peut soumissionner aux deux (02) lots mais ne peut être attributaire que d'un seul lot après les négociations.**

4. Le délai de réalisation de la mission est de douze (12) mois par an pour chaque lot.

**À l'issue de la présente procédure, un accord cadre à contrat subséquent sera signé avec les consultants retenus pour une durée d'exécution ne pouvant excéder trois (03) ans.**

5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (les qualifications du candidat dans le domaine des prestations, notamment les diplômes, les références professionnelles concernant l'exécution de marchés analogues à travers les attestations de bonne fin d'exécution et/ou des contrats antérieurs).

Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de trois (03) candidatures sont déposées, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres consultants en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste.

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection figurant au point 8 du présent avis.

7. Le classement sur la liste restreinte sera établi sur la base des curricula vitae des candidats. Le candidat ayant présenté le meilleur curriculum (candidat le plus qualifié) sur la base des expériences acquises et du nombre de marchés/prestations analogues sera classé premier et invité à négocier le marché. En cas d'échec des négociations avec ce dernier, le candidat classé 2<sup>ème</sup> sera invité à son tour à la négociation et ainsi de suite.

L'Autorité Contractante pourra exiger au besoin la soumission d'une proposition technique et financière, préalablement à la négociation.

8. La présélection tiendra compte des critères ci-après : (voir page suivante)

**BON A LANCER  
CCMP/PP**

❖ Lot 1

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de preuve à fournir par le candidat
1. Niveau d'étude en rapport avec la mission	25	<p>1-1) Être titulaire d'un diplôme Bac+3 ou plus en management des entreprises, sciences de l'éducation, en anglais ou tout autre diplôme connexe : <b>10 points</b></p> <p>1-2)- Être parfaitement bilingue (français/anglais) <b>15 points</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si le candidat est francophone, il doit justifier par un certificat, un test de niveau ou tout autre document pertinent; d'un niveau d'anglais avancé;</li> <li>- Si le candidat est anglophone, il doit justifier par un certificat, un test de niveau ou tout autre document pertinent; d'un niveau de français avancé.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme (copie légalisée)</li> <li>- Copie du/des certificat(s) /attestation(s) ou tout autre diplôme pertinent justifiant du niveau avancé du consultant en anglais ou en français selon le cas.</li> </ul>
2. Nombre d'années d'expériences générales à partir de la première mission du consultant	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trois (03) ans d'expérience dans la gestion d'une école et/ou d'un centre de langues ou tout autre établissement assimilé : <b>30 points</b></li> <li>- Expériences comprises entre 2 et 3 ans dans la gestion d'une école et/ou d'un centre de langues ou tout autre établissement assimilé : <b>20 points</b></li> <li>- Expérience comprise entre 1 et 2 ans dans la gestion d'une école et/ou d'un centre de langues ou tout autre établissement assimilé : <b>15 points</b></li> <li>- Moins d'une (01) année d'expérience dans la gestion d'une école et/ou d'un centre de langues ou tout autre établissement assimilé : <b>0 point</b></li> </ul>	<p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestation de travail ou tout autre document justificatif probant.</p> <p><b>NB :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le consultant doit joindre son CV détaillé mentionnant ses expériences.</li> </ul>
3. Nombre d'expériences spécifiques dans le domaine de la mission	45	<p>3-1) Avoir réalisé au moins deux (02) missions relatives à l'enseignement de l'anglais : <b>30 points</b> à raison de 15 points par mission prouvée.</p> <p>3-2) Avoir réalisé au moins une (01) mission relative à la gestion d'une école et/ou d'un centre de langues ou tout autre établissement assimilé : <b>15 points</b></p>	<p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestation de travail ou tout autre document justificatif probant appuyées dans un cas ou dans l'autre des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)</p>
TOTAL	100	-	-

**BON A LANCER**  
**CCMP/PE**

❖ Lot 2

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de preuve à fournir par le candidat
1. Niveau d'étude en rapport avec la mission	25	<p>1-1)- Avoir un niveau Bac+2 ou plus en anglais ou tout autre diplôme connexe : <b>10 points</b></p> <p>1-2) Être parfaitement bilingue (français/anglais) : <b>15 points</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si le candidat est francophone, il doit justifier par un certificat, un test de niveau ou tout autre document pertinent ; d'un niveau d'anglais avancé ;</li> <li>- Si le candidat est anglophone, il doit justifier par un certificat, un test de niveau ou tout autre document pertinent ; d'un niveau de français avancé.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme ou attestation de réussite/succès (copie légalisée)</li> <li>- Copie du/des certificat(s) /attestation(s) ou tout autre diplôme pertinent justifiant du niveau avancé du consultant en anglais ou en français selon le cas.</li> </ul>
2. Nombre d'années d'expériences générales à partir de la première mission du consultant	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deux (02) années d'expérience en animation de groupe : <b>30 points</b></li> <li>- Expérience comprise en 1 et moins de 2 années d'expérience en animation de groupe : <b>30 points</b></li> <li>- Moins d'une (01) année d'expérience en animation de groupe : <b>05 point</b></li> </ul>	<p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestation de travail ou tout autre document justificatif probant</p> <p><b>NB :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le consultant doit joindre son CV détaillé mentionnant ses expériences.</li> </ul>
3. Nombre d'expériences spécifiques dans le domaine de la mission	45	<p>Avoir réalisé au moins deux (02) missions en animation de groupes d'anglais : <b>45 points</b></p>	<p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestation de travail ou tout autre document justificatif probant appuyées dans un cas ou dans l'autre des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)</p>
TOTAL	100	-	-

9. La note minimale requise pour être présélectionné est de 70 points.

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le consultant ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

On entend par mission spécifique :

- Pour le lot 1 : « mission relative à la gestion d'une école et/ou d'un centre de langues ou tout autre établissement assimilé »
- Pour le lot 2 : « missions en animation de groupes d'anglais »

10. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la *Personne responsable des marchés publics (PRMP)* ; E-mail : [sc.pmp@semecity.com](mailto:sc.pmp@semecity.com) et prendre connaissance des documents de présélection au *secrétariat de la PRMP* de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou, tous les jours ouvrables de 8h 00 à 12h 30 et de 14h à 17h 30 et sur le site web : [www.semecity.com](http://www.semecity.com).

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 1 / JUIL 2024. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au *secrétariat de la PRMP* de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : [www.semecity.com](http://www.semecity.com) ou obtenu par voie électronique ([sc.pmp@semecity.com](mailto:sc.pmp@semecity.com)) à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

12. Les manifestations d'intérêts sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhountin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou au plus tard le 22 JUIL 2024 10 heures 00 minute. Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**

Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), sise au quartier DJOMEHOUNTIN à Cotonou, Bâtiment Sèmè One, le 22 JUIL 2024 à 10 heures 30 minutes.**

13. Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur

BON A LANCER  
CCMP/PP

créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai de deux (02) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/Responsable de la structure déconcentrée pour ampliation.

Fait à Cotonou le,

  
Mondoukpè H. FADONOUGBO  
PRMP/ADSC



**BON A LANCER  
CCMP/PR**

## II. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

*[insérer Nom du Candidat]*

*[Lieu et date]*

A

représentant  
Contractante/structure

Monsieur le *[Indiquer titre du*  
de *de l'autorité*  
*déconcentrée]*

**Objet :** Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'autorité contractante/structure*  
*déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de sélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) le diplôme (copie légalisée) ;
- 3) les preuves des expériences du consultant (copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ou des attestations/certificats de travail) ;
- 4) etc.

Veillez agréer, Monsieur le *[indiquer le Nom du représentant de l'Autorité contractante/structure*  
*déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

*(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)*

BON A LANCER  
CCMP/PT





**ASIN / CCMP**

**BON A LANCER**

Retiré le... 10-07-2024

Nom... MENDE

Prénoms... Kerish Imbertant

SIGNATURE:

# MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

## DOSSIER DE PRESELECTION

Émis le : 15/07/2024

**BON A LANCER**

Pour les prestations de

**Recrutement d'un prestataire pour la  
formation ICDL des agents de  
l'administration**

**Avis à manifestation d'intérêt N° : PI\_IN\_86469**

**Source de financement :** Budget National

**Gestion :** 2024

**Imputation budgétaire :** 035 111001003 320851001000000 1

0486 6413

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE  
Cotonou, le 10/07/24  
Pour lancement Avis d'Appel d'Offres

Juillet 2024

LE CHEF / CELLULE DE CONTROLE  
DES MARCHES PUBLICS

Joachim MADOHONAN

RECEVEUR  
M. [Nom] [Prénom]  
[Adresse]  
[Ville] [Code Postal]



## I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

**Objet :** Recrutement d'un prestataire pour la formation ICDL des agents de l'administration.

**Référence SIGMAP :** PI\_IN\_86469

AVIS N° 045/2024/ASIN/DG/PRMP/S-PRMP du 15/07/2024

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 16 mai 2024.
2. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un prestataire pour la formation ICDL des agents de l'administration.
3. Les prestations auront pour objectif la mise en œuvre, pour le compte de l'ASIN, de formations certifiantes ICDL au profit de 351 agents de l'administration.

**BON A LANCER**

De façon spécifique, le cabinet aura à charge de :

- Mobiliser et organiser les ressources humaines (formateurs certifiés ICDL) et matérielles (ordinateurs, projecteurs, routeurs, etc.) pour mettre en œuvre la formation telle que standardisée par ICDL (syllabus, méthodologie) et planifiée au profit de 351 cadres de l'administration décentralisée ;
  - Réaliser les opérations techniques et pédagogiques pour l'accompagnement des 351 cadres concernés aux tests de certification ICDL sur chacun des deux (02) modules dans lesquels ils sont formés ;
  - Assurer la restauration des participants aux différentes sessions de formation.
4. Le délai de réalisation de la mission est de quarante-cinq (45) jours calendaires à compter de la date de notification de l'ordre de service. Cette durée inclut la rédaction et le dépôt du rapport de formation.
  5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission ). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas quinze (15) pages.

Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats, au moins cinq (05) et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

BON A LANCER

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations.	[10]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Être un cabinet de formation : <b>5 points ;</b></li> <li>- Être un centre de tests accrédité ICDL et établi au Bénin : <b>5 points ;</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le RCCM ou les Statuts ;</li> <li>- Le certificat d'accréditation ICDL.</li> </ul>
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des trois (03) dernières années : 2023, 2022 et 2021 y compris 2024.	[25]	<p><b>Pour les anciens cabinets/firmes :</b> Avoir réalisé au moins deux (02) missions de formation au cours des trois (03) dernières années : <b>12,5 points par mission justifiée.</b></p> <p><b>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence :</b> Disposer d'un personnel d'encadrement ayant un diplôme universitaire BAC + 5 en génie informatique, télécommunications ou tout autre diplôme équivalent et ayant réalisé au cours des trois (03)</p>	<p><b>Pour les anciens cabinets/firmes</b> Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)</p> <p><b>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</b> Copie légalisée du</p>

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
		<p>dernières années au moins deux (02) missions similaires (Formation).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BAC + 5 en génie informatique, télécommunications ou tout autre diplôme équivalent: <b>5 points</b> ;</li> <li>- <b>10 points par mission justifiée.</b></li> </ul>	<p>diplôme et Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement</p>
<p><b>3.</b> Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des trois (03) dernières années: 2023, 2022 et 2021 y compris 2024.</p>	[50]	<p><b>Pour les anciens cabinets/firmes :</b> Avoir réalisé au moins deux (02) missions de formation ICDL au cours des trois (03) dernières années: <b>25 points par mission justifiée.</b></p> <p><b>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence :</b> Disposer d'un personnel d'encadrement ayant au moins un diplôme universitaire BAC + 5 en génie informatique, télécommunications ou tout autre diplôme équivalent, être un formateur certifié ICDL ayant réalisé au cours des trois (03) dernières années au moins deux (02) missions similaires.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BAC + 5 en génie informatique, télécommunications ou tout autre diplôme équivalent: <b>10 points</b> ;</li> <li>- Certificat ICDL trainer: <b>10 points</b> ;</li> <li>- Expériences spécifiques: <b>15 points par mission justifiée.</b></li> </ul>	<p><b>Pour les anciens cabinets/firmes</b> Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)</p> <p><b>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</b> Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement</p>
<p><b>4.</b> Organisation technique et managériale du cabinet/firme.</p>	[05]	<p>Note de présentation du Cabinet: <b>02 points.</b></p> <p>Organigramme de la structure: Disposer dans l'organisation des postes ci-après :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un Directeur Général: <b>01 point</b> ;</li> <li>- Un Directeur Technique ou équivalent: <b>01 point</b> ;</li> <li>- Un Directeur Financier/Comptable ou équivalent: <b>01 point.</b></li> </ul>	<p>Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme</p>

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	08 Formateurs : <b>1,25 points x 08 (10 points)</b> ; BAC+3 en génie informatique, télécommunications ou tout autre diplôme équivalent et être certifié ICDL : - BAC+3 en génie informatique, télécommunications ou tout autre diplôme équivalent : <b>0,25 point</b> ; - Certificat ICDL niveau intermédiaire au moins : <b>0,5 point</b> ; - Justifier d'au moins deux (02) missions similaires (Formation ICDL) : <b>0,25 point par mission justifiée.</b>	Liste du personnel et copie simple des diplômes
<b>TOTAL</b>	<b>[100]</b>		

**BON A LANCER**

La note minimale requise pour être présélectionné est 70 et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieure à huit (08).

**En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.**

Tous les CV de personnels doivent être accompagnés d'une copie simple de la carte d'identité nationale ou de la carte d'identité biométrique et des copies simple des diplômes.

**11.** Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires les jours ouvrables au sujet des documents de référence à l'adresse suivante: Secrétariat permanent de la PRMP de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN), 4<sup>ème</sup> étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, Sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, et aux heures suivantes : 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (GMT +1), à compter du 15/07/2024.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestations d'intérêts dûment signée par le candidat.

**12.** Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 15/07/2024. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics, sis au 4<sup>ème</sup> étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088

Cotonou. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste ou une compagnie de transport de colis. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche<sup>1</sup> de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

- 13.** Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB, contenant la version scannée de l'offre soumise (version signée, cachetée et datée) sous format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN), sis au 4<sup>ème</sup> étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, Sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Téléphone : +(229) 21 30 78 50 / 65 73 87 87, au plus tard le 30/07/2024 à 10h00 (GMT +1). **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des candidats concernés sans être ouvertes.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : Salle de réunion de l'ASIN sise au 5<sup>ème</sup> étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, Sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, le 30/07/2024 à 10h30 (GMT +1).

- 14.** Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de son recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit invoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique/du premier responsable de la structure

<sup>1</sup> Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : [www.armp.bj](http://www.armp.bj)

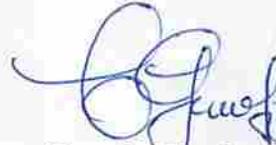
déconcentrée doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable de son recours le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai de trois (03) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

**BON A LANCER**

Fait à Cotonou, le 15/07/2024

**La Personne Responsable des  
Marchés Publics**



**Carole Rachel A. GBAGUIDI**



## II. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du  
Candidat]

[insérer Lieu et  
date]

**Objet** : Manifestation d'intérêt pour [indiquer nature de la prestation]

**BON A LANCER**

**A**

Monsieur le [indiquer titre du représentant  
de l'Autorité Contractante/structure  
déconcentrée]

Monsieur le [indiquer Titre du représentant de l'Autorité  
contractante/structure déconcentrée],

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons  
réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection  
pour la [indiquer nature de la prestation].

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de  
l'organigramme ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences du cabinet/firme [copies légalisées des  
attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde  
et de signature des contrats correspondants (copies simples)]<sup>2</sup> ;
- 5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée  
de la copie simple des diplômes etc.<sup>3</sup> ;

Veuillez agréer, Monsieur le [indiquer le titre du représentant de  
l'Autorité contractante/structure déconcentrée], l'assurance de notre  
considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité  
du cabinet/firme)

<sup>2</sup> Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence, preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement

<sup>3</sup> Les exigences des points 4 et 5 ne sont pas applicables pour la constitution des bases de données des demandes de cotation



REPUBLIQUE DU BENIN



**DOSSIER DE PRESELECTION**  
**PASSATION DES MARCHES DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES**

\*\*\*\*\*

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERÊT**

**PROJET D'INSTALLATION DE PONTS BASCULES**

\*\*\*\*\*

**RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR MISSION DE CONTROLE ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX D'INSTALLATION DE PONTS BASCULES SUR LES POSTES DE PEAGE/PESAGE.**

\*\*\*\*\*

**Autorité Contractante** : Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)

**Source de Financement** : Budget Automne

**Référence SIGMAP** : PI\_DOP\_87426

**Juillet 2024**

## AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

Projet	:	PROJET D'INSTALLATION DE PONTS BASCULES
Objet	:	RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR MISSION DE CONTROLE ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX D'INSTALLATION DE PONTS BASCULES SUR LES POSTES DE PEAGE/PESAGE.
Référence SIGMAP	:	PI_DOP_87426
Avis N°	:	007 /SIRAT/PRMP/DP_EMP/CSPPR/CTP/SP-PRMP ; 04 JUL. 2024 du 2024

1. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) version 4, publié sur le portail web des marchés publics du Bénin ([www.marches-publics.bj](http://www.marches-publics.bj)), le 15 avril 2024.
2. La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) a obtenu, dans le cadre de l'exécution de ses activités, des fonds du Budget National afin de financer le Projet d'entreprise, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de Prestations Intellectuelles relatif au **recrutement d'un cabinet pour une mission de contrôle et surveillance des travaux d'installation de ponts bascules sur les postes de péage/pesage**.
3. Les prestations retenues dans le cadre de cette mission comprennent le suivi des travaux en lot unique.
4. Le délai de réalisation de la mission est de : cinq (05) mois.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations **en ne dépassant pas quinze (15) pages environ**. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives sous forme de groupement d'entreprises dans la limite de trois (03) membres au maximum.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Le candidat présélectionné selon **la méthode de sélection fondée sur les qualifications du consultant (SFQC)**, sera ensuite invité à présenter sa proposition technique et financière pour évaluation et négociation.
8. L'évaluation tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Du domaine : Mission de contrôle et de surveillance des travaux d'installation de ponts bascules.....10 points</li> <li>- Pas du domaine .....0 point</li> </ul>	<p>Inscription du domaine sur le Registre de Commerce ou les Statuts</p> <p>NB : En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire au critère</p>
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[25]	<p>Au moins deux (02) missions d'exécution ou de suivi des travaux d'installation de ponts bascules .....25 points (à raison de 12,5 points par mission).</p>	<p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution signées par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, société ou offices d'Etat ou mixtes, représentation ou organisations internationales) et appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)</p>
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[50]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deux (2) missions de contrôle des travaux d'installation de ponts bascules au cours des dix (10) dernières années .....50 points à raison de 25 points par mission .</li> </ul>	<p>Pour les cabinets/firmes naissants cabinets /firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence : preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement » ;</p>
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation du cabinet/firme :.....3 points</li> <li>- Organigramme du cabinet/firme :.....2 points</li> </ul>	<p>Note de présentation du Cabinet, Organigramme de structure</p> <p>NB : En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire au critère</p>
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chef de mission expert Un ingénieur (Bac+5) en génie-civil avec des expériences avérées dans le domaine ou dans un domaine similaire (réalisation de fosses destinées à porter une plateforme de pesage .....5 points</li> <li>- Un technicien en métrologie avec des expériences d'intervention sur les instruments de pesage tels que les ponts bascules, les pèse-essieux.....5 points</li> </ul>	<p>Liste du personnel et copie simple des diplômes</p>
TOTAL	[100]		

**Seul le cabinet qui présente le meilleur niveau de qualification et d'expérience est invité à soumettre une proposition technique et financière aux fins de négociations.**

**En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le soumissionnaire ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.**

9. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous :

Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA), 4<sup>ie</sup> étage bureau B 57 de l'Immeuble SCI Trait d'Union, von Obama Beach, Quartier Ahwanleko Plage ; 04 BP 1109 Cotonou Bénin Tél : +229 21 60 45 45 / 97 48 70 55 et aux heures suivantes : 8 h 00 à 12 h 30 minutes et de 15 h 00 à 17 h 30 minutes (heure locale). Personne de contact : Monsieur **Salifou MAMAN, Personne Responsable des Marchés Publics**, courriel : [prmp@sirat.bj](mailto:prmp@sirat.bj),

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

10. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 05 juillet 2024..... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse ci-haut mentionnée. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche<sup>1</sup> de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

11. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, portant la mention : « **Manifestation d'intérêt dans le cadre du recrutement d'un cabinet pour l'accompagnement de la SIRAT dans le cadre de la conception et de l'appui à la mise en œuvre du projet d'entreprise** »

**« À n'ouvrir qu'en séance »**

à l'adresse mentionnée ci-dessus au plus tard le 18 juillet 2024..... à **10 heures 00 minute**.

**Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : salle de conférence de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) **le même jour à 10 heures 30 minutes heures locales.**

12. Les candidats peuvent introduire un recours devant la Personne Responsable des Marchés Publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de son recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit invoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la Personne Responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable de son recours le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'Autorité contractante ou de l'expiration du délai de trois (03) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne Responsable des marchés publics pour ampliation.

Cotonou, le 04 JUIL. 2024

La Personne Responsable des Marchés  
Publics de la SIRAT SA,



Salifou MAMAN

LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

.....[Insérer Nom du Candidat]

.....[Insérer Lieu et date]

**Objet :** Manifestation d'intérêt pour le «recrutement d'un cabinet pour une mission de contrôle et surveillance des travaux d'installation de ponts bascules sur les postes de péage/pesage»

A

Monsieur la Personne Responsable des Marchés  
Publics de la SIRAT SA

Monsieur le ...[Indiquer Nom de l'Autorité contractante/structure déconcentrée],

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la ...[indiquer nature de la prestation].

Notre dossier de candidature comprend :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

Veillez agréer, Monsieur le ...[Indiquer le Nom du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée], l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet)

## I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)<sup>1</sup>

### DIRECTION GENERALE DE LA PLANIFICATION DE L'ELECTRIFICATION RURALE ET DE LA REGLEMENTATION

\*\*\*

**Objet : Réalisation d'une étude de faisabilité pour l'élimination des toiles d'araignée dans le Grand Cotonou.**

Référence du marché : PI\_PAPE\_88390

Avis N° 168 /PRMP/SP-PRMP du 05 / 07 /2024

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 16 avril 2024 (version 1).
2. Le Ministère de l'Energie, de l'Eau et des Mines a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer le Projet d'Appui à la Planification Energétique (PAPE) et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles (PI\_PAPE\_88390) relatif à la Réalisation d'une étude de faisabilité pour l'élimination des toiles d'araignée dans le Grand Cotonou.
3. Les prestations consistent à mener une réflexion pour le démantèlement dans le Grand Cotonou, des réseaux de fortune dits « toiles d'araignée » ou encore appelés « réseaux sauvages » en vue de solutionner les nombreuses contraintes engendrées par l'implantation desdits réseaux (qualité de l'énergie électrique, sécurité dans l'utilisation de l'électricité, préservation de l'environnement).
4. Le délai de réalisation de la mission est de quatre (04) mois.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec

<sup>1</sup> Lorsque l'avis à manifestation est international, la publication de l'avis doit être également effectuée dans plusieurs publications internationales

le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
  7. Une liste des candidats (*au moins cinq (05) et au plus huit (08)*) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis<sup>2</sup>. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
  8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la **méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC)**.
  9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
- 10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :**

---

<sup>2</sup> La satisfaction des critères de sélection requis suppose pour le cabinet/firme l'obtention de la note minimale requise

Critères d'évaluation	Note pour le critère <sup>3</sup>	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
<p>1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations</p>	(10)	<p>Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 points</p> <p>Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 10 points</p>	<p>Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts.</p> <p>La nature des activités du candidat (cabinets) doit être en parfaite adéquation avec le domaine des prestations du présent dossier (être une entreprise spécialisée dans le domaine de génie électrique, électricité industrielle).</p>
<p>2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (5) dernières années (2019-2020-2021-2022-2023) et l'année en cours</p>	(25)	<p>-Fournir cinq (05) copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copie simples) = 25 points à raison de 05 points par attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants;</p> <p>-Fournir aucunes copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copie simples) = 00 points.</p>	<p>• <i>Pour les anciens cabinets/firmes</i></p> <p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) dans le domaine des études sur le transport d'électricité, la distribution d'électricité ou l'extension du réseau électrique urbain ou rurale).</p>

<sup>3</sup> Les notes indiquées ci-dessus sont non modifiables par l'autorité contractante qui devra les répartir en sous-critères.

<p>3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années:</p>	<p>(50)</p>	<p><b>(Pour les anciens cabinets/firmes) :</b>                  -Fournir quatre (04) copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copie simples) des études sur le transport d'électricité, la distribution d'électricité ou l'extension du réseau électrique urbain ou rurale) = 50 points (soit 12,5 points par attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature de la mission ou étude);                  -Fournir aucunes copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copie simples) = 00 points.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pour les anciens cabinets/firmes :</b>                      Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)</li> </ul>
	<p>(75)</p>	<p><b>Expériences professionnelles du personnel d'encadrement (pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence) :</b>                  ✓ <b>Chef de Projet/mission :</b> avoir une parfaite maîtrise de la langue française (écrit et parlé) et titulaire d'un Master (BAC + 5) en Ingénierie, Gestion, Economie ou autres domaines similaires), avec quinze (15) années d'expérience professionnelle/ancienneté dans la mise en œuvre des projets énergétiques ou dans le domaine similaire. Disposer en tant que chef d'équipe de quatre (04) expériences spécifiques dans les études de faisabilité dans au moins trois projets énergétiques de taille, de nature et de complexité similaire dont une (01) expérience professionnelle dans des pays d'Afrique de</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence :</b>                      Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement</li> </ul>

**L'Ouest = 15 points à raison de 03,75 points par expérience spécifique.**

✓ **Ingénieur en réseaux de distribution d'électricité** : Ingénieur électricien ou électromécanicien professionnel titulaire d'un Master (BAC +5), spécialiste en réseaux de distribution d'électricité avec une expérience adéquate de travail d'au moins quinze (15) ans d'expérience/ancienneté en construction de réseaux électriques ou en gestion des systèmes de production, de transport ou de distribution de l'énergie électrique et ayant réalisé au moins **quatre (04) expériences** dans le de contrôle des installations électriques, de transport/distribution d'électricité ou de fabrication de matériels électriques, en construction de réseaux électriques ou en gestion des systèmes de production et **une (01) expérience** dans l'élaboration de plan d'affaires de projets d'énergie notamment dans des pays d'Afrique de l'Ouest = **15 points à raison de 03 points par expérience spécifique.**

✓ **Spécialiste des questions juridiques :**

Le Spécialiste des questions juridiques doit avoir une formation universitaire appropriée de niveau au moins de Master (BAC + 5/qualification professionnelle requise) dans une université publique ou agréée en droit. Il doit disposer de quinze de (15) ans d'expériences/ancienneté en matière d'élaboration ou d'analyse de lois, règlements régissant les entreprises et les investissements ainsi que de

contrats, y compris les accords de prêts, de préférence dans le secteur de l'électricité. Il doit prouver cinq (05) expériences/missions réalisées dans le sous-secteur de l'électricité dans les pays en développement et dans les pays de droit romain = 15 points à raison de 03 points par expérience spécifique.

✓ **Analyste financier :**

L'analyste financier doit avoir une formation universitaire appropriée, sanctionnée tout au moins par une Maîtrise en comptabilité, finances, politiques publiques, en gestion ou tout autre domaine connexe (BAC + 4). Il doit avoir une expérience pertinente d'au moins dix (10) ans d'expérience/ancienneté dans le sous-secteur de l'électricité.

L'analyste financier doit justifier deux (02) expériences spécifiques dans la réalisation d'analyse financière ou l'élaboration de modèles financiers pour des systèmes de nature, d'envergure et de complexité similaires à la présente mission et de deux (03) études/expériences de projet d'investissement dans le secteur énergétique ou en particulier, de gestion de réseau de distribution de l'électricité, l'élaboration de projets, la structuration des opérations, les montages financiers, ou le financement de projets PPP ou des projets d'électricité de nature et de complexité similaires à la présente mission dans le sous-secteur d'énergie électrique des pays en développement = 15 points à raison de 03 points par expérience spécifique.

		<p>✓ <b>Spécialiste en communication d'entreprise</b>                  Le Spécialiste en communication d'entreprise doit avoir une formation universitaire appropriée de niveau au moins de Master (BAC + 5) dans une université agréée en Commerce-Communication-Marketing ou dans un domaine connexe, ayant un minimum de 15 ans d'expériences/ancienneté en matière d'élaboration et de mise en œuvre des plans de communication. Le Spécialiste en Communication d'entreprise doit disposer de <b>cinq (05) expériences spécifiques</b> vécues dans le sous-secteur de l'électricité dans les pays en développement et dans les pays de droit romain = <b>15 points à raison de 03 points par expérience spécifique.</b></p>	
<p>4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme</p>	<p>[05]</p>	<p>Non fourniture d'une note de présentation du cabinet/firme et son organigramme = <b>00 points.</b>                   -Fournir une note de présentation du Cabinet/firme avec la preuve d'existence d'un siège physique assortie d'un plan d'indication clair = <b>03 points</b>                   -Fournir l'organigramme du cabinet/firme = <b>02 points</b></p>	<p>Note de présentation du cabinet/firme et son organigramme</p>
<p>5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission</p>	<p>[10]</p>	<p>La liste du personnel professionnel comprend les profils ci-après :                   ✓ <b>Chef de Projet/mission</b> : titulaire d'un Master (BAC + 5) en Ingénierie, Gestion, Economie ou autres domaines similaires), avec quinze (15) années d'expérience professionnelle/ancienneté dans la mise en œuvre des projets énergétiques ou dans le domaine similaire. = <b>02 points.</b></p>	<p>Liste du personnel et copie simple des diplômes</p>

	<p>✓ <b>Ingénieur en réseaux de distribution d'électricité</b> : Ingénieur électricien ou électromécanicien professionnel titulaire d'un Master (BAC +5), spécialiste en réseaux de distribution d'électricité avec une expérience adéquate de travail d'au moins quinze (15) ans d'expérience/ancienneté en construction de réseaux électriques ou en gestion des systèmes de production, de transport ou de distribution de l'énergie électrique = <b>02 points</b>.</p> <p>✓ <b>Spécialiste des questions juridiques</b> :</p> <p>Le Spécialiste des questions juridiques doit avoir une formation universitaire appropriée de niveau au moins de Master (BAC + 5/qualification professionnelle requise) dans une université publique ou agréée en droit. Il doit disposer de quinze de (15) ans d'expériences/ancienneté = <b>02 points</b></p> <p>✓ <b>Analyste financier</b> :</p> <p>L'analyste financier doit avoir une formation universitaire appropriée, sanctionnée tout au moins par une Maîtrise en comptabilité, finances, politiques publiques, en gestion ou tout autre domaine connexe (BAC + 4) = <b>02 points</b></p> <p>✓ <b>Spécialiste en communication d'entreprise</b></p> <p>Le Spécialiste en communication d'entreprise doit avoir une formation universitaire appropriée de niveau au moins de Master (BAC + 5) dans une université agréée en Commerce-Communication-Marketing ou dans un domaine connexe, ayant un minimum de 15 ans d'expériences/ancienneté = <b>02 points</b>.</p>
--	---

<b>TOTAL</b>	<b>[100]</b>
--------------	--------------

La note minimale requise pour être présélectionné est de soixante-dix (70) et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

**NB :** L'autorité Contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité des documents produits par le candidat. En tout état de cause et en application des dispositions de l'article 122 du code des marchés publics, la fourniture délibérée d'informations ou de déclarations fausses ou mensongères, expose l'auteur aux sanctions prévues par la loi.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : *Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Énergie, de l'Eau et des Mines sis au 2<sup>ème</sup> étage Immeuble abritant l'ex Direction de la Programmation et de la Prospective de l'ex Ministère de l'Énergie, rue n°303 Dota Joncquet, lot 46 ; Tél. : 97 56 48 97 ; email : [prmp.mem@gmail.com](mailto:prmp.mem@gmail.com) tous les jours ouvrables de 8h00 à 12h30 et de 14h00 à 17h30.* Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 11 / 07 / 2024. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : *Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Énergie, de l'Eau et des Mines sis au 2<sup>ème</sup> étage Immeuble abritant l'ex Direction de la Programmation et de la Prospective de l'ex Ministère de l'Énergie, rue n°303 Dota Joncquet, lot 46 ; Tél. : 97 56 48 97 ; email : [prmp.mem@gmail.com](mailto:prmp.mem@gmail.com), tous les jours ouvrables de 8h00 à 12h30 et de 14h00 à 17h30.* Ce dossier peut être téléchargé par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche<sup>1</sup> de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Énergie, de l'Eau et des Mines sis au 2<sup>ème</sup> étage Immeuble abritant l'ex Direction de la Programmation et de la Prospective de l'ex Ministère de l'Énergie, rue n°303 Dota Joncquet, lot 46 ; Tél. : 97 56 48 97 ; email : [prmp.mem@gmail.com](mailto:prmp.mem@gmail.com) au plus tard le 25 / 07 / 2024 à 09H30.** Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **salle de conférence de la PRMP/MEEM sise au 2<sup>ème</sup> étage Immeuble abritant l'ex Direction de la Programmation et de la Prospective de l'ex Ministère de l'Énergie, rue n°303 Dota Joncquet, lot 46 ; Tél. : 97 56 48 97 à 10 heures 00 minutes précises.**

<sup>1</sup> Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : [www.armp.bj](http://www.armp.bj)

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les deux (02) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les deux (02) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (trois (03) /deux (02) jours) pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

Cotonou, le 05 / 07 /2024

  
La  
Personne  
Responsable  
des Marchés  
La Personne  
Responsable des Marchés Publics  
Paul MOUZOUN  
pmouzoun@gouv.bj

## II. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

*[insérer Nom du Candidat]*

*[insérer Lieu et date]*

**Objet :** Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

**A**

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences du cabinet/firme *[copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)]*<sup>1</sup> ;
- 5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc.<sup>2</sup> ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

*(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)*

---

<sup>1</sup> Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence, preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement

<sup>2</sup> Les exigences des points 4 et 5 ne sont pas applicables pour la constitution des bases de données des demandes de cotation

## SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AAO)

### Avis d'appel d'offres

**Nom de l'Autorité contractante : Agence des Systèmes  
d'Information et du  
Numérique (ASIN)**

**BON A LANCER**

**Objet : Acquisition de serveurs et logiciels pour la centralisation (clustering) et résilience des bases de données des solutions et services exploités par ASIN phase 1**

**Référence SIGMAP : F\_SID\_86215**

**Avis n° : 044/2024/ASIN/DG/DP-SID/PRMP/SPRMP**

**Identification de la procédure : AOOD**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite à la deuxième version du plan de passation des marchés publics de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 16 mai 2024.
2. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique a obtenu dans le cadre de son budget du des fonds du Budget National, afin de financer « SMART GOUV », et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'acquisition de serveurs et logiciels pour la centralisation (clustering) et résilience des bases de données des solutions et services exploités par ASIN phase 1.
3. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la fourniture et l'installation des serveurs et logiciels.

Les variantes ne seront pas prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ou son mandataire ; Email : [crgbaguidi@presidence.bj](mailto:crgbaguidi@presidence.bj) et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics : 4<sup>ème</sup> étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, Sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél. (229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34 de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1).

6. Le délai de livraison est de trois (03) mois.

Toutefois des délais compris entre 03 mois (délai au plus tôt) et 06 mois (délai au plus tard) feront objet d'ajustement aux fins d'évaluation.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

**a) Pour les anciennes entreprises :**

➤ **Capacité technique et expériences :**

**BON A LANCER**

Le soumissionnaire doit :

- Être une entreprise exerçant dans le domaine de l'acquisition de matériels informatiques ou de logiciels, justifié par le Registre de Commerce, statuts ou carte d'importateur.
- Avoir exécuté en tant que fournisseur ou sous-traitant au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours, au moins deux (02) marchés de déploiement et configuration d'infrastructures de virtualisation et d'architecture Hyperconvergée (HCI) de montant d'un montant minimum de cent huit millions cinq cent mille (108 500 000) francs CFA HTVA chacun, **justifiés par les copies légalisées des attestations de bonnes fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception, assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples), signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administrations publiques, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.**
- Fournir une autorisation du fabricant pour serveurs et logiciels proposés.

- Disposer d'un personnel clé à affecter à l'exécution des prestations dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification.

➤ **Capacité financière :**

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023), un chiffre d'affaires moyen annuel au moins égal à **deux cent dix-sept millions (217 000 000) de francs CFA**, justifiés par les états financiers produits dans les **formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2**.
- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **cent quarante-quatre millions six cent soixante-six mille six cent soixante-sept (144 666 667) francs CFA**, justifié par une attestation d'une banque ou institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.

**NB :**

- **les critères financiers ci-dessus sont cumulatifs.**
- **Tout document (fiche technique, diplôme, certificat etc.) édité dans une langue autre que le français doit être accompagné de sa traduction en langue française sous peine de rejet de l'offre.**
- **L'offre et tous les documents annexes doivent porter une signature manuscrite et non scannée sous peine de rejet de l'offre.**

**b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence :**

➤ **Capacité technique et expériences :**

Le soumissionnaire doit :

- Être une entreprise exerçant dans le domaine de l'acquisition de matériels informatiques ou de logiciels.
- Fournir une autorisation du fabricant pour les serveurs et logiciels proposés.

**NON A LANCER**

- Disposer d'un personnel clé à affecter à l'exécution des prestations dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critère d'évaluation et de qualification.

➤ **Capacité financière :**

- Produire le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers de leurs années d'existence pour celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence produits dans les **formes prescrites au point 1 de l'annexe A-3-2.**
- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **cent quarante-quatre millions six cent soixante-six mille six cent soixante-sept (144 666 667) francs CFA**, justifié par une attestation d'une banque ou institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.
- les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois (03) années d'existence doivent produire l'assurance des risques professionnels couvrant un montant minimum égal à **deux cent trente-huit millions sept cent mille (238 700 000) francs CFA** qui devra être inscrit comme tel dans le contrat d'assurance à produire.

**NB :**

- **les critères financiers ci-dessus sont cumulatifs.**
- **Tout document (fiche technique, diplôme, certificat etc.) édité dans une langue autre que le français doit être accompagné de sa traduction en langue française sous peine de rejet de l'offre.**
- **L'offre et tous les documents annexes doivent porter une signature manuscrite et non scannée sous peine de rejet de l'offre.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 15 juillet 2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics au **4<sup>ème</sup> étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER**,

**BON A LANCER**

sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par [par l'acheminement à domicile localement via TOP CHRONO ou DHL. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées **en langue française** et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée unique et accessible de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après: secrétariat permanent des marchés publics au **4ème étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34** au plus tard le 16 Août **2024 à 10 heures 00 minute heure locale (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.
10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de l'ASIN sise au 5ième étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34, le 16 Août 2024 à 10 heure 30 minutes heure locale (GMT+1).**
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **deux millions cent soixante-dix mille (2 170 000) francs CFA.** En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.
12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

**BON A LANCER**

La Personne Responsable  
des Marchés Publics

Carole Rachel A. GBAGUIDI



## SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

### Autorité contractante : Mairie de Tori-Bossito

Objet : travaux de construction de magasins plus cuisines au profit des écoles primaires publiques a cantines scolaires et de modules de salles de classe avec bureau plus magasin dans divers écoles maternelles de la commune de Tori-Bossito (LOT1, LOT2, LOT3, LOT4, LOT5, LOT6, LOT7 ET LOT8).

Référence SIGMAP : T\_DST\_94641

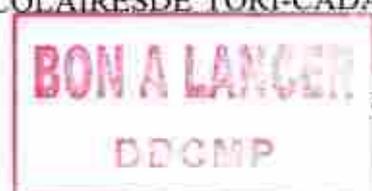
AVIS N° : 2/23/008/C-TB/PRMP/SP-PRMP/SE/CCMP/RST/2024 du 08 JUL 2024

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Mairie de Tori-Bossito, publié sur le portail web des marchés publics le 24 Avril 2024.

2. La Mairie de Tori-Bossito a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du financement extérieur, afin de financer les travaux de construction de magasins plus cuisines au profit des écoles primaires publiques a cantines scolaires et de modules de salles de classe avec bureau plus magasin dans divers écoles maternelles de la commune de Tori-Bossito (LOT1, LOT2, LOT3, LOT4, LOT5, LOT6, LOT7 ET LOT8), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché objet du présent avis.

3. La Mairie de Tori-Bossito sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants :

- TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MAGASIN PLUS CUISINES AU PROFIT DES ECOLES PRIMAIRES PUBLIQUES A CANTINES SCOLAIRES DE TOKOLI DANS LA COMMUNE DE TORI-BOSSITO (LOT 1) ;
- TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MAGASIN PLUS CUISINES AU PROFIT DES ECOLES PRIMAIRES PUBLIQUES A CANTINES SCOLAIRES DE WANHO DANS LA COMMUNE DE TORI-BOSSITO (LOT 2) ;
- TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MAGASIN PLUS CUISINES AU PROFIT DES ECOLES PRIMAIRES PUBLIQUES A CANTINES SCOLAIRES D'AZONGO DANS LA COMMUNE DE TORI-BOSSITO (LOT 3) ;
- TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MAGASIN PLUS CUISINES AU PROFIT DES ECOLES PRIMAIRES PUBLIQUES A CANTINES SCOLAIRES DE TORI-CADA GAREANS LA COMMUNE DE TORI-BOSSITO (LOT4) ;



- TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN MAGASIN PLUS CUISINES AU PROFIT DES ECOLES PRIMAIRES PUBLIQUES A CANTINES SCOLAIRES D'AGAZOUN ANS LA COMMUNE DE TORI-BOSSITO(LOT5)
- TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE TROIS MODULES DE DEUX SALLES DE CLASSE AVEC BUREAU PLUS MAGASIN A L'ECOLE MATERNELLE PUBLIQUE DE HAYAKPADANS LA COMMUNE DE TORI-BOSSITO (LOT6) ;
- TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE TROIS MODULES DE DEUX SALLES DE CLASSE AVEC BUREAU PLUS MAGASIN A L'ECOLE MATERNELLE PUBLIQUE D'AGUETA DANS LA COMMUNE DE TORI-BOSSITO (LOT7) ;
- TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE TROIS MODULES DE DEUX SALLES DE CLASSE AVEC BUREAU PLUS MAGASIN A L'ECOLE MATERNELLE PUBLIQUE DE AIDOHOUE DANS LA COMMUNE DE TORI-BOSSITO (LOT8)

NB : Compte tenu de la simultanéité de l'exécution des travaux, un candidat peut soumissionner pour tous les lots mais ne peut être attributaire de plus de deux (02) lots s'il dispose des qualifications requises.

Les variantes ne sont pas permises et le dépôt des offres se fera par lot de marché.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

- Ne pas avoir d'antécédents de non-exécution de marché non/mal exécuté au cours des cinq (05) dernières années (2019-2020-2021-2022-2023) avec l'Autorité contractante ;
- Ne pas être exclu de la commande publique par une décision de justice devenue définitive en matière fiscale, pénale ou sécurité sociale ou par une décision de l'ARMP ;

a) Pour les anciennes entreprises

➤ **Capacité technique et expériences :**

- Être une Entreprise exerçant dans le domaine des BTP prouvé par le registre de commerce ;
- Avoir réalisé au moins :
  - Trois (03) marchés de travaux au cours des cinq (05) dernières années (2019-2020-2021-2022-2023) ;

BON A LANGER  
DDCMP

## Section II. Formulaire de soumission

---

- Deux (02) marchés de construction de bâtiment pour un montant au moins égal à treize millions cinq cent mille (13.500.000) FCFA HT chacun pour le compte des lots 1, 2, 3, 4 et 5 au cours des trois (03) dernières années (2021 ; 2022 et 2023) et de l'année en cours ;
- Deux (02) marchés de construction de bâtiment avec pour un montant au moins égal à seize millions (16.0000.000) FCFA HT chacun pour le compte des lots 6, 7 et 8 au cours des trois (03) dernières années (2021 ; 2022 et 2023) et de l'année en cours.

NB : Les copies lisibles et légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou les PV de réception définitive et les copies simples des pages de garde et signature des contrats devront être jointes pour justifier chaque expérience (toutes pièces non lisibles même légalisées entraînent le rejet de l'offre) ;

- Disposer d'un conducteur des travaux, ingénieur de conception de niveau Bac + 5 option : Bâtiments et Travaux Publics, avec minimum cinq (05) ans d'expériences générales dans le domaine des BTP et deux (02) expériences en tant que Conducteur de travaux sur des projets de construction ou réhabilitation des infrastructures sociocommunitaires (illustrées par CV et Copies lisibles et légalisées de diplôme + Attestations de travail) (valable pour tous les lots) ;
- Disposer d'un chef chantier de niveau Licence professionnelle en Génie Civil Bac + 3 option : Bâtiments et Travaux Publics, avec minimum cinq (05) ans d'expériences générales dans le domaine des BTP et deux (02) expériences en tant que Chef chantier sur des projets de construction ou de réhabilitation des infrastructures sociocommunitaires (illustrées par CV et Copies lisibles et légalisées de diplôme + Attestations de travail) (valable pour tous les lots) ;
- Disposer d'un environnementaliste chargé de l'Hygiène-Sécurité- Environnement (HSE;) de niveau Bac + 3 au moins en aménagement et protection de l'environnement ou génie de l'environnement avec minimum / cinq (05) ans d'expériences générales dans le domaine des BTP et deux (02) expériences en tant qu'environnementaliste sur des projets de construction des infrastructures (illustrées par CV et copies lisibles et légalisées de diplôme + Attestations de travail) (valable pour tous les lots) ;
- Disposer d'un topographe de niveau Bac + 3 avec minimum cinq (05) ans d'expériences générales dans le domaine des BTP et trois (03) expériences en tant que topographe sur des projets de construction des infrastructures (illustrées par CV et copies lisibles et légalisées de diplôme + Attestations de travail) (valable pour tous les lots) ;
- Disposer des ouvriers spécialisés chef maçon (01), chef ferrailleur (01), chef peintre (01) ; chef coffreur (01), chef charpentier (01), chef plombier (01) et chef electricien



(01) avec au moins cinq (05) ans d'expériences générales et deux (02) expériences des projets de construction des infrastructures (illustrées par des copies lisibles et légalisées Attestations de qualification professionnelle et attestation de travail) dans leur domaine (valable pour tous les lots) ;

- Disposer d'un camion benne, un camion-citerne, un vibreur à aiguille, un véhicule de liaison, une bétonnière de capacité 500l, compacteur à main ou plaque vibrante ; lots de petit outillage, matériels de sécurité, deux (02) motopompes, échafaudages métalliques et étais métalliques (valable pour tous les lots) ;

Joindre les copies lisibles et légalisées des cartes grises, des factures, en cas de location joindre les promesses de location mentionnant les noms, adresses, et téléphones des propriétaires accompagnées des copies lisibles et légalisées des cartes grises, des factures). » ;

▪ **Capacité financière :**

- Disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de huit millions huit cent quatre-vingt-dix-huit mille trois cent cinq (8 898 305) FCFAHTVA pour les lot1, lot2, lot3, lot4 et lot5 et de dix millions cinq cent quatre-vingt-treize mille deux cent seize(10 593 216) FCFAHTVA pour les lot6, lot7 et lot8, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;
- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) un chiffre d'affaires annuel moyen **des activités des bâtiments et travaux publics** de dix-sept millions sept cent quatre-vingt-seize mille six cent dix(17 796 610) de Francs CFA HTA pour les lot1, lot2, lot3, lot4 et lot5 et de vingt-et-un millions cent quatre-vingt-six mille quatre cent quarante-et-un(21 186 441) de Francs CFA HTA pour les lot6, lot7 et lot8, justifié par les états financiers desdites années certifiés par un membre de l'ordre des experts comptables et comptables agréés du Bénin et portant la mention de la DGI (Copie originale ou légalisée de la page portant les deux mentions).

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

▪ **Capacité technique et expériences :**

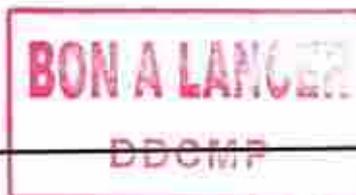
- Être une Entreprise exerçant dans le domaine des BTP prouvé par le registre de commerce ;



BON A LANCER

DDCMP

- Disposer d'un Directeur technique, ingénieur de conception de niveau Bac + 5 option : Bâtiments et Travaux Publics, avec minimum dix (10) ans d'expériences générales dans le domaine des BTP et cinq (05) expériences en tant que Directeur Technique sur des projets de construction ou réhabilitation des infrastructures sociocommunautaires (illustrées par CV et Copies lisibles et légalisées de diplôme + Attestations de travail) (valable pour tous les lots) ;
- Disposer d'un conducteur des travaux, ingénieur de conception de niveau Bac + 5 option : Bâtiments et Travaux Publics, avec minimum cinq (05) ans d'expériences générales dans le domaine des BTP et deux (02) expériences en tant que Conducteur de travaux sur des projets de construction ou réhabilitation des infrastructures sociocommunautaires (illustrées par CV et copies lisibles et légalisées de diplôme + Attestations de travail) (valable pour tous les lots) ;
- Disposer d'un chef chantier de niveau Licence professionnelle en Génie Civil Bac + 3 option : Bâtiments et Travaux Publics, avec minimum cinq (05) ans d'expériences générales dans le domaine des BTP et deux (02) expériences en tant que Chef chantier sur des projets de construction ou de réhabilitation des infrastructures sociocommunautaires (illustrées par CV et copies lisibles et légalisées de diplôme + Attestations de travail) (valable pour tous les lots) ;
- Disposer d'un environnementaliste chargé de l'Hygiène-Sécurité-Environnement (HSE) de niveau Bac + 3 au moins en aménagement et protection de l'environnement ou génie de l'environnement avec minimum cinq (05) ans d'expériences générales dans le domaine des BTP et deux (02) expériences en tant qu'environnementaliste sur des projets de construction des infrastructures (illustrées par CV et copies lisibles et légalisées de diplôme + Attestations de travail) (valable pour tous les lots) ;
- Disposer d'un topographe de niveau Bac + 3 avec minimum cinq (05) ans d'expériences générales dans le domaine des BTP et trois (03) expériences en tant que topographe sur des projets de construction des infrastructures (illustrées par CV et copies lisibles et légalisées de diplôme + Attestations de travail) (valable pour tous les lots) ;
- Disposer des ouvriers spécialisés chefs maçons (02), chef ferrailleur (01), chef peintre (01) ; chef coffreur (01), chef charpentier (01), chef plombier (01) et chef électricien (01) avec au moins cinq (05) ans d'expériences générales et deux (02) expériences des projets de construction des infrastructures (illustrées par des copies lisibles et légalisées Attestations de qualification professionnelle et attestation de travail) dans leur domaine (valable pour tous les lots) ;
- Disposer d'un camion benne, un camion-citerne, un vibreur à aiguille, un véhicule de liaison, une bétonnière de capacité 500l, compacteur à main ou plaque vibrante ; lots de petit outillage, matériels de sécurité, deux (02)



motopompes, échafaudages métalliques et étais métalliques (valable pour tous les lots).

Joindre les copies lisibles et légalisées des cartes grises, des factures, en cas de location joindre les promesses de location mentionnant les noms, adresses, et téléphones des propriétaires accompagnées des copies lisibles et légalisées des cartes grises, des factures). » ;

▪ **Capacité financière :**

- Disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de huit millions huit cent quatre-vingt-dix-huit mille trois cent cinq (8 898 305) FCFA HTVA pour les lot1, lot2, lot3, lot4 et lot5 et de dix millions cinq cent quatre-vingt-treize mille deux cent seize (10 593 216) FCFA HTVA pour les lot6, lot7 et lot8, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin ;
- fournir la preuve (promesse ou engagement) d'une assurance des risques professionnels portant les références du présent avis d'appel d'offre national ouvert, couvrant la totalité de l'exécution du marché, délivrée par une compagnie d'assurance agréé en République du Bénin ;
- produire le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'exercice certifiés par la DGI et l'expert-comptable (fournir de la page de garde jusqu'à la page de certification de la DGI). » ;

**NB :** Les candidats (entreprises ancienne et naissante) doivent fournir le personnel et le matériel distincts par lot. Les expériences du personnel seront appréciées sur la base du CV signé par l'intéressé (Le nombre d'année d'expérience générale requis sera compté à partir de la première date d'exercice prouvé dans le domaine des BTP mentionnée sur le CV du personnel), les copies lisibles et légalisées de diplômes et des attestations de travail. Les diplômes du personnel obtenus à l'étranger doivent être accompagnés de l'acte d'équivalence délivré par la commission nationale d'étude et d'équivalence de diplôme. Toute copie ne répondant pas à cette exigence ne sera pas prise en compte lors de l'évaluation (la commission d'ouverture et d'évaluation des offres et la Direction Départementale du contrôle des marchés publics de l'Atlantique se réservent le droit de vérifier l'authenticité des attestations, diplômes et actes) et recueillir l'avis de l'ARMP en cas de présomption de fausseté sur un document avant d'écarter le soumissionnaire. » ;

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est de trois (03) mois au plus tôt et quatre (04) mois au plus tard.
6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel

Section II. Formulaires de soumission



d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Monsieur Müller Oscar HOUNTONDI, Tél : 97 99 15 01, mail : [prmp.tori@gmail.com](mailto:prmp.tori@gmail.com) , BP : 02 Tori-Bossito, Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la Mairie de Tori-Bossito et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la PRMP sise à la Mairie de Tori-Bossito, premier bureau à gauche en rentrant dans la salle de documentation et des archives de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du... 11 juillet 2024 ..... Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après :

Secrétariat de la PRMP de Tori-Bossito, BP : 02 Tori-Bossito, mail : [prmp.tori@gmail.com](mailto:prmp.tori@gmail.com) Tél : 97 99 15 01, de 8 heures à 12 heures 30 minutes heure locale (GMT+1) et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale (GMT+1). Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par mail. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : néant ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche<sup>1</sup> de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF et en fichier unique, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la PRMP de Tori-Bossito au plus tard le... 06 août 2024 ... 10 Heures 00 minutes heure locale (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus et **l'inaccessibilité du fichier unique** est éliminatoire.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou de leurs représentants dûment mandatés, à la salle de réunion du nouveau bâtiment abritant les bureaux de la Mairie de Tori-Bossito à partir de 10 Heures 30 Minutes heure locale (GMT+1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- Cent soixante-dix-sept mille neuf cent soixante-six (177 966) FCFA pour les lot1, lot2, lot3, lot4 et lot5;

<sup>1</sup>Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : [www.armp.bj](http://www.armp.bj)

**Section II. Formulaires de soumission**

---

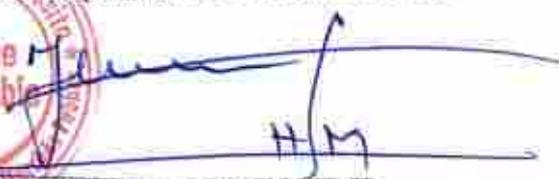
- Deux cent onze mille huit cent soixante-quatre (211 864) FCFA pour le les lot6, lot7 et lot8.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises béninoises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 90 jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot Sous peine de rejet de l'offre.

La Personne Responsable des Marchés Publics,  
La  
Personne  
Responsable



**Müller Oscar HOUNTONDI**

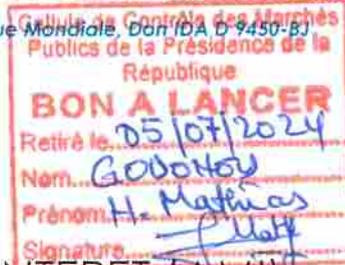
**BON A LANCER**  
DDCMP



REPUBLIQUE DU BENIN  
\*\*\*\*  
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE  
\*\*\*  
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY



PROJET DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET D'ENTREPRENEURIAT POUR L'EMPLOI AU BENIN,  
composante 3 (FP2E / C3) -N° P175768, Financement Banque Mondiale, Don IDA D-9450-BJ



## AVIS A MANIFESTATIONS D'INTERET (AMI)

**Objet :** Recrutement d'un consultant pour la sélection, l'octroi et le suivi de l'utilisation des subventions au profit des entrepreneurs et apprenants EFTP.

**Référence :**

STEP : BJ-ADSC-423027-CS-QCBS

**Source de financement :** Banque mondiale

**Crédit N°7012-BJ**



**KPADONOU D. Macchabées**  
Administrateur des Services Financiers

Juillet 2024



## AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

### Objet :

Recrutement d'un consultant pour la sélection, l'octroi et le suivi de l'utilisation des subventions au profit des entrepreneurs et apprenants EFTP.

Référence du marché : BJ-ADSC-423027-CS-QCBS

Avis N° 02/24/ADSC/PRMP/FP2E-C3/CM/SPM/A-SPM du 10/07/2024

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics STEP du PROJET DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET D'ENTREPRENEURIAT POUR L'EMPLOI AU BENIN, Composante 3 (FP2E / C3) publié sur le portail web des marchés publics de la Banque Mondiale le 23 mai 2024.

*Le Gouvernement du Bénin a reçu un financement de la Banque mondiale pour financer le Projet de Formation Professionnelle et d'Entrepreneuriat pour l'Emploi au Bénin (FP2E) et, a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un consultant pour la sélection, l'octroi et le suivi de l'utilisation des subventions au profit des entrepreneurs et apprenants EFTP.*

2. Les prestations du cabinet comprennent
  - Conduire les travaux préparatoires du lancement et de la mise en œuvre de chaque programme de subvention ;
  - Élaborer et de mettre en œuvre un plan de collecte et d'analyse des candidatures ;
  - Faire l'analyse des propositions et l'établissement de listes restreintes ;
  - Assister le Comité de Projet (COPROJ) et le Comité Technique des Subventions (CTS) durant les phases de présélection et de sélection des bénéficiaires ;
  - Conduire les visites terrain pour Le screening environnemental et social et les diligences LAB/FT ;
  - Susciter l'intérêt pour les subventions et motiver les bénéficiaires à soumettre des propositions innovantes, alignées aux secteurs prioritaires du projet et leur fournir les informations nécessaires pour leur participation au programme.
  - Élaborer et mettre en œuvre un programme d'assistance technique aux bénéficiaires ;
  - Effectuer le suivi de l'utilisation des subventions ;
  - Évaluer les impacts des subventions octroyées sur les projets des bénéficiaires ;
3. La période d'exécution de la mission est de vingt-quatre (24) mois. La mission se déroulera essentiellement à Cotonou, mais des déplacements à l'intérieur du pays peuvent être nécessaires.

4. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet, les qualifications du candidat dans le domaine des prestations, notamment les diplômes, les références professionnelles concernant l'exécution de marchés analogues à travers les attestations de bonne fin d'exécution et/ou des contrats antérieurs et la liste du personnel clé à affecter à la mission). Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
5. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
6. Une liste des candidats au moins cinq (05) et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
7. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : *la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC)*.
8. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

**BON A LANCER**  
**CCMP/PR**

La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	10	Cabinet spécialisé en développement du secteur privé et l'appui (technique et/ou financier) des PME/Start-ups /OAE. Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = <b>10 points</b> Non- Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = <b>00 points</b>	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine de développement du secteur privé et l'appui (technique et/ou financier) des PME/Start-ups /OAE	25	Avoir réalisé au moins cinq (05) missions de développement du secteur privé et l'appui (technique et/ou financier) des PME/Start-ups /OAE - <b>Mission justifiée = 05 points/Mission justifiée</b> - <b>Mission non-justifiée = 00 point</b>	Copies des attestations de bonne fin d'exécution ( <b>copies simples</b> )
3. Nombre d'expériences spécifiques du	50	- Avoir réalisé au moins deux (02) missions de sélection et d'assistance technique à des PME / startups /OAE, en Afrique ;	Copies des attestations de bonne



<p>cabinet/firme dans le domaine de développement du secteur privé et l'appui (technique et/ou financier) des PME/Start-ups /OAE</p>	<p>(20 points à raison de 10 points par expérience prouvée par les attestations de bonne fin d'exécution) 0 point si expérience non prouvée.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir réalisé au moins deux (02) missions dans le domaine de l'écosystème de financement des entrepreneurs au Bénin et/ou à l'international ;</li> <li>(10 points à raison de 5 points par expérience, 0 point si expérience non prouvée ;</li> <li>- Avoir une connaissance ou bonne compréhension du contexte d'action de la coopération au développement. (Avoir conduit au moins 2 programmes de développement avec un Partenaire technique et financier) ;</li> <li>(10 points à raison de 5 points par expérience prouvée, 0 point si expérience non prouvée.</li> <li>- Avoir une très bonne connaissance de l'écosystème de financement des entrepreneurs au Bénin et/ou à l'international. (Avoir conduit au moins 2 programmes d'accès au financement au profit des entrepreneurs, Startup ou OAE en République du Bénin ou à l'international)</li> <li>(10 points à raison de 5 points par expérience prouvée, 0 point si expérience non prouvée.</li> </ul>	<p>fin d'exécution (copies simples)</p>
--	---	---



<p>4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme</p>	<p><b>05</b></p>	<p>Note de présentation du cabinet = <b>02 points</b></p> <p>Disposer dans l'organigramme des postes ci-après :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Directeur Général = <b>01 point.</b></li> <li>- Directeurs techniques ou Directeur de l'Administration et des Finances = <b>01 point.</b></li> <li>- Secrétaire ou réceptionniste = <b>01 point</b></li> </ul>	<p>Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme</p>
<p>5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission</p> 	<p><b>10</b></p>	<p><b>Disposer du personnel suivant pour exécuter la mission :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Un(e) chef(fe) de mission :</b></li> </ul> <p>Il/elle doit détenir un diplôme de niveau minimum Bac + 5 en Économie, finances, gestion et administration ou équivalent = <b>01 point.</b></p> <p>Il/elle doit avoir une expérience avérée d'au moins 5 ans dans la conception et/ou mise en œuvre des projets/programmes de développement du secteur privé et/ou la formation / renforcement des capacités notamment auprès des PME = <b>01 point</b></p> <p><b>Cinq (05) ans = 01 point</b></p> <p><b>Moins de cinq (05) ans 0 point</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Un(e) spécialiste en financement des PME :</b></li> </ul> <p>Il/elle doit détenir un diplôme de niveau minimum Bac+5 en sciences économiques, en finances et banques, en gestion financière et administration des affaires ou équivalent = <b>01 point</b></p> <p>Il/elle doit avoir une expérience pertinente d'au moins 5 ans dans le financement des entreprises, le développement de produits financiers pour les PME ou les startups = <b>01 point.</b></p> <p><b>Cinq (05) ans = 01 point</b></p>	<p>CV et copie simple des diplômes ;</p> <p>Copies des attestations de bonne fin d'exécution <b>(copies simples)</b></p>

<p style="text-align: center;"><b>BON A LANCER</b> <b>CCMP/PR</b></p>	<p><b>Moins de cinq (05) ans 0 point</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Un(e) spécialiste formation et renforcement des capacités des PME / Start-ups :</b></li> </ul> <p>Il/elle doit détenir un diplôme de niveau minimum Bac + 5 en Économie, finances, gestion des entreprises ou équivalent = <b>01 point.</b></p> <p>Il/elle doit Avoir une expérience d'au moins 5 ans dans l'accompagnement des entrepreneurs et le développement des programmes de formation = <b>01 point ;</b></p> <p><b>Cinq (05) ans = 01 point</b></p> <p><b>Moins de cinq (05) ans 0 point</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Un(e) Expert suivi-évaluation :</b></li> </ul> <p>Il/elle doit détenir un diplôme de niveau minimum Bac + 5 en Économie, finances, gestion et administration ou équivalent = <b>01 point.</b></p> <p>Il/elle doit avoir une expérience d'au moins 5 ans dans la conception de dispositifs de suivi-évaluation des programmes/projets = <b>01 point ;</b></p> <p><b>Cinq (05) ans = 01 point</b></p> <p><b>Moins de cinq (05) ans 0 point</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Expert en sauvegarde environnementale et sociale (I)</b></li> </ul> <p>Il/elle doit détenir un diplôme de niveau Bac+5 dans les domaines sciences sociales, ou environnement, ou agronomie = <b>01 point.</b></p> <p>Il/elle doit avoir une expérience d'au moins 5 ans sur la définition et la mise en oeuvre des procédures de screening, d'évaluation et de gestion des impacts des activités des projets de développement au Sud, et sur les</p>	
---	--	--

		processus de cadrage, de conduite et de validation des PEPP, EIES et PAR = 01 point ;  Cinq (05) ans = 01 point Moins de cinq (05) ans 0 point	
TOTAL	100		

La note minimale requise pour être présélectionné est de 70 points et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

**BON A LANCER**  
CCMP/PR



En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques dans le développement du secteur privé et l'appui (technique et/ou financier) des PME/Start-ups /OAE sera privilégié.

9. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Monsieur **Pamphile Didier FAGLA, Spécialiste en Passation des Marchés** du Projet FP2E-C3; E-mail: [pflagla@semecity.com](mailto:pflagla@semecity.com) et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat du Projet de Formation Professionnel et de l'Entrepreneuriat pour l'Emploi Composante 3 (ADSC/FP2E-C3), à Cotonou et/ou sur le site web : [www.semecity.com](http://www.semecity.com). Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernière candidate.
10. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du .....**15 JUL 2024**..... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat du Projet de Formation Professionnel et de l'Entrepreneuriat pour l'Emploi Composante 3 (ADSC/FP2E-C3). Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : [www.semecity.com](http://www.semecity.com) ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

11. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après secrétariat du Projet de Formation Professionnel et de l'Entrepreneuriat pour l'Emploi Composante 3 (ADSC/FP2E-C3) au plus tard le .....**25 JUL 2024**..... à 10 heures 00 minute (GMT + 1). **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : siège du Projet de Formation Professionnel et de l'Entrepreneuriat pour l'Emploi Composante 3 (ADSC/FP2E-C3), à Cotonou, situé au Quartier à **Awhanlèko, Immeuble « Sèmè One » en face de l'Institut National de la Femme (INF), non loin du super marché EREVAN Tél : (+229) 43 26 93 92/ 46 09 59 40 le même jour à 10 heures 30 minutes (GMT+1).**

12. Le cabinet sera sélectionné par la méthode de « Sélection Fondée sur les Qualité et le Coût (SFQC) » décrite au paragraphe 7.1 T du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en novembre 2017, en août 2018 puis en novembre 2020 puis en septembre 2023 et novembre 2023.
13. L'attention des cabinets intéressés est attirée sur les paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 de la Section III du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en novembre 2017 en août 2018 puis en novembre 2020 puis en septembre 2023, qui décrivent la politique de la Banque mondiale en matière de conflits d'intérêts.



Cotonou, le **10 JUIL 2024**

La Directrice Générale

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "CBORNA".

Claude BORNA



## SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

### Avis d'appel d'offres

**Objet : Acquisition de nattes, de matelas et de lits superposables au profit des détenus.**

Référence SIGMAP : F\_EP\_93060

Avis n° : 012/PRMP/CCMP/APB/MJLS-PRMP.10.J.VI.2024

Identification de la procédure : AONO

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite à la version 1 du plan de passation des marchés publics de l'Agence Pénitentiaire du Bénin publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 05 Avril 2024.
2. L'Agence Pénitentiaire du Bénin a obtenu dans le cadre de son budget des fonds, afin de financer le programme de modernisation du système pénitentiaire, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché d'acquisition de nattes, de matelas et de lits superposables au profit des détenus.
3. L'Agence Pénitentiaire du Bénin sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir les nattes, les matelas et les lits superposables, constitués d'un seul lot. Les variantes liées au délai d'exécution seront prises en considération.
4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics sis à Cadjèhoun avenue Patte d'Oie, lot 610 immeuble LOKO, rez-de-

**BON A LANCER**

chaussée Tél : 21 30 28 94 de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes à compter du 1.2.10.7 2024.

6. Le délai de livraison est de soixante (60) jours.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

**a) Pour les anciennes entreprises :**

**• Capacité technique et expériences :**

- Avoir exécuté avec satisfaction au moins deux (2) marchés similaires (composés chacun de nattes, de matelas et de lits métalliques) au Bénin de montant chacun d'au moins quatre-vingt millions (80 000 000) de Francs CFA au cours des trois dernières années (2021 ; 2022 et 2023) y compris l'année en cours, appuyés par les contrats et les attestations de bonne fin d'exécution ;
- Être spécialisé dans le domaine du commerce général des biens et de services, justifié par le registre de commerce ou les statuts ;
- Une Note de garantie technique d'un (01) an qui couvre les malfaçons et défectuosité constatées après la livraison des lits superposables et l'engagement à procéder au remplacement des articles défectueux dans un délai de quatorze (14) jours à compter de la saisine ;
- Un document attestant le service après-vente sur le produit.

**BON A LANCER**

**• Capacité financière :**

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de trente millions (30 000 000) de francs CFA justifiés par une attestation financière d'une banque ou d'une structure financière agréée en République du Bénin ;
- Justifier d'un chiffre d'affaire moyen annuel au moins égal à cent millions vingt-cinq (125 000 000) de francs CFA sur la base des états financiers des exercices (2021, 2022 et 2023) certifiés par la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'Ordre des

Experts Comptables et Comptables Agréés ; la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention du DGI doivent être en original ou en copie légalisée.

- Fournir les états financiers des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) certifiés par la DGI et un membre de l'OECCA.

Les critères de capacité financière sont cumulatifs.

b) Pour les entreprises naissantes :

**BON A LANCER**

• Capacité technique et expériences :

- Être spécialisé dans le domaine du commerce général des biens et services, justifié par le registre de commerce ou les statuts.
- Les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois années d'existence doivent fournir la liste des qualifications et des références professionnelles de leur personnel composé de :
  - d'un gérant de niveau BAC + 3: Licence Professionnelle (toute filière confondue) ayant au moins sept (07) années d'expériences professionnelles dans le commerce général avec au moins deux (02) expériences dans la fourniture de nattes, de matelas et de lits superposables prouvés par le CV dûment signé par le concerné; la copie légalisée du diplôme et une copie de l'attestation de travail ;
  - d'un soudeur ayant au moins sept (07) années d'expériences dans la fabrication de lits prouvés par le CV dûment signé par le concerné; la copie légalisée du diplôme et une copie de l'attestation de travail;
  - d'un matelassier ayant au moins sept (07) années d'expériences dans la fourniture de matelas prouvés par le CV dûment signé par le concerné; la copie légalisée du diplôme et une copie de l'attestation de travail.
- Une Note de garantie technique d'un (01) an qui couvre les malfaçons et défectuosité constatées après la livraison des lits superposables et l'engagement à procéder au

remplacement des articles défectueux dans un délai de quatorze (14) jours à compter de la saisine ;

- Un document attestant le service après-vente sur le produit.

• **Capacité financière :**

- Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence les états financiers de leurs années d'existence certifiés par la DGI et un membre de l'OECCA.

- Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur de trente millions (30 000 000) de francs CFA justifiés par une attestation financière d'une banque ou d'une structure financière agréée en République du Bénin.

- Produire une assurance de risques professionnels couvrant un risque contractuel de montant minimum TTC de cent millions (100 000 000) F CFA.

Les critères de capacité financière sont cumulatifs.

**BON A LANCER**

**Nota Bene :** En prélude à la réception, le titulaire du marché devra présenter à la commission sous forme de pré-réception les échantillons des matériels qui sera sanctionnée par un Procès-Verbal dûment signé par les membres de la commission.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

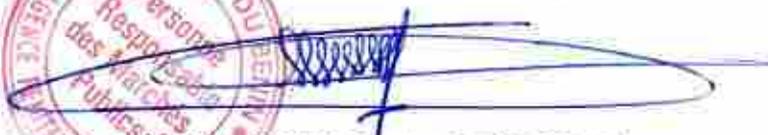
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 12/07/2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis à **Cadjèhoun avenue Patte d'Oie, lot 610 immeuble LOKO, rez-de-chaussée Tél : 69 39 66 82**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB comportant l'intégralité de l'offre sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence Pénitentiaire du Bénin sise à Cadjèhoun avenue Patte d'Oie, lot 610 immeuble LOKO, rez-de-chaussée Tél : 69 39 66 82** au plus tard le **02.08/2024** à **10 heures 00 minute, heure locale**. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.
10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de conférence de l'Agence Pénitentiaire du Bénin sise à adjèhoun avenue Patte d'Oie, lot 610 immeuble LOKO, 1<sup>er</sup> étage** le même jour à **10 heures 30 minutes**.
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de huit cent quarante-sept mille quatre cent cinquante-huit (847 458) francs CFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.
12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix* (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le **10.07/2024**

**BON A LANCER**

La Personne Responsable des  
Marchés Publics par intérim,  
  
Yarou Abd'el Kader SAKA ZIME

## SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

### Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : **Mairie de Bembéréké**

**Objet** : Réalisation des travaux d'aménagement de la piste GamiaBouri-Tahiti-Tassé-Guera N'Kali

**Référence SIGMAP** : T\_DST\_90377

Avis n° **011** /MC-BKE/DST/PRMP/SP-PRMP du **11/07/2024**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Mairie de Bembéréké publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 10 mai 2024.

2. La Mairie de Bembéréké a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget, Exercice 2024, des fonds de FADeC, afin de financer l'aménagement du territoire et gestion durable des ressources naturelles et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à la réalisation des travaux d'aménagement de la piste GamiaBouri-Tahiti-Tassé-Guera N'Kali.

3. La Mairie de Bembéréké sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux d'aménagement de la piste GamiaBouri-Tahiti-Tassé-Guera N'Kali.

Ces travaux sont en lot unique.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises**

**BON A LANCER**

Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise de BTP ou groupement solidaire d'entreprises de BTP régulièrement immatriculée justifié par son registre de commerce et/ou les statuts ;
- Avoir exécuté en tant qu'entreprise principale, groupement d'entreprises ou sous-traitant ou cotraitant au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) et l'année en cours au moins deux (02) marchés similaires de construction d'ouvrages de franchissement (dalots, ponts), travaux d'entretien périodique/aménagement des Infrastructures de Transport Rural (ITR) par la méthode HIMO ou mécanisé d'un montant minimum hors taxes de trente-huit millions (38 000 000) Francs CFA chacun ;

- disposer du personnel et de matériels adéquats tels que décrit dans les points 5 et 6 des Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO), dans la sous-section C des critères d'évaluation et de qualification.

Capacité financière :

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des activités de construction au cours des trois (03) dernières années (2023, 2022, 2021) au moins égal à quarante-sept millions cinq cents mille (47 500 000) Francs CFA Hors Taxe, pour les marchés de travaux, justifiés par les états financiers certifiés (quinze premières pages) présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables Agréés (OECA) et portant la mention DGI. Les soumissionnaires étrangers doivent fournir les états financiers en conformité avec la législation de leurs pays.
- Disposer d'avoirs liquides ou de lignes de crédits à hauteur de quinze millions deux cents quarante-six mille neuf cents deux (15 246 902) FCFA.

**b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence**

**BON A LANCER**

Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise de BTP ou groupement solidaire d'entreprises de BTP régulièrement immatriculée justifié par son registre de commerce et/ou les statuts ;
- Disposer du personnel et de matériels adéquats tels que décrit dans les points 5 et 6 des Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO), dans la sous-section C des critères d'évaluation et de qualification.

Capacité financière :

- Les entreprises devront fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les états financiers certifiés de leurs années d'existence, présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'OECA et portant la mention de la DGI. Lesdites pièces doivent être en originale ou en copies légalisées. Les soumissionnaires étrangers doivent fournir les états financiers en conformité avec la législation de leurs pays d'origine ;
- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de quinze millions deux cents quarante-six mille neuf cents deux (15 246 902) FCFA.

- Disposer d'une assurance de risques professionnels tout risque en original portant l'objet du marché et couvrant la durée d'exécution du marché délivrée par une compagnie d'assurance.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de cinq (05) mois.

**RDN A LANCEP**

Les offres proposant des délais au-delà de ceux spécifiés seront considérées comme non conformes et seront rejetées.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ou son mandataire ; Email : [prmp.bembereke@mairie.bj](mailto:prmp.bembereke@mairie.bj) et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics (SP-PRMP) sis au Bloc Administratif de la Mairie de Bembéréké en face du bureau de l'Etat Civil, tous les jours ouvrables de 08 heures 00 à 12 heures 30 minutes et de 14 heures 00 à 17 heures 30 minutes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 15 / 07 / 2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Bembéréké sis au Bloc Administratif de la Mairie de Bembéréké en face du bureau de l'Etat Civil, Tél : 58 80 79 41 , tous les jours ouvrables du lundi au vendredi de 08 heures 00 à 12 h 30 mn et de 14 h 00 mn à 17 h 30 mn. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP), au plus tard le 08 / 08 / 2024 à 10 heures précises. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les

Sous-section A. Instructions aux Candidats (IC)

---

offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : Salle de conférence de la Mairie de Bembéréké, le ....08..../....08../2024 à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de trois cents quatre-vingt et mille cent soixante-treize (381 173) Francs CFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Fait à Bembéréké, le 14../07../2024.

La Personne Responsable des Marchés Publics



Aymare T. S. HOUNAHO

**BON A LANCER**

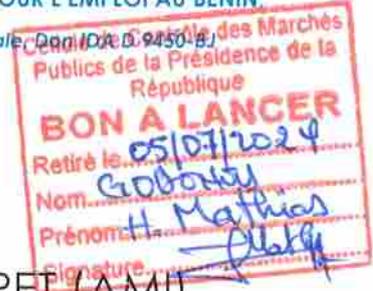


REPUBLIQUE DU BENIN  
\*\*\*\*  
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE  
\*\*\*  
AGENCE DE DEVELOPPEMENT DE SEME CITY



PROJET DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET D'ENTREPRENEURIAT POUR L'EMPLOI AU BENIN

composante 3 (FP2E / C3) -N° P175768, Financement Banque Mondiale



AVIS A MANIFESTATIONS D'INTERET (AMI)

Objet: Recrutement d'un consultant pour la sélection, l'octroi et le suivi de l'utilisation des subventions d'appui et de programmes au profit des organisations d'appui à l'entrepreneuriat (OAE) labellisés.



Référence : BJ-ADSC-423037-CS-QCBS

Source de financement : Banque mondiale

Crédit N°7012-BJ



KPADONOU D. Macchabées  
Administrateur des Services Financiers

Juillet 2024

## AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

### Objet :

Recrutement d'un consultant pour la sélection, l'octroi et le suivi de l'utilisation des subventions d'appui et de programmes au profit des organisations d'appui à l'entrepreneuriat (OAE) labellisés.

Référence du marché : BJ-ADSC-423037-CS-QCBS

Avis N° 01./ 24/ADSC/PRMP/FP2E-C3/CM/SPM/A-SPM du 10.07./2024

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics STEP du PROJET DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET D'ENTREPRENEURIAT POUR L'EMPLOI AU BENIN, Composante 3 (FP2E / C3) publié sur le portail web des marchés publics de la Banque Mondiale le 23 mai 2024.
2. Le Gouvernement du Bénin a reçu un financement de la Banque mondiale pour financer le Projet de Formation Professionnelle et d'Entrepreneuriat pour l'Emploi au Bénin (FP2E) et, a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au **recrutement d'un consultant pour la sélection, l'octroi et le suivi de l'utilisation des subventions d'appui et de programmes au profit des organisations d'appui à l'entrepreneuriat (OAE) labellisés.**
3. Les prestations du cabinet comprennent
  - Conduire les travaux préparatoires du lancement et de la mise en œuvre de chaque programme de subvention ;
  - Élaborer et de mettre en œuvre un plan de collecte et d'analyse des candidatures ;
  - Faire l'analyse des propositions et l'établissement de listes restreintes ;
  - Assister le Comité de Projet (COPROJ) et le Comité Technique des Subventions (CTS) durant les phases de présélection et de sélection des bénéficiaires ;
  - Conduire les visites terrain pour Le screening environnemental et social et les diligences LAB/FT ;
  - Susciter l'intérêt pour les subventions et motiver les bénéficiaires à soumettre des propositions innovantes, alignées aux secteurs prioritaires du projet et leur fournir les informations nécessaires pour leur participation au programme.
  - Élaborer et mettre en œuvre un programme d'assistance technique aux bénéficiaires ;
  - Effectuer le suivi de l'utilisation des subventions ;
  - Évaluer les impacts des subventions octroyées sur les projets des bénéficiaires ;



4. La période d'exécution de la mission est de douze (12) mois renouvelables sur base de performance à compter de la date d'établissement de l'ordre de Mission. La mission se déroulera essentiellement à Cotonou, mais des déplacements à l'intérieur du pays peuvent être nécessaires.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet, les qualifications du candidat dans le domaine des prestations, notamment les diplômes, les références professionnelles concernant l'exécution de marchés analogues à travers les attestations de bonne fin d'exécution et/ou des contrats antérieurs et la liste du personnel clé à affecter à la mission). Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats au moins cinq (05) et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : *la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC)*.
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

**BON A LANCER**  
**CCMP/PR**

La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	10	<p>Cabinet spécialisé en développement du secteur privé et l'appui (technique et/ou financier) des PME/Start-ups /OAE.</p> <p>Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = <b>10 points</b></p> <p>Non- Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = <b>00 points</b></p>	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine de développement du secteur privé et l'appui (technique et/ou financier) des PME/Start-ups /OAE	25	<p>Avoir réalisé au moins cinq (05) missions de développement du secteur privé et l'appui (technique et/ou financier) des PME/Start-ups /OAE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mission justifiée = 05 points/Mission justifiée</li> <li>- Mission non-justifiée = 00 point</li> </ul>	Copies des attestations de bonne fin d'exécution (copies simples)
3. Nombre d'expériences spécifiques du	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir réalisé au moins deux (02) missions de sélection et d'assistance technique à des PME / startups /OAE, en Afrique ;</li> </ul>	Copies des attestations de bonne



<p>cabinet/firme dans le domaine de développement du secteur privé et l'appui (technique et/ou financier) des PME/Start-ups /OAE</p>	<p>(20 points à raison de 10 points par expérience prouvée par les attestations de bonne fin d'exécution) 0 point si expérience non prouvée.</p> <p>- Avoir réalisé au moins deux (02) missions dans le domaine de l'écosystème de financement des entrepreneurs au Bénin et/ou à l'international ;</p> <p>(10 points à raison de 5 points par expérience, 0 point si expérience non prouvée ;</p> <p>- Avoir une connaissance ou bonne compréhension du contexte d'action de la coopération au développement. (Avoir conduit au moins 2 programmes de développement avec un Partenaire technique et financier) ;</p> <p>(10 points à raison de 5 points par expérience prouvée, 0 point si expérience non prouvée.</p> <p>- Avoir une très bonne connaissance de l'écosystème de financement des entrepreneurs au Bénin et/ou à l'international. (Avoir conduit au moins 2 programmes d'accès au financement au profit des entrepreneurs, Startup ou OAE en République du Bénin ou à l'international)</p> <p>(10 points à raison de 5 points par expérience prouvée, 0 point si expérience non prouvée.</p>	<p>fin d'exécution (copies simples)</p>
--	--	---

**BON A LANCER  
CCMP/PR**

<p>4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme</p>	<p><b>05</b></p>	<p>Note de présentation du cabinet = <b>02 points</b></p> <p>Disposer dans l'organigramme des postes ci-après :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Directeur Général = <b>01 point.</b></li> <li>- Directeurs techniques ou Directeur de l'Administration et des Finances = <b>01 point.</b></li> <li>- Secrétaire ou réceptionniste = <b>01 point</b></li> </ul> <p><b>Disposer du personnel suivant pour exécuter la mission :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Un(e) chef(fe) de mission :</b></li> </ul> <p>Il/elle doit détenir un diplôme de niveau minimum Bac + 5 en Économie, finances, gestion et administration ou équivalent = <b>01 point.</b></p> <p>Il/elle doit avoir une expérience avérée d'au moins 5 ans dans la conception et/ou mise en œuvre des projets/programmes de développement du secteur privé et/ou la formation / renforcement des capacités notamment auprès des PME = <b>01 point</b></p> <p><b>Cinq (05) ans = 01 point</b></p> <p><b>Moins de cinq (05) ans 0 point</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Un(e) spécialiste en financement des PME :</b></li> </ul> <p>Il/elle doit détenir un diplôme de niveau minimum Bac+5 en sciences économiques, en finances et banques, en gestion financière et administration des affaires ou équivalent = <b>01 point</b></p> <p>Il/elle doit avoir une expérience pertinente d'au moins 5 ans dans le financement des entreprises, le développement de produits financiers pour les PME ou les startups = <b>01 point.</b></p> <p><b>Cinq (05) ans = 01 point</b></p>	<p>Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme</p>
<p>5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission.</p>	<p><b>10</b></p>	<p>CV et copie simple des diplômes :</p> <p>Copies des attestations de bonne fin d'exécution <b>(copies simples)</b></p>	<p>CV et copie simple des diplômes :</p> <p>Copies des attestations de bonne fin d'exécution <b>(copies simples)</b></p> 

	<p><b>Moins de cinq (05) ans 0 point</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Un(e) spécialiste formation et renforcement des capacités des PME / Start-ups :</b> Il/elle doit détenir un diplôme de niveau minimum Bac + 5 en Économie, finances, gestion des entreprises ou équivalent = <b>01 point.</b> Il/elle doit Avoir une expérience d'au moins 5 ans dans l'accompagnement des entrepreneurs et le développement des programmes de formation = <b>01 point ;</b></li> </ul> <p><b>Cinq (05) ans = 01 point</b> <b>Moins de cinq (05) ans 0 point</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Un(e) Expert suivi-évaluation :</b> Il/elle doit détenir un diplôme de niveau minimum Bac + 5 en Économie, finances, gestion et administration ou équivalent = <b>01 point.</b> Il/elle doit avoir une expérience d'au moins 5 ans dans la conception de dispositifs de suivi-évaluation des programmes/projets = <b>01 point ;</b></li> </ul> <p><b>Cinq (05) ans = 01 point</b> <b>Moins de cinq (05) ans 0 point</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Expert en sauvegarde environnementale et sociale (I)</b> Il/elle doit détenir un diplôme de niveau Bac+5 dans les domaines sciences sociales, ou environnement, ou agronomie = <b>01 point.</b></li> </ul>	
--	--	--

		<p>Il/elle doit avoir une expérience d'au moins 5 ans sur la définition et la mise en œuvre des procédures de screening, d'évaluation et de gestion des impacts des activités des projets de développement au Sud, et sur les processus de cadrage, de conduite et de validation des PEPP, EIES et PAR = <b>01 point</b> ;</p> <p><b>Cinq (05) ans = 01 point</b>  <b>Moins de cinq (05) ans 0 point</b></p>	
TOTAL	100		

La note minimale requise pour être présélectionné est de 70 points et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).





En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques dans le développement du secteur privé et l'appui (technique et/ou financier) des PME/Start-ups /OAE sera privilégié.

10. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Monsieur Pamphile Didier FAGLA, Spécialiste en Passation des Marchés** du Projet FP2E-C3; E-mail : [pfagla@semecity.com](mailto:pfagla@semecity.com) et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat du Projet de Formation Professionnel et de l'Entrepreneuriat pour l'Emploi Composante 3 (ADSC/FP2E-C3), à Cotonou et/ou sur le site web : [www.semecity.com](http://www.semecity.com). Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernière candidate.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du ..... **12. JULI 2024**..... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat du Projet de Formation Professionnel et de l'Entrepreneuriat pour l'Emploi Composante 3 (ADSC/FP2E-C3). Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : [www.semecity.com](http://www.semecity.com) ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

12. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après secrétariat du Projet de Formation Professionnel et de l'Entrepreneuriat pour l'Emploi Composante 3 (ADSC/FP2E-C3) au plus tard le ... **23. JULI 2024**... à 10 heures 00 minute (GMT +1). **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : siège du Projet de Formation Professionnel et de l'Entrepreneuriat pour l'Emploi Composante 3 (ADSC/FP2E-C3), à Cotonou, situé au Quartier à **Awhanlèko, Immeuble « Sèmè One » en face de l'Institut National de la Femme (INF), non loin du super marché EREVAN Tél : (+229) 43 26 93 92/ 46 09 59 40 le même jour** à 10 heures 30 minutes (GMT+1).

13. Le cabinet sera sélectionné par la méthode de « Sélection Fondée sur les Qualité et le Coût (SFQC) » décrite au paragraphe 7.11 du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en novembre 2017, en août 2018 puis en novembre 2020 puis en septembre 2023 et novembre 2023.
14. L'attention des cabinets intéressés est attirée sur les paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 de la Section III du Règlement sur la passation des marchés de la Banque mondiale en date de juillet 2016 révisé en novembre 2017 en août 2018 puis en novembre 2020 puis en septembre 2023, qui décrivent la politique de la Banque mondiale en matière de conflits d'intérêts.



Cotonou, le 10 JUL 2024

La Directrice Générale

Claude BORNA



RÉPUBLIQUE DU BENIN

AVIS DE MARCHÉ POUR DES TRAVAUX

Source de financement : Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD)

Accord de Prêt de la BOAD : N° 2022069/PR/BN 2022 34 00 du 18 Novembre 2022

Procédure Ouverte Internationale

Recrutement des entreprises pour la réalisation des travaux de la composante "travaux"

DAOI N° 323 / 2024/SBEE/DG/DEPP-PRMP/ProMER/SPM du 09/07/24

DESCRIPTION DU PROJET



1. Maître d'ouvrage

La Société Béninoise d'Énergie électrique (SBEE)

2. Description du marché

La République du Bénin a sollicité et a obtenu un prêt de la Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD) en vue de financer le **Projet de Modernisation et d'Extension des Réseaux Electriques (ProMER) de la Société Béninoise d'Énergie Electrique (SBEE)**. Il est prévu qu'une partie des sommes accordées au titre de ces financements sera utilisée pour effectuer les paiements prévus au titre du Marché « **Réalisation des travaux de renforcement et d'extension des réseaux de distribution électriques HTA/BT** ».

3. Nombre et intitulés des lots

La SBEE invite les soumissionnaires éligibles et qualifiés à présenter leur soumission cachetée en vue de la réalisation des activités définies dans le présent Appel d'Offre International, à savoir : la Fourniture de matériels électriques et la construction de réseaux de distribution HTA et BT suivant quatre (04) lots séparés comprenant :

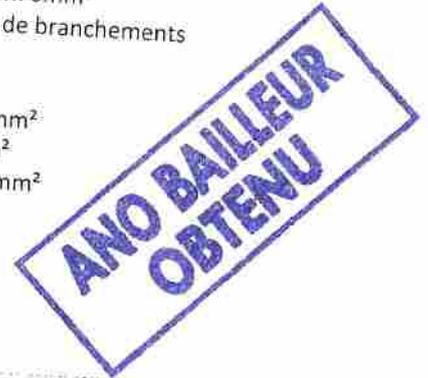
**Lot 1 : Travaux de renforcement et d'extension des réseaux électriques dans la zone Mono-Couffo-Atlantique :**

- Volet Extension & Densification
  - Fourniture et pose de 33 nouveaux postes H61 – 160 kVA
  - Fourniture et pose de 07 nouveaux transformateurs H59 (postes préfabriqués) dont :
    - Un (01) poste 15/0,41kV de 250 kVA ;
    - Trois (03) postes 20/0,41 kV de puissance 250 kVA ;
    - Trois (03) postes 20/0,41 kV de puissance 400 kVA.
  - Fourniture et pose de 33,25 km de conducteurs HTA aérien 54,6mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 75km de conducteurs HTA aérien 75,5mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 4,6km de conducteurs HTA aérien 117mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 2,9km de câbles HTA souterrain 3x240mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 157 km de conducteurs BT aérien torsadé 3x50mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 79 km de conducteurs BT aérien torsadé 3x70mm<sup>2</sup>
  - Fourniture d'accessoires de branchements et pose de 1533 Kits de branchements
  - Fourniture et pose de 2236 luminaires EP type LED (120W).
- Volet Réhabilitation HTA
  - Fourniture et pose de 17,20 km de conducteurs HTA aérien 54,6mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 42km de conducteurs HTA aérien 148mm<sup>2</sup>
  - Dépose de 59km de réseau HTA existant
- Volet Mise aux normes
  - Fourniture et pose de 30 postes H59 (poste préfabriqué) dont :
    - Vingt-cinq (25) postes 20/0,41 kV de puissance 250 kVA ;
    - Cinq (05) postes 20/0,41 kV de puissance 400 kVA.
  - Dépose de 30 postes H59 existants

**Lot 2 : Travaux de renforcement et d'extension des réseaux électriques dans la zone de Zou-Collines :**

- Volet Extension & Densification

- Fourniture et pose de 07 nouveaux postes H61 – 160 kVA
- Fourniture et pose de 02 nouveaux transformateurs H59 20/0,41kV (postes préfabriqués) de puissance 250 kVA)
- Fourniture et pose de 13,3 km de conducteurs HTA aérien 54,6mm<sup>2</sup>
- Fourniture et pose de 5,30km de conducteurs HTA aérien 75,5mm<sup>2</sup>
- Fourniture et pose de 0,3km de câbles HTA souterrain 3x240mm<sup>2</sup>
- Fourniture et pose de 47km de conducteurs BT aérien torsadé 3x50mm<sup>2</sup>
- Fourniture et pose de 16km de conducteurs BT aérien torsadé 3x70mm<sup>2</sup>
- Fourniture d'accessoires de branchements et pose de 1324 kits de branchements
- Fourniture et pose de 637 luminaires EP type LED (120W)
- Volet Réhabilitation HTA
  - Fourniture et pose de 48,3 km de conducteurs HTA aérien 54,6mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 110 km de conducteurs HTA aérien 75mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 417,4 km de conducteurs HTA aérien 148mm<sup>2</sup>
  - Dépose de 478km de réseau HTA existant
- Volet Mise aux normes.
  - Fourniture et pose de 27 postes H59 (poste préfabriqué) dont :
    - Dix-huit (18) postes 20/0,41 kV de puissance 250 kVA ;
    - Huit (08) postes 20/0,41 kV de puissance 400 kVA ;
    - Un (01) postes 20/0,41 kV de puissance 630 kVA.
  - Dépose de 27 postes H59 existants



**Lot 3 : Travaux de renforcement et d'extension des réseaux électriques dans la zone de Atacora – Donga :**

- Volet Extension & Densification
  - Fourniture et pose de 18 nouveaux postes H61 – 160 kVA
  - Fourniture et pose de 05 nouveaux transformateurs H59 – 20/0,41kV (postes préfabriqués) de puissance 400 kVA
  - Fourniture et pose de 46km de conducteurs HTA aérien 75,5mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 2km de câbles HTA souterrain 3x240mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 185 km de conducteurs BT aérien torsadé 3x50mm<sup>2</sup>
  - Fourniture et pose de 46 km de conducteurs BT aérien torsadé 3x70mm<sup>2</sup>
  - Fourniture d'accessoires de branchements et pose de 1184 Kits de branchements
  - Fourniture et pose de 2317 luminaires EP type LED (120W)
- Volet Passage en 33 kV
  - Le changement de tension en 33 kV pour 180km linéaires de réseau HTA existant et qui comprend :
    - Le remplacement des armements et des isolateurs
    - Le remplacement d'une partie des supports
    - Le remplacement d'une partie des câbles

**Lot 4 : Fourniture et construction de quatre (04) postes de répartition qui comprend :**

- La construction du bâtiment
- La fourniture et la pose des équipements HTA
- La fourniture et la pose des équipements BT
- La fourniture et la pose du système contrôle commande
- La fourniture et la pose des équipements de télécommunications
- L'intégration des postes au niveau du dispatching national
- La reprise des réseaux existants
- Les essais et la mise en service des postes

**Chaque lot sera exécuté dans un délai de 24 mois.**

Le soumissionnaire peut soumissionner pour l'ensemble des quatre (04) lots, et peut en être attributaire s'il a les compétences requises. La soumission pour chaque lot doit être présentée séparément.

Chaque lot fera l'objet d'un marché séparé et les quantités indiquées aux différents lots seront indivisibles. Le soumissionnaire doit obligatoirement offrir l'ensemble de la ou des quantité(s) indiquée(s) de chaque lot. Les offres partielles ne sont en aucun cas prises en considération. Si un soumissionnaire remporte plus d'un lot, un marché sera conclu pour chaque lot.

Les soumissionnaires peuvent faire figurer dans leurs offres le rabais global qu'ils consentent en cas d'attribution de plus d'un lot ou de tous les lots pour lesquels ils présentent une offre.

L'attribution du marché se fera lot par lot, mais l'Autorité Contractante choisira la solution globalement la plus avantageuse économiquement, compte tenu des rabais consenti.

## CONDITIONS DE PARTICIPATION

**ANO BAILLEUR  
OBTENU**

### 4. Éligibilité et règle de l'origine

La participation à cet appel d'offres est ouverte à tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert à l'international. Tous les biens fournis dans le cadre de cet appel d'offres doivent répondre aux critères d'origine tels que définis dans le Guide de procédures de passation des marchés et règles d'attributions des contrats financés par la BOAD disponible à l'adresse : [www.boad.org/politiques-procedures-directives](http://www.boad.org/politiques-procedures-directives).

### 5. Nombre d'offres

Une personne morale ne peut pas soumettre plus d'une offre par lot, quelle que soit la forme de sa participation (soit individuellement, soit dans un groupement - consortium - de soumissionnaires). Dans le cas où une personne morale soumettrait plus d'une offre par lot, toutes les offres auxquelles cette personne participe sur ce lot seront éliminées. Les offres ne portant que sur une partie des prestations requises ne seront pas prises en considération. Les soumissionnaires peuvent soumettre une offre pour une variante en plus de leur offre pour les fournitures requises dans le dossier d'appel d'offres. Dans le cas d'une variante, l'évaluation se fera sans la variante.

### 6. Sous-traitance

Le recours à la sous-traitance est autorisé de 20 % du montant total du marché. Les sous-traitants, entrepreneurs et entités dont les capacités sont prises en compte par le soumissionnaire pour les critères de sélection doivent être éligibles au regard des règles de nationalité et d'origine du programme de financement décrites au point ci-dessus.

### 7. Situations d'exclusion

Les soumissionnaires doivent fournir une déclaration signée, incluse au formulaire de soumission pour un contrat de travaux, selon laquelle ils ne se trouvent dans aucune des situations énumérées au point 2.2.2 du Guide des Procédures de passation de marché et règles d'attribution des contrats de la BOAD.

### 8. Possibilités de sous-traitance

La sous-traitance ne devra pas excéder 20% du montant du marché et ne pourra porter qu'exclusivement sur les travaux et en aucun cas sur la fourniture des matériels et équipements électriques.

### 9. Garantie de soumission

Les soumissionnaires doivent fournir une garantie de soumission de montants respectifs :

- Lot 1 : 136 000 000 FCFA ou 207 331 Euros ;
- Lot 2 : 134 000 000 FCFA ou 204 282 Euros ;
- Lot 3 : 132 000 000 FCFA ou 201 233 Euros ; et
- Lot 4 : 102 000 000 FCFA ou 155 498 Euros, lors de la soumission de leur offre.

Cette garantie doit provenir d'une institution bancaire ou d'un organisme agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ou institutions financières installées en République du Bénin, à l'exception des institutions de micro finance. Le soumissionnaire étranger non résident dans l'espace UEMOA doit fournir cette garantie d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin. Cette garantie sera restituée aux soumissionnaires non retenus une fois que l'appel d'offres aura été mené à terme, et à l'attributaire ou aux attributaires après la signature du contrat par toutes les parties.

### 10. Garantie de bonne exécution

Il sera demandé à l'attributaire de fournir une garantie de bonne exécution égale à 5 % de la valeur du marché à la signature du contrat. Cette garantie doit être fournie avec le contrat contresigné dans un délai de 15 jours à

compter de la réception par le soumissionnaire du contrat signé par l'Autorité Contractante. Si l'attributaire ne fournit pas la garantie requise dans le délai imparti, le contrat sera frappé de nullité.

#### 11. Réunion d'information et/ou visite de site

Une visite de site sera organisée le 19/08/2024

Lieu de départ : Direction générale de la SBEE à 9h 00 minutes heure locale (GMT+1)

Coordonnées de la personne de contact pour confirmer la participation à préciser : +229 95 42 97 32 /95 32 22 86/ 95 77 68 06

#### 12. Validité des offres

Les offres sont valables pendant une période de 90 jours à compter de la date limite de remise des offres.

#### 13. Date prévue de commencement du marché

Le 15 Janvier 2025

#### 14. Période de mise en œuvre des tâches

Du 15 Janvier 2025 au 15 Janvier 2027 soit 730 jours (24 mois) à partir de la date de l'ordre de service.

### CRITÈRES DE SÉLECTION ET D'ATTRIBUTION

#### 15. Critères de sélection

Les critères de sélection suivants seront appliqués aux soumissionnaires. Dans le cas où les offres seraient soumises par un consortium, ces critères de sélection s'appliqueront au consortium dans son ensemble :

1. Les exigences en matière de qualification sont :
    - a) Être une entreprise ou un groupement d'entreprises spécialisées dans l'énergie électrique, notamment dans la construction de réseaux électriques justifiée par son registre du commerce ou par son statut ;
    - b) N'être pas en liquidation, justifiée par une attestation de non-faillite ou tout document pouvant le prouver ;
    - c) Avoir l'expérience de fournitures de matériels électriques et de construction de réseaux électriques HTA et BT, justifiée par les attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception accompagnés des contrats ;
    - d) Avoir l'expérience de gestion de chantiers ayant des implications environnementale, sociale, de sécurité et d'hygiène, justifiée par les attestations de bonne fin d'exécution ou tout autre document pouvant le prouver pour les lots 1, 2, 3 et 4 ;
    - e) Disposer du personnel nécessaire à l'exécution des travaux justifiés par des CV, diplômes et attestations de travail ou de service fait appuyés de contrat des projets exécutés (page de garde et page de signature) pour le personnel clé au cours des cinq (05) dernières années (2019-2023) ;
    - f) Disposer du matériel nécessaire à l'exécution des travaux et en fournir la preuve (titre de propriété ou promesse de location) ;
    - g) Disposer de capacités économique et financière justifiée par le chiffre d'affaires et une attestation d'une banque telle que décrite dans les critères ci-dessous ;
    - h) Fournir la preuve d'une assurance de risques professionnels justifiée par une attestation de compagnie d'assurance.
- NB :** Pour la validité de chaque critère en cas de groupements de sociétés ou consortiums, il suffit que l'un des membres remplisse audit critère.

#### Capacité économique et financière du candidat :

Les exigences économiques et financières en matière de qualifications sont :

- Le chiffre d'affaires annuel moyen du soumissionnaire au cours des trois dernières années (2020 à 2022) doit être égal au moins à :
  - 3 500 000 000 pour les lots 1 à 3, soit 5 335 716 Euros ;
  - 3 000 000 000 pour le lot 4, soit 4 573 471 Euros.
- Les soumissionnaires prétendant à plusieurs lots devront justifier du cumul des chiffres d'affaires requis pour les lots concernés.



**ANO BAILLEUR  
OBTENU**

- Disposer d'avoir liquides ou avoir accès à des actifs non grevés ou des lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à des montants suffisants pour subvenir aux besoins de trésorerie nécessaires à l'exécution du marché, objet du présent Appel d'Offres, justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises) **de montants :**
  - 850 000 000 FCFA pour les lots 1 à 3, soit ou 1 295 817 Euros ;
  - 637 313 000 FCFA pour le lot 4 soit 971 577 Euros justifiés par une attestation de capacité financière d'une banque, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à des montants suffisants pour subvenir aux besoins de la trésorerie nécessaires à l'exécution des travaux du présent Appel d'Offres, montants indiqués par lots et nets de tous autres engagements ;

#### Capacité technique et professionnelle du candidat :

#### Les exigences techniques et professionnelles en matière de qualifications sont :

- Avoir exécuté avec satisfaction au moins deux (02) marchés similaires pendant la période 2019-2023 avec les caractéristiques suivantes :
  - Pour les lots 1 à 3, le montant minimum du marché devrait être de six milliards cinq cent millions (6 500 000 000) FCFA TTC et les travaux objet dudit marché devraient impliquer au moins 50 km de lignes HTA et 200 km de ligne BTA ;
  - Pour le lot 4 relatif à la construction de postes de répartition, le montant minimum du marché devrait être de cinq milliards (5 000 000 000) FCFA TTC et les travaux objet dudit marché devraient impliquer l'installation et la mise en service d'au moins 12 cellules HTA y compris leur intégration dans le dispatching.
- Les preuves de bonne exécution desdits marchés devraient être fournies. Toute expérience fournie sans preuve ne sera pas prise en considération. Le maître de l'ouvrage se réserve le droit de procéder à la vérification des informations fournies.
- Pour les trois derniers points, les soumissionnaires prétendant à plusieurs lots devraient justifier du cumul des moyens humains et matériels (logistiques) requis pour lesdits lots ;
- Tout son personnel d'encadrement doit avoir au moins huit (08) années d'expérience appropriée et avoir les qualifications, attestées, relatives au moins à deux (02) travaux de nature similaire à celle du projet considéré justifié par les diplômes et les attestations de bonne fin d'exécution ;
- Disposer du personnel à l'exécution des travaux justifiés par des attestations d'exclusivité et de disponibilité ;
- Disposer des matériels nécessaires à l'exécution des travaux justifiés par des preuves de propriétés desdits matériels ou un engagement d'une société à louer le matériel.

#### **16. Critères d'attribution**

- a) Le seul critère d'attribution sera le prix : l'offre économiquement la plus avantageuse et l'offre conforme aux exigences techniques dont le prix est le plus bas et n'excède pas le budget alloué aux travaux.
- b) L'Autorité Contractante pourrait augmenter ou diminuer de 20% le volume ou la quantité de chaque lot pendant l'attribution.
- c) L'Autorité contractante attribuera les différents lots au(x) candidat(s) qui offre(nt) la combinaison d'offres par lot (y compris tous rabais éventuellement consentis en cas d'attribution de plus d'un lot) évaluée la plus avantageuse, et qui satisfait (ont) aux conditions de qualification.

#### **SOUMETTRE UNE OFFRE**

#### **17. Comment obtenir le dossier d'appel d'offres ?**

1. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet en Français à compter du 10/07/2024
2. en formulant une demande écrite à l'adresse mentionnée ci-dessus à l'adresse ci-après : <https://marches-publics.sbce.bj/>. Ladite demande doit préciser les informations ci-après : nom de la société, nom & prénom du représentant, numéro de téléphone et le mail de la structure. Le DAO en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la Personne Responsable

des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par fret aérien. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Les offres doivent être rédigées uniquement au moyen du formulaire type de soumission pour les marchés de travaux inclus dans le dossier d'appel d'offres, dont les dispositions et la présentation doivent être strictement respectées.

Toute question concernant le présent appel d'offres doit être adressée par écrit à M. Nestor HOUAGA à l'adresse :

Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)

Tél : (+229) 21.31.21.45/62 / 95.32.22.86/95.42.97.32

Télécopie : (+229) 21.31.50.28

Courriels : [info\\_prmp@sbee.bj](mailto:info_prmp@sbee.bj)/[eadognon@sbee.bj](mailto:eadognon@sbee.bj)/[nhouaga@sbee.bj](mailto:nhouaga@sbee.bj) (avec mention de la référence de publication indiquée au point 1) au moins **20 jours calendaires** avant la date limite de remise des offres figurant au point 18. L'autorité Contractante (SBEE) répondra aux questions au moins **10 jours calendaires** avant la date limite de soumission des offres. Des éclaircissements ou des changements mineurs au dossier d'appel d'offres sont publiés au **plus tard huit (08) jours** calendaires avant la date limite de soumission des offres dans les mêmes canaux ayant servi à la publication de l'Avis de marché.

L'autorité Contractante n'a aucune obligation de fournir des éclaircissements après cette date.

Tout éclaircissement apporté au dossier d'appel d'offres sera publié dans les mêmes médias ayant servi à la publication de l'Avis de marché au plus tard 10 jours avant la date limite de remise des offres.

#### 18. Date limite de soumission des offres

Les offres doivent être déposées en mains propres ou par lettre recommandée ou courrier express avec accusé de réception délivré par porteur contre décharge du registre du DAO à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la SBEE sis au bureau 201, deuxième étage de l'immeuble de la Direction Générale de la SBEE en face de la Préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK, Cotonou, République du Bénin, Tél : (+229) 21 31 21 45/62, Fax : (+229) 21 31 50 28, le 25/09/24 à **10h 00 minutes heure locale (GMT+1)** au plus tard.

Toute offre reçue après la date et l'heure limites ne sera pas prise en considération.

Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 90 jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

#### 19. Séance d'ouverture des plis

Les offres seront ouvertes en présence des représentants des Soumissionnaires qui désirent participer à l'ouverture des plis et, le cas échéant, d'un observateur indépendant à l'adresse : République du Bénin, Cotonou, Avenue du Gouverneur William Ponty, Direction Générale de la SBEE, Immeuble contigu à celui de ORABANK sis en face de la Préfecture du Littoral, Premier étage, Bureau 116, Tél : (+229) 21 31 21 45/62, Fax : (+229) 21 31 50 28, le 25/09/24 à partir de **10h 30 minutes heure locale (GMT+1)**. A cet effet, il est demandé à tous les soumissionnaires de mentionner leurs mails dans le registre des DAO au moment du dépôt de leurs offres. Un procès-verbal sera rédigé et sera mis à disposition de chaque soumissionnaire.

#### 20. Debriefing

Toute entreprise qui souhaite connaître les raisons pour lesquelles son offre n'a pas été retenue doit en faire la demande. L'autorité contractante communiquera dans les plus brefs délais par écrit l'explication du rejet de la proposition. Si le soumissionnaire fait la demande d'assister à une réunion de débriefing, il devra en assumer tous les coûts.

#### 21. Langue de la procédure

Toutes les communications écrites de cet appel d'offres doivent être faites en français.

#### 22. Base juridique

Le Guide des Procédures de passation des marchés et règles d'attribution des contrats de la BOAD disponible sur le site web [www.boad.org/politiques-procedures-directives/](http://www.boad.org/politiques-procedures-directives/).

**N.B.** L'Autorité contractante se réserve le droit de ne pas donner suite au présent avis d'appel d'offres.

**ANO BAILLEUR  
OBTENU**

La Personne Responsable des Marchés Publics pl,



*Nestor HOUAGA*  
Nestor HOUAGA



## AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

Objet	:	SERVICES DE CONSULTANT POUR LE CONTROLE ET LA SURVEILLANCE DES TRAVAUX D'ENTRETIEN COURANT MÉCANISÉ ET MANUEL DES ROUTES REVÊTUES DU RÉSEAU ROUTIER NATIONAL, CAMPAGNE 2024-2026
Référence SIGMAP	:	PI_ERRnR_87406
Avis N°	:	006 /PRMP/SIRAT/DP-ERRnR/CPPR-CPAH/SP-PRMP du 19 Juin 2024

BON A LANCER

1. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) version 4, publié sur le portail web des marchés publics du Bénin ([www.marches-publics.bj](http://www.marches-publics.bj)), le 15 avril 2024.
2. La Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) a obtenu, dans le cadre de l'exécution de ses activités, des fonds du Budget National afin de financer les **Travaux d'entretien courant mécanisé et manuel des routes revêtues du réseau routier national, Campagne 2024-2026** et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de Prestations Intellectuelles relatif au contrôle et la surveillance desdits travaux.
3. Les prestations attendues dans le cadre de ces missions sont réparties en cinq (05) lots ainsi qu'il suit :

Missions	Intitulé de la mission
Lot 01	Service de Consultants pour le Contrôle et la Surveillance des travaux d'entretien courant mécanisé et manuel des routes revêtues du réseau routier des départements de la Donga et de l'Atacora, Campagne 2024-2026.
Lot 02	Service de Consultants pour le Contrôle et la Surveillance des travaux d'entretien courant mécanisé et manuel des routes revêtues du réseau routier du département de l'Alibori, Campagne 2024-2026.
Lot 03	Service de Consultants pour le Contrôle et la Surveillance des travaux d'entretien courant mécanisé et manuel des routes revêtues du réseau routier du département du Borgou, Campagne 2024-2026.
Lot 04	Service de Consultants pour le Contrôle et la Surveillance des travaux d'entretien courant mécanisé et manuel des routes revêtues du réseau routier des départements du Zou, des Collines, Couffo et Atlantique, Campagne 2024-2026.
Lot 05	Service de Consultants pour le Contrôle et la Surveillance des travaux d'entretien courant mécanisé et manuel des routes revêtues du réseau routier des départements du Mono, Ouémé, Plateau, Atlantique et Littoral, Campagne 2024-2026.

Une shortliste sera constituée par lot. Un même soumissionnaire peut se retrouver sur plusieurs listes.

4. Le délai de réalisation de la mission est de : **trente (30) mois** pour chaque lot, à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de commencement des prestations
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations **en ne dépassant pas quinze (15) pages environ**. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

**Il est interdit aux soumissionnaires de présenter pour le même lot, plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels ou de membres d'un ou plusieurs groupements.**

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats d'**au moins cinq (05) et d'au plus huit (08)** présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité contractante. **Cette liste restreinte constituée par lot doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis.** Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'Autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières par lot et un candidat sera sélectionné par lot selon **la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).**
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (5) candidats sont présélectionnés, l'Autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de jours (10) calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après.

**BON A LANGER**

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Du domaine : Maitrise d'œuvre en Réalisation d'infrastructures de transports ou similaire .....10 points</li> <li>- Pas du domaine .....0 point</li> </ul>	Inscription du domaine sur le Registre de Commerce ou les Statuts NB : En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire au critère
2. Nombre d'expériences générales du	[25]	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Pour les anciens cabinets/firmes :</b> Avoir réalisé au moins cinq (05) missions ou projets dans le domaine routier au cours des dix (10)</li> </ul>	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution signées par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années		dernières années (à raison de 5 points par mission). ■ <b>Pour les cabinets ou firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence :</b> Disposer d'un personnel d'encadrement BAC+5 en Ponts et Chaussées ou équivalent, ayant au moins 10 ans d'expérience et avoir réalisé au moins quatre (04) projets routiers (à raison de 1 point pour le diplôme fourni et 6 points par projet réalisé).	(administration publique, société ou offices d'Etat ou mixtes, représentation ou organisations internationales) et appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)  Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence : preuves des expériences professionnelles du personnel d'encadrement (copies simples des diplômes + copies légalisées des attestations ou certificats de travail) ;
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[50]	■ <b>Pour les anciens cabinets/firmes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Deux (2) missions de contrôle et de surveillance des travaux de bitumage ou de réhabilitation de routes revêtues dans les pays de l'Afrique de l'Ouest (à raison de 12,5 points par mission)</li> <li>○ Deux (2) missions de contrôle et de surveillance des travaux d'entretien courant mécanisé ou d'entretien périodique sur routes revêtues dans les pays de l'Afrique de l'Ouest (à raison de 12,5 points par mission)</li> </ul> ■ <b>Pour les cabinets ou firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence :</b> Disposer d'un personnel d'encadrement BAC+5 en Ponts et Chaussées ou équivalent, ayant au moins 10 ans d'expérience et : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Avoir réalisé au moins deux (2) missions de contrôle et de surveillance des travaux de bitumage ou de réhabilitation de routes revêtues dans les pays de l'Afrique de l'Ouest (à raison de 12,5 points par mission)</li> <li>○ Avoir réalisé au moins deux (2) missions de contrôle et de surveillance des travaux d'entretien courant mécanisé ou d'entretien périodique sur routes revêtues dans les pays de l'Afrique de l'Ouest (à raison de 12,5 points par mission)</li> </ul>	
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	- Présentation du cabinet/firme :.....2,5 points - Organigramme du cabinet/firme :.....2,5 points	Note de présentation du Cabinet, Organigramme de structure NB : En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire au critère
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	<b>Par lot :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un (1) ingénieur routier, chef de mission de niveau BAC+5 en Ponts et Chaussées ou équivalent, ayant au moins 10 ans d'expérience.....5 points</li> <li>- Un (1) expert géotechnicien de niveau BAC+5 en Génie civil ou similaire avec une spécialité en Géotechnique ou toutes autres disciplines similaires avec au moins 8 ans d'expérience.....2 points</li> </ul>	Liste du personnel et copie simple des diplômes

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
		- Trois (03) techniciens en Génie civil ou similaire (BAC +3 en génie civil) avec au moins 5 ans d'expérience...1 point par technicien	<b>BON A LANCER</b>
TOTAL	[100]		

La note minimale requise pour être présélectionné est **soixante-dix (70) points** et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08) pour chacun des lots. Cinq (05) listes restreintes de candidats seront donc établies et des Consultants peuvent se retrouver sur toutes les listes s'ils présentent des dossiers mieux classés et des listes distinctes du personnel à l'issue de l'examen desdits dossiers.

**En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le soumissionnaire ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.**

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de monsieur **Salifou MAMAN**, Personne Responsable des Marchés Publics ; e-mail: [prmp@sirat.bj](mailto:prmp@sirat.bj) et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics: 4ème étage bureau B 57 de l'immeuble SCI Trait d'union, von Obama Beach, quartier Ahwanleko Plage ; 04 BP : 1109 Cotonou Bénin ; Tél: +229 21 60 45 45 / 97 48 70 55 ; de 8 h 00 à 12 h 00 minute et de 14 h 00 à 17 h 30 minutes (heure locale GMT + 1),

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 20 Juin 2024..... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse ci-haut mentionnée. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par poste aérienne. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche<sup>1</sup> de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques par lot à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB par lot en format PDF en fichier unique, portant la mention : **« Manifestation d'intérêt dans le cadre des services de consultant pour le contrôle et la surveillance des travaux d'entretien courant mécanisé et manuel des routes revêtues du réseau routier national, Campagne 2024-2026 / lot xxx**

**« À n'ouvrir qu'en séance »**

à l'adresse mentionnée ci-dessus au plus tard le Mercrèdi 10 Juillet 2024 à 10 heures 00 minute (heure locale : GMT + 1).

**Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : salle de conférence de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA) le même jour à 10 heures 30 minutes heures locales : GMT + 1.

**14. Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.**

15. Les candidats peuvent introduire un recours devant la Personne Responsable des Marchés Publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de son recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la Personne Responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable de son recours le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'Autorité contractante ou de l'expiration du délai de trois (03) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne Responsable des marchés publics pour ampliation.

Cotonou, le 19 Juin 2024

La Personne Responsable des Marchés  
Publics de la SIRAT SA,



Salifou MAMAN



LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

.....[Insérer Nom du Candidat]

.....[Insérer Lieu et date]

**Objet :** Manifestation d'intérêt pour les « SERVICES DE CONSULTANT POUR LE CONTROLE ET LA SURVEILLANCE DES TRAVAUX D'ENTRETIEN COURANT MÉCANISÉ ET MANUEL DES ROUTES REVÊTUES DU RÉSEAU ROUTIER NATIONAL, CAMPAGNE 2024-2026 » - Lot xxxx

A

Monsieur la Personne Responsable des Marchés  
Publics de la SIRAT SA

Monsieur le ...[Indiquer Nom de l'Autorité contractante/structure déconcentrée],

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la ...[indiquer nature de la prestation].

Notre dossier de candidature comprend :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

**BON A LANCER**

Veillez agréer, Monsieur le ...[Indiquer le Nom du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée], l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet)



Rubrique

## *Constitution de liste restreinte*



## REPERTOIRE DES FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES AGREES PAR DPB SA.

### TRAVAUX



N°	Noms de l'entreprise	Qualification	Contacts
1	MALF ET FILS	Bâtiments et travaux publics	Tél : 95 41 10 34
2	NONVISSI ZEPH	Bâtiments et travaux publics	Tél : 97 42 62 86
3	BRITAMAL	Bâtiments et travaux publics	Tél : 95 43 11 83 ; <a href="mailto:edward2005@yahoo.fr">edward2005@yahoo.fr</a>
4	MICKAELIS ET ASSOCIES	Bâtiments et travaux publics	Tél : 97 28 12 78 ; <a href="mailto:contact@mickaelis.com">contact@mickaelis.com</a>
5	MASTER MIND SERVICES	Bâtiments et travaux publics	Tél : 66 64 73 05 <a href="mailto:herbertohoundegji6@gmail.com">herbertohoundegji6@gmail.com</a>
6	Ets LARINO	Bâtiments et travaux publics	Tél : 97 82 91 27 ; <a href="mailto:comdogbo@yahoo.fr">comdogbo@yahoo.fr</a>
7	Ets POLY -IDEES	Bâtiments et travaux publics	Tél : 97 90 56 57
8	EVA CORPORATE SARL	Bâtiments et travaux publics	Tél : 96 72 04 06
9	RAAMII UNITED	Bâtiments et travaux publics	Tél : 97 293 973 <a href="mailto:raamisarl@yahoo.com">raamisarl@yahoo.com</a>
10	AMB et Fils Plus	Bâtiments et travaux publics	Tél : 64 12 06 36
11	IHYMEP AFRIQUE SARL	Bâtiments et travaux publics	Tél : 59 10 64 06 <a href="mailto:ihympbenin@gmail.com">ihympbenin@gmail.com</a>
12	Ets MONDESIR	Bâtiments et travaux publics	Tél : 97 68 72 17 <a href="mailto:mededag@gmail.com">mededag@gmail.com</a>
13	SICAD SARL	Bâtiments et travaux publics	Tél : 65 08 93 00 <a href="mailto:sicadsarl@gmail.com">sicadsarl@gmail.com</a>
14	JEAN ROGER BTP	Bâtiments et travaux publics	Tél : 56 44 42 33
15	SFEM SARL	Bâtiments et travaux publics	Tél : 63 54 55 82
16	EUPEL ENTREPRISE	Bâtiments et travaux publics	Tél : 96 38 54 29
17	CHEVAL GROUP	Bâtiments et travaux publics	Tél : 56 44 43 49
18	SAD NEGOCE	Bâtiments et travaux publics	Tél : 95 96 04 26
19	ATEMENOU SERVICES	Bâtiments et travaux publics	Tél : 64 46 74 30 <a href="mailto:atemenouservices@gmail.com">atemenouservices@gmail.com</a>
20	SOGENIMEX	Bâtiments et travaux publics	Tél : 65 56 40 35 <a href="mailto:sogenimex@gmail.com">sogenimex@gmail.com</a>

### FOURNITURES

N°	Noms de l'entreprise	Qualification	Contacts
1	CISE AFRIQUE	Matériels et fournitures de bureau	<a href="mailto:Ciseafrique1@gmail.com">Ciseafrique1@gmail.com</a> , Tél : 95 40 11 22
2	MARK HORUS	Supports de communication, affiches et panneaux publicitaires	Tél : 66 36 36 37

3	HAL	Bureautiques et équipements de vidéosurveillance	Tél : 95 95 95 85
4	MAG INTER	Bureautiques et matériels informatiques	Tél : 61 96 64 48
5	LOGIKOM	Matériels et consommables informatiques et bureautiques	leandre78@yahoo.fr Tél : 97 17 04 27
6	CAGE	Bureautiques	Tél : 96 06 84 82 ; caager19@yahoo.fr
7	NANO BUSINESS	Petits outillages et équipements de vidéo surveillance	Tél : 97 10 98 93 <a href="mailto:dagafischer@gmail.com">dagafischer@gmail.com</a>
8	THE DIGITAL WORLD TECHNOLOGIES	Equipement de vidéosurveillance	Tél : 61 02 22 22 <a href="mailto:info@dworliddtec.com">info@dworliddtec.com</a>
9	HG. TECH SARL	Bureautiques	Tél : 67 01 09 09 <a href="mailto:contact@ghitech.bi">contact@ghitech.bi</a>
10	NAIA GROUP INTERNATIONAL	Bureautiques et matériels et consommables informatiques	Tél : 95 96 82 51
11	ENTREPRISES DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES ET SERVICES (EES) SARL	Matériels informatiques et équipements de vidéosurveillance	Tél : 97 69 22 24 ; <a href="mailto:episar12023@gmail.com">episar12023@gmail.com</a>
12	L'ANGLE SERVICES SARL	Matériels et consommables informatiques	Tél : 96 33 33 23
13	DEFI SCAD SARL	Bureautiques et matériels et consommables informatiques	Tél : 95 95 96 39 mail : <a href="mailto:defiscad@yahoo.fr">defiscad@yahoo.fr</a>
14	MAPCOM	Equipements de vidéosurveillance	Tél : 97 27 98 01 ; <a href="mailto:contact@mapcom-group.com">contact@mapcom-group.com</a>
15	AKV SERVICES ET EQUIPEMENTS	Petits outillages et équipements de protection individuel	Tél : 95 46 73 38
16	LIGTH CETT	Supports de communications	<a href="mailto:lightcett@gmail.com">lightcett@gmail.com</a> Tél : 99 99 33 04
17	UST SARL	Bureautiques ; consommables informatiques et équipements de vidéosurveillance	Tél : 41 18 22 18 email. <a href="mailto:contact@ustbenin.bj">contact@ustbenin.bj</a>
18	OTHENA SARL	Fourniture de consommables informatiques	Tél : 96 05 99 05 <a href="mailto:othenaworld@gmail.com">othenaworld@gmail.com</a>
19	JEHOVA INFORMATIQUES	Bureautiques ; consommables informatiques et équipements de vidéosurveillance	Tél : 91 97 47 30 ; <a href="mailto:jehova.informatique@gmail.com">jehova.informatique@gmail.com</a>
20	SDN SARL	Petits outillages	Tél : 95 95 32 26
21	HOUNDISORO SARL	Supports de communication	Tél : 94 39 55 96 <a href="mailto:houndisoro@gmail.com">houndisoro@gmail.com</a>
22	Imprimerie GUTENBERG	Supports de communication	Tél : 97 08 79 57 ; <a href="mailto:gutenberg@yahoo.fr">gutenberg@yahoo.fr</a>
23	Ets ROSO	Supports de communication	Tél : 97 17 77 62
24	DYNASTIE D. SARL	Bureautiques	Tél : 97 18 65 95
25	YTRA	bureautiques et consommables informatiques	Tél : 95 81 18 52 <a href="mailto:etytra@gmail.com">etytra@gmail.com</a>
26	ISOTEC	bureautiques et consommables informatiques	Tél : 95 92 76 85 ; <a href="mailto:servicecommercial@isotec.com">servicecommercial@isotec.com</a>
27	NADJAA HA	Equipements de vidéosurveillance	Tél : 97 75 17 02 <a href="mailto:nadjaaha023@gmail.com">nadjaaha023@gmail.com</a>

28	CLEAN2B	Bureautiques	Tél : 53 33 30 84 cleantobe21@gmail.com
29	KINGO COM SARL	Acquisition d'équipements de communication ATEX	Tél : 97 69 84 55 info@kingocommunications.com
30	BLESSING BUSINESS COMPANY SARL	Bureautiques et consommables informatiques	Tél : 98 86 56 56 bbsar121@gmail.com
31	NESERMAT SARL	Bureautiques et consommables informatiques	Tél : 97 07 43 39 nesermatsar1@gmail.com
32	ROOTS BENIN SARL	Equipements de vidéosurveillance et Acquisition d'équipements de communication ATEX	Tél : 99 56 52 52 sales@roots.ws
33	BONHEUR DU CHRIST CENTER	Bureautiques et consommables informatiques	Tél : 97 36 75 23
34	OLUWA NI SHOLA ET FILS	Equipements de lutte contre incendie	Tél : 96 17 16 25
35	BAHIS INTERNATIONAL	Bureautique et consommables informatiques	Tél : 97 53 19 28 gbiofficepro@gmail.com
36	BLUE SQUARE	Fourniture et pose d'équipement de vidéosurveillance	Tél : 61 34 14 14 blue@luequare.bj
37	CONSTANCE MULTI SERVICE	Bureautique et consommables informatiques	Tél : 96 17 37 80 dedjiconstance@gmail.com
38	MOBILIA SARL	Mobiliers de bureau	Tél : 61 61 14 13 stemobilia@gmail.com
39	LES ANGLAIS D'AFRIQUE	Supports de communication	Tél : 96 791 777 hallo@lesangles-dafrique.bj

## SERVICES

N°	Noms de l'entreprise	Qualification	Contacts
1	LAUVIAH MULTI SERVICES	Electricité et plomberie	Tél : 97 44 54 19 lmservicefk@gmail.com
2	MCB CONSULTING	Electricité et plomberie	Tél : 95 56 68 60 ; mcbconsultingbenin@gmail.com
3	AFRI PROXY SARL	Plomberie	Tél : 95 48 05 67 ; proxyservice17@gmail.com
4	WACSA SARL	Entretien des équipements électromécaniques	Tél : 67 44 44 29 wacsabenin@gmail.com
5	SOCOYAF BENIN	Entretien des équipements de lutte contre incendie	Tél : 95 82 97 24 socoyafbenin@yahoo.fr
6	SOGECI SARL	Entretien des équipements de lutte contre incendie	Tél : 96 75 76 66 contact@sogclairique.com
7	ODEGARD	Electricité et plomberie	Tél : 62 59 46 52
8	DELTA TECHNI ELECTRO	Entretien des équipements électromécaniques	Tél : 97 44 53 66 alphagogee@yahoo.fr
9	RETEL CONSULTING	Entretien des équipements électromécaniques	Tél : 97 54 80 01 retel@yahoo.ca
10	ABR GROUP	Entretien des équipements électromécaniques	Tél : 97 98 61 66 abrgroupsucces@gmail.com

PRESTATIONS INTELLECTUELLES

N°	Noms de l'entreprise	Qualification	Contacts
1	GZ CORPORATION	Etude d'Impact Environnementale	Tél : 66 46 02 41 <a href="mailto:rgaou@yahoo.fr">rgaou@yahoo.fr</a>
2	Ets POTENTIELLES	Formation du personnel	Tél : 97 98 52 99 ; <a href="mailto:hello@potentielles.com">hello@potentielles.com</a>
3.	Gentley Arnaud Séna BADEDJI	Formation du personnel	Tél : 96 15 97 33
6	GFC	Etude d'Impact Environnementale	Tél : 97 28 92 21 <a href="mailto:gfc.consult@gmail.com">gfc.consult@gmail.com</a>

Fait à Cotonou, le 03 juillet 2024

Racine Damien HOUNSA TOTIN





Liste des candidats potentiels pour les demandes de cotation au titre du 2<sup>ème</sup> semestre 2024.  
Référence : Avis n° 003-24/MEMP/PRMP/S-PRMP du 23/04/2024

### I. MARCHÉS DE TRAVAUX

1. **T\_DPAF\_92258** : Reprise des installations électriques au niveau des bâtiments du MEMP (Ex DPP, IGPM, SGM et Cabinet) : Néant.
2. **T\_JP6\_92259** : Construction de toilettes à 3 cabines plus douche dans l'enceinte de Japon 6

N° ordre	Nom du candidat	Adresse
1	MENUISERIE KOGNONSA ET FILS	Lot 378-470, Quartier Tranza, Parakou, Tél : 95 85 27 71
2	ETS ECOMA	Lot 1575, Quartier Ladj-Farani, Parakou, Tél : 96 68 29 64
3	ENEC	Lot 441-I, Quartier Zoundja, Abomey-Calavi, Tél : 95 45 78 82
4	AFRICA CHALLENGES	Quartier Tankpè, Abomey-Calavi, Tél : 67 43 89 50
5	NOUVELLE VISION DIVINE	Quartier Sikandji, Adjohoun, Tél : 40 71 73 54
6	OTAB-BED	Lot T1-A, Quartier Vakongbo - Missrété, Tél : 97 18 89 05
7	BACH-LAND BUILDING	Quartier Idjigborò, Sakété, Tél : 97 96 99 73
8	FAMIS SERVICES	Quartier Danmè-Lokonon, Akpro-Missrété, Tél : 97 27 88 24
9	MOUAK SERVICE	Quartier Agbokou, Porto-Novo, Tél : 96 26 36 54

### II. MARCHÉS DE FOURNITURES

1. **F\_PRMP\_92270** : Acquisition de fournitures de bureau au profit de la PRMP et de la CCMP (Accord-cadre à bons de commande sur deux (02) ans).

N° ordre	Nom du candidat	Adresse
1	DIEU MERCI DIT OCHE OLOUWA	Quartier Kpota Sandodo, Porto-Novo, Tél : 97 76 06 52
2	IYA SALE BUSINESS CENTER	Quartier Vékpa, Porto-Novo, Tél : 97 77 01 47
3	ROSO	Quartier Zogbo, Cotonou, Tél : 97 17 77 62
4	CIBA	Quartier Fignonhou, Abomey-Calavi, Tél : 97 77 49 62
5	YAS INNOVATION	Quartier Agongon, Sémè-Kpodji, Tél : 90 04 54 61
6	ALL BUSINESS CORPORATION	Quartier Dagbédji Sike, Tél : 96 08 73 99

### III. MARCHÉS DE SERVICES

1. **S\_DPAF\_92336** : Entretien des installations de plomberie du MEMP (accord-cadre à bons de commande sur trois (03) ans) : Néant.
2. **S\_PRMP\_92339** : Réalisation de l'archivage physique et électronique des dossiers de marchés publics du MEMP.

N° ordre	Nom du candidat	Adresse
1	SOT-SERVICES	Ilot C/SB, Quartier Zizonmè, Abomey, Tél : 60 72 92 92
2	GROUPE AFRIQUE ESPOIR INTERNATIONAL	Ilot C/SB, Quartier Sémè, Bohicon, Tél : 65 40 11 11

### IV. MARCHÉS DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

1. **PI\_DPAF\_92346** : Recrutement d'un cabinet pour l'élaboration du cadre organique du MEMP assorti du Plan de formation pour la période 2025-2027 : Néant.
2. **PI\_DPAF\_92348** : Elaboration d'un plan d'investissement pour les travaux de grosses réparations et d'un plan de remplacement des équipements de façon pluriannuelle : Néant.

Porto-Novo, le 28 juin 2024  
  
H. Emmanuel K. IMOROU  
Personne Responsable des Marchés Publics

REPUBLIQUE DU BENIN



COMMISSION ELECTORALE  
NATIONALE AUTONOME



**PROCES VERBAL**  
**ETUDE DES MANIFESTATIONS D'INTERETS RELATIVES A**  
**LA CONSTITUTION DU REPERTOIRE DES CANDIDATS**  
**POTENTIELS POUR LES DEMANDES DE COTATION DES**  
**TRAVAUX, FOURNITURES ET SERVICES AU PROFIT DE**  
**LA CENA AU TITRE DU SECOND SEMESTRE DE L'ANNEE**  
**2024.**

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°005/CENA/DGE/PRMP/SP-PRMP DU 15/05/2024

L'an deux mille vingt-quatre et le mercredi 12 juin à 10 heures 00 minute, dans la salle de réunion de la Commission Electorale Nationale Autonome (CENA) à Cotonou, le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'étude des manifestations d'intérêts pour la constitution du répertoire des candidats potentiels pour les demandes de cotation des travaux, fournitures et services au profit de la CENA au titre du second semestre de l'année 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°019/CENA/DGE/PRMP/S du 03 juin 2024 :

- Président : FANGNINOU Donatien Dodji, Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)

- Rapporteur : HOUSSOU Serge, Assistant PRMP

- Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations [préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative]
Direction des affaires Administratives et Financières (DAF)	ADANHODE Alma Billas	Rpt/DAF	avec voix délibérative
Direction des Systèmes d'Information (DSI)	SAHGUI Paul	Rpt/DSI	avec voix délibérative
Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP)	KLINKPE Arnaud	C/SPMP	avec voix délibérative

L'étude des manifestations d'intérêt a été effectué suivant les critères de pré qualification contenus dans l'avis à manifestation d'intérêt.

A l'issue des travaux, les prestataires dont les noms suivent ont été retenus dans le tableau ci-dessous.

**LISTE DES CANDIDATS POTENTIELS RETENUS POUR LES DEMANDES DE COTATION DE TRAVAUX,  
FOURNITURES ET SERVICES**

OBJET DU MARCHÉ	NOM DES ENTREPRISES RETENUES
Réalisation de divers travaux d'aménagement	INTEGRALE.BTP NOSAD PLUS SERVICES ROTEC SARI. MISTRAL INTERNATIONAL IMPRIMERIE GUTENBERG
Impression de divers documents	ETS ROSO HOUNDISORO SERVIR.COM ENTAC
Confession et pose de rideaux et voiles	ETS GMT AFRIQUE ETS CIBA GROUP MATMO SORADO
Acquisition et pose caméra de surveillance, enregistreurs, écrans et gâches électriques	UNIR INTERNATIONAL HOUNDISORO GSA GROUP INTERNATIONAL.
Nettoyage et entretien quotidien des locaux et alentours de la CENA	ACAGIF JC GAWAL ETS MAFOUS NOVIS SERVICE FREEDOM ALL. SERVICE

Entretien et maintenance des climatiseur et du réseau électrique	KING ELECTRICITE FROID INDUSTRIEL ET CLIMATISATION
Renforcement de capacité des cadres en commande publique et l'exécution des dépenses publiques	ACAGIF CLIM PROPRE ETS OLAYTAN BENIN SERVICE TETOTE SARL ETS JYSEL VISION
Élaboration du manuel de procédure administratives, financières et comptable	PERFORMANCE SERVICE AFRIQUE PERFORMANCE SERVICE AFRIQUE TETOTE SARL
Entretien et réparation des véhicules administratifs	ATOUM TECHNOLOGIE RECHERCHE ET DEVELOPEMENT
Acquisition des cartouches d'encre	SURPLUS AUTO ENAM BUSINESS SORADO

Fait à Cotonou le 21 Juin 2024

Ont signé :

  
**Paul SAHGUI**  
Représentant DSI

  
**Alma Biliass ADANHODE**  
Représentant DAF

  
**Arnaud KLINKPE**  
C/SPMP

  
**Serge HOUSSOU**  
Assistant PRMP





Rubrique

## *Procès Verbal d'ouverture*

# MAIRIE DE COTONOU



## MARCHE DE TRAVAUX

### PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES DAO N°011/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 12/06/2024

N° **048** /MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du **10 / 07** /2024

**ACCORD-CADRE TRIENNAL A BON DE COMMANDE POUR L'EXECUTION  
DE DIVERS TYPES DE PRESTATIONS ET D'INTERVENTION D'URGENCE  
(PAVOISEMENT, DEGAGEMENT DE VOIES ET ARTERES, PETITES  
REPARATIONS ET AUTRES) DANS LA VILLE DE COTONOU**

APPEL D'OFFRES N° : T\_DST\_95881

SOURCE DE FINANCEMENT : FONDS PROPRES

GESTION : 2024

IMPUTATION BUDGETAIRE : 62483

COMMENCE LE : 10/07/2024

ACHEVE LE : 10/07/2024

JUILLET 2024

1

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** DAO N°011/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 12/06/2024 relatif à l'accord-cadre triennal a bon de commande pour l'exécution de divers types de prestations et d'intervention d'urgence (pavoisement, dégagement de voies et artères, petites réparations et autres) dans la ville de Cotonou

**Mode de passation :** Appel d'Offres National (AON)

L'an deux mille vingt-quatre et le mercredi dix juillet à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication par insertion au journal LA NATION N°8512 du 14/06/2024, JOURNAL DES MARCHES PUBLICS N°377 du 17/06/2024 et sur le SIGMaP le 13/06/2024. La date limite de remise des offres était fixée au mercredi 10 juillet 2024 à 10 heures.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Départementale de Contrôle des Marchés Publics du Littoral suivant le procès-verbal N°52-06/DNCMP/DDCMP-LIT/TE/2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°1108/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 04/07/2024 et à l'invitation N°1110/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 04/07/2024 adressée à l'organe de contrôle :

- Représentante de la Présidente: **Amaria TALON**, CSP-PRMP
- Rapporteur : **Martial D. TOKPO**
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Conseil municipal	<b>Denis GNONLONFOUN</b>	Conseiller municipal	Avec voix délibérative
Conseil municipal	<b>Augustin HOUSSOU</b>	Conseiller municipal	Avec voix délibérative
Direction des Affaires Administratives et Financières (DAAF)	<b>Eric MEVO</b>	Représentant DAAF	Avec voix délibérative
Direction des Services Techniques (DST)	<b>Gilbert ATCHAHOUÉ</b>	DST	Avec voix délibérative
Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP)	<b>Gontran SANNY</b>	Représentant CCMP	Sans voix délibérative

Les services sont en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, dix-huit (18) soumissionnaires ont retiré le dossier et huit (08) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la représentante de la Présidente de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs.
1	ANGLE PARFAIT	10/07/2024 08H30	GNIDJAZOUNON Crédence 44754398	Bénin	
2	OBB-TP SARL	10/07/2024 08H34	ZEKPETE Cliste 97007275	Bénin	
3	BATILEC PRO	10/07/2024 08H36	AGBAKA Toussaint 96212884	Bénin	
4	VSC SARL	10/07/2024 08H46	HOUENOU Igor 61689730	Bénin	
5	LA GENERALE DES CONSTRUCTIONS DE ROUTES (GCR SARL)	10/07/2024 08H52	GLOKPON Régis 66072684	Bénin	
6	ECOFAR SARL	10/07/2024 09H02	ASSOU Akwavi 67430310	Bénin	
7	SIMORGH SARL	10/07/2024 09H05	DASSI Gide 61808120	Bénin	
8	GEFIS-INTERNATIONAL	10/07/2024 09H50	HOUNDANON Armand 57792082	Bénin	

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

## Examen de la recevabilité des plis

### Tableau de recevabilité des plis

N°	Éléments à vérifier	ANGLE PARFAIT	OBB-TP SARL	BATILEC PRO	VSC SARL	LA GENERALE DES CONSTRUCTEURS DE ROUITES (GCR SARL)	ECOFAR SARL	SIMORG H SARL	GEFIS-INTERNATIONAL
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Respect du lieu de dépôt	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
	Acceptation pour l'ouverture des offres Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

• Renseigner le tableau par les mentions : Oui ou non le cas échéant

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli.

## Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis<sup>1</sup>

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		ANGLE PAREFAIT	OBB-TP SARL	BATH.EC PRO	VSC SARL	LA GENERALE DES CONSTRUCTIONS DE ROUESIGER SARL	FCOFAR SARL	SIMORGH SARL
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NA	NA	NA	NA		NA	NA
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NA	NA	NA	NA		NA	NA
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NA	NA	NA	NA		NA	NA
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F	F		F	F
5.	Présence de clé USB	F	F	F	F		F	F
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>2</sup>	F	F	F	F		F	F
7.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F		F	F
8.	Montant HTVA de l'offre	190 569 500	250 111 000	182 103 423	179 410 500		225 741 500	228 688 000
9.	Montant TTC de l'offre	235 492 010	295 130 980	214 852 039	211 704 390		266 374 970	269 851 840
10.	Rabais	Neant	Neant	Neant	Neant		Neant	Neant
11.	Bordereau des prix Unitaires (BPU) daté, signé et cacheté	F	F	F	F		F	F
12.	Détail quantitatif et estimatif (DQE) daté, signé et cacheté	F	F	F	F		F	F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F		F	F
14.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant (confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable de l'entreprise)	F	F	F	F		F	F
15.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F		F	F
16.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA	NA	NA	NA		NA	NA
17.	Programme de mobilisation et de construction signé	F	F	F	F		F	F

Défaut de présentation de l'offre. En effet le soumissionnaire n'a pas fourni l'enveloppe intérieure avec les mentions requises conformément aux exigences de l'IC 22.2.5b) du DAO page 60.

<sup>1</sup> En fonction du type de marché supprimer les pièces non nécessaires

<sup>2</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires							GÉFIS-INTERNATIONAL
		ANGLE PARFAIT	OBB-TP SARL	BATILÉC PRO	VSC SARL	LA GÉNÉRALE DES CONSTRUCTIONS DE ROUTES (GCR SARL)	ECOFAR SARL	SIMORGH SARL	
18.	Calendrier de mobilisation signé	F	F	F	F		F	F	F
19.	Calendrier de construction signé	F	F	F	F		F	F	F
20.	Organisation des travaux sur site signée	F	F	F	F		F	F	F
21.	Méthode d'exécution ou de réalisation signée	F	F	F	F		F	F	F
22.	Liste du personnel affecté aux travaux signée	F	F	F	F		F	F	F
23.	Liste du matériel affecté aux travaux signée	NF	NF	NF	NF		NF	NF	NF
24.	Attestation de visite de site signée par le personnel responsable des marchés publics (PRMP)	F	F	F	F		F	F	F
25.	Cadre de sous-détail des prix	F	F	F	F		F	F	F
26.	Registre de commerce	NA	F	NA	F		NA	F	F
27.	Liste des deux (02) références techniques (prestations similaires)	NA	F	NA	F		NA	F	F
28.	Preuves de l'existence des deux (02) références techniques (prestations similaires)	F	F	F	F		F	F	F
29.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel (copie de diplôme, attestation de travail, CV etc.)	F	F	F	F		F	F	F
30.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	F	F	F		F	F	F
31.	Attestation délivrée par l'Agence Nationale de la Météorologie	F	F	F	F		F	F	F
32.	Copies simples des pièces d'identité nationale en cours de validité du personnel	F	F	F	F		F	F	F
33.	Preuve de l'indication précise du siège social de l'entreprise légalement installé sur le territoire national béninois et identifiable par les enseignes ou les plaques signalétiques professionnelles conformément à l'article 463 du code général des impôts	F	F	F	F		F	F	F
34.	Etats financiers/bilan d'ouverture	F	F	F	F		F	F	F
35.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F		F	F	F
36.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	NA	F	NA		F	F	NA

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						GEFIS-INTERNATI ONAL	
		ANGLE PARFAIT	OBB-TP SARL	BATILEC PRO	VSC SARL	LA GENERALE DES CONSTRUCTIONS DE ROUTES (GCR SARL)	ECOFAR SARL		SIMORGH SARL
37.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	NF	F		F		
38.	N° IFU	0202230243026	3201910631570	02022375168053	32000900023117		3202476433825	320239974131	3201500664114

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

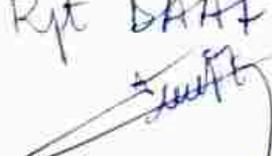
- des soumissionnaires : le représentant du soumissionnaire VSC SARL a rappelé que l'enveloppe intérieure avec les mentions requises est une exigence du DAO qui lui a été appliquée par le passé et par principe d'égalité de traitement que le soumissionnaire LA GENERALE DES CONSTRUCTIONS DE ROUTES (GCR SARL) doit être aussi traité de la même manière.
- des membres du COE : Défaut de présentation de l'offre du soumissionnaire LA GENERALE DES CONSTRUCTIONS DE ROUTES (GCR SARL). En effet le soumissionnaire n'a pas fourni l'enveloppe intérieure avec les mentions requises conformément aux exigences de l'IC 22.2 5b) du DAO page 60.
- des membres de l'organe de contrôle : Défaut de présentation de l'offre du soumissionnaire LA GENERALE DES CONSTRUCTIONS DE ROUTES (GCR SARL). En effet le soumissionnaire n'a pas fourni l'enveloppe intérieure avec les mentions requises conformément aux exigences de l'IC 22.2 5b) du DAO page 60.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

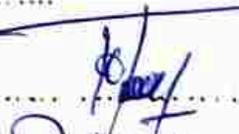
La représentante de la Présidente a clôturé la séance à 15 heures 07 minutes.

Fait à Cotonou, le 10 juillet 2024.

Les membres du COE

Rpt BAAF  
  
Eric MEVO

Représentant DSI  
  
Gilbert ATCHAHOU

  
Patrice D. TOKPO  
Rapporteur

  
Annie TALON  
Rpt PRMP

L'organe de contrôle

  
Gauthier SAMMY



REPUBLIQUE DU BENIN

Fraternité- Justice-Travail



Ministère du Cadre de Vie et des Transports, en charge du  
Développement Durable

**Objet de l'avis à manifestation d'intérêt :**

Conception d'une base de données sur le réseau de pistes rurales.

**PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS**

AMI N°039/PRMP/MCVT/PPSS/S-PRMP du 02/05/2024

**Source de financement : Budget national**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire : 114002011 2111**

**Accord de prêt : SANS OBJET**

**Commencé le 27/05/2024**

**Achévé le 27/05/2024**

**Mai 2024**

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet : Avis à Manifestation d'Intérêt N°039/PRMP/MCVT/PPSS/S-PRMP du 02/05/2024 relatif à la conception d'une base de données sur le réseau de pistes rurales.**

**Méthode de sélection : SFQC**

L'an deux mil vingt-quatre et le lundi 27 mai à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion sise au 1er étage du bâtiment « EX DPP » du Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable, la Commission d'Évaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des manifestations d'intérêt relatives au marché cité en objet.

Cet avis à manifestation d'intérêt a fait l'objet d'une publication sur le SIGMAP le 03 mai 2024, dans le journal des marchés publics le 02 mai 2024 et dans le journal la nation N°8484 du 03 mai 2024.

La date limite de remise des manifestations d'intérêt était fixée au lundi 27 mai 2024 à 10 heures.

L'avis à manifestation d'intérêt a été validé par le Délégué de Contrôle des Marchés Publics.

Ont pris part à cette séance conformément à la note N°1787/PRMP/MCVT/S-PRMP du 24/05/2024:

- Président : AGLOSSI O. T. Aubin, représentant PRMP ;
- Rapporteur : HOUNSOUNOU Serge, représentant DPAF ;
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
CCMP	DJIMAN M. Rahihanatou	Représentant CCMP	Avec voix délibérative

Pour cet avis à manifestation d'intérêt, quatorze (14) candidats ont retiré les avis.

Onze (11) soumissionnaires ont déposé leurs propositions aux heure et date limites mentionnées dans l'avis à manifestation d'intérêt.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les propositions ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres.

Il s'agit de :



Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	<b>GROUPEMENT SYNERGY GROUP SARL/GETIG CAMES SERVICES</b>	27/05/2024 08 h 00	<b>AKOHONWE COSME</b> 97 45 19 46/96 34 15 01	Bénin	NÉANT
2	<b>SOCIETE GREEN TECH INNOVATION SARL</b>	27/05/2024 08 h 26	<b>BABO Marie Ange</b> 96 36 64 62 /52 61 46 56	Bénin	NÉANT
3	<b>GROUPEMENT GRD GROUP SARL/ACIB AFRIQUE</b>	27/05/2024 08 h 49	<b>AZELIGUI HERMES</b> 97 61 49 76 /94 58 78 23	Bénin	NÉANT
4	<b>GROUPEMENT BACOS AFRIC SARL/SISDEV SARL/GROUP PRODEV BENIN</b>	27/05/2024 08 h 59	<b>NOUATIN JACOB</b> 97 92 29 50/97 35 98 78	Bénin	NÉANT
5	<b>NAVO SARL</b>	27/05/2024 09h 07	<b>BOCCO ARMEL</b> 95 68 09 44/67 72 49 36	Bénin	NÉANT
6	<b>A4 EXPERTISES SARL</b>	27/05/2024 09h 18	<b>GOMEZ ORPHEE</b> 97 56 69 10/67 82 03 41	Bénin	NÉANT
7	<b>CESDD SARL</b>	27/05/2024 09h 37	<b>KINDEKON EMMANUELLA</b> 68 31 19 66/61 14 04 52	Bénin	NÉANT
8	<b>AFRIQUE INNOVATIONS PLUS</b>	27/05/2024 09h 39	<b>DOSSA HYACINTHE</b> 95 62 32 14/6745 85 97	Bénin	NÉANT
9	<b>GID SARL</b>	27/05/2024 09h 44	<b>AZON JUDICAEEL</b> 97 73 53 44/97 45 75 70	Bénin	NÉANT

10	JFE LAB	27/05/2024 09h 50	KOUDRI FABRICE 69 36 88 88/69 36 77 77	Bénin	NÉANT
11	GROUPEMENT GACI/IMMERGIS	27/05/2024 09h 52	ALLOKPE LUC 67 62 21 22/97 12 90 69	Bénin	NÉANT

La COE a procédé au dépouillement des manifestations d'intérêt ouvertes. Les propositions ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par tous les membres de ladite commission.

Le résultat du dépouillement figure dans le tableau ci-joint.

En outre, le dépouillement a donné lieu aux observations suivantes :

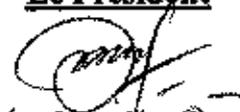
- des soumissionnaires : NÉANT
- des membres de la COE : NÉANT
- des membres de l'organe de contrôle : NÉANT.

Les listes de présence de cette séance sont en annexe.

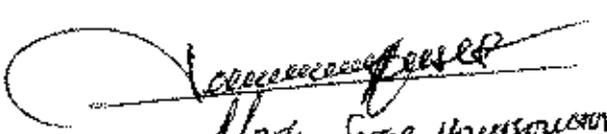
Le Président a clôturé la séance à 13 heures 30 minutes.

Fait à Cotonou, le 27 Mai 2024

**Le Président**

  
AGWANI O. AUBA  
RPT/PRMP

**Le Rapporteur**

  
Mark Serge Hroussou

**Les membres**

  
SSIHAN M.  
Rahihanatou

# FICHE DE VERIFICATION DE LA PRESENCE MATERIELLE DES PIECES

Objet du dossier : Conception d'une base de données sur le réseau de pistes rurales.

Avis N° 039/PRMP/MCVT/PPSS/S-FRMP du 02/05/2024

Date : 27/05/2024

DESIGNATION DES PIECES										
	Lettre de manifestation d'intérêt	Présentation du cabinet	Référence techniques	Organisation technique et managériale du cabinet	Composition de l'équipe	Registre de Commerce et de Crédit mobilier	Accord de groupement	Heures de dépôt	Présence de CLE USB	Présence de l'offre scannée en version pdf sur clé usb
<b>SUBMISSIONNAIRES</b>										
01	F	F	F	F	F	FF	F	8H 00	F	F
02	F	F	F	F	F	F	NA	8H 26	F	F
03	F	F	F	F	F	FF	F	8H 49	F	F
04	F	F	F	F	F	FFF	F	8H 59	F	F
05	F	F	F	F	F	F	NA	09H 07	F	F
06	F	F	F	F	F	F	NA	9H 18	F	F
07	F	F	F	F	F	F	NA	9H 37	F	F

*(Handwritten signatures and initials)*

AFRIQUE INNOVATIONS PLUS	F	F	F	F	F	F	F	F	F	9H 39	F	F
GID SARL	F	F	F	F	F	F	F	F	F	9H 44	F	F
IFE LAB	F	F	F	F	F	F	F	F	F	9H 50	F	F
GROUPEMENT GACI/IMMERGIS	F	F	F	F	F	F	F	FF	F	9H 52	F	F

F : Fourni ; NF : Non Fourni ; SO : Sans Objet ; NA : Non applicable

Omt signé

*[Signature]*  
 Agnessio J. Aubin  
 Rpt / PPAUP

*[Signature]*  
 DESIOMAM  
 Rabihankaton

RPT / DCMP

*[Signature]*

Mark Serge Hreussou  
 Rpt DPAF / MCM



MAIRIE DE COTONOU  
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



SECRETARIAT EXÉCUTIF  
03 BP : 1777  
Cotonou - BÉNIN  
Tél : +229 21 30 95 69  
mairiecotonou.infos@gouv.bj  
www.cotonou.mairie.bj

PERSONNE RESPONSABLE  
DES MARCHES PUBLICS

## MARCHE DE FOURNITURES

N° 044 /MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 08/07/2024

### PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'appel d'offres n°006/2024/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 07/06/2024  
Référence SIGMAP : F\_DST\_89924

**Objet** : Acquisition de sabots de roue, de chicanes, de faisceaux et réparation de l'existant des équipements au profit de la mairie de Cotonou

**Source de financement** : Fonds propres

**Gestion** : 2024

**Imputation budgétaire** : 2412211/241231

Commencé le 08/07/2024  
Achevé le 08/07/2024

Juillet 2024

## PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

**Objet : Dossier d'appel d'offres** N°F\_DST\_89924 relatif à l'acquisition de sabots de roue, de chicanes, de faisceaux et réparation de l'existant des équipements au profit de la mairie de Cotonou

Avis AAO N°006/2024/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 07/06/2024

**Mode de passation :** Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-quatre et le lundi 08 juillet à 12 heures 27 minutes, dans la salle de réunion de de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou, les membres de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres se sont réunis pour procéder à l'ouverture des offres relatives au dossier d'appel d'offre ouvert cité en objet, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication par insertion dans le quotidien national d'information 'La Nation', dans le journal des marchés publics et sur le portail web national des marchés publics 'SIGMAP' telle que le prescrit, l'article 53 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin. La date limite de remise des offres était fixée au 08 juillet 2024 à 10 heures.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Départementale de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°051-06/DNCMP/DDCMP-LIT/SC/2024 du 07/06/2024

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°1083/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 02 juillet 2024 et l'invitation N°1085/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 04 juillet 2024 invitant le Chef de la Cellule Municipale de Contrôle des Marchés Publics.

- Représentante de la Présidente : Armel Valentine KOUANDETE, membre SP/PRMP
- Rapporteur : Gatien HOSSOU, Spécialiste en Marchés Publics
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Conseil Municipal	HOUESSINON Augustin	Conseiller	avec voix délibérative
Conseil Municipal	GNONLONFOUN M. Denis	Conseiller	avec voix délibérative
Direction des Services Techniques	BOGNON Marius	Rpt DST	avec voix délibérative

Direction des Affaires Administratives et Financières	MEVO Eric	Rpt DAAF	avec voix délibérative
Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des marchés publics	TALON Amaria	Secrétaire Permanent	avec voix délibérative
Cellule Municipale de Contrôle des Marchés Publics	DOLAPE Charles	Rpt CMCMP	Sans voix délibérative

Les prestations des fournitures sont en lots comme suit :

- lot n°1 : acquisition de deux cent cinquante (250) chicanes au profit de la Mairie de Cotonou
- lot n°2 : réparation et entretien des chicanes existantes, des faisceaux et mâts au profit de la Mairie de Cotonou
- lot n°3 : acquisition de cent (100) sabots de roues pour les véhicules légers et poids lourds au profit de la Mairie de Cotonou

Aux date et heure limites de dépôt des offres, trente (30) soumissionnaires ont retiré le dossier et douze (12) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la représentante de la Présidente de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	AGRI MECA SERVICE	08/07/2024 à 09h 00	HOUNVO OSIAS 62 72 95 49	Bénin	-
2	GROUP AFEL	08/07/2024 à 09h 05	AKOHOUEGNON Félicien 97 64 37 69	Bénin	-
3	VSC SARL	08/07/2024 à 09h 06	HOUENOU Igor 61 68 97 30	Bénin	-
4	JTEC MULTISERVICES	08/07/2024 à 09h 07	ADJAGBONI Rodrigue 96 67 75 97	Bénin	-
5	ARNAJEF GROUP SARL	08/07/2024 à 09h 08	AGBANLIN Typhanie 57 71 94 40	Bénin	-
6	GILD WEALTH	08/07/2024 à 09h 25	GBAGUIDI VENCES 67 76 97 59	Bénin	-
7	CFAP LOUIS PASTEUR	08/07/2024 à 09h 26	ZODEHOUGAN Aristocrate 9746 72 63	Bénin	-

8	HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE	08/07/2024 à 09h 45	ADJILE Alphonse 43 41 09 10	Bénin	-
9	ETS KAFU ATTA	08/07/2024 à 09h 53	NOUDEHOUEYOU Karen	Bénin	-
10	ETS TECH ECO POWER	08/07/2024 à 09h 56	SODEDJI Ruth 96 55 09 42	Bénin	-
11	DAM SARL	08/07/2024 à 09h 58	ADJIDJOLO Aïchath 66 61 75 75	Bénin	-
12	NALLEN GROUP SARL	08/07/2024 à 09h 59	DEGLA Michel 97 94 12 30	Bénin	-

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

## Examen de la recevabilité des plis

### Tableau de recevabilité des plis

**Lot n°1: acquisition de deux cent cinquante (250) chicanes au profit de la Mairie de Cotonou**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	GROUP AFEL SARL	VSC SARL	JTECH MULTI SERVICES	GILD WEALTH	CFAP LOUIS PASTEUR	HIBOO COMMUNICATION AFRICAINE	ETS KAFU ATTA	TECH ECO POWER	MALLEN GROUP SARL
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
	<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</b>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

**Lot n°2 : réparation et entretien des chicanes existantes, des faisceaux et mâts au profit de la Mairie de Cotonou**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires									
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI								
2.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI								
3.	Respect de l'intégrité des plis		OUI								
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI								
	<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</b>		Accepté								

**Lot n°3 : acquisition de cent (100) sabots de roues pour les véhicules légers et poids lourds au profit de la Mairie de Cotonou**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires	AGRI MECA SERVICE	ARNAJEF GROUP SARL	VSC SARL	GILD WEALTH	ETS KAFU ATTA
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonyme des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</b>			Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

**Ouverture des plis**

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans les tableaux ci-après :

*[Signature]*

*[Signatures]*

## Tableau d'ouverture des plis

Lot n°1: acquisition de deux cent cinquante (250) chicanes au profit de la Mairie de Cotonou

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires									
		GROUP AFEL SARL	VSC SARL	JTECH MULTI SERVICES	GILD WEALTH	CFAP LOUIS PASTEUR	HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE	ETS KAFU ATTA	TECH ECO POWER	NALLEN GROUP SARL	
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	
5.	Présence de clé USB	F		F	F	F	F	F	F	F	
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F		F	F	F	F	F	F	F	
7.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée, le cas échéant	F		F	F	F	F	F	F	F	
8.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F		F	F	F	F	F	F	F	
9.	Rabais	Néant		Néant	Néant	17%	Néant	Néant	Néant	Néant	
10.	Montant TTC de l'offre	67 260 000		43 660 000	42 775 000	53 100 000	31 653 500	50 150 000	41 300 000	42 775 000	
11.	Montant HT de l'offre	-		-	-	45 000 000	26 825 000	-	35 000 000	36 250 000	
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F		F	F	F	F	F	F	F	
13.	Bordereau des prix pour les fournitures	F		F	F	F	F	F	F	F	

### Soumissionnaires

N°	Éléments à vérifier	GROUP AFEL SARL	VSC SARL	JTECH MULTI SERVICES	GILD WEALTH	CFAP LOUIS PASTEUR	HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE	ETS KAFU ATTA	TECH ECO POWER	NALLEN GROUP SARL
14.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes	NF		F	F	F	F	F	F	NF
15.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F		F	F	F	F	F	F	F
16.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F		F	F	F	F	F	F	F
17.	Attestation de capacité financière	F		F	F	F	F	F	F	F
18.	Etats financiers ou bilan d'ouverture	F		F	F	F	F	F	F	F
19.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
20.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F		F	NF	F	F	F	F	F
21.	Liste du personnel	F		F	F	F	F	F	F	F
22.	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F		F	F	F	F	F	F	F
23.	Liste de matériel	F		F	F	F	F	F	F	F
24.	Preuves de disponibilité du Matériel	F		F	F	F	F	F	F	F
25.	Liste des marchés similaires	NA		NA	NA	F	F	F	NA	NA
26.	Preuves des expériences similaires	NA		NA	NA	F	F	F	NA	NA

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires									
		GROUP AFEL SARL	VSC SARL	JTECH MULTI SERVICES	GILD WEALTH	CFAP LOUIS PASTEUR	HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE	ETS KAFU ATTA	TECH ECO POWER	NALLEN GROUP SARL	
27.	Description technique du produit datée, signée et cachetée	F		F	F	F	F	F	F	F	
28.	Attestation d'assurance des risques professionnels	F		F	F	F	NA	F	F	F	
29.	Registre de commerce	F(2021)		F(2024)	F(2024)	F(2022)	F(2019)	F(2010)	F(2024)	F(2022)	

NF : Non Fourni ; F : Fourni ; NA : Non Applicable

**Lot n°2 : réparation et entretien des chicanes existantes, des faisceaux et mâts au profit de la Mairie de Cotonou**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires									
		AGRI MECA SERVICE	VSC SARL	JTECH MULTI SERVICES	ARNAJEF GROUP SARL	GILD WEALTH	CFAP LOUIS PASTEUR	HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE	TECH ECO POWER	DAM SARL	
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	-	Défaut de présentation : Le soumissionnaire n'a pas fourni l'enveloppe intérieure portant les mentions	-	-	-	-	-	-	-	
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	-		-	-	-	-	-	-	-	
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	-		-	-	-	-	-	-	-	
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F		F	F	F	F	F	F	F	
5.	Présence de clé USB	F		F	F	F	F	F	F	F	
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F		F	F	F	F	F	F	F	

## Soumissionnaires

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires									
		AGRI MECA SERVICE	VSC SARL	JTECH MULTI SERVICES	ARNAJEF GROUP SARL	GILD WEALTH	CFAP LOUIS PASTEUR	HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE	TECH ECO POWER	DAM SARL	
7.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée, le cas échéant	NA		F	F	F	F	F	F	F	
8.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F		F	F	F	F	F	F	F	
9.	Rabais	Néant		Néant	Néant	Néant	Néant	5%	Néant	Néant	
10.	Montant TTC de l'offre	14 177 700		14 187 730	18 193 240	14 352 340	20 172 100	18 247 520	14 732 300	14 614 300	
11.	Montant HT de l'offre	12 015 000		-	15 418 000	-	17 095 000	15 464 000	12 485 000	12 385 000	
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F		F	F	F	F	F	F	F	
13.	Bordereau des prix pour les fournitures	F		NF	NF	NF	F	F	NF	F	
14.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes	F		F	F	F	F	F	F	F	
15.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F		F	F	F	F	F	F	F	
16.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F		F	F	F	F	F	F	F	
17.	Attestation de capacité financière			F	F	F	F	F	F	F	
18.	Etats financiers ou bilan d'ouverture	F		F	F	F	F	F	F	F	
19.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	

2024  
27

## Soumissionnaires

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires									
		AGRI MECA SERVICE	VSC SARL	JTECH MULTI SERVICES	ARNAJEF GROUP SARL	GILD WEALTH	CFAP LOUIS PASTEUR	HIBOO COMMUNIC ATION AFRIQUE	TECH ECO POWER	DAM SARL	
20.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F		F	F	NF	F	F	F	F	
21.	Liste du personnel	F		F	F	F	F	F	F	F	
22.	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F		F	F	F	F	F	F	F	
23.	Liste de matériel	F		F	F	F	F	F	F	F	
24.	Preuves de disponibilité du Matériel	F		F	F	F	F	F	F	F	
25.	Liste des marchés similaires	F		NA	NA	NA	F	F	NA	NA	
26.	Preuves des expériences similaires	F		NA	NA	NA	F	F	NA	NA	
27.	Description technique du produit datée, signée et cachetée	F		F	F	F	F	F	F	F	
28.	Attestation d'assurance des risques professionnels	NA		F	F	F	NA	NA	F	F	
29.	Registre de commerce	F(2020)		F(2024)	F(2024)	F(2024)	F(2022)	F(2019)	F(2024)	F(2023)	

NF : Non Fourni ; F : Fourni ; NA : Non Applicable

**Lot n°3 : acquisition de cent (100) sabots de roues pour les véhicules légers et poids lourds au profit de la  
Mairie de Cotonou**

**Soumissionnaires**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				ETS KAFU ATTA
		AGRI MECA SERVICE	ARNAJEF GROUP SARL	VSC SARL	GILD WEALTH	
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	-	-	-	-	-
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	-	-	-	-	-
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	-	-	-	-	-
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	<b>Défaut de présentation :</b>	F	F
5.	Présence de clé USB	F	F	Le soumissionnaire n'a pas fourni l'enveloppe intérieure portant les mentions	F	F
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F		F	F
7.	Confirmation écrite datée, signée et cachetée, le cas échéant	NA	F		F	F
8.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F		F	F
9.	Rabais	Néant	Néant		Néant	Néant
10.	Montant TTC de l'offre	16 284 000	16 992 000		12 980 000	21 240 000
11.	Montant HT de l'offre	13 800 000	14 400 000		-	-
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F		F	F
13.	Bordereau des prix pour les fournitures	F	F		F	F
14.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F		F	F
15.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F		F	F
16.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F		F	F
17.	Attestation de capacité financière	F	F		F	F

**Soumissionnaires**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					ETS KAFU ATTA
		AGRI MECA SERVICE	ARNAJEF GROUP SARL	VSC SARL	GILD WEALTH		
18.	Etats financiers ou bilan d'ouverture	F	F		F	F	F
19.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA	NA		NA	NA	NA
20.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F		NF	F	F
21.	Liste du personnel	F	F		F	F	F
22.	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F		F	F	NF
23.	Liste de matériel	F	F		F	F	F
24.	Preuves de disponibilité du Matériel	F	F		F	F	F
25.	Liste des marchés similaires	F	NA		NA	NA	F
26.	Preuves des expériences similaires	F	NA		NA	NA	F
27.	Description technique du produit datée, signée et cachetée	F	F		F	F	F
28.	Fiche technique du produit	F	NF		NF	F	F
29.	Prospectus du produit	F	NF		NF	F	F
30.	Garantie fournisseur de six (06) mois au moins	F	F		F	F	F
31.	Autorisation du fabricant	F	NF		NF	F	F
32.	Attestation d'assurance des risques professionnels	NA	F		F	NA	NA
33.	Registre de commerce	F(2020)	F(2024)		F(2024)	F(2024)	F(2010)

NF : Non Fourni ; F : Fourni ; NA : Non Applicable

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : néant
- des membres de la COE: Défaut de présentation: Le soumissionnaire VSC SARL n'a pas fourni l'enveloppe intérieure portant les mentions pour les lots 1, 2 et 3.
- des membres de l'organe de contrôle: Défaut de présentation: Le soumissionnaire VSC SARL n'a pas fourni l'enveloppe intérieure portant les mentions pour les lots 1, 2 et 3.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

La représentante de la Présidente a clôturé la séance à 19 heures 21 minutes

Fait à Cotonou, le 08 juillet 2024

Rpt DAAF  
~~[Signature]~~  
Eric MEVO

Rpt DST  
~~[Signature]~~  
BOGNON Maurice

Rapporteur  
~~[Signature]~~  
Gatien HOSSOU  
SPM/PRMP

Rpte/PRMP  
~~[Signature]~~  
Annel Valentine  
KOWANDETE

CSP-PRMP  
~~[Signature]~~  
Arman TALON

Conseiller  
~~[Signature]~~  
Augustin HOUESSENON

Rpt Organe de contrôle (CMCHP)  
~~[Signature]~~



République du Bénin  
Présidence de la République  
Agence de Développement de Sèmè City

\*\*\*



**PROCÈS-VERBAL D'ABSENCE DE PLIS**  
**AMI N° PI\_UPR\_86723 du 21 juin 2024.**

Objet de l'Avis à Manifestation d'Intérêt : Sélection de consultants individuels pour l'accueil et l'orientation ainsi que la gestion du service de recrutement des enseignants et des étudiants (lots 1 et 2)

Source de Financement : Budget national

Imputation budgétaire : 055002013 230230002000307 1 0942 6391

Référence SIGMAP : PI\_UPR\_86723

Juillet 2024

ARK



Agence de Développement de Sèmè City  
\*\*\*

Procès-verbal d'absence de plis

**Objet :** Sélection de consultants individuels pour l'accueil et l'orientation ainsi que la gestion du service de recrutement des enseignants et des étudiants (lots 1 et 2)

**Mode de passation :** Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI)

**Référence SIGMAP :** PI\_UPR\_86723

L'an deux mil vingt-quatre et le vendredi cinq juillet à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), la Commission d'Ouverture et d'Évaluation des Offres (COE) a procédé au constat d'absence de plis sur la procédure relative au marché cité en objet.

L'Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) a fait l'objet de publication dans le journal LA NATION N°8518 et le journal des marchés publics N°379 du lundi 24 juin 2024 et sur le portail web des marchés publics.

Le dossier d'AMI a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès de la Présidence de la République (CCMP/PR) suivant le procès-verbal N°0438-06/DNCMP/CCMP/PR/2024 du 14 juin 2024.

Ont pris part à cette séance, conformément à la note de service n°017/ADSC/DG/DAF-PRMP/SP-PRMP/2024 du 03 juillet 2024, les cadres dont les noms suivent :

- **Président/Rapporteur :** Carlos HOUNKANLINKPE, Assistant/Représentant de la Personne Responsable des Marchés Publics/ADSC
- **Membres :**

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ADSC	Ahouéfa Reine KATTE	Représentante de la Cheffe de l'Unité Pôle Régional	Voix délibérative
ADSC	Charlebon SOUKPO	Représentant du Directeur Administratif et Financier (DAF)	Voix délibérative

Les prestations sont en deux (02) lots libellés comme suit :

- **Lot 1 :** Sélection d'un consultant individuel pour assurer la gestion de l'accueil et de l'orientation des apprenants ;
- **Lot 2 :** Sélection d'un consultant individuel pour assurer la gestion du service de recrutement des enseignants et des étudiants.

Aux date et heure limite de dépôt des plis, un (01) candidat a retiré le dossier. Aucun soumissionnaire n'a déposé son pli dans les délais.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le représentant de la PRMP a ouvert la séance et a annoncé aux autres membres qu'aucune offre n'a été réceptionnée et enregistrée dans le registre spécial de dépôt des offres.

X

ARK

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1			Néant		

Le COE a ensuite procédé au constat d'absence de plis.

**Examen de la recevabilité des plis : Non applicable**

**Constat d'absence de plis**

Au regard de l'absence de pli constaté et conformément au point 5 de l'AMI, une relance de l'AMI sera effectuée en vue de l'obtention d'au moins trois (03) plis avant l'ouverture des plis.

Les membres de la Commission d'Ouverture et d'Évaluation n'ont fait aucune observation.

Les listes de présence de cette séance sont jointes en annexe du présent procès-verbal d'ouverture.

Le représentant de la PRMP a clôturé la séance à 10 heures 40 minutes.

Fait à Cotonou, le 05 juillet 2024.

Président/Rapporteur



**Carlos HOUNKANLINKPE**

Membres

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Signature
ADSC	<b>Ahouéfa Reine KATTE</b>	Représentante de la Cheffe de l'Unité Pôle Régional	
ADSC	<b>Charlebon SOUKPO</b>	Représentant du Directeur Administratif et Financier (DAF)	

En annexe la liste de présence et le tableau d'ouverture.



RÉPUBLIQUE DU BENIN  
Fraternité- Justice-Travail

**SOCIÉTÉ DES AÉROPORTS DU BÉNIN**

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

DAON n°2024/404 du 18/06/2024

**Objet du dossier d'appel d'offres :**

Désherbage des zones aéroportuaires de Cotonou (Accord-cadre à bon de commande)

Juillet 2024

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** Appel d'offres n°404 relatif au désherbage des zones aéroportuaires de Cotonou (Accord-cadre à bon de commande)

**Mode de passation :** Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux-mil vingt-quatre et le mardi 09 juillet à 10heures 30, dans la salle de réunion de la Société des Aéroports du Bénin (bureau 110/111 de la galerie marchande), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet de publication sur le SYGMAP le 18 juin 2024, dans le Journal des Marchés Publics n°378 et le quotidien LA NATION n°8516 du 20 juin 2024. La date limite de remise des offres était fixée au mardi 09 juillet 2024 à 10heures00 (GMT+1).

Le Dossier d'Appel d'Offres a été validé par la cellule de contrôle des marchés publics le 14 juin 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°2024/339/SAB/COO/DT-PRMP du 21 juin 2024.

Président : Mohamed BONI BIAO

Rapporteur : Tom ADANDE

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
SAB	Rendolph NOBIME	Représentant DAFRH pi	<b>Avec voix délibérative</b>
SAB	William DAGA	Représentant DT	<b>Avec voix délibérative</b>

Aux date et heure limites de dépôt des offres, quarante-deux (42) candidats ont retiré le dossier et six (06) ont déposé leurs plis.

Un pli a été reçu à 10h18 minutes. Son pli a été rejeté contre décharge.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	VIANOTHOS BTP	09/07/2024 à 08h38	Hervé GANDAHO Tel : 97 45 55 44	Bénin	Néant
2	CANAL CONCEPT	09/07/2024 à 08h 59	Morel AGOLI-AGBO Tel : 67 47 92 15	Bénin	Néant
3	Grpt ETENOC BTP/NONVISSI ZEPH	09/07/2024 à 09h 03	Christophe ADJABOU Tel : 97 10 64 13	Bénin	Néant

4	MASIC BTP	09/07/2024 à 09h 11	Paul AZIAKPO Tel : 40 10 11 48	Bénin	Néant
5	ODEYEMI GROUP	09/07/2024 à 09h31	Mariano DOSSOU Tel : 97 57.67.04	Bénin	Néant
6	NEW DAY SERVICES	09/07/2024 à 09h 49	Alice KOSSOUHO Tel : 95 96 33 27	Bénin	Néant
7	DYNAMIQUE ET FILS	09/07/2024 à 10h 18	Crespin QUENUM Tel : 96 97 97 39	Bénin	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

**Examen de la recevabilité des plis**

**Tableau de recevabilité des plis**

Eléments à vérifier	VIANOTHOS BTP	CANAL CONCEPT	Grpt ETENOC BTP/NONVISSI ZEPH	MASIC BTP	ODEYEMI GROUP	NEW DAY SERVICES	DYNAMIQUE ET FILS
1. Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Non
2. Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3. Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4. Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : <b>Accepté/Rejeté</b> (quelque soit la disposition qui entraîne le rejet du pli)	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Rejeté</b>

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

**Ouverture des plis**

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						NEW DAY SERVICES
		VIANOTHOS BTP	CANAL CONCEPT	Grpt ETENOC BTP-NONVISSI ZEPH	MASIC BTP	ODEYEMI GROUP		
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Non	Non	Non	Non	Non	Non	Non
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Présence de clé USB	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
7.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	F	N/A	F	F	N/A	F	F
8.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F
9.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
10.	Montant TTC de l'offre	177.097.888 FCFA	221.840.000 FCFA	200.076.269 FCFA	239.453.140 FCFA	200.711.274 FCFA	201.700.704 FCFA	
11.	Montant HT de l'offre	150.082.956 FCFA	188.000.000 FCFA	169.556.160 FCFA	202.926.390 FCFA	170.094.300 FCFA	170.932.800 FCFA	
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F
13.	Programme d'activité chiffré	F	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						NEW DAY SERVICES
		VIANOTHOS BTP	CANAL CONCEPT	Grpt ETENOC BTP- NONVISSI ZEPH	MASIC BTP	ODEYEMI GROUP		
14.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F
15.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F (Lettre de déclaration de garantie)	F (Lettre de déclaration de garantie)	F (ATLANTIQUE ASSURANCE ES : 2.100.000 FCFA)	F (Lettre de déclaration de garantie)	F (Lettre de déclaration de garantie)	F (Lettre de déclaration de garantie)	F
16.	Etats financiers (2023, 2022, 2021) (Entreprise de plus de 03 ans d'existence)	N/A	F (2023, 2022, 2021)	F (2023, 2022, 2021)	F (2023, 2022, 2021)	N/A	N/A	N/A
17.	Références techniques (Entreprise de plus de 03 ans d'existence)	N/A	F	F	F	N/A	N/A	N/A
18.	Personnel	F	F	F	F	F	F	F
19.	Matériel	F	F	F	F	F	F	F
20.	Programme d'activité	F	F	F	NF	NF	NF	F
21.	Méthode d'exécution	F	F	F	F	F	F	F
22.	Calendrier d'exécution	F	F	F	F	F	F	F
23.	Description technique des services	F	F	F	F	F	F	F
24.	Descriptif de l'organisation mise en place	F	F	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		VIANOTHOS BTP	CANAL CONCEPT	Grpt ETENOC BTP- NONVISSI ZEPH	MASIC BTP	ODEYEMI GROUP	NEW DAY SERVICES
25.	Projet de contrat d'assurance RC exploitant (Entreprise de moins de trois ans)	NF	N/A	N/A	N/A	F	NF
26.	Engagement à souscrire à l'assurance RC exploitant (Entreprise de moins de trois ans)	F	N/A	F	F	F	F
27.	Engagement à souscrire à l'assurance TRC	F	F	F	F	F	F
28.	Attestation de capacité financière	F (AFGC : 70.000.000 FCFA)	F (FONAGA : 70. 000.000 FCFA)	F (ECOBANK : 70.000.000 FCFA)	F (SUNU ASSURANCES : 70.000.000 FCFA)	F (SUNU ASSURAN CES : 70.00 0.000 FCFA)	F (SUNU ASSURANC ES : 70.000.0 00 FCFA)
29.	Accord de groupement	N/A	N/A	F	N/A	N/A	N/A

F: Fourni  
NF: Non Fourni

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

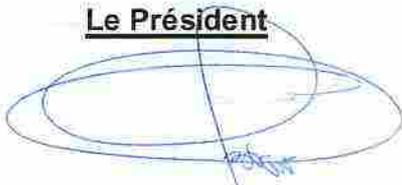
- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

La séance a été clôturée à 12 heures 27 minutes.

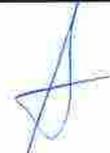
Fait à Cotonou, le 09 juillet 2024

Le Président



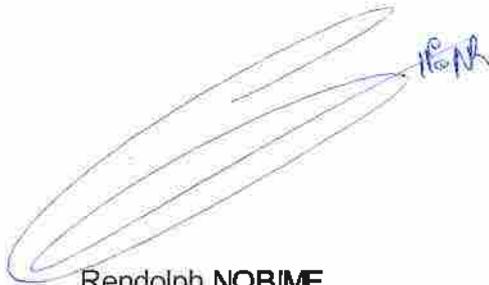
Mohamed BONI BIAO

Le Rapporteur



Tom ADANDE

Les membres



Rendolph NOBIME



William DAGA

L'organe de contrôle



Honoré SOLEVO



Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs au DAO n°404 du 18/06/2024

(Liste de l'administration)

Lieu d'ouverture : Salle de réunion de la galerie marchande bureau 110/111

Date d'ouverture : Mardi 09 juillet 2024

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/Qualité	Téléphone	Signature
1	FRONI B/AD Mohamed	PRMP	PRMP	99901297	
2	SOTCHO Ibouxi	Cemp	R/Cemp		
3	DAGA Wilwam	e/STH/DT	e/STH	95535701	
4	NOBITE Renoblyth	DAF	ASCI	99991297	
5	ADAMBE Tom	PRMP	Rapporteur	99991297	
6					
7					



Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs au DAO n°404 du 18/06/2024

(Liste des soumissionnaires /représentants)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
1	H. AGOLI-AGBO Moud	FINAL CONCEPT	Contrôleur	67 47 92 15	RAS
2	DOSSOU Mariano	ODE YEMI GROUP	Contrôleur	97 57 67 04	RAS
3	KOSSOUHO Alice	NEW DAY SERVICES	Assistante Administrative	67 89 37 84	RAS
4	AZIAKPO Paul Comlan	MASIC BTP	Contrôleur	66 65 74 77	RAS
5	ADJ Abo Christophe	Groupement ETI 700 NON VIS	Contrôleur	97 10 64 13	RAS
6					



RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

\*\*\*\*\*

SOCIÉTÉ DE GESTION DES DÉCHETS ET DE LA SALUBRITÉ (SGDS) SA

\*\*\*\*\*

COMMISSION D'OUVERTURE ET D'ÉVALUATION DES OFFRES

PROCÈS-VERBAL D'OUVERTURE DES MANIFESTATIONS D'INTÉRÊT

**Passation des marchés de prestations intellectuelles**

**Élaborer le plan stratégique de développement de la Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité (SGDS) SA**

**Procédure de passation :** Avis à manifestation d'intérêt + Demande de propositions

**Référence SIGMAP :** PI\_CSISE\_89163 (Plan de Passation des Marchés Publics de la SGDS SA, version n° 1 du 12 mars 2024)

**Référence de l'avis :** AMI n° 029/DG/DAF/CSISE/PRMP/SP-PRMP du 19 juin 2024

**Source de financement :** Budget Autonome SGDS SA (Gestion : 2024)

**Imputation budgétaire :** 660 514

**Commencé le :** Lundi 08 juillet 2024 à 10 heures 30 minutes (GMT+1)

**Achevé le :** Lundi 08 juillet 2024 à 12 heures 10 minutes (GMT+1)

JUILLET 2024

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

### **Procès-verbal d'ouverture des plis**

**Objet :** Élaborer le plan stratégique de développement de la Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité (SGDS) SA

**Procédure de passation :** Avis à manifestation d'intérêt + Demande de propositions

**Méthode de sélection :** Sélection Fondée sur les Qualifications du Consultant (SQC)

**Référence SIGMAP :** PI\_CSISE\_89163 (Plan de Passation des Marchés Publics de la SGDS SA, version n° 1 du 12 mars 2024)

**Référence de l'avis :** AMI n° 029/DG/DAF/CSISE/PRMP/SP-PRMP du 19 juin 2024

L'an deux mil vingt-quatre, et le lundi huit juillet à partir de 10 heures 30 minutes (GMT+1), à la **Salle de réunion de la SGDS SA** sise à l'adresse ci-après : 1<sup>er</sup> étage de l'immeuble Saint Jean, Avenue du Roi Guézo, Rue CSP lieu-dit GBÈNAN, quartier Saint Michel, Cotonou, Bénin, le Comité d'ouverture et d'évaluation des offres (COE) a procédé à l'ouverture des manifestations d'intérêts relatives au marché cité en objet.

Cet avis à manifestation d'intérêt a fait l'objet d'une publication sur les sites d'affichages ainsi qu'il suit :

- Quotidien de service public : Journal LA NATION du mardi 25 juin 2024 ;
- Portail web national des marchés publics : Mercredi 26 juin 2024 ;
- Journal des marchés publics : Journal des Marchés Publics du lundi 24 juin 2024.

La date limite de remise des offres était fixée au 08 juillet 2024 à 10 heures (GMT+1).

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction des Contrôles de la Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité (SGDS) SA par le procès-verbal n° 087-04/SGDS SA/CCMP/2024 du 17 juin 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° 532/SGDS SA/DG/DAF/PRMP/SP-PRMP du 05 juillet 2024 :



**Président** : Monsieur Adigoun ADESSOKPE, Chef du Secrétariat Permanent des marchés publics, représentant la PRMP SGDS SA ;

**Rapporteur** : Monsieur Cédras SODEGLA EDAH, Spécialiste en passation des marchés SGDS SA ;

**Membres** :

- Monsieur Ladislas AISSI, Gestionnaire des paiements, représentant le Directeur de l'Administration et des Finances (*Avec voix délibérative*) ;
- Madame Kimora JOHNSON, Cheffe des Projets Stratégiques, représentant l'Assistant du Directeur Général, Coordonnateur de la Planification et des Analyses Stratégiques (*Avec voix délibérative*) ;
- Madame Astride HOUNWEDO Spécialiste en passation des marchés SGDS SA (*Avec voix délibérative*).

**Organe de contrôle** : Madame Sandra MIGAN, Contrôleur des paiements, représentant la Directrice des Contrôles SGDS SA (*Sans voix délibérative*).

Aux date et heure limites de dépôt des offres, dix-huit (18) candidats ont retiré le dossier et douze (12) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
01	IFELAB	05/07/2024 à 17 h 06 min	Fabrice KOUDRI Tél : (+229) 69 68 88 88	Bénin	Néant
02	COSINUS CONSEILS	08/07/2024 à 08 h 07 min	Moïse VOGLOZIN Tél : (+229) 97 21 63 66	Bénin	Néant

Procès-verbal d'ouverture des manifestations d'intérêt : Élaborer le plan stratégique de développement de la Société  
de Gestion des Déchets et de la Salubrité (SGDS) SA (PI\_CSISE\_89163)

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
03	BENIN CONSULTING GROUP	08/07/2024 à 08 h 40 min	Zakari ALIASSANI Tél : (+229) 66 74 95 97	Bénin	Néant
04	IPSO CONSEILS	08/07/2024 à 08 h 55 min	Jules DJOSSOU Tél : (+229) 97 14 02 14	Burkina-Faso	Néant
05	GROUPEMENT CAMEL BENIN & LK CONSULT	08/07/2024 à 09 h 00 min	Hyacinthe DOSSA Tél : (+229) 97 81 00 71	Bénin	Néant
06	GACI	08/07/2024 à 09 h 27 min	Luc ALLOKPE Tél : (+229) 58 18 87 84	Bénin	Néant
07	GROUPEMENT SISDEV/BACOS	08/07/2024 à 09 h 28 min	Jacob NOUATIN Tél : (+229) 97 35 98 78	Bénin	Néant
08	GROUPEMENT YONS ASSOCIATES & FUND LAB & SIGMUM	08/07/2024 à 09 h 29 min	Love DANDJESSO Tél : (+229) 99 00 96 19	Bénin Burkina-Faso	Néant
09	ACCES UNIVERSAL	08/07/2024 à 09 h 30 min	Rustide DOVI Tél : (+229) 65 39 10 85	Bénin	Néant
10	GROUPEMENT SECA & ERUDIT	08/07/2024 à 09 h 31 min	Rémy AGBICODO Tél : (+229) 97 58 09 68	Bénin	Néant
11	CISE AFRIQUE	08/07/2024 à 09 h 38 min	Alida AGBO Tél : (+229) 96 16 06 79	Bénin	Néant
12	IRC	08/07/2024 à 09 h 38 min	Rodrigue ZANNOU Tél : (+229) 96 87 04 47	Bénin	Néant

La COE a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

*(Handwritten signature in blue ink)*

*(Handwritten signature in blue ink)*

4

Procès-verbal d'ouverture des manifestations d'intérêt : Élaborer le plan stratégique de développement de la Société de Gestion des Déchets et de la Salubrité (SGDS) SA (PI\_CSISE\_89163)

Les résultats de la vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten mark]*

		Soumissionnaires					
N°	Éléments à vérifier	IFELAB (01)	COSINUS CONSEILS (02)	BENIN CONSULTING GROUP (03)	IPSO CONSEILS (04)	CAMEL BENIN & LK CONSULT (05)	GACI (06)
01	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
02	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
03	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
04	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
	<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> (Le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires (suite)					
		SISDEV & BACOS (07)	YONS ASSOCIATES & FUND LAB & SIGMUM (08)	ACCES UNIVERSAL (09)	SECA & ERUDIT (10)	CISE AFRIQUE (11)	IRC & NKCCG (12)
01	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
02	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
03	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
04	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (Le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)</b>		<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

**NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli.**

*Handwritten signature in blue ink, possibly reading "Z. M. H."*

### Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

*Handwritten mark in blue ink.*

*Handwritten marks and initials in blue ink.*

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		IFELAB (01)	COSINUS CONSEILS (02)	BENIN CONSULTING GROUP (03)	IPSO CONSEILS (04)
01	Date et heure de dépôt	05/07/2024 à 17 h 06 min	08/07/2024 à 08 h 07 min	08/07/2024 à 08 h 40 min	08/07/2024 à 08 h 55 min
02	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Oui	Oui	Oui	Oui
03	Présentation de l'offre (Original + Copie + clé USB)	Oui	Oui	Oui	Oui
04	Présence de l'offre scannée sur clé USB	Oui	Oui	Oui	Oui
05	Pouvoir d'habilitation du signataire	Non applicable	Fourni	Fourni	Fourni
06	Lettre de manifestation d'intérêt datée, signée et cachetée	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
07	Extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	Fourni (22/01/2018)	Fourni (13/01/2015)	Fourni (13/09/2002)	Fourni (23/04/2009)
08	Preuves des références professionnelles du cabinet/firme dans le domaine des prestations	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		IFELAB (01)	COSINUS CONSEILS (02)	BENIN CONSULTING GROUP (03)	IPSO CONSEILS (04)
09	Organisation technique et managériale du cabinet/firme	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
10	Liste et diplôme du personnel professionnel à affecter à la mission	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
11	Accord de groupement	Non applicable	Non applicable	Non applicable	Non applicable
	Observations	Néant	Néant	Néant	Néant

h

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires (suite 1)			
		GROUPEMENT CAMEL-BENIN & LK (05)	GACI (06)	GROUPEMENT SISDEV & BACOS (07)	GROUPEMENT YONS ASSOCIATES & FUND LAB & SIGMUM (08)
01	Date et heure de dépôt	08/07/2024 à 08 h 55 min	08/07/2024 à 09 h 27 min	08/07/2024 à 09 h 28 min	08/07/2024 à 09 h 29 min
02	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Oui	Oui	Oui	Oui
03	Présentation de l'offre (Original + Copie + clé USB)	Oui	Oui	Oui	Oui
04	Présence de l'offre scannée sur clé USB	Oui	Oui	Oui	Oui
05	Pouvoir d'habilitation du signataire	Fourni	Non applicable	Fourni	Fourni
06	Lettre de manifestation d'intérêt datée, signée et cachetée	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
07	Extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	Fourni	Fourni (24/10/2014)	Fourni	Fourni
08	Preuves des références professionnelles du cabinet/firme dans le domaine des prestations	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni

Soumissionnaires (suite 1)					
N°	Éléments à vérifier	GROUPEMENT CAMEL-BENIN & LK (05)	GACI (06)	GROUPEMENT SISDEV & BACOS (07)	GROUPEMENT YONS ASSOCIATES & FUND LAB & SIGMUM (08)
09	Organisation technique et managériale du cabinet/firme	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
10	Liste et diplôme du personnel professionnel à affecter à la mission	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
11	Accord de groupement	Fourni	Non applicable	Fourni	Fourni
	Observations	Néant	Néant	Néant	Néant

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires (suite 2)			IRC (12)
		ACCES UNIVERSAL (09)	GROUPEMENT SECA & ERUDIT (10)	CISE AFRIQUE (11)	
01	Date et heure de dépôt	08/07/2024 à 09 h 30 min	08/07/2024 à 09 h 31 min	08/07/2024 à 09 h 38 min	08/07/2024 à 09 h 48 min
02	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Oui	Oui	Oui	Oui
03	Présentation de l'offre (Original + Copie + clé USB)	Oui	Oui	Oui	Oui
04	Présence de l'offre scannée sur clé USB	Oui	Oui	Oui	Oui
05	Pouvoir d'habilitation du signataire	Non applicable	Fourni	Non applicable	Fourni
06	Lettre de manifestation d'intérêt datée, signée et cachetée	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
07	Extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	Fourni (27/01/2023)	Fourni	Fourni (30/01/2017)	Fourni (30/01/2014)
08	Preuves des références professionnelles du cabinet/firme dans le domaine des prestations	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires (suite 2)			
		ACCES UNIVERSAL (09)	GROUPEMENT SECA & ERUDIT (10)	CISE AFRIQUE (11)	IRC (12)
09	Organisation technique et managériale du cabinet/firme	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
10	Liste et diplôme du personnel professionnel à affecter à la mission	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
11	Accord de groupement	Non applicable	Fourni	Non applicable	Non applicable
	Observations	Néant	Néant	Néant	Néant

Ont signé,

**Représentant des soumissionnaires**  
 LOYE DANDJESSO  
 Luybos  
 Représentante FUNDIAB

**Membres de la COE Offres**

[Signature] Astride HOUNWEDO  
 [Signature] AUCU Agyekah  
 Rep DAF

**Organe de contrôle**

[Signature]  
 Représentante DC  
 MIGNAN S. C. Sandra

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

Soumissionnaires : Néant.

Membres de la COE : Néant.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 10 minutes (GMT+1).

Fait à Cotonou, le 08 juillet 2024.

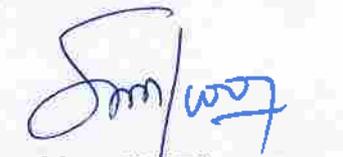
Ont signé,

**Président**



Adigoun ADESSOKPE

**Rapporteur**



Cédras SODEGLA EDAH

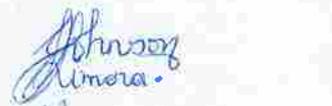
**Membres**



Rep DAF  
Aïcu Ayehé



Aghide KOUNWESSE



Kimora JOHNSON  
Rep. ADG.

Organe de contrôle



MIGNAN S.C. SANDREA  
Représentante DC

## ANNEXES

- Liste de présence à la séance d'ouverture des plis (*Membres de la COE*)
- Liste de présence à la séance d'ouverture des plis (*Représentants des soumissionnaires*)





**Liste de présence à la séance d'ouverture des plis**

(Membres de la COE)

**Date et heure :** Lundi 08 juillet 2024 à 10 heures 30 minutes

**Lieu :** Salle de réunion de la SGDS SA

N°	Nom et Prénom (s)	Structure représentée	Fonction/Qualité	Téléphone	Signature
01	ADZIBAKÉ Adigoun	SGDS SA	SP-DAVF	980646	
02	Aïssi Ladidas	SGDS SA	Rep - DAF	62 42 07 85	
03	SODEGUA EDAH Cédric	SGDS SA	SPM	62394977	
04	HOANXIEDO Asside	SGDS SA	SPM	66046886	
05	MIGNAN S. c. Sandra	SGDS SA	Rep - DC	96 10 41 81	
06	JOHNSON Kimora	SGDS SA	CPS Rep. ADG	61173936	



**Liste de présence à la séance d'ouverture des plis**  
(Représentants des soumissionnaires)

**Date et heure :** Lundi 08 juillet 2024 à 10 heures 30 minutes

**Lieu :** Salle de réunion de la SGDS SA

N°	Nom et Prénom (s)	Structure représentée	Fonction/Qualité	Téléphone	Signature
01	ALLOKPE Luc	GACI	Chargé des Etudes	+229 97429065	
02	DJISSOU Indy	ISO Conseils	Représentant	(225) 97440214	
03	INDUATIN G. Jacob	Groupement RACOS AFRIK / SISBEV	Représentant	97 359 878	
04	DANDESSO Love	Groupement Yous Associates FUNDJOB Sigma	Représentante	99 00 36 19	



# REPUBLIQUE DU BENIN

*Ministère de la Défense Nationale*

## MARCHE DE FOURNITURES

### PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

N° 08 du 04 / 07 / 2024

Avis d'Appel d'Offres n° 2024-054/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du  
10/06/2024

**Objet :** Acquisition d'un appareil de mammographie et de deux (02) appareils de colposcopie au profit du PLS-TP du MDN.

**Source de financement :** Budget de l'Etat

**Gestion :** 2024

**Imputation budgétaire :** 048003006 230493001000000 1 0160 2444

JUILLET 2024

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** Avis d'Appel d'Offres n°2024-054/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024 relatif à l'acquisition d'un appareil de mammographie et de deux (02) appareils de colposcopie au profit du PLS-TP du MDN.

**Mode de passation :** Demande de Renseignements et de Prix.

L'an 2024 et le jeudi 04 juillet 2024 à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion du bâtiment annexe du Ministère de la Défense Nationale, sis à Jéricho, immeuble Azonwakin, le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet de publication : sur la plateforme SIGMAP le 11 juin 2024, dans le Journal des Marchés Publics le 13 juin 2024 et dans le Quotidien La Nation le 13 juin 2024. La date limite de remise des offres était fixée au jeudi 04 juillet 2024 à 10h00.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal n°159-06/CCMP-MDN/2024 du 07/06/2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°2024-926/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 20/06/2024 :

- **Président :** IMI **MEHOBA** Léon ; PRMP/MDN ;
- **Rapporteur :** CNM **HOUNNOUVI** Brillant ; Assistant PRMP/MDN.
- **Membres :**

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Direction de la Planification, de l'Administration et des Finances	SGT SODOKIN Nina	Représentant le DPAF	Avec voix délibérative
Direction du Service de Santé des Armées	CNE OKPEICHA Abiola	Représentant le DCSSA	Avec voix délibérative
Cellule de Contrôle des Marchés Publics	CNM LABINTAN Daniel	Représentant le DCMP	Sans voix délibérative

Aux date et heure limites de dépôt des offres, **vingt (20) candidats** ont retiré le dossier et **six (06) soumissionnaires** ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président du Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	STE YOD HARMONY	04/07/2024 08h45	NOUWADJROU ROBINSON 65462816	BENIN	
2	GET SARL	04/07/2024 08h51	LOKO FESTUS 67199125	BENIN	
3	CHABESY INTERNATIONAL	04/07/2024 09h01	ACCLOMBESSI FEDORE 63220207	BENIN	
4	MINAH SARL	04/07/2024 09h32	VIDESSAN MARLENE 97007614	BENIN	
5	GPMENT SETES- ENERGY	04/07/2024 09h44	AGNIHE VALENTIN 67234208	BENIN	
6	SERVYMED	04/07/2024 09h45	DODO EVARISTE 97697906	BENIN	

Le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

### **Examen de la recevabilité des plis**

Les éléments à vérifier figurent dans le tableau ci-après. Le COE a renseigné le tableau par les mentions : Oui ou non.

**Tableau de recevabilité des plis**

N°	Soumissionnaires	STE YOD HARMONY	GET SARL	CHABESY INTERNATIONAL	MINAH SARL	GPMENT SETES-ENERGY	SERVYMED
1.	Éléments à vérifier Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

## **Ouverture des plis**

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

DAO n°2024-054/MDN/DC/SG/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024 relatif à l'acquisition d'un appareil de mammographie et de deux (02) appareils de colposcopie au profit du PLS-TP du MDN.

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					
		YDD Harmony	GET SARL	CHARBENY Internationy SARL	MINRAH SARL	Groupement SETIS ENERGY SARL	Servymed BENIN SARL
1.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F
2.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	F	F	F	F	F	F
3.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
4.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
5.	Montant TTC de l'offre	79425 000	105.300.000	105.034.261	118.317.000	125 770.000	190.560.545
6.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
7.	Bordereau des prix pour les fournitures daté, signé et cacheté si requis	F	F	F	F	F	F

8.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F	F
9.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
10.	Attestation de capacité financière	F	F	F	NF	■ F	F
11.	Etats financiers (2021, 2022, 2023)	F	F	F	F	F	2022, 2023
12.	Description technique des fournitures datée et signée par le soumissionnaire	F	F	F	F	F	F
13.	Personnel	NF	F	NF	NF	F	F
14.	Preuve de l'autorisation de vente de produits de santé, délivrée par le Ministère de la Santé à l'entreprise	F	F	NF	F	F	F
15.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NF	NF	NF	NF	NF	F
16.	Observations	RAS MOU MADJOU Raboumoum	RAS LKO A. Festu	RAS FESTU Accomp. Bess! Festue	RAS <del>VIDESSADI</del> Marlene	RAS AC/N/HE Volantini	RAS Soboro Essimi Daoumi



**RÉPUBLIQUE DU BÉNIN**

**BIBLIOTHEQUE NATIONALE DU BENIN**

**PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS  
MARCHÉ DE TRAVAUX**

**PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES**

*Avis d'appel d'offres n° 003 du /30/04 /2024\_\_*

**Objet du dossier d'appel d'offres :**

Réalisation des travaux de réhabilitation des centres de lecture publics de Ouaké, de Bassila,  
Klouékanmé et de Houéyogbé  
T\_BNB\_90078

**Source de financement : BUDGET AUTONOME**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire : 6313**

**Accord de prêt : NA**

Commencé le 08 JUILLET 2024

Achévé le 08 JUILLET 2024

JUILLET 2024

*Ay*

*Chey*

*y of d LA*

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** Dossier d'appel d'offres n°003/MTCA/BNB/PRMP/S-PRMP du 30 Avril 2024 relatif à la Réalisation des travaux de réhabilitation des centres de lecture publics de Ouaké, de Bassila, Klouékanmé et de Houéyogbé (Travaux)

**Mode de passation :** Appel d'offres ouvert national

L'an deux mil vingt-quatre et le lundi huit juillet à dix heures trente minutes, dans la salle de conférence du MTCA sise au premier étage du bâtiment abritant le ministère, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le journal « LA NATION » N°8483 du jeudi 02 mai 2024, dans le journal des marchés publics n°362, parution du 03 mai 2024 et sur le site du SIGMaP.

La date limite de remise des offres était fixée au jeudi 24 mai 2024 à 10 heures précises. Faisant suite au recours d'un candidat, cette date a été reportée. Par décision n°2024-060/ARMP/PR-CR/CRD/SP/DRA/SA du 28 mai 2024, la suspension de ladite procédure a été levée. L'addendum n°001 du 21 juin 2024, publié dans le journal « LA NATION » n°8518 du lundi 24 juin 2024 et dans le journal des marchés publics n°379 du 24 juin 2024 a convié les candidats a déposer leurs offres **le lundi 08 juillet 2024 à 10 heures précises au plus tard à la même adresse.**

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la cellule de contrôle des marchés publics suivant le procès-verbal n°054-04/CCMP-MTCA/2024 du 26 avril 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°0066/2024/BnB/MTCA/DAF/SRH/SA en date du 03 juillet 2024 :

- Président : Théodor MASSEDE, Personne responsable des marchés publics ;
- Rapporteur : Ordiana AWANNOUGBE AMOUSSOU, assistante de la PRMP ;
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations [Préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative]
PRMP	Jérémie O. KAKPA	Cadre à la PRMP	avec voix délibérative
BnB	Abdel Aziz MONSY BOKO	R/DBNB	avec voix délibérative
BnB	Luc Mahouna HOUNGBO	DAF/BnB	avec voix délibérative
MCVT	Iz-Deen Ayéfèmi OLAGBADA	R/DGCH	avec voix délibérative

Les prestations sont constituées en quatre (04) à savoir :

- Lot 1 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de BADJOUDE ;
- Lot 2 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de BASSILA ;
- Lot 3 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de HOUHEYOGBE ;
- Lot 4 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de KLOUEKANME.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, sur quatre-vingt-douze soumissionnaires qui ont retiré le dossier, cinquante-neuf (59) soumissionnaires ont déposé leurs plis dont seize (16) pour le lot 1, onze (11) pour le lot 2, seize (16) pour le lot 3 et seize (16) pour le lot 4.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

***Lot 1 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de BADJOUDE***

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	STE MELIA SEDJRO SARL	8H 14 MN	KOVOHOUANDE Rodrigue Tél : 96456339	BENIN	NEANT
2	SAMAR	8H 21MN	GAWA Samuel Tél 96 50 65 57	BENIN	NEANT
3	SKL GROUPE	8H 30 MN	LANDEHOU Geoffroy Tél 90 99 91 36	BENIN	NEANT
4	LA MONTAGNE D'HEBRON	8H 45 MN	KOFFI A. Sylvie Tél : 99 26 21 85	BENIN	NEANT
5	SGS	8H 47 MN	TCHOUBADE Nassirou Tél : 97 01 35 89	BENIN	NEANT
6	BUILDMINDS BENIN SARL	8H 52mn	GAZARD Robella Tél : 98 09 44 88	BENIN	NEANT
7	GTB	8H 54 MN	ANAGO Jolidon Tél : 60 64 50 04	BENIN	NEANT
8	ORDIAK PRO	8H 55MN	QUENUM Olivia Tél : 97 51 14 36	BENIN	NEANT
9	PENTAGONE BULKDING SARL	8H 56 MN	KOUTIMI Gilson Tél : 97 91 36 98	BENIN	NEANT
10	KBG	9H 13 MN	HOUSSOU Vincent Tél : 67 28 41 02	BENIN	NEANT
11	LE BERGER TECHNOLOGIE	9H 16 MN	KLIKPEZO Jean Marie Tél : 68 97	BENIN	NEANT

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

			42 56		
12	GLORY PLUS	9H 33MN	KETOUNOU Eunice Tél : 62 39 82 22	BENIN	NEANT
13	DEROPH SERVICES	9H 35 MN	DATE Koffi Tél : 98 23 65 85	BENIN	NEANT
14	ROMIA SARL	9H 43 MN	DAKPAHOSSOU Prisca Tél : 61 74 12 09	BENIN	NEANT
15	ADEDJOS BULDING SERVICES	9H 57 MN	AGBOSSAGA Ousmane Tél : 56 31 54 01	BENIN	NEANT
16	NIKOLA ENTREPRISES	9H 57 MN	ATINZOUNVE Donald Tél 60 82 53 60 12	BENIN	NEANT

➤ Lot 2 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de BASSILA ;

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	STE MELIA SEDJRO SARL	8H 14mn	KOVOHOUANDE Rodrigue Tél : 96456339	BENIN	NEANT
2	PYRAMIDE BTP	8H 18 mn	AGO Patrick Tél : 97 48 62 87	BENIN	NEANT
3	SGS	8H 47 MN	TCHOUBADE Nassirou Tél : 97 01 35 89	BENIN	NEANT
4	ORDIAK PRO	8H 55MN	QUENUM Olivia Tél : 97 51 14 36	BENIN	NEANT
5	PENTAGONE BULKDING	8H 56 MN	KOUTIMI Gilson Tél : 97 91 36 98	BENIN	NEANT
6	AGT SERVICES	9H 09 MN	TOSSA Hugues Tél : 69 04 13 35	BENIN	NEANT
7	KBG	9H 13 MN	HOUSSOU Vincent Tél : 67 28 41 02	BENIN	NEANT
8	BATISSEURS PLUS INTER	9H 14 MN	ANATO Brice Tél : 55 48 85 75	BENIN	NEANT
9	AT INTER SARL	9H 27 MN	GBASSI Y Abel Tél : 94 32 31 63	BENIN	NEANT
10	GROUP GLORY PLUS	9H 33MN	KETOUNOU Eunice Tél : 62 39 82 22	BENIN	NEANT

*r. H. M. G. Ching*

11	MK WEZIZA SERVICES	9H 58 MN	OGOUNDELE Etelle Tél 57 16 38 16	BENIN	NEANT
----	--------------------	----------	-------------------------------------	-------	-------

➤ Lot 3 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de HOUEYOGBE ;

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	STE MELIA SEDJRO SARL	8H 14 MN	KOVOHOUANDE Rodrigue Tél : 96456339	BENIN	NEANT
2	SKL GROUPE	8H 30 MN	LANDEHOU Geoffroy Tél 90 99 91 36	BENIN	NEANT
3	LA MONTAGNE D'HEBRON	8H 45 MN	KOFFI A. Sylvie Tél : 99 26 21 85	BENIN	NEANT
4	GROUPEMENT YEGBO et NOMAK DIEU GERE	8H 46 mn	YEGBO Justin Tél 97 33 84 71	BENIN	NEANT
5	SGS	8H 47 MN	TCHOUBADE Nassirou Tél : 97 01 35 89	BENIN	NEANT
6	BUILDINGS BENIN SARL	8H 52mn	GAZARD Robella Tél : 98 09 44 88	BENIN	NEANT
7	GTB	8H 54 MN	TCHOUBADE Nassirou Tél : 97 01 35 89	BENIN	NEANT
8	ORDIAK PRO	8H 55MN	QUENUM Olivia Tél : 97 51 14 36	BENIN	NEANT
9	DIMARS	9H 03 MN	CHABI Worou Tél 65811303	BENIN	NEANT
10	FOMAR GROUP	9H 20 MN	De SOUZA Charbelle Tél : 90 37 51 51	BENIN	NEANT
11	AT INTER SARL	9H 27 MN	GBASSI Y Abel Tél : 94 32 31 63	BENIN	NEANT
12	DEROPH SERVICES	9H 35 MN	DATE Koffi Tél : 98 23 65 85	BENIN	NEANT
13	GENERATION	9H 42 MN	GOSSA Mathieu Tél : 55 21 86 02	BENIN	NEANT
14	MDS PRESTATION	9H 50 MN	SOMINAHOUIN Moncé Tél 96 89 30 10	BENIN	NEANT
15	NIKOLA ENTREPRISES	9H 57 MN	ATINZOUNVE Donald Tél 60 82 53	BENIN	NEANT

			60 12		
16	ETRACO	10H 09 MN	AÏZONNOU Natacha Tél : 95 04 71 51	BENIN	NEANT

➤ Lot 4 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de KLOUEKANME.

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	STE MELIA SEDJRO SARL	8H 14 MN	KOVOHOUANDE Rodrigue Tél : 96456339	BENIN	NEANT
2	VIANOOTHOS BTP	8H 40 MN	GANDAHO Prudent Tél : 97 45 55 44	BENIN	NEANT
3	GROUPEMENT YEGBO et NOMAK DIEU GERE	8H 46 mn	YEGBO Justin Tél 97 33 84 71	BENIN	NEANT
4	SGS	8H 47 MN	TCHOUBADE Nassirou Tél : 97 01 35 89	BENIN	NEANT
5	BUILDMINGS BENIN SARL	8H 52mn	GAZARD Robella Tél : 98 09 44 88	BENIN	NEANT
6	CINQ DOIGT SERVICES	8H 53 MN	SOSSOU Angèle Tél 63 16 30 59	BENIN	NEANT
7	GTB	8H 54 MN	TCHOUBADE Nassirou Tél : 97 01 35 89	BENIN	NEANT
8	ORDIAK PRO	8H 55MN	QUENUM Olivia Tél : 97 51 14 36	BENIN	NEANT
9	DIMARS	9H 03 MN	CHABI Worou Tél 65811303	BENIN	NEANT
10	GLORY STONE	9H 26 MN	MAHAMOU Jean Luc Tél : 95 26 66 74	BENIN	NEANT
11	GROUP GLORY PLUS	9H 33MN	KETOUNOU Eunice Tél : 62 39 82 22	BENIN	NEANT
12	GENERATION	9H 42 MN	GOSSA Mathieu Tél : 55 21 86 02	BENIN	NEANT
13	ROMIA SARL	9H 43 MN	DAKPAHOSSOU Prisca Tél : 61 74 12 09	BENIN	NEANT
14	MATONDO ET LEILA BTP	9H 45 MN	ENANGNILO Antoine Tél : 68 76 13 80	BENIN	NEANT
15	MDS	9H 50 MN	SOMINAHOUIN	BENIN	NEANT

	PRESTATIONS		Moncé Tél 96 89 30 10		
16.	ETRACO	10H 09 MN	AÏZONNOU Natacha Tél : 95 04 71 51	BENIN	NEANT

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

## Examen de la recevabilité des plis

### Note

Les éléments à vérifier figurent dans le tableau ci-après. La COE renseigne le tableau par les mentions : Oui ou non le cas échéant.

En cas de rejet d'un pli, la COE mentionne clairement tous les motifs dudit rejet en bas du tableau.

### Tableau de recevabilité des plis

#### Lot 1 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de BADJOUDE

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	MELIA SEDJRO SARL	SAMAR	SKL GROU P	ETS LA MONTAGNE D'HEBRON	SGS
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la présentation des plis par lot	OUI	NON	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Rejeté	Accepté	Accepté	Accepté

*Le pli du soumissionnaire SAMAR a été rejeté pour défaut de présentation exigée aux IC 22.2(b). En effet, l'enveloppe extérieure contenant le pli ne porte aucune mention.*

#### Lot 1 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de BADJOUDE SUITE

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	BULDING MINDS BENIN	GTB	ORDIAK PRO	PENTAGONE BUILDING	KGB GROUP
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la présentation des plis par lot		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : <b>Accepté/Rejeté</b> (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)			Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

**Lot 1 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de BADJOUDE FIN**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	LE BERGER TECHNOLOGIE	GLORY PLUS SARL	DEROP H SERVICES	ROMI A SARL	ADEJOS BUILDING	NIKOLA ENTREPRISE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la présentation des plis par lot		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : <b>Accepté/Rejeté</b> (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)			Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

**Lot 2 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de BASSILA ;**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	MELIA SEDJRO	PYRAMIDE	SGS	ORDIAK PRO	PENTAGONE BUILDING	AGT SERVICES
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la présentation des plis par lot		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : <b>Accepté/Rejeté</b> (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)			Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

➤ **Lot 2 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de BASSILA SUITE ET FIN**

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	KBG GROUP	BATISSE UR PLUS INTER	AT INTER	GLOR Y PLUS SARL	MK WEZIZA
6.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
8.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
9.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
10.	Respect de la présentation des plis par lot	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

➤ **Lot 3 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de HOUEYOGBE ;**

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	MELIA SEDJRO	SKL GROUP	LA MONT AGNE D'HEB RON	GROUPE MENT YEGBO ET NOMAK DIEU GERE	SGS	BUILD ING MINDS BENIN
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la présentation des plis par lot	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

*Handwritten signature in blue ink: R L M... of Chey*

➤ *Lot 3: Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de HOUEYOGBE SUITE*

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	GTB	ORDIAK GROUP	DIMARS	FOMAR GROUP SARL	AT INTER	DEROHP SERVICES
6.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
8.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
9.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
10.	Respect de la présentation des plis par lot	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

➤ *Lot 3: Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de HOUEYOGBE SUITE ET FIN*

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	GENERA TION SARL	MDS PRESTAT IONS	NIKOLA ENTREP RISE	ETRACO
11.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	NON
12.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI
13.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI
14.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI
15.	Respect de la présentation des plis par lot	OUI	OUI	OUI	OUI
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Rejeté

*y* *10/07/24* *cluy* *A*

Le pli du soumissionnaire ETRACO a été déposé à 10h 09mn. Il n'a donc respecté les conditions de l'heure limite de dépôt fixée à 10heures au plus tard. Le pli a été donc rejeté

➤ Lot 4 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de KLOUEKANME.

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	MELIA SEDJRO	VIAN HOS BTP	YEGBO ET FILS ET NOMAK DIEU GERE	SGS	BUILDIN G MINDS SERVICE S	CINQ DOIGT SERVI CES
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la présentation des plis par lot	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

➤ Lot 4 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de KLOUEKANME.

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	GTB	ORDIAK	DIMAR S	GLORY STONE	GLORY PLUS	GENER ATION SARL
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Respect de la présentation des plis par lot	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

*Handwritten signature in blue ink: "Boyer # of chuy A"*

➤ **Lot 4 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de KLOUEKANME**  
**SUITE ET FIN.**

N°	Soumissionnaires Éléments à vérifier	ROMI A SARL	MATONDO ET LEILA	MDS PRESTAT IONS	ETRACO
6.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	NON
7.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI
8.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI
9.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI
10.	Respect de la présentation des plis par lot	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Rejeté

*Le pli du soumissionnaire ETRACO a été déposé à 10h 09mn. Il n'a donc respecté les conditions de l'heure limite de dépôt fixée à 10heures au plus tard. Le pli a été donc rejeté*

### Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission. Les résultats de cette vérification sont consignés dans les tableaux ci-après :

**Tableau d'ouverture des plis:**

**Lot 1 : Travaux de réflexion et de clôture du centre de lecture publique de BADJOUDE (SUITE ET FIN)**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		ROMIA SARL	ADEDJOS BUILDING SERVICES	NIKOLA ENTREPRISES SARL
	<b>Heure de dépôt</b>	9H 43 MN	9H 56 MN	9H 57 MN
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>	F	F	F
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F
7.	Lettre de soumission	F	F	F
8.	Rabais	NEANT	2%	NEANT
9.	Montant TTC de l'offre	30 444 782	29 585 629	25 397 626
10.	Montant HT de l'offre	25 800 663	25 072 567	21 523 412
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F
12.	Détail quantitatif et estimatif daté signé et cacheté	F	F	F
13.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (301 275)	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE

<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

*(AN int of clay A b)*

15.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière (20 084 998)	F	F	F	F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	2021 2022 2023	2021 2022 2023	BILAN ETAT 2023	et 2021 2023	2022
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	F	F	NA	F	F
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	F	F	F	F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	F	F	NA	F	F
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F	F	F	F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	NA	NA	NF	NA	NA
23.	Formulaires PER	F	F	F	F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F	F	F	F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cachetée	F	F	F	F	F
26.	Formulaire MAT	F	F	F	F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F	F	F	F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F	F	F	F	F
30.	Organisation des travaux sur site datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F	F	F

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

		NA	F	NA	NA
32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de 34 646 621		F		
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	F	NF	NF	
34.	Registre de commerce	F	F	F	
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F	F	
36.	Attestation de non faillite	F	F	F	
37.	Attestation fiscale	F	F	F	
38.	IFU	F	F	F	
39.	CNSS	F	F	F	
40.	RIB	F	F	F	
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	F	
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	F	F	F	

*R PV et af chuy b A*

**Tableau d'ouverture des plis:**

**Lot 1 : Travaux de réflexion et de clôture du centre de lecture publique de BADJOUDE (SUITE 1)**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					
		ORDIAK PRO	PENTAGON E BULDIND SARL	KBG GROUP	LE BERGER TECHNOLOGIE	GLORY PLUS SARL	DEROPH SERVICES
	<b>Heure de dépôt</b>	8H 55 MN	8H 56 MN	9H 13 MN	9H 16 MN	9H 33 MN	9H 35 MN
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
2.	Enveloppes marquées «MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>	F	F	F	F	F	F
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F	F	F
7.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
8.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
9.	Montant TTC de l'offre	31 681 667	31 371 542	26 662 838	34 531 278	29 093 271	22 989 057
10.	Montant HT de l'offre	26 848 870	26 586 053	22 595 625	29 263 795	24 655 314	19 482 252
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F
12.	Détail quantitatif et estimatif daté signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
13.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (301 275)	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
15.	Engagement du soumissionnaire	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière (20 084 998)	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	BILAN ET ETAT 2022 ETAT 2023	2020 2021 2022	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021	2021
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	NF		NA									
23.	Formulaires PER	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cachetée	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Formulaire MAT	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
30.	Organisation des travaux sur site datée, signée et cachetée	F		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F

8  
*REV 10/11/24 of Chery A b*

31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de 34 646 621	F	NA	F	F	NA	F	F	NA
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	NF	F	NF	NF	NF	NF	NF	NF
34.	Registre de commerce	F	F	F	F	F	F	F	F
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F	NF	NF	F	F	F	NF
36.	Attestation de non faillite	F	F	NF	NF	F	F	F	F
37.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F	F
38.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F
39.	CNSS	F	F	F	F	NF	F	F	F
40.	RIB	F	F	F	F	F	F	F	F
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	F	F	F	F	NF	F
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	F	F	NF	NF	F	NF	NF	F

*r pay 14 edf chuy A*

## Tableau d'ouverture des plis:

**Lot 1 : Travaux de réflexion et de clôture du centre de lecture publique de BADJOUDE**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					
		MELIA SEDIRO	SKL GROUPE	LA MONTAGNE D'HEBRON	SGS	BUILDMI NDS BENIN	GTB
	<b>Heure de dépôt</b>	8H 14 MN	8H 30 MN	8H 45 MN	8H 47 MN	8H 52 MN	8H 54 MN
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>	F	F	F	F	F	F
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F	F	F
7.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
8.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
9.	Montant TTC de l'offre	35 046 000	29 700 000	26 593 259	26 356 631	27 860 243	28 907 018
10.	Montant HT de l'offre	29 700 000	25 169 491	22 536 661	22 336 128	23 610 376	24 497 473
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F
12.	Détail quantitatif et estimatif daté signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
13.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F

<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la soumission en version scannée PDF

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (301 275)	F	F	F	F	F	F	F	F
15.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière (20 084 998)	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	BILAN 2022	2020 2021 2022	2020 2021 2022	BILAN 2024	BILAN 2024	BILAN 2024	2020 2021 2022	2020 2021 2022
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	NF	F	F	NA	NA	NA	F	F
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	F	F	F	F	F	NA	F	F
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	NF	NA	NA	NA	NA	NF	NA	NA
23.	Formulaire PER	F	F	F	F	F	F	F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F	F	F	F	F	F	F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Formulaire MAT	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F	F	F	F	F	F	F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
30.	Organisation des services sur site datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F

Y  
 rev m of chug A 2

31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de 34 646 621	F	NA	NA	F	F	F	F	NA
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	NF							
34.	Registre de commerce	F	F	F	F	F	F	F	F
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F
36.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F	F	F	F
37.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F	F
38.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F
39.	CNSS	NF	F	F	F	F	F	F	F
40.	RIB	F	F	F	F	F	F	F	F
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	F	F	F	F	F	F
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	NF	NF	F	F	F	F	F	F

*Handwritten notes in blue ink:*  
 r  
 par un chef chef  
 A  
 ✓

**Tableau d'ouverture des plis:**

**Lot 3 : Travaux de réflexion et de clôture du centre de lecture publique de HOUEYOGBE (SUITE ET FIN)**

N°	Eléments à vérifier	GENERATION SARL	MDS PRESTATION	NIKOLA ENTREPRISE SARL
	<b>Heure de dépôt</b>	9H 42	9H 50 MN	9H 57MN
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>	F	F	F
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F
7.	Lettre de soumission	F	F	F
8.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT
9.	Montant TTC de l'offre	50 605 180	42 503 198	39 089 436
10.	Montant HT de l'offre	42 885 746	36 019 659	33 126 641
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F
12.	Détail quantitatif et estimatif daté signé et cacheté	F	F	F
13.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F

*Box out of clay A b*

<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (480 273)	F	F	F	F	F	F
15.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière (32 018 216)	F	F	F	F	F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	BILAN 2022 ETAT 2022 2023	BILAN 2021 ETAT 2022 2023	BILAN 2022 ETAT 2022 2023	BILAN 2021 ETAT 2022 2023	2021 2023	2022
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	NA	F	NA	F	F	F
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	NA	NA	NA	F	F	F
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F	F	F	F	F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	F	F	F	F	NA	NA
23.	Formulaires PER	F	F	F	F	F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F	F	F	F	F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cachetée	F	F	F	F	F	F
26.	Formulaire MAT	F	F	F	F	F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F	F	F	F	F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F
30.	Organisation des travaux sur site datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F

*Y* *Box int of chuy A*

31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F
32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de (55 231 422)	F	F	NA
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	NF	NF	NF
34.	Registre de commerce	F	F	F
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F	F
36.	Attestation de non faillite	NF	F	F
37.	Attestation fiscale	F	F	F
38.	IFU	F	F	F
39.	CNSS	NF	F	F
40.	RIB	F	F	F
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	F
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	NF	F	F
43.	Accord de groupement	NA	NA	NA

*✓ Revue of Chuy A b*

## Tableau d'ouverture des plis:

Lot 3 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de HOUEYOGBE (SUITE)

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		GTB	ORDIAK PRO	DIMARS	FOMAR GROUP SARL	AT INTER	DEROPH SERVICES	
	Heure de dépôt	8H 54 MN	8H 55 MN	9H 03 MN	9H 20 MN	9H 27 MN	9H 35 MN	
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F	F	F	F	
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>	F	F	F	F	F	F	
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F	F	F	
7.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F	
8.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	
9.	Montant TTC de l'offre	44 809 085	46 389 701	48 728 337	39 339 269	48 171 382	41 169 060	
10.	Montant HT de l'offre	37 973 801	39 313 306	41 295 201	33 338 363	40 823 205	34 889 034	
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F	
12.	Détail quantitatif et estimatif daté signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	
13.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (480 273)	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F GB	F LETTRE	F LETTRE	

<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

15.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière (32 018 216)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	2020	2021	2022	2023	2023	2023	2023	2023	2021	2022	2021
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	NA										
23.	Formulaire PER	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Formulaire MAT	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
30.	Organisation des travaux sur site datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F

*R* *BY* *of* *chey* *AL*

32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de (55 231 422)	NA	F	F	F	F	NA	NA
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	NF	NF	NF	NF	NF	F	NF
34.	Registre de commerce	F	F	F	F	F	F	F
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F
36.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F	F	F
37.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F
38.	IFU	F	F	F	F	F	F	F
39.	CNSS	F	F	F	F	F	F	F
40.	RIB	F	F	F	F	F	NF	F
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	F	F	F	F	F
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	F	F	F	F	F	F	F
43.	Accord de groupement	NA						

✓ par et de chuy A B

**Tableau d'ouverture des plis:**

***Lot 3 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de HOUEYOGBE***

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires						BUILD MINDS BENIN
		MELIA SEDJRO	SKL GROUP	LA MONTAGNE D'HEBRON	GROPEMEN T'YEGBO ET NOMAK DIEU GERE	SGS		
	<b>Heure de dépôt</b>	8H 14 MN	8H 30 MN	8H 45 MN	8H 46 MN	8H 47 MN	8H 52 MN	
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F	F	F	F	
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>	F	F	F	F	F	F	
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F	F	F	
7.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F	
8.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	
9.	Montant TTC de l'offre	56 286 000	49 700 00	41 320 568	36 462 163	38 100 078	46 465 092	
10.	Montant HT de l'offre	47 700 000	42 118 644	35 017 430	30 900 138	32 288 202	39 377 197	
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F	
12.	Détail quantitatif et estimatif daté signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	
13.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	

*Handwritten signature and initials: "F" and "A" with a signature.*

<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

		F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (480 273)	F	F	F	F	F	F	F	F
15.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière (32 018 216)	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	BILAN 2022	2021 2022 2023	2020 2022	2021 2020 2022	2021 2020 2022	2021 2020 2022	2021 2020 2022	BILAN 2024
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	NA	F	F	F	F	F	NA	NA
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	NF	F	F	F	F	NF	F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	NA	F	F	F	F	F	NA	NA
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	NF	NA	NA	NA	NA	NA	NF	NF
23.	Formulaire PER	F	F	F	F	F	F	F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F	F	F	F	F	F	F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Formulaire MAT	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F	F	F	F	F	F	F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
30.	Organisation des travaux sur site datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	NF	F	F

*Handwritten signature and initials: A B*

31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de (55 231 422)	F	NA	NA	NA	NA	NA	NA	F
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	NF							
34.	Registre de commerce	F	F	F	F	F	F	F	F
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F
36.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F	F	F	F
37.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F	F
38.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F
39.	CNSS	F	F	F	F	F	F	F	F
40.	RIB	F	F	F	F	F	F	F	F
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	F	F	F	F	F	F
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	NF	F						
43.	Accord de groupement	NA							

*K*  
*FA not of day A p*

**Tableau d'ouverture des plis:**

**Lot 4 : Travaux de réflexion et de clôture du centre de lecture publique de KLOUEKANME (SUITE ET FIN)**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		ROMIA SARL	MATONDO ET LEILA BTP	MDS PRESTATIIONS
	<b>Heure de dépôt</b>	9H 43 MN	9H 45 MN	9H 50 MN
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>	F	F	F
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F
7.	Lettre de soumission	F	F	F
8.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT
9.	Montant TTC de l'offre	59 992 608	72 989 763	57 917 626
10.	Montant HT de l'offre	50 841 194	61 855 731	49 082 734
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F
12.	Détail quantitatif et estimatif daté signé et cacheté	F	F	F
13.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (645 435)	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE

<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

by A of chyb

15.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière (43 629 024)	F	F	F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	2021 2022 2023	2021 2022 2023	BILAN 2021 ETAT 2022 2023	
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	F	F	NA	F
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	F	F	F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	F	F	NA	F
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F	F	F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	NA	NA	NF	F
23.	Formulaires PER	F	F	F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F	F	F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cachetée	F	F	F	F
26.	Formulaire MAT	F	F	F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F	F	F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F	F	F	F
30.	Organisation des travaux sur site datée, signée et cachetée	F	F	F	F
31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F	F

*Révisé par Chry A*

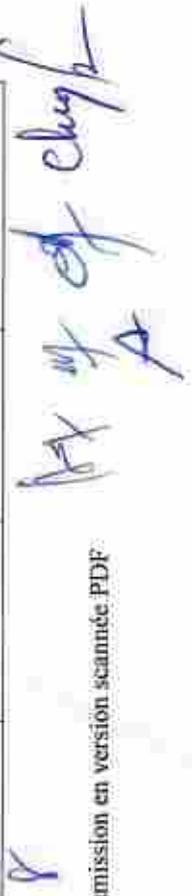
32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de (75 260 067)	NA	F	F
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	F	NF	NF
34.	Registre de commerce	F	F	F
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	NF	F
36.	Attestation de non faillite	F	F	F
37.	Attestation fiscale	F	F	F
38.	IFU	F	F	F
39.	CNSS	F	F	NF
40.	RIB	F	F	F
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	F
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	F	F	F
43.	Accord de groupement	NA	NA	NA

*Pay out of duty A L*

## Tableau d'ouverture des plis:

**Lot 4 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de KLOUEKANME (SUITE 1)**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires							GENERATION
		GTB	ORDIAK PRO	DIMARS	GLORY STONE	GLORY PLUS			
	<b>Heure de dépôt</b>	8H 54MN	8H 55 MN	9H 03 MN	9H 26 MN	9H 33mn		9H 42 MN	
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT		NEANT	
2.	Enveloppes marquées «MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT		NEANT	
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F	F	F		F	
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F		F	
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>	F	F	F	F	F		F	
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F	F		F	
7.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F		F	
8.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT		NEANT	
9.	Montant TTC de l'offre	52 983 411	56 218 687	67 532 565	54 111 546	53 911 625		66 748 593	
10.	Montant HT de l'offre	44 901 196	47 642 955	57 230 988	45 857 242	45 687 818		56 566 605	
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F		F	
12.	Détail quantitatif et estimatif daté signé et cacheté	F	F	F	F	F		F	
13.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F		F	
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (645 435)	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE		F LETTRE	



<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF.

15.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière (43 629 024)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	2020 2022	2021 2022	BILAN 2022 ETAT 2022 2023	ETAT 2023	BILAN ETAT 2023	BILAN 2021 ETAT 2022	BILAN ETAT 2023	BILAN ETAT 2022	BILAN ETAT 2022	2022
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	F	F	F	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	F	F	F	F	NF	F	F	F	F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	F	F	F	NA	NF	NA	NA	NA	NA	NA
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	NA	NA	NF	F	NF	NF	NF	NF	NF	F
23.	Formulaires PER	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Formulaire MAT	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
30.	Organisation des travaux sur site datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F

*REVUE de Chry A b*

32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de (75 260 067)	NA	F	F	F	F	F	F	F
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	NF							
34.	Registre de commerce	F	F	F	F	F	F	F	F
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F
36.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F	F	F	NF
37.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F	F
38.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F
39.	CNSS	F	F	F	F	F	F	F	NF
40.	RIB	F	F	F	F	F	F	F	F
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	F	F	F	F	NF	F
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	F	F	NF	NF	NF	NF	NF	NF
43.	Accord de groupement	NA							

*Pr. inf. de Chay A b*

**Tableau d'ouverture des plis:**

**Lot 4 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de KLOUEKANME**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		MELIA SEDJRO SARL	VIANO THOS BTP	YEGBO ET FILS ET NOMAK DIEU GERE	SGS	BUILDING MINDS BENIN	CINQ DOIGTS SERVICES
	<b>Heure de dépôt</b>	8H 14 MN	8H 40MN	8H 46 MN	8H 47 MN	8H 52 MN	8H 53 MN
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
2.	Enveloppes marquées «MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>	F	F	F	F	F	F
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F	F	F
7.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
8.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
9.	Montant TTC de l'offre	76 346 000	57 917 498	47 804 066	48 550 042	61 850 264	60 010 679
10.	Montant HT de l'offre	64 700 000	4 082 625	40 511 920	41 144 103	52 415 478	50 856 508
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F
12.	Détail quantitatif et estimatif daté signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
13.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'K', 'Kouy', 'Ch', 'A', 'L'.*

<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (645 435)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
15.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière (43 629 024)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	BILAN 2022	BILAN 2022 ETAT 2022	2022	2020	2021	2024	BILAN 2024					
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	NA	NA	F	NA	F	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	NF	F	NF	F	NF	F	F	F	F	F	F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	NA	NA	F	NA	F	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	NF	F	NF	NA	NA	NF	NF	NF	NF	NF	NF	NF
23.	Formulaires PER	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Formulaire MAT	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
30.	Organisation des travaux sur site datée, signée et cachetée	F	F	NF	F	NF	F	F	F	F	F	F	F

*Handwritten signature and initials:*  
*Lot 4 of Chuy A b*

31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de (75 260 067)	F	F	NA	F	F	F	F	F
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	NF							
34.	Registre de commerce	F	F	F	F	F	F	F	F
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	NF
36.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F	F	F	F
37.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F	F
38.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F
39.	CNSS	F	F	F	F	F	F	F	F
40.	RIB	F	F	F	F	F	F	F	F
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	F	F	F	F	F	F
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	NF	NF	NF	F	F	F	F	NF
43.	Accord de groupement	NA	NA	F	NA	NA	NA	NA	NA

*part of day A b*

**Tableau d'ouverture des plis:**

**Lot 2 : Travaux de réfection et de clôture du centre de lecture publique de BASSILA (SUITE ET FIN)**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		KBG GROUP	BATISSEUR PLUS INTER	AT INTER SARL	GLORY PLUS SARL	MK WEZIZA SERVICES
	<b>Heure de dépôt</b>	9H 13 MN	9H 14 MN	9H 27 MN	9 H 33 MN	9H 58 MN
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
2.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
3.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F	F	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>	F	F	F	F	F
6.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F	F
7.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F
8.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
9.	Montant TTC de l'offre	22 915 838	25 971 310	25 971 281	25 079 703	29 383 048
10.	Montant HT de l'offre	19 420 202	22 009 585	22 009 560	21 253 986	24 900 889
11.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F
12.	Détail quantitatif et estimatif daté signé et cacheté	F	F	F	F	F
13.	Cadre du sous détail des prix daté, signé et cacheté	F	NF	F	F	F

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

		F LETTRE	F GB	F LETTRE	F LETTRE	F	F LETTRE
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (258 936)	F				F	F LETTRE
15.	Engagement du soumissionnaire	F	F			F	F
16.	Attestation de capacité financière (17 262 429)	F	F			F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	BILAN 2024	2020 2021 2022	2020 2021 2022	BILAN 2021 ETAT 2021 2022		BILAN 2023
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	NA	F	F	NA		NA
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	F	F			F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	NA	F		NA		NA
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F	F			F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	F	NA		NF		F
23.	Formulaires PER	F	F			F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F	F			F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cachetée	F	F			F	F
26.	Formulaire MAT	NF	F			F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F	F			F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F	F			F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F	F			F	F
30.	Organisation des Travaux sur site datée, signée et cachetée	F	F			F	F

*Handwritten signature and initials*

31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F
32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de ( 29 777 690)	F	NA	NA	F	F	F
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	NF	NF	F	NF	NF	NF
34.	Registre de commerce	F	F	F	F	F	F
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	NF	F	F	F	F	F
36.	Attestation de non faillite	NF	F	F	F	F	NF
37.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	NF
38.	IFU	F	F	F	F	F	F
39.	CNSS	NF	F	F	F	F	NF
40.	RIB	F	F	F	F	F	F
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	NF	NF	NF	F
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	NF	NF	NF	NF	NF	F

*Lot of client A*



	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE	F LETTRE
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie (258 936)	F							F LETTRE
15.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière (17 262 429)	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	Etats financiers (2021 2022 2023) ou le bilan d'ouverture pour les nouvelles entreprises ou celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	BILAN 2022	2020 2021 2022 2023	BILAN 2024	BILAN 2022 ETAT 2022 - 2023	2020 2021 2022 2023	2020 2021 2022	2021 2022	BILAN 2022 ETAT 2022 2023
18.	Informations sur le chiffre d'affaires moyen	NA	F	NA	F	F	F	F	F
19.	Programme de mobilisation et de construction daté, signé cacheté	NF	F	F	F	F	F	F	F
20.	Références techniques (liste des prestations similaires)	F	F	NA	F	F	F	F	
21.	Liste du Personnel affecté à l'exécution de la mission datée, signée cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Personnel d'encadrement (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence)	NF	F	NF	NF	F	NA	F	F
23.	Formulaire PER	F	F	F	F	F	F	F	F
24.	Preuve de qualifications du personnel (CV + Diplômes + attestations de travail ...)	F	F	F	F	F	F	F	F
25.	Liste du Matériel à mobiliser pour l'exécution du marché datée, signé cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Formulaire MAT	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Preuve de propriété des matériels	F	F	F	F	F	F	F	F
28.	Méthode d'exécution ou de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
29.	Calendrier d'exécution daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
30.	Organisation des Travaux sur site datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F

*Handwritten signature and initials: "R. V. M. of Chuy A b"*

31.	Calendrier de mobilisation (matériel, matériaux et personnel) daté, signé cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
32.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence d'un montant de ( 29 777 690)	F	NA	F	F	F	F	NA	F
33.	Attestation de visite de site signée par la PRMP	NF	NF	NF	NF	NF	NF	F	F
34.	Registre de commerce	F	F	F	F	F	F	NF	F
35.	Attestation de non-exclusion de la commande publique	NF	F	F	F	F	F	F	F
36.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F	F	F	F
37.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F	F
38.	IFU	NF	NF	F	F	F	F	F	F
39.	CNSS	F	F	F	F	F	F	F	F
40.	RIB	F	F	F	F	F	F	F	F
41.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs du marché	F	F	F	F	F	F	F	F
42.	Formulaire d'identification de la position géographique de l'entreprise	NF	F	F	F	F	F	F	F

*Handwritten note:* A list of documents for the lot.

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

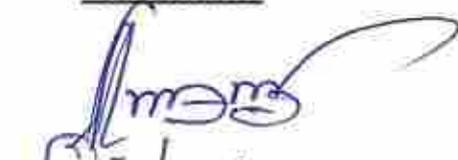
- des soumissionnaires : NEANT
- des membres de la COE : NEANT
- des membres de l'organe de contrôle : NEANT

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 23 heures 35 minutes.

Fait à Cotonou, le 08 juillet 2024

Le Président

  
Theodor MAFESE  
PRMP - MICA

Le Rapporteur

  
Ouedama AMORIS SORY  
ASAS/ PRMP

Les membres

  
Abel AZIZ MONSY  
Rpt/06-BrB

  
Ikaika O. Jérémie  
Cadre PRMP/MICA

  
Luc M. Froux  
Ac/BrB

  
Zezen A. DLAGBAHA  
JGCH/MCUT

L'organe de contrôle

  
Jeanne CHIRASI  
Rpt CCMP

Liste de présence pour la séance d'ouverture des plis relatifs à la  
Réalisation des travaux de réhabilitation des centres de lecture publics de Ouaké, de Bassila,  
Klouékanmé et de Houéyogbé  
T\_BNB\_90078

(Liste de l'administration)

Lundi 08 juillet

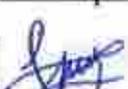
Salle de conférence du MTCA

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/Qualité	Téléphone et e-mail	Signature
01	MASSEDE Théodore	PRMP	Président	9706625 tomassede@gmail.com	
02	AKOUSSOU Odiana	PRMP	Assis/PRMP	97772537 odiana26@gmail.com	
03	OLAGBADA - A IZ-Deen	DGCH MCVT	CST/ DGCH	66618777	
04	KAKPAO. Jérémie	PRMP	cadre PRMP	97438493	
05	CHABI Jeanne	CCMP	Cadre PRMP	66588040	
06	MONSY B. Abdel Aziz	BnB	c/SRH11 BnB	97306693	
07	HOUNGBO M. Luc	PonB	AC	61554747	

Liste de présence pour la séance d'ouverture des plis relatifs à la  
Réalisation des travaux de réhabilitation des centres de lecture publics de Ouaké, de Bassila,  
Klouékanmé et de Houéyogbé  
T\_BNB\_90078

Lundi 08 juillet

(Liste des soumissionnaires /représentants)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Téléphone	e-mail (lisible et fonctionnel)	Signature
01	GAZARD Revela	BUILD MINDS BENIN	98094488	buildminds4@gmail.com	
02	KOFFI Agossi Syl vie	Montagne D'Hebron	99 26 21 95	r.alaviani@yahoo.fr	
03	GAWA Samuel	SAMAR	96506557	Samuelgawaso@gmail.com	
04	KOUTIMI Gilsan	PENTAGONE Building	97913698	pentagonebuilding@contact.pentagonbuilding.com	
05	AGBUTION Modeste	PYRAMIDE BTP	96727977	pyramide-btp@yahoo.fr	
06	ENAGNICO Antoine	PIATONBO SINAI ELBA	66 335378	Justinachat1362@gmail.com	
07	TOSSA D. Hugues	AGIT SERVICES	69-04-13 35	huguestossat@gmail.com	
08	KETOUNOU Eunice	Groupe Gloxy Plus	62-39-82-22	groupegloxyplus@gmail.com	
09	BRICE ANATO	BATISSEUR PLUS INTER	554895-75	briceanat@gmail.com	
10	CANDETHOU Geoffroy	SKL GROUPE	90999176	sklgroup03@gmail.com	
44	AIZONOU Natacha	ETRAACO	95-04-71-51	etnaaco1@gmail.com	

Liste de présence pour la séance d'ouverture des plis relatifs à la  
Réalisation des travaux de réhabilitation des centres de lecture publics de Ouaké, de Bassila,  
Klouékanmé et de Houéyogbé  
T\_BNB\_90078

Lundi 08 juillet

(Liste des soumissionnaires /représentants)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Téléphone	e-mail (lisible et fonctionnel)	Signature
12	GBAYI C. Josias	NIKOLA ENTREPRISES SARL	68604815	NIKOLAENTREPRISES2@GMAIL.COM	
13	KOUOHOUAKIDE Rodrigue	MELIASERVO SARC	96456339	meliasedjo@gmail.com	
14	CHECHE Ulrich	MELIASERVO SARC	94044774	meliasedjo@gmail.com	
15	SOMINAHOUILI Monce	MDS-PRES TIONS	96893010	mdsprestationssermonique@gmail.com	
16	YEGBO Justin	ETS YEGBO et fils	97338471	YEGBO Justin@gmail.com	
17	QUEXUM Olivia	ORDIAK PRO	9751-1436	quexumoli@gmail.com	
18	SOSSOU Angèle Etelle	ang d'arts services	63163059	ang d'arts services@gmail.com	
19	GBASSI Yemalin Abel	AI-INTER SARC	94323163	augustehub@gmail.com	
20	BJAKPA M. Sonia	Société Zomila Sarc	96951069	mawulawee-seria@gmail.com	
21	ANAGO Jolidon J	GTRB	60645007 97528183	gtrbfilo@gmail.com	
22	ZOCLI K. Emile	Société Groupe Glory Plus Sarc	97811977	groupegloryplus@gmail.com	



# MAIRIE DE COTONOU



## MARCHE DE SERVICES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES  
DAO N°004/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 28/05/2024

N° 047 /MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 09 / 07 /2024

**RECRUTEMENT D'UN PRESTATAIRE CHARGE DE L'EMBELLISSEMENT ET ILLUMINATION DE LA VILLE DE COTONOU DANS LE CADRE DE LA FETE DE L'INDEPENDANCE ET DES FESTIVITES DE FIN D'ANNEE AU TITRE DE L'ANNEE 2024**

APPEL D'OFFRES N°	:	S_DST_90865
SOURCE DE FINANCEMENT	:	FONDS PROPRES
GESTION	:	2024
IMPUTATION BUDGETAIRE	:	62161
COMMENCE LE	:	09/07/2024
ACHEVE LE	:	09/07/2024

JUILLET 2024

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** DAO N°004/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 28/05/2024 relatif au recrutement d'un prestataire chargé de l'embellissement et illumination de la ville de Cotonou dans le cadre de la fête de l'indépendance et des festivités de fin d'année au titre de l'année 2024.

**Mode de passation :** Appel d'Offres National (AON)

L'an deux mille vingt-quatre et le mardi neuf juillet à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication par insertion au journal LA NATION N°8501 du 30/05/2024, JOURNAL DES MARCHES PUBLICS N°372 du 30/05/2024 et sur le SIGMaP le 30/05/2024. Le dossier a fait l'objet d'un addendum publié le 1<sup>er</sup>/06/2024. La date limite de remise des offres prévue à l'addendum était fixée au mardi 09 juillet 2024 à 10 heures.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°106/2024/CMCMP du 24/05/2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°1086/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 04/07/2024 et à l'invitation N°1088/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 04/07/2024 :

- Représentant de la Présidente: **Gatien HOSSOU**

- Rapporteur: **Martial D. TOKPO**

- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Conseil municipal	<b>Denis GNONLONFOUN</b>	Conseiller municipal	Avec voix délibérative
Conseil municipal	<b>Augustin HOUSSOU</b>	Conseiller municipal	Avec voix délibérative
Direction des Affaires Administratives et Financières (DAAF)	<b>Eric MEVO</b>	Représentant DAAF	Avec voix délibérative
Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP)	<b>Amaria TALON</b>	CSP-PRMP	Avec voix délibérative
Direction des Services Techniques (DST)	<b>Opportune QUENUM</b>	DST	Avec voix délibérative
Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP)	<b>Méridith HOUSSOU ... ASSOGBA</b>	Représentant CCMP	Sans voix délibérative

Les services sont en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, **douze (12)** soumissionnaires ont retiré le dossier et **deux (02)** ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le représentant de la Présidente de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs.
1	BEKIR SARL	08/07/2024 09H37	TOSSE Didier 67806512	Bénin	
2	TRAEDUNION	08/07/2024 09H50	LODJOU Romuald 96362176	Bénin	

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

## Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	BEKIR SARL	TRAEDUNION
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonyme des plis		Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis		Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		Oui	Oui
5.	Respect du lieu de dépôt		Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : <b>Accepté/Rejeté</b> (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)			Accepté	Accepté

- Renseigner le tableau par les mentions : Oui ou non le cas échéant

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli.

## Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après.

*(Handwritten signatures)*

**Tableau d'ouverture des plis<sup>1</sup>**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		HEKIR SARL		TRAEDUNION
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NA		NA
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NA		NA
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NA		NA
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	F		F
5.	Présence de clé USB	F		F
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>2</sup>	F		F
7.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F		F
8.	Rabais	Néant		Néant
9.	Montant TTC de l'offre	72 412 347		50 617 634
10.	Montant HTVA de l'offre	61 366 395		42 896 300
11.	Bordereau des Prix Unitaires (BPU) daté, signé et cacheté	F		F
12.	Programme d'activité chiffré daté, signé et cacheté	F		F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F		F
14.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	NA		F
15.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F		F
16.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA		NA
17.	Preuve de l'indication précise du siège social de l'entreprise légalement installé sur le territoire national béninois et identifiable par les enseignes ou les plaques signalétiques professionnelles conformément à l'article 463 du code général des impôts	F		F

<sup>1</sup> En fonction du type de marché supprimer les pièces non nécessaires

<sup>2</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

		Soumissionnaires			
N°	Eléments à vérifier	BÈKIR SARL	TRAEDUNION		
18.	Programme d'activités signé	F	F		
19.	Méthode d'exécution signée	F	F		
20.	Liste du matériel signée	F	F		
21.	Liste du personnel signée	F	F		
22.	Calendrier d'exécution signé	F	F		
23.	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F		
24.	Attestation de visite de site signée par la Personne responsable des marchés publics (PRMP)	NF	NF		
25.	Registre de commerce	F	F		
26.	Liste des deux (02) références techniques (prestations similaires)	NA	NA		
27.	Preuves de l'existence des deux (02) références techniques (prestations similaires)	NA	NA		
28.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel (copie de diplôme, attestation de travail, CV etc.)	F	F		
29.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	F		
30.	Etats financiers/bilan d'ouverture	F	F		
31.	Attestation de capacité financière	F	F		
32.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F		
33.	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	NF		
34.	N° IFU	3202344073696	0202113796390		

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres du COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le représentant de la Présidente a clôturé la séance à 12 heures 11 minutes.

Fait à Cotonou, le 09 juillet 2024.

Les membres du COE

CSP-PRMP

~~Amara TALON~~

Rpt DAAF

~~Eric MEVO~~

L'organe de contrôle

~~HOUSSEU ABDOU BA Moudita~~

~~Partiel D. TOKPO~~  
Rapporteur

Conseiller  
~~Augustin HOUSSEU~~

Rep DST  
~~QUENU~~  
QUENU Opportune  
CISEEPS  
Rpt PRMP  
Gaston HOUSSEU  
Gaston LANTOU Denis  
M.



MINISTÈRE  
DE L'ÉCONOMIE  
ET DES FINANCES  
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

Tél : 21 30 10 20 – Fax : 21 30 18 51  
01 BP ; 302 COTONOU – ROUTE DE L'AÉROPORT  
www.finances.bj

## MARCHE DE FOURNITURES

### PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

*Avis d'appel d'offres n°13/MEF/PRMP/SP du 28/05/2024*

**Objet : Confection de chéquiers au profit de la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique.**

**Source de financement : Budget National**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire : 108001001 0000000000000000 4000 6499**

Commencé le 05/07/2024

Achevé le 05/07/2024

*Juillet 2024*

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet : AAO n°13/MEF/PRMP/SP du 28/05/2024 relatif à la fourniture de chèquiers au profit de la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique.**

**Mode de passation : Avis d'appel d'offres ouvert (AAOO)**

L'an deux mil vingt-quatre, le vendredi 5 juillet à partir de 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Bureau 102, 1<sup>er</sup> étage du bloc technique du Ministère de l'Economie et des Finances la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication :

- Sur le portail WEB des marchés publics sous la référence SIGMAP, S\_DGTCP\_92700 en date du 28/05/2024;
- Au quotidien de service public LA NATION en sa parution n°8508 du 10/06/2024;
- Au Journal des Marchés Publics n°375;

La date limite de remise des offres était fixée au 5 juillet 2024.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal n°072-05/CCMP-MEF/HM/2024 du 28/05/2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°017/PRMP/COE/SP du 05/07/2024 :

- Président : Salifou MAMAN
- Rapporteur : Joachim HADEGBE
- Membres :

Administration	Nom et Prénom	Qualité	Observations
DGB	Justine FASSINO	Représentant de la DGB	Avec voix délibérative
DGTCP	OSSENI D. Souakibou	Représentant de la DGTCP	Avec voix délibérative
CCMP	Martin HEVOU	Représentant de la CCMP	Avec voix délibérative

Les fournitures sont constitués d'un lot unique comme suit :

## Confection de chéquiers au profit de la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, 13 candidats ont retiré le dossier et 04 soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N° d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	<b>SODICOM GROUP SARL</b>	05/07/2024 à 08H54	SOGBAVI Honoré 97 64 82 33	BENIN	NEANT
2	<b>SIMORGH SARL</b>	05/07/2024 à 09H06	DASSI Crédo 67 48 82 31	BENIN	NEANT
3	<b>IMPRIMERIE TOP OFFSET</b>	05/07/2024 à 09H35	GNONLONFOUN Rodolphe 95 95 64 04	BENIN	NEANT
4	<b>HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE SA</b>	05/07/2024 à 09H46	KINDE Marya 95 13 26 24	BENIN	NEANT

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

### Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires	SODICOM GROUP SARL	SIMORGH SARL	IMPRIMERIE TOP OFFSET	HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE SA
	<b>Eléments à vérifier</b>				
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b>		<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>

## Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

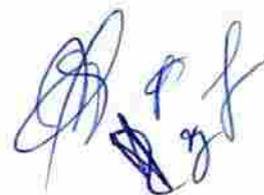


Tableau d'ouverture des plis

AOO N°013/MEF/PRMP/SP du 28/05/2024  
FOURNITURE DE CHEQUIERS AU PROFIT DE LA DIRECTION GENERALE DU TRESOR ET DE LA COMPTABILITE PUBLIQUE  
F\_DGTCPC\_92700

LOT UNIQUE : FOURNITURE DE CHEQUIERS AU PROFIT DE LA DIRECTION GENERALE DU TRESOR ET DE LA COMPTABILITE PUBLIQUE

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		1	2	3	4
		SODICOM GROUP SARL	SIMORGH SARL	IMPRIMERIE TOP OFFSET	HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE SA
1	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI
2	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI
3	Présence de l'offre scannée sur clé USB	---	---	---	---
4	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant
5	Montant TTC de la lettre de soumission (FCFA)	66 729 000	127 130 250	136 909 500	80 250 000
6	Montant HT de la lettre de soumission (FCFA)	56 550 000	107 737 500	116 025 000	68 535 000
7	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F
8	Bordereau des prix unitaires (BPU) daté, signé et cacheté	F	F	F	F
9	Bordereau descriptif quantitatif daté, signé et cacheté	F	F	F	F
10	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie ;	F	F	F	F
11	Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	F	F	F
12	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F
13	Accord ou la promesse d'accord de groupement si requis	NR	NR	NR	NR
14	Fiche technique du chéquier datée, signée et cachetée par le fabricant	F	F	F	F
15	Description technique des produits datée signée et cachetée	F	F	F	F
16	Un prospectus				F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		1	2	3	4
		SODICOM GROUP SARL	SIMORGH SARL	IMPRIMERIE TOP OFFSET	HIBOO COMMUNICATION AFRIQUE SA
17	Original ou copie legalisée du RCCM	F(2017)	F(2023)	F(1999)	F(2019)
18	Liste de deux (02) acquisitions similaires pour les anciennes entreprises suivie des attestations de bonnes fins d'exécution + contrats ( pages de garde, page de signature et page portant le montant) ou Procès-verbaux + contrats ( pages de garde, page de signature et page portant le montant)	F	NA	F	F
19	Liste des qualifications et des références professionnelles du personnel d'encadrement pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence	NA	F	NA	NA
20	Preuves des expériences et de qualification du personnel d'encadrement pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore 3 années d'existence	NA	F	NA	NA
21	Document attestant du service après-vente	F	F	F	F
22	Attestation de capacité financière	F	F	F	F
23	Attestation d'assurance risque professionnel pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence	NA	F	NA	NA
24	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F	F	NF

F: FOURNI;

NF: NON FOURNI;

NR: NON REQUIS;

NA: NON APPLICABLE

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : **NEANT**
- des membres de la COE : **NEANT**
- des membres de l'organe de contrôle : **NEANT**

*Les listes de présence à cette séance sont en annexe.*

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 45 minutes.

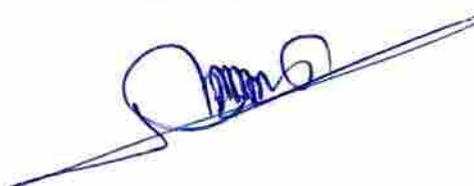
Fait à Cotonou, le 08 juillet 2024

Le Président



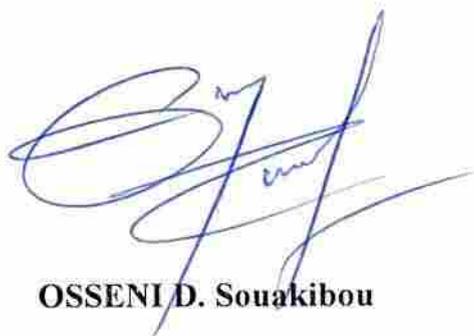
**Salifou MAMAN**

Le Rapporteur



**Joachim HADEGBE**

Les membres



**OSSENI D. Souakibou**



**Justine FASSINO**

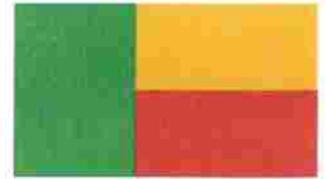
Le représentant de la CCMP



**Martin HEVOU**



RÉPUBLIQUE DU BÉNIN  
MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES



DÉPÔTS PÉTROLIERS DU BÉNIN

## MARCHE DE TRAVAUX

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS  
AAO n°002/DG/PRMP/DD/CCMP/24 du 06 mai 2024 et addendum  
n°001/24 du 13 juin 2024.

**Objet :** Accord biennal à bons de commande (2024 et 2025) pour la requalification (chaudronnerie) des réservoirs au dépôt Akpakpa

**Source de financement :** Budget Autonome

**Gestion :** 2024

**Imputation budgétaire :** -

Commencé le 04 juillet 2024  
Achévé le 04 juillet 2024

Juillet 2024 

## PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

**Objet :** Dossier d'appel d'offres n°002/DG/PRMP/DD/CCMP/24 du 06 mai 2024, relatif à l'accord biennal à bons de commande (2024 et 2025) pour la requalification (chaudronnerie) des réservoirs au dépôt Akpakpa

**Mode de passation :** Appel d'Offres National Ouvert

L'an deux mil vingt-quatre et le quatrième jour du mois de juillet à onze heures, dans la salle de réunion de Dépôts Pétroliers du Bénin, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le *journal des marchés publics n°365 du 13 mai 2024*, du *journal la Nation n°8448 du 10 mai 2024* et sur le SIGMAP.

La date limite de remise des offres était fixée au 20 juin 2024. Par l'addendum n°001/24 du 13 juin 2024 publié dans les mêmes conditions que l'avis d'appel d'offres, la date limite effective de remise des offres a été fixée au 04 juillet 2024 à 10 heures.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de Dépôts Pétroliers du Bénin suivant le procès-verbal CCMP/DPB/n°008/2024 du 26 avril 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°086/DPB/DG du 03 juillet 2024.

n°	Noms et Prénoms	Fonction / Direction	Qualité	Observations
1.	Racine Damien HOUNSA TOTIN	PRMP	Président	Voix délibérative
2.	Didier KOTHO	Technicien Génie civil/ Direction des dépôts	Rapporteur	Voix délibérative
3.	Octavie FANOU	Représentante du DAF	Membre	Voix délibérative
4.	Augustin DEGBEY	Chef Maintenance/ Direction des dépôts	Membre	Voix délibérative
5.	Joseph DJESSOUHO	Directeur des Dépôts	Membre	Voix délibérative

La Cellule de contrôle des marchés publics est représentée par Madame Rachidath AMOUSSA.

Monsieur Augustin DEGBEY empêché, est excusé.

Les travaux sont en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, huit (08) candidats ont retiré le dossier et deux (02) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N°	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	ENTREPRISE INDUSTRIELLE SA	04/07/2024 à 9h 51 mn	Zelinski ACCALOGOUN Tél : 61 11 05 94	Bénin	Néant
2	SIC BENIN	04/07/2024 à 9h 58 mn	ROCH AGBO Tél : 44 13 98 17	Bénin	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité des offres.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	Entreprise Industrielle SA	SIC BENIN
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)		Accepté	Accepté

*NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli*

#### Ouverture des plis

A cette étape, le président a fait observer que conformément aux dispositions de l'article 70 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2024 portant code des marchés publics en République du Bénin, les offres reçues peuvent être ouvertes.

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

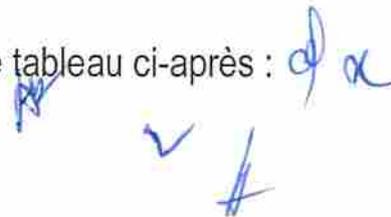


Tableau d'ouverture des plis

N°	Éléments à vérifier	Entreprise Industrielle SA	SIC BENIN
1.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Oui	Oui
2.	Présence de clé USB	Oui	Oui
3.	Présence de l'offre scannée sur clé USB 1	Oui	Oui
4.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	Oui	Oui
5.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	Oui	Oui
6.	Rabais	Néant	Néant
7.	Montant TTC de l'offre	1 240 448 580	327 587 762
8.	Montant HT de l'offre	1 051 227 610	277 616 747
9.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	Oui	Non
10.	Détail Quantitatif et Estimatif daté, signé et cacheté	Oui	Oui
11.	Sous détail Quantitatif et Estimatif daté, signé et cacheté	Non	Non
12.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	Oui	Oui
13.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	Oui	Oui
14.	Attestation de capacité financière	Oui	Non
15.	Etats financiers	Oui	Oui







Eléments à vérifier		Entreprise Industrielle SA (2021, 2022, 2023)	SIC BENIN (2023)
N°			
16.	Références techniques	Oui	Non
17.	Liste des matériels à affecter aux travaux	Oui	Oui
18.	Programme de mobilisation et de construction	Oui	Non
19.	Calendrier de construction signé;	Oui	Non
20.	Calendrier de mobilisation des matériaux signé ;	Oui	Non
21.	Organisation des travaux sur site signée ;	Oui	Non
22.	Méthode d'exécution ou de réalisation signée;	Oui	Non
23.	Liste du personnel affecté aux travaux signée ;	Oui	Non
24.	Certification aux normes (CODRES, AFNOR, API, NF et ATEX) par un organisme de grande renommée.	Oui	Non
25.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	NA

✓

✓

✓

✓

✓

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Rien à signaler
- des membres du ou de la COE : Rien à signaler
- des membres de l'organe de contrôle : Rien à signaler

*Les listes de présence à cette séance sont en annexe.*

Le Président a clôturé la séance à douze heures trente minutes.

Fait à Cotonou, le 04 juillet 2024



HOUNSA TOTIN  
Daine Jamien  
**Le Président**



**Le Rapporteur**



J.L. DJESSOUHO



FANOU Octavie.  
**Les membres**



A. MOUSSA  
**L'organe de contrôle**

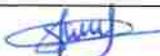
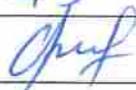
Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'avis d'appel d'offres n° n°002/DPB/DG/PRMP/DD/CCMP/24 du 06 mai 2024 et l'addendum n°001/24 du 13 juin 2024 pour Accord biennal à bons de commande (2024 et 2025) pour la requalification (chaudronnerie) des réservoirs au dépôt Akpakpa Salle de réunion de DPB S.A, le 04 juillet 2024.

(Liste de l'administration)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
1	Rachida A. Amoussa	CCMP	CCMP	95795135	
2	KOTFO Adjar	AD	Tech GC Membre	97580118	
3	DJESSOUHO. A. Joseph	AD	D-1/3PB	95560942	
4	FANOU Octavie	DAF	Membre	94454600	
5	Rachide HAUSA TOUIN	PRMP	Président	90257643	

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'avis d'appel d'offres n° n°002/DPB/DG/PRMP/DD/CCMP/24 du 06 mai 2024 et l'addendum n°001/24 du 13 juin 2024 pour Accord biennal à bons de commande (2024 et 2025) pour la requalification (chaudronnerie) des réservoirs au dépôt Akpakpa  
Salle de réunion de DPB S.A, le 04 juillet 2024

(Liste des soumissionnaires)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/Qualité	Téléphone	Signature
01	Accabogoun Zolinsky	Entreprise Industrielle	Resp. Projet	61 11 05 94	
02	Djadja Oracio	11	Resp. Qualité	91 87 03 20	



REPUBLIQUE DU BENIN

*Ministère de la Défense Nationale*

**MARCHE DE TRAVAUX**

**PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES**

N° *07* du 04 / 07 /2024

Avis d'appel d'offre n° -056/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024

**Objet :** Travaux d'aménagement de parc à Chars et aire de circulation et reconstruction du parc à Chars N° 2 du Groupement Blindé à Ouidah

**Source de financement :** Budget de l'Etat

**Gestion :** 2024

**Imputation budgétaire :** 048003006 231212001000000 1 0139 2411

JUILLET 2024

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** Avis d'appel d'offre N° -056/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024 relatif aux travaux de Travaux d'aménagement de parc à Chars et aire de circulation et reconstruction du parc à Chars N° 2 du Groupement Blindé à Ouidah

**Mode de passation :** Appel d'offres ouvert.

L'an 2024 et le jeudi 04 juillet à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion du bâtiment annexe du Ministère de la Défense Nationale, sis à Jéricho, immeuble Azonwakin, La commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet de publication au journal des marchés publics SIGMAP et la Nation le 13/06/2024.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°161-06/CCMP-MDN/2024 du 07/06/2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°2024-847/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 12/06/2024 :

- Président : IM1 **MEHOB**A Léon ; PRMP/MDN ;
- Rapporteur CNE **KOSSOUHO** Lue ; Assistant PRMP/MDN.
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Direction de la Planification, de l'Administration et des Finances	SGT SODOKIN Nina	Représentant le DPAF	Avec voix délibérative
Direction Centrale du Génie des Armées	LTN TITO Abel	Représentant le DCGA	Avec voix délibérative
2 <sup>ème</sup> GROUPEMENT BLINDE	CES de SOUZA Akandall Kolawolé	Représentant le 2 <sup>ème</sup> GROUPEMENT BLINDE	Avec voix délibérative

Outre les membres de la commission présents, la Cellule de Contrôle des Marchés Publics était également représentée par :

Contrôle	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Cellule de Contrôle des Marchés Publics	Monsieur KASSAKEREGUI Djibril	Représentant la CCMP	Sans voix délibérative

Pour les travaux d'aménagement de parc à Chars et aire de circulation et reconstruction du parc à Chars N°2 du Groupement Blindé à Ouidah, vingt un (28) **candidats** ont retiré le dossier.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, (16) candidats ont effectivement déposé leurs plis. Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de La commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	GHT BATI PLUS	08H05	MOUTIKOU M'PO Félix 97523608	BENIN	
2	OBB-TP SARL	08H10	ZEKPETE Caliste 97007275	BENIN	
3	ELIAMOS BUSINESS	08H25	KPINDJO Hervé 95404343	BENIN	
4	YEVEDO AFRIQUE	08H28	ZANNOU Gyslain 96398804	BENIN	
5	NPS-GROUP	08H32	SOSSOU P.Louange 67582895	BENIN	
6	SIMORGH SARL	08H35	DASSI Crédo 97637050	BENIN	
7	SUNTECHNOLOGIES GROUP	09H00	AGBOLA Mirlande 66956292	BENIN	
8	ENTREPRISE LOGIC	09H21	GOHOUNGO Sandra 60630666	BENIN	
9	ETRACO	09H25	AÏZONOU Natacha 95047151	BENIN	
10	DAFT SERVICES SARL	09H25	DINDIN Eric 61255748	BENIN	
11	EXPERT KANKPE SARL	09H31	HOUNTA Judith 97 077515	BENIN	
12	TAKA CORPORATION SARL	09H31	KOUAGOU N.Magloire 97241412	BENIN	
13	SI-GT SARL	09H41	GBAYI Cédric Jisias 66217383	BENIN	
14	GROUPEMENT MIKEM-ICEBERG	09H46	WONGLA Oswaldo 66820722	BENIN	
15	GROUPEMENT ABS- BTP MARA SERVICE	09H57	MONKOUN Adolphe 97880476	BENIN	
16	GEF5 GROUPE SERVICE	09H58	TCHIBIZO Gildas 62554038	BENIN	

La commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

### **Examen de la recevabilité des plis**

Les éléments à vérifier figurent dans le tableau ci-après. Le COE a renseigné le tableau par les mentions : Oui ou non.

- **Plis parvenus hors délais : (00).**
  - **Nombre de plis ouverts : (16).**
  - **Nombre de plis non ouverts : (00)**
-

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	GHT BATI PLUS	ORB-TO S.A.R.L	ELLAMOS BUSINESS	YEVEDO AFRIQUE	NPS-GROUP
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires	SIMORCH SARL	SUNTECHNOLOGIES GROUP	ENTREPRISE LOGIC	ETRACO	DAFT SERVICES SARL
1.	Éléments à vérifier Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires	EXPERT KANKPE SARL	TAKA CORPORATION SARL	SI-GT SARL	GROUPEMENT MIKEM-ICEBERG	GROUPEMENT ABS-BTP MARA SERVICE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires	GEFS GROUPE SERVICE				
1.	Eléments à vérifier Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

Soumissionnaires

N°	Elements à vérifier	GHTRATI PLUS	ORB-TIP	ELIAMOS BUSINESS	YEVE DO AFRICAQUE	NPS-GROUP	SIMORGH
1.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
2.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F
3.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	F	F	F	F	NA	F
4.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
5.	Montant TTC	251 916 621	305 921 477	304 348 732	298 709 742	321 032 848	302 130 424
6.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
7.	Détail quantitatif et estimatif (DQE) daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
8.	Sous-détails des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
9.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	3324 F 080	F	F	F	F
10.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de	F	F	F	F	F	F

Soumissionnaires

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					
		SAN TEGHMO- LOBIES Group	LOBIC SARL	ETRACO	DAFI SERVICE SARL	EXPERT KAKIKPE SARL	TAKA CORPORATION
1.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
2.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F
3.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée; le cas échéant	F	F	F	K/A	K/A	F
4.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
5.	Montant TTC	348 137 356	315 169 820	322 000 000	294 716 976	264 103 442	361 198 917
6.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
7.	Détail quantitatif et estimatif (DOE) daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
8.	Sous-détails des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
9.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F 5224 080	F	F	F	F
10.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de	F	F	F	F	F	F

<p>Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence</p>	F	N/A	F	F	F	F
23. Rabais	RIENNT	RIENNT	RIENNT	RIENNT	RIENNT	RIENNT
24. Observations	<del>RAS m/m</del> <del>accusé</del>	<del>RAS</del> <del>Da</del>		<del>RAS</del> <del>accusé</del>	<del>RAS</del> <del>Ambe Jossou</del>	<del>RAS</del> <del>accusé</del>

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					
		SUNTECHNOLOGIES Group	LOGIC SARL	ETRACO	DAFT SERVICES SARL	EXPERT KANKPE SARL	TAKA CORPORATION
1.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F
2.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F
3.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	F	F	F	NA	NA	F
4.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F
5.	Montant TTC	548 237 856	315 109 220	322 000 000	284 716 976 294 716 976	264 103 442	361 192 917
6.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
7.	Détail quantitatif et estimatif (DOF) daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
8.	Sous-détails des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F
9.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	3224 F 080	F	F	F	F
10.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de	F	F	F	F	F	F

	déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté						
11.	Accord ou promesse d'accord du groupement, si requis	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
12.	Calendriers de mobilisation signé	F	F	F	F	F	F
13.	Calendrier de construction/réfection signé	F	F	F	F	F	F
14.	Organisation des travaux sur site signé	F	F	F	F	F	F
15.	Méthode d'exécution ou de réalisation signé	F	F	F	F	F	F
16.	Liste du personnel affecté aux travaux signé	F	F	F	F	F	F
17.	Liste du matériel affecté aux travaux signé	F	F	F	F	F	F
18.	Original ou copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	F	F	F	F	F	F
19.	Liste des (02) travaux similaires	N/A	F	F	N/A	N/A	N/A
20.	Etats financiers (2021, 2022, 2023)	2022	2021-2022 2023	2021-2022 2023	2024	2024	2023
21.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F

22. Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence	F	N/A	N/A	F	F	F
23. Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
24. Observations	RAS Mlle	LOGIS RIB Sandra RAS	ETRACO RAS # RIZONOVA Natacha	RAS Mouic-icim	RAS SILVA	RAS Koufou Huguine

APRÈS LAURENT  
ETRIACO  
RIZONOVA  
Natacha

## Soumissionnaires

N°	Elements à vérifier							
1.	Présence de clé USB	F	F	F	F			
2.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F			
3.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	N/A	F	F	F			
4.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	#	F	F			
5.	Montant TTC	240079392	319 312 457	500705 472	222150625			
6.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F			
7.	Détail quantitatif et estimatif (DQE) daté, signé et cacheté	F	F	F	F			
8.	Sous-détails des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F			
9.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F 2224 080	F	F			
10.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de	F	F	F	F			

	deontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté							
11.	Accord ou promesse d'accord du groupement, si requis	N/A	F	F	N/A			
12.	Calendriers de mobilisation signé	F	F	F	F			
13.	Calendrier de construction/réfection signé	F	F	F	F			
14.	Organisation des travaux sur site signé	F	F	F	F			
15.	Méthode d'exécution ou de réalisation signé	F	F	F	F			
16.	Liste du personnel affecté aux travaux signé	F	F	F	F			
17.	Liste du matériel affecté aux travaux signé	F	F	F	F			
18.	Original ou copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	F	F	F	F			
19.	Liste des (02) travaux similaires	N/A	F	F	N/A			
20.	Etats financiers (2021, 2022, 2023)	2023	2021-2022 2023	2021-2022 2023	2023			
21.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F			

<p>Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence</p>	F	NF	N/A	F		
<p>23. Rabais</p>	NENANT	NENANT	NENANT	NENANT		
<p>24. Observations</p>	<p><i>GRAN C. Isaac</i> RAS</p>	<p><i>Woungoumoula</i> RAS</p>	<p><i>MONKOUIN</i> RAS</p>	<p><i>AKIBOZO</i> RAS</p>		

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs Avis d'appel d'offre n° 056/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024 relatif aux travaux d'aménagement de parc à Chars et aire de circulation et reconstruction du parc à Chars N° 2 du Groupement Blindé à Ou idali.

Ministère de la Défense Nationale (annexe Jéricho) 04 juillet 2024

(Liste de l'administration)

N°	Grade Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/Qualité	Téléphone	Signature
02	KASSAKPERE GUM Djibril	CCMP	A/DCMP	56700326	
03	SGT SODOKIN Néma	DPAF	Magasinière	61413382	
04	AYENIKAFO Christiane	CCMP	stagiaire	51879311	
05	LIN TITO E Abel Paulina	DCGA	chef Bureau Matériel	9811 4772	
06	CES de SOUZA Akambell	2°GB	chef de Corps	94320505	

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs Avis d'appel d'offre n° - 056/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024 relatif aux Travaux d'aménagement de parc à Chars et aire de circulation et reconstruction du parc à Chars N° 2 du Groupement Blindé à Ouïdah.

Ministère de la Défense Nationale (annexe Jéricho) 04 juillet 2024

(Liste des soumissionnaires /représentants)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	ZANNOU Cyrillain	Yakodo Afrique	Employé	96398804	
02	KOUAGOU Magloire	TAKA Corporation	Collaborateur	95697377	
03	GBAYI Béatrice J.	SI-GT SARL	Représentant	66217383	
04	MONIKOUN Adolphe	Epte ABSBTP MARA SERVICES	Représentant	97880476	
05	DASSI Océane	SIMORGH SARL	Représentant	61808120	
06	WONGLA Ronaldo	Groupement MIKEM-ICEBERG	Représentant	6682072	
07	SOSSOU Amen	NPSI Group	Employé	6758 2895	
08	AGBOCA Mirlande	SUN TECHNOLOGIES GROUP	collaborateur	96840746 66956492	

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs Avis d'appel d'offre n° - 056/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024 relatif aux Travaux d'aménagement de parc à Chars et aire de circulation et reconstruction du parc à Chars N° 2 du Groupement Blindé à Ouidah.

Ministère de la Défense Nationale (annexe Jéricho) 04 juillet 2024

(Liste des soumissionnaires /représentants)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
09	GOTTON GO Sanobina	LOGIC	Employé	60630666	
10	AIZONOU Nata e Na	ETRACO	Employé	95-06-71- 51	
11	ADOUHO Maris- Reine	DAFT SERVI CES SARI	Stagiaire	97720967	
12	TCHIBOBO S. Gildas	GEFS groupe Service	Secrétaire (laboratoire)	62554030	
13	HOUTA Judith	EXPERT MANAPE	Collaboratrice Extame	97077505	
14	ZEKPETE Calisto	OBB-TP	Rpt	9720725	

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

.....NEANT.....  
.....

- des membres de la COE

.....NEANT.....  
.....

- des membres de l'organe de contrôle

.....NEANT.....  
.....

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 14 heures 30 mn.

Fait à Cotonou le 04/07/2024

Le Président

Le Rapporteur



IMI MEHOBA Léon



CNE KOSSOUHO Luc

### Les membres

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Signature
Direction de la Planification, de l'Administration et des Finances	SGT SODOKIN Nina	Représentant le DPAF	
Direction Centrale du Génie des Armées	LTN TITO Abel	Représentant la DCGA	
2 <sup>ème</sup> GROUPEMENT BLINDE	CES de SOUZA Akandall Kolawolé	Représentant le 2 <sup>ème</sup> GROUPEMENT BLINDE	

### L'Organe de Contrôle



**Monsieur KASSAKEREGUI Djibri**  
Représentant CCMP /MDN



REPUBLIQUE DU BENIN

Ministère de la Défense Nationale

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

N° 095 du 04/07/2024

Avis d'Appel d'offres n° 055/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024

**Objet : Fourniture et installation d'équipement pour un système complet d'alerte précoce contre les incendies à l'EMG**

**Source de financement : Budget de l'Etat**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire : 048003006 231212001000000 1 0139 6069**

JUILLET 2024

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** Avis d'Appel d'offres n° 055/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024 relatif à la fourniture et installation d'équipement pour un système complet d'alerte précoce contre les incendies à l'EMG.

**Mode de passation :** Avis d'appel d'offres ouvert.

L'an 2024 et le jeudi 04 juillet 2024 à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion du bâtiment annexe du Ministère de la Défense Nationale, sis à Jéricho, immeuble Azonwakin, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le SIGMAP le 11 juin 2024, dans le Journal des marchés publics et le quotidien la Nation le 13 juin 2024. La date limite de remise des offres était fixée au jeudi 04 juillet 2024 à 10h00.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal n°157-06/CCMP-MDN/2024 du 07/06/2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°2024-921/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 20/06/2024 :

- Président : IMI MEHOBA Léon ; PRMP/MDN ;
- Rapporteur : CNE TOLLO Dalhias Renaud ; Assistant PRMP/MDN.
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Direction de la Planification, de l'Administration et des Finances	SGT SODOKIN Nina	Représentant le DPAF	Avec voix délibérative
Service Budget et Finances de l'EMG	SGM OUANGBEY Pinty	Représentant le CSBF/EMG	Avec voix délibérative
Division Soutien Logistique de l'EMG	CNE N'DAH Nata	Représentant le CDSL/EMG	Avec voix délibérative
Le représentant de la CCMP à l'ouverture des plis			
Cellule de Contrôle des Marchés Publics	Monsieur KASSAKPEREGUI Djibril	Représentant le DCMP/MDN	Sans voix délibérative

Aux date et heure limites de dépôt des offres, dix (10) candidats ont retiré le dossier et quatre (04) soumissionnaires ont déposé leurs plis.



Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	PLANTECH SARL	04/07/2024 à 08h 49	GNONHOUE François 62 92 94 39	BENIN	
2	GROUPEMENT 2HR RETEL CONSULTING	04/07/2024 09h 22	AMADJI Y. Ricardo 97 76 65 65	BENIN	
3	ALAN SOLUTIONS SARL	04/07/2024 09h 24	ABATHAN Bernonie 50 50 48 38	BENIN	
4	DAFT SERVICES SARL	04/07/2024 09h 25	DINDIN Eric 61 25 57 48	BENIN	

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

### Examen de la recevabilité des plis

Les éléments à vérifier figurent dans le tableau ci-après. La COE a renseigné le tableau par les mentions : Oui ou non.

**Plis parvenus hors délai : 00**

**Nombre de plis ouverts : 04**

**Nombre de plis non ouverts : 00**

**Motifs : Néant**

**Tableau de recevabilité des plis**

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	PLANTECH SARL	GROUPEMENT 2HR RETEL CONSULTING	ALAN SOLUTIONS SARL	DAFT SERVICES SARL
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis		Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis		Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		Oui	Oui	Oui	Oui
5.	Acceptation pour l'ouverture des offres : <i>Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

## Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

**Tableau d'ouverture des plis**

Avis d'Appel d'offres n° 055/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024 relatif à la fourniture et installation d'équipement pour un système complet d'alerte précoce contre les incendies à l'EMG

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		PLANETA SARL	GROUPEUR 2HR-RETEL	ALAN SARL	DAFT SERVICES SARL
1.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F
2.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	NA	F	F	F
3.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F
4.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant
5.	Montant TTC de l'offre	114,207,000	123,848,120	99,412,010 FF	81,513,868
6.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F
7.	Bordereau des prix pour les fournitures daté, signé et cacheté	F	F	F	F
8.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services	F	F	F	F

	connexes, si requis, daté, signé et cacheté							
9.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F		
10.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F		
11.	Accord ou promesse d'accord de groupement si requis daté, signé et cacheté	ND	F	NA	NA			
12.	Attestation de visite de site	F	F	F	F	F		
	Engagement écrit daté, signé et cacheté obligeant le soumissionnaire à mettre en service le système, à réaliser des tests de bon fonctionnement et à former certains personnels de la structure bénéficiaire à la bonne utilisation du système.	F	F	F	F	F		
14.	Agrément des sapeurs-pompiers à retirer	NF	F	F	F	F		
15.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F		
16.	Etats financiers (2021, 2022, 2023)	2021, 2022, 2023	2024, 2021, 2023	Bilan 2021	Bilan 2021			
17.	Description technique des fournitures, datée et signée par le soumissionnaire	F	F	F	F	F		
18.	Prospectus si requis	F	F	F	F	F		

19.	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission	F	#	F	F		
20.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F		
21.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	NA	F	F		
22.	Observations	RAS GNDINRUE François	RAS AMASSI Ricardo	RAS ABATHAN Bernonie	RAS AROKO Marie-Thérèse		

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

.....  
.....NEANT.....

- des membres de la COE

.....  
.....NEANT.....

- des membres de l'organe de contrôle

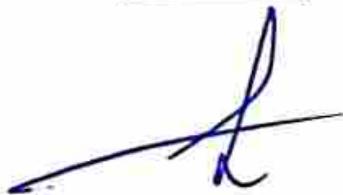
.....  
.....NEANT.....

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 40 mn.

Fait à Cotonou le 04 / 07 / 2024

Le Président



IMI MEHOBA Léon

Le Rapporteur



CNE TOLLO Dalhias Renaud

Les membres

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Signature
Direction de la Planification, de l'Administration et des Finances	SGT SODOKIN Nina	Représentant le DPAF	
Service Budget et Finances de l'EMG	SGM OUANGBEY Pinty	Représentant le CSBF/EMG	
Division Soutien Logistique de l'EMG	CNE N'DAH Nata	Représentant le CDSL/EMG	

L'organe de contrôle



Monsieur KASSAKPEREGUI Djibril  
Représentant DCMP/MDN

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à l'Avis d'Appel d'offres n° 055/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024 relatif à la fourniture et installation d'équipement pour un système complet d'alerte précoce contre les incendies à l'EMG

Ministère de la Défense Nationale (annexe Jéricho) 04 juillet 2024

(Liste de l'administration)

N°	Grade Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/Qualité	Téléphone	Signature
01	IN, NETCHA L	PRMP	PRAP	97881644	
02	CNE N'DAH Nata	DSL/EMG	Chef section Infrastructure	97952965	
03	SGM OUANGBOY <sup>Pinky</sup>	EMG/SBF	Chef secrétariat	97876906	
04	KASSA KPEREGUI Jibrel	CCMP	A/DCHP	96700328	
05	CNE TOLLO Dalmas Renaud	PRMP	Assistant	97343320	
06	SGT SOGOKIN Nina	DPAF	Magasinier	81413382	
07	AYENIKAFO Christiane	CCMP	Stagiaire	51879311	

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis relatifs à Avis d'Appel d'offres n° 055/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 10/06/2024 relatif à la fourniture et installation d'équipement pour un système complet d'alerte précoce contre les incendies à l'EMG Ministère de la Défense Nationale (annexe Jéricho) 04 juillet 2024

(Liste des soumissionnaires /représentants)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
01	GNONHOUE François	Planetech SARL	Chef Commercial	62-92-9439	
02	AMADI Ricardo	Proprement 2 HR Retail consulting	Responsable commercial et technique	68680001 94987898	
03	ABATHAN Bernonie	ALAN solution SARL.	Technicien Supérieur.	50504838	
04	ABDO Marie-Reine	DAFT SERVI LES SARL	Stagiaire	97720967	



Rubrique

## *Procès verbal d'attribution*



République du BENIN  
Présidence de la République  
Agence de Développement de Sèmè City



\*\*\*

Procès-verbal de validation du rapport

**Objet :** Recrutement d'un gestionnaire de projet pour assurer la coordination des activités du comité d'évaluation des programmes, par accord cadre à contrats subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026)

**Mode de passation :** Avis à Manifestation d'Intérêt

L'an deux mil-vingt-quatre et le mercredi 19 juin à 17 heures, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City, il a été procédé à la validation du rapport d'évaluation des manifestations d'intérêt relatives à l'objet ci-dessus.

Au terme de l'évaluation des manifestations d'intérêt, le récapitulatif des points attribués est présenté dans le tableau ci-après :

Tableau récapitulatif des notes obtenues

Nom du Consultant	OSSÉNI Hassib	COOVI N Lionel	NOUMAKPE A. Jean- Eudes	TANIMOMO N Fadel O, A.	ADANHO Charnelle	AYIVOR Judith
Niveau d'étude en rapport avec la mission (25 points)	15 points	20 points	15 points	25 points	15 points	15 points
Nombre d'années d'expériences générales à partir de la date d'obtention du diplôme : (30 points)	00 point	10 points	00 point	30 points	30 points	20 points
Nombre d'expériences spécifiques dans le domaine de la mission : (45 points)	00 point	30 points	00 point	45 points	30 points	00 point
Total des points : (100 pts)	15 points	60 points	15 points	100 points	75 points	35 points

1  
Recrutement d'un gestionnaire de projet pour assurer la coordination des activités du comité d'évaluation des programmes, par accord cadre à contrats subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026).

A l'issue de l'évaluation et conformément aux dispositions du point 7 et du point 9 de l'AMI qui stipulent que : « le classement sur la liste restreinte sera établi sur la base des curricula vitae des candidats. Le candidat ayant présenté le meilleur curriculum (candidat le plus qualifié) sur la base des expériences acquises et du nombre de marchés/prestations analogues sera classé et invité à négocier le marché. En cas d'échec de la négociation avec ce dernier, le candidat classé 2<sup>ème</sup> sera invité à son tour à la négociation, ainsi de suite... », et point 9 : « La note minimale requise pour être présélectionné est de 75 points en cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le consultant ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié ... »; les consultants ci-après sont retenus pour avoir obtenu une note technique égale au moins à 75 points sont :

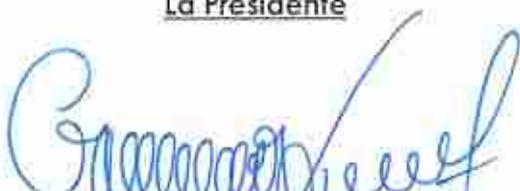
N° PLI	NOMS DU SOUMISSIONNAIRE	NOTE OBTENUE	CLASSEMENT
01	TANIMOMON Fadel O. A.	100 points	1 <sup>er</sup>
02	ADANHO Charnelle	75 points	2 <sup>ème</sup>

Au regard de tout ce qui précède et conformément aux dispositions des alinéas 3 et 4 de l'article 36 de la Loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des Marchés Publics en République du Bénin, le COE propose d'inviter monsieur TANIMOMON Fadel O. A. classé premier à la négociation du marché.

Cotonou, le 19 juin 2024

Ont signé :

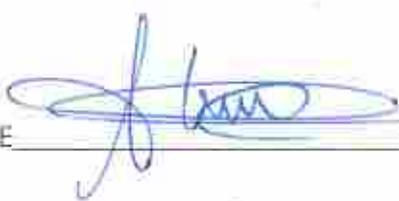
La Présidente

  
Mondoukpeti FADONOUGBO

Le Rapporteur

  
Antoine HOUNKPONOU

Les membres

  
Samya BAFLEUR-DANCALE

  
Charlebon SOUKPO

Recrutement d'un gestionnaire de projet pour assurer la coordination des activités du comité d'évaluation des programmes, par accord cadre à contrats subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026).



AGENCE BENINOISE DU MEDICAMENT ET DES AUTRES PRODUITS DE SANTE

MARCHE DE SERVICES

**PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE**

*du Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National n° 001/ABMed/DG/PRMP/CCMP/S-PRMP du 07/05/2024*

**Objet du dossier d'Appel d'Offres Ouvert National :**

Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans.

**Sources de financement :** Budget national

**Gestion :** 2024

**Imputation budgétaire :** 047004006 231014001000000 1 0711  
6391

**Accord de prêt :** Non applicable

Commencé le jeudi 20 juin 2024

Achevé le jeudi 20 juin 2024

**JUIN 2024**

Procès-verbal d'attribution provisoire DAO n° 001/ABMed/DG/PRMP/CCMP/S-PRMP du 07/05/2024 relatif à Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans.

Page 1 sur 6

## Procès-verbal d'attribution provisoire

**Objet :** Appel d'Offres Ouvert National n°001/ABMed/DG/PRMP/CCMP/S-PRMP du 07/05/2024 relatif à Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans.

**Mode de passation :** Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-quatre et le jeudi vingt juin à 17 heures 10 minutes, dans la salle de réunion du siège de l'ABMed sise au quartier Guinkomey à Cotonou, rue du complexe hôtelier CHEZ ALEXS, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°ABMed/2024D/1475/PRMP/SA du 29 mai 2024 :

- **Président :** Monsieur Abassi MOUSSA, PRMP/ABMed;
- **Rapporteur :** Madame DAVID-ELEGBE Elisabeth C/SRH/ABMed ;
- **Membres :**

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ABMed	HODONOU S. Stanislas	Représentant DAF	Avec voix délibérative
ABMed	GNAMINI Achille	Représentant CCJC	Avec voix délibérative
ABMed	GODUI Jean-Baptiste	Représentant C/CSIP	Avec voix délibérative
AZUR COURTAGE	GBOYOU Félix	Personne ressource	Sans voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Lot unique	Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans
------------	---

Procès-verbal d'attribution provisoire DAO n° 001/ABMed/DG/PRMP/CCMP/S-PRMP du 07/05/2024 relatif à Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans.

Page 2 sur 6

<b>Procédures</b>	
<b>Mode de passation</b>	Appel d'Offres Ouvert National
<b>Justification</b>	NA
<b>Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle</b>	PV n° 2024-022/ABMed/CCMP/S- du 17/04/2024.
<b>Soumissionnaires</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- SANLAM ASSURANCE BENIN ;</li> <li>- ATLANTIQUE ASSURANCE BENIN ;</li> <li>- L'AFRICAINNE DES ASSURANCES ;</li> <li>- NSIA ASSURANCE ;</li> <li>- NOBILA ASSURANCE.</li> </ul>	
<b>Soumissionnaires écartés</b>	
<b>Soumissionnaire</b>	<b>Motifs</b>
ATLANTIQUE ASSURANCE BENIN	<ul style="list-style-type: none"> <li>- non-conformité de la description technique des services (N'a pas renseigné la ligne 9 de la description technique des services intitulée <i>les conditions de renouvellement de la carte d'assurance en cas de perte par l'assuré</i>) ;</li> <li>- n'a pas fourni la liste du matériel</li> </ul>
L'AFRICAINNE DES ASSURANCES	Offre Classée deuxième à l'évaluation financière des soumissionnaires restés en lice
NSIA ASSURANCE	Non-respect des conditions de retrait du dossier d'Appel d'Offres
NOBILA ASSURANCE	- Non-conformité du programme d'activité à celui proposé à la page 125 du DAO ;

Procès-verbal d'attribution provisoire DAO n° 001/ABMed/DG/PRMP/CCMP/S-PRMP du 07/05/2024 relatif à Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans.

Page 3 sur 6

	- Non exhaustivité des titres énoncés à la page de garde XI pour le programme d'activité (vous aviez proposé un programme d'activité qui regroupe les titres de (a) à (s) au niveau de la page de garde XI. Mais la COE a constaté qu'il n'y que les titres de (a) à (j) intitulés comme suit : (a)- la description technique ; (b)- liste des services associés et calendrier de réalisation ; (c)- résumé des spécifications techniques ; (d)- calendrier d'exécution, (e)- plan de charge ; (f)- organisation et règle de fonctionnement des services ;(g)- description du fonctionnement de l'assurance maladie, (h)- liste des prestataires agréés ; (i)- quelques conventions de collaboration ; (j)- quelques attestations de satisfactions.
--	---

**Attributaire**

Nom	SANLAM ASSURANCE BENIN	
Montant proposé	66 450 000 F CFA TTC	
Montant évalué (corrigé)	66 450 000 F CFA TTC	
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>		
Objet du marché	Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans.	
Prix	66 450 000 F CFA TTC	
Délai d'exécution	Trois (03) ans	

Procès-verbal d'attribution provisoire DAO n° 001/ABMed/DG/PRMP/CCMP/S-PRMP du 07/05/2024 relatif à Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans.

Part de sous-traitance	NA	
Variante pris en compte	NA	

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation du lot unique	Attributaire	Montant en FCFA HT
Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans	SANLAM ASSURANCE BENIN	66 450 000
<b>TOTAL en FCFA HT</b>		<b>66 450 000</b>

Le Président a clôturé la séance à 17 heures 30 minutes.

Fait à Cotonou le 20 juin 2024.

**Le Président**



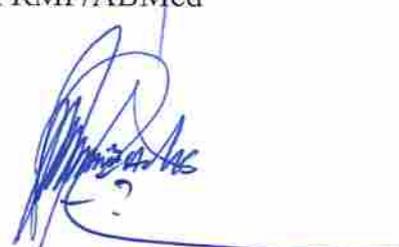
**Abassi MOUSSA**  
PRMP/ABMed

**Le Rapporteur**



**Elisabeth DAVID-ELEGBE**  
C/SRH/ ABMed

**Les membres**



**Achille GNAMINI**  
Représentant CCJC/ABMed



**Stanislas S. HODONOU**  
Représentant DAF/ABMed



**Jean-Baptiste GODUI**  
Représentant /CSIP



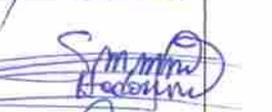
**Félix GBOYOU**  
Personne ressource

Procès-verbal d'attribution provisoire DAO n° 001/ABMed/DG/PRMP/CCMP/S-PRMP du 07/05/2024 relatif à Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans.

Liste de présence à la séance d'attribution des offres pour le Dossier d'Appel d'offres Ouvert National n° 001/ABMed/DG/PRMP/CCMP/S-PRMP du 07/05/2024 relatif la souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans.

Date: Jeudi 20 juin 2024

Liste de l'administration

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/Qualité	Téléphone	Signature
1	MOUSSA Abassi	ABMed	PRMP Président	95 73 15 80	
2	DAVID-ELEGBE Elisabeth	ABMed	Chef /SRH Rapporteur	97 09 32 41	
3	GNAMINI Achille	ABMed	Représentant CCJC Membre	97 68 03 84	
4	HODONOU S. Stanislas	ABMed	Représentant DAF Membre	97 16 10 38	
5	GODUI Jean-Baptiste	ABMed	Représentant CSIP Membre	96 62 22 96	
6	GBOYOU Félix	AZUR COURTAGE	Personne ressource	91 20 09 65	

Procès-verbal d'attribution provisoire DAO n° 001/ABMed/DG/PRMP/CCMP/S-PRMP du 07/05/2024 relatif à Souscription à une police d'assurance maladie pour le personnel de l'ABMed par accord-cadre à bon de commande sur 3 ans.



**Procès-verbal d'attribution provisoire**

**Objet :** Dossier d'appel d'offres Ouvert National N°: 56/001/MCB/SE/PRMP/SP-PRMP du 30 Avril 2024 relatif aux Travaux d'Installation de parcelle fourragères dans des villages distants de la grande voie au niveau des arrondissements de Kokiborou, Goumori, Banikoara et Toura, et Réalisation de grands puits dans des villages distants de la grande voie au niveau des arrondissements de Kokiborou, Goumori, Banikoara et Toura

**Mode de passation :** Dossier d'appel d'offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-quatre, du lundi 24 Juin 2024, à 11 heures, dans la salle de réunion de bâtiment annexe « Etat civil et population », de la Mairie de Banikoara, la Commission ou le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet. Conformément à la note de service N°56/020/MCB/PRMP/SP-PRMP/2024 du 26 Avril 2024, la Commission ad hoc d'Ouverture et d'Evaluation des offres est composée ainsi qu'il suit :

- ✓ ADAMOU Abdel Matinau, PRMP, **Président** ;
- ✓ AYOSSO Mahutin Antoine, DDLP, **Rapporteur**
- ✓ ADAM Soualloun, DAAF, **Membre**
- ✓ YERO Moussa, Conseiller Communal, **Membre**
- ✓ TOKO N'DOURO Alou, Deuxième Adjoint au Maire, **Membre**
- ✓ AKPO Pateme Oscar, Juriste, **Membre**

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Lot1 et lot2	<b>Intitulé :</b> Travaux d'Installation de parcelle fourragères dans des villages distants de la grande voie au niveau des arrondissements de Kokiborou, Goumori, Banikoara et Toura, et Réalisation de grands puits dans des villages distants de la grande voie au niveau des arrondissements de Kokiborou, Goumori, Banikoara et Toura
<b>Procédures</b>	
Mode de passation	Dossier d'appel d'offres Ouvert National
Justification	RAS
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle.	Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°56/015/MCB/CCMP/S-CCMP/2024 du 18 Avril 2024
<b>Soumissionnaires en lice</b>	

Lot1		SOLA GROUP
Lot2		SOLA GROUP SEUSO SARL
<b>Soumissionnaires écartés</b>		
Soumissionnaires	Lot	Motifs
Groupement IMPACT PLUS BENIN et SHANMAH CORPORATION	Lot1	<p>Dans l'offre du soumissionnaire on constate :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accord du groupement fourni par le soumissionnaire n'est pas un acte notarié</li> </ul> <p><b>Conclusion générale</b></p> <p>-Conformément à l'Annexe A-1-1 : Pièces nécessaires pour la recevabilité de l'offre, l'offre du Groupement IMPACT PLUS BENIN et SHANMAH CORPORATION, est rejetée pour le lot1</p>
SEUSO SARL	Lot1	<p>Dans l'offre du soumissionnaire on constate :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Au niveau du BPU du soumissionnaire, il y a ajout de la ligne : Elaboration du dossier d'exécution et de recollement</li> <li>- Au niveau du DQE du soumissionnaire, il y a ajout non seulement de la ligne : Elaboration du dossier d'exécution et de recollement, mais aussi de la quantité 1</li> </ul> <p><b>Conclusion partielle :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Non Conformité des rubriques du BPU avec celles du cadre contenu dans le DAO</li> <li>- Non Conformité des rubriques du DQE avec celles du cadre contenu dans le DAO</li> <li>- Non Concordance des quantités prises en compte par rapport au cadre DQE contenu dans le DAO</li> </ul> <p><b>Conclusion générale</b></p> <p>1-Conformément à l'Annexe A-1-1 : Pièces nécessaires pour la recevabilité de l'offre, l'offre de SEUSO SARL, est rejetée pour le lot1</p> <p>2-Conformément à l'Annexe A-2-1 : Pièces nécessaires pour l'évaluation financière, l'offre de SEUSO SARL pour le lot1</p>
CISE AFRIQUE Sarl	Lot1	<p>Dans l'offre du soumissionnaire on constate :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Absence du Calendrier de construction daté, signé et cacheté</li> <li>- Le Calendrier de mobilisation daté, signé et cacheté est de quatre (04) mois or la durée d'exécution des travaux est trois (03) dans le DAO</li> </ul> <p>1-Conformément à l'Annexe A-1-1 : Pièces nécessaires pour la conformité technique de l'offre, l'offre de CISE AFRIQUE Sarl est rejetée pour le lot1</p>

		- Absence du Sous-détail des prix <b>2-Conformément à l'Annexe A-2-1 : Pièces nécessaires pour l'évaluation financière, l'offre de CISE AFRIQUE Sarl est rejetée pour le lot1</b>	
SOLA GROUP	Lot2	Offre économiquement plus avantageuse et classée 2 <sup>ème</sup> après évaluation	
<b>Attributaire</b>			
Nom	Lot1	« SOLA GROUP » Ilot.39 Qtier Ladji farani Parakou Bénin Tél 97.36.06.76 Email. Solagroupbenin@gmail.com	
	Lot2	« SEUSO Sarl » Ilot 373 qtier Azonssa Abomey Calavi Bénin, Tél 67.76.55.18 , Email. seusosarl@gmail.com	
Montant proposé	Lot1	trente millions trois cent vingt mille (30.320.000) Francs CFA Toutes Taxes Comprises	
	Lot2	quatorze millions neuf cent trente-sept mille deux cent quatre vingt (14 937 280 ) Francs CFA Toutes Taxes Comprises	
Montant évalué (corrigé)	Lot1	trente millions trois cent vingt mille (30.320.000) Francs CFA Toutes Taxes Comprises	
	Lot2	quatorze millions neuf cent trente-sept mille deux cent quatre vingt (14 937 280 ) Francs CFA Toutes Taxes Comprises	
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>			
Objet du marché	Travaux d'Installation de parcelle fourragères dans des villages distants de la grande voie au niveau des arrondissements de Kokiborou, Goumori, Banikoara et Toura, et Réalisation de grands puits dans des villages distants de la grande voie au niveau des arrondissements de Kokiborou, Goumori, Banikoara et Toura		
Prix	Lot1	Vingt -cinq millions six cent quatre-vingt-quatorze mille neuf cent quinze (25.694.915) Francs CFA Hors Taxes	trente millions trois cent vingt mille (30.320.000) Francs CFA Toutes Taxes Comprises
	Lot2	douze millions six cent cinquante-huit mille sept cent douze (12.658.712) Francs CFA Hors Taxes	quatorze millions neuf cent trente-sept mille deux cent quatre vingt (14 937 280 ) Francs CFA Toutes Taxes Comprises
Délai d'exécution	Lot1	Trois (03) mois	
	Lot2	Trois (03) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	RAS		
Variante pris en compte (cas échéant)	RAS		
Autres	RAS		

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Lot	Attributaire	Montant HT	Montant TTC
Lot1	« SOLA GROUP » Ilot.39 Qtier Ladji farani Parakou Bénin Tél 97.36.06.76 Email. Solagroupbenin@gmail.com	Vingt -cinq millions six cent quatre-vingt-quatorze mille neuf cent quinze (25.694.915) Francs CFA Hors Taxes	trente millions trois cent vingt mille (30.320.000) Francs CFA Toutes Taxes Comprises
Lot2	« SEUSO Sarl» Ilot 373 qtier Azonssa Abomey Calavi Bénin, Tél 67.76.55.18 , Email. seusosarl@gmail.com	douze millions six cent cinquante-huit mille sept cent douze (12.658.712) Francs CFA Hors Taxes	quatorze millions neuf cent trente-sept mille deux cent quatre vingt (14 937 280 ) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

Le Président a clôturé la séance à 14 heures 30 mn

Fait à Banikoara, le 17 Juin 2024

**Président**

  
ADAMOUE Abdel Malinaou  
PRMP

**Rapporteur**

  
AYOSSO Mahutin Antoine

**Membres**

  
BATASSOU Songo Alassane  
Rpt DAAF

  
YERO Moussa,  
Conseiller Communal,

  
TOKO N'DOURO Alou,  
Deuxième Adjoint au Maire

  
IMOROU Amadou  
Rpt Juriste



REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTRE DU CADRE DE VIE ET  
DES TRANSPORTS EN CHARGE DU  
DEVELOPPEMENT DURABLE (MCVT)

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS  
MARCHE DE TRAVAUX

MARCHE DE TRAVAUX

**PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISoire**

*Avis d'appel d'offres n° 018/PRMP/MCVT/CENAGREF/S-PRMP du 24/04/2024*

**Objet :** *Travaux de réalisation de clôture du ranch de Gbadagba et construction /entretien des enclos d'acclimatation/quarantaine pour le compte de CENAGREF*

**Source de financement :** *Financement Extérieur (BAD)*

**Gestion :** 2024

**Imputation budgétaire :** .

**Accord de prêt :**

Commencé le 28 juin 2024

Achévé le 28 juin 2024

*Juin 2024*

## Procès-verbal d'attribution provisoire

**Objet :** Dossier d'appel à concurrence n° 018/PRMP/MCVT/CENAGREF/S-PRMP du 24/04/2024 relatif à Travaux de réalisation de clôture du ranch de Gbadagba et construction /entretien des enclos d'acclimatation/quarantaine pour le compte de CENAGREF

**Mode de passation :** Dossier d'appel d'offre

L'an deux mil vingt-quatre et vendredi vingt-huit juin à 15 heures, dans la salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics au 1er étage de l'ex bâtiment de la Direction de la Programmation et de la Prospective (DPP) du MCVT, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 1816/PRMP/MCVT/S-PRMP du 27-05-24 :

- Président : Michel Kouessi YACOBI
- Rapporteur : Odilon W.C. DESSOUASSI, Assistant PRMP
- Membres : OGNIBO Samuel, SPM, Représentant DG CENAGREF

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

<b>Lot unique</b>	<b>Intitulé : Travaux de réalisation de clôture du ranch de Gbadagba et construction /entretien des enclos d'acclimatation/quarantaine pour le compte de CENAGREF</b>
<b>Procédures</b>	
<b>Mode de passation</b>	<b>Appel d'offre ouvert national</b>
<b>Justification</b>	<b>NEANT</b>
<b>Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle</b>	<b>DAO PV N°0155-04/CCMP-MCVT/2024 du 16-04-24 ADDENDUM PV N°0282-05/CCMP-MCVT/2024 du 16-05-24</b>
<b>Soumissionnaire(s)</b>	
ETS A TOUT PRIX L'AIGLE ROYAL AU ROCHER DREAM LIFE COMPANY KALIS SERVICES ETRACO CIVERT L'ARCHIPELLE GROUPE ABS BTP GROUPE GROUPEMENT SEMEVO SARL / ENIM SARL GOLDEN SOLUTIONS GROUPE CRISTAL SERVICES TOKIRI BTP	
<b>Soumissionnaires écartés</b>	
<b>Soumissionnaires</b>	<b>Motifs</b>
ETS A TOUT PRIX	non-conformité de liste du personnel (le formulaire PER-1 n'a pas été signé et cacheté)
L'AIGLE ROYAL AU ROCHER	- non-conformité du programme de mobilisation (il n'a pas été ressorti les grandes lignes qui rentreront en compte pour la mise en place du chantier et le démarrage des prestations ; ainsi que les grands axes qui seront suivis pour une bonne mise en œuvre des plans de construction) - non-conformité du Calendrier de mobilisation (absence de la mobilisation des matériaux)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- non-conformité de l'Organisation des travaux sur site (il a été fourni en lieu et place un organigramme)</li> <li>- non-conformité de la Méthode d'exécution (il n'a pas précisé le dosage du béton de propreté, béton armé de fondation et poteaux de la rubrique maçonnerie-béton)</li> <li>- non-conformité de la liste du matériel (il a fourni un formulaire de matériel (bétonnière et vibreur) non-conforme au modèle type du DAO car il n'a pas mention de la capacité et le nom du fabricant)</li> </ul>
KALIS SERVICES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- absence du fichier scanné sur la clé USB</li> <li>- non-conformité de la lettre de déclaration de garantie (adressée à « Personne Responsable des Marchés Publics », sans précisions de l'identité de l'autorité contractante 'MCVT')</li> </ul>
ETRACO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- non-conformité de la lettre de déclaration de garantie (il est fait mention au point ii du point 3 « quinze (15) jours suivant l'expiration du délai de validité de notre offre » au lieu de « trente (30) jours suivant l'expiration du délai de validité de notre offre » mentionné dans le modèle de lettre de déclaration de garantie</li> </ul>
CIVERT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- non-conformité de la lettre de soumission (il n'a pas mentionné au point 'a' l'addendum n°1 alors qu'il y a eu l'addendum n°01), de plus au point e il est mentionné « Notre offre .... clause 23.1 des <u>instructions aux candidats</u> ; cette offre ..... » au lieu de « Notre offre .... clause 23.1 des <u>DPAO</u> ; cette offre ..... »</li> <li>- non-conformité de la garantie de soumission (le premier et le deuxième paragraphe ne sont pas conformes au modèle contenu dans le DAO)</li> <li>- Non-conformité de l'engagement du soumissionnaire (6eme puce : il fait mention des articles 122 et 123 au lieu de l'article 123 contenu dans le modèle d'engagement du soumissionnaire)</li> </ul>
ABS BTP GROUPE	Offre non paginé conformément au nota bene des dispositions de l'IC 11.b(k) du DPAO
GROUPEMENT SEMEVO SARL / ENIM SARL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- non-conformité du programme de mobilisation (il n'a pas été ressorti les grandes lignes qui rentreront en compte pour la mise en place du chantier et le démarrage des prestations ; ainsi que les grands axes qui seront suivis pour une bonne mise en œuvre des plans de construction)</li> <li>- non-conformité Organisation des travaux sur site (il n'a pas été ressorti l'organisation technique et professionnelle à mettre en place pour l'exécution des travaux)</li> <li>- non-conformité de la Méthode d'exécution (il n'a pas précisé le dosage du béton de propreté, béton armé de fondation et poteaux de la rubrique maçonnerie-béton)</li> </ul>
GOLDEN SOLUTIONS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- non-conformité du programme de mobilisation (incohérence des durées des tâches prévues avec celle du calendrier d'exécution)</li> <li>- non-conformité du Calendrier de construction (incohérence des durées des tâches prévues avec celle du programme de mobilisation)</li> <li>- non-conformité de la liste du personnel (il a fourni une liste du personnel non conforme à la pièce 6 de l'annexe A-1-2 et au formulaire de la liste du personnel du DAO)</li> </ul>
GROUPE CRISTAL SERVICES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- non-conformité du programme de mobilisation et de construction (Le programme de mobilisation n'a pas ressorti les grandes lignes qui rentreront en compte pour la</li> </ul>

	mise en place du chantier et le démarrage des prestations, ni les grands axes qui seront suivis pour une bonne mise en œuvre des plans de construction)	
TOKIRI BTP	non-conformité de l'engagement du soumissionnaire (il a mentionné les articles 143 et 144 de loi N°2017 -04 du 19 octobre 2017 portant code des marchés publics » dans le 6ème paragraphe de l'engagement)	
<b>Attributaire</b>		
Nom	L'ARCHIPELLE GROUPE	
Montant proposé	190 626 800 FCFA HT	
Montant évalué (corrigé)	209 661 800 FCFA HT	
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>		
Objet du marché	Travaux de réalisation de clôture du ranch de Gbadagba et construction /entretien des enclos d'acclimatation/quarantaine pour le compte de CENAGREF	
Prix	209 661 800 FCFA HT	
Délai d'exécution	Six (06) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	NEANT	
Variante pris en compte (cas échéant)	NEANT	
Autres	NEANT	

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

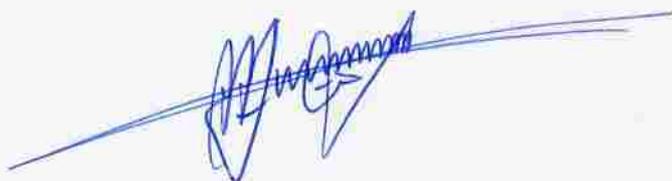
Désignation des lots	Attributaire	Montant HT
Lot unique Travaux de réalisation de clôture du ranch de Gbadagba et construction /entretien des enclos d'acclimatation/quarantaine pour le compte de CENAGREF	L'ARCHIPELLE GROUPE	deux cent neuf millions six cent soixante et un mille huit cents (209 661 800) FCFA HORS TAXE

Le Président a clôturé la séance à 15 heures 30 minutes.

Fait à Cotonou le 28 juin 2024

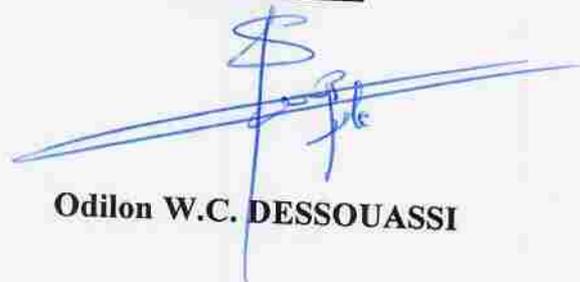
Ont signé :

**Le Président**



**Michel Kouessi YACOBI**

**Le Rapporteur**

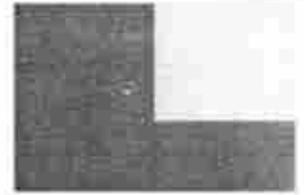


**Odilon W.C. DESSOUASSI**

**Membre**



**Samuel OGNIBO**



**MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE**

**MARCHE DE FOURNITURES**

**PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISoire**

Avis d'appel d'offres n° 041/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 24/05/2024

**Objet :** Achat de matériels médicotéchniques au profit des CMS

**Source de financement :** Budget de l'Etat

**Gestion :** 2024

**Imputation budgétaire :** 048003006 231212001000000 1 0139 2444

Commencé le 26/06/2024

Achévé le 26/06/2024

**JUIN 2024**

## Procès-verbal d'attribution provisoire

**Objet :** Dossier d'appel d'offres n° 041/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 24/05/2024 relatif à l'achat de matériels medicotechniques au profit des CMS.

**Mode de passation :** Appel d'offres Ouvert National.

**Référence :** F\_DCSSA\_94878

**Nombre de lots :** lot unique

**Type de marché :** Fournitures.

L'an 2024 et le mercredi 26 juin à 10 heures, dans la salle de réunion du bâtiment annexe du Ministère de la Défense Nationale, sis à Jéricho, immeuble Azonwakin, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° 2024-846/MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 12/06/2024 :

- Président : IMI **MEHOBA** Léon ; PRMP/MDN
- Rapporteur : CNM **GANFLE** Alphonse ; Secrétaire Permanent de la PRMP/MDN
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Direction Centrale du Service de Santé des Armées	CNE <b>OKPEICHA</b> Abiola	Représentant le DCSSA	Avec voix délibérative
Direction de la Planification, de l'Administration et des Finances	SGT <b>AGBIDINOUKOUN</b> Sylvère	Représentant le DPAF	Avec voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

<b>Intitulé :</b> Achat de matériels medicotechniques au profit des CMS	
<b>Procédures</b>	
<b>Mode de passation</b>	<b>Appel d'Offres Ouvert</b>
<b>Justification</b>	<b>Plan de passation des marchés publics du 23/04/2024</b>

<b>Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle</b>	PV N° 111-05/CCMP-MDN/2024.	
<b>Soumissionnaire(s)</b>		
BIORAMED SARL, ABENES SARL, BGL SYSMET, WET SARL, MINAH SARL, BEREK, CHABESY INTERNATIONAL SARL, EQUIMED SARL, BENIN MEDICAUX GROUP, PEPINO SARL, GECLIB SERVICES SARL, GET SARL, ADIMED SARL, GROUPEMENT ENERGY SETES SARL, SERVYMED BENIN SARL.		
<b>Soumissionnaires écartés:</b> BIORAMED SARL, BGL SYSMET, WET SARL, MINAH SARL, BEREK, CHABESY INTERNATIONAL SARL, EQUIMED SARL, BENIN MEDICAUX GROUP, PEPINO SARL, GECLIB SERVICES SARL, GET SARL, ADIMED SARL, GROUPEMENT ENERGY SETES SARL, SERVYMED BENIN SARL.		
<b>Motifs : les motifs du rejet des offres sont consignés dans le tableau ci-dessous</b>		
ABENES SARL	1 <sup>er</sup> est seul en lice	
<b>Attributaire</b>		
Nom	ABENES SARL	
Montant proposé	98.466.822 FCFA TTC	
Montant évalué (corrigé)	98.466.822 FCFA TTC	
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>		
Objet du marché	Achat de matériels medicotechniques au profit des CMS	
Prix prévisionnel	100.000.000 FCFA	TTC
Délai d'exécution	Quarante-cinq (45)	jours
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Non applicable	
Variante pris en compte (cas échéant)	Non applicable	
Autres	Non applicable	

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Intitulé du marché	Attributaire	Montant
Achat de matériels medicotechniques au profit des CMS	ABENES SARL	98.466.822 FCFA TTC

Le Président a clôturé la séance à 11 heures 07 minutes.

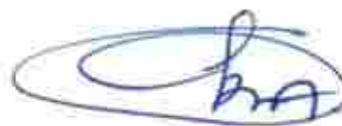
Fait à Cotonou le 26/06/2024

Le Président



IMI MEHOBA Léon

Le Rapporteur



CNM GANFLE Alphonse

Les membres

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Signatures
Direction Centrale du Service de Santé des Armées	CNE OKPEICHA Abiola	Représentant le DCSSA	
Direction de la Planification, de l'Administration et des Finances	SGT AGBIDINOUCOUN Sylvère	Représentant le DPAF	

Tableau : Motifs du rejet des offres

		SPECIFICATIONS TECHNIQUES DES ARTICLES												
<p>Soumission consistant</p>	<p>Appareil radiologie mobile numérique complet de 40 kv à 150 kv + Formation des utilisateurs et maintenance</p>	<p>Electrocardiogramme à 12 plots</p>	<p>Echographe portatif</p>	<p>Décan (table) d'examen médical hauteur fixe en acier inoxydable 18/10 tubée 30 mm avec Porte rouleur très grande stabilité et robustesse</p>	<p>Lampe baldausée</p>	<p>Paravent 2 à 4 panneaux x fermé par liaison</p>	<p>Oxymètre avec capteur adulte</p>	<p>Fauteuil roulant patient</p>	<p>Microscope binoculaire</p>	<p>Automate d'Hématologie</p>	<p>Distillateur d'eau 4L/h</p>	<p>Spectrophotomètre</p>	<p>Centrifugeuse à tube à 12 godel</p>	<p>Centrifugeuse à hématocrite 24 tubes</p>
<p>1. BIORAME D SARL</p>	<p>NON CONFORME: - Dissipation thermique mauvaise de l'ampoule 3000h et non 1500h; - Réduction du conseil non spécifique - Ecran 19 pouces et non 21 pouces et poids total 380 kg et 450 kg</p>	<p>Non conforme : - Dimensions 38,1x25,2x11,5 cm et non 30,6x29,8 cm - Poids 4,2 kg et 2,6 kg</p>	<p>Non conforme : - Ecran 14 pouces et non 15,6 pouces - Dimensions 334,22x32 cm et non 354,50x57 cm</p>	<p>Non conforme : - Diamètre tube 30mm et non 25mm</p>	<p>Conforme</p>	<p>Conforme</p>	<p>Conforme</p>	<p>Non conforme - Roues AR 570mm et non 550mm - Roues AV 120mm et non 200mm</p>	<p>Non conforme : - Dimensions 350x230x29 (LxPxF) 0 mm non 235x210x32 0mm - Poids 10,45 kg et non 6,5 kg</p>	<p>Non conforme : - Poids brut : 28kg et non 300x410x400 mm</p>	<p>Conforme</p>	<p>Non conforme : - Source de lumière lampe halogène 5W et non 12W - Dimensions (LxPxF) 43,36x17 cm et non 43,36x17 cm - Poids brut 8,1kg, net 4,3kg et non poids brut 8,1kg, net 7kg</p>	<p>Non conforme : - FCR maximale &lt; 2900g et non 4500g - Niveau de bruit 5,80db et non ≤ 65db</p>	<p>Non conforme : - Niveau de bruit &lt;100db et non ≤ 65db - Poids net 1,2kg et non 18kg - Poids brut 15kg et non 22kg</p>
<p>2. ABERNIES SARL</p>	<p>NON CONFORME: - Dissipation thermique mauvaise de l'ampoule 3000h et non 1500h; - Réduction du conseil 204lx2048 pixels et non 1920x1080; poids 380kg et non 420kg</p>	<p>Non conforme : - Ecran 800x400 led tactile et non 800x600 led tactile - Dimensions 35,1x26,2x11,5 cm et</p>	<p>Non conforme : - Ecran 14 pouces et non 12,1 pouces</p>	<p>conforme</p>	<p>conforme</p>	<p>conforme</p>	<p>conforme</p>	<p>Non conforme : - Roues AR 570mm et non 550mm - Roues AV</p>	<p>conforme : - Distance point focal ≤ 45mm et non 49 mm</p>	<p>Non conforme : - Poids brut : 33kg net deux points - Dimensions 280x250x49 (mm) et non 280x250x49 (mm) et non 28kg net deux points</p>	<p>Non conforme : - Poids 7,5kg et 21,8kg - Dimensions (LxPxF) 280x250x49 (mm) et non 280x250x49 (mm) et non 280x250x49 (mm)</p>	<p>Non conforme : - Source de lumière lampe halogène 5W et non 12W - Dimensions (LxPxF) 43,36x17 cm et non 43,36x17 cm</p>	<p>conforme</p>	<p>Non conforme : - Capacité 24xØ1,75x75 mm/ &lt;14000g et non 24xØ1,75x75 mm/ &lt;16000g - Dimensions (LxPxF) 24xØ1,75x75 mm/ &lt;16000g</p>







14- SERVYN ED BENIN SARL	NON CONFORME: - Ecran 19 pouces et non 24 pouces sur le prospectif. - Dimension 55x154 cm non conforme à la dimension 117x50x187 cm sur le prospectif du fabricant du réfrigérateur	Non conforme : - Ecran 800x480 lcd tactile non 800x600 LCD - Dimension 36 tu26,2x1 33 cm et 35x27.8x13 cm cm	Non conforme : - Ecran 14 non spécifique - Poids 7 kg et non 8 kg - Dimension 33.5x15.7x 35 cm	Non conforme : - Diamètre tube 30mm et non 40mm	Non conforme - Eligence minimale non respectée	Conforme e	Conforme e	Non conforme - Roues AR 570mm non spécifique - Roues AV 130mm non spécifique	Non conforme : - Dimension (L x H x P) 300x520x28 0 mm et non 252x39x27 0mm - Poids 10.45kg et non 8.4kg	Non conforme : - Dimension initiale : 350x420x45 mm et non 354x43 1x458 mm - Poids 29kg et non 26.8kg	Conforme	Non conforme : - Poids 8.1kg et non 11 kg - Dimension (L x P x H) sans aucun substituer sans aucun composant 31x37x19 cm et non 25x29x1 5 cm	Non conforme : - FCR maximale < 2500g et non 4050g	Non conforme : - Capacité : 2x601,75x75 mm/1400g et non Capacité : 2x601,75x75 mm/1850g
--------------------------------------	---	--	---	--	---	---------------	---------------	--	--	---	----------	--	---	--



République du Bénin

\*\*\*

Présidence de la République

\*\*\*

Agence de Développement de Sèmè City



## MARCHÉ DE SERVICES

### PROCÈS-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'Appel d'Offres n°007/ADSC/DPSI-PRMP/APM/SP-PRMP/2024 du  
22 mai 2024

**Objet** : Sélection de prestataire (s) pour la maintenance des équipements de Sèmè One, Sèmè Two et Sèmè Three, (infrastructures du DATA CENTER, portes automatiques et volets roulants, système de plomberie etc.), par accord cadre à contrat subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026)

**Référence SIGMAP** : S\_DPSI\_86532

**Source de financement** : Budget national

**Gestion** : 2024

**Imputation budgétaire** : 055002013230230002000307109426391

Commencé le 28/06/2024

Achevé le 28/06/2024

Juin 2024

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including '41m', '069', and a large signature.*

Procès-verbal d'attribution provisoire du marché relatif à la sélection de prestataire (s) pour la maintenance des équipements de Sèmè One, Sèmè Two et Sèmè Three, (infrastructures du DATA CENTER, portes automatiques et volets roulants, système de plomberie etc.), par accord cadre à contrat subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026).



République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City



Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Sélection de prestataire(s) pour la maintenance des équipements de Sèmè One, Sèmè Two et Sèmè Three, (infrastructures du DATA CENTER, portes automatiques et volets roulants, système de plomberie etc.), par accord cadre à contrat subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026)

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-quatre et le vendredi vingt-huit juin à 16 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), la Commission d'Ouverture et d'Évaluation des offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°010/ADSC/DG/DAF-PRMP/SP-PRMP/2024 du 10 juin 2024, les cadres dont les noms suivent :

- Présidente : Mondoukpè H. FADONOUGBO, Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADSC
- Rapporteur : Carlos HOUNKANLINKPE, Assistant PRMP/ADSC
- Membres :

Table with 4 columns: Administration, Nom et Prénom(s), Qualité, Observations. Rows include ADSC members: Donald ADANDEDJAN and Charlebon SOUKPO.

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèses ci-après :

Summary table with 2 columns: Category (Loi unique, Procédures, Mode de passation, Justification, Référence de l'autorisation) and Description.

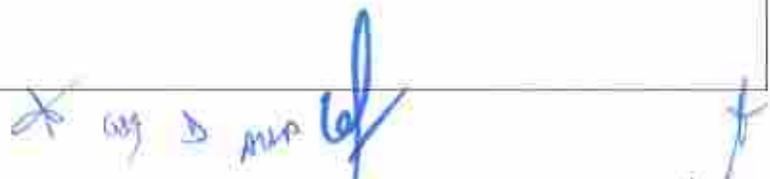
Handwritten signatures and dates in blue ink.

Procès-verbal d'attribution provisoire du marché relatif à la sélection de prestataire(s) pour la maintenance des équipements de Sèmè One, Sèmè Two et Sèmè Three, (infrastructures du DATA CENTER, portes automatiques et volets roulants, système de plomberie etc.), par accord cadre à contrat subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026)

l'organe de contrôle	
<b>Soumissionnaires</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ADEDJOS BUILDING SERVICES (lot 3)</li> <li>- COMTEL TECHNOLOGIES (lot 1)</li> <li>- PROP ASSUR (lots 2 et 4)</li> <li>- N'DESSEDJI (lot 4)</li> <li>- WACSA SARL (lot3)</li> <li>- AMO EXPERTISE (lots 3 et 4)</li> <li>- CONSEIL and TIC (lots 3 et 4)</li> </ul>	
<b>Soumissionnaires écartés</b>	
Soumissionnaires	Motifs
<b>ADEDJOS BUILDING SERVICES (lot 3)</b>	<p>Offre jugée non conforme aux critères de qualification du DAO.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'attestation de capacité financière fournie ne correspond pas à celle requise pour le lot 3. Elle renseigne sur les exigences du lot 1 et non du lot 3. Le montant de ladite attestation correspond au montant requis pour la capacité financière du lot 1 et la référence du lot 1 y figure. Le soumissionnaire n'a donc pas fourni l'attestation de capacité financière pour le lot 3 mais plutôt pour lot 1.</li> <li>- Les références listées dans les CV des techniciens proposés ne correspondent pas à celles requises dans le DAO. Aucune expérience en installation et ou maintenance de système de plomberie n'a été identifiée dans les CV fournis et sur les attestations de travail y relatives. Les détails fournis dans les CV ne renseignent pas sur des travaux d'installation et/ou de maintenance de système de plomberie. On lit plutôt que tous les experts proposés sont intervenus sur les mêmes marchés pour les tâches ci-après : estimation des quantité et coûts des ouvrages, élaboration des rapports, veuillez tout au long de l'exécution des travaux au respect scrupuleux des plans d'exécution du projet, veuillez au respect des délais d'exécution, etc.</li> </ul>
<b>PROP ASSUR (lots 2 et 4)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Lot 2</b> : Offre jugée non conforme aux exigences techniques du DAO. La description technique des services exigée au point 4 de l'annexe A-1-2 du DAO, n'est pas fournie.</li> <li>❖ <b>Lot 4</b> : Offre jugée non conforme aux exigences techniques du DAO : <ul style="list-style-type: none"> <li>- La description technique des services exigée au point 4 de l'annexe A-1-2 du DAO, n'est pas fournie ;</li> <li>- La liste du personnel n'est pas conforme à la liste requise au point 5 des critères de qualification.</li> </ul> </li> </ul>
<b>N'DESSEDJI (lot 4)</b>	<p>Offre jugée non conforme aux exigences techniques du DAO. La description technique des services n'est pas datée comme exigée au point 4 de l'annexe A-1-2 du DAO.</p>
<b>WACSA SARL (lot3)</b>	<p>Offre jugée non conforme aux critères de qualification du DAO.</p> <p>Le personnel proposé ne satisfait pas à tous les critères de qualification définis.</p>

Procès-verbal d'attribution provisoire du marché relatif à la sélection de prestataire (s) pour la maintenance des équipements de Sème One, Sème Two et Sème Three, (infrastructures du DATA CENTER, portes automatiques et volets roulants, système de plomberie etc.), par accord-cadre à contrat subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026)

	Les plombiers GANGNODE Dieudonné et AFFEWE Antoine, proposés ne disposeront pas d'au moins 6 années d'expériences globale comme requis.
<b>CONSEIL and TIC (lots 3 et 4)</b>	Offres jugées non recevables sur les deux lots. Les offres du soumissionnaire sont rejetées pour défaut de présentation suivant les modalités de présentation définies dans le DAO. Seulement l'original de chaque offre est fourni. Il faut noter que les versions scannées des deux offres sont contenues sur une seule et même clé USB.
<b>Attributaires</b>	
<b>Lot 1</b>	
Nom	COMTEL TECHNOLOGIES
Montant proposé	37 777 676 F CFA TTC
Montant évalué (corrigé)	37 777 676 F CFA TTC
<b>Lot 3</b>	
Nom	AMO EXPERTISES
Montant proposé	19 327 338 F CFA TTC
Montant évalué (corrigé)	19 327 338 F CFA TTC
<b>Lot 4</b>	
Nom	AMO EXPERTISES
Montant proposé	13 170 966 F CFA TTC
Montant évalué (corrigé)	13 170 966 F CFA TTC
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>	
Objet du marché	Lot 1 : Maintenance préventive et corrective des infrastructures du Datacenter de l'ADSC
	Lot 3 : Maintenance des systèmes de plomberie de Sème One, Sème Two et Sème Three et fourniture des pièces de rechange
	Lot 4 : Maintenance des climatiseurs de Sème Two et Sème Three
Prix	Lot 1 : 37 777 676 F CFA TTC
	Lot 3 : 19 327 338 F CFA TTC
	Lot 4 : 13 170 966 F CFA TTC
Délai d'exécution	Trente-six (36) mois par lot. Les pièces de rechange objet du lot 3 devront être livrées dans un délai de deux (02) mois.
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant



Procès-verbal d'attribution provisoire du marché relatif à la sélection de prestataire (s) pour la maintenance des équipements de Sème One, Sème Two et Sème Three, (infrastructures du DATA CENTER, portes automatiques et volets roulants, système de plomberie etc.), par accord cadre à contrat subséquent sur trois (03) ans (2024 à 2026)

Variante pris en compte (cas échéant)	Néant
Autres	Néant

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, la commission d'ouverture et d'évaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation des lots	Attributaire	Montant
<b>Lot 1 :</b> Maintenance préventive et corrective des infrastructures du Datacenter de l'ADSC	COMTEL TECHNOLOGIES	Trente-deux millions quatorze mille neuf cent quatre-vingt (32 014 980) Francs CFA Hors Taxes, soit trente-sept millions sept cent soixante-dix-sept mille six cent soixante-seize (37 777 676) Francs CFA TTC
<b>Lot 2 :</b> Maintenance préventive et corrective des portes automatiques et volets roulants de Sèmè One et fourniture des pièces de rechange	Néant	Néant
<b>Lot 3 :</b> Maintenance des systèmes de plomberie de Sèmè One, Sèmè Two et Sèmè Three et fourniture des pièces de rechange	AMO EXPERTISES	Seize millions trois cent soixante-dix-neuf mille cents (16 379 100) Francs CFA HT, soit dix-neuf millions trois cent vingt-sept mille trois cent trente-huit (19 327 338) Francs CFA TTC
<b>Lot 4 :</b> Maintenance des climatiseurs de Sèmè Two et Sèmè Three		Onze millions cent soixante-un mille huit cent trente-six (11 161 836) Francs CFA HT, soit treize millions cent soixante-dix mille neuf cent soixante-six (13 170 966) Francs CFA TTC

Au regard des résultats issus de l'évaluation de l'offre reçue sur le lot 2, la commission propose de déclarer ce lot infructueux.

La Présidente a clôturé la séance à 12 heures 30 minutes.

Fait à Cotonou, 28/06/2024

La présidente

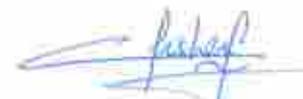
Le rapporteur

  
**Monéoukpa H. FADONOUGBO**

  
**Carlos HOUNKANLINKPE**

Les membres

  
**Halim ASSOUMA**

  
**Donald ADANDEDJAN**

  
**Charlebon SOUKPO**

  
**Danis KIKISSAGBE**



Rubrique

*Avis d'attribution définitive*



N/Réf. : 03748 / 24 / SBEE / DG / PRMP / DCESC / SP

Cotonou, le 10 juillet 2024

VRéf. :

La Personne Responsable des Marchés Publics

.....

**AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE**

**Objet du marché** : ACQUISITION DE CABLES ASTER/ALMELEC ET DE CABLES TORSADÉ HTA SOUTERRAIN 3X1X240MM² AU PROFIT DE LA SBEE (LOT 2).

**Type de marché** : FOURNITURE

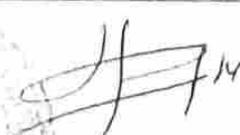
**Mode de passation** : APPEL D'OFFRES OUVERT (AOO)

**Délai d'exécution** : Quatre (04) mois

ATTRIBUTAIRE			
LOT	Raison Sociale	Prix lu à l'ouverture	Prix évalué
LOT 2	HAVILA BDELLIUM ET FILS (HBF) SARL Tél : (+229) 96 20 05 16 / 60 63 63 28, Email : hbf@hbf.bj	188.800.000 FCFA Toutes Taxes Comprises (TTC)	188.800.000 F CFA Toutes Taxes Comprises (TTC)

**SOUSSIONNAIRES DONT LES OFFRES ONT ÉTÉ REJETÉES**

TREIZE (13) SOCIETES : HYDROLIGHT SARL- FIRST CHOICE SA – SGCT - VALKO SARL - MELIA SEDJRO - HAKEL POPELUX- SUN TECHNOLOGIES GROUP - ANDES GROUE SARL - AFRIQUE TRAVAUX ET EQUIPEMENTS - PLANETECH SARL - AYA SERVICES SARL – MATHU BENIN - SORETAH - WADE TECHNOLOGY COMPANY.

  
**Nestor HOUAGA**

Ampliation : DG - SG - CS/DG - DPAL

### Procès-verbal d'attribution définitive

**Objet :** acquisition et installation de matériels informatiques, des équipements réseaux dans les agences régionales, des outils pour les centres de maintenance et d'antivirus (Lots 1, 2 et 3).

**Dossier d'Appel d'offres :** n°001/LNB/DG/PRMP/S-PRMP du 06 mars 2024 relatif à l'acquisition et l'installation de matériels informatiques, des équipements réseaux dans les agences régionales, des outils pour les centres de maintenance et d'antivirus (Lots 1, 2 et 3).

**Mode de passation :** Appel d'Offres Ouvert.

Au regard des résultats d'analyse des offres et du procès-verbal d'attribution provisoire du 16 mai 2024 et suite à la notification du contrat, le soumissionnaire ci-après est désigné attributaire définitif du marché relatif à l'acquisition et l'installation de matériels informatiques, des équipements réseaux dans les agences régionales, des outils pour les centres de maintenance et d'antivirus (Lots 1, 2 et 3).

LOT 1	Intitulé : acquisition et installation de matériels informatiques
<b>Procédures</b>	
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert
Justification	Non requis
<b>Attributaire</b>	
Nom	La procédure est arrêtée
Montant proposé	NEANT
Montant évalué (corrige)	NEANT
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>	
Objet du marché	Acquisition et installation de matériels informatiques
Prix	NEANT
Délai d'exécution	NEANT
LOT 2	Intitulé : acquisition et installation des équipements réseaux dans les agences régionales
<b>Procédures</b>	
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert
Justification	Non requis
<b>Attributaire</b>	
Nom	XOWN SOLUTIONS
Montant proposé	53 385 024 F CFA TTC
Montant évalué (corrige)	53 385 024 F CFA TTC
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>	
Objet du marché	Acquisition et installation des équipements réseaux dans les agences régionales
Prix	53 385 024 F CFA TTC
Délai d'exécution	Quatre-vingt-dix (90) jours
LOT 3	Intitulé : acquisition et installation des outils pour les centres de maintenance et d'antivirus
<b>Procédures</b>	
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert
Justification	Non requis
<b>Attributaire</b>	
Nom	RD SOLUTIONS
Montant proposé	17 124 160 F CFA TTC
Montant évalué (corrige)	17 124 160 F CFA TTC
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>	
Objet du marché	Acquisition et installation des outils pour les centres de maintenance et d'antivirus
Prix	17 124 160 F CFA TTC
Délai d'exécution	Trente (30) jours

Fait à Cotonou, le 08 juillet 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics,





REPUBLIQUE DU BENIN  
DEPOTS PETROLIERS DU BENIN (DPB)  
AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ



AUTORITE CONTRACTANTE	DEPOTS PETROLIERS DU BENIN				
OBJET DU MARCHÉ	Etude du système électrique et élaboration des termes de référence pour l'acquisition d'un TGBT et d'un groupe électrogène de 500 KVA puis éclairage du dépôt Akpakpa				
REFERENCE DE L'AVIS DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX	DP n°002/DPB/DG/PRMP/CDD/CGMP/23 du 31 juillet 2023				
IDENTIFICATION DU MARCHÉ AU PPM	PI_DD_72013				
MODE DE PASSATION	AMI + DP				
SOURCE DE FINANCEMENT	BUDGET AUTONOME				
REFERENCE ET OBJET DU MARCHÉ	Noms et adresse du titulaire	Montant du marché	Date de notification d'attribution provisoire	Date d'approbation du marché	Délai d'exécution du marché
Contrat n°0459/MEF/DPB/DNCMP/PRMP/SP du 11 avril 2024	GROUPEMENT IAC- CINEL	40 300 000 FCFA HT	12 février 2024	11 avril 2024	90 jours

Fait à Cotonou, le 15 mai 2024  
La Personne Responsable des Marchés Publics

  
Racine Damien HOUNSA JOTIN





N/Réf. :

DO3745 / 24 / SBEE / DG / PRMP / DCESC / SP

Cotonou, le 10 juillet 2024

V/Réf. :

La Personne Responsable des Marchés Publics

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

Objet du marché : ACQUISITION DE CABLES ASTER/ALMELEC ET DE CABLES TORSADE HTA SOUTERRAIN 3X1X240MM² AU PROFIT DE LA SBEE (LOT 1).

Type de marché : FOURNITURE

Mode de passation : APPEL D'OFFRES OUVERT (AOO)

Délai d'exécution : Quatre (04) mois

Table with 4 columns: LOT, Raison Sociale, Prix lu à l'ouverture, Prix évalué. Row 1: LOT 1, HAVILA BDELLIUM ET FILS (HBF) SARL, 108.000.000 FCFA Toutes Taxes Comprises (TTC), 108.000.000 F CFA Toutes Taxes Comprises (TTC).

SOUSSIONNAIRES DONT LES OFFRES ONT ÉTÉ REJETÉES
QUATORZE (14) SOCIETES: HYDROLIGHT SARL- FIRST CHOICE SA - SGCT- VALKO SARL- MELIA SEDJRO - HAKEL POPELUX- SUN TECHNOLOGIES GROUP - ANDES GROUE SARL- AFRIQUE TRAVAUX ET EQUIPEMENTS- PLANETECH SARL - AYA SERVICES SARL - SORETAH - WADE TECHNOLOGY COMPANY- FIBROCOM.



Nestor HOUAGA

Ampliation: DG - SG - CS/DG - DPAL

CAPITAL SOCIAL : 10.000.000.000 F CFA
R.C. COTONOU N° 736-B
N° IFU 3200800583113

S.B.E.E.
DIRECTION GENERALE

Rue, Avenue du Gouverneur Général PONTY
01 B.P. 123 COTONOU (Bénin)
Tél. (229) 21 31 21 45
Télécopie : (229) 21 31 50 28