



JOURNAL DES MARCHÉS PUBLICS

N° 382



SOMMAIRE

- * Avis d'appel à concurrence
(Page 2)
- * Procès Verbal d'ouverture
(Page 25)
- * Procès verbal d'attribution
(Page 159)
- * Avis d'attribution définitive
(Page 169)
- * Constitution de liste restreinte
(Page 240)
- * Autres
(Page 245)
- * Addendum 2024



REPUBLIQUE DU BENIN



Chers lecteurs,

C'est avec une immense fierté que je vous présente le nouveau visage du Journal des Marchés Publics, désormais en ligne, porteur d'une vision révolutionnaire dans la manière dont nous communiquons et partageons l'information. Notre engagement envers l'innovation ne se limite pas à la simple numérisation, mais s'étend à des améliorations tangibles pour vous, nos précieux lecteurs.

Désormais, bénéficiez d'une rapidité de publication accrue, avec des mises à jour deux fois par semaine, chaque lundi et jeudi. Cette fréquence accrue garantit une information constamment actualisée, vous tenant au courant des derniers développements dans le monde des marchés publics. Nous avons repensé le processus de soumission pour le rendre plus facile que jamais. Les récits sont désormais simples à soumettre, favorisant une participation plus large et diverse.

De plus, nous avons créé un espace dédié pour les autorités contractantes, simplifiant leur suivi des publications et renforçant la transparence dans le processus. Cette évolution vers une plateforme numérique n'est pas simplement un changement de support, mais une transformation complète de la façon dont nous vous servons l'information. Vos retours et suggestions sont essentiels, car nous aspirons à évoluer en tandem avec vos besoins.

Rejoignez-nous dans cette nouvelle ère de connectivité, de simplicité et d'efficacité. Ensemble, bâtissons un avenir où les marchés publics sont accessibles, dynamiques et éclairés.

Merci de faire partie de cette révolution.

Cordialement,

Mme ALI YERIMA CHERIFATOU

La Directrice Nationale de Contrôle des Marchés Publics



Rubrique

Avis d'appel à concurrence



République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City



Section 0. : Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP)

Référence SIGMaP de la DRP : T_DPSI_93401

Avis N° 090/ADSC/PRMP-DPSI/SP-PRMP/2024 du



Objet : Réalisation des travaux d'aménagement dans Sèmè One et ses annexes (lot1 : Travaux d'aménagement des plateaux de l'annexe 2, lot 2 : Travaux de réfection des peintures dans Sèmè One, lot 3 : Travaux de remplacement des portes vitrées du X-TECHLAB)

1. Cet Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le mardi 16 avril 2024.

2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer le projet Sèmè City, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif *au travaux d'aménagement dans Sèmè One et ses annexes (lot 1 : Travaux d'aménagement des plateaux de l'annexe 2, lot 2 : Travaux de réfection des peintures dans Sèmè One, lot 3 : Travaux de remplacement des portes vitrées du X-TECHLAB).*

3. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : **aménagement des plateaux de l'annexe 2 de Sèmè One, réfection des peintures dans Sèmè One, remplacement des portes vitrées du X-TECHLAB.**

La présente DRP porte sur trois (03) lots pouvant être attribués séparément et libellés comme suit :

❖ **Lot 1 : Travaux d'aménagement des plateaux de l'annexe 2 ;**

Ce lot est relatif à l'exécution des travaux d'aménagement des salles de Co-working et bureaux dans un immeuble R+1. Ces travaux comprennent les travaux de gros œuvre, revêtements – menuiseries – cloisons (vitres, faux plafond), plomberie sanitaire – protection incendie, climatisation, électricité courants fort et faible, peintures, vernissage, etc.

❖ **Lot 2 : Travaux de réfection des peintures dans Sèmè One ;**

Les travaux objet de ce lot comprennent principalement la peinture à l'intérieur et à l'extérieurs et les nettoyages usuels avant réception.

• **Peinture l'intérieur :**

Section I : Instructions aux Candidats

- *Peintures sur parois verticales* (salle polyvalente, blocs sanitaires Est et Ouest du RDC au 2^{ème} étage, salles de formation, Coworking 1&2, Accueil, salles de réunion et d'information, etc.)
 - *Peinture sur support bois* (Portes d'accès des salles de formation, portes d'accès de la salle polyvalente, portes d'accès des blocs sanitaires Est et Ouest, portes d'accès Coworking 1 & 2, portes d'accès de l'accueil, portes d'accès de la salle de réunion, portes d'accès de la salle d'information 1 & 2, portes double dans les circulations au Rez-de-chaussée (portes double×3) ; 1er étage (portes double×4) & 2ème étages (portes double×4), plinthes bois dans les salles précisées ci-avant, habillages divers tous locaux et tous les ouvrages en bois
 - **Peinture extérieure** : Ces travaux se feront sur les ouvrages ci-après : rampe d'accès PMR et garde-corps enduit des terrasses Est et Ouest, poteau béton en façade Est et Ouest, couventine métallique des terrasses Est et Ouest, petit triangle extérieure, appuis des menuiseries extérieures en façade Sud, etc.
 - **Nettoyage final** : l'entrepreneur doit, en fin de chantier, avant la réception des travaux, exécuter un nettoyage de finition sur tous les ouvrages, un dépoussiérage et un nettoyage aux produits ammoniacaux usuels des revêtements de sols.
- ❖ **Lot 3 : Travaux de remplacement des portes vitrées du X-TECHLAB**) : Les travaux objet de ce lot comprennent principalement les travaux de menuiserie aluminium et de vitrerie.

Un candidat a la possibilité de soumissionner à tous les lots et d'en être attributaire dès lors qu'il dispose des capacités techniques et financières requises permettant d'exécuter les marchés afférents. Les variantes ne seront pas prises en compte.

NB : Compte tenu des spécificités des sites concernés par les travaux, la visite de site est obligatoire. L'attestation de visite de site est donc une pièce éliminatoire.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises

➤ *Capacité technique et expériences*

- Être une structure spécialisée dans l'un des domaines ci-après justifiés par le registre de commerce ou statuts de la structure :
 - **lot 1** : travaux de BTP;
 - **lot 2** : travaux de BTP ou peinture ;
 - **lot 3** : travaux de BTP ou menuiseries aluminium et/ou vitrerie.
- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur ou sous-traitant les marchés ci-après définis par chaque lot, au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et l'année 2024 en cours qui ont été exécutés de manières satisfaisantes et terminés pour l'essentiel :
 - **lot 1** : au moins trois (03) marchés relatifs aux travaux de construction ou de réhabilitation ou d'aménagement d'un montant minimum de trente-cinq millions (35 000 000) F CFA HT chacun ;



Section I : Instructions aux Candidats

- lot 2 : au moins trois (03) marchés relatifs aux travaux de construction ou de réhabilitation ou d'aménagement ou travaux de peinture d'un montant minimum de neuf millions (9 000 000) CFA HT chacun ;
- lot 3 : au moins deux (02) marchés relatifs aux travaux de construction, réhabilitation ou travaux de menuiseries aluminium et vitrerie.
- Disposer du matériel et du personnel clé requis pour l'exécution des travaux (pour les lots concernés).

➤ Capacité financière :

- Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de construction d'un montant égal au montant ci-après définis par lot, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) :
 - lot 1 : quarante-quatre millions deux cent quarante-neuf mille cinq cent soixante-seize (44 249 576) Francs CFA ;
 - lot 2 : onze millions deux cent cinquante mille (11 250 000) Francs CFA ;
 - lot 3 : un million huit cent soixante-quinze mille (1 875 000) Francs CFA.
- Justifié de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
 - (i) besoins en financement du marché :
 - lot 1 : vingt-trois millions cinq cent quatre-vingt-dix-neuf mille sept cent soixante-quatorze (23 599 774) Francs CFA
 - lot 2 : deux millions sept cent mille (2 700 000) Francs CFA ;
 - lot 3 : quatre cent cinquante mille (450 000) Francs CFA.
 - (ii) besoins en financement pour les autres engagements en cours du candidat. (valable pour les lots)

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

➤ Capacité technique et expériences

- Être une structure spécialisée dans l'un des domaines ci-après justifiés par le registre de commerce ou statuts de la structure :
 - lot 1 : travaux de BTP ;
 - lot 2 : travaux de BTP ou de peinture ;
 - lot 3 : travaux de BTP ou de menuiseries aluminium et/ou vitrerie.
- Disposer du matériel et du personnel clé requis pour l'exécution des travaux.

➤ Capacité financière :

- Fournir une police d'assurance des risques professionnels par lot ;
- Justifié de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
 - (i) besoins en financement du marché :

BON A LAISSE
CCMP/PR

Section I : Instructions aux Candidats

- lot 1 : vingt-trois millions cinq cent quatre-vingt-dix-neuf mille sept cent soixante-quatorze (23 599 774) Francs CFA
- lot 2 : deux millions sept cent mille (2 700 000) Francs CFA ;
- lot 3 : quatre cent cinquante mille (450 000) Francs CFA.

ii) besoins en financement pour les autres engagements en cours du candidat. (valable pour tous les lots)

Voir le document de Demande de Renseignements et de Prix pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est de :

- lot 1 : trois (03) mois ;
- lot 2 : deux (02) semaines. Les travaux se feront le week-end (samedi et dimanche) pour les portes des circulations, les portes d'accès des salles, la salle polyvalente, la salle de réunion et les peintures extérieures ;
- lot 3 : trois (03) semaines. Les travaux se feront le week-end (samedi et dimanche).



6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de Renseignements et de Prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics ou son mandataire ; Email : sc.prmp@semecity.com et prendre connaissance des documents des documents de demande de renseignements et de prix au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADSC sis au Quartier Djominhoutin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052" à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15, tous les jours ouvrables de 8h 00 à 12h 30 minutes et de 14h à 17h 30 minutes ou sur le site web : www.semecity.com.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de la Demande de Renseignements et de Prix à compter du 04 JUN 2024. Le dossier de Demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City sise au Quartier Djominhoutin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052" à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne**

Section I : Instructions aux Candidats

Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sise au Quartier Djominhoutin "Immeuble Sèmè One No 740, rue 12.052 à Cotonou au plus tard le 18 JUIL 2024 à 10 heures 00 minute.

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : Salle de réunion de l'ADSC, le 18 JUIL 2024 à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- lot 1 : trois cent cinquante-trois mille neuf cent quatre-vingt-dix-sept (353 997) Francs CFA ;
- lot 2 : quatre-vingt-dix mille (90 000) Francs CFA ;
- lot 3 : quinze mille (15 000) Francs CFA.

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de 30 jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou, le 01 JUIL 2024


Mondoukpè H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC





République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City



Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Nom de l'Autorité contractante : Agence de Développement de Sèmè City (ADSC)

Référence de la DRP : F_DPSI_90148

Avis n° : 019/ADSC/DPSI-PRMP/APM/SP-PRMP/2024 du 01 JUIL 2024

Objet : Acquisition des pièces de rechanges pour les systèmes de climatisation des bâtiments de l'ADSC (Sèmè One et SCOP) - Relance

1. Cet Avis de Demande de Renseignements et de Prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) publié sur le portail web des marchés publics le mardi 16 avril 2024.
2. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national, afin de financer le projet Sèmè City, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition des pièces de rechanges pour les systèmes de climatisation des bâtiments de l'ADSC (Sèmè One et SCOP) inscrit sous la référence N° F_DPSI_90148.
3. L'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC) sollicite des offres sous pli fermé de la part des candidats répondant aux qualifications requises pour fournir les pièces de rechange et équipements ci-après :

- pièces pour unité extérieures Airwell/ AWAY-YDV615 -H13 ;
- pièces pour unité extérieures Airwell/ AWAY-YDV560 -H13 ;
- pièces pour cassettes Airwell CBV009 à 016, 60x60 (2,8 à 4,5 kW) ;
- pièces pour cassettes Airwell CCV018 et CCV024, 90x90 (5,6 et 7,1 kW) ;
- pièces pour CTA ;
- équipement complet (cassette Airwell CBV016 60x60 de puissance 4,5 Kw avec Télécommande RWV05 et cassette Airwell CCV024 90x90 de puissance 7,1 kW avec Télécommande RWV05).

BON A LANCER
CCMP/PR

NB : L'autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur plus une copie du certificat de partenariat du fabricant au distributeur concerné pour les pièces de rechanges Airwell ainsi que le certificat d'origine pour les pièces de rechange et les équipements ne seront pas prise en compte au moment de l'évaluation des offres. Toutefois, ces pièces

seront requises à la livraison des équipements et pièces de rechanges pour justifier leur authenticité et leur provenance.

La présente DRP est en lot unique et les variantes ne sont pas autorisées.

Les fournitures objet de la présente DRP seront livrés au siège de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), Immeuble Sèmè One à Cotonou dans un délai de trois (03) mois.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises



➤ Capacité technique :

- Être une structure spécialisée en climatisation ou tout autre domaine connexe justifié par le registre de commerce ou les statuts de la structure ;
- Avoir effectivement exécuté en tant que fournisseur, prestataire ou sous-traitant au cours des trois dernières années (2021, 2022, 2023) et l'année 2024 en cours, au moins deux (02) marchés de fournitures de pièces de rechanges (ou d'équipements) de climatisation dont l'un d'un montant minimum de dix millions six cent mille (10 600 000) Francs CFA HT qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés pour l'essentiel.
- Fournir la preuve d'un service après-vente ;
- Disposer du personnel clé ci-après : un (01) technicien supérieur (BAC +2 ou 3 spécialisé en froid ou climatisation, énergétique ou tout autre domaine équivalent) avec au moins trois (03) années d'expérience à compter de la date d'obtention du diplôme et une (01) expérience spécifique sur les climatiseurs VRV ;

Fournir le CV ainsi que les preuves des expériences et de qualification du personnel proposé.

➤ Capacité financière :

- Avoir un chiffre d'affaire annuel moyen des activités de services et ou de fourniture d'un montant minimum de **vingt-un millions cent quatre-vingt-six mille quatre cent quarante-un (21 186 441) Francs CFA**, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) ; ou
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :
 - (i) besoins en financement du marché : **quatorze millions cent vingt-quatre mille deux cent quatre-vingt-quatorze (14 124 294) Francs CFA** ;
 - (ii) besoins en financement pour ce marché et les autres engagements en cours du candidat.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

➤ Capacité technique :

- Être une structure spécialisée en climatisation ou tout autre domaine connexe justifié par le registre de commerce ou les statuts de la structure ;
- Fournir la preuve d'un service après-vente ;
- Disposer du personnel clé ci-après : un (01) technicien supérieur (BAC +2 ou 3 spécialisé en froid et climatisation) avec au moins trois (03) années d'expérience à compter de la date d'obtention du diplôme et deux (02) expériences spécifiques sur les climatiseurs VRV ;

Fournir le CV ainsi que les preuves des expériences et de qualification du personnel proposé.

➤ Capacité financière :

- Fournir une police d'assurance des risques professionnels ; et
- Justifier par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin, de l'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de :

(i) besoins en financement du marché : quatorze millions cent vingt-quatre mille deux cent quatre-vingt-quatorze (14 124 294) Francs CFA ;

(ii) besoins en financement pour ce marché et les autres engagements en cours du candidat.

Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution du marché est de (03) mois.

6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics ou son mandataire ; mail : sc.prmp@semecity.com et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de Sèmè City, sis au quartier DJOMEHOUNTIN immeuble SÈMÈ ONE à Cotonou, Tél : (+229) 21 36 88 15, tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du **03 JUN 2024**. Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF

sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP de l'Agence de Développement de Sèmè City. Le dossier de demande de renseignements et de prix sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis à l'Agence de Développement de Sèmè City, sis au quartier à DJOMEHOUNTIN immeuble SÈMÈ ONE à Cotonou, au plus tard le 17 JUIL 2024 à 10 heures 00 minute.

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : Salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City, sise au quartier DJOMEHOUNTIN immeuble SÈMÈ ONE à Cotonou, le 17 JUIL 2024 à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de deux cent onze mille huit cent soixante-quatre (211 864) Francs CFA.

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de trente (30) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

Fait à Cotonou, le 07 JUIL 2024


Mondoukpé H. FADONOUGBO
PRMP/ADSC



BON A LANCER
CCMP/PR

Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Agence Nationale d'Approvisionnement En Eau Potable En Milieu Rural (ANAEPMR)

Référence de la DRP : DRP N° F_DAF_95558

Avis n° : 012.../2024/PR/ANAEPMR/PRMP/DAF/S-PRMP du 01.../07.../2024

Objet : Acquisition de climatiseurs au profit de l'ANAEPMR

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEPMR) publiée sur le portail web des marchés publics du Bénin (<https://marches-publics.bj>) le 22 mai 2024.
2. L'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEPMR) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du Budget National, afin de financer ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition de climatiseurs au profit de l'ANAEPMR
3. L'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEPMR) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour fournir et installer des climatiseurs dans un délai de deux (02) mois.
4. Les exigences en matière de qualification sont :
 - a. Pour les anciennes entreprises

BON A LANCER
CCMP/PR

Exigences techniques :

Avoir exécuté en tant que fournisseur principal ou membre de groupement :

- * au moins un (01) marché similaire de montant au moins égal à dix millions (10 000 000) de francs CFA hors TVA au cours des cinq (05) dernières années et de l'année en cours (A partir du 1^{er} janvier 2019). La similarité porte sur la fourniture et l'installation de climatiseurs. A cet effet, le soumissionnaire devra joindre à son offre les copies de toute preuve (contrat et attestation de bonne exécution ou procès-verbaux de réception) montrant qu'il a exécuté ledit marché ;
- * Le candidat doit disposer au sein de son personnel d'encadrement d'un technicien en Froid et Climatisation disposant d'un DTI (Diplôme du Technicien Industriel) ou d'un Baccalauréat F3 ou F4 en froid et climatisation, justifiant d'au moins deux (02) années d'expériences dans le domaine du froid. Le soumissionnaire devra joindre à son offre, le

Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

curriculum vitae détaillé du personnel ainsi que les preuves de qualification et d'expérience dudit personnel.

Seules les expériences prouvées suivant les exigences ci-dessus énumérées seront prises en compte. Une exigence non prouvée ou partiellement prouvée ne sera pas prise en compte.

Exigences financières :

Le candidat doit fournir une attestation de capacité financière en original délivrée par une institution financière agréée en République du Bénin justifiant qu'il dispose de liquidité ou bénéficiera d'une ligne de crédit d'au moins sept millions (7 000 000) de francs CFA.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence

Exigences techniques :

- Le soumissionnaire doit justifier de l'inscription de l'activité de froid ou de climatisation au registre de commerce du soumissionnaire (en cas de groupement, tous les membres devront respecter le critère) ;
- Le candidat doit disposer au sein de son personnel d'encadrement d'un technicien de niveau BAC+2 minimum en froid et climatisation ayant au moins trois (03) années d'expériences avérées dans l'installation de climatiseurs.

A cet effet, le soumissionnaire doit joindre à son offre, le curriculum vitae du personnel et copies des preuves de qualification et d'expérience (diplôme/certificat de formation + attestations de bonne fin d'exécution ou de service fait). Seules les expériences et qualification prouvées suivant les exigences ci-dessus énumérées seront prises en compte. Une exigence non prouvée ou partiellement prouvée ne sera pas prise en compte.

Exigences financières :

- Le candidat doit produire la preuve de l'assurance des risques professionnels en cours de validité couvrant un risque contractuel de montant minimum égal à quatorze millions six cent dix-huit mille six cent quarante-quatre (14 618 644) de francs CFA ;
- Le candidat doit fournir une attestation de capacité financière en original délivrée par une institution financière agréée en République du Bénin justifiant qu'il dispose de liquidité ou bénéficiera d'une ligne de crédit d'au moins sept millions (7 000 000) de francs CFA.

Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.

5. Le délai de livraison et d'installation des climatiseurs est de deux (02) mois.

Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des Marchés Publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de Renseignements et de Prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEMR), **Gnonnan Christian BODJRENOU**, e-mail : gbodjrenou@presidence.bj avec copie à aehoun@presidence.bj et tbgbaguidi@presidence.bj et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au *Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANAEMR domiciliée à l'ancien siège de LIBERCOM en face de l'entrée principale du Hall des Arts, des Sports et des Loisirs à Cotonou, 2^{ème} étage, bureau 6, Tél : (229) 69 08 08 11, les jours ouvrables, de 08 heures à 12h30 et de 14h à 17h30.*
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du 02.../07.../2024. Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique portant la mention « Bon à Lancer » de l'organe de contrôle compétent sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au *Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANAEMR domiciliée à l'ancien siège de LIBERCOM en face de l'entrée principale du Hall des Arts, des Sports et des Loisirs à Cotonou, 2^{ème} étage, bureau 6*. Le dossier de Demande de Renseignements et de Prix sera adressé aux candidats à leurs frais. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.
- Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.
9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre accessible et lisible sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après *Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANAEMR domiciliée à l'ancien siège de LIBERCOM en face de l'entrée principale du Hall des Arts, des Sports et des Loisirs à Cotonou, 2^{ème} étage, bureau 6, Tél : (229) 69 08 08 11 au plus tard le 19.../07.../2024 à 10 heures, heure locale*. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et dates ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

Section 0 : Avis de Demande de renseignements et de prix

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **Salle de réunion du 2^{ème} étage du siège de l'ANAEPMR sise à l'ancien siège de LIBERCOM en face du hall des arts à Cotonou, 04 BP 1412 Cotonou, Tél : (229) 69 08 08 11 le même jour à partir de 10 heures 30 minutes, heure locale.**
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **cent vingt-sept mille cent dix-huit (127 118) francs CFA.**
En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises béninoises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.
12. Les offres seront valides pour une période de **trente (30) jours** calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

**BON A LANCER
CCMP/PR**

Cotonou, le 01/07/2024

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANAEPMR



Gnonnan Christian BODJRENOU



REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTRE DE LA DECENTRALISATION ET DE LA GOUVERNANCE
LOCALE

DEPARTEMENT DE L'ALIBORI

COMMUNE DE KARIMAMA



Mairie Karimama ; BP : 01 ; Tél : 97 13 87 81 ; E-mail : mairie.karimama@yahoo.fr ; www.mairie-karimama.org

AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT

Nom de l'Autorité contractante : **Commune de Karimama**

Objet : Construction de la clôture des Centres de Santé de Monsey long de 559,65 ML et de Mamassy-Gourma long de 491,76 ML ; du logement du Médecin Chef au Centre de Santé de Karimama et du logement au Chef Poste du Centre de Santé de Monsey

Référence SIGMAP : **T_ST_91233**

BON A LANCER

AVIS N°58/14/M.CKM/PRMP/ST/SPRMP/2024 du 04/07/2024

Identification de la procédure : **A00N T_ST_91233**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Karimama publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 25 mars 2024.
2. La Commune de Karimama a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds FADeC AFFECTE SANTE, afin de financer son projet de renforcement du système sanitaire, de la sécurité alimentaire et nutritionnelle, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de construction de la **clôture des Centres de Santé de Monsey long de 559,65 ML et de Mamassy-Gourma long de 491,76 ML ; du logement du Médecin Chef au Centre de Santé de Karimama et du logement au Chef Poste du Centre de Santé de Monsey.**
3. La Commune de Karimama sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : **travaux préparatoire, terrassement, maçonnerie-béton, enduit-revêtement, étanchéité, menuiserie métallique-alu-vitrée, plomberie-sanitaire, électricité et peinture-badigeon, etc.**

Ces travaux sont répartis en deux (02) lots à savoir : **X**

Notre Commune est la porte d'entrée du désert au Bénin; Aidez-nous à combattre la désertification ; Pensez à l'environnement.

Lot 1 : Construction de la clôture du CS de Monsey long de 559,65 ML et Construction du logement du chef poste au CS de Monsey

Lot 2 : Construction de la clôture du CS de Mamassy-Gourma long de 491,76 ML et Construction du logement du Médecin Chef au CS de Karimama

Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lots mais ne peut être attributaire de plus d'un lot. Aucune variante ne sera prise en considération.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises**

- Capacité technique et expériences :

- être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprise régulièrement constituée et installée au Bénin, en règle vis-à-vis de la législation en vigueur au Bénin, spécialisée dans le domaine des BTP et justifiée par le registre de commerce et/ou les statuts ;
- avoir réalisé avec succès en tant qu'entrepreneur principal ou sous-traitant, ou cotraitant et au profit de (l'administration publique, société ou office d'Etat ou organisations internationales au Bénin ou toutes autres personnes morales de droit privé) au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours (2024) au moins deux (02) marchés de construction de bâtiment d'un montant au moins égal à :

Lot 1 : trente-un millions huit cent mille (31 800 000) Francs CFA Hors Taxe pour chaque expérience fournie

Lot 2 : vingt-sept millions cinq cent mille (27 500 000) Francs CFA Hors Taxe pour chaque expérience fournie

Chaque expérience doit être justifiée, par des attestations de bonne fin d'exécution ou des PV de réception accompagnés des contrats (pages de garde, page de signature et page portant montant du contrat) signés par les Maîtres d'ouvrages ou leurs représentants en copies légalisées auprès d'un greffier.

- Le candidat doit établir qu'il dispose du personnel pour les positions-clés tel que décrit dans la sous-section C des critères d'évaluations et de qualification.
- Le candidat doit établir qu'il dispose du matériel clé tel que décrit dans la sous-section C des critères d'évaluations et de qualification.

- Capacité financière :

α

BON A LANCER

- Fournir les états financiers pour les exercices (2021, 2022 et 2023) certifiés par un Expert-comptable ou comptable agréé et portant la mention de la DGI ;
- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023), justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe A-3-2, et de montant au moins égal à :

Lot1 : soixante-cinq millions (65 000 000) francs CFA HT pour les marchés de travaux

Lot2 : cinquante-cinq millions (55 000 000) francs CFA HT pour les marchés de travaux

- Fournir une attestation (en originale) de capacité financière d'une banque ou d'un organisme financier habilité agréé en République du Bénin attestant que le soumissionnaire dispose de liquidité, de fonds propres ou bénéficiera d'une ligne de crédit à hauteur de

Lot1 : trente un million sept cent soixante-dix-neuf mille six cent soixante un (31 779 661) FCFA

Lot2 : vingt-sept million trois cent soixante-douze mille huit cent quatre-vingt-un (27 372 881) FCFA

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Capacité technique et expériences :

BON A LANCER

- être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprise régulièrement constituée et installée au Bénin, en règle vis-à-vis de la législation en vigueur au Bénin, spécialisée dans le domaine des BTP et justifiée par le registre de commerce et/ou les statuts ;
- le candidat doit établir qu'il dispose du personnel pour les positions-clés tel que décrit dans la sous-section C des critères d'évaluations et de qualification ;
- le candidat doit établir qu'il dispose du matériel clé tel que décrit dans la sous-section C des critères d'évaluations et de qualification

- Capacité financière :

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers certifiés de leurs années d'existence dans les formes prescrites dans l'annexe A-3-2 ;
- Fournir la preuve d'une assurance des risques professionnels majorée de la franchise d'assurance (en originale) valide par lot sur toute la période d'exécution du marché pour un montant de :

Lot1 : soixante-cinq millions (65 000 000) FCFA

Lot2 : cinquante-cinq millions (55 000 000) FCFA α

- Fournir une attestation (en originale) de capacité financière d'une banque ou d'un organisme financier habilité agréé en République du Bénin attestant que le soumissionnaire dispose de liquidité, de fonds propres ou bénéficiera d'une ligne de crédit à hauteur de :

Lot1 : trente un million sept cent soixante-dix-neuf mille six cent soixante un (31 779 661) FCFA

Lot2 : vingt-sept million trois cent soixante-douze mille huit cent quatre-vingt-un (27 372 881) FCFA

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées. **BON A LANCER**


5. Le délai d'exécution est de **quatre (04) mois** pour chacun des deux lots.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la **Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Karimama**; Tél : 97 47 57 31, email : mairie.karimama@yahoo.fr et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Karimama** ; Tél : 97 47 57 31, email : mairie.karimama@yahoo.fr **tous les jours ouvrables de 08heures à 12h30 et de 14h à 17h30, heures Locales.**

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du **04/07/2024**. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : **Bureau du Secrétariat des Marchés Publics ; hôtel de ville de Karimama ; Tél : (+229) 97 47 57 31 e-mail : mairie.karimama@yahoo.fr** . Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste du Bénin. Ce dossier peut être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **Bureau du Secrétariat des Marchés Publics ; hôtel de ville de Karimama ; tél : (+229) 97 47 57 31 e-mail :** 

Notre Commune est la porte d'entrée du désert au Bénin; Aidez-nous à combattre la désertification ; Pensez à l'environnement.

mairie.karimama@yahoo.fr au plus tard le 25/07/2024 à 10 heures 00. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

BON A LANCER

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après **salle de réunion de la Mairie de Karimama** le 25/07/2024 à 10 heures 30 minutes.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :
Lot 1 : six cent trente-cinq mille cinq cent quatre-vingt-treize (635 593) F CFA ;

Lot 2 : cinq cent quarante-sept mille quatre cent cinquante-huit (547 458) F CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Karimama, le 04 Juillet 2024

La Personne responsable des marchés publics,



MIDOU B. Soumaïla

BON A LANCER

Section 0. Avis d'Appel d'offres (AAO)

Avis d'Appel d'Offres

Objet : Acquisition des équipements au profit des fabriques d'aliments et couvoir (lots 1 et 2)

BON A LANCER
CCMP-ATDA-OALM

REFERENCE SIGMAP : F_DAI_90877

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE
OUEME-ATLANTIQUE-LITTORAL-MONO (ATDA-OALM)

AVIS N° 015... / MAEP/ATDA-OALM/PRMP/S-PRMP du 02/07/2024

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation de marchés publics de l'ATDA-OALM Version 3 publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 18 juin 2024.
2. L'Agence Territoriale de Développement Agricole Ouémé-Atlantique-Littoral Mono (ATDA-OALM) a obtenu des fonds du Budget National dans le cadre du Programme National de Développement de la Filière Œuf de table (PNDF- Œufs de table), afin de financer les activités de son Plan de Travail Annuel et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des marchés relatifs à l'acquisition des équipements au profit des fabriques d'aliments et couvoir (**lots 1 et 2**).
3. Le Directeur Général de l'Agence Territoriale de Développement Agricole Ouémé-Atlantique-Littoral-Mono sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition des équipements au profit des fabriques d'aliments et couvoir.

Les fournitures sont réparties en deux (**02**) lots définis ainsi qu'il suit :

- **Lot 1** : Acquisition de batterie d'élevage pour les reproducteurs parentaux au profit du CPA Sèmè-Podji ;
- **Lot 2** : Acquisition d'équipements au profit des unités de fabrique d'aliments de volaille.

Chacun des lots est indivisible et tout candidat peut soumissionner pour un ou l'ensemble des deux lots et en être attributaire s'il dispose des qualifications requises.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les

candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-OALM** et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-OALM sis au quartier Sèmè (Abomey-Calavi), République du Bénin, Tél (+229) 21 36 17 98/21 36 17 99, Email : prmpatda7@gmail.com**, tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (**GMT + 1**).

6. Le délai d'exécution pour **chacun des lots** de cinq (**05**) mois. Toutefois, tout délai compris entre cinq (05) mois et six (06) mois est autorisé et fera objet d'ajustement. Toute offre proposant un délai supérieur à six (**06**) mois sera rejetée.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a- Pour les anciennes entreprises :



➤ **Capacité technique et expériences**

✚ Être une Entreprise régulièrement constituée installée au Bénin, en règle vis-à-vis de la législation en vigueur au Bénin, exerçant dans le domaine de la fourniture de matériels et/ou équipements agricoles prouvé par le registre de commerce, les statuts ou la carte professionnelle de commerçant.

✚ Avoir exécuté de manière satisfaisante pour l'essentiel, en tant que fournisseur ou sous-traitant, au cours des quatre (04) dernières années (2020, 2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours, au moins un (01) marché similaire aux fournitures (matériels et/ou équipements agricoles) de montant TTC au moins égal à : trente-trois millions sept cent cinquante mille (**33 750 000**) F CFA pour le **lot 1** et quatre-vingt-deux millions cinq cent mille (**82 500 000**) F CFA pour le **lot 2**.

Les expériences pour chaque lot doivent être justifiées par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et page portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

➤ **Exigences financières**

✚ Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits d'au moins quinze millions (**15 000 000**) F CFA pour le **lot 1** et trente-six millions six cent soixante-six mille six cent soixante-sept (**36 666 667**) F CFA pour le **lot 2**.

Ces avoirs liquides doivent être justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin. Le montant pour chaque lot, doit être inscrit en chiffres et en lettres sur l'attestation de capacité financière.

✚ Avoir une moyenne de chiffre d'affaires des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) égale au moins à quarante-cinq (**45 000 000**) F CFA pour le lot 1 et cent dix millions(**110 000 000**) F CFA pour le **lot 2**.

Le chiffre d'affaires annuel moyen doit être justifié par les états financiers prescrits dans la forme prescrite à l'Annexe A-3-2, point 1.

NB : Les exigences financières sont cumulatives.



b- Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :

➤ **Capacité technique et expériences**

✚ Être une Entreprise régulièrement constituée installée au Bénin, en règle vis-à-vis de la législation en vigueur au Bénin, exerçant dans le domaine de la fourniture de matériels et/ou équipements agricoles prouvé par le registre de commerce, les statuts ou la carte professionnelle de commerçant.

✚ Justifier de la disponibilité, d'un minimum de personnel d'encadrement dont au moins un Responsable Administratif et Financier (RAF), titulaire d'un BAC + 3 en management de qualité, en économie, en Marketing et Action commerciale ou équivalent avec trois (03) années d'ancienneté avec **deux (02) expériences de gestion de marchés de fournitures similaires** dont un (01) de montant TTC au moins égal à trente-trois millions sept cent cinquante mille (**33 750 000**) F CFA pour le **lot 1** et un (01) de quatre-vingt-deux millions cinq cent mille (**82 500 000**) F CFA pour le **lot 2** au cours des quatre (04) dernières années (2020, 2021, 2022 et 2023) et/ou l'année en cours **entant que RAF** dans une structure (entreprise, société, Etablissement) appuyées par CV + copie du diplôme légalisée + copie attestation de travail légalisée).

NB : - *Le nombre d'années d'ancienneté est compté à partir de la date de délibération de l'obtention du diplôme ou à défaut la date de signature ou de délivrance du diplôme (copie légalisée).*

- *Les expériences sont lues à travers les CV signés par les titulaires et sont appuyées par des attestations de travail en copies légalisées.*

- *Les attestations de travail doivent mentionner les montants et les activités auxquelles le Responsable Administratif et Financier (RAF) a participé.*

➤ **Exigences financières**

✚ Disposer d'avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits d'au moins quinze millions (15 000 000) F CFA pour le lot 1 et trente-six millions six cent soixante-six mille six cent soixante-sept (36 666 667) F CFA pour le lot 2.

Ces avoirs liquides doivent être justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin. Le montant pour chaque lot, doit être inscrit en chiffres et en lettres sur l'attestation de capacité financière.

✚ Produire, pour chaque lot, une attestation d'assurance des risques professionnels portant l'objet du marché avec précision du lot et d'un montant de couverture de risques supérieur ou égal quarante-neuf millions cinq cent mille (49 500 000) F CFA pour le lot 1 et cent vingt-et-un millions (121 000 000) F CFA pour le lot 2.

Ces entreprises produiront en plus, leur bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence dans la forme prescrite à l'Annexe A-3-2, point 1.

NB : Les exigences financières sont cumulatives.



Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à partir de.....04.....Juillet.....2024 tous les jours ouvrables de 8 h à 12 h 30 mn et de 14 h à 17 h 30 mn (GMT+1) au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-OALM sis au quartier Sèmè (Abomey-Calavi), République du Bénin, Tél (+229) 21 36 17 98/21 36 17 99, Email : prmpatdap7@gmail.com**. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-OALM sis au quartier Sèmè (Abomey-Calavi), République du Bénin, Tél (+229) 21 36 17 98/21 36 17 99, Email : prmpatda7@gmail**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche¹ établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

NB : Seuls les candidats ayant retiré le dossier d'appel d'offres à l'adresse ci-dessus indiquée et inscrits sur la liste de retrait dudit dossier sont autorisés à soumettre leurs offres.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques **par lot**, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01)

version électronique scannée de l'offre sur clé USB **par lot** sous le format PDF **en fichier unique accessible**, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-OALM sis au quartier Sèmè (Abomey-Calavi), République du Bénin, Tél (+229) 21 36 17 98/21 36 17 99, Email : prmpatda7@gmail.com** au plus tard le26.....Juillet..... 2024 à 10 heures (GMT + 1) .

Elles devront comporter les autres identifications suivantes :

Enveloppe extérieure : « *Acquisition des équipements au profit des fabriques d'aliments et couvoir (lot.....) »* »

"A N'OUVRIR QU'EN SEANCE D'OUVERTURE DES PLIS".
« *Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) »* »

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des candidats ou représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de conférence de l'ATDA-OALM** le26.....Juillet.....2024 à **10 heures 30 minutes (GMT + 1).**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de trois cent quatre-vingt-un mille trois cent cinquante-six (**381 356**) F CFA pour le **lot 1** et neuf cent trente-deux mille deux cent trois (**932 203**) F CFA pour le **lot 2.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

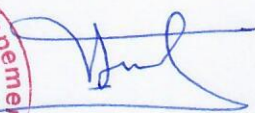
12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

13. **Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.**



Fait à Abomey-Calavi, le 02/07/2024




Denise W. AFFOMASSE
Personne Responsable
des Marchés Publics



MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

AGENCE NATIONALE DE LA
MÉTÉOROLOGIE

TEL : 00229 94 17 41 57
01 BP : 379 COTONOU
Site : www.meteobenin.bj
E-mail: meteobenin@meteobenin.bj



Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

**Nom de l'Autorité contractante : AGENCE NATIONALE DE LA
MÉTÉOROLOGIE (METEO-BENIN)**

**Objet : Accord cadre à bons de commande de trois (03) ans pour l'entretien et
le nettoyage des Cinq Divisions Météorologiques de Zone**

Référence de l'AAO : S_DPAF_94981



Avis n° : 005/MCVT/METEO-BENIN/PRMP/S-PRMP du 27/06/2024

Identification de la procédure : Appel d'Offres Ouvert National

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence Nationale de la Météorologie (METEO-BENIN) publié sur le portail web des marchés publics le 17 mai 2024.
2. L'Agence Nationale de la Météorologie a prévu dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2024) des fonds, afin de financer son plan de travail annuel (PTA), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à **l'entretien et le nettoyage des Cinq Divisions Météorologiques de Zone** de METEO-BENIN par accord cadre à bons de commande de trois (03) ans.
3. L'Agence Nationale de la Météorologie sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les prestations d'**entretien et nettoyage des Cinq Divisions Météorologiques de Zone** de Cana, Savè, Parakou, Kandi et Péporiyakou constituées en un lot unique et indivisible.

Les variantes ne seront pas prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ; Email : prmp@meteobenin.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent de la Personne responsable des marchés publics sis au 2ème étage de la direction générale de METEO-BENIN, Avenue Jean Paul II, Aéroport International Cardinal Bernardin GANTIN de Cadjèhoun - B.P. 379 Cotonou – Bénin - Tél. : + 229 99 58 18 87 62 / 99 38 95 09 - prmp@meteobenin.bj tous les jours ouvrables de 08 heures 00 minutes à 12 heures 30 minutes et de 14 heures 00 minutes à 17 heures 30 minutes.

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises



- Exigences techniques et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans la prestation de services d'entretien et nettoyage ou assainissements justifiées par son registre de commerce ou ses statuts ;
- Avoir exécuté en tant qu'entreprise principale ou sous-traitant au cours des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours au moins deux (02) marchés de services d'entretien ou nettoyage pour un montant minimum chacun égal à quarante et un millions neuf cent quarante-neuf mille cent cinquante-deux (41 949 152) FCFA HT. L'exécution desdits marchés devra être justifiée par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé ;
- Disposer d'un personnel adéquat comprenant au minimum :
 - **un agent superviseur** de niveau BEPC au moins ou équivalent et ayant au moins trois (03) ans d'expérience acquise dans une entreprise spécialisée dans le domaine de l'entretien et nettoyage à compter de la date d'obtention du diplôme, et âgé de 30 ans au moins et de 55 ans au plus à la date de dépôt des offres ;

- **cinq (05) agents d'entretien chefs d'équipe de niveau CEP** au moins ou équivalent et ayant au moins deux (02) ans d'expérience acquise dans une entreprise spécialisée dans le domaine de l'entretien et nettoyage à compter de la date d'obtention du diplôme et âgés de 25 ans au moins et de 55 ans au plus à la date de dépôt des offres ;
- **dix (10) agents d'entretien de niveau CEP** au moins et ayant un (01) an d'expérience acquise dans une entreprise spécialisée dans le domaine de l'entretien et nettoyage, âgés de 18 ans au moins et de 45 ans au plus à la date de dépôt des offres.

Fournir pour chaque catégorie de personnel le curriculum vitae, les copies légalisées des pièces d'identité, des diplômes et attestations de travail précisant le poste occupé et la durée de la mission.

- Disposer des matériels et outillages nécessaires (en possession ou en location) à savoir : unités d'uniformes à l'effigie de l'entreprise, balai à brosse dur, perches, gants de nettoyage, raclettes, brosses, balais frottoirs ; balais laveurs, etc.). A cet effet le soumissionnaire fournira la liste des matériels en y joignant les preuves de propriété (copies de factures d'achat ou de toutes autres preuves) ou de location (preuve de location en plus de la preuve de propriété du bailleur en copies légalisées) pour justifier la disponibilité desdits matériels ;
- Produire un engagement de déclaration du personnel mobilisé pour exécuter les prestations à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;
- Produire un engagement de paiement du Salaire Minimum Interprofessionnel Garanti (SMIG) au moins à tout le personnel mobilisé pour exécuter les prestations.

BON A LANCER

NB : l'autorité contractante se réserve le droit de vérifier la conformité de toutes les pièces produites par les soumissionnaires.

- Exigences financières :

- Avoir réalisé un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de services au cours des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) justifié par les états financiers desdites années, présentés par un comptable employé de l'entreprise et/ou attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI d'un montant au moins égal à quatre-vingt-trois millions huit cent quatre-vingt-dix-huit mille trois cent cinq (83 898 305) FCFA HT ;

- Disposer d'avoirs liquides, lignes de crédit, justifié par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin à hauteur de quatre millions six cent soixante et un mille vingt (4 661 020) FCFA HT.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Exigences techniques et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans la prestation de services d'entretien et nettoyage ou assainissements justifiées par son registre de commerce ou ses statuts ;

- Disposer d'un personnel adéquat comprenant au minimum :

- **un agent superviseur** de niveau BEPC au moins ou équivalent et ayant au moins cinq (05) ans d'expérience acquise dans une entreprise spécialisée dans le domaine de l'entretien et nettoyage à compter de la date d'obtention du diplôme, et âgé de 30 ans au moins et de 55 ans au plus à la date de dépôt des offres et trois (03) expériences spécifiques dans le domaine de l'entretien et nettoyage au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et de l'année en cours de montant minimum pour chacune des expériences égal à quarante et un millions neuf cent quarante-neuf mille cent cinquante-deux (41 949 152) FCFA HT ; Fournir pour le superviseur proposé, les attestations de bonne fin d'exécution ou les attestations de service fait assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.) ;
- **cinq (05) agents d'entretien chefs d'équipe de niveau CEP** au moins ou équivalent et ayant au moins deux (02) ans d'expérience acquise dans une entreprise spécialisée dans le domaine de l'entretien et nettoyage à compter de la date d'obtention du diplôme et âgés de 25 ans au moins et de 55 ans au plus à la date de dépôt des offres ;
- **dix (10) agents d'entretien de niveau CEP** au moins et ayant un (01) an d'expérience acquise dans une entreprise spécialisée dans le domaine de l'entretien et nettoyage, âgés de 18 ans au moins et de 45 ans au plus à la date de dépôt des offres.

BON A LANCER

Fournir pour chaque catégorie de personnel le curriculum vitae, les copies légalisées des pièces d'identité, des diplômes et attestations de travail précisant le poste occupé et la durée de la mission.

- Disposer des matériels et outillages nécessaires (en possession ou en location) à savoir : unités d'uniformes à l'effigie de l'entreprise, balais à brosse dur, perches, gants de nettoyage, raclettes, brosses, balais frottoirs ; balais laveurs, etc.). A cet effet le soumissionnaire fournira la liste des matériels en y joignant les preuves de propriété (copies de factures d'achat ou de toutes autres preuves) ou de location (preuve de location en plus de la preuve de propriété du bailleur en copies légalisées) pour justifier la disponibilité desdits matériels ;
- Produire un engagement de déclaration du personnel mobilisé pour exécuter les prestations à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;
- Produire un engagement de paiement du Salaire Minimum Interprofessionnel Garanti (SMIG) au moins à tout le personnel mobilisé pour exécuter les prestations.

Exigences financières :



- Produire le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence, présentés par un comptable employé de l'entreprise et/ou attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI ;
- Fournir une assurance de risques professionnels dont le montant est égal à quatre-vingt-douze millions neuf cent mille (92 900 000) FCFA ;
- Disposer d'avoirs liquides, lignes de crédit, justifié par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin à hauteur de quatre millions six cent soixante et un mille vingt (4 661 020) FCFA HT.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de réalisation est de trente-six (36) mois.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter 27 Juin 2024.....
Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis au 2ème étage de la direction

générale de METEO-BENIN, Avenue Jean Paul II, Aéroport International Cardinal Bernardin GANTIN de Cadjèhoun - B.P. 379 Cotonou – Bénin - Tél. : + 229 99 58 18 87 62 / 99 38 95 09 - prmp@meteobenin.bj. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics sis au 2^{ème} étage de la direction générale de METEO-BENIN, Avenue Jean Paul II, Aéroport International Cardinal Bernardin GANTIN de Cadjèhoun au plus tard le 25 juillet 2024 à 10 heures 30 minutes (GMT+1). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et dates ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après Salle de réunion sise au 1^{er} étage de la direction générale de METEO-BENIN - Avenue Jean Paul II, Aéroport International Cardinal Bernardin GANTIN de Cadjèhoun à 10 heures 30 25 juillet 2024 minutes (GMT+1) le

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de huit cent trente-huit mille neuf cent quatre-vingt-trois (838 983) FCFA.

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 27 juin 2024

La Personne responsable des marchés publics.

Mouçaddikou MOUMOUNI





I- AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : *Programme Bulding Resilient and Inclusives Cities (BRIC)*

Objet : *Recrutement d'un Cabinet / Bureau d'études pour l'élaboration du Plan Directeur d'Urbanisme (PDU) + Plan d'Urbanisme de Détails (PUDé) d'un secteur à risque au profit de la Commune de Kandi.*

Référence du marché : *PI_DDLP_93246 / 2024*

Avis N° : 54/002/MKDI/SE/PRMP/DDCMP-A/SPRMP/2024 du 02 Juillet 2024

1. Le présent *Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI)* fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la Commune de Kandi publié sur le portail web des marchés publics du Bénin, le 02 Avril 2024.
2. La Commune de Kandi a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget gestion 2024, des fonds de l'Etat à travers la subvention FADeC AFFECTE BRIC, afin de financer le Programme Bulding Resilient and Inclusives Cities (BRIC) et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatives au *recrutement d'un Cabinet / Bureau d'études pour l'élaboration du Plan Directeur d'Urbanisme (PDU) + Plan d'Urbanisme de Détails (PUDé) d'un secteur à risque au profit de la Commune de Kandi.*
3. Les prestations comprennent :
 - ✓ L'élaboration d'un rapport diagnostic territorial participatif complet assorti d'éléments graphiques, d'images, de cartes etc, et mettant en évidence les potentialités de la ville sur la base d'un zonage et de cartes, des zones à risque, des zones non aedificandi et à privilégier pour toute nouvelle implantation d'équipements d'infrastructures et de communication routière, d'éventuelles futures extensions urbaines, la préservation du patrimoine architectural et touristique, et le déploiement de nouvelles activités économiques ;
 - ✓ L'élaboration d'un rapport d'étape assorti d'éléments graphiques, d'images, de cartes... (état des lieux, visions, orientations et propositions de variantes d'aménagement ou scénarii) ;
 - ✓ L'élaboration d'un rapport de synthèse du PDU + PUDé présentant et synthétisant le travail réalisé assorti des documents graphiques intégrant : un zonage couvrant l'ensemble de la zone agglomérée, des cartographies des espaces à haute valeur

patrimoniale et environnementale à protéger, des espaces soumis au risque d'inondation, une cartographie des espaces couverts par des lotissements approuvés ou régularisés et des orientations pour le traitement juridique des autres espaces, plan projeté du périmètre montrant les équipements, les cartes thématiques projetées, un programme prioritaire d'investissements, un programme d'investissement à l'horizon de 15 ans, un règlement d'urbanisme, les réservations d'emprises pour les infrastructures d'agglomérations en projet, un schéma directeur des infrastructures, reprenant les investissements réalisés (drainage des eaux pluviales et voiries) ainsi que pour les équipements publics locaux (éducation, santé...) pertinents aux échelles et formats appropriés permettant d'illustrer le travail de conception et d'aider à la compréhension, un plan d'accompagnement et un phasage de sa mise en œuvre

- ✓ L'élaboration de certaines cartes thématiques comprenant entre autres la Carte administrative de la Commune avec identification des limites administratives, du périmètre urbain et des limites de quartiers ; Carte d'occupation du sol multi-dates ; Carte de la densité et d'évolution de la population ; Carte de l'hydrographie ; Carte foncière : Carte des zones à vocation particulière ; Carte des infrastructures de desserte en eau potable ; Carte des infrastructures de desserte en électricité ; Carte de drainage (eaux pluviales et eaux usées), assainissement ; Carte de réseau de télécommunication et médias ; Carte des équipements économiques (marchés, abattoirs) ; Carte des sites et des infrastructures touristiques, Carte des réseaux de transport urbain et routiers, Carte des services publics, Carte des équipements éducatifs ; Carte des équipements de santé, Carte des équipements patrimonial, culturel, sportif, loisir et culturel ; Carte des grands équipements et Carte des projets urbains etc.
- ✓ L'élaboration des fiches statistiques comportant entre autres l'évolution de l'effectif de la population, la structure démographique, les équipements de santé, les équipements éducatifs, la structure des revenus et de l'emploi, la production (lieu et volume) de consommation d'eau et d'électricité, le transport urbain, régional et interrégional, les Infrastructures routières, le nombre de construction par an par type d'habitat consolidé, bâti précaire/provisoire et la synthèse de l'occupation de superficie des espaces urbanisés et espaces naturels et agricoles etc.
- ✓ L'élaboration d'un règlement d'urbanisme et d'un plan d'engagement des parties prenantes
- ✓ L'élaboration et mise à disposition de document et outils de vulgarisation contenant une plaquette synthèse, une video synthèse qui présentera de façon succincte la quintessence du document de planification.

Les prestations sont constituées en lot unique.

4. Le délai de réalisation de la mission est de **six (06) mois** (soit 180 jours calendaires).

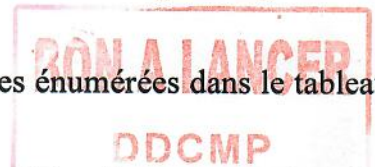


A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'L' or similar character, located at the bottom right of the page.

5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (*nature des activités du cabinet/bureau d'études en relation avec le domaine des prestations justifiées par son registre de commerce et/ou ses statuts ou tout autre document tenant lieu, le nombre de l'expérience générale et de l'expérience spécifique du cabinet/bureau d'études dans le domaine des prestations avec preuves, la cohérence de l'organisation technique et managériale du cabinet/bureau d'études et la liste du personnel professionnel à affecter à la mission avec preuve à l'appui*). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas quinze (15) pages environ.

Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives. Dans ce cas, le groupement doit être solidaire avec désignation claire d'un mandataire. Les dispositions de l'article 102 de la loi N°2020-26 du 29 Septembre 2020 portant Code des Marchés Publics en République du Bénin, s'appliquent. Lorsqu'au moins une entité du groupement répond à un critère ou à un sous-critère, cela équivaut pour tout le groupement.

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats (*au moins cinq (05) et au plus huit (08)*) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte. *En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/bureau d'études ayant réalisé plus de missions spécifiques (similaires) sera privilégié.*
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de **Sélection Fondée sur la Qualité et sur le Coût (SFQC)**.
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou bureau d'études en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte. *Mais, au cas où l'autorité contractante contacte directement d'autres cabinets ou bureaux d'études pour compléter la liste restreinte, les dossiers de ces derniers doivent être évalués conformément aux critères de présélection retenus.*
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :



A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized name or set of initials.

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note		Moyens de Preuve à fournir par le candidat
		Sous-critères	Note pour le sous-critère	
1. Nature des activités du cabinet/bureau d'études en relation avec le domaine des prestations (études/élaboration de documents d'urbanisme, des documents de planification en aménagement durable des villes ou tout autre document de planification similaire)	[10]	Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM et/ou les statuts et/ou sur tout document officiel (délivré par les structures étatiques en charge de l'immatriculation des entreprise)	00 (cette note 00 est éliminatoire à cette étape)	Inscription du domaine sur le RCCM et/ou les Statuts et/ou sur tout document officiel (en copie légalisée)
		Inscription du domaine des prestations sur le RCCM et/ou les statuts et/ou sur tout document officiel (délivré par les structures étatiques de l'immatriculation des entreprise)	10 points	
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/bureau d'études dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années (2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017, 2016, 2015, 2014) et de l'année en cours ; au moins dix (10) marchés publics exécutés en tant que titulaire ou sous-traitant (anciens cabinets/bureau d'études) NB : Pour les cabinets/BE naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existence, la notation est identique à celle présentée ci-dessus. Mais il sera tenu compte du nombre d'année d'expérience générale du Chef de mission comme suit : BAC+5 au moins en urbanisme ou diplôme équivalent avec dix (10) ans d'expérience générale depuis l'obtention du diplôme requis.	[25]	0 expérience (absence de preuve conforme)	00 point	<ul style="list-style-type: none"> • Pour les anciens cabinets/firmes Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou PV de validation des rapports appuyés des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) <ul style="list-style-type: none"> • Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement (Liste des expériences générales + copies légalisées des attestations ou certificats de travail ou de service fait du Chef de Mission. Ces attestations et/ou certificats doivent être accompagnés des copies simples des pages de garde et de signatures des contrats correspondants)
		01 à 03 expériences de marchés exécutés avec présence de preuve	08 points	
		04 à 06 expériences de marchés exécutés avec présence de preuve	16 points	
		07 à 08 expériences de marchés exécutés avec présence de preuve	20 points	
		09 à 10 expériences de marchés exécutés avec présence de preuve	25 points	
		NB : Au total dix (10) expériences générales de marchés exécutés avec présence de preuve à raison de 2,5 points par expérience pour toute catégorie de cabinet/bureau d'études	(10 x 2,5 points) = 25 points	

BON A LANCER
DDCMP

3. Nombre d'expériences spécifiques : ➤ Pour les anciens Cabinets/ Bureaux d'études dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années (2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017, 2016, 2015, 2014) au moins cinq (05) marchés publics de nature et de volume similaires et exécutés en tant que titulaire ou sous-traitant.	[50]	Pour les anciens cabinets/ bureaux d'études		<ul style="list-style-type: none"> • Pour les anciens cabinets/firmes Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)
		0 expérience spécifique (absence de preuve conforme)	00 point	
		01 expérience spécifique de marché exécuté avec présence de preuve	10 points	
		02 expériences spécifiques de marché exécuté avec présence de preuve	20 points	
		03 expériences spécifiques de marché exécuté avec présence de preuve	30 points	
		04 expériences spécifiques de marché exécuté avec présence de preuve	40 points	
05 expériences spécifiques de marché exécuté avec présence de preuve	50 points			
➤ Pour les cabinets /bureaux d'études naissants et ceux qui n'ont pas trois (03) ans d'existence, il sera tenu compte des expériences du Chef de Mission (CM) comme suit : BAC+5 au moins en urbanisme ou diplôme équivalent avec dix (10) expériences spécifiques (similaires). NB : La similarité tient à l'objet du marché (études/ élaboration de documents d'urbanisme, des documents de planification en aménagement durable des villes ou tout autre document de planification similaire ayant les mêmes caractéristiques et envergures).	[05]	Pour les cabinets/ bureaux d'études naissants et ceux n'ayant pas encore trois (03) ans d'existence		<ul style="list-style-type: none"> • Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement (Liste des expériences similaires + copies légalisées des attestations ou certificats de travail ou de service fait du Chef de Mission. Ces attestations et/ou certificats doivent être accompagnés des copies simples des pages de garde et de signatures des contrats correspondants)
		0 expérience spécifique de marché similaire (absence de preuve conforme)	00 point	
		10 expériences spécifiques de marchés similaires exécutés avec présence de preuve à raison de 05 points par expérience	(10 x 05 points) = 50 pts	
4. Organisation technique et managériale du cabinet/bureau d'études	[05]	Absence de note de présentation du cabinet/bureau d'études accompagnée de la lettre de manifestation d'intérêt	00 point	Note de présentation du Cabinet/Bureau d'études, lettre de manifestation d'intérêt et organigramme de la structure datés, signés et cachetés
		Présence de note de présentation du cabinet/bureau d'études accompagnée de la lettre de manifestation d'intérêt	2,5 points	



		Absence de l'organigramme ou incohérence entre l'organigramme et la note de présentation de la structure	00 point	
		Présence de l'organigramme du Cabinet/Bureau d'études en cohérence avec la note de présentation	2,5 points	
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission pour toute catégorie de cabinet : ❖ Un(e) Chef(e) de Mission : BAC+5 au moins en urbanisme ou diplôme équivalent ❖ Un(e) architecte et/ou urbaniste : BAC+5 au Architecture et/ou Urbanisme ; ❖ Un (e) géographe : BAC+5 au moins en Géographie ou équivalent ; ❖ Un(e) sociologue : BAC + 5 au moins en Sociologie ; ❖ Un(e) environnementaliste : BAC + 5 en Génie Environnement ; ❖ un (e) cartographe : BAC+5 en Cartographie, ou diplôme équivalent ; ❖ un(e) ingénieur(e) de Conception : BAC+5 en Génie civil, infrastructures voirie, réseaux urbains ou diplôme équivalent ❖ Un(e) juriste : BAC+5 en droit ou équivalent ❖ Un(e) économiste statisticien : BAC+5 en Economie ou statistique	[10]	Absence de la liste du personnel	00 point	Liste du personnel datée, signée et cachetée + Copies simples des diplômes
		Liste du personnel fournie + diplômes et mentionnant la présence du Chef de mission seul	02 points	
		Liste du personnel fournie + diplômes et mentionnant la présence des huit (08) autres membres du personnel clé exigé à raison de 01 point par membre du personnel	(8 x 01 point) = 08 points	
TOTAL	[100]			

BON A LANCER
 DDCMP

NB : la lettre de manifestation d'intérêt de chaque candidat doit être adressée à la Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Kandi sous peine de rejet du dossier de manifestation d'intérêt pour irrecevabilité.

La note minimale requise pour être présélectionné est de *soixante (60) points* et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

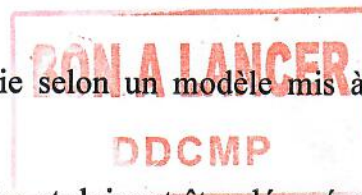
En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/bureau d'études ayant réalisé plus de missions spécifiques (similaires) sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations à la Mairie de Kandi auprès de **OGBON Mohamed**, Personne Responsable des Marchés Publics, Email : **prmpkandi@gmail.com** et prendre connaissance des documents de présélection au *Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Kandi sis au rez-de-chaussée du bloc principal de l'hôtel de ville*, Tél : 69 36 70 82 / 96 48 73 07 de 08h00 à 12h30 et de 14h00 à 17h30 tous les jours ouvrables.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du **Jeudi 04 Juillet 2024**..... Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au *Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Kandi sis au rez-de-chaussée du bloc principal de l'hôtel de ville*. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par *la poste*. Ce dossier peut obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.



13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF (*fichier unique suivant l'ordre chronologique des pages de l'offre originale ou bien un dossier unique comportant des fichiers ordonnés lisible et accessible conformément à l'offre originale*), à l'adresse ci-après : *Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Kandi sis au rez-de-chaussée du bloc principal de l'hôtel de ville* au plus tard le **Vendredi 19 Juillet 2024** à 10 heures 00 (Heure locale). **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : *Salle d'ouverture des offres de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Kandi*, le **Vendredi 19 Juillet 2024** à 10 heures 30 mn (Heure locale).

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la Personne Responsable des Marchés Publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *cinq (05) jours ouvrables* avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *cinq (05) jours ouvrables* de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de *trois (03) jours ouvrables* après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (*trois (03) jours*) pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de Régulation des Marchés Publics est notifiée à la Personne Responsable des Marchés Publics pour ampliation.

Fait à Kandi, le 02 Juillet 2024.....

La Personne Responsable des Marchés Publics,



Mohamed OGBON





Section 0. Avis d'appel d'offres



Sabirou SOUMANOU DJARA

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : SOCIÉTÉ DES AÉROPORTS DU BÉNIN

Objet : Recrutement d'une société d'intérim chargée de la mise à disposition du personnel intérimaire au profit de la Société des Aéroports du Bénin (Accord-cadre mixte)

Référence de l'AAO : S_DAF_85537

Avis n° : 2024/ /SAB/COO/CCMP/DAFRH pi/PRMP/S-PRMP du 02-07-24

Identification de la procédure : AOO

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Société des Aéroports du Bénin publié sur le portail web des marchés publics le 22 mars 2024.
2. La Société des Aéroports du Bénin a obtenu dans le cadre de son budget des fonds afin de financer son fonctionnement et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre de l'accord-cadre mixte relatif au recrutement d'une société d'intérim chargée de la mise à disposition du personnel intérimaire au profit de l'aéroport International de Cotonou.
3. La Société des Aéroports du Bénin sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : **Mise à disposition du personnel intérimaire au profit de la Société des Aéroports du Bénin.**
4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la PRMP, Mohamed BONI BIAO, Email : mbonibiao@sab.bj et prendre connaissance des

documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics de la SAB, 08 B.P. 179 Cotonou – Bénin - Tél. : +229 99 99 12 95 - Aéroport International de Cotonou bureau 114 du bâtiment de la galerie marchande de 08 heures 30 à 12 heures 00 et de 13 heures 30 à 17 heures 00 tous les jours ouvrables (lundi au vendredi) et/ou sur le site web : aeroportdecotonou.bj.

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises



Exigences techniques et expériences :

- ✚ Être une société spécialisée dans les services d'intérim justifié par le RCCM ou les statuts ;
- ✚ Disposer d'un agrément de placement de main d'œuvre du Ministère du Travail et de la Fonction Publique ;
- ✚ Avoir réalisé au moins deux (02) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (2023, 2022, 2021, 2020 et 2019) ;
- ✚ Disposer d'un minimum de vingt (20) agents d'accueil de niveau BAC au moins ayant deux (02) ans d'expérience dans un milieu aéroportuaire, parlant bien français et anglais âgés de 20 à 35 ans au plus et immédiatement disponibles ; (joindre la liste et la preuve d'expérience) ;

Exigences financières :

- ✚ Fournir une attestation de capacité financière d'une institution bancaire autorisée en République du Bénin prouvant que le candidat dispose d'un montant minimal de 30% du montant HT de sa proposition financière.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

Exigences techniques et expériences :

- ✚ Être une société spécialisée dans les services d'intérim justifié par le RCCM ou les statuts ;
- ✚ Disposer d'un agrément de placement de main d'œuvre du Ministère du Travail et de la Fonction Publique ;
- ✚ Disposer d'un minimum de vingt (20) agents d'accueil de niveau BAC au moins ayant deux (02) ans d'expérience dans un milieu aéroportuaire,

parlant bien français et anglais âgés de 20 à 35 ans au plus et immédiatement disponibles ; (joindre la liste et la preuve d'expérience) ;

- ✚ Disposer d'un personnel d'encadrement (au moins trois) disposant d'au moins six (06) ans d'expérience dans le domaine de l'intérim (joindre les attestations de travail, diplômes et CV)



Exigences financières :

- ✚ Fournir un engagement à souscrire à une police d'assurance de risques professionnels avant le début d'exécution ;
- ✚ Fournir une attestation de capacité financière à hauteur de 30% du montant de l'offre financière délivrée par une institution financière agréée en République du Bénin prouvant que le soumissionnaire dispose ou peut bénéficier de crédits bancaires pour exécuter les prestations.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai de validité de l'accord-cadre est deux (02) ans.
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du ~~02.07.24~~. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de la SAB, 08 B.P. 179 Cotonou – Bénin - Tél. : +229 99 99 12 95 - Aéroport International de Cotonou bureau 114 du bâtiment de la Galerie Marchande. Le dossier d'appel d'offres pourra être adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne et la poste normale. Ce dossier peut être aussi téléchargé sur le site web : aeroportdecotonou.bj ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de la SAB, 08 B.P. 179 Cotonou – Bénin - Tél. : +229 99 99 12 95 - Aéroport International de Cotonou bureau 114 du bâtiment de la Galerie Marchande** au plus tard le ~~23.07.24~~ à 10 heures 00 (GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : Salle de réunion sise à l'étage de la Galerie Marchande de la **SOCIÉTÉ DES AÉROPORTS DU BÉNIN**, bureau numéro 110/111, le même jour à 10h30 mn (GMT+1).
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **Deux millions cinq cent soixante-sept mille quatre cents (2.567.400) FCFA**.

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

BON À LANCER

La Personne responsable des marchés publics



Mohamed BONI BIAO

REPUBLIQUE DU BENIN

Fraternité - Justice - Travail



MINISTRE DE L'ENERGIE, DE L'EAU ET DES MINES



**AGENCE DE CONTROLE DES INSTALLATIONS ELECTRIQUES
INTERIEURES (CONTRELEC)**

I- AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : *Projet de Sécurisation Electrique des Bâtiments Administratifs (PSEBA)*

Objet : Recrutement d'un cabinet pour la réalisation de l'étude diagnostique des installations électriques de 52 bâtiments administratifs.

Référence du marché : PI_C-PSEBA_91200

AVIS N° 012-AMI/2024/PI C-PSEBA_91200 DOP_79035/CONTRELEC/PRMP/DNCMP/SP-PRMP du 03/07 2024

INTITULE SOMMAIRE DES PRESTATIONS

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence de Contrôle des Installations Electriques Intérieures (CONTRELEC)_Version 2, publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 23 mai 2024.
2. CONTRELEC a obtenu, dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds du Budget de l'Etat, afin de financer le Projet de Sécurisation Electrique dans les Bâtiments Administratifs (PSEBA) et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au **Recrutement d'un cabinet pour la réalisation de l'étude diagnostique des installations électriques de 52 bâtiments administratifs.**
3. Les prestations, en lot unique, comprennent entre autres: la vérification de l'adaptation des installations et du matériel aux conditions d'influences externes ; la vérification du système d'alimentation électrique ; la vérification de l'existence de plans et schémas unifilaires et leur reconstitution au besoin ; la vérification de la section des conducteurs d'alimentation ; la vérification de la protection contre les contacts directs et indirects ; la vérification de la protection contre les courts-circuits et les surcharges ; la vérification des principes d'identification, de séparation et de répartition des circuits ; la vérification de la protection des équipements contre les surtensions transitoires d'origine atmosphériques ; la vérification de la protection contre les décharges directes et indirectes ; la vérification de l'isolement des installations BT ; etc.
4. Le délai de réalisation de la mission est de **quarante-cinq (45) hommes/jours (45 jours ouvrables).**
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 10 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats au moins cinq (05) et au plus huit (08) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : **la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC).**
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en	[10]	Inscription dans le domaine des études en Bâtiment et Travaux Publics (BTP), audits	Copie du RCCM ou des Statuts avec inscription du domaine.

BON A LANCER

relation avec le domaine des prestations		dans les bâtiments sur le RCCM ou les Statuts 10 points ; sinon 00 point	
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2023, 2022, 2021, 2020, 2019)	[25]	Avoir réalisé cinq (05) missions de toute nature (travaux, fournitures, services ou prestations intellectuelles) dans le domaine de l'électricité générale. 05 points par mission plafonnés à 25 points NB : Pour les cabinets naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, le nombre d'expériences générales sera pris en compte sur la base des expériences professionnelles du personnel d'encadrement constitué des Chefs de mission	<p>➤ Pour les anciens cabinets :</p> <p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des contrats ou bons de commandes correspondants en copies simples (pages de garde et de signature)</p> <p>➤ Pour les cabinets naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :</p> <p>Copies légalisées des attestations de travail et/ou de bonne fin d'exécution ou de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats de travail ou de prestations (copies simples) du personnel d'encadrement. Pour ce critère, le personnel d'encadrement doit produire solidairement, les preuves de cinq (05) missions réalisées au cours des cinq (05) dernières années (2023, 2022, 2021, 2020, 2019)</p>
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2023, 2022, 2021, 2020, 2019)	[50]	Avoir réalisé au moins deux (02) missions portant sur les études ou audits ou expertises ou diagnostics électriques ou énergétiques en Bâtiment en Moyenne Tension (MT ou HTA) ou Basse Tension (BT) dont au moins une (01) en étude complète (audit ou étude avec élaboration de cahier des charges suivie d'évaluation financière de référence) 25 points par missions similaires plafonnés à 50 points NB : Pour les cabinets naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, le nombre de missions spécifiques sera pris en compte sur la base des expériences professionnelles du personnel d'encadrement constitué des Chefs de mission.	<p>➤ Pour les anciens cabinets :</p> <p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des contrats ou bons de commandes correspondants en copies simples (pages de garde et de signature)</p> <p>➤ Pour les cabinets naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :</p> <p>Copies légalisées des attestations de travail et/ou de bonne fin d'exécution ou de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats de travail ou de prestations (copies simples) du personnel d'encadrement. Pour ce critère, le personnel d'encadrement doit produire solidairement, les preuves de deux (02) missions portant sur les études ou audits ou expertises ou diagnostics électriques ou énergétiques en Bâtiment en Moyenne Tension (MT ou HTA) ou Basse Tension (BT) dont au moins une (01) en étude complète (audit ou étude avec élaboration de cahier des charges suivie d'évaluation financière de référence), réalisées au cours des cinq (05) dernières années (2023, 2022, 2021, 2020, 2019).</p>
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	- Note de présentation du cabinet: 2,5 points; si non 00 point - Organigramme de structure: 2,5 points; si non 00 point.	Note de présentation du Cabinet et organigramme de structure
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	<p>➤ La liste exhaustive du personnel : 1 point ;</p> <p>➤ Justification de la qualification du personnel (copies simples des diplômes) : suivant les détails ci-après :</p> <p>- deux (02) chefs de mission de niveau BAC+4/5 en électricité ou électrotechnique ou électromécanique ou génie électrique ou systèmes énergétiques : 03 points à raison de 1,5 point par chef de mission ;</p> <p>- quatre (04) Techniciens Supérieurs de niveau BAC+2/3 au moins en électricité ou électrotechnique ou génie électrique : 04 points à raison de 1 point par Technicien Supérieur;</p> <p>- quatre (04) Techniciens Industriels ayant au moins le DTI (Diplôme de Technicien Industriel) en électricité ou électrotechnique ou électromécanique ou un BAC série F3 : 02 points à raison de 0,5 point par Technicien Industriel.</p>	<p>Liste du personnel et copie simple des diplômes.</p> <p>Tout personnel proposé sans copie de son diplôme ne sera pas pris en compte.</p>
TOTAL	[100]		

La note minimale requise pour être présélectionné est de 65 points et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieure à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Secrétaire de la PRMP, Email : spprmp.contrelec23@gmail.com et prendre connaissance des documents de présélection au Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de CONTRELEC- lot N°145 maison LALA, quartier Akpakpa Sodjatimè sur la voie pavée généralement appelée ELECTRO BOKO et FILS ; BP8300, 4^{ème} étage du bâtiment, bureau 410, de 8h 00 mn à 12h30 et de 14h 00mn à 17h 30mn (heure locale : GMT + 1) et sur le portail web des marchés publics au Bénin (SIGMAP).

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 04/10/2024. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis à lot N°145 maison LALA, quartier Akpakpa Sodjatimè sur la voie pavée généralement appelée ELECTRO BOKO et FILS ; BP8300, 4^{ème} étage du bâtiment, bureau 410. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par poste avec accusé de réception. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après: Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de CONTRELEC- lot N°145 maison LALA, quartier Akpakpa Sodjatimè sur la voie pavée généralement appelée ELECTRO BOKO et FILS ; BP8300, 4^{ème} étage du bâtiment, bureau 410, au plus tard le 19/10/2024 à 10 heures 00 minute ((heure locale : GMT + 1)). **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de conférence de CONTRELEC- lot N°145 maison LALA, quartier Akpakpa Sodjatimè sur la voie pavée généralement appelée ELECTRO BOKO et FILS ; BP8300, 2^{ème} étage du bâtiment, bureau 201, le 19/10/2024 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT + 1).

Seules les manifestations d'intérêt des candidats inscrits auprès du Secrétariat Permanent de la PRMP, par l'un des moyens cités ci-dessus, seront ouvertes.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit invoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable de son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai de trois (03) jours mentionnés ci-dessus, pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de Régulation des Marchés Publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

NB : Au retrait du dossier de présélection, tout candidat doit fournir un numéro de téléphone et une adresse électronique fonctionnels ainsi que le numéro IFU de la structure.

Cotonou, le 03/10/2024.

La Personne Responsable des Marchés Publics,




Adolphe V. AGOSSOU

¹ Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.arpmp.bj

BON A LANCER!



Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. MAGA

Objet : Sélection d'un prestataire pour le gardiennage des locaux et des biens au profit du CNHU-HKM par accord cadre biennal à bons de commande en deux lots

Référence SIGMAP : S_DG_85793

Avis n° : MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-PRMP/DMDAC/STFS/SA

Identification de la procédure : Appel d'offres ouvert national.



1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics révisé du Centre National Hospitalier Hubert K. MAGA (CNHU-HKM) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 31 mai 2024.

2. Le CNHU-HKM a obtenu dans le cadre de son budget) des fonds propres, afin de financer ses activités, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché S_DG_85793 relatif à la sélection d'un prestataire pour le gardiennage des locaux et des biens au profit du CNHU-HKM par accord cadre biennal à bons de commande en deux lots.

3. Le CNHU-HKM sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : gardiennage des locaux et des biens. Le présent marché est en deux (02) lots :

- Lot 1 : gardiennage des locaux et des biens du site principale du CNHU-HKM ;
- Lot 2 : gardiennage des locaux et des biens du site de l'Ex-HIA et autres ;

Un soumissionnaire peut être attributaire des deux (02) lots s'il justifie des critères de qualifications pour chaque lot. Aucune variante ne sera acceptée.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Monsieur **Mahugnon Codjo Saluc EDAH**, Personne Responsable des Marchés Publics du CNHU-HKM, Tél. : **+229 60 57 79 28**, mail : prmp.cnhu.hkm@gmail.com et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics situé dans le bloc administratif du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. MAGA « CNHU-HKM », Avenue Pape Jean-Paul II, les matins de **8 heures à 12 heures 30 minutes** et les soirs de **14 heures à 17 heures 30 minutes**, heures de Cotonou à compter du 08/07 2024.

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises**

BON A LANCER

- Exigences techniques et expériences :

✚ Être une entreprise exerçant dans le domaine de la sécurité privée exerçant en république du Bénin clairement défini par les statuts ou le RCCM ;

✚ Autorisation d'exercer délivrée par le Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique (MISP) en cours de validité ;

✚ Avoir exécuté avec satisfaction au cours des trois (03) dernières années (2023, 2022 et 2021) y compris l'année en cours (2024), au moins deux (02) marchés similaires de prestations de services gardiennage des locaux et des biens d'un montant de **trente-six millions (36 000 000) francs CFA HTVA** chacun pour le lot 1 et **trente-deux millions (32 000 000) francs CFA HTVA** chacun pour le lot 2 ; dûment prouvée par une copie légalisée des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant) assortie des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin, ou toutes autres personnes morales de droit privé) ;

✚ Disposer d'un personnel clé (les agents de sécurité) qui sera affecté à l'exécution du marché ;

- Exigences financières :

✚ Disposer d'avoir liquides, de fonds propres ou de lignes de crédits d'un montant d'au moins **trois millions sept cent cinquante mille (3 750 000) francs CFA** chacun pour le lot 1 et **trois millions trois cent trente-trois mille (3 333 000) francs CFA** pour le lot 2 justifiés par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ;

✚ Justifier d'un chiffre d'affaires annuel moyen au moins égal **quarante-cinq millions (45 000 000) FCFA** pour le lot 1 et **quarante millions (40 000 000)** sur la base des états financiers des exercices (2021, 2022 et 2023) certifiés par la Direction Générale des Impôts et par un membre de l'ordre des Experts Comptables et Agréés ;

- ✚ Fournir une attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle portant l'objet et le lot du marché en cours de validité couvrant le risque contractuel d'un montant au moins égal **quarante-neuf millions cinq cent mille (49 500 000) francs CFA** pour le lot 1 et **quarante-quatre millions (44 000 000) francs CFA** pour le lot 2.

Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Exigences techniques et expériences :
- ✚ Être une entreprise exerçant dans le domaine de la sécurité privée exerçant en république du Bénin clairement défini par les statuts ou le RCCM ;
- ✚ Autorisation d'exercer délivrée par le Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique (MISP) en cours de validité ;
- ✚ Avoir un personnel d'encadrement affecté à l'exécution de l'accord-cadre **disposant d'une expérience professionnelle d'au moins cinq (05) ans** dans l'exécution de marchés de prestations similaires de sécurité privée ou publique pour le gardiennage des locaux et des biens justifiés par les cv, carte d'identité valide et attestations travail ou de service fait en copies légalisées ;
- ✚ Disposer d'un personnel clé (26 agents de sécurité) qui sera affecté à l'exécution du marché ;

BON A LANCER

- Exigences financières :
- ✚ Disposer d'avoir liquides, de fonds propres ou de lignes de crédits d'un montant d'au moins **trois millions sept cent cinquante mille (3 750 000) francs CFA** chacun pour le lot 1 et **trois millions trois cent trente-trois mille (3 333 000) francs CFA** pour le lot 2 justifiés par une attestation d'une banque ou d'une institution financière agréée en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin ;
- ✚ Fournir une attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle portant l'objet et le lot du marché en cours de validité couvrant le risque contractuel d'un montant au moins égal **quarante-neuf millions cinq cent mille (49 500 000) francs CFA** pour le lot 1 et **quarante-quatre millions (44 000 000) francs CFA** pour le lot 2.

7. Le délai de réalisation des prestations est de **vingt-quatre (24) mois pour chaque lot**.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 08/07 2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics situé dans le bloc administratif du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. MAGA « CNHU-HKM », Avenue Pape Jean-Paul II à Cotonou Tél 00 229 21 30 06 56. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par acheminement par la poste aérienne pour l'étranger et la

poste nationale ou l'acheminement à domicile localement. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics situé dans le bloc administratif du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. Maga « CNHU HKM » avenue Pape Jean-Paul II à Cotonou Bénin Tél 60 57 79 28 / 21 30 06 56 les matins de 08 heures à 12 heures 30 minutes et les soirs de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heures de Cotonou au plus tard le 09/08 / 2024 à 10 heures 00 minutes, heures de Cotonou. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et dates ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après Salle de réunion de la Direction Générale du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. Maga « CNHU-HKM » située à côté du bureau du Directeur Général du CNHU-HKM, avenue Jean Paul II, Cotonou Bénin le 09 / 08 / 2024 à 10 heures 30 minutes, heures de Cotonou.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **quatre cent cinquante mille (450 000) francs CFA** pour le lot 1 **quatre cent mille (400 000) francs CFA** pour le lot 2.

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

BON A LANCER

Cotonou, le 03/07/2024

La PRMP / CNHU-HKM



SE
Mahugnon Codjo Saluc EDAH

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Commune de Bantè

Objet : travaux de construction des modules de salle de classe + bureau magasin + latrines à quatre (4) cabines + équipement dans certaines EM et EPP de la Commune de Bantè et de la Réhabilitation de deux modules de trois salles de classes dans l'EPP ASSABA et l'EPP KAFEGNIGBE
(Cinq (05) lots)

Référence SIGMAP : T_PRMP_94411

Avis n° : A00 N°5A/...002.../ T_PRMP_94411/CB/PRMP/ST/SP-MP/FADEC du 03/07/24

Identification de la procédure : Appel d'Offre Ouvert (AOO)

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Bantè publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 15 Avril 2024.
2. La Commune de Bantè a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds FADeC AFFECTE MEMP 2023; FADeC affecté MEMP entretien et réparation 2023 et Fonds Propres, afin de financer les travaux de construction des modules de salle de classe + bureau magasin + latrines à quatre (4) cabines + équipement dans certaines EM et EPP de la Commune de Bantè et de la Réhabilitation de deux modules de trois salles de classes dans l'EPP ASSABA et l'EPP KAFEGNIGBE (Cinq (05) lots), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre dudit marchés ci – après :
 - lot 1 : la construction d'un module de deux salles + bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP ALLE ;
 - lot 2 : la construction d'un module de deux salles + bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à EPP Gotcha ;
 - lot 3 : la construction d'un module de trois salles + bureau magasin + latrines à 4 cabines + équipement à l'EM Bobè ;
 - lot 4 : la construction d'un module de deux salles + bureau magasin + équipement à l'EM Oladjé ;
 - lot 5 : Réhabilitation de deux modules de trois salles de classes dans l'EPP ASSABA et l'EPP KAFEGNIGBE

NB : Aucune variante n'est admise. L'attribution du marché se fera à l'offre économiquement la plus avantageuse ; une seule entreprise peut soumissionner pour tous les

lots et peut se voir attribuer deux (02) lots au plus si elles répondent aux critères de qualifications.

3. La Personne Responsable des Marchés Publics de la Commune de Bantè sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux objet du présent dossier.
4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise ou un groupement d'entreprise régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine de Bâtiment Travaux Public (BTP) justifié par le registre de commerce ou tout autre document tenant lieu ;
- Avoir exécuté avec satisfaction en tant qu'entrepreneur principal ou sous-traitant au moins deux (02) marchés de travaux similaires justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution légalisées assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant) ou des procès-verbaux de réception signés par les maîtres d'ouvrages ou leurs représentants (Administration publique, projet/programmes ; sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentants ou organisations internationales au Benin) au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2018, 2021, 2022 et 2023) de montant au moins égal à:
 - Lot 1 : Vingt millions (20 000 000) Francs CFA
 - Lot 2 : Vingt millions (20 000 000) Francs CFA
 - Lot 3 : Vingt-deux millions six cent deux mille huit cent cinquante-huit (22 602 858) Francs CFA
 - Lot 4 : Dix-huit millions sept cent onze mille deux cent soixante-trois (18 711 263) Francs CFA
 - Lot 5 : Seize millions trois cent quarante un mille cent quarante un (16 341 141) Francs CFA



En cas de sous-traitance, le contrat principal devra être joint de même que l'attestation de bonne fin d'exécution délivrée à l'entreprise titulaire du marché ou PV de réception des travaux avec les attestations de travail à l'appui.

- Disposer d'un personnel d'encadrement qualifié disponible pour la mission, (Confer liste du personnel contenu dans les DPAO)
- Disposer du matériel minimum adéquat exigé avec preuves de propriétés ou de location ; (Confer liste de matériel contenu dans les DPAO)

Capacité financière :

- * Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen au cours des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) des activités de construction d'un montant de :

Lot 1 : Vingt millions (20 000 000) Francs CFA

Lot 2 : Vingt millions (20 000 000) Francs CFA

Lot 3 : Vingt-deux millions six cent deux mille huit cent cinquante-huit (22 602 858) Francs CFA

Lot 4 : Dix-huit millions sept cent onze mille deux cent soixante-trois (18 711 263) Francs CFA

- **Lot 5** : Seize millions trois cent quarante un mille cent quarante un (16 341 141) Francs CFA

- * Fournir les Etats financiers (quinze premières pages) des (03) trois dernières années (2021, 2022 et 2023) présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'ordre des experts comptables agréés et portant la mention DGI ; la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI doivent être en original ou copie légalisée ;
- * Fournir la possibilité d'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autre que l'avance de démarrage à hauteur de :



Lot 1 : Six millions sept cent quatre-vingt mille (6 780 000) Francs CFA

Lot 2 : Six millions sept cent quatre-vingt mille (6 780 000) Francs CFA

Lot 3 : Sept millions six cent soixante-deux mille (7 662 000) Francs CFA

Lot 4 : Six millions trois cent quarante-trois mille (6 343 000) Francs CFA

Lot 5 : Cinq millions cinq cent quarante mille (5 540 000) Francs CFA

Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence



Capacité technique et expériences :

- * Etre une entreprise ou un groupement d'entreprise spécialisé dans le domaine du BTP justifié par le registre de commerce ou tout autre document tenant lieu ;
- * Disposer d'un personnel d'encadrement qualifié disponible pour la mission, (Confer liste du personnel contenu dans les DPAO)
- * Disposer du matériel minimum adéquat exigé avec preuves de propriétés ou de location (Confer liste de matériel contenu dans les DPAO)

Capacité financière :

- Fournir le bilan d'ouverture et les Etats financiers des années d'existence ;
- Fournir la preuve de souscription d'une assurance risques professionnels ou un engagement à souscrire à une telle assurance au cas où l'entreprise serait attributaire de l'un des lots ;
- Fournir la possibilité d'accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autre que l'avance de démarrage à hauteur de :

Lot 1 : Six millions sept cent quatre-vingt mille (6 780 000) Francs CFA

Lot 2 : Six millions sept cent quatre-vingt mille (6 780 000) Francs CFA

Lot 3 : Sept millions six cent soixante-deux mille (7 662 000) Francs CFA

Lot 4 : Six millions trois cent quarante-trois mille (6 343 000) Francs CFA

Lot 5 : Cinq millions cinq cent quarante mille (5 540 000) Francs CFA

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de cinq (05) mois pour tous les lots

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Commune de Bantè représentée par la Personne Responsable des Marchés Publics et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics ; Email : prmp.bantè@mairie.bj tel : 97 84 76 88 / 97 74 90 29 de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes à partir de 03 juillet 2024 tous les jours ouvrables.
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 03 juillet 2024 . Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent des Marchés Publics ; email : prmp.bantè@mairie.bj; tel : 97 84 76 88 / 97 74 90 29. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par La Poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.
Ce retrait est matérialisé par une fiche³ de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.
9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent des Marchés Publics ; email : prmp.bantè@mairie.bj; tel : 97 84 76 88 / 97 74 90 29 au plus tard le 05 Aout 2024 à 10 heures précises. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.
10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : Salle de dépouillement, l'ancien cabinet du Maire sise au niveau de la grande salle de réunion dans l'enceinte de la Mairie, le 05 Aout 2024 à 10 heures 30mn.

³ Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

NB : L'inaccessibilité du fichier contenu dans la clé USB entraîne le rejet de l'offre.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :
- Lot 1 : Cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-douze (169 492) Francs CFA
 - Lot 2 : Cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-douze (169 492) Francs CFA
 - Lot 3 : Cent quatre-vingt-onze mille cinq cent cinquante (191 550) Francs CFA
 - Lot 4 : Cent cinquante-huit mille cinq cent soixante-dix (158 570) Francs CFA
 - Lot 5 : Cent trente-huit mille quatre cent quatre-vingt-quatre (138 484) Francs CFA

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.
13. Les offres sont en cinq (5) lots et doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Fait à Bantè, le ... 03 juillet 2024 ...

La Personne responsable des marchés publics,



Ganiou OKPE
Ganiou OKPE

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Nom de l'Autorité contractante : *Commune de Zaganado*

Objet : Réalisation d'ouvrage de franchissement sur l'axe Ghanango-Agonkanmè-Sinsoué (lot1) et d'achèvement des travaux de construction d'un dalot de 2x300x300 sur l'axe BODEDJI AGOIJJI et construction d'un mur de soutènement au pied de l'ouvrage 2x300x300 sur l'axe Agladoho-Zogblagada y compris remblai (lot2).

Référence SIGMAP : T_ST_86326

Avis n° 12G/001-AON/C-ZDO/IRMP/RST/SIGMAP du 02/07/2024

Identification de la procédure : n° T_ST_86326

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la commune de zaganado publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 21 mai 2024.

2. La commune de Zaganado a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des ressources FADeC AGRICULTURE 2016 à 2022, FADeC PISTE 2020 à 2021 et FADeC NON AFFECTE 2021 à 2022, afin de financer ses projets d'investissement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché ; Réalisation d'ouvrage de franchissement sur l'axe Ghanango-Agonkanmè-Sinsoué (lot1) et achèvement des travaux de construction d'un dalot de 2x300x300 sur l'axe BODEDJI AGOIJJI et construction d'un mur de soutènement au pied de l'ouvrage 2x300x300 sur l'axe Agladoho-Zogblagada y compris remblai (lot2).

3. La commune de Zaganado sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants :

- ↳ Réalisation d'ouvrage de franchissement sur l'axe Ghanango-Agonkanmè-Sinsoué (lot1)
- ↳ Achèvement des travaux de construction d'un dalot de 2x300x300 sur l'axe BODEDJI AGOIJJI et construction d'un mur de soutènement au pied de l'ouvrage 2x300x300 sur l'axe Agladoho-Zogblagada y compris remblai (lot2)

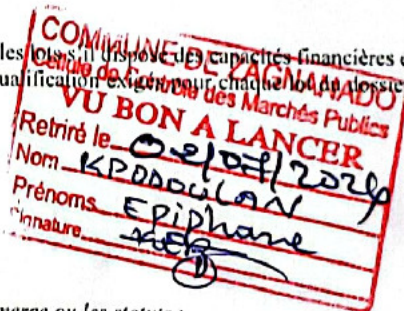
Les travaux comprennent (voir dossier technique).

Un candidat peut soumissionner pour tous les lots et en être attributaire de tous les lots, à condition de disposer des capacités financières et techniques distinctement pour chacun des lots conformément aux critères de qualification exigés pour chaque lot du dossier. Aucune variante ne sera prise en compte.

Les exigences en matière de qualification pour chaque lot sont :

- a) Pour les anciennes entreprises
- Capacité technique et expériences :

- ✓ Être spécialisé en BTP attesté par le registre de commerce ou les statuts ;
- ✓ Disposer du matériel exigé pour exécuter les travaux (fournir la preuve de propriété ou de location en original ou en copie légalisée. Voir détail relatif aux matériels, dans la partie « matériel » de la sous-section C. critère d'évaluation et de qualification ;
- ✓ Disposer du personnel exigé (personnel clé et d'exécution) pour exécuter les travaux accompagnés des preuves. Voir détail relatif aux profils, aux qualifications et expériences (marchés similaires) dans la partie « personnel » de la sous-section C. critère d'évaluation et de qualification ;
- ✓ Avoir réalisé, au cours des trois (3) dernières années (2021-2022-2023), à titre d'entrepreneur principal au moins deux (02) marchés de construction d'ouvrage de franchissement et ou d'ouvrage d'assainissement d'une valeur au moins égale à quatre-vingt-quinze millions huit cent soixante-sept millions huit cent cinquante-neuf cent cinquante-huit (95 867 361) de Francs CFA TTC, chacun pour le lot1 et soixante-dix millions huit cent cinquante-neuf cent cinquante-huit (70 859 158) francs CFA TTC chacun pour le lot2, justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et page portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception provisoire appuyés aussi des contrats (page de garde, page de signature et page portant le montant en copies simples), signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé. Les preuves des expériences doivent être en original ou en copie légalisée auprès du greffier d'un tribunal.



NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Zaganado le 02/07/24
Pour Lancement de l'Avis

- Capacité financière :

- ✓ Prouver une capacité financière sous forme d'avoir liquides, de fonds propres, ou ligne de crédit d'un montant d'au moins trente-et-un millions neuf cent cinquante-cinq mille sept cent quatre-vingt-sept (31 955 787) de francs CFA pour le lot1, vingt-trois millions six cent dix-neuf mille sept cent dix-neuf (23 619 719) de francs CFA pour le lot2, justifiée par une attestation d'une banque ou organisme financier agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.
- ✓ Avoir un chiffre d'affaires annuel moyen dans le domaine de construction au cours des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) de montant au moins égale à cent un millions cinq cent cinquante-quatre mille quatre cent sept (101 554 407) de francs CFA pour le lot1 et soixante-quinze millions soixante-deux mille six cent soixante-sept (75 062 667) de francs CFA pour le lot2 justifié par les états financiers (quinze premières pages) des trois dernières années présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI).

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Capacité technique et expériences :

- ✓ Etre spécialisé en BTP attesté par le registre de commerce ou les statuts ;
- ✓ Disposer du matériel exigé pour exécuter les travaux (fournir la preuve de propriété ou de location en original ou en copie légalisée) Voir détail relatif aux matériels, dans la partie « matériel » de la sous-section C. critère d'évaluation et de qualification ;
- ✓ Disposer d'un personnel d'encadrement(Directeur des travaux pour chacun des lots) de niveau BAC+4 en génie civil ou équivalent avec dix ans d'expérience globale en travaux et ayant conduit pour le compte d'une entreprise au cours des trois (3) dernières années (2021-2022-2023) au moins deux (02) marchés de travaux de construction d'ouvrage de franchissement et ou d'ouvrage d'assainissement d'une valeur au moins égale quatre-vingt-quinze millions huit cent soixante-sept trois cent soixante-et-un (95 867 361) de francs CFA TTC chacun, pour le lot1 et soixante-dix millions huit cent cinquante-neuf cent cinquante-huit (70 859 158) francs CFA TTC chacun pour le lot2. Les expériences du personnel d'encadrement seront justifiées au moyen du CV daté d'au plus un(01) mois à la date de remise des offres et signé de l'intéressé, la copie légalisée de la carte d'identité, la copie légalisée du diplôme ou attestation de diplôme puis des attestations/certificats de travail en original ou en copies légalisées, délivrées par l'entreprise ayant exécutée les travaux et précisant les marchés similaires conduits par le personnel pour son compte. Les preuves des expériences doivent être en original ou en copie légalisée auprès du greffe d'un tribunal.
- ✓ Disposer du personnel exigé (personnel clé et d'exécution) pour exécuter les travaux accompagnés des preuves. Voir détail relatif aux profils, aux qualifications et expériences (marchés similaires) dans la partie « personnel » de la sous-section C. critère d'évaluation et de qualification.

- Capacité financière :

- ✓ Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence dans les formes prescrites dans l'annexe A-3-2 ;
- ✓ Prouver une capacité financière sous forme d'avoir liquides, de fonds propres, ou ligne de crédit d'un montant d'au moins trente-et-un millions neuf cent cinquante-cinq mille sept cent quatre-vingt-sept (31 955 787) de francs CFA pour le lot1 et vingt-trois millions six cent dix-neuf mille sept cent dix-neuf (23 619 719) de francs CFA pour le lot2, justifiée par une attestation d'une banque ou organisme financier agréé en République du Bénin ou ayant un correspondant au Bénin.
- ✓ Fournir une attestation d'assurance de risque professionnel en cours de validité, de montant supérieur ou égal à quatre-vingt-quinze millions huit cent soixante-sept mille trois cent soixante un (95 867 361) pour le lot1 et soixante-dix millions huit cent cinquante-neuf mille cent cinquante-huit (70 859 158) pour le lot2.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

4. Le délai d'exécution est de mois (06) mois pour chacun des lots

5. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Mairie de Zaganado, la Personne Responsable des Marchés Publics email : prmpzaganado@gmail.com et prendre connaissance des documents d'appel d'offres

NOTIFIÉ AU MAÎTRE D'OUVRAGE
Zaganado le 02/07/2024
Pour Lancement de l'Avis

au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : *Secrétariat Permanent des Marchés Publics, 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie BP:25 Zagnanado, - Bénin - Tél. 64 82 07 82 / 66 28 88 05 tous les jours ouvrés de 09 heures à 12 heures 00 minutes et 15 heures à 17 heures 00 minutes.*

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du **04/07/2024**. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après *Secrétariat Permanent des Marchés Publics, sis au 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie, Tél : 66 28 88 05*. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par courrier express recommandé. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique, à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier. Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

8. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF (en fichier unique), le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : *Secrétariat Permanent des Marchés Publics, sis au 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie au plus tard le 24/07/2024 à 10h (heure locale)*. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire de même que l'inaccessibilité au contenu du fichier unique en PDF sur la clé USB.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

9. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : *Mairie de Zagnanado, salle de délibération situé au 1er étage du bloc administratif, le 24/07/2024 à 10 h 30 minutes, heure locale.*

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de ~~huit cent quatre mille quatre cent trente-cinq (812 435) francs CFA pour le lot1, six cent mille cinq cent un (60 501) francs CFA pour le lot2~~. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

11. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90) jours* calendaires à compter de la date limite de soumission.

12. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.



KPODOUËAN Epiphane R. C.

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Zagnanado le 02/07/2024
Pour Lancement de l'Avis



SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité publique

Objet : Acquisition de kit de désincarcération au profit du GNSP

Référence SIGMAP : F_GNSP_94485

Avis n° : 001/PRMP/MISP/SP-PRMP du 03/07/2024

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 24 avril 2024, version N°1.

2. Le Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du Budget National, afin de financer les activités inscrites dans son Plan de Travail Annuel, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition de kit de désincarcération au profit du Groupement National des Sapeurs-Pompiers (GNSP).

3. Le Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir les kits de désincarcération au profit du GNSP en lot unique.

Seules des variantes pour ajustements de délai d'exécution seront prises en compte.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique ; Email : : hayanou@gouv.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : *Ex-cime littoral, von derrière la Direction de l'Emigration et de l'Immigration tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 et de 14 heures à 17 heures 30.*

Seuls les candidats ayant retiré le dossier d'Appel d'Offres à l'adresse ci-dessus indiquée et inscrits sur la liste de retrait dudit dossier sont autorisés à soumettre leur offre.

6. Le délai de livraison est de trente (30) jours calendaires au plus tôt et soixante (60) jours calendaires au plus tard à compter de la date inscrite dans l'ordre de service de livrer les fournitures.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

- **Exigence technique :**
 - Être une entreprise dans la **commercialisation des matériels/équipements de secours ou de lutte contre les incendies** justifiée par le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise. Les domaines d'activités tels que « divers » et « autres prestations » ne seront pas pris en compte.
 - Avoir réalisé au cours des trois dernières années (2021 ; 2022 ; 2023) et de l'année en cours au moins deux (02) marchés similaires déjà exécutés justifiés par des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception, assortis des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin, ou toutes autres personnes morales de droit privé).

NB : L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier toutes les attestations de bonne fin d'exécution fournies.

On entend par marché similaire, un marché relatif à l'acquisition d'équipements de secours ou de lutte contre les incendies dont le montant minimum hors TVA est de **cinquante-sept millions deux cent trois mille trois cent quatre-vingt-neuf (57 203 389) FCFA.**

- Fournir une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du Certificat de Partenariat du fabricant au grossiste concerné.

NB. Les exigences techniques ci – dessus sont cumulatives.

- **Exigence financière :**

- Avoir une capacité financière justifiée par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin à l'exception des institutions de microfinances à hauteur de : **cent vingt-cinq millions cinq cent quarante-deux mille trois cent soixante-douze (125 542 372) FCFA Hors TVA.**
- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen au cours des trois dernières années (2021 ; 2022 ; 2023) justifiés par les états financiers certifiés avec la mention DGI dans les formes prescrites par l'annexe A, au moins égal à : **soixante-seize millions deux cent soixante et onze mille cent quatre-vingt-six (76 271 186) FCFA Hors TVA.**

NB : Les exigences financières ci-dessus sont cumulatives.

b) Pour les entreprises naissantes :

- **Exigence technique :**

- Être une entreprise dans la **commercialisation des matériels/équipements de secours ou de lutte contre les incendies** justifiée par le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise. Les domaines d'activités tels que « divers » et « autres prestations » ne seront pas pris en compte.

- Fournir les pièces relatives aux expériences professionnelles du personnel d'encadrement technique : deux (02) Techniciens titulaires chacun d'un BAC+3 en génie mécanique avec chacun cinq (05) années d'expériences pertinentes comptées à partir de la date d'obtention du diplôme, avec deux (02) expériences similaires chacun en matière de livraison d'équipements de secours ou de lutte contre les incendies au cours des trois (03) dernières années (2021 ; 2022 ; 2023) et l'année en cours. Ces qualifications et expériences seront prouvées cumulativement par CV dûment signé par le concerné, diplôme légalisé, attestation de travail ou de service fait, copie de la pièce d'identité ou du passeport valide du concerné.
- Fournir une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du Certificat de Partenariat du fabricant au grossiste concerné.
 - **Exigence financière :**
- Avoir une capacité financière justifiée par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin à l'exception des institutions de microfinances à hauteur de : **cent vingt-cinq millions cinq cent quarante-deux mille trois cent soixante-douze (125 542 372) FCFA Hors TVA.**
- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence dans les formes prescrites par l'annexe A.
- Fournir une attestation d'assurance de risques professionnels couvrant le délai de validité des offres à hauteur de : **quatre-vingt-trois millions huit cent quatre-vingt-dix-huit mille trois cent cinq (83 898 305) FCFA Hors TVA.**

NB : Les exigences financières ci-dessus sont cumulatives.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du... *lundi 08 juillet 2024* Le

dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **secrétariat permanent des marchés publics du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique sise à l'ex-cime littoral, von derrière la Direction de l'Emigration et de l'Immigration**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par l'acheminement à domicile par messagerie. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **secrétariat permanent des marchés publics, Ex-cime littoral, von derrière la Direction de l'Emigration et de l'Immigration**, au plus tard le 31 Juillet 2024 à 09 h 30 mn, heure locale (GMT+1). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants dûment mandatés qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics dans le hall de l'immeuble abritant la Personne Responsable des Marchés Publics**, le même jour à 10 h 00 mn, heure locale (GMT+1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **sept cent soixante-deux mille sept cent douze (762 712) FCFA Hors TVA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *quatre-vingt-dix (90) jours* calendaires à compter de la date limite de soumission.

La Personne responsable des marchés publics



Hubert Kuassi AYANOU



CENTRE DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES ET SOCIALES D'ABOMEY-CALAVI

Avis n° 363-2024/MESRS/COUS-AC/PRMP/CCMP/S-PRMP du 02/07/2024

APPEL D'OFFRE OUVERT NATIONAL (RELANCE)

Objet : Surveillance et gardiennage des blocs administratifs, des résidences universitaires et autres sites du COUS-AC

Référence de l'AAO : S_SMMA_86071

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Centre des Œuvres Universitaires et Sociales d'Abomey-Calavi (COUS-AC) publié sur le portail web des marchés publics le 08 mars 2024 et à la décision N°2024-065/ARMP/PR-CR/CRD/SP/DRA/SA du 18 juin 2024 de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

2. Le Centre des Œuvres Universitaires et Sociales d'Abomey-Calavi (COUS-AC) a obtenu dans le cadre de son budget exercice 2024 des fonds, afin de financer son fonctionnement, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à la surveillance et le gardiennage des blocs administratifs, des résidences universitaires et autres sites du COUS-AC.

3. Le Centre des Œuvres Universitaires et Sociales d'Abomey-Calavi (COUS-AC) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : la surveillance et le gardiennage des blocs administratifs, des résidences universitaires et autres sites du COUS-AC ; Le présent marché est réparti en deux (02) LOTS.

- Lot 1 : Surveillance et gardiennage des blocs administratifs de la direction, de l'ENEAM et autres sites du COUS-AC ;
- Lot 2 : Surveillance et gardiennage des résidences universitaires d'Abomey-Calavi et autres sites du COUS-AC

BON A LANCER

Un candidat peut soumissionner à un (01) ou l'ensemble des deux (02) lots mais ne peut être attributaire que d'un (01) seul Lot dès lors que ce dernier dispose des capacités techniques et financières requises permettant d'exécuter les marchés afférents.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la *Personne responsable des marchés publics Monsieur AYIKPE Carlos Yao ; cayikpe@gouv.bj* et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics du Centre des Œuvres Universitaires et Sociales d'Abomey-Calavi sis à Gbégamey, 2^{ème} von après la poste en quittant

l'ENEAM pour Vodjè, 01 BP 2236 Cotonou de de 08 h 30 à 12 h 00 et 14 h 30 à 17 h 00 les jours ouvrables.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Exigences techniques et expériences :

Le candidat doit fournir la preuve écrite qu'il satisfait aux exigences ci-après :

- être agréé auprès du ministère de l'intérieur pour exercer en privé l'activité de surveillance, de gardiennage et de sécurité des personnes et des biens ;
- détenir un agrément qui renferme au moins un (01) an de validité à la date de la soumission ;
- s'engager à payer au moins le SMIG aux agents ;
- fournir une liste de personnel accompagnée d'une copie de l'attestation du diplôme du CEP et du certificat d'identification personnelle ou de la carte d'identité biométrique ;
- être dans le domaine de surveillance, de gardiennage et de sécurité des immeubles, justifié par son registre de commerce ou ses statuts ;
- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) au moins deux (02) marchés similaires (on entend par marché similaire, un marché de surveillance et de gardiennage des biens immeubles justifié par une photocopie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution, appuyée d'une copie du contrat enregistré à la Direction des domaines).

On entend par marché similaire, un marché relatif à la surveillance et le gardiennage d'un montant minimum hors TVA de

Lot	Montant Minimum Hors TVA en FCFA
Lot 1	Quarante-six millions sept vingt-huit mille (46 728 000)
Lot 2	Quarante-cinq millions cinquante-quatre mille (45 054 000)

- Exigences financières

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023), justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe A, à hauteur de Quarante-six millions sept cent vingt-huit mille (46 728 000) FCFA hors taxe au moins pour le lot 1 et Quarante-cinq millions cinquante-quatre mille (45 054 000) FCFA hors taxe au moins pour le lot 2.
- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides ou des lignes de crédit autre que l'avance de démarrage justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission, à hauteur de : quatorze millions dix-huit mille quatre cent (14 018 400) FCFA pour le lot 1 et de treize millions cent cinquante-six mille deux cents (13 156 200) FCFA pour le lot 2.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Exigences techniques et expérience
- être agréé auprès du ministère de l'intérieur pour exercer en privé l'activité de surveillance, de gardiennage et de sécurité des personnes et des biens ;
- détenir un agrément qui renferme au moins un (01) an de validité à la date de la soumission ;
- fournir une liste de personnel accompagnée d'une copie de l'attestation du diplôme du CEP et du certificat d'identification personnelle ou de la carte d'identité biométrique ;
- être dans le domaine de surveillance et gardiennage des biens immeubles et justifié par son registre de commerce ou ses statuts ;

- Exigences financières

- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides ou des lignes de crédit autre que l'avance de démarrage justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission, à hauteur de : quatorze millions dix-huit mille quatre cent (14 018 400) FCFA pour le lot 1 et de treize millions cent cinquante-six mille deux cents (13 156 200) FCFA pour le lot 2.
- Fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et les états financiers de leurs années d'existence certifiés par un comptable agréé et portant la mention de la DGI en originale ou copie légalisée. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine.
- Fournir l'assurance des risques professionnels couvrant les risques à hauteur de Quarante-six millions sept cent vingt-huit mille (46 728 000) FCFA hors taxe au moins pour le lot 1 et Quarante-cinq millions cinquante-quatre mille (45 054 000) FCFA hors taxe au moins pour le lot 2 avec une marge d'au moins 10%.



Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 04/07/2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics du Centre des Œuvres Universitaires et Sociales d'Abomey-Calavi sis à Gbégamey, 2ème vons après la poste en quittant l'ENEAM pour Vodjè, 01 BP 2236 Cotonou. Le dossier d'Appel d'offres sera adressé au candidat à leur frais par la poste du Bénin. Ce Dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de

l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après secrétariat de la Personne responsable des marchés publics du Centre des Œuvres Universitaires et Sociales d'Abomey-Calavi sis à Gbégamey, 2^{ème} vons après la poste en quittant l'ENEAM pour Vodjè,, immeuble carrelé blanc à l'angle de rue Tél : 21 30 32 43, 01 BP 2236 Cotonou au plus tard le 18/07/2024.....à 9heures 30 minutes. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis ou leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : salle de réunion du Centre des Œuvres Universitaires et Sociales d'Abomey-Calavi sis à Gbégamey, 2^{ème} von après la poste en quittant l'ENEAM pour Vodjè, immeuble carrelé blanc à l'angle de rue, Tél : 21 30 32 43, 01 BP 2236 Cotonou à **10h 00 minute précises (GMT +1).**


11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

Lot	Montant Minimum Hors TVA en FCFA
Lot 1	Quatre cent soixante-sept mille deux cent quatre-vingt (467 280)
Lot 2	Quatre cent cinquante mille cinq cent quarante (450 540)

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 90 jours calendaires à compter de la date limite de soumission.
13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

La Personne Responsable des Marchés Publics,


Yao Carlos AYIKPE



BON A LANCER



Université d'Abomey-Calavi



République du Bénin

Personne Responsable des Marchés Publics

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis N° 009-2024/UAC/PRMP/CCMP/SP-PRMP du 04/07/2024

Nom de l'Autorité contractante : UNIVERSITE D'ABOMEY-CALAVI

Objet: Acquisition de consommables informatiques au profit de certaines entités (Rectorat, ENA, FADESP).

Référence SIGMAP : F_UAC_93441

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Université d'Abomey-Calavi (version 1) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 07 mai 2024.

2. L'Université d'Abomey-Calavi a inscrit dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds propres afin de financer l'acquisition de consommables informatiques et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'**acquisition de consommables informatiques au profit de certaines entités (Rectorat, ENA, FADESP)**.

3. L'Université d'Abomey-Calavi sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour acquérir et livrer les consommables informatiques répartis en trois composantes indissociables à savoir:

- Composante 1 : Rectorat,

- Composante 2 : ENA,

- Composante 3 : FADESP, et constituées en un lot unique. Ces fournitures sont à livrer à l'Université d'Abomey-Calavi dans un délai de trente (30) jours calendaires.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics de l'Université d'Abomey-Calavi; Email : sp.prmp@uac.bj et



prendre connaissance des documents d'appel d'offres au **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP)** de l'Université d'Abomey-Calavi (UAC), sis au 3^{ème} étage du nouveau bloc administratif du Rectorat, bureau N°3-49 tous les jours ouvrables à compter du 08/07/2024, 01 BP 526 Cotonou, Téléphone (229) 21 36 06 81, sp-prmp@uac.bj de 08H à 16 H 30mn heure locale.

6. Le délai de livraison est de trente jours calendaires

7. Les exigences en matière de qualification sont :



a) **Pour les anciennes entreprises :**

- Capacité technique et expériences :
 - Être une entreprise spécialisée dans la commercialisation des matériels ou consommables informatiques, justifié par l'inscription au registre de commerce ou aux statuts comme activité principale. Les domaines d'activités désignés comme « diverses prestations ou prestations diverses » ne seront pas considérés ;
 - Être à jour vis-à-vis de la législation béninoise ;
 - avoir réalisé au cours des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours, au moins deux (02) marchés similaires portant sur la fourniture de consommables ou matériels informatique d'un montant minimum de soixante-trois millions (63 000 000) de francs CFA HT chacun, qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou les copies légalisées des procès-verbaux de réception. Chaque attestation de bonne fin d'exécution ou copies des procès-verbaux de réception doit être accompagnée des copies légalisées de leurs contrats correspondants, délivrés par une Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou par une multinationale ou toutes autres personnes morales de droit public ;
 - Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste/concessionnaire concerné ;
 - Une fiche technique en couleur de chaque article, délivrée par le fabricant ;
- Capacité financière :
 - Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) au moins égal à cent vingt-cinq millions (125 000 000) de francs CFA ; justifié par les états financiers présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et comptables agréés du Bénin et portant la mention de la DGI ; la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention DGI doivent être en original ou en copies légalisées. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;
 - Disposer d'avoir liquide sous forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur trente-sept millions deux cent quatre-vingt-douze mille deux cent quatre-vingt-treize (37 292 293)

francs CFA au moins, justifié par une attestation de capacité financière valide à la date de dépôt des offres d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou encore d'une institution bancaire habilitée agréée par le ~~Ministre en charge des Finances~~

b) Pour les entreprises naissantes :

• Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise spécialisée dans la commercialisation des matériels ou consommables informatiques, justifié par l'inscription au registre de commerce ou aux statuts comme activité principale. Les domaines d'activités désignés comme « diverses prestations ou prestations diverses » ne seront pas considérés ;
- Être à jour vis-à-vis de la législation béninoise ;
- Disposer du personnel ci-après : un technicien supérieur en maintenance informatique (titulaire d'une licence en informatique avec trois (03) années d'expériences dans la distribution et le service après-vente des consommables informatiques dont au moins une (01) année d'expériences spécifiques dans la distribution des consommables spécifiques. La qualification et les expériences du personnel doivent être justifiées par des copies légalisées des diplômes et des attestations de travail.
- Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste/concessionnaire concerné ;
- Une fiche technique en couleur de chaque article, délivrée par le fabricant ;

• Capacité financière :

- Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et comptables agréés du Bénin et portant la mention de la DGI ; la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention DGI doivent être en original ou en copies légalisées ;
- Disposer d'avoir liquide sous forme de fonds propres ou de ligne de crédit à hauteur trente-sept millions deux cent quatre-vingt-douze mille deux cent quatre-vingt-treize (37 292 293) francs CFA au moins, justifié par une attestation de capacité financière valide à la date de dépôt des offres d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou encore d'une institution bancaire habilitée agréée par le Ministre en charge des Finances ;
- Fournir la preuve d'une assurance de risques professionnels à hauteur de cent trente-six millions sept cent trente-huit mille quatre cent six (136 738 406) francs CFA.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 08/07/2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics**

(SP-PRMP) de l'Université d'Abomey-Calavi (UAC), sis au 3^{ème} étage du nouveau bloc administratif du Rectorat, bureau N°3-49, tous les jours ouvrables à compter du 08/07/2024, 01 BP 526 Cotonou, Téléphone (229) 21 36 06 81, sp-prmp@uac.bj de 09H à 15H 30mn heure locale. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par boîte postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP) de l'Université d'Abomey-Calavi (UAC), sis au 3^{ème} étage du nouveau bloc administratif du Rectorat, bureau N°3-49** au plus tard le 29/07/2024 à 10 heures 00 minute, heure locale. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **salle de réunion de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Université d'Abomey-Calavi (UAC), sis au 3^{ème} étage du nouveau bloc administratif du Rectorat** à le 29/07/2024 à 10 heures 30 minutes, heure locale.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **un million deux cent quarante-trois mille soixante-seize (1 243 076) francs CFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jour **calendaire** à compter de la date limite de soumission.



Abomey-Calavi, le 04/07/2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



[Signature]
Yannick S. G. DOSSOU



Rubrique

Procès Verbal d'ouverture

LOTERIE NATIONALE DU BENIN S.A

MARCHE DE SERVICE

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

DAO n°007/LNB/DG/PRMP/S-PRMP du 6 juin 2024

Objet : Location des panneaux d'affichage publicitaires non dynamiques pour une campagne d'affichage des visuels des produits de la LNB S.A.

Source de financement : Budget autonome

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 627

Juillet 2024

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'Appel d'offres Ouvert n°007/LNB/DG/PRMP/S-PRMP du 6 juin 2024 relatif à la location des panneaux d'affichage publicitaires non dynamiques pour une campagne d'affichage des visuels des produits de la LNB S.A.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert

L'an deux mil vingt-quatre et le lundi 1^{er} juillet à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Loterie Nationale du Bénin sise au 5^{ème} étage du bâtiment situé en face de l'hôtel AZALAÏ, abritant la Direction Générale, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Le dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication à la Direction Générale de la LNB, dans le Journal des Marchés Publics et sur le SIGMAP le 06 juin 2024, dans le journal LA NATION le 07 juin 2024. La date limite de remise des offres était fixée au lundi 1^{er} juillet 2024 à 10 heures (heure locale).

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°091/LNB/DG/CCMP/2024 du 05 juin 2024.

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics a été invitée par lettre n°101/LNB/DG/PRMP/S-PRMP du 25 juin 2024 et a été représentée à la séance par Monsieur Romaric DOSSE.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°694/LNB/DG/PRMP/S-PRMP du 28 juin 2024 :

- Président : Nassiratou SAMON, Personne Responsable des Marchés Publics ;
- Rapporteur : Joliane JOHNSON, membre du Secrétariat permanent de la PRMP ;
- Membres :
 - Hafcathe BAKARI, représentant le Directeur de l'Administration et des Finances ;
 - Joseph HOUNGUE, représentant le Directeur Commercial et Marketing.

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations (avec voix délibérative)
LNB	Nassiratou SAMON	PRMP	Oui
	Joliane JOHNSON A.	Membre du S-PMP	Oui
	Hafcathe BAKARY	Représentant le DAF	Oui
	Joseph HOUNGUE	Représentant le DCM	Oui
	Romaric DOSSE	Représentant de la CCMP	Oui

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres.

Les prestations à fournir sont déclinées comme suit :

lot unique : Location des panneaux d'affichage publicitaires non dynamiques pour une campagne d'affichage des visuels des produits de la LNB S.A.

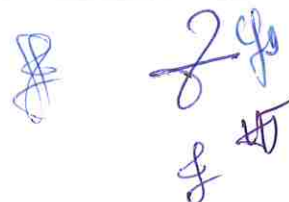
Aux date et heure limites de dépôt des offres, quatre (04) soumissionnaires ont retiré le dossier. Un (01) soumissionnaire a déposé son pli.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	CORIVISION	1er/07/2024 à 9H10	DOSSA Epiphane 96 59 44 93	Bénin	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

- Pli(s) parvenu (s) hors délais : néant ; nombre de plis retournés : néant ; nombre de plis ouverts : un (01).



Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	CORIVISION	
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>		Accepté	

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :



Tableau d'ouverture des plis : Location des panneaux d'affichage publicitaires non dynamiques pour une campagne d'affichage des visuels des produits de la LNB S.A.

	Éléments à vérifier	SOUMISSIONNAIRES		
		CORIVISION	Observations	
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Oui		
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	Oui		
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Oui		
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Oui		
5.	Présence de clé USB	F		
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	Oui		
7.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	F		
8.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F		
9.	Rabais	Néant		
10.	Montant TTC de l'offre	143.610.720		
11.	Montant HT de l'offre	121.704.000		
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F		
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F		
14.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F		
15.	La description technique des services datée, signée et cachetée	F		
16.	Preuve de l'autorisation d'exploitation des panneaux	F		
17.	Liste du personnel	F		
18.	Calendrier d'exécution daté, signé et cacheté	F		
19.	Programme d'activités chiffré daté, signé et cacheté	F		
20.	Méthode d'exécution datée, signée et cachetée	F		
21.	Preuve des expériences du personnel	NF (CV)	Curriculum vitae fournis	
22.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NF		
23.	Attestation de capacité financière	F AFGC		
24.	Etats financiers 2021, 2022, 2023	F		
25.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NF		
26.	Attestation CNSS	F		
27.	RCCM	F		
28.	Numéro IFU	F		
29.	RIB	F		
30.	Attestation de non faillite	F		
31.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F		
32.	Attestation fiscale	F		
33.	Prestations similaires	F		
34.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F		

CAMER
 ROMANUS DESIRE
 ROBERT DAF
 4

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : néant ;
- des membres de la COE : néant ;
- des membres de l'organe de contrôle : néant.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 11H heures 10 minutes.

Fait à Cotonou, le 1^{er} juillet 2024



Nassiratou SAMON
Le Président



Joliane JOHNSON A.
Le Rapporteur

Membres :



Hafcathe BAKARY
Rep/DAF



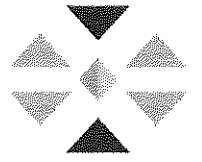
Joseph HOUNGUE
Rep/DCM



Romaric DOSSE
Rep/CCMP



République du Bénin
Présidence de la République
Agence de Développement de Sèmè City



SÈMÈ CITY

PROCÈS-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS
AMI N° 014/ADSC/PRMP-DPSI/SP-PRMP/2024 du 19/06/2024

Objet du dossier d'Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) :

Recrutement d'un cabinet pour la mise en conformité de la politique de sécurité de Sèmè city à celle des systèmes d'information de l'Etat.

Source de Financement : Budget autonome

Imputation budgétaire : 055002013230230002000307109426391

Référence SIGMAP : PI_DPSI_93446

JUILLET
2024

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet: Recrutement d'un cabinet pour la mise en conformité de la politique de sécurité de Sèmè city à celle des systèmes d'information de l'Etat.

Mode de passation : Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI)

Référence SIGMAP : PI_DPSI_93446

L'an deux mil vingt-quatre et le lundi premier juillet à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), le Comité d'Ouverture et d'Évaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

L'Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) a fait l'objet de publication dans la nation n° 8516 du jeudi 20 juin 2024, par voie d'affichage à la Préfecture par le bordereau n° 0543/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2024, à la Chambre de Commerce et de L'Industrie du Bénin (CCIB) par le bordereau 0542/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2024 et sur la plateforme du SIGMAP.

Le dossier d'AMI a fait l'objet de contrôle à priori par la cellule de contrôle des Marchés Publics auprès de la présidence et a été validé par le procès-verbal n°0390-06/DNCMP/CCMP/PR/2024 du 07 juin 2024 portant autorisation de bon à lancer.

Ont pris part à cette séance, les cadres dont les noms suivent :

- **Présidente /Rapporteur :** Antoine HOUKPONOU, APM représentant la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'ADSC ;
- **Membres :**

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ADSC	Danis KIKISSAGBE	Représentant le Responsable Infrastructures Numériques/ADSC	Voix délibérative
ADSC	Charlebon K. SOUKPO	Représentant du Directeur Administratif et Financier/ADSC	Voix délibérative
ADSC	Carlos HOUNKANLINKPE	APM/ADSC	Voix délibérative

Les prestations sont en lot unique.

Aux date et heure limite de dépôt des offres fixées au lundi 1^{er} juillet, douze (12) candidats ont retiré le dossier et cinq (05) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le représentant du COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
01	GACI SARL	01/07/24 à 09 h30 Mn	OUSSOU Hugues Tél : (+229) 67 69 58 27	Bénin	Néant
02	Groupement PROWAY Consulting International + RESYS CONSULTANT + EDS TELECOM CONSULTING.	01/07/24 à 09 h33 Mn	SACRAMENTO Modeste Tél : Tél : (+229) 66 78 72 71	Bénin	Néant
03	FORVIS MAZARS	01/07/24 à 09 h 41 Mn	LAWIN Giscard Tél : (+229) 67 81 99 35	Bénin	Néant
04	INTELSEC CONSULTING	01/07/24 à 09 h 51 Mn	AKPATA Estelle Tél : (+229) 67 35 86 00	Bénin	Néant
05	DELOITTE BENIN	01/07/24 à 09 h 52 Mn	ABLOUTAN Terrance. Tél : (+229) 56 79 87 53	Bénin	Néant

Le COE a procédé en outre à l'ouverture des plis ainsi qu'à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque manifestation d'intérêt. Les manifestations d'intérêt ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après : (Voir page suivante



N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		1	2	3	4	5
		GACI SARL	Groupement PROWAY Consulting International + RESYS CONSULTANT + EDS TELECOM CONSULTING	FORVIS MAZARS	INTELSEC CONSULTING	DELOITTE BENIN
1	Date et heure de dépôt	01/07/2024 à 09H30MN	01/07/2024 à 09H33MN	01/07/2024 à 09H41MN	01/07/2024 à 09H51MN	01/07/2024 à 09H52MN
2	Enveloppes marquées « RETRAIT »	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
3	Enveloppes marquées « MODIFICATION » le cas échéant	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
4	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5	Présence de la Clé USB (Oui ou non)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6	Présence de l'offre scannée sur la clé USB (Oui ou non)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7	Date et heure d'enregistrement de la version scannée sur la clé	01/07/2024 à 00H01MN	30/06/2024 à 20H29MN	01/07/2024 à 08H44MN	28/06/2024 à 12H07MN	01/07/2024 à 09H41MN
8	Lettre de manifestation d'intérêt	F	F	F	F	F
9	RCCM ou les Statuts	F	F	F	F	F
10	Accord de Groupement	N/A	F	N/A	N/A	N/A

934

(Handwritten mark)

(Handwritten signature)

11	Organisation Manageriale	Technique et	F	F	F	F	F	F
12	Liste du Personnel		F	F	F	F	F	F
13	Diplôme du Personnel		F	F	F	F	F	F
14	Références du Consultant appuyées des attestations de bonne fin d'exécution ou de service fait		F	F	F	F	F	F
OBSERVATIONS			RAS	RAS	RAS	RAS	RAS	RAS

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Les listes de présence de cette séance sont jointes en annexe du présent procès-verbal d'ouverture.

Le représentant de la Personne Responsable des Marchés Publics a clôturé la séance à 12 Heures 00 minutes.


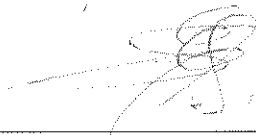

Fait à Cotonou, le 1^{er} Juillet 2024

LE Président/Rapporteur



Antoine HOUNKPONOU

Les membres de la COE

Nom et Prénom (s)	Signature
Danis KIKISSAGBE	
Charlebon SOUKPO	
Carlos HOUNKANLINKPE	

En annexe les minutes des listes de présence.

LISTE DE PRESENCE



SÈMÈ CITY

Objet: Recrutement d'un cabinet pour la mise en conformité de la politique de sécurité de Sèmè city à celle des systèmes d'information de l'Etat

Date: 01/07/2024

Heure de début : 10h30

Heure de fin :

Lieu : SEME ONE

Liste de présence des soumissionnaires

N°	Nom et prénom (s)	Poste/Structure	Téléphone	E-mail	Signature
1	OUSSOU Hugues	Assistant à la Direction des études GACI	67655827 58188786	oussou@groupgaci.com	
2	BYLL CATARIA A.H. Nelson	Chargé de Prospection Client / Port Project / Project	97624212 61270323	byllcataria@eds-group.net	
3	ABLOUTAN Temance	Développeur Consultant II	56798753	abloutan@deloitte.com	
4	MESSHOUNOUNWOU Pélissier	Développeur Consultant II	99015717	messhoounounwou@deloitte.com	
5					
6					
7					
8					

LISTE DE PRESENCE



SÈMÉ CITY

Objet: Recrutement d'un cabinet pour la mise en conformité de la politique de sécurité de Sèmè city à celle des systèmes d'information de l'Etat.

Date: 01/07/2024

Heure de début: 10h30

Heure de fin:

Lieu: SEME ONE

Liste de présence des membres de la commission d'Ouverture et d'Evaluation

N°	Nom et prénom (s)	Poste/Structure	Téléphone	E-mail	Signature
1	KIKISSAGBE Denis	RSI / ADSC	96262003	deniss@semeone.com	
2	KOUNKANLINIKPE Conlon	ATI / ADSC	96321389	chouan@semeone.com	
3					
4					
5					



RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
Fraternité-Justice-Travail

Ministère de l'Industrie et du
Commerce
(MIC)

Personne Responsable des Marchés Publics
(PRMP)

Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COÉ)

MARCHE DE SERVICES

PROCÈS-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES
DAO n° 002 du 06 /05/2024

Objet du Dossier d'Appel d'Offre Ouvert :

Gardiennage des Structures centrales du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), de la Direction du Développement Industriel (DDI), des Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) et des Bureaux Communaux (Accord-cadre de 3 ans avec émission de bons de commande)

Source de financement : Budget National
Gestion : 2024
Imputation budgétaire : 073002003000008001000000101126223
Accord de prêt : *Non applicable*
Commencé le : 29 mai 2024
Achévé le : 29 mai 2024

MAI 2024

Procès-verbal d'ouverture

Objet : DAO n°002/PRMP/DPAF/A-PRMP/C-PRMP/SA du 06 mai 2024 relatif au gardiennage des structures centrales du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC), de la Direction du Développement Industriel (DDI), des Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) et des Bureaux Communaux (Accord-cadre de 3 ans avec émission de bons de commande)

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National (AOO)

L'an deux mil-vingt-quatre et le mercredi vingt-neuf mai à partir de dix heures trente minutes dans la salle de conférence du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC) sise au 2^{ème} étage du bâtiment abritant le Ministère, la Commission d'Ouverture et d'Évaluation des Offres (COÉ) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le journal des marchés publics, le journal « LA NATION » n°8485, et sur le Système Intégré de Gestion des Marchés Publics (SIGMaP) le 06 mai 2024. La date limite de remise des offres était fixée au mercredi 29 mai 2024 à 10 heures 00 minute précises.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par le Délégué de Contrôle des Marchés Publics (DCMP) du MIC suivant le procès-verbal n°25-04/CCMP-MIC/2024 du 22 avril 2024.

Ont pris part à cette séance, conformément à la note de service n°118/MIC/PRMP/ A-PRMP-C-PRMP/SA du 27 mai 2024, les personnes dont les noms suivent :

1. **Président** : Monsieur Fréjus AHONONGA, Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC).
2. **Rapporteur** : Monsieur Thierry KOUMASSEGBO, Assistant de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du MIC.
3. **Autres membres de la Commission** :
 - Monsieur Jules AINA, Collaborateur de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du MIC ;

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

- **Monsieur ATTIOGBE DENON Paul**, représentant du Directeur de la Planification de l'Administration et des Finances (DPAF) ;
 - **Madame AFFOGBOLO Floriane**, représentante du Directeur Adjoint de la Planification de l'Administration et des Finances (DAPAF).
4. **Représentante de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP)**
- **Madame AGOULOKONON Catherine**, Représentante du Délégué de Contrôle des Marchés Publics (DCMP).

Autorité Contractante (Administration)	Noms et Prénoms	Qualité	Observations
PRMP	Fréjus AHONONGA	PRMP	Avec voix Délibérative
PRMP	Thierry KOUMASSEGBO	Assistant/PRMP	
PRMP	Jules AINA	Collaborateur/PRMP	
DAPAF	Floriane AFFOGBOLO	Représentante/DAPAF	
DPAF	Paul DENON ATTIOGBE	Représentant/ DPAF	
DCMP	Catherine AGOULOKONON	Représentante /DCMP	Sans voix délibérative

Les prestations sont réparties en lots comme suit :

- **Lot 1** : Gardiennage du bâtiment central du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC) et de la Direction du Développement Industriel ;
- **Lot 2** : Gardiennage du bâtiment des Directions de l'Industrie et du Commerce des Départements de l'Atlantique-Littoral, de l'Ouémé-Plateau, du Mono-Couffo ;
- **Lot 3** : Gardiennage du bâtiment des Directions de l'Industrie et du Commerce des Départements de l'Atacora- Donga, du Borgou-Alibori, du Zou-Collines.

Aux dates et heures limites de dépôt des offres, 19 candidats ont retiré le dossier et 12 soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

- **Lot 1** : Gardiennage du bâtiment central du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC) et de la Direction du Développement Industriel

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	BENIN ESCO CENTER	29/05/2024 8h32 min	SAGBOHAN Aimé Tél :96 89 14 37	Bénin	Néant
2.	MSST SARL	29/05/2024 9h15 min	CODJOVI Jacob Tél :96 08 04 99	Bénin	Néant
3.	TITANIC SECURITY SA	29/05/2024 9h20 min	GBAGOULE Merveille Tél :95 88 43 29	Bénin	Néant
4.	IDEAL EXPERT SÉCURITÉ	29/05/2024 9h 30 min	BANKOLE Pacôme Tél :51 53 39 46	Bénin	Néant

- **Lot 2** : Gardiennage du bâtiment des Directions de l'Industrie de du Commerce des Départements de l'Atlantique-Littoral, de l'Ouémé-Plateau, du Mono-Couffo

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	ARSENAL SECURITY	29/05/2024 8h08 min	FADEGNON C. Paul Tél :97 88 28 93	Bénin	Néant
2.	SOCIÉTÉ BENIN ENTRETIEN SARL	29/05/2024 8h30 min	OUSSOUKPEVI Bertin A. Tél :97 17 34 01	Bénin	Néant
3.	BENIN ESCO CENTER	29/05/2024 8h32 min	SAGBOHAN Aimé Tél :96 89 14 37	Bénin	Néant
4.	MSST Sarl	29/05/2024 9h15 min	CODJOVI Jacob Tél :96 08 04 99	Bénin	Néant
5.	TITANIC SECURITY SA	29/05/2024 9h20 min	GBAGOULE Merveille Tél :95 88 43 29	Bénin	Néant
6.	IDEAL EXPERT SÉCURITÉ	29/05/2024 9h30 min	BANKOLE Pacôme Tél :51 53 30 46	Bénin	Néant
7.	GROUP ISA	29/05/2024 9h45 min	BABAOLOUBA Angèle Tél :97 08 02 78	Bénin	Néant

- **Lot 3** : Gardiennage du bâtiment des Directions de l'Industrie et du Commerce des Départements de l'Atacora-Donga, du Borgou-Alobo, du Zou-Collines

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	SISTERN SÉCURITÉ SARL	29/05/2024 08h10 min	AFFOGNON Olivia Tél :60 60 90 26	Bénin	Néant
2.	STÉ BENIN ENTRETIEN SARL	29/05/2024 08h30 min	OUSSOUKPEVI Bertin A. Tél : 97 17 34 01	Bénin	Néant
3.	ABC SARL	29/05/2024 08h46 min	DADA Taoffic Tél :40 79 63 55	Bénin	Néant
4.	YAMASCO SECURITY TECHNOLOGY STS SA	29/05/2024 9h10 min	HOUNKPE Euloge Tél :96 48 62 48	Bénin	Néant
5.	TITANIC SECURITY SA	29/05/2024 9h20 min	GBAGOULE Merveille Tél :95 88 43 29	Bénin	Néant
6.	RMO SECURITE SAS	29/05/2024 9h25 min	ACAKPO Alexandra Tél :52 51 71 48	Bénin	Néant
7.	GROUPE ISA	29/05/2024 9h45 min	BABAOLOUBA Angèle Tél :97 08 02 78	Bénin	Néant
8.	HIGH SECURITY PROTECTION	29/05/2024 9h47 min	GOUDJO Maxime Tél :97 69 92 38	Bénin	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

➤ Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

- **Lot 1** : Gardiennage du bâtiment central du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC) et de la Direction du Développement Industriel

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	BENIN ESCO CENTER	MSST SARL	TITANIC SECURITY SA	IDEAL EXPERT SÉCURITÉ
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du Dossier d'Appel à Concurrence	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

f *f* *f* *f* *f*

f

- **Lot 2** : Gardiennage du bâtiment des Directions de l'Industrie et du Commerce des Départements de l'Atlantique-Littoral, de l'Ouémé-Plateau, du Mono-Couffo

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	ARSENAL SECURITY	SOCIÉTÉ BENIN ENTRETTEN SARL	BENIN ESCO CENTER	MSST SARL	TITANIC SECURITY SA	IDEAL EXPERT SECURITE	GROUP ISA
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du Dossier d'Appel à Concurrence	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

(Handwritten signatures and initials)

- **Lot 3 :** Gardiennage du bâtiment des Directions de l'Industrie et du Commerce des Départements de l'Atacora-Donga, du Borgou-Alibori, du Zou-Collines

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	SISTERN SÉCURITÉ SARL	STÉ BENIN ENTRETIEN SARL	ABC SARL	YAMASCO SECURITY TECHNOLOGY STL SA	TITANIC SECURITY SA	RMO SECURITE SAS	GROUP ISA	HIGH SECURITY PROTECTION
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du Dossier d'Appel à Concurrence	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraine le rejet du pli.

(Handwritten signatures and initials)

➤ **Ouverture des plis**

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

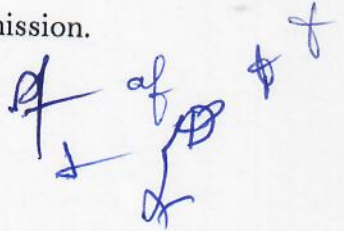
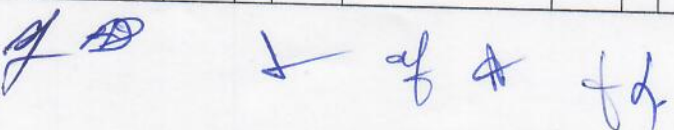


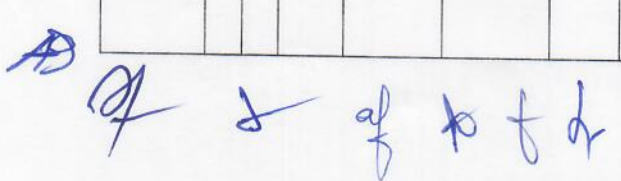
Tableau d'ouverture des plis

- Lot 1 : Gardiennage du bâtiment central du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC) et de la Direction du Développement Industriel

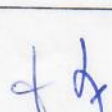
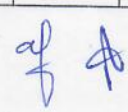



N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		8h32 min BENIN ESCO CENTER	9h15 min MSST Sarl	9h20 min TITANIC SECURITY SA	9h30 min IDEAL EXPERT SECURITE
1	Enveloppes extérieures	F		F	F
2	Enveloppes intérieures et les mentions	F		F	F
3	Nombre d'exemplaires	Originale		F	F
		Copie		F	F
4	Présence de clé USB	F		F	F
5	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F		F	F
6	Pouvoir d'habilitation à signer l'offre au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise datée, signée et cachetée	F		F	F
7	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F		F	F
8	Rabais	NEANT		NEANT	NEANTE
9	Montant TTC de l'offre (en FCFA)	22 627 680/an		63 013 133	82 411 200
10	Montant HT de l'offre (en FCFA)	19 176 000/an		53 400 960	69 840 000
11	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F		F	F



12	Bordereau des Prix Unitaires (BPU) datée, signée et cachetée	F		F	F
13	Détail Quantitatif et Estimatif (DQE)	F		F	F
14	Garantie de soumission ou Lettre de déclaration de garantie	F		F	F
15	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, daté, signé et cacheté	F		F	F
16	Attestation de capacité financière	F		F	F
17	L'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM)	F		F	F
18	Références techniques ou marchés similaires	F		F	F
19	Etats financiers (2021, 2022, 2023)	F		NA :2021 ; NA :2022 ; F :2023.	F
20	Attestation de non exclusion de la commande publique	F		F	F
21	Programme d'activités signé	F		F	F
22	Méthode d'exécution signée	F		F	F
23	Calendrier d'exécution signé	F		F	F
24	Description technique des services datée, signée et cachetée	F		F	F



25	Liste du personnel affecté à l'exécution du marché signée	F		F	F
26	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F		F	F
27	Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché signée	F		F	F
28	Attestation de risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	NA		F	F
29	Assurance tous risque et disposer d'une police en cours de validité	F		F	F
30	Engagement de souscription d'assurance tous risque couvrant la durée d'exécution du marché	F		F	F
31	Preuve de disponibilité des moyens matériels (factures d'achats, cartes grises etc...)	F		F	F
32	Engagement de paiement du Salaire Minimum Interprofessionnel Garanti (SMIG)	F		F	F
33	Engagement de déclaration du personnel mobilisé à la CNSS	F		F	F
34	Copie légalisée de l'agrément d'exercice de l'activité de gardiennage en cours de validité	F		F	F
35	Variantes	NEANT		NEANT	NEANT

Observations	ACCEPTE	REJETE car l'offre contenue dans l'enveloppe intérieure du lot 1 n'est pas conforme au lot inscrit sur l'enveloppe extérieure. En effet en lieu et place du lot 1, c'est le lot 2 qui y a été présenté.	ACCEPTE	ACCEPTE

Légende : F = Fourni ; NF = Non fourni ; NA = Non Applicable ; A=Accepté ; R = Rejeté.

(Handwritten marks in blue ink)

- **Lot 2** : Gardiennage du bâtiment des Directions de l'Industrie de du Commerce des Départements de l'Atlantique-Littoral, de l'Ouémé-Plateau, du Mono-Couffo

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		8h08 min	8h30 min	8h32 min	9h15 min	9h20 min	9h30 min	9h45 min
1	Enveloppes extérieures	F	F	F		F	F	F
2	Enveloppes intérieures et les mentions	F	F	F		F	F	F
3	Nombre d'exemplaires	Originale	F	F	F	F	F	F
		Copie	F	F	F	F	F	F
4	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	F
5	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F	F
6	Pouvoir d'habilitation à signer l'offre au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise datée, signée et cachetée	F	F	F		F	F	F
7	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F		F	F	F
8	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT		NEANT	NEANT	NEANT
9	Montant TTC de l'offre (en FCFA)	68 817 600	53 439 840	16 970 760/an		47 259 850	59 344 560	69 306 120
10	Montant HT de l'offre (en FCFA)	58 320 000	45 288 000	14 382 000/an		40 050 720	50 292 000	58 734 000
11	Bordereau des Prix Unitaires (BPU) datée, signée et cachetée	F	F	F		F	F	F
12	Détail Quantitatif et Estimatif (DQE)	F	F	F		F	F	F

(Handwritten signatures and initials in blue ink)




13	Garantie de soumission ou Lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F	F	F	F
14	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
15	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F	F	F	F
16	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F
17	L'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM)	F	F	F	F	F	F	F	F
18	Références techniques ou marchés similaires	NA	F	F	F	F	F	F	F
19	Etats financiers (2021, 2022, 2023)	F :2023 ; NA :2021 ; NA :2022.	F	F	F	F :2023 ; NA :2021 ; NA :2022.	F	F	F
20	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F
21	Programme d'activités signé	F	F	F	F	F	F	F	F
22	Méthodes d'exécution signée	F	F	F	F	F	F	F	F
23	Calendrier d'exécution signé	F	F	F	F	F	F	F	F
24	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F

Handwritten signature and initials in blue ink.

25	Liste du personnel affecté à l'exécution du marché signée	F	F	F		F	F	F	F
26	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F		F	F	F	F
27	Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché signée	F	F	F		F	F	F	F
28	Attestation de risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	F	NA	NA		F	F	F	NA
29	Assurance tout risque et disposer d'une police en cours de validité	NF	F	F		F	F	F	F
30	Engagement de souscription d'assurance tout risque couvrant la durée d'exécution du marché	F	F	F		F	F	F	F
31	Preuve de disponibilité des moyens matériels (factures d'achats, cartes grises etc....)	F	F	F		F	F	F	F
32	Engagement de paiement du Salaire Minimum Interprofessionnel Garanti (SMIG)	F	F	F		F	F	F	F
33	Engagement de déclaration du personnel mobilisé à la CNSS	F	F	F		F	F	F	F
34	Copie légalisée de l'agrément d'exercice de l'activité de gardiennage en cours de validité	F	F	F		F	F	F	F

35	Variantes	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	REJETTE car l'offre contenue dans l'enveloppe interieure du lot2 n'est pas conforme au lot inscrit sur l'enveloppe exterieure. En effet en lieu et place du lot2, c'est le lot 1 qui y a été presente.	NEANT	NEANT	NEANT
	Observations	ACCEPTE	ACCEPTE	ACCEPTE			ACCEPTE	ACCEPTE	ACCEPTE

Légende : F = Fourni ; NF = Non fourni ; NA = Non Applicable ; A=Accepté ; R= Rejeté.


- **Lot 3** : Gardiennage du bâtiment des Directions de l'Industrie et du Commerce des Départements de l'Atacora-Donga, du Borgou-Alobori, du Zou-Collines

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires							
		8h10 min	8h30 min	8h46 min	9h10 min	9h20 min	9h25 min	9h45 min	9h47 min
1	Enveloppes extérieures	F	F	F	F	F	F	F	F
2	Enveloppes intérieures et les mentions	F	F	F	F	F	F	F	F
3	Nombre d'exemplaires	Originale	F	F	F	F	F	F	F
		Copie	F	F	F	F	F	F	F
4	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	F	F
5	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F	F	F
6	Pouvoir d'habilitation à signer l'offre au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entrepris datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
7	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
8	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
		Montant TTC de l'offre (en FCFA)	19 608 768/an	56 795 760	54 034 560	51 103 440	50 410 506	57 093 120	73 872 720
10	Montant HT de l'offre (en FCFA)	16 617 600/an	48 132 000	45 792 000	43 308 000	42 720 738	48 384 000	62 604 000	59 058 000
11	Bordereau des Prix Unitaires (BPU) datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F
12	Détail Quantitatif et Estimatif (DQE)	F	F	F	F	F	F	F	F

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

13	Garantie de soumission ou Lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
14	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
15	Formulaire de divulgaration des bénéficiaires effectifs	F	F	F	NF	F	F	F	F	F	F
16	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
17	L'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
18	Références techniques ou marchés similaires	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
19	Etats financiers (2021, 2022, 2023)	F	F	F	F	NA :2021 ; NA :2022 ; F :2023.	F	F	F	NF :2021 (Bilan d'ouverture) ; NF :2022 ; F :2023.	F
20	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
21	Programme d'activités signé	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
22	Méthodes d'exécution signé	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
23	Calendrier d'exécution signé	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F

(Handwritten signatures and marks)

24	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
25	Liste du personnel affecté à l'exécution du marché signée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
26	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
27	Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché signée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
28	Attestation de risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	F	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
29	Assurance tous risque et disposer d'une police en cours de validité	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
30	Engagement de souscription d'assurance tous risque couvrant la durée d'exécution du marché	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
31	Preuve de disponibilité des moyens matériels (factures d'achats, cartes grises etc....)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
32	Engagement de paiement du Salaire Minimum Interprofessionnel Garanti (SMIG)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
33	Engagement de déclaration du personnel mobilisé à la CNSS	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F



 20

34	Copie légalisé de l'agrément d'exercice de l'activité de gardiennage en cours de validité	F	F	F	F	F	F	F	F
	Variantes	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
35	Observations	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

Légende : F = Fourni ; NF = Non fourni ; NA = Non Applicable ; A=Accepté ; R= Rejeté.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant

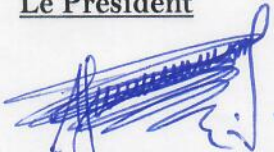
Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 22h 00 min.

Fait à Cotonou, le 29 mai 2024.

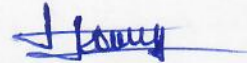
Ont signé :

Le Président



Fréjus AHONONGA
PRMP

Le Rapporteur



Thierry KOUMASSEGBO
Rapporteur/A-PRMP

Les membres



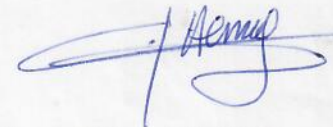
Jules AINA
Collaborateur PRMP



Paul DENON ATTIOGBE
Représentant/DPAF

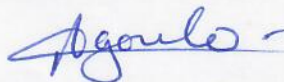


Floriane AFFOGBOLO
Représentante/DAPAF



Hémathiéro GLELE
Représentante/DAPAF

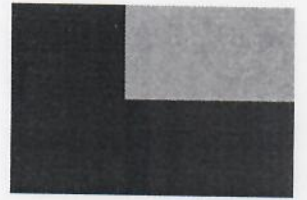
L'organe de contrôle



Catherine AGOULOKONON
Représentante/DCMP



RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
Fraternité-Justice-Travail



Ministère de l'Industrie et du Commerce
(MIC)

Personne Responsable des Marchés Publics
(PRMP)

Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COÉ)

MARCHE DE SERVICES

PROCÈS-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

n° 004 du 08 / 05 / 2024

Objet du Dossier d'Appel d'Offre Ouvert :

Entretien et nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC), la Direction du Développement Industriel (DDI) (accord-cadre avec bons de commande pour une période de trois ans)

<u>Source de financement</u> :	Budget National
<u>Gestion</u> :	2024
<u>Imputation budgétaire</u> :	073002003000008001000000101126149
<u>Accord de prêt</u> :	<i>Non applicable</i>
Commencé le :	03 juin 2024
Achévé le :	03 juin 2024

JUIN 2024

Procès-verbal d'ouverture

Objet : DAO n° 004/MIC/PRMP/DPAF/A-PRMP-C-PRMP/SA du 08 mai 2024 relatif à l'entretien et nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC), la Direction du Développement Industriel (DDI) (accord-cadre avec bons commande pour une période de trois ans).

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National (AOO)

L'an deux mil-vingt-quatre et le lundi trois juin à partir de dix heures trente minutes dans la salle de conférence du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC) sise au 2^{ième} étage du bâtiment abritant le Ministère, la Commission d'Ouverture et d'Évaluation des Offres (COÉ) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le journal des marchés publics le 07 mai 2024, le journal « LA NATION » n°8487 et sur le Système Intégré de Gestion des Marchés Publics (SIGMaP) le 08 mai 2024. La date limite de remise des offres était fixée au lundi 03 juin 2024 à 10 heures 00 minute précises.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par le Délégué de Contrôle des Marchés Publics (DCMP) du MIC suivant le procès-verbal n°28-04/CCMP-MIC/2024 du 25 avril 2024.

Ont pris part à cette séance, conformément à la note de service n°139/MIC/PRMP/ A-PRMP-C-PRMP/SA du 29 mai 2024, les personnes dont les noms suivent :

1. **Président** : Monsieur Fréjus AHONONGA, Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC).
2. **Rapporteur** : Monsieur Thierry KOUMASSEGBO, Assistant de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du MIC.
3. **Autres membres de la Commission** :
 - Monsieur Constant SAGBOHAN, Collaborateur de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du MIC ;
 - Monsieur Paul DENON ATTIOGBE, représentant du Directeur de la Planification de l'Administration et des Finances (DPAF) ;



- Madame Sylvie M. AYEKO I., représentante du Directeur Adjoint de la Planification de l'Administration et des Finances (DAPAF).

4. Représentante de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (CCMP)

- Madame Catherine AGOULOKONON, Représentante du Délégué de Contrôle des Marchés Publics (DCMP).

Autorité Contractante (Administration)	Noms et Prénoms	Qualité	Observations
PRMP	Fréjus AHONONGA	PRMP	Avec voix Délibérative
PRMP	Thierry KOUMASSEGBO	Assistant/PRMP	
PRMP	Constant SAGBOHAN	Collaborateur/PRMP	
DPAF	Paul DENON ATTIOGBE	Représentant/DPAF	
DAPAF	Sylvie M. AYEKO I.	Représentante/ DAPAF	
DCMP	Catherine AGOULOKONON	Représentante /DCMP	Sans voix délibérative

Les prestations sont réparties en lots comme suit :

- LOT 1 : Entretien et nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) de l'Atlantique-Littoral, de l'Ouémé-Plateau, du Mono-Couffo et de la Direction du Développement Industriel (DDI) ;
- LOT2 : Entretien et nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) de l'Atacora-Donga, du Borgou-Alibori et du Zou-Collines.

Aux dates et heures limites de dépôt des offres, 54 candidats ont retiré le dossier et 18 soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres.

Il s'agit de :

- **Lot 1** : Entretien et nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) de l'Atlantique-Littoral, de l'Ouémé-Plateau, du Mono-Couffo et de la Direction du Développement Industriel (DDI)

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	BIOMAH	03/06/2024 08h12 min	DOGBALIE Ernest Tél : 67 16 96 60	Bénin	Néant
2.	REGMA	03/06/2024 08h15 min	GUOTSOP Diane Tél : 53 23 47 04	Bénin	Néant
3.	YABO'S MULTI SERVICES	03/06/2024 08h 30 min	FANOU Cédas Tél : 62 72 17 37	Bénin	Néant
4.	GBC SARL	03/06/2024 08h35 min	BOSSA Christiane Tél : 62 77 45 60	Bénin	Néant
5.	CHALLENGE MULTI SERVICES	03/06/2024 08h50 min	AKPLOGAN Alphonse Tél : 97 68 99 19	Bénin	Néant
6.	NITAK	03/06/2024 09h10 min	CODJO Boniface Tél : 96 29 30 66	Bénin	Néant
7.	HAVILA BDELLIUM et FILS	03/06/2024 09h18 min	NASSARA David Tél : 97 80 59 19	Bénin	Néant
8.	NICHEL NET BENIN SARL	03/06/2024 09h20 min	DANFA Ibrahima Tél : 63 57 57 57	Bénin	Néant
9.	ASAEL HOJEMA	03/06/2024 09h48 min	TOWADE Josué Tél : 96 47 12 00	Bénin	Néant
10.	RMAWIDE GROUP SARL	03/06/2024 09h 50 min	AIZO Nascisse Tél : 96 83 10 41	Bénin	Néant
11.	GET et GIVE SOLUTION SARL	03/06/2024 09h 58 min	JOHNSON Mazouath Tél : 62 85 86 46	Bénin	Néant



 4

- **Lot 2** : Entretien et nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) de l'Atacora-Donga, du Borgou-Alibori et du Zou-Collines

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	T- Pronet	03/06/2024 08h20 min	SIDI Ibrahim Tél : 97 48 53 93	Bénin	Néant
2.	DIVINE EUREKA BENIN	03/06/2024 08h 25 min	DOHOUNNON Rodrigue Tél : 97 58 90 01	Bénin	Néant
3.	CHRIST FAVOUR	03/06/2024 08h33 min	EYON Rose Tél : 66 05 34 83	Bénin	Néant
4.	CHALLENGE MULTI SERVICES	03/06/2024 08h50 min	AKPLOGAN Alphonse Tél : 97 68 99 19	Bénin	Néant
5.	GSC-PLUS	03/06/2024 08h54 min	DADA Taoffic Tél : 66 51 93 01	Bénin	Néant
6.	Ets DJIK	03/06/2024 09h05 min	AHOANSOU Tatiana Tél : 66 76 38 34	Bénin	Néant
7.	HAVILLA BDELLIUM et FILS	03/06/2024 09h18 min	NASSARA David Tél : 97 80 5919	Bénin	Néant
8.	ASAEL HOJEMA	03/06/2024 09h48 min	TOWADE Josue Tél : 96 47 12 00	Bénin	Néant
9.	RMAWIDE GROUP SARL	03/06/2024 09h50 min	AIZO Nascisse Tél : 96 83 10 41	Bénin	Néant
10.	NEC BTP	03/06/2024 09h55 min	CODO Gilbert Tél : 96 09 04 85	Bénin	Néant
11.	FLEURIAN	03/06/2024 09h56 min	CHEKETE Nicolas Tél : 45 08 46 10	Bénin	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

➤ Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

- Lot 1 : Entretien et nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) de l'Atlantique-Littoral, de l'Ouémé-Plateau, du Mono-Couffo et de la Direction du Développement Industriel (DDI)

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	BIOMAH	REGMA	YABO'S MULTI SERVICES	GBC SARL	CHALLENGE MULTI SERVICES	NITAK	HAVILA BDELLIUM et FILS
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du Dossier d'Appel à Concurrence	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	NICHEL NET BENIN SARL	ASAEI HOJEMA	RMAWIDE GROUP SARL	GET et GIVE SOLUTION SARL
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du Dossier d'Appel à Concurrence	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli.

Lot 2 : Entretien et nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) de l'Atacora-Donga, du Borgou-Alibori et du Zou-Collines

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	T- Pronet	DIVINE EUREKA BENIN	CHRIST FAVOUR	CHALLENGE MULTI SERVICES	GSC-PLUS	Ets DJIK	HAVILLA BDELLIUM et FILS
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du Dossier d'Appel à Concurrence	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	ASAEL HOJEMA	RMAWIDE GROUP SARL	NEC BTP	FLEURIAN
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du Dossier d'Appel à Concurrence	Oui	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

▼ **Ouverture des plis**

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après:

✓ ~~AB~~ +
/ 8
S J

Tableau d'ouverture des plis

- Lot 1 : Entretien et nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) de l'Atlantique-Littoral, de l'Ouémé-Plateau, du Mono-Couffo et de la Direction du Développement Industriel (DDI)

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires							
		BIOMAH	REGMA	YABO'S MULTI SERVICES	GBC SARL	CHALLENGE MULTI SERVICES	NITAK	HAVILA BDELLIUM ET FILS	
		08H12 min	08H 15 min	08H 30 min	08H 35 min	08H 50 min	09H10 min	09H18 min	
1.	Enveloppes extérieures	F	F	F	F	F	F	F	
2.	Enveloppes intérieures et les mentions	F	F	F	F	F	F	F	
3.	Nombre Originale d'exemplaire	F	F	F	F	F	F	F	
		F	F	F	F	F	F	F	
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	F	
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F	F	
6.	Pouvoir d'habilitation à signer l'offre au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise datée, signée et cachetée	F	F	F	NA	NA	F	F	
7.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	
8.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	
9.	Montant TTC de l'offre (en FCFA)	69 350 314	79 179 418	21 545 088/ an	26 932 256 / an	89 208 000 pour les 3 ans	63 149 472	28 051 907/ an	
10.	Montant HT de l'offre (en FCFA)	58 771 453	67 101 202	18 258 552/ an	22 823 946/ an	25 200 000/an	53 516 502	23 772 803/ an	

11.	Bordereau des Prix Unitaires (BPU) datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
12.	Détail Quantitatif et Estimatif (DQE)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
14.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
15.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NF
16.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	L'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
18.	Références techniques ou marchés similaires	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
19.	États financiers (2021, 2022, 2023)	F : 2023 (Bilan d'ouverture) ; NA : 2021 ; NA : 2022.	F : 2023 (Bilan d'ouverture) ; NA : 2021 ; NA : 2022.	F	F	F : 2023 (Bilan d'ouverture) ; NA : 2021 ; NA : 2022.	F	F	F	F : 2023 (Bilan d'ouverture) ; NA : 2021 ; NA : 2022.	F : 2021 ; F : 2022 ; NF : 2023.	F
20.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
21.	Programme d'activités signé	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Méthodes d'exécution signées	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
23.	Calendrier d'exécution	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F

TABLEAU D'OUVERTURE DES PLIS LOT1 (Suite et Fin)

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		NICKEL	ASAEI HOJEMA	RMAWIDE GROUP SARL	GET ET GIVE SOLUTION SARL
		9H20 min	9H 48min	9H50 min	9H58 min
1.	Enveloppes extérieures	F	F	F	F
2.	Enveloppes intérieures et les mentions	NF	F	F	F
3.	Nombre d'exemplaires	F	F	F	F
	Originale	F	F	F	F
	Copie	F	F	F	F
4.	Présence de clé USB	NF	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	NF	F	F	F
6.	Pouvoir d'habilitation à signer l'offre au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise datée, signée et cachetée	NF	F	F	F
7.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F
8.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant
9.	Montant TTC de l'offre (en FCFA)	--	67 076 739	83 066 496	83 402 622
10.	Montant HT de l'offre (en FCFA)	4 939 144	56 844 694	70 395 336	70 680 188
11.	Bordereau des Prix Unitaires (BPU) datée, signée et cachetée	NF	F	F	F
12.	Détail Quantitatif et Estimatif (DQE)	F	F	F	F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	NF	F	F	F
14.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, daté, signé et cacheté	NF	F	F	F
15.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	NF	F	F	F
16.	Attestation de capacité financière	NF	F	F	F

17.	L'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM)	F	F	F	F	F
18.	Références techniques ou marchés similaires	NF	F	F	F	F
19.	États financiers (2021, 2022, 2023)	NF	F : 2024 (Bilan d'ouverture) ; NA : 2021 ; NA : 2022 ; NA : 2023 ; NA : 2023.	NA : 2021 ; F : 2022 ; NF : 2023.	NA : 2021 ; NA : 2022 ; F : 2023.	
20.	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F	F	F	F
21.	Programme d'activités signé	NF	F	F	F	F
22.	Méthodes d'exécution signée	F	F	F	F	F
23.	Calendrier d'exécution signé	NF	F	F	F	F
24.	Description technique des services datée, signée et cachetée	NF	F	F	F	F
25.	Liste du personnel affecté à l'exécution du marché signée	NF	F	F	F	F
26.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	NF	F	F	F	F
27.	Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché signée	NF	F	F	F	F
28.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	NF	F	F	F	F
29.	Engagement de paiement du Salaire Minimum Interprofessionnel Garanti (SMIG) au moins à tout le personnel mobilisé pour exécuter les prestations ;	NF	F	F	F	F
30.	Engagement de déclaration du personnel mobilisé pour exécuter prestations à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;	NF	F	F	F	F
31.	Attestation de risques professionnels	NF	F	F	F	F

	(entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence				
32	Variantes	Néant	Néant	Néant	Néant
33	Observations	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

Légende : F = Fourni ; NF = Non fourni ; NA = Non Applicable ; A=Accepté ; R= Rejeté.

Lot 2 : Entretien et nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) de l'Atacora-Donga, du Borgou-Alibori et du Zou-Collines

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires							
		T-PRONET	DIVINE EUREKA BENIN	CHRIST FAVOUR SARL	CHALLENGE MULTI SERVICE	GSC-PLUS	Ets DJIK	HAVILA BDELLILIM ET FILS SARL	
1.	Enveloppes extérieures	08H20min	08H 25 min	08H 33 min	08H50 min	08H54	09H05min	09H 18min	
2.	Enveloppes intérieures et les mentions	F	F	F	F	F	F	F	
3.	Nombre Original	F	F	F	F	F	F	F	
	d'exemplaires Copie	F	F	F	F	F	F	F	
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F	F	F	F	
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F	F	F	F	
6.	Pouvoir d'habilitation à signer l'offre au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise datée, signée et cachetée	F	F	F	NA	F	F	F	
7.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	
8.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	
9.	Montant TTC de l'offre (en FCFA)	73 839 636	75 746 088	58 828 296	83 716 824	65 535 801	60 346 197	23 884 042/an	
10.	Montant HT de l'offre (en FCFA)	62 575 963	64 191 600	49 854 488	23 648 820 /an	55 538 814	51 140 844	20 240 714/an	
11.	Bordereau des Prix Unitaires (BPU) datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	
12.	Détail Quantitatif et Estimatif (DQE)	F	F	F	F	F	F	F	
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F	F	F	

14.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
15.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	NF	F	F	F	F	F	F	F	NF
16.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	L'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
18.	Références techniques ou marchés similaires	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
19.	Etats financiers (2021, 2022, 2023)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
20.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
21.	Programme d'activités signé	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
22.	Méthodes d'exécution signée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
23.	Calendrier d'exécution signé	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
24.	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
25.	Liste du personnel affecté à l'exécution du marché signée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F

Handwritten signature and initials in blue ink.

26.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché signée	F	F	F	F	F	F	F	F	F
28	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	F	F	F	F	F	F	F	F
29.	Engagement de paiement du Salaire Minimum Interprofessionnel Garanti (SMIG) au moins à tout le personnel mobilisé pour exécuter les prestations ;	F	F	F	F	F	F	F	F	F
30.	Engagement de déclaration du personnel mobilisé pour exécuter prestations à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;	F	F	F	F	F	F	F	F	F
31.	Attestation de risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
32	Variantes	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
33	Observations	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

(Handwritten signature and initials)

(Handwritten signature)

TABLEAU D'OUVERTURE DES PLIS LOT2 (Suite et Fin)

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		ASAEI HOJEMA	RMAWIDE GROUPE SARL	NEC-BTP	FLEURIAN
		09H48min	09H 50 min	9H55min	09H56 min
1.	Enveloppes extérieures	F	F	F	F
2.	Enveloppes intérieures et les mentions	F	F	F	F
3.	Nombre	F	F	F	F
	d'exemplaires	F	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F
6.	Pouvoir d'habilitation à signer l'offre au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise datée, signée et cachetée	F	F	F	NA
7.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F
8.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant
9.	Montant TTC de l'offre (en FCFA)	57 201 270	62 926 750	71 080 741	76 893 175
10.	Montant HT de l'offre (en FCFA)	48 475 653	53 327 754	60 237 916	65 163 708
11.	Bordereau des Prix Unitaires (BPU) daté, signé et cacheté	F	F	F	F
12.	Détail Quantitatif et Estimatif (DQE)	F	F	F	F
13.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F
14.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, daté, signé et cacheté	F	F	F	F
15.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	NF	F
16.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F

Handwritten signature and initials

Handwritten signature

Handwritten signature

17.	L'original ou la copie légalisée de l'extrait du Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM)	F	F	F	F	F
18.	Références techniques ou marchés similaires	F	F	F	F	F
19.	États financiers (2021, 2022, 2023)	F (Bilan d'ouverture e 2024) ; NA :2021 ; NA :2022 ; NA :2023.	F :2022 ; NA :2021 ; NF :2023.	F	F	F :2021 ; F :2022 ; NF:2023.
20.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F
21.	Programme d'activités signé	F	F	F	F	F
22.	Méthodes d'exécution signée	F	F	F	F	F
23.	Calendrier d'exécution signée	F	F	F	F	F
24.	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
25.	Liste du personnel affecté à l'exécution du marché signée	F	F	F	F	F
26.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F	F	F
27.	Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché signée	F	F	F	F	F
28.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	F	F	F	NF
29.	Engagement de paiement du Salaire Minimum Interprofessionnel Garanti (SMIG) au moins à tout le personnel mobilisé pour exécuter les prestations ;	F	F	F	F	F
30.	Engagement de déclaration du personnel mobilisé pour exécuter prestations à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;	F	F	F	F	F

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 19

[Handwritten signature]

31.	Attestation de risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	F	F	NA	NA
32	Variantes	Néant	Néant	Néant	Néant
33	Observations	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten mark

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

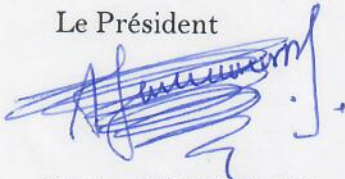
- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.
Le Président a clôturé la séance à 19h30 mn.

Fait à Cotonou, le 03 juin 2024 .

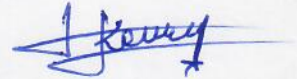
Ont signé :

Le Président



Fréjus AHONONGA
PRMP

Le Rapporteur



Thierry KOUMASSEGBO
Rapporteur/A-PRMP

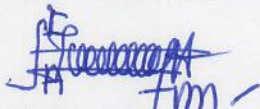
Les membres



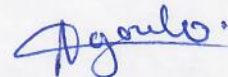
Constant SAGBOHAN
Collaborateur PRMP



Paul DENON ATTIOGBE
Représentant/DPAF



Sylvie M. AYEKO I.
Représentante/DAPAF



Catherine AGOULOKONON
Représentante/DCMP



REPUBLIQUE DU BENIN

Fraternité- Justice-Travail



PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

AGENCE NATIONALE D'APPROVISIONNEMENT
EN EAU POTABLE EN MILIEU RURAL (ANAEPMR)

Programme d'Accès Universel à l'Eau Potable
(AQUAVIE)

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES MANIFESTATIONS
D'INTERET RELATIVE A LA SELECTION D'UN EXPERT
EN INGENIEURIE DE FORMATION POUR LA POURSUITE
DE L'ASSISTANCE TECHNIQUE LOCALE AU CFME
n°010/24/PR/ANAEPMR/PRMP/ADIP/S-PRMP du 10/06/24

Objet du marché :

Sélection d'un expert en Ingénierie de formation pour la poursuite de l'Assistance Technique locale au CFME pour la mise en œuvre d'un plan de renforcement des capacités aux métiers de l'eau

Juin 2024

Procès-verbal d'ouverture des manifestations d'intérêt

Avis à Manifestation d'Intérêt n°010/24/PR/ANAEMR/PRMP/ADPI/S-PRMP du 10/06/24 relatif à la sélection d'un expert en Ingénierie de formation pour la poursuite de l'Assistance Technique locale au CFME pour la mise en œuvre d'un plan de renforcement des capacités aux métiers de l'eau

Méthode de sélection : Sélection de consultant individuel (CI)

L'an deux mille vingt-quatre et le vendredi 28 juin à 10 heures 30, dans la salle de réunion de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEMR), Gbégamey, Ancien Siège de Libercom SA, Immeuble en Face de l'entrée principale du Hall des Arts de Cotonou, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a procédé à l'ouverture des manifestations d'intérêt relatives au marché cité en objet.

L'AMI a été publié sur le portail web des marchés publics ([https:// : marches-publics.bj](https://marches-publics.bj)) le 11 juin 2024, dans le quotidien des journaux la Nation, Matin Libre et Fraternité du 12 juin et dans le journal des marchés publics n°376 du 13 juin 2024

La date limite de dépôt des plis a été fixée au 28 juin 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°16/24/PR/ANAEMR/PRMP/AD du 25 juin 2024, les personnes dont les noms suivent :

- **Président :** Gnonnan Christian BODJRENOU, PRMP/ANAEMR
- **Rapporteur :** Tamègnon Blaise Amour GBAGUIDI, APM/ANAEMR
- **Membres :**

Nom et Prénom (s)	Qualité	Administration	Adresses	Observations
AHOKPOSSI Pacôme D.	ADPI	ANAEMR	Tel: 69 69 40 61 Email: pahokpossi@presidence.bj	Voix délibérante
TOURE MOUMOUNI Adamou	CFME	SONEB	96010132 Email: amoumouni@soneb.bj	Voix délibérante

A la date limite de dépôt des plis, quatre (04) manifestations d'intérêt ont été reçues conformément au point 11 de l'avis à manifestation d'intérêt.

Après avoir vérifié la présence des membres de la commission, la Personne Responsable des Marchés Publics, Président de la COE, a ouvert la séance par la lecture des noms des

soumissionnaires dont les manifestations d'intérêt ont été reçues en version physique et enregistrées dans le registre spécial de dépôt des plis.

Il s'agit de :

N°	Soumissionnaire	Date de dépôt	Heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine
1	DJEGUI Makin Jérôme	26/06/2024	15H 00	DJEGUI Makin Jérôme	Benin
2	GBAGUIDI G. G. Arnaud	27/06/2024	10H 15	SARRE Yasmine	Benin
3	FAGLA Henri Marc	27/06/2024	10H 21	FADONOUGBO Alex	Benin
4	ISSAKA Abdul-Gafar	28/06/2024	08H 58	FOUSSENI Djaffarou	Benin

Aucun candidat ne s'est fait représenter à la séance d'ouverture.

Avant de procéder à l'ouverture des plis, la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANAEPMR a rappelé, aux membres de la commission, les pièces requises dans l'AMI, que les consultants doivent fournir.

Après ces préalables, la commission a procédé à l'ouverture des quatre (04) plis reçus par ordre de réception et chaque fois, a vérifié la présence matérielle des pièces constitutives des manifestations d'intérêt.

La vérification de la présence matérielle des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

❖ GBAGUIDI G. G. Arnaud

Le soumissionnaire n'a pas fourni la manifestation d'intérêt scannée en PDF sur clé.

❖ FAGLA Henri Marc

Le soumissionnaire n'a pas fourni la manifestation d'intérêt scannée en PDF sur clé. Il a fourni un CD Rom au lieu d'une clé USB.

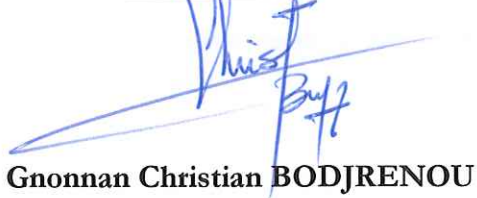
La liste de présence de cette séance est en annexe au présent Procès-verbal.

Une copie de la fiche d'ouverture des plis signée par tous les membres de la commission est distribuée auxdits membres.

Le tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des manifestations d'intérêt, rempli et signé de tous les membres de la commission d'ouverture et d'évaluation, est annexé au présent procès-verbal.


Après la distribution des copies du tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des manifestations d'intérêt aux membres de la commission, le Président a levé la séance à 11 h.

Le Président




Gnonnan Christian BODJRENOU

Le Rapporteur



Tamègnon B. Amour GBAGUIDI

Les membres



Amadou TOURE MOUMOUNI
Représentant SONEB



Pacôme AHOKPOSSI
ADPI/ANAEPMR



REPUBLIQUE DU BENIN

Fraternité- Justice-Travail



PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

AGENCE NATIONALE D'APPROVISIONNEMENT
EN EAU POTABLE EN MILIEU RURAL (ANAEPMR)

Programme d'Accès Universel à l'Eau Potable
(AQUAVIE)

**PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES MANIFESTATIONS
D'INTERET DANS LE CADRE DE L'AMI N°
011/24/PR/ANAEPMR/PRMP/ADPI/S-PRMP du 10/06/24**

Objet du marché :

Sélection de six (06) experts locaux pour le développement des contenus des modules non techniques répartis en six (06) lots

Juin 2024

Procès-verbal d'ouverture des manifestations d'intérêt

Avis à Manifestation d'Intérêt n°011/24/PR/ANAEPMR/PRMP/ADPI/S-PRMP du 10/06/24 relatif à la sélection de six (06) experts locaux pour le développement des contenus des modules non techniques répartis en six (06) lots

Méthode de sélection : Sélection de consultant individuel (CI)

L'an deux mil vingt-quatre et le jeudi 27 juin à 11 heures, dans la salle de réunion de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEPMR), Gbégamey, Ancien Siège de Libercom SA, Immeuble en Face de l'entrée principale du Hall des Arts, des Sports et Loisirs de Cotonou, le Comité d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a procédé à l'ouverture des manifestations d'intérêt relatives au marché cité en objet.

L'AMI a été publié sur le portail web des marchés publics ([https:// : marches-publics.bj](https://marches-publics.bj)) le 11 juin 2024, dans le journal des marchés publics n°376 du 13 juin 2024 et affiché le 12 juin 2024 à la préfecture, du littoral, la Chambre de Commerce et d'Industrie du Bénin et à la Chambre des Métiers de l'Artisanat du Bénin.

La date limite de dépôt des plis a été fixée au 27 juin 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°17/2024/PR/ANAEPMR/PRMP/AD du 25 juin 2024, les personnes dont les noms suivent :

- **Président :** Gnonnan Christian BODJRENOU, PRMP/ANAEPMR
- **Rapporteur :** Tamègnon Blaise Amour GBAGUIDI, APM/ANAEPMR
- **Membres :**

Nom et Prénom (s)	Qualité	Administration	Adresses	Observations
BELLO Rachid Ibrahim	Représentant DAF	ANAEPMR	Tel: 97 72 62 90 Email: rbello@presidence.bj	Voix délibérante
AHOKPOSSI Pacôme	ADPI	ANAEPMR	Tel: 69 69 40 61 Email: pahokpossi@presidence.bj	Voix délibérante

A la date limite de dépôt des plis, douze (12) manifestations d'intérêt ont été reçues conformément au point 11 de l'avis à manifestation d'intérêt et sont répartis par lot comme suit :

Lot 1: trois (03) plis; **Lot 2:** zéro (00) pli; **Lot 3:** zéro (00) pli; **Lot 4:** quatre (04) plis; **Lot 5:** cinq (05) plis; **Lot 6:** trois (03) plis.

Après avoir vérifié la présence des membres de la commission, la Personne Responsable des Marchés Publics, Président de la COE, a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les manifestations d'intérêt ont été reçues en version physique et enregistrées dans le registre spécial de dépôt des plis.

Il s'agit de :



N°	Soumissionnaire	Lot	Date de dépôt	Heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine
1	MAMAH Abdou Baki	5	24/06/2024	12H 30	MAMAH Abdou Baki	Benin
2	BABA-AGBA Mouhassinou	5	25/06/2024	14H 31	BABA-AGBA Mouhassinou	Benin
3	KOUCHEMI Rufin	5	25/06/2024	14H 32	KOUCHEMI Rufin	Benin
4	GOME Eloi	4 et 6	26/06/2024	10H 06	BESSAN Romain	Benin
5	TOGNON Elie	4	26/06/2024	16H 52	GBAGUIDI Giscard	Benin
6	ISSAKA Gaffar	1, 4 et 6	27/06/2024	08H 48	FOUSSENI Djaffar	Benin
7	DOUBOGAN Mathieu René	1	27/06/2024	9H 25	DOUBOGAN Ken	Benin
8	DJAGBA Adolphe	4	27/06/2024	9H 33	DJAGBA Adolphe	Benin
9	DADJO KOSSOU Carmel Esdras	6	27/06/2024	9H 50	GBETOHO Jude	Benin
10	AHOMLANTO Jonas	1	27/06/2024	10H 42	AHOMLANTO Abel	Benin
11	ASSOGBA Johanès	5	27/06/2024	10H42	APITTY Lopez	Benin
12	AGOUA Maurille Arnaud	5	27/06/2024	10H 42	AFFEDJOU Laurent	Benin

Avant de procéder à l'ouverture des plis, la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANAEPMR a rappelé, aux membres de la commission, les pièces requises dans l'AMI, que les consultants doivent fournir.

Après ces préalables, la commission a procédé à l'ouverture des douze (12) plis reçus par ordre de réception et chaque fois, a vérifié la présence matérielle des pièces constitutives des manifestations d'intérêt.

La vérification de la présence matérielle des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

❖ MAMAH Abdou Baki

Le soumissionnaire n'a pas fourni son curriculum vitae.

❖ BABA AGBA Mouhassinou

Le soumissionnaire n'a pas fourni son curriculum vitae et les preuves d'expériences

❖ KOUCHEMI Rufin

Le soumissionnaire n'a pas fourni son curriculum vitae.

❖ DJAGBA Adolphe

Le soumissionnaire n'a pas fourni son curriculum vitae.

❖ AGOUA Maurille

Les informations portées sur le pli du soumissionnaire indiquent le lot 5. A l'issue de l'ouverture il est constaté que le pli contient la manifestation d'intérêt pour le lot 3.

La liste de présence de cette séance est en annexe au présent Procès-verbal.

Invités à faire part à la commission de leurs observations sur le déroulement de l'ouverture des plis, les représentants de candidats présents ont déclaré et signé n'avoir rien à signaler.

Le tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des manifestations d'intérêt, rempli et signé de tous les membres de la commission d'ouverture et d'évaluation et de tous les représentants de candidats présents, est annexé au présent procès-verbal.

Après la distribution des copies du tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des manifestations d'intérêt aux représentants des candidats et aux membres de la commission, le Président a levé la séance à 13 h 20 mn.

Le Président

Gnonnan Christian BODJRENOU

Le Rapporteur

Tamègnon B. Amour GBAGUIDI

Les membres

Rachid Ibrahim BELLO

Représentant DAF/ANAEPMR



AHOKPOSSI Pacôme

ADPI/ANAEPMR



PRMP

MARCHE DE FOURNITURES

**PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS
AVIS DE AOO N°990/MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-
PRMP/DMDAC/STFS/SA DU
05 / 06 / 2024**

**Objet : AOO N° F_DG_85820 RELATIF A L'ACQUISITION DE
MOBILIERS DE BUREAU (LOT 1 ET 2) ACCORD CADRE A BONS DE
COMMANDE D'UNE DUREE DE 12 MOIS.**

Source de financement : Budget autonome

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 2444

Accord de prêt : Sans objet

Juillet 2024

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

Objet : AOO N° F_DG_85820 relatif à l'acquisition de mobiliers de bureau (lot 1 et 2) accord cadre à bons de commande d'une durée de 12 mois.

Mode de passation : Appel d'Offre Ouvert National

L'an deux mil vingt-quatre et le 02 Juillet à 11 heures 10 minutes dans la salle de cours de la CUMAS du Centre National Hospitalier Universitaire Hubert K. MAGA (CNHU-HKM), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE), a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le journal des marchés publics, au Journal Officiel LA NATION et sur le portail des Marchés Publics. La date limite de remise des offres était fixée au **02 juillet 2024 à 10 heures précise**.

Le Dossier d'Appel d'Offre (DAO) a été validé et a obtenu le BON à LANCER de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics du CNHU-HKM le 03/06/2024 suivant la fiche d'autorisation de bon à lancer n° 207-2024/MS/CNHU-HKM/CCMP/SC.

Ont pris part à cette séance, outre le représentant de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (**Herman AZANMASSO-PIERRE**), les personnes dont les noms suivent, conformément à la note de service n°2024-1189/MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-PRMP/DMDAC/SA du 01 juillet 2024 :

- Président : Mahugnon Codjo Saluc EDAH, PRMP / CNHU-HKM ;
- Rapporteur : Giovanni LALEYE, C / STFS / PRMP / CNHU-HKM ;

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
DEM	Charles AVADEME	C / SIIT / DEM	avec voix délibérative.
PRMP	Nelly ELEAZAR KOUAKOU	C / SEC / PRMP	avec voix délibérative.
DAF	Ambroise AZON	Rpt DAF	avec voix délibérative.

Mme Nelly ELEAZAR KOUAKOU n'étant pas disponible s'est excusé. Mr Charles AVADEME a été représenté par Mr Modeste ATACHO.

Les fournitures sont en deux lots.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, soixante-trois (63) candidats ont retiré le dossier et vingt-trois (23) soumissionnaires ont déposé leurs plis le 02 juillet 2024 soit douze (12) plis pour le lot 1 et dix-huit (18) plis pour le lot 2.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la COE a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

No	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité du porteur	Pays d'origine	OBSERVATION
1	PLANETECH SARL (lot 1,2)	02-07-2024 à 08h 04	GNONHOU François (62 92 94 39)	BENIN	NEANT
2	LEMON BUSINESS (lot 2)	02-07-2024 à 08h 47	TCHETEME Euloge (96 29 30 66)	BENIN	NEANT
3	KEY CONSULTING PLUS (lot 1)	02-07-2024 à 08h 52	KPOKPOOLA Séverine (96 20 17 98)	BENIN	NEANT
4	DIMARS SARL (lot 1)	02-07-2024 à 08h 56	ALLOKPE Euphrèm (65 53 53 80)	BENIN	NEANT
5	ZENITH-SERVICES (lot 1 et 2)	02-07-2024 à 08h 58	SAH Rosaline (56 85 63 93)	BENIN	NEANT
6	ETS ZOM-ESPACE (lot 2)	02-07-2024 à 09h 14	HOUENOU Pascal (63 57 49 93)	BENIN	NEANT
7	NDC GROUP (lot 1,2)	02-07-2024 à 09h 15	KPOSSOU Aristide (97 37 64 25)	BENIN	NEANT
8	STE AYEMA ET FILS SARL (lot 2)	02-07-2024 à 09h 18	MAHOUVI Prince (97 14 63 70)	BENIN	NEANT
9	SELECTA SARL (lot 1,2)	02-07-2024 à 09h 22	BOGNE Yannick (60 62 55 83)	BENIN	NEANT
10	NCH GROUP SARL (lot 1,2)	02-07-2024 à 09h 30	A. TATIANA (67 17 86 82)	BENIN	NEANT
11	BENIN SUPPLY (lot 2)	02-07-2024 à 09h 31	MONNOU Omer (96 96 59 26)	BENIN	NEANT
12	GKS SUCCES PLUS (lot 1)	02-07-2024 à 09h 32	GOVI-KOLI Rodel (96 22 89 99)	BENIN	NEANT
13	QUEEN LIGHT SERVICES (lot 1)	02-07-2024 à 09h 34	GUY KOLLY (97 12 24 06)	BENIN	NEANT
14	ETRACO (lot 2)	02-07-2024 à 09h 35	AIZONOU Natal (60 05 35 94)	BENIN	NEANT
15	EDITIONS DIVINES (lot 1,2)	02-07-2024 à 09h 37	GANHA Thierry (97 99 82 99)	BENIN	NEANT
16	BCAM SERVICES (lot 2)	02-07-2024 à 09h 38	GANDJI Rodrigue (95 69 73 77)	BENIN	NEANT
17	SIKAL COMPANY (lot 1, 2)	02-07-2024 à 09h 39	F. François (67 15 34 89)	BENIN	NEANT
18	TRACY GLOBAL SERVICES (lot 2)	02-07-2024 à 09h 43	T. Benoît (61 63 45 50)	BENIN	NEANT
19	JEAN ROGER BTP (lot 2)	02-07-2024 9h 45	A. Romaric (62 59 46 52)	BENIN	NEANT
20	DULCE SERVICES (lot 2)	02-07-2024 à 09h 47	L. Alex (65 26 28 27)	BENIN	NEANT
21	COS INTER (lot 2)	02-07-2024 à 09h 49	D. Marius (64 31 58 42)	BENIN	NEANT
22	KASSMAB SARL (lot 2)	02-07-2024 à 09h 52	G. Auguste (62 21 31 48)	BENIN	NEANT
23	SEFA BENIN (lot 1)	02-07-2024 à 09h 55	KODEDRO Samuel (94 05 08 19)	BENIN	NEANT

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

LOT 1

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires	PLANETECH SARL	KEY CONSULTING PLUS	DIMARS SARL	ZENITH-SERVICES	NDC GROUP	SELECTA SARL	NCH GROUP SARL	GKS SUCCES PLUS	QUEEN LIGHT SERVICES
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)			Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires	EDITIONS DIVINES	SIKAL COMPANY	SEFA BENIN
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)			Accepté	Accepté	Accepté

LOT 2

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires	PLANETECH SARL	LEMON BUSINESS	ZENITH-SERVICES	ETS ZOM-ESPACE	NDC GROUP	STE AYEMA ET FILS SARL	SELECTA SARL	NCH GROUP SARL	BENIN SUPPLY
5.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI	NON	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
8.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)			Accepté	Rejeté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires	ETRACO	EDITIONS DIVINES	BCAM SERVICES	SIKAL COMPANY	TRACY GLOBAL SERVICES	JEAN ROGER BTP	DULCE SERVICES	COS INTER	KASSMAB SARL
5.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
8.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)			Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.
Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

LOT 1 : Acquisition de mobiliers en fabrication locale

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLANETECH SARL	KEY CONSULTING PLUS	DIMARS SARL	ZENITH-SERVICES	NDC GROUP	SELECTA SARL
1.	N° du plis	01	03	04	05	07	09
2.	N° d'ordre	01	02	03	04	05	06
3.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
4.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
5.	Enveloppes intérieures et les mentions	UNE	UNE	UNE	UNE	DEUX	UNE
6.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
8.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
9.	Montant HT de l'offre	76 780 000	68 901 000	68 125 100	20 929 000	84 618 447	--
10.	Montant TTC de l'offre	90 600 400	81 303 180	80 387 618	24 696 220	99 849 767	89 938 000
11.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
12.	Validité de l'offre	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

	Délai de livraison	05 MOIS	04 MOIS	06 MOIS	120 JRS	05 MOIS	04 MOIS
13.	Délai de livraison						04 MOIS
14.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F
15.	Bordereau des Prix pour les fournitures	F	F	F	F	F	F
16.	Bordereau des Prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F	F	F	F	F
17.	Accord ou promesse d'accord du groupement	NA	NA	NA	NA	NA	NA
18.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F	F	F
19.	Lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F	F
20.	Garantie de soumission	NA	NA	NA	NA	F	NA
21.	Montant	--	--	--	--	851 567	--
22.	Structure émettrice	--	--	--	--	NOBILA ASSURANCES	--
23.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F
24.	Description technique des fournitures	F	F	F	F	F	F
25.	Note technique de garantie pour les fournitures	F	F	F	F	F	F
26.	Service après-vente	F	F	F	F	F	F
27.	Photo des mobiliers	F	F	F	F	F	F
28.	Liste des Fournitures et Calendrier de livraison	F	F	F	F	F	F

29.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	F	F	F	F	F	F	F	F
30.	Liste du personnel (formulaire PER-1)	NA	F	F	F	F	NA	NA	F
31.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	NA	F	F	F	F	NA	NA	F
32.	Liste du matériel	F	F	F	F	NF	F	F	F
33.	Preuve de disponibilité du matériel	F	F	F	F	NF	F	F	F
34.	Liste des prestations similaires	F	NA	F	F	NF	F	F	NA
35.	Preuves des prestations similaires	F	NA	F	F	F	F	F	NA
36.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F
37.	Montant	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567
38.	Structure émettrice	FONAGA	FONAGA	AFGC SA	FONAGA	FONAGA	SONIBANK	FONAGA	FONAGA
39.	Etats financiers	2021, 2022, 2023	Bilan d'ouverture 2024	Bilan d'ouverture 2023, état financier 2023	2021, 2022, 2023	2023, 2022, 2021	2023, 2022, 2021	Bilan d'ouverture 2024	
40.	Assurance des risques professionnels	NA	F	F	NA	NA	NA	F	F
41.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F
42.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F	NF
43.	Non faillite	F	F	F	F	F	F	F	F
44.	Attestation CNSS	F	F	F	F	F	F	F	F

45.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F
46.	RIB	NF	F	F	F	F	F	F	F
47.	RCCM	F (25-02-2013)	F (29-04-2024)	F (21-03-2023)	F (18-06-2004)	F (03-05-2017)	F (19-06-2024)		
48.	Statut	NF	NF	NF	NF	F	NF		
49.	Carte professionnelle de commerçant	NF	NF	NF	NF	NF	NF		
50.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F	F		
51.	Formulaire ANT 2	F	F	F	F	F	F		
52.	Formulaire ELI 1.1 (renseignement sur le candidat)	F	F	F	F	F	F		
53.	Formulaire ELI 1.2 (renseignement sur les membres de groupement)	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
54.	Formulaire FIN 3.1 (situation financière)	F	F	F	F	F	F		
55.	Formulaire FIN 3.2 (chiffre d'affaires annuel moyen des activités de fournitures)	F	F	F	NF	F	F		

40







LOT 1 : suite

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		NCH GROUP SARL	GKS SUCCES PLUS	QUEEN LIGHT SERVICES	EDITIONS DIVINES	SIAKAL COMPANY	SEFA BENIN	
56.	N° du plis	10	12	13	15	17	23	
57.	N° d'ordre	07	08	09	10	11	12	
58.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	
59.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	
60.	Enveloppes intérieures et les mentions	UNE	UNE	UNE	UNE	UNE	UNE	
61.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	
62.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	
63.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F	
64.	Montant HT de l'offre	129 859 322	67 177 542	69 624 322	85 100 000	83 215 000	76 600 000	
65.	Montant TTC de l'offre	153 234 000	79 269 500	82 156 700	100 418 000	98 193 700	90 388 000	
66.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	
67.	Validité de l'offre	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS	
68.	Délai de livraison	06 MOIS	04 MOIS	06 MOIS	04 MOIS	05 MOIS	04 MOIS	

69.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F	F	F
70.	Bordereau des Prix pour les fournitures	F	F	F	F	F	F	F	F
71.	Bordereau des Prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F	F	F	F	F	F	F
72.	Accord ou promesse d'accord du groupement	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
73.	Habilitation à signer, le cas échéant	NA	F	F	F	F	F	F	F
74.	Lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	NA	F	F	F
75.	Garantie de soumission	NA	NA	NA	NA	F	NA	NA	NA
76.	Montant	--	--	--	--	851 567	--	--	--
77.	Structure émettrice	--	--	--	--	AFGC SA	--	--	--
78.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F
79.	Description technique des fournitures	F	F	F	F	F	F	F	F
80.	Note technique de garantie pour les fournitures	F	F	F	NF	F	F	F	F
81.	Service après-vente	F	F	F	F	F	F	F	F
82.	Photo des mobiliers	NF	F	F	F	F	F	F	F
83.	Liste des Fournitures et Calendrier de livraison	F	F	F	F	F	F	F	F
84.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	F	NF	NF	NF	NF	NF	NF	F

85.	Liste du personnel (formulaire PER-1)	F	F	F	F	F	F	F	NA	F
86.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F	F	F	F	F	NA	F
87.	Liste du matériel	F	F	F	NF	F	F	F	F	F
88.	Preuve de disponibilité du matériel	F	F	F	F	F	F	F	F	F
89.	Liste des prestations similaires	F	NA	NA	NA	NA	NA	NA	F	NA
90.	Preuves des prestations similaires	F	NA	NA	NA	NA	NA	NA	F	NA
91.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F	F
92.	Montant	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567	28 385 567
93.	Structure émettrice	SUNU ASSURANCES	FONAGA	FONAGA	FONAGA	FONAGA	FONAGA	AFGC SA	FONAGA	AFGC SA
94.	États financiers	2023, 2022, 2021	Bilan d'ouverture 2023, état financier 2023	Bilan d'ouverture 2024	Bilan d'ouverture 2023, état financier 2023	Bilan d'ouverture 2023, état financier 2023	Bilan d'ouverture 2023, état financier 2023	Bilan d'ouverture 2023, état financier 2023	2020, 2021, 2022	2023
95.	Assurance des risques professionnels	NA	F	F	F	F	F	F	NA	F
96.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	NF	NF	F	F	F	NF
97.	Attestation fiscale	F	F	F	NF	NF	F	F	F	F
98.	Non faillite	F	F	F	NF	NF	F	F	F	NF
99.	Attestation CNSS	F	F	F	NF	NF	F	F	F	NF
100.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F	F

101.	RIB	F	F	NF	F	F	F	NF
102.	RCCM	F (19-08-2014)	F (27-02-2023)	F (28-03-2024)	F (27-01-2023)	F (02-04-2017)	F (29-11-2023)	F
103.	Statut	NF	NF	NF	NF	NF	NF	NF
104.	Carte professionnelle de commerçant	NF	NF	NF	NF	NF	NF	NF
105.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F	F	F
106.	Formulaire ANT 2	NF	F	NF	F	F	F	F
107.	Formulaire ELI 1.1 (renseignement sur le candidat)	F	F	F	F	F	F	F
108.	Formulaire ELI 1.2 (renseignement sur les membres de groupement)	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
109.	Formulaire FIN 3.1 (situation financière)	F	F	F	NF	F	F	F
110.	Formulaire FIN 3.2 (chiffre d'affaires annuel moyen des activités de fournitures)	F	F	F	NF	F	F	F

W

+

+

e

+





LOT 2 : Acquisition de mobiliers importés

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					
		PLANETECH SARL	ZENITH-SERVICES	ETS ZOM-ESPACE	NDC GROUP	STE AYEMA ET FILS SARL	SELECTA SARL
1.	N° du plis	01	05	06	07	08	09
2.	N° d'ordre	01	02	03	04	05	06
3.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
4.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
5.	Enveloppes intérieures et les mentions	UNE	UNE	UNE	DEUX	UNE	UNE
6.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
8.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
9.	Montant HT de l'offre	39 790 000	19 470 000	34 450 000	49 754 534	--	--
10.	Montant TTC de l'offre	46 952 200	22 974 600	40 651 000	58 710 350	70 241 250	62 306 300
11.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
12.	Validité de l'offre	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS
13.	Délai de livraison	05 MOIS	120 JRS	04 MOIS	04 MOIS	04 MOIS	04 MOIS

14.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F	F	F
15.	Bordereau des Prix pour les fournitures	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Bordereau des Prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	Accord ou promesse d'accord du groupement	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
18.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F	F	F	F	F
19.	Lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	NA	NA	F	F
20.	Garantie de soumission	NA	NA	NA	NA	NA	F	NA	NA
21.	Montant	--	--	--	--	598 433	--	--	--
22.	Structure émettrice	--	--	--	--	NOBILA ASSURANCES	--	--	--
23.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F
24.	Fiche technique des fournitures	NF	F	F	F	F	F	F	F
25.	Description technique des fournitures	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Note technique de garantie pour les fournitures	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Service après-vente	F	F	F	F	F	F	F	F
28.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste /Concessionnaire concerné	F	F	F	F	F	F	F	F
29.	Prospectus	F	F	F	F	F	F	F	F

30.	Liste des Fournitures et Calendrier de livraison	F	F	F	F	F	F	F	F
31.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	F	F	NF	F	F	F	F	F
32.	Liste du personnel (formulaire PER-1)	NA	F	NA	NA	NA	NA	NA	F
33.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	NA	F	NA	NA	NA	NA	NA	F
34.	Liste du matériel	F	F	F	F	F	F	NF	F
35.	Preuve de disponibilité du matériel	F	F	F	F	F	F	F	F
36.	Liste des prestations similaires	F	F	NF	F	F	F	NF	NA
37.	Preuves des prestations similaires	F	F	F	F	F	F	F	NA
38.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F
39.	Montant	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767
40.	Structure émettrice	FONAGA	FONAGA	AFGC SA	AFGC SA	SONIBANK	AFGC SA	AFGC SA	FONAGA
41.	Etats financiers	2021, 2022, 2023	2021, 2022, 2023	2021, 2022, 2023	2021, 2022, 2023	2023, 2022, 2021	2023, 2022, 2021	2021, 2022, 2023	Bilan d'ouverture 2024
42.	Assurance des risques professionnels	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	F
43.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F
44.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F	NF
45.	Non faillite	F	F	F	F	F	F	F	F

46.	Attestation CNSS	F	F	F	F	F	F	F	F
47.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F
48.	RIB	NF	F	F	F	F	F	F	F
49.	RCCM	F (25-02-2013)	F (18-06-2004)	F (23-02-2016)	F (03-05-2017)	F (04-04-2011)	F (19-06-2024)		
50.	Statut	NF	NF	NF	F	F	NF		
51.	Carte professionnelle de commerçant	NF	NF	NF	NF	NF	NF		
52.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F	F		
53.	Formulaire ANT 2	F	F	F	F	F	F		
54.	Formulaire ELI 1.1 (renseignement sur le candidat)	F	F	F	F	F	F		
55.	Formulaire ELI 1.2 (renseignement sur les membres de groupement)	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
56.	Formulaire FIN 3.1 (situation financière)	F	F	F	F	F	F		
57.	Formulaire FIN 3.2 (chiffre d'affaires annuel moyen des activités de fournitures)	F	F	F	F	F	F		

LOT 2 : Suite

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					
		NCH GROUP SARL	BENIN SUPPLY	ETRACO	EDITIONS DIVINES	BCAM SERVICES	SIKAL COMPANY
1.	N° du plis	10	11	14	15	16	17
2.	N° d'ordre	07	08	09	10	11	12
3.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
4.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
5.	Enveloppes intérieures et les mentions	UNE	UNE	DEUX	UNE	UNE	UNE
6.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
8.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F	F
9.	Montant HT de l'offre	43 587 797	59 750 000	34 750 000	59 000 000	-	29 420 000
10.	Montant TTC de l'offre	51 433 600	70 505 000	41 005 000	69 620 000	48 409 500	34 715 600
11.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
12.	Validité de l'offre	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS
13.	Délai de livraison	06 MOIS	04 MOIS	04 MOIS	04 MOIS	06 MOIS	05 MOIS

14.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F	F	F
15.	Bordereau des Prix pour les fournitures	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Bordereau des Prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F	F	F	F	F	F	F
17.	Accord ou promesse d'accord du groupement	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
18.	Habilitation à signer, le cas échéant	NA	NA	NA	NA	F	F	F	F
19.	Lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	NA	NA	F	F
20.	Garantie de soumission	NA	NA	NA	NA	NA	F	NA	NA
21.	Montant	--	--	--	598 433	--	--	--	--
22.	Structure émettrice	--	--	--	AFGC SA	--	--	--	--
23.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F
24.	Fiche technique des fournitures	F	F	F	F	F	F	F	F
25.	Description technique des fournitures	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Note technique de garantie pour les fournitures	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Service après-vente	F	F	F	F	F	F	F	F
28.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste /Concessionnaire concerné	NF	F	F	F	F	F	F	F
29.	Prospectus	F	F	F	F	F	F	F	F

30.	Liste des Fournitures et Calendrier de livraison	F	F	F	F	F	F	F	F
31.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	F	F	F	NF	F	F	F	F
32.	Liste du personnel (formulaire PER-1)	F	F	NA	F	NA	F	NA	NA
33.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	NA	F	NA	F	NA	NA
34.	Liste du matériel	F	F	NF	F	F	F	F	F
35.	Preuve de disponibilité du matériel	F	F	F	F	F	F	F	F
36.	Liste des prestations similaires	F	F	F	NA	F	NA	F	F
37.	Preuves des prestations similaires	F	F	F	NA	F	NA	F	F
38.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F
39.	Montant	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767
40.	Structure émettrice	SUNU ASSURANCES	AFGC SA	AFGC SA	AFGC SA	AFGC SA	AFGC SA	AFGC SA	FONAGA
41.	Etats financiers	2023, 2022, 2021	Bilan d'ouverture 2022, état financier 2022	2021, 2022, 2023	Bilan d'ouverture 2023, état financier 2023	2021, 2022, 2023	Bilan d'ouverture 2023, état financier 2023	2021, 2022, 2023	2020, 2021, 2022
42.	Assurance des risques professionnels	NA	F	NA	F	NA	F	NA	NA
43.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	F	F
44.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F	F
45.	Non faillite	F	F	F	F	F	F	F	F

46.	Attestation CNSS	F	F	F	F	F	F	F	F
47.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F
48.	RIB	F	F	F	F	F	F	F	F
49.	RCCM	F (19-08-2014)	F (23-12-2022)	F (22-03-2006)	F (27-01-2023)	F (18-05-2021)	F (02-04-2007)		
50.	Statut	NF	F	NF	NF	NF	NF	NF	NF
51.	Carte professionnelle de commerçant	NF	F	NF	NF	NF	NF	NF	NF
52.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F	F	F	F
53.	Formulaire ANT 2	NF	F	F	F	F	F	F	F
54.	Formulaire ELI 1.1 (renseignement sur le candidat)	F	F	F	F	F	F	F	F
55.	Formulaire ELI 1.2 (renseignement sur les membres de groupement)	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
56.	Formulaire FIN 3.1 (situation financière)	F	F	F	NF	F	F	F	F
57.	Formulaire FIN 3.2 (chiffre d'affaires annuel moyen des activités de fournitures)	F	F	F	NF	F	F	F	F

LOT 2 : Suite et fin

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		TRACY GLOBAL SERVICES	JEAN ROGER BTP	DULCE SERVICES	COS INTER	KASSMAB SARL
1.	N° du plis	18	19	20	21	22
2.	N° d'ordre	13	14	15	16	17
3.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
4.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
5.	Enveloppes intérieures et les mentions	UNE	UNE	UNE	UNE	UNE
6.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
8.	Lettre de soumission	F	F	F	F	F
9.	Montant HT de l'offre	--	47 199 000	48 450 000	--	--
10.	Montant TTC de l'offre	45 430 000	55 694 820	--	82 281 400	41 158 400
11.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
12.	Validité de l'offre	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS	120 JRS
13.	Délai de livraison	04 MOIS	04 MOIS	04 MOIS	04 MOIS	04 MOIS

14.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F	F	F
15.	Bordereau des Prix pour les fournitures	F	F	F	F	F	F	F
16.	Bordereau des Prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F	F	F	F	F	F
17.	Accord ou promesse d'accord du groupement	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
18.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	NA	F	F	F	F	F
19.	Lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F	F	F
20.	Garantie de soumission	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
21.	Montant	--	--	--	--	--	--	--
22.	Structure émettrice	--	--	--	--	--	--	--
23.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F
24.	Fiche technique des fournitures	F	NF	F	F	F	F	F
25.	Description technique des fournitures	F	F	F	F	F	F	F
26.	Note technique de garantie pour les fournitures	F	F	F	F	F	F	F
27.	Service après-vente	F	F	F	F	F	F	F
28.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste /Concessionnaire concerné	F	F	F	F	F	F	F
29.	Prospectus	F	F	F	F	F	F	F

30.	Liste des Fournitures et Calendrier de livraison	F	F	F	F	F	F	F
31.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	F	NF	F	F	F	F	F
32.	Liste du personnel (formulaire PER-1)	F	F	F	F	F	F	NA
33.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	F	F	F	F	F	F	NA
34.	Liste du matériel	F	F	F	F	F	F	F
35.	Preuve de disponibilité du matériel	F	F	F	F	F	F	F
36.	Liste des prestations similaires	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NF
37.	Preuves des prestations similaires	NA	NA	NA	NA	NA	NA	F
38.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F
39.	Montant	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767	19 947 767
40.	Structure émettrice	FONAGA	AFGC SA	AFGC SA	AFGC SA	AFGC SA	AFGC SA	ORABANK
41.	Etats financiers	Bilan d'ouverture 2024	Bilan d'ouverture 2024	Bilan d'ouverture 2024	Bilan d'ouverture 2024	Bilan d'ouverture 2022, 2023	Bilan d'ouverture 2021, 2022, 2023	
42.	Assurance des risques professionnels	F	F	F	F	F	F	NA
43.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F	F	NF
44.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F	F	F
45.	Non faillite	F	F	F	F	F	F	NF

46.	Attestation CNSS	F	F	F	F	F	F	F
47.	IFU	F	F	F	F	F	F	F
48.	RIB	F	F	F	F	F	F	F
49.	RCCM	F (22-04-2024)	F (04-01-2024)	F (24-01-2024)	F (03-08-2022)	F (30-09-2014)		
50.	Statut	NF	NF	F	F	NF	F	NF
51.	Carte professionnelle de commerçant	NF	NF	NF	F	NF	F	NF
52.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F	F	NF
53.	Formulaire ANT 2	F	F	F	F	F	F	F
54.	Formulaire ELI 1.1 (renseignement sur le candidat)	F	F	F	F	F	F	F
55.	Formulaire ELI 1.2 (renseignement sur les membres de groupement)	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
56.	Formulaire FIN 3.1 (situation financière)	NF	NF	F	F	F	F	F
57.	Formulaire FIN 3.2 (chiffre d'affaires annuel moyen des activités de fournitures)	F	NF	F	F	F	F	F


En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : NEANT ;
- des membres du COE : NEANT ;
- des membres de l'organe de contrôle : NEANT.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le président a clôturé la séance à 18 heures 11 minutes.

Fait à Cotonou, le 02 juillet 2024

Le Président

Mahugnon C. Saluc EDAH

Le Rapporteur

Giovani LALEYE

Les membres


Ambroise AZON


Modeste ATACHO

L'organe de contrôle


Herman AZANMASSO-PIERRE

 27



République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City



MARCHÉ DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DE LA PROPOSITION FINANCIERE DU SOUMISSIONNAIRE

DP N°008/ADSC/PRMP-UPR/APM/SP-PRMP/2024 du 27 MAI
2024

Objet de la demande de propositions :

Recrutement d'un cabinet pour effectuer l'analyse des besoins à l'échelle sous régional pour les programmes de formations dans les filières mode et design

Source de financement : Budget national

Gestion : 2024

Imputation budgétaire :

055002013230230002000307109426391

Juin 2024

x

af

SABO

1



République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City



Procès-verbal d'ouverture des propositions financières

Objet : Demande de propositions N°008/ADSC/PRMP-UPR/APM/SP-PRMP/2024 du 27 MAI 2024 relative au recrutement d'un cabinet pour effectuer l'analyse des besoins à l'échelle sous régional pour les programmes de formations dans les filières mode et design

Méthode de sélection : Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)

L'an deux mil vingt-quatre et le jeudi vingt-sept juin à quinze trente minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à l'ouverture de la proposition financière relative au marché cité en objet.

Cette ouverture de la proposition financière fait suite à l'évaluation de la proposition technique du soumissionnaire dans le cadre de la Demande de propositions N°008/ADSC/PRMP-UPR/APM/SP-PRMP/2024 du 27 MAI 2024

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°041/ADSC/DG/DAF-PRMP/SP-PRMP/2023 du 13 décembre 2023, les cadres dont les noms suivent :

- **Président :** Mondoukpè H. FADONUGBO, Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADSC
- **Rapporteur :** Carlos HOUNKANLINKPE, Assistant de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADSC
- **Membres :**

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
ADSC	Samya BARFLEUR-DANCALE	Cheffe de l'Unité Pôle régional	Avec voix délibérative
ADSC	Charlebon K. SOUKPO	Représentant du Directeur Administratif et Financier de l'ADSC	Avec voix délibérative

A été aussi présent à cette séance, le soumissionnaire dont la proposition technique a été jugée recevable et invité par lettre n°0580/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2024 du 26 juin 2024.

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics invitée par la lettre n°0578/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2024 du 26 juin 2024 n'est pas représentée à la séance.

Après avoir ouvert la séance, la présidente du COE a rappelé le nom du soumissionnaire ayant obtenu la note minimale requise dans la demande de propositions. La proposition financière dudit soumissionnaire lue publiquement se présentent dans le tableau comme ci-après :

Éléments à vérifier	Soumissionnaires
	Groupement HEADWAY ADVISORY & ALCIMED
Date et heure de dépôt de la propositions	07/06/2024 à 15H 10 Mn
Pays d'origine	France
Présentation de la proposition financière (originale et copie)	Oui
Présence de la Clé USB	Oui
Présence de la version scannée de la proposition financière sur la clé USB	Oui
Date et heure d'enregistrement du fichier sur la clé USB	07/06/2024 à 08H 55 Mn
Lettre de soumission de la proposition financière signée, datée et cachetée	F
État récapitulatif des coûts signé	F
Ventilation des coûts par activité signée	F
Ventilation des rémunérations signée	F
Frais remboursables/autres coûts signés	F
Montant hors taxes de la Proposition financière	Non indiqué
Montant toutes taxes comprises de la proposition financière	53 334 112
Observations	RAS

Légende : F : Fourni, RAS : Rien à Signaler,

En outre, le dépouillement n'a donné lieu à aucune observation de la part du représentant du soumissionnaire et des membres du COE.

La liste de présence à cette séance est en annexe.

Le représentant de la PRMP a clôturé la séance à 16 heures 00 minute.

La Présidente



Mondoukpe H. FADONOUGBO

Rapporteur



HOUNKANLINKPE S. Carlos

Les membres

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Signature
ADSC	Samya BARFLEUR- DANCALE	Cheffe de l'Unité Pôle régional	
ADSC	Charlebon K. SOUKPO	Représentant du Directeur Administratif et Financier de l'ADSC	

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN (SONEB)



MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'appel d'offres n° 015/24/SONEB/DG/PRMP/DSI/S-PRMP du 10/06/2024

Objet : Acquisition de licences MICROSOFT 365

Référence SIGMAP : F_DSI_85619

Source de financement : Budget autonome (Fonds propres)

Gestion : 2024

- Commencé le : 24 juin 2024
- Achevé le : 24 juin 2024

Juin 2024

1

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Demande de Renseignements et de Prix n° F_DSI_85619 relatif à l'acquisition de licences MICROSOFT 365

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

L'an deux mil vingt-quatre et le lundi vingt-quatre juin à 10 heures, le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé dans la salle de conférence du 3^{ème} étage de la Direction Générale, à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'affichage à compter du 10 juin 2024 dans les locaux de :

- la Préfecture de Cotonou ;
- la Mairie de Cotonou et
- la Chambre de Commerce et d'Industrie du Bénin

Et de publication dans les canaux suivants :

- sur le site www.soneb.bj , le 10 juin 2024
- dans le journal des marchés publics n°375 du 10 juin 2024 ;
- sur le SIGMAP, le 10 juin 2024 ;
- dans le quotidien LA NATION n°8508 du 10 juin 2024.

La date limite de remise des offres a été fixée au 24 juin 2024 à 9 h 30 minutes.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°045/2024/CCMP/SECMP du 04 juin 2024. L'autorisation de bon à lancer a été reçue le 05 juin 2024 suivant le procès-verbal N°046/2024/CCMP/SP.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° 131/24/SONEB/PRMP/SP et la lettre n° 0249/24/SONEB/DG/PRMP/SP du 21 juin 2024 :

- Présidente : ZIME MAKO Idayatou, représentante de la PRMP
- Rapporteur : AGBO-DJAGLI Bruno, représentant du DSI, C/SAN
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité/Fonction	Observations
DF/SONEB	GBESSEMEHLAN Amen	Représentant/Comptable	Avec voix délibérative
DAJCDA/SONEB	AHOUANHOUN Max-Aurel	Représentant/Juriste	Avec voix délibérative
CCMP/SONEB	AGNORO Abdoul Ramane	Représentant/SECMP	Avec voix délibérative

Les travaux sont en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, vingt et un (21) candidats ont retiré le dossier et trois (03) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la Présidente du Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N° d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	ETS IMEDIA	24/06/2024 à 8h43 minutes	GANGBO Nelson ; 97-06-21-18	Bénin	Néant
2	THE DIGITAL WORLD TECHNOLOGIE	24/06/2024 à 9h17 minutes	ZINSOU Firmine ; 96-84-92-62	Bénin	Néant
3	GEEK SERVICES ET INNOVATIONS SARL	24/06/2024 à 9h30 minutes	AGBOTON Bonaventure ; 96-03-42-46	Bénin	Néant

Le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis des soumissionnaires.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		ETS IMEDIA	THE DIGITAL WORLD TECHNOLOGIE	GEEK SERVICES ET INNOVATIONS SARL
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui
2	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui
3	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui
4	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres :		Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

By elz 07/06/24 3

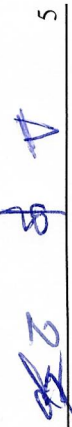
Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		ETS IMEDIA	THE DIGITAL WORLD TECHNOLOGIE	GEEK SERVICES ET INNOVATIONS SARL
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT »	N	N	N
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT »	N	N	N
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION »	N	N	N
4.	Présence de clé USB	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F
6.	Nombre d'enveloppes intérieures	02	04	01
7.	Registre de commerce et du crédit mobilier et statuts	F	F	F
8.	Preuve d'un accord de partenariat Cloud Service Provider (CSP) avec Microsoft pour la mise en œuvre et le support d'infrastructure Microsoft 365 (pour les entreprises ayant au moins 3 ans d'existence)	F	F	NF
9.	Preuve du déploiement d'une infrastructure de messagerie électronique hybride Microsoft 365 / Cpanel (pour les entreprises ayant au moins 3 ans d'existence)	F	F	NF
10.	Prestations similaires (Attestations de bonne fin d'exécution + pages de garde et de signature ou Procès-Verbal de réception) (pour les entreprises ayant au moins 3 ans d'existence)	F	F	SO
11.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel clé (Joindre les diplômes légalisés, CV et attestations de travail)	F	F	F
12.	Etats financiers 2021-2022-2023 (pour les entreprises ayant au moins 3 ans d'existence); Bilan d'ouverture et états financiers de leurs années d'existence (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas 3 ans d'existence)	F	F	F
13.	Attestation de capacité financière	F	F	F
14.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel d'encadrement (Joindre les diplômes légalisés, CV et attestations de travail) (pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas 3 ans d'existence)	SO	SO	F



N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		ETS IMEDIA	THE DIGITAL WORLD TECHNOLOGIE	GEEK SERVICES ET INNOVATIONS SARL
33.	Montant HT de l'offre	47.800.000	31.599.000	32.800.000
34.	Montant TTC de l'offre	56.404.000	37.286.820	38.704.000
35.	Rabais	N	N	N

Légende : F = Fourni ; NF = Non Fourni ; SO = Sans Objet ; N = Néant

Page 2 *cf* *\$* *A*

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à douze heures sept minutes.

Fait à Cotonou, le 24 juin 2024

La Présidente



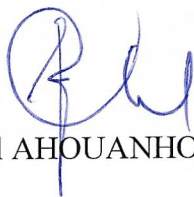
Idayatou ZIME MAKO

Le Rapporteur



Bruno AGBO-DJAGLI

Les membres

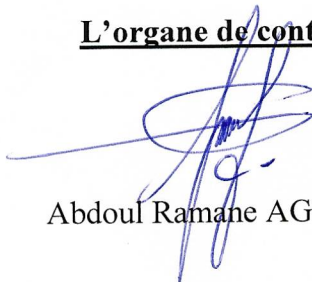


Max-Aurel AHOUANHOUN

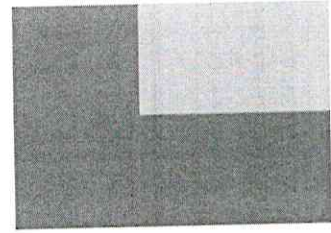
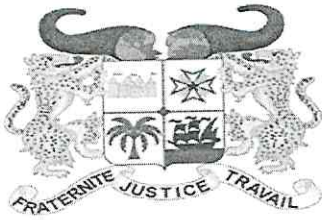


Amen GBESSEMEHLAN

L'organe de contrôle



Abdoul Ramane AGNORO



RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

***** _ *****

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

***** _ *****

UNIVERSITÉ D'ABOMEY-CALAVI (UAC)

***** _ *****

ÉCOLE POLYTECHNIQUE D'ABOMEY-CALAVI (EPAC)

***** _ *****

COLLEGE OF ENGINEERING-ENERGIE, INFRASTRUCTURE DE TRANSPORT ET ENVIRONNEMENT (CoE-EIE)

***** _ *****

COMITÉ D'OUVERTURE ET D'ÉVALUATION

PROCÈS-VERBAL DE REVUE D'OUVERTURE DES PLIS

N° 004-2024/MESRS/UAC/EPAC/COE-EIE/SPM du 20/juin/2024

Passation des marchés de travaux

Travaux de construction du bâtiment à usage polyvalent de type R+2 au profit
du CoE-EIE

Procédure de passation : Appel d'Offres Ouvert National

Référence SIGMAP : T_CoE-EIE_88612 (PPM 2024, version 1 publié le 06 mars 2024)

Référence de l'avis : AOON n° 001-2024/MESRS/UAC/EPAC/CoE-EIE/SPM du 30 avril 2024

Financement : Banque Mondiale (BM) & Agence Française de Développement (AFD)

JUIN 2024

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

PROCÈS-VERBAL DE REVUE D'OUVERTURE DES PLIS

N° 004-2024/MESRS/UAC/EPAC/CoE-EIE/SPM du 20 / Juin /2024

(Bref résumé)

Procédure de passation : Appel d'Offres Ouvert National

Référence SIGMAP T_CoE-EIE_88612 (PPMP 2024, version 1 publié le 06 mars 2024)

Référence de l'avis : AOON n° 001-2024/MESRS/UAC/EPAC/CoE-EIE/SPM du 30 avril 2024

Objet : Travaux de construction du bâtiment à usage polyvalent de type R+2 au profit du CoE-EIE

Financement : Banque Mondiale (BM) & Agence Française de Développement (AFD)

Nombre d'offres reçues : vingt (20)

Date et heure d'ouverture des plis : Mercredi 05 juin 2024 à 10 heures 30 minutes

Date et heure de revue d'ouverture des plis : Jeudi 20 juin 2024 à 10 heures 30 minutes

Lieu de la séance : Salle de réunion de l'École Polytechnique d'Abomey-Calavi (EPAC) de l'Université d'Abomey-Calavi.

L'an deux-mil vingt-quatre, et le mercredi cinq juin à partir de 10 heures 30 minutes s'était tenue dans la salle de réunion de l'École Polytechnique d'Abomey-Calavi (EPAC) de l'Université d'Abomey-Calavi, la séance d'ouverture des plis, par la Commission d'Ouverture et d'Évaluation (COE), relative au marché cité en objet.

Par suite des recours adressés dont certains ont été jugés fondés par l'autorité contractante, la COE a procédé le jeudi 20 juin 2024 à partir de 10 heures 30 minutes, la séance de revue d'ouverture des plis relative audit marché.

Les soumissionnaires ayant adressés de recours gracieux à l'autorité contractante sont au nombre de trois (03) et se présentent ainsi qu'il suit :

- Pli n°17 groupement CNC-BTP/SGC SARL/VICO ;
- Pli n°18 SCC SARL ;
- Pli n°19 MBK BUSINESS GROUP.

Le dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans les journaux ci-après : la Nation (Parution n°8484 du 03 mai 2024 et Parution n°8489 du 13 mai 2024) et dans le journal des Marchés Publics (Parution n°363 du 6 mai 2024) et sur la plateforme SIGMAP.

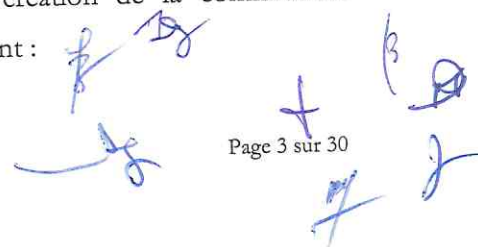
La date limite de remise des offres était fixée au **mercredi 05 juin 2024 à 10 heures 00 minutes (heure locale)**.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal n° 09-42/DNCMP/CEA/DCMP-MEMP/2024 du 02 avril 2024.

Le dossier d'appel à concurrence a également fait l'objet d'un addendum validé par la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal n° 15-19/DNCMP/CEA/DCMP-CBDH/2024 du 24 mai 2024.

Cet addendum a fait l'objet d'une publication dans les journaux ci-après : la Nation (Parution n°8504 du 04 juin 2024) et a été soumis à une publication dans le journal des marchés publics le 04 juin 2024.

Ont pris part à cette séance d'ouverture des plis conformément à la **note de service n° 079-2024/UAC/EPAC/CoE-EIE/SPM du 31 mai 2024** portant création de la commission d'ouverture et d'évaluation (COE), les membres dont les noms suivent :



Président : Professeur Guy Alain ALITONOU, Coordonnateur du CoE-EIE (Avec voix délibérative) ;

Rapporteur : Mr Grégoire D. GNANVI, Spécialiste en Passation des Marchés du CoE-EIE (Avec voix délibérative) ;




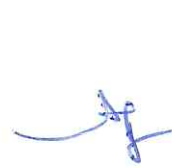
Membres :

- Mr Pierre G. ASSOGBA, Responsable Financier du CoE-EIE (Avec voix délibérative) ;
 - Dr Patrice Koffi CHETANGNY, Responsable Suivi-Évaluation du CoE-EIE (Avec voix délibérative) ;
 - Mr Timothé DOSSOU, Représentant du Service Matériels et Maintenance du Rectorat (Avec voix délibérative) ;
 - Professeur Fidèle TCHOBO, Expert en sauvegarde environnementale du CoE-EIE (Avec voix délibérative) ;
 - Mr Vignon Josué DANSOU, représentant du cabinet ARCHI CONSEILS, Maître d'œuvre (Avec voix délibérative) ;
 - Mr Charlemagne ZOUNEME, Comptable CoE-EIE (Avec voix délibérative).
- Organe de contrôle** : Mme Marietta K. AKOWE SARE, CCMP/UAC/CEA-IMPACT (Sans voix délibérative).

Les travaux à réaliser dans le cadre de ce dossier d'appel à concurrence est en lot unique

Aux date et heure limites de dépôt des offres, cinquante-sept (57) candidats ont retiré le dossier et vingt (20) ont déposé leurs plis dont un (01) hors délai.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a ouvert et a demandé au rapporteur de séance de rappeler le nombre de soumissionnaires ayant déposé leur pli dans le délai et ceux dont les plis n'avaient pas été ouverts pour divers motifs à la première séance d'ouverture, ainsi que les trois plis objet de la séance de revue d'ouverture :



Page 4 sur 30

N° d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
01	SGS	05/06/2024 à 08 heures 00 minute	AGBE Gaspard 64 80 74 03	Bénin	Néant
02	Groupement XPERT GROUP – NDC GROUP	05/06/2024 à 08 heures 01 minute	KOSSOU Aristide 97 37 64 28	Bénin	Néant
03	FGL ET CIE	05/06/2024 à 08 heures 11 minutes	AIHUNHIN Thomas 97 21 38 95	Bénin	Néant
04	KOBAYE INTERNATIONAL	05/06/2024 à 08 heures 42 minutes	AHAMIDE Nicanor 61 12 02 80	Bénin	Néant
05	ORPEA SMART SERVICE	05/06/2024 à 08 heures 48 minutes	KIKI Marietta 97 37 90 00	Bénin	Néant
06	SILCO SARL	05/06/2024 à 08 heures 54 minutes	TCHIDI Sévérin 97 37 65 04	Bénin	Néant
07	Groupement SGP/ TOBI ET FILS	05/06/2024 à 09 heures 00 minute	ATOUN Joël Franck	Bénin	Néant
08	DIMOHU BUSINESS	05/06/2024 à 09 heures 01 minute	AKANDE Souléa 53 04 54 79	Bénin	Néant
09	BEKES GLOBAL SARL	05/06/2024 à 09 heures 04 minutes	ALOGOGO Yves 66 16 77 84	Bénin	Néant
10	GOLDEN SOLUTIONS SARL	05/06/2024 à 09 heures 06 minutes	VIGNIKIN Rod Jean-Baptiste 68 11 87 52	Bénin	Néant

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials.

N° d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
11	BATIROC BTP	05/06/2024 à 09 heures 10 minutes	AHOUSOUWA Euphrème 94 41 06 22	Bénin	Néant
12	DEOUS CONCEPT	05/06/2024 à 09 heures 13 minutes	HOUNSOU Ulrich 67 99 57 49	Bénin	Néant
13	KEN-DAL ET FILS	05/06/2024 à 09 heures 18 minutes	ZOHOUN Fabrice 67 76 26 67	Bénin	Néant
14	GLORY BTP GROUP	05/06/2024 à 09 heures 28 minutes	SOSSA Regist Morel 66 24 21 41	Bénin	Néant
15	SOGEI SARL	05/06/2024 à 09 heures 30 minutes	ATCHROKO Steven Lionel 51 79 48 58	Bénin	Néant
16	SI-GT SARL	05/06/2024 à 09 heures 34 minutes	GBAYI Cédric Josias 66 21 73 83	Bénin	Néant
17	Groupement CNC- BTP/SGC SARL./VICO	05/06/2024 à 09 heures 39 minutes	SAIZONOU Egenor 97 14 14 16	Bénin	Néant
18	SCC SARL	05/06/2024 à 09 heures 49 minutes	SOGNON Reeth 67 16 82 35	Bénin	Néant
19	MBK BUSINESS GROUP	05/06/2024 à 09 heures 52 minutes	GBAGUIDI Auguste 62 21 31 48	Bénin	Néant
20	PREFERE BTP	05/06/2024 à 10 heures 12 minutes	DAAGA Édité 90 22 37 95	Bénin	Néant

La Commission a constaté lors de la séance d'ouverture qu'un (01) pli est venu hors délai, et a été écarté. Il s'agit du pli n°20 du soumissionnaire **PREFERE BTP**.

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a ensuite procédé à l'ouverture des trois (03) plis concernés par l'étape de recevabilité.

Examen de la recevabilité des plis

Il faut rappeler qu'à la première séance d'ouverture le 05 juin 2024, lors de la vérification de la recevabilité il a été noté que certains soumissionnaires ont été écartés pour diverses raisons de non-respect du caractère anonymat et de l'intégrité des plis. Il s'agit du :

- Pli n°02, soumissionnaire **Groupelement XPERT GROUP – NDC GROUP** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il n'a pas respecté la disposition de la mention sur l'enveloppe extérieure, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;
- Pli n°05, soumissionnaire **ORPEO SMART SERVICE** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe intérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a omis le mot «.../EAPC/... » dans le numéro de l'avis d'appel à concurrence, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;
- Pli n°07, soumissionnaire **Groupelement SGP/ TOBI ET FILS** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet il a omis le mot «.../EAPC/... » dans le numéro de l'avis d'appel à concurrence, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;
- Pli n°08, soumissionnaire **DIMOHU BUSINESS** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a rajouté le groupe de mot « **ENVELOPPE EXTERIEURE** » sur l'enveloppe extérieure et a également omis le mot «.../EAPC/... » dans le numéro de l'avis d'appel à concurrence, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;
- Pli n°09, soumissionnaire **BEKES GLOBAL SARL** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe intérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, la COE a constaté l'absence de la mention à inscrire sur l'enveloppe intérieure, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;
- Pli n°11, soumissionnaire **BATIROC BTP** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a omis le mot «.../EAPC/... » dans le numéro de l'avis d'appel à concurrence, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;
- Pli n°14, soumissionnaire **GLORY BTP GROUP** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a omis le mot «.../ EAPC/... » dans le numéro de l'avis d'appel à concurrence, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;

- Pli n°15, soumissionnaire **SOGEI SARL** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe intérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a omis l'objet du marché sur l'enveloppe intérieure, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;
- Pli n°17, soumissionnaire **Groupement CNC-BTP/SGC SARL/VICO** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe intérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a fourni deux enveloppes intérieures portant respectivement les mentions « **COPIE** » et « **ORIGINAL** ». Ce qui n'est pas conforme, la COE a jugé que son offre est irrecevable et n'a pas été ouverte ;
- Pli n°18, soumissionnaire **SCC SARL** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a rajouté le groupe de mot « **ENVELOPPE EXTERIEURE** » sur l'enveloppe extérieure, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;
- Pli n°19, soumissionnaire **MBK BUSINESS GROUP** qui n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe intérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a mis la référence **SIGMAP** en lieu et place du numéro de l'avis d'appel d'offre sur l'enveloppe intérieure, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte.

A la présente séance de revue d'ouverture des plis, les trois (03) soumissionnaires précités ont vu leurs plis ouverts à la suite de leurs recours ont été jugés fondés par l'autorité contractante. Il s'agit des plis numéros 17, 18 et 19.

Tableau n°2 : liste des plis écartes lors de la séance du 05 juin 2024 et leur situation à la séance de revuc d'ouverture le 20 juin 2024

N° du pli	NOM DU SOUMISSIONNAIRE	MOTIF DU REJET	DECISION DE LA COE
02	Grpt XPERT GROUP/NDC GROUP	n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il n'a pas respecté la disposition de la mention sur l'enveloppe extérieure, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte	Inchangé
05	ORPEO SMART SERVICE	n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe intérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a omis le mot «.../EAPC/.... » dans le numéro de l'avis d'appel à concurrence, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte	Inchangé
07	Grpt SGP/TOBI ET FILS	n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe extérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet il a omis le mot «.../EAPC/.... » dans le numéro de l'avis d'appel à concurrence, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;	Inchangé
08	DIMOHU BUSINESS	, il a rajouté le groupe de mot « ENVELOPPE EXTERIEURE » sur l'enveloppe extérieure et a également omis le mot «.../EAPC/.... » dans le numéro de l'avis d'appel à concurrence, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouvert	Inchangé
09	BEKES GLOBAL SARL	En effet, la COE a constaté l'absence de la mention à inscrire sur l'enveloppe intérieure, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;	Inchangé
11	BATIROC BTP	il a omis le mot «.../EAPC/.... » dans le numéro de l'avis d'appel à concurrence, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;	Inchangé
14	GLORY BTP GROUP	il a omis le mot «.../ EAPC/.... » dans le numéro de l'avis d'appel à concurrence, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;	Inchangé

15	SOGEI SARL	n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe intérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a omis l'objet du marché sur l'enveloppe intérieure, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte	Inchangé
17	CNC-BTP/SGC SARL/VICO	n'a pas respecté la mention à inscrire sur l'enveloppe intérieure conformément à l'IC 22.2 (b) des DPAO. En effet, il a fourni deux enveloppes intérieures portant respectivement les mentions « COPIE » et « ORIGINAL ». Ce qui n'est pas conforme, la COE a jugé que son offre est irrecevable et n'a pas été ouverte ;	Pli repris pour ouverture
18	SCC SARL	il a rajouté le groupe de mot « ENVELOPPE EXTERIEURE » sur l'enveloppe extérieure, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte ;	Pli repris pour ouverture
19	MBK BUSINESS Group	il a mis la référence SIGMAP en lieu et place du numéro de l'avis d'appel d'offre sur l'enveloppe intérieure, par conséquent son offre a été rejetée et n'a pas été ouverte.	Pli repris pour ouverture

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau n° 1 ci-après :

Tableau n° 1 : Recevabilité des plis

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires											
		Pli n° 1	Pli n° 2	Pli n° 3	Pli n° 4	Pli n° 5	Pli n° 6	Pli n° 7	Pli n° 8	Pli n° 9			
01	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
02	Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Non	Oui	Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non	Non
03	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Non	Oui	Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non	Non
04	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)	Accepté	Rejeté	Accepté	Accepté	Rejeté	Accepté	Rejeté	Accepté	Rejeté	Accepté	Rejeté	Rejeté

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

(Handwritten mark in blue ink)

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires												
		Pli n° 10	Pli n° 11	Pli n° 12	Pli n° 13	Pli n° 14	Pli n° 15	Pli n° 16	Pli n° 17	Pli n° 18	Pli n° 19			
01	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
02	Respect du caractère anonyme des plis	Oui	Non	Oui	Oui	Non	Non	Oui	Non	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
03	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Non	Oui	Oui	Non	Non	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
04	Respect de la condition de retrait du DAC	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)	Accepté	Rejeté	Accepté	Accepté	Rejeté	Rejeté	Accepté	Rejeté	Rejeté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

(Handwritten mark in blue ink)

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :



Tableau d'ouverture des plis

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli n° 1	Pli n° 2	Pli n° 3	Pli n° 4	Pli n° 5	Pli n° 6	Pli n° 7
01	Date et heure de dépôt	05/06/2024 à 08 heures 00 minute		05/06/2024 à 08 heures 11 minutes	05/06/2024 à 08 heures 42 minutes		05/06/2024 à 08 heures 54 minutes	
02	Nom du soumissionnaire	SGS		FGL ET CIE	KOBAYE INTERNATIONAL		SILCO SARL	
03	Présentation de l'offre : 2 copies physiques (un original et une copie) + version électronique)	Oui		Oui	Oui		Oui	
04	Présence de l'offre scannée sur la clé USB	Oui		Oui	Oui		Oui	
05	Nationalité	Bénoïse		Bénoïse	Bénoïse		Bénoïse	
06	Lettre de soumission	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
07	Montant de l'offre en FCFA HT	601 235 388		683 407 181	622 971 148		670 471 683	
08	Montant de l'offre en FCFA TTC	-		-	-		-	
09	Rabais inconditionnel	Néant		Conditionné de 1%	Néant		Néant	

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli n° 1	Pli n° 2	Pli n° 3	Pli n° 4	Pli n° 5	Pli n° 6	Pli n° 7
10	Bordereau des prix unitaires (BPU)	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
11	Détail quantitatif et estimatif (DQE)	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
12	Cadre de sous détail des prix	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
13	Garantie de soumission ou le lettre de déclaration de garantie ou chèque	Fourni (Lettre de déclaration de garantie)		Fourni	Fourni (Lettre de déclaration de garantie)		Fourni	
14	Montant de la garantie de soumission (FCFA)	-		7 000 000	-		7 000 000	
15	Institution ayant délivrée la garantie de soumission	-		AFGC	-		BOA	
16	Habilitation du signataire	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
17	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
18	Accord ou promesse d'accord de groupement	-		-	-		-	
19	Attestation délivrée par l'Agence Nationale de la Météorologie	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
20	Programme de mobilisation et de construction	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli n° 1	Pli n° 2	Pli n° 3	Pli n° 4	Pli n° 5	Pli n° 6	Pli n° 7
21	Organisation des travaux sur site	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
22	Méthode d'exécution des travaux	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
23	Calendrier de construction	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
24	Calendrier de mobilisation du personnel	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
25	Calendrier de mobilisation du matériel	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
26	Liste du personnel affecté aux travaux	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
27	Liste du matériel affecté aux travaux	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
28	Le cahier des clauses techniques	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
29	Attestation de visite de site	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
30	Original ou copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et de crédit mobilier (RCCM) et/ statuts de l'entreprise	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli n° 1	Pli n° 2	Pli n° 3	Pli n° 4	Pli n° 5	Pli n° 6	Pli n° 7
31	Liste de deux marchés similaires déjà exécuter pour les anciennes entreprises	Néant		Néant	Néant		Fourni	
32	Preuves des expériences et de qualifications du personnel proposé	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
33	Preuves de disponibilité des moyens matériels	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
34	Formulaire de renseignements sur le soumissionnaire	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
35	Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédent de litiges	Non Applicable		Non Applicable	Non Applicable		Fourni (Néant)	
36	États financiers (2020,2021 et 2022) ou bilan d'ouverture	Fourni (Bilan d'ouverture 2024)		Fourni (Bilan d'ouverture 2024)	Fourni (Bilan d'ouverture 2023)		Fourni états financiers (2020,2021, 2022 et 2023)	
37	Attestation de capacité financière	Fourni		Fourni	Fourni		Fourni	
38	Montant de l'attestation de capacité financière	175 000 000		175 000 000	175 000 000		175 000 000	
39	Institution ayant délivrée l'attestation de capacité financière	NOBILA ASSURANCES		AFGC	BIIC		BOA	
40	Attestation d'assurance des risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence	Fourni (2 127 500 000 FCFA NOBILA ASSURANCES)		Fourni (805 000 000 NOBILA ASSURANCES)	Fourni (805 000 000 FCFA AFRICAINE DES ASSURANCES)		Non Applicable	

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli n° 1	Pli n° 2	Pli n° 3	Pli n° 4	Pli n° 5	Pli n° 6	Pli n° 7
41	Formulaire de la situation financière	Fourni		Néant	Néant	Fourni	Fourni	
42	Formulaire chiffres d'affaires annuel moyen	Néant		Néant	Néant		Fourni	
43	Formulaire de la capacité de financement	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
44	Attestation de non faillite	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
45	Attestation des impôts	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
46	Attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
47	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS)	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
48	Relevé d'Identité Bancaire (RIB)	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
49	Attestation de non exclusion de la commande publique	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
50	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectives	Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
	Observations	Néant	Rejeté à l'examen de la recevabilité des offres	Néant	Néant	Néant	Rejeté à l'examen de la recevabilité des offres	Rejeté à l'examen de la recevabilité des offres

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli n° 8	Pli n° 9	Pli n° 10	Pli n° 11	Pli n° 12	Pli n° 13	Pli n° 14
01	Date et heure de dépôt			05/06/2024 à 09 heures 06 minutes		05/06/2024 à 09 heures 13 minutes	05/06/2024 à 09 heures 18 minutes	
02	Nom du soumissionnaire			GOLDEN SOLUTIONS SARL		DEOUS CONCEPT	KEN-DAL ET FILS	
03	Présentation de l'offre : 2 copies physiques (un original et une copie) + version électronique)			Oui		Oui	Oui	
04	Présence de l'offre scannée sur la clé USB			Oui		Oui	Oui	
05	Nationalité			Bénoïse		Bénoïse	Bénoïse	
06	Lettre de soumission			Fourni		Fourni	Fourni	
07	Montant de l'offre en FCFA HT			627 896 496		562 865 514	689 490 785	
08	Montant de l'offre en FCFA TTC			-		-	-	
09	Rabais inconditionnel			Néant		Néant	Néant	
10	Bordereau des prix unitaires (BPU)			Fourni		Fourni	Fourni	
11	Détail quantitatif et estimatif (DQE)			Fourni		Fourni	Fourni	

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires							
		Pli n° 8	Pli n° 9	Pli n° 10	Pli n° 11	Pli n° 12	Pli n° 13	Pli n° 14	
12	Cadre de sous détail des prix			Fourni		Fourni	Fourni		
13	Garantie de soumission ou le lettre de déclaration de garantie ou chèque			Fourni (Lettre de déclaration de garantie)		Fourni (Lettre de déclaration de garantie)	Fourni		
14	Montant de la garantie de soumission (FCFA)			-		-	7 000 000		
15	Institution ayant délivrée la garantie de soumission			-		-	AFGC		
16	Habilitation du signataire			Fourni		Fourni	Fourni		
17	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique			Fourni		Fourni	Fourni		
18	Accord ou promesse d'accord de groupement			Non Applicable		Non Applicable	Non Applicable		
19	Attestation délivrée par l'Agence Nationale de la Météorologie			Fourni		Fourni	Fourni		
20	Programme de mobilisation et de construction			Fourni		Fourni	Fourni		
21	Organisation des travaux sur site			Fourni		Fourni	Fourni		
22	Méthode d'exécution des travaux			Fourni		Fourni	Fourni		

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli n° 8	Pli n° 9	Pli n° 10	Pli n° 11	Pli n° 12	Pli n° 13	Pli n° 14
23	Calendrier de construction			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni
24	Calendrier de mobilisation du personnel			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni
25	Calendrier de mobilisation du matériel			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni
26	Liste du personnel affecté aux travaux			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni
27	Liste du matériel affecté aux travaux			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni
28	Le cahier des clauses techniques			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni
29	Attestation de visite de site			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni
30	Original ou copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et de crédit mobilier (RCCM) et/ statuts de l'entreprise			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni
31	Liste de deux marchés similaires déjà exécuter pour les anciennes entreprises			Non Applicable		Non Applicable	Non Applicable	Fourni
32	Preuves des expériences et de qualifications du personnel proposé			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni
33	Preuves de disponibilité des moyens matériels			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires							
		Pli n° 8	Pli n° 9	Pli n° 10	Pli n° 11	Pli n° 12	Pli n° 13	Pli n° 14	
34	Formulaire de renseignements sur le soumissionnaire			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	
35	Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédent de litiges			Fourni		Fourni (Néant)	Fourni	Fourni (Néant)	
36	Etats financiers (2020,2021 et 2022) ou bilan d'ouverture			Fourni états financiers (2021 et 2022)		Fourni Bilan d'ouverture (2022) et états financiers (2023)	Fourni états financiers (2020, 2021 et 2022)		
37	Attestation de capacité financière			Fourni		Fourni	Fourni		
38	Montant de l'attestation de capacité financière			175 000 000		175 000 000	175 000 000		
39	Institution ayant délivrée l'attestation de capacité financière			NSIA BANK		FONAGA	AFGC		
40	Attestation d'assurance des risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence			Fourni (805 000 000 FCFA AFRICAINE DES ASSURANCE)		Fourni (805 000 000 FCFA GAB)	Non Applicable		
41	Formulaire de la situation financière			Fourni		Fourni (Néant)	Fourni		
42	Formulaire chiffres d'affaires annuel moyen			Fourni		Fourni (Néant)	Fourni		

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires							
		Pli n° 8	Pli n° 9	Pli n° 10	Pli n° 11	Pli n° 12	Pli n° 13	Pli n° 14	
43	Formulaire de la capacité de financement			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	
44	Attestation de non faillite			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	
45	Attestation des impôts			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	
46	Attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	
47	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS)			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	
48	Relevé d'Identité Bancaire (RIB)			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	
49	Attestation de non exclusion de la commande publique			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	
50	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectives			Fourni		Fourni	Fourni	Fourni	
	Observations			Le montant en lettre diffère du montant en chiffre	Rejeté à l'examen de la recevabilité des offres	Rejeté à l'examen de la recevabilité des offres	Néant	Néant	Rejeté à l'examen de la recevabilité des offres

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		Pli n° 15	Pli n° 16	Pli n° 17	Pli n° 18
01	Date et heure de dépôt		05/06/2024 à 09 heures 34 minutes	05/06/2024 à 09 heures 39 minutes	05/06/2024 à 09 heures 52 minutes
02	Nom du soumissionnaire		SI-GT SARL	Groupement CNC-BTP/SGC SARL/VICO	SCC SARL
03	Présentation de l'offre : 2 copies physiques (un original et une copie) + version électronique		Oui	Oui	Oui
04	Présence de l'offre scannée sur la clé USB		Oui	Oui (la version scannée est en plusieurs fichiers)	Oui
05	Nationalité		Bénoïse	Bénoïse	Bénoïse
06	Lettre de soumission		Fourni	Fourni	Fourni
07	Montant de l'offre en FCFA HT		624 001 175	721 358 322	649 770 976
08	Montant de l'offre en FCFA TTC		-	-	-
09	Rabais inconditionnel		Néant	Conditionnel de 3,5%	Néant
10	Bordereau des prix unitaires (BPU)		Fourni	Fourni	Fourni
11	Détail quantitatif et estimatif (DQE)		Fourni	Fourni	Fourni

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		Pli n° 15	Pli n° 16	Pli n° 17	Pli n° 18	Pli n° 19
12	Cadre de sous détail des prix		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
13	Garantie de soumission ou le lettre de déclaration de garantie ou chèque		Fourni (Lettre de déclaration de garantie)	Fourni	Fourni (Lettre de déclaration de garantie)	Fourni (Lettre de déclaration de garantie)
14	Montant de la garantie de soumission (FCFA)		-	7 000 000	-	-
15	Institution ayant délivrée la garantie de soumission		-	AFGL	-	-
16	Habilitation du signataire		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
17	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
18	Accord ou promesse d'accord de groupement		Non Applicable	Fourni	Non Applicable	Non Applicable
19	Attestation délivrée par l'Agence Nationale de la Météorologie		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
20	Programme de mobilisation et de construction		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
21	Organisation des travaux sur site		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
22	Méthode d'exécution des travaux		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni

(Handwritten signatures and initials)

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires						
		Pli n° 15	Pli n° 16	Pli n° 17	Pli n° 18	Pli n° 19		
23	Calendrier de construction		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
24	Calendrier de mobilisation du personnel		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
25	Calendrier de mobilisation du matériel		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
26	Liste du personnel affecté aux travaux		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
27	Liste du matériel affecté aux travaux		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
28	Le cahier des clauses techniques		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Non Fourni	
29	Attestation de visite de site		Fourni	Non Fourni	Fourni	Fourni	Non Fourni	
30	Original ou copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et de crédit mobilier (RCCM) et/ statuts de l'entreprise		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
31	Liste de deux marchés similaires déjà exécuter pour les anciennes entreprises		Non Applicable	Fourni	Fourni	Non Applicable	Fourni (Néant)	
32	Preuves des expériences et de qualifications du personnel proposé		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	
33	Preuves de disponibilité des moyens matériels		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	Fourni	

Soumissionnaires						
N°	Éléments à vérifier	Pli n° 15	Pli n° 16	Pli n° 17	Pli n° 18	Pli n° 19
34	Formulaire de renseignements sur le soumissionnaire		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
35	Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédent de litiges		Fourni (Néant)	Fourni	Fourni (Néant)	Fourni (Néant)
36	Etats financiers (2020, 2021 et 2022) ou bilan d'ouverture		Bilan d'ouverture (2023) et états financiers (2023)	États financiers (2020, 2021 et 2022)	Bilan d'ouverture (2023)	Bilan d'ouverture (2022) et états financiers (2023)
37	Attestation de capacité financière		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
38	Montant de l'attestation de capacité financière		175 000 000	175 000 000	175 000 000	175 000 000
39	Institution ayant délivrée l'attestation de capacité financière		AFGC	AFGL	SUNU ASSURANCES	SUNU ASSURANCES
40	Attestation d'assurance des risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence		Fourni (805 000 000 FCFA ATLANTIQUE ASSURANCE)	Non Applicable	Fourni* (805 000 000 FCFA AFRICAINE DES ASSURANCES)	Fourni* AFRICAINE DES ASSURANCES
41	Formulaire de la situation financière		Fourni (Néant)	Fourni	Fourni (Néant)	Fourni (Néant)
42	Formulaire chiffres d'affaires annuel moyen		Fourni (Néant)	Fourni	Fourni (Néant)	Fourni (Néant)
43	Formulaire de la capacité de financement		Fourni	Fourni	Fourni (Néant)	Fourni

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		Pli n° 15	Pli n° 16	Pli n° 17	Pli n° 18	Pli n° 19
44	Attestation de non faillite		Fourni	Fourni	Fourni	Non Fourni
45	Attestation des impôts		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
46	Attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
47	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS)		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
48	Relevé d'Identité Bancaire (RIB)		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
49	Attestation de non exclusion de la commande publique		Fourni	Fourni	Fourni	Fourni
50	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectives		Fourni	Fourni	Fourni	Non Fourni
	Observations	Rejeté à l'examen de la recevabilité des offres	Néant	Néant	Néant	Néant

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la commission : Confèrent liste de présence des soumissionnaires
- du représentant de l'organe de contrôle : Néant.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 14 heures 34 minutes.

Fait à Abomey-Calavi, le 20 juin 2024.

Ont signé,

Président



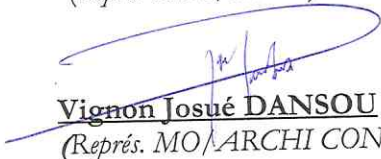
Professeur Guy Alain ALITONOU
(Coordonnateur du CoE-EIE)

EN MISSION

Dr Patrice Koffi CHETANGNY
(RSE/ CoE-EIE)



Timothé DOSSOU
(Représ SMM/ Rectorat)



Vignon Josué DANSOU
(Représ. MO/ARCHI CONSEILS)

Membres

Rapporteur



Grégoire D. GNANVI
(SPM/ CEA-Impact)



Pierre G. ASSOGBA
(RF/ CEA-Impact)



Professeur Fidèle TCHOBO
(Expert envir/ CoE-EIE)



Charlemagne ZOUNEME
(Comptable CoE-EIE)

Organe de contrôle



Marietta K. AKOWE SARE
(CCMP/UAC/CEA-IMPACT)






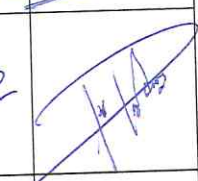

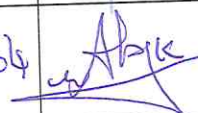
Liste de présence à la séance d'ouverture des plis

(Liste de l'administration)

Date et heure d'ouverture des plis : Mercredi 05 juin 2024 à partir de 10 heures 30 minutes

Date et heure de revue d'ouverture des plis : Jeudi 20 juin 2024 à partir de 10 heures 30 minutes

Lieu de la séance : Salle de réunion de l'École Polytechnique d'Abomey-Calavi (EPAC) de l'Université d'Abomey-Calavi (UAC)

N°	Nom et Prénoms	Structure	Qualité	Téléphone	Signature
01	Guy Alain ALITONOU	CoE-EIE	Coordonnateur	97094968	
02	Grégoire D. GNANVI	CEA-Impact	SPM	9584 094	
03	Pierre G. ASSOGBA	CEA-Impact	RF	95279500	
04	Dr Patrice Koffi CHETANGNY	CoE-EIE	RSE		En mission
05	Timothé DOSSOU	Rectorat	Représentant du Service Matériels et Maintenance	6744863	
06	Fidèle TCHOBO	CoE-EIE	Expert en sauvegarde environnementale	97686201	
07	Vignon Josué DANSOU	Représentant Cabinet ARCHI CONSEIL	Maître d'œuvre	96697262	
08	Charlemagne ZOUNEME	CoE-EIE	Comptable	97891288	
09	Marietta K. AKOWE SARE	CCMP	UAC/CEA- IMPACT	67215864	



Rubrique

Procès verbal d'attribution

REPUBLIQUE DU BENIN

Société Béninoise des Infrastructures de Radiodiffusion (SBIR) S.A.

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISoire
Avis d'appel d'offre ouvert N°006/23/PRMP/SBIR/SP-PRMP du 15/11/2023

Objet : *Acquisition d'équipements et de pièces de rechange pour le réseau TNT*

Source de financement : *NSIA BANQUE*

Gestion : *2023*

Imputation budgétaire : *23*

Accord de prêt : *Convention de Crédit à moyen terme entre
L'ETAT DU BENIN et NSIA BANQUE BENIN SA du 07 décembre
2022*

Commencé le 27/12/2023

Achevé le 27/12/2023

Décembre 2023

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'appel à concurrence n° F_DAF_76918 relatif à l'acquisition d'équipements et de pièces de rechange pour le réseau TNT

Mode de passation : Appel d'offres ouvert

L'an deux mil vingt-trois et le mercredi vingt-sept décembre à 10 heures, dans la salle de réunion de réunion de la SBIR S.A, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service numéro 214-12/SBIR S.A./PRMP/SP-PRMP :

- Président : EGIN F. Etienne, Personne Responsable des Marchés Publics ;
- Rapporteur : ATTIOGBE Rodrigue ;
- Membres :
 - CAKPOSSE Bertrand, Représentant de la Directrice Générale de la SBIR S.A ;
 - ATTIOGBE Rodrigue, Représentant de la Directrice Générale de la SBIR S.A ;
 - HOUENAGNON AZO David, Représentant du Directeur de l'Administration et des Finances de la SBIR S.A

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot unique	Intitulé : Acquisition d'équipements et de pièces de rechange pour le réseau TNT
Procédures	
Mode de passation	Appel d'offres ouvert
Justification	Conformément au plan de passation des marchés publics
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	265-10/CCMP-MND/2023
Soumissionnaire(s)	
<ul style="list-style-type: none">- MAXIWEK- KNIF SARL	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	Motifs
MAXIWEK	Bordereau des prix unitaires non signé, non daté et non cacheté

KNIF SARL	La signature n'est pas en original sur la lettre de soumission, le bordereau des prix unitaires et le bordereau des prix pour les fournitures : il s'agit de l'imprimé de la version scannée de la signature	
Attributaire		
Nom	Néant	
Montant proposé	Néant	
Montant évalué (corrigé)	Néant	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Néant	
Prix	Néant	
Délai d'exécution	Néant	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	Néant	

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission ou le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :


Désignation des lots	Attributaire	Montant
Acquisition d'équipements et de pièces de rechange pour le réseau TNT	Néant	Néant


TOTAL : Néant


Le Président a clôturé la séance à 12heures 16 minutes.

Fait à Cotonou, le 27 décembre 2023

Ont signé


 Rodrigue A. A. Mahunan
 ATTIO GBE
 Représentant DG/SBIR.


 Bertrand D.
 CAKPOSSÉ
 Rpt/SBIR


 David Houénaton
 Rpt/SBIR


 Etienne F. EGBIN

Objet : Acquisition d'équipements et de pièces de rechange pour le réseau TNT

Référence SIGMAP : F_DAF_76918

SEANCE D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

LISTE DE PRESENCE DES MEMBRES DE LA COMMISSION

Cotonou, le 27 décembre 2023

N° D'ORDRE	NOM ET PRENOMS	TITRE / STRUCTURE	CONTACT	SIGNATURE
1	ATTIOGIBE Rodrigue A.A.M.	Rep. DGI SBIR.	67797826	
2	EGAIN F. Etienne	PRMP	95561946	
3	HOVENAGNON Azo David	Rep. DAF SBIR	97147777	
4	C. AKPESSE D. Bertrand	Rep. DG SBIR	66 14 61 31	
5				
6				
7				
8				



MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ÉLEVAGE ET DE LA PÊCHE
REPUBLIQUE DU BENIN



01 B P 884 Cotonou - Bénin
Tél. + 229 21 30 02 64
+ 229 21 30 04 10
Mail: sp.inrab@inrab.org
Sp.inrab@yahoo.com
www.inrab.org

INSTITUT NATIONAL DES RECHERCHES AGRICOLES DU BENIN

MARCHE DE SERVICES

N° 013 du 23 / 05 /2024

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISoire
*du Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National N°001/INRAB/A-PRMP/S-PRMP du
20/02/2024*

Objet du Dossier d'Appel d'Offre Ouvert National :

Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans).

Sources de financement : Budget autonome/Budget National

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 39 4 42011 47300 6319/7020500000

Commencé le mercredi 22 mai 2024
Achévé le mercredi 22 mai 2024

MAI 2024

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Dossier d'Appel à concurrence N°001/INRAB/A-PRMP/S-PRMP du 20/02/2024 relatif au gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans).

Mode de passation : Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-quatre et le mercredi vingt-deux mai à 14 heures 56 minutes, dans la salle de réunion au rez-de-chaussée du bâtiment PAPAPE de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin, sis à Agonkanmey (Abomey-Calavi) la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° N°080/INRAB/DAF/PRMP/SA du 15 mars 2024 :

Président: Monsieur AHOANGNIHIN S. L'Heureux, Personne Responsable des Marchés Publics de l'INRAB;

- **Rapporteur :** Monsieur SESSOU K. Éric, Assistant de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'INRAB ;

• **Membres :**

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
CJ/INRAB	GOUDJO Vénérande	Conseillère Juridique INRAB	Néant
CRA-PP	BADOU Antoine	Représentant D/CRA-PP	Néant
DAF/INRAB	MADOUYOU Zoubératou	Collaboratrice DAF/INRAB	Néant

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèse ci-après :

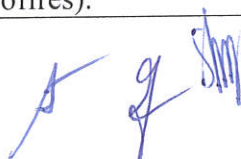
Lot 1	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans) : Gardiennage et surveillance des locaux du siège de la Direction Générale (lot 1)
Procédures	
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert National
Justification	S_DG_88160
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Fiche d'autorisation de bon à lancer n° 070/DNCMP/CEA/2024 du 15 février 2024
Soumissionnaires	
- SOPAG MULTI SERVICES SARL ; - ABC SARL ; - IES SARL ; - AMITIE GROUP LE LEADER SARL ; - YAMASCO STL SA ; - SAMA GROUP PLUS SARL.	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	Motifs

SOPAG MULTI SERVICES SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères de qualification : { i) a fourni les preuves d'exécution de trois marchés similaires dont deux ne sont pas conformes aux exigences (marchés signés en 2019 et 2020 au lieu de 2021, 2022, 2023 et 2024 ; ii) a fourni les attestations de travail et les CV des agents mais ces documents ne mentionnent pas la référence des prestations similaires exécutés par ces derniers ; iii) n'a pas fourni les preuves de certification des états financiers de 2022 ; iv) n'a pas fourni l'engagement du soumissionnaire à payer au moins le SMIG aux agents.}
ABC SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères de la qualification : { i) a fourni les CV, les pièces d'identité légalisées et des attestations de travail des agents de sécurité mais les années d'expériences mentionnées dans les CV ne sont pas en conformité avec celles mentionnées sur les attestations de travail ; ii) a justifié la disponibilité de 20 gilets de sécurité au lieu de 30 demandés et n'a fourni aucune preuve de disponibilité des pistolets d'alarme.}
IES SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères de qualification : (n'a fourni aucune preuve de certification des états financiers)
AMITIE GROUP LE LEADER SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères recevabilité : { i) a fourni un bordereau des prix unitaires non daté ; ii) un engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique qui ne respecte pas le modèle proposé dans le dossier d'appel d'offres (l'engagement du soumissionnaire fourni fait mention de l'article 10 du code des marchés publics et des délégations de services publique en lieu et place de l'article 123 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin)}.
YAMASCO STL SA	L'offre ne satisfait pas aux critères recevabilité : (a fourni un agrément du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité publique qui autorise la structure à exercer l'activité de gardiennage et de surveillance des personnes et des biens dont la durée de validité restante à la date limite de dépôt des offres est de six mois au lieu d'un an comme prévu par le dossier d'appel d'offres).
SAMA GROUP PLUS SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères de la recevabilité : { i) a fourni une lettre de soumission qui n'est pas conforme au modèle proposé dans le dossier d'appel d'offres ; ii) n'a pas fourni dans sa lettre de soumission le montant hors taxes de son offre ; iii) a fourni un engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie qui n'est pas conforme car en plus de l'article



	123 du code des marchés publics mentionne également l'article 122 dudit code}.	
Attributaire		
Nom	Néant	
Montant proposé		
Montant évalué (corrigé)		
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans) : Gardiennage et surveillance des locaux du siège de la Direction Générale (lot 1)	
Prix	-	-
Délai d'exécution	Maximum de trois (03) ans pour l'accord cadre	
Part de sous-traitance	NA	
Variante pris en compte	NA	

Lot 2	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans) : Gardiennage et surveillance des locaux du Centre de Recherches Agricoles Sud et du Centre de Recherches Agricoles en Horticulture (lot 2)	
Procédures		
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert National	
Justification	S_DG_88160	
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Fiche d'autorisation de bon à lancer n° 070/DNCMP/CEA/2024 du 15 février 2024	
Soumissionnaires		
<ul style="list-style-type: none"> - IES SARL ; - YAMASCO STL SA ; - CGSP SARL. 		
Soumissionnaires écartés		
Soumissionnaires	Motifs	
IES SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères de qualification : (n'a fourni aucune preuve de certification des états financiers)	
YAMASCO STL SA	L'offre ne satisfait pas aux critères recevabilité : (a fourni un agrément du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité publique qui autorise la structure à exercer l'activité de gardiennage et de surveillance des personnes et des biens dont la durée de validité restante à la date limite de dépôt des offres est de six mois au lieu d'un an comme prévu par le dossier d'appel d'offres).	

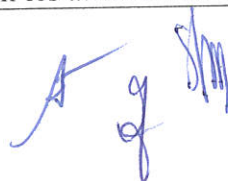


Attributaire		
Nom	CGSP SARL	
Montant proposé	25 521 984 FCFA TTC	
Montant évalué (corrigé)	25 521 984 FCFA TTC	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans) : Gardiennage et surveillance des locaux du Centre de Recherches Agricoles Sud et du Centre de Recherches Agricoles en Horticulture (lot 2)	
Prix	25 521 984 FCFA TTC	Vingt-cinq millions cinq cent vingt et un mille neuf cent quatre-vingt-quatorze francs CFA Toutes Taxes Comprises
Délai d'exécution	Maximum de trois (03) ans pour l'accord cadre	Maximum de trois (03) ans pour l'accord cadre
Part de sous-traitance	NA	
Variante pris en compte	NA	

Lot 3	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans) : Gardiennage et surveillance des locaux du Centre de Recherches Agricoles Plantes Pérennes (lot 3)	
Procédures		
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert National	
Justification	S_DG_88160	
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Fiche d'autorisation de bon à lancer n° 070/DNCMP/CEA/2024 du 15 février 2024	
Soumissionnaires		
<ul style="list-style-type: none"> - ABC SARL ; - SISTERN SECURITE SARL. 		
Soumissionnaires écartés		
Soumissionnaires	Motifs	
SISTERN SECURITE SARL	L'offre n'est pas économiquement la plus avantageuse	
Attributaire		
Nom	ABC SARL	
Montant proposé	297 147 600 FCFA TTC	

Montant évalué (corrigé)	297 147 600 FCFA TTC	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans) : Gardiennage et surveillance des locaux du Centre de Recherches Agricoles Plantes Pérennes (lot 3)	
Prix	297 147 600 FCFA TTC	Deux cent quatre-vingt-dix-sept millions cent quarante-sept mille six cents francs CFA Toutes Taxes Comprises
Délai d'exécution	Maximum de trois (03) ans pour l'accord cadre	
Part de sous-traitance	NA	
Variante pris en compte	NA	

Lot 4	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans) : Gardiennage et surveillance des locaux du Centre de Recherches Agricoles Centre, du Centre de Recherches Agricoles Nord-Ouest, du Centre de Recherches Agricoles Nord-Est et du Centre de Recherches Agricoles en Productions Animale et Halieutique (lot 4)	
Procédures		
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert National	
Justification	S_DG_88160	
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Fiche d'autorisation de bon à lancer n° 070/DNCMP/CEA/2024 du 15 février 2024	
Soumissionnaires		
<ul style="list-style-type: none"> - SOPAG MULTI SERVICES SARL ; - SAMA GROUP PLUS SARL; - IES SARL ; - AMITIE GROUP LE LEADER SARL ; - DA SECURITE SARL ; - YAMASCO STL SA ; - SISTERN SECURITE SARL - CGSP SARL. 		
Soumissionnaires écartés		
Soumissionnaires	Motifs	
SOPAG MULTI SERVICES SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères de qualification : { i) a fourni les preuves d'exécution de trois marchés similaires dont deux ne sont pas conformes aux exigences (marchés signés en 2019 et 2020 au lieu de 2021, 2022, 2023 et 2024 ; ii) a fourni les attestations de travail et les	



	CV des agents mais ces documents ne mentionnent pas la référence des prestations similaires exécutés par ces derniers ; iii) n'a pas fourni les preuves de certification des états financiers de 2022 ; iv) n'a pas fourni l'engagement du soumissionnaire à payer au moins le SMIG aux agents.}
SAMA GROUP PLUS SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères de la recevabilité : { i) a fourni une lettre de soumission qui n'est pas conforme au modèle proposé dans le dossier d'appel d'offres ; ii) n'a pas fourni dans sa lettre de soumission le montant hors taxes de son offre ; iii) a fourni un engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie qui n'est pas conforme car en plus de l'article 123 du code des marchés publics mentionne également l'article 122 dudit code}.
IES SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères de qualification : (n'a fourni aucune preuve de certification des états financiers)
AMITIE GROUP LE LEADER SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères recevabilité : { i) a fourni un bordereau des prix unitaires non daté ; ii) un engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique qui ne respecte pas le modèle proposé dans le dossier d'appel d'offres (l'engagement du soumissionnaire fourni fait mention de l'article 10 du code des marchés publics et des délégations de services publique en lieu et place de l'article 123 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin)}.
DA SECURITE SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères recevabilité : (a fourni un agrément du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité publique qui autorise la structure à exercer l'activité de gardiennage et de surveillance des personnes et des biens dont la durée de validité restante à la date limite de dépôt des offres est de neuf mois au lieu d'un an comme prévu par le dossier d'appel d'offres)
YAMASCO STL SA	L'offre ne satisfait pas aux critères recevabilité : (a fourni un agrément du Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité publique qui autorise la structure à exercer l'activité de gardiennage et de surveillance des personnes et des biens dont la durée de validité restante à la date limite de dépôt des offres est de neuf mois au lieu d'un an comme prévu par le dossier d'appel d'offres)
SISTERN SECURITE SARL	L'offre ne satisfait pas aux critères de qualification : {i) a fourni les copies en couleur des pièces d'identité légalisées de treize (13) agents de sécurité et les copies en couleur des attestations de travail légalisées de huit (08) agents de sécurité en lieu et place des originaux ou copies légalisés exigées ; ii) n'a pas fourni les preuves de disponibilité des gilets et pistolets d'alarme.
Attributaire	

Nom	CGSP SARL	
Montant proposé	39 816 504 FCFA TTC	
Montant évalué (corrigé)	39 816 504 FCFA TTC	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans): Gardiennage et surveillance des locaux du Centre de Recherches Agricoles Centre, du Centre de Recherches Agricoles Nord-Ouest, du Centre de Recherches Agricoles Nord-Est et du Centre de Recherches Agricoles en Productions Animale et Halieutique (lot 4)	
Prix	39 816 504 FCFA TTC	Trente-neuf millions huit cent seize mille cinq cent quatre (39 816 504) francs CFA Toutes Taxes Comprises
Délai d'exécution	Maximum de trois (03) ans pour l'accord cadre	
Part de sous-traitance	NA	
Variante pris en compte	NA	

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Lots	Désignation du lot	Attributaire	Montant en FCFA TTC
1	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans): Gardiennage et surveillance des locaux du siège de la Direction Générale	-	-
2	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans): Gardiennage et surveillance des locaux du Centre de Recherches Agricoles Sud et du Centre de Recherches Agricoles en Horticulture (lot 2)	CGSP SARL	25 521 984
3	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans): Gardiennage et surveillance des locaux du Centre de Recherches Agricoles Plantes Pérennes	ABC SARL	297 147 600
4	Gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans): Gardiennage et surveillance des locaux du	CGSP SARL	39 816 504

Lots	Désignation du lot	Attributaire	Montant en FCFA TTC
	Centre de Recherches Agricoles Centre, du Centre de Recherches Agricoles Nord-Ouest, du Centre de Recherches Agricoles Nord-Est et du Centre de Recherches Agricoles en Productions Animale et Halieutique		
TOTAL en FCFA TTC			336 964 104

Le Président a clôturé la séance à 16 heures 24 minutes.

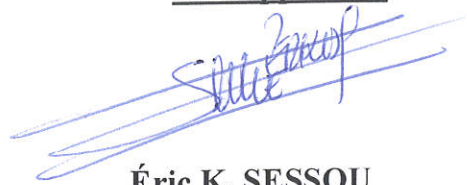
Fait à Agonkanmey, le 22 mai 2024.

Le Président



L'Heureux S. AHOANGNIHIN
PRMP/INRAB

Le Rapporteur



Éric K. SESSOU
Assistant PRMP/INRAB

Membres



Zoubératou MADOUGOU
Représentante DAF/INRAB



Antoine BADOU
Représentant D/CRA-PP



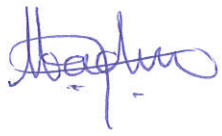




Vénérande GOUDJO
CJ/ INRAB

Liste de présence à la séance d'attribution marché relatif à l'Appel d'Offres Ouvert National N°001/INRAB/A-PRMP/S-PRMP du 20/02/2024 pour le gardiennage et surveillance des locaux de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (Accord-cadre à bon de commande sur 3 ans)

Date: 21 mai 2024

Liste de l'administration

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
1	AHOUANGNIHIN S. L'Heureux	PRMP/INRAB	PRMP/INRAB Président	97 19 23 43	
2	SESSOU K. Éric	PRMP/INRAB	Assistant PRMP/INRAB Rapporteur	95 63 43 08	
3	MADOUGOU Zoubératou	DAF/INRAB	Collaboratrice DAF/INRAB Membre	97 29 49 35	
4	BADOU Antoine	CRA-PP	Chef Division Exploitation Patrimoine du CRA- PP Membre	97 62 41 87	
5	GOUDJO Vénérande	Juriste	Conseillère Juridique DG/INRAB	97 68 84 20	

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

Avis d'Appel d'Offres Ouvert National

N°02/24/CNSS/DG/DNCMP/PRMP/SP-PRMP du 14 mai 2024

Objet : Sélection d'un prestataire pour le gardiennage et la surveillance des locaux administratifs, résidences et logements de la CNSS (par accord cadre biennal à bon de commande)

Source de financement : *Budget Autonome de la CNSS*

Gestion : *2024-2025*

Imputation budgétaire : *G-S-I 63822*

Accord de prêt : *Non applicable*

Commencé le 19 juin 2024

Achevé le 19 juin 2024

Juin 2024



la salle de réunion du 7ème étage de l'immeuble abritant le siège de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 041/2024/CNSS/DG/PRMP/SP-C du 29 mai 2024 :

- **Présidente** : **Salamatou SARIKI MOUSSA**, Chef Secréariat Permanent de la Personne
Responsable des Marchés Publics (C/SPPRMP), représentante de la Personne Responsable des Marchés Publics (Rep/PRMP) ;
- **Rapporteur** : **Perpétue E. S. AKPOVI**, membre du Secréariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (M/SPPRMP) ;





- **Membres** :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
CNSS	Melville T. KITCHO HADJI	Spécialiste en passation des marchés publics (M/SPPRMP)	Avec voix délibérative
CNSS	Inoussa MAMA KOSSOU	Représentant de la Directrice du Budget et du Patrimoine	Avec voix délibérative
CNSS	Eric AïVI	Représentant du Directeur Financier et Comptable	Avec voix délibérative



Justification	Montant prévisionnel de l'accord-cadre biannuel inscrit au PPM 2024 : 220 000 000 FCFA HT et la prévision budgétaire 2024.
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Notification du BON A LANCER de la DNCMP reçue pour lancement de l'avis le 10 mai 2024.
Soumissionnaire(s)	
<ul style="list-style-type: none"> - JESTO SECURITY - SISTERN-SECURITE SARL - DIVINE PROTECTION SECURITE 	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	Motifs
JESTO SECURITY	La preuve de la couverture nationale avec une présence effective du soumissionnaire dans tous les départements où la CNSS dispose d'une agence (les contrats exécutés ou en cours d'exécution ou l'existence des représentations dans lesdits départements) n'est pas jointe.
DIVINE PROTECTION SECURITE	<ul style="list-style-type: none"> - L'autorisation d'exercer les activités de gardiennage et de surveillance délivrée par le ministère de l'intérieur et de la sécurité fournie par le soumissionnaire n'est pas valide. - La preuve de la couverture nationale avec une présence effective du soumissionnaire dans tous les départements où la CNSS dispose d'une agence (les contrats exécutés ou en cours d'exécution ou l'existence des représentations dans lesdits départements) n'est pas jointe.

Objet au marché	sélection d'un prestataire pour le gardiennage et la surveillance des locaux administratifs, résidences et logements de la CNSS (par accord cadre biennal à bon de commande)	
Prix	Deux cent un million quatre cent quatre-vingt mille (201 480 000) francs CFA Hors taxes.	
Délai d'exécution	Deux (02) ans à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de commencer	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	NEANT	
Variante pris en compte (cas échéant)	NEANT	
Autres	NEANT	

TOTAL

201 480 000 francs CFA

La Présidente a clôturé la séance de l'attribution provisoire de la procédure relative à la sélection d'un prestataire pour le gardiennage et la surveillance des locaux administratifs, résidences et logements de la CNSS (par accord cadre biennal à bon de commande) à 11 heures 07 minutes.

Fait à Cotonou, le mercredi 19 juin 2024

La Présidente



Salamatu SARIKI MOUSSA

Le Rapporteur



Perpétue E. S. AKPOVI

Les membres



Melville T. KITCHO HADJI
Membre SP/PRMP

Eric AIVI
Représentant /DFC



Inoussa MAMA KOSSOU
Représentant /DBP

Validé par



ALLOU DJERMA Hamzat
PRMP

PV d'attribution provisoire relatif à la sélection d'un prestataire pour le gardiennage et la surveillance des locaux administratifs, résidences et logements de la CNSS (par accord cadre biennal à bon de commande)

Procès-verbal d'infructuosité

Objet : Sélection d'un prestataire pour l'impression de supports de communication petits formats et grands formats y compris les signalétiques, par accord cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026)

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-quatre et le lundi dix-sept juin à 11 heures 40 minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), la Commission d'Ouverture et d'Évaluation des offres (COE) s'est réunie pour déclarer la procédure relative au marché cité en objet infructueuse.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°008/ADSC/DG/DAF-PRMP/SP-PRMP/2024 du 14 mai 2024, les cadres dont les noms suivent :

- **Présidente :** Mondoukpè H. FADONUGBO, Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADSC
- **Rapporteur :** Carlos HOUNKANLINKPE, Assistant PRMP /ADSC
- **Membres :**

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ADSC	Grâce NGATSONGO	Directrice Marketing et Communication	Voix délibérative
ADSC	Charlebon SOUKPO	Représentant du Directeur Administratif et Financier	Avec voix délibérative

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans les tableaux synthèses ci-après :

Deux lots	<p>Intitulé : Sélection d'un prestataire pour l'impression de supports de communication petits formats et grands formats y compris les signalétiques, par accord cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026)</p> <ul style="list-style-type: none">- lot 1 : Recrutement d'un prestataire pour l'impression de supports de communication petits formats au profit de l'Agence de Développement de Sèmè City, par accord cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026) ;- lot 2 : Recrutement d'un prestataire pour l'impression de supports de communication grands formats y compris la signalétique au profit de l'Agence de Développement de Sèmè City, par accord cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026).
Procédures	
Mode de passation	Dossier d'appel d'offres
Justification	Non requis

Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Procès-verbal N° 0255-04/DNCMP/CCMP/PR/2024 du 18 avril 2024.
Soumissionnaires	
<ul style="list-style-type: none"> - ENTAC (Lot 1) ; - SAINTE CHARLOTTE (lots 1 et 2) ; - IMPRIMERIE GUTENBERG (lots 1 et 2) ; - HIBOO COMUNICACION (lots 1 et 2). 	
Soumissionnaires écartés	
Soumissionnaires	Motifs
ENTAC (Lot 1)	Offre jugée non conforme aux critères d'évaluation financière des offres. Le bordereau des prix pour les fournitures est jugé non conforme car il n'est pas rempli par le soumissionnaire pour permettre l'évaluation financière de son offre. Le soumissionnaire a fourni les trois (03) formulaires sans les renseignés. Le montant proposé n'a pu être corrigé.
SAINTE CHARLOTTE (lots 1 et 2)	Offre jugée non conforme aux critères d'évaluation financière. Le bordereau des prix fourni n'est conforme à aucun des modèles fournis dans le DAO. Il ne présente pas tous les renseignements devant figurer dans l'un ou l'autre des bordereaux.
IMPRIMERIE GUTENBERG (lots 1 et 2)	<p>❖ Lot 1 : Offre jugée non conforme aux critères de qualification.</p> <p>Les échantillons fournis sont jugés non satisfaisants car ils présentent des défauts d'impression. Il est noté :</p> <ul style="list-style-type: none"> - une découpe irrégulière sur le bloc note ; - une mauvaise application de l'encre qui bave énormément sur la pochette A4 ; - des lignes apparentes dans les dégradés (sur la pochette à rabat) ; - des tâches d'encre sur des parties du document; - une mauvaise superposition des couleurs (sur la carte d'invitation). <p>L'offre du soumissionnaire est rejetée conformément aux dispositions de l'annexe A-3-1 du DAO.</p> <p>❖ Lot 2 : Offre jugée non conforme aux critères de qualification du DAO.</p> <p>Les références techniques proposées dans l'offre ne correspondent pas à celles requises. Le soumissionnaire n'a présenté aucun marché relatif à la réalisation de signalétiques totems et de signalétique directionnel interne.</p> <p style="text-align: center;">-</p>
HIBOO COMUNICACION (lots 1 et 2)	❖ Lot 1 : Offre jugée non conforme aux critères de qualification

	<ul style="list-style-type: none"> • Les échantillons fournis sont jugés non satisfaisants car ils présentent des défauts d'impression. Il est noté : <ul style="list-style-type: none"> - une mauvaise superposition des couleurs sur les dépliants fournis ; - des lignes apparentes dans les dégradés (sur les pochette à rabat) ; - la présence de couleurs (encre) qui bavent (sur les dépliants et flyers) ; - une reliure mal alignée sur la brochure de plus de 10 pages ; - une irrégularité au niveau de l'application de l'encre. <p>L'offre du soumissionnaire est rejetée conformément aux dispositions de l'annexe A-3-1 du DAO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les états financiers certifiés de l'année 2022 ne sont pas fournis. Seulement une copie non certifiée est fournie malgré la demande de document complémentaire adressée au soumissionnaire <p>❖ Lot 2 : Offre jugée non conforme aux critères de qualification. En effet,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les états financiers certifiés de l'année 2022 ne sont pas fournis. Seulement une copie non certifiée est fournie malgré la demande document complémentaire adressée au soumissionnaire ; • Les preuves de propriété ou promesse de location des matériels ne sont pas fournies. <p>L'offre du soumissionnaire est rejetée conformément aux dispositions de l'annexe A-3-1 du DAO.</p>
--	--

Attributaires lots 1 et 2

Nom	Néant
Montant proposé	Néant
Montant évalué (corrigé)	Néant

Principales dispositions permettant l'établissement du marché

Objet du marché	Néant
Prix	Néant
Délai d'exécution pour chaque lot	Néant
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant
Variante pris en compte (cas échéant)	Néant
Autres	Néant

Au regard des informations inscrites dans les tableaux ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Évaluation des Offres (COE) déclare infructueuse, la procédure relative à la sélection d'un prestataire pour l'impression de supports de communication petits formats et grands formats y compris les signalétiques, par accord cadre à bon de commande sur trois (03) ans (2024 à 2026).

La Présidente a clôturé la séance à 12 heures 15 minutes.

Fait à Cotonou, 17/06/2024

La présidente



Mondoukpe H. FADONOUGBO

Le rapporteur



Carlos HOUNKANLINKPE

Les membres

Grâce NGATSONGO



Charlebon SOUKPO



Rubrique

Avis d'attribution définitive



N° 116 ADELAC/MCVT/DG/PRMP/S- PRMP

Sègbohoulé, le 10 JUIN 2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

CONTRAT N° 0027/MEF/MCVT/ADELAC/DNCMP/DCMP/SP du 15 février 2024

OBJET : Acquisition d'ordinateur de bureau, d'ordinateur portable, d'imprimante multifonction, de consommables et de fourniture de bureau au profit de l'ADELAC dans le cadre de la mise en œuvre du Projet d'Aménagement et de Réhabilitation du Lac Nokoué et de la Lagune de Porto-Novo.

REFERENCE PPM : F_ADELAC_74824 exercice 2023

TYPE DE MARCHE : Fourniture

MODE DE PASSATION : Demande de Cotation

FINANCEMENT : Don

IMPUTATION BUDGETAIRE : 0860040230853002000301 106206413 / exercice 2023

ATTRIBUTAIRE : SOCIETE CONTINENTALE DES SERVICES (SO.CO.SE)

Siège : Ilôt : 2161-M-M/SOSSA Patrick, Quartier Zounga, Abomey-Calavi Bénin

Tél. : (+229) 68 60 04 36 / 90 80 77 24

E-mail : socose2019@gmail.com

MONTANT : Cinq millions quatre cent quatre-vingt-quinze mille deux cent soixante
(5 495 260 TTC) francs CFA toutes taxes comprises

DELAI D'EXECUTION : Trente (30) jours

Doria MSA MIDAHUEN
Personne Responsable des
Marchés Publics de l'ADELAC



MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



AGENCE POUR LE DÉVELOPPEMENT INTÉGRÉ DE LA
ZONE ÉCONOMIQUE DU LAC AHÉME ET SES CHENAUX
Im. Théodore KARL AUGUSTT à SEGBOHOUE
BP : 01 SEGBOHOUE- Bénin Tél : +229 55 45 50 30
adelac.infos@gouv.bj

N° 034...ADELAC/MCVT/DG/PRMP/SD

Sègbohoulè, le 28 FEV 2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

CONTRAT N° 0083/MEF/MCVT/ADELAC/DNCMP/DCMP/SP du 27/11/2023

OBJET : Recrutement d'un prestataire pour la réalisation d'un reportage documentaire et communication sur les opérations de dragage pilote du Carrefour Djondji-Houncloun.

REFERENCE PPM : S_ADELAC_74848 exercice 2023

TYPE DE MARCHÉ : Services

MODE DE PASSATION : DRP

FINANCEMENT : Budget National

IMPUTATION BUDGETAIRE : 086004001 exercice 2023

ATTRIBUTAIRE : KINGO COMMUNICATIONS

Siège : Ilot 755, Maison DJOHI Pierre, Quartier Kowégbo, Cotonou- Bénin

Tél. : (+229) 97 69 84 55

E-mail : kingocommunications@gmail.com

MONTANT : Cinquante-neuf millions neuf cent quatre-vingt-seize mille trois cent quatre-vingt-douze (59 996 392) francs CFA Toutes Taxes Comprises

DELAI D'EXECUTION : Quatre (04) mois


Doria MSA MIDAHUEN
Personne Responsable des
Marchés Publics de l'ADELAC





MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



AGENCE POUR LE DÉVELOPPEMENT INTÉGRÉ DE LA
ZONE ÉCONOMIQUE DU LAC AHÉMÉ ET SES CHENAUX
Im. Théodore KARL AUGUSTT à SEGBOHOUE
BP : 01 SEGBOHOUE- Bénin Tél : +229 55 45 50 30
adelac.infos@gouv.bj

N° 032 ADELAC/MCVT/DG/PRMP/SD

Sègbohoulè, le 28 FEV 2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

CONTRAT N° 0562/MEF/MCVDD/DNCMP/DCMP/SP du 17/03/2023

OBJET : Recrutement d'un cabinet pour l'élaboration du plan de développement stratégique de l'ADELAC.

REFERENCE PPM : PI_ADELAC_56643 exercice 2022

TYPE DE MARCHE : Prestations Intellectuelles

MODE DE PASSATION : AMI+DP (Consultation de prestataires)

FINANCEMENT : Budget National

IMPUTATION BUDGETAIRE : 086004001 exercice 2022

ATTRIBUTAIRE : GROUPEMENT BACOS AFRIC SARL&SIS DEV&GEC INTER
Siège : Ilot 1380- Maison ZANNOU Alexandre, quartier VEDOKO,
07 BP 219 Cotonou – BENIN
Tél. : (+229) 97 92 29 50
E-mail : bacosafrik@yahoo.fr

MONTANT : Onze millions trois cent cinquante-cinq mille neuf cent quatre-vingt-trois
(11 355 983) francs CFA Toutes Taxes Comprises

DELAI D'EXECUTION : Deux (02) mois


Doria MSA MIDAHUEN
Personne Responsable des
Marchés Publics de l'ADELAC



MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



Im. Théodore KARL AUGUSTT à SEGBOHOUE
BP : 01 SEGBOHOUE- Bénin Tél : +229 55 45 50 30
adelac.infos@gouv.bj

N° 056 ADELAC/MCVT/DG/PRMP/SD

Sègbohoulè, le 28 FEV 2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

CONTRAT N° 2512/MEF/MCVT/ADELAC/DNCMP/DCMP/SP du 16/11/2023

OBJET : Recrutement d'un prestataire pour le nettoyage et l'entretien des locaux de l'ADELAC (ACCORD-CADRE).

REFERENCE PPM : S_ADELAC_74830 exercice 2023

TYPE DE MARCHE : Services

MODE DE PASSATION : DRP

FINANCEMENT : Budget National

IMPUTATION BUDGETAIRE : 086004001 exercice 2023

ATTRIBUTAIRE : ETS AUTRE RELEVÉ

Siège : Ilot carré sans borne, Maison HOUNNOUVI Clarisse, Quartier

Ouèdo, Abomey-Calavi-Bénin

Tél. : (+229) 54 15 00 84

E-mail : lautrereleve@gmail.com

MONTANT : Vingt et un millions deux cent quarante mille (21 240 000) francs CFA Toutes Taxes Comprises

DELAI D'EXECUTION : Trois (03) ans





MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



adelac
AGENCE POUR LE DÉVELOPPEMENT INTÉGRÉ DE LA
ZONE ÉCONOMIQUE DU LAC AHÉME ET SES CHÉNAUX
Im. Théodore KARL AUGUSTE à SEGBOHOUE
BP : 01 SEGBOHOUE- Bénin Tél : +229 55 45 50 30
adelac.infos@gouv.bj

N° 035.....ADELAC/MCVT/DG/PRMP/SD

Sègbohòuè, le 28 FEV 2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

CONTRAT N° 2820/MEF/MCVT/ADELAC/DNCMP/DCMP/SP du 19/12/2023

OBJET : Recrutement d'un cabinet pour la réalisation de l'audit organisationnel et fonctionnel de l'ADELAC.

REFERENCE PPM : PI_ADELAC_74836 exercice 2023

TYPE DE MARCHE : Prestations Intellectuelle

MODE DE PASSATION : AMI+DP (Consultation de prestataires)

FINANCEMENT : Budget National

IMPUTATION BUDGETAIRE : 086004001 exercice,2023

ATTRIBUTAIRE : CABINET SECCA SARL

Siège : Ilot 1320, Maison USAMA, Quartier SAINTE-RITA,

Cotonou-Bénin

Tél. : (+229) 67 86 62 62

E-mail : cabinetsecca.sarl@gmail.com

MONTANT : Onze millions deux cent quatre-vingt-quinze mille sept cent quatre-vingt-dix
(11 295 790) francs CFA Toutes Taxes Comprises

DELAI D'EXECUTION : Trois (03) mois


Doria MSA MIDAHUEN
Personne Responsable des
Marchés Publics de l'ADELAC



MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

adelac

AGENCE POUR LE DÉVELOPPEMENT INTÈGRE DE LA
ZONE ÉCONOMIQUE DU LAC AHÈME ET SES CHENAUX

Im. Théodore KARL AUGUSTT à SEGBOHOUE
BP : 01 SEGBOHOUE- Bénin Tél : +229 55 45 50 30
adelac.infos@gouv.bj

N° 031...ADELAC/MCVT/DG/PRMP/SD

Sègbohòuè, le 28 FEV 2024

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE DE MARCHÉ
CONTRAT N° 3412/MEF/MCVDD/DNCMP/DCMP/SP du 25/10/2022

OBJET : Recrutement d'un cabinet pour l'élaboration d'un plan d'évaluation et de mitigation des risques professionnels à l'ADELAC.

REFERENCE PPM : PI_ADELAC_56641 exercice 2022

TYPE DE MARCHÉ : Prestations Intellectuelles

MODE DE PASSATION : AMI+DP (Consultation de prestataires)

FINANCEMENT : Budget National

IMPUTATION BUDGETAIRE : 086004004 exercice 2022

ATTRIBUTAIRE : CABINET STEEVE CONSEIL INTER SARL

Siège : Ilot 1418- Maison CHOUBADE Exaucé, quartier WOLOGUEDE,
06 BP 2319 Cotonou – BENIN

Tél. : (+229) 95 78 03 58

E-mail : steeveconseil1@gmail.com

MONTANT : Six millions neuf cent soixante-dix-neuf mille cent (6 979 100) francs CFA
Toutes Taxes Comprises

DELAI D'EXECUTION : un (01) mois


Doria MSA MIDAHUEN
Personne Responsable des
Marchés Publics de l'ADELAC



MINISTÈRE DU CADRE DE VIE
ET DES TRANSPORTS
EN CHARGE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

 **adelac**
AGENCE POUR LE DÉVELOPPEMENT INTÉGRÉ DE LA
ZONE ÉCONOMIQUE DU LAC AHÉMÉ ET SES CHENAUX
Im. Théodore KARL AUGUST à SEGBOHOUE
BP : 01 SEGBOHOUE - Bénin Tél : +229 55 45 50 30
adelac.infos@gouv.bj

N° 117 / ADELAC/MCVT/DG/PRMP/SP-PRMP

Sègbohòuè, le 10 JUIN 2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

CONTRAT N° 0026/MEF/MCVT/ADELAC/DNCMP/DCMP/SP du 15 février 2024

OBJET : Acquisition de matériels informatiques et de mobiliers de bureau.

REFERENCE PPM : F_ADELAC_74822 exercice 2023

TYPE DE MARCHÉ : Fourniture

MODE DE PASSATION : Demande de Cotation

FINANCEMENT : Budget National

IMPUTATION BUDGETAIRE : 0860040230853002000301 106206413 / exercice 2023

ATTRIBUTAIRE : SOCIÉTÉ CONTINENTALE DES SERVICES (SO.CO.SE)

Siège : Ilôt : 2161-M-M/SOSSA Patrick, Quartier Zounga, Abomey-Calavi Bénin

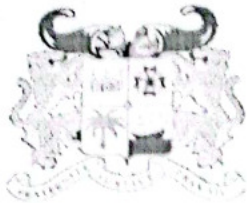
Tél. : (+229) 68 60 04 36 / 90 80 77 24

E-mail : socose2019@gmail.com

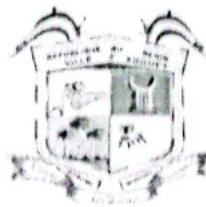
MONTANT : Dix millions neuf cent trente-huit mille six cents (10 938 600 TTC) francs CFA
toutes taxes comprises

DELAI D'EXECUTION : Trente (30) jours


Doria MSA MIDAHUEN
Personne Responsable des
Marchés Publics de l'ADELAC



MAIRIE D'ABOMEY
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



BP : 07 Abomey
Tél : 97 37 28 68
E-mail : abomeymairie@gmail.com
Facebook : Mairie d'Abomey
Play store : Communes229

SECRETARIAT EXECUTIF

PERSONNE RESPONSABLE DES
MARCHES PUBLICS (PRMP)

Abomey, le 25 juin 2024

N/Réf : 12A/331/MA/SE/PRMP/SP-MP/2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE

Objet de Marche : CONSTRUCTION ET EQUIPEMENT DE DEUX (02) MODULE DE DEUX (02) SALLES DE CLASSE A L'EPP ZOHOUNGO (ARRONDISSEMENT DE VIDOLE) ET EM HOUNGODO DANS L'ARRONDISSEMENT DE DJEGBE SUR FADEC NON AFFECTE INVESTISSEMENT 2023 (LOT 1)

Type de Marché : TRAVAUX

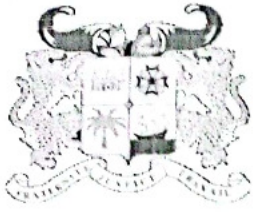
Procédure de Passation : Dossier d'Appel d'Offre (DAO)

Délai d'exécution : 04 mois

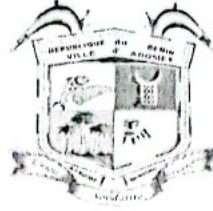
ATTRIBUTAIRE			
Lot	Raison Sociale	Prix lu à l'ouverture en F CFA TTC	Prix évalué en F CFA TTC
Lot1	Société GEB SARL Tel : 97 57 22 23 Email : gebsarl@gmail.com	20 992 200 FCFA	20 992 200 FCFA



Mireille I. DJAHOU
Personne Responsable des Marchés Publics



MAIRIE D'ABOMEY
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



BP : 07 Abomey
Tél : 97 37 28 68
E-mail : abomeymairie@gmail.com
Facebook : Mairie d'Abomey
Play store : Communes229

SECRETARIAT EXECUTIF

PERSONNE RESPONSABLE DES
MARCHES PUBLICS (PRMP)

Abomey, le 25 juin 2024

N/Réf : 12A ³³⁹/MA/SE/PRMP/SP-MP/2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE

Objet de Marche : ACHEVEMENT DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE DEUX (02) MODULES DE TROIS SALLES DE CLASSE A L'EPP AGNAGNAN DANS L'ARRONDISSEMENT DE HOUNLI SUR FADEC NON AFFECTE 2023 (LOT 2)

Type de Marché : TRAVAUX

Procédure de Passation : Dossier d'Appel d'Offre (DAO)

Délai d'exécution : 04 Mois

ATTRIBUTAIRE			
Lot	Raison Sociale	Prix lu à l'ouverture en F CFA TTC	Prix évalué en F CFA TTC
LOT2	ETABLISSEMENT GBEYIGBENAN 94 76 35 55 Tel :	22 777 278 FCFA	22 777 278 FCFA



Mireille I. DJAHOU

La Personne Responsable des Marchés Publics



Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
BORGOU SUD - DONGA - COLLINES (Pôle 4)

N° 001 /ATDA-BDC/DG/PRMP/SA

Parakou, le 02 JUIL 2024

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

AUTORITE CONTRACTANTE	L'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud- Donga – Collines (ATDA-BDC)
OBJET DU MARCHÉ	<ul style="list-style-type: none">▪ Lot N°1 : « Construction de huit (08) clôtures grillagées au profit de meilleurs pépiniéristes agrégateurs ou agrégés des PDA producteurs de l'Anacarde dans les Communes de Matéri, Ouaké, Djougou et Bassila ».▪ Lot N°2 : « Construction de six (06) clôtures grillagées dont deux (02) clôtures à Tchaourou, une (01) clôture à Savè, une (01) clôture à Savalou, une (01) clôture à Kétou et une (01) clôture à Parakou au profit de meilleurs pépiniéristes agrégateurs ou agrégés des PDA producteurs de l'Anacarde »▪ Lot N°3 : « Construction de douze (12) ombrières à charpente métallique dont une (01) ombrière à Matéri, une (01) ombrière à Bassila, une (01) ombrière à Tchaourou, une (01) ombrière à Savalou, une (01) ombrière à Kétou, et une (01) ombrière à Parakou puis trois (03) ombrières à Ouaké et trois (03) ombrières à Djougou au profit de meilleurs pépiniéristes agrégateurs ou agrégés des PDA producteurs de l'Anacarde »
NUMERO DU CONTRAT ET DATE D'APPROBATION DU MARCHÉ	<ul style="list-style-type: none">▪ Lot N°1 : « Contrat N°003/MAEP/MEF/DDCMP-B/ATDA-BDC/PRMP/S-PRMP du 18 juin 2024 » ;▪ Lot N°2 : « Contrat N°003/MAEP/MEF/DDCMP-B/ATDA-BDC/PRMP/S-PRMP du 18 juin 2024 » ;▪ Lot N°3 : « Infructueux »
DATE D'ATTRIBUTION PROVISoire	25/10/2023
NOMBRE D'OFFRES OUVERTES	<ul style="list-style-type: none">▪ Lot N°1 : 26 plis▪ Lot N°2 : 20 plis▪ Lot N°3 : 07 plis
NOM & ADRESSE DU TITULAIRE	<ul style="list-style-type: none">▪ Lot N°1 : « GL CORPORATION SARL Tél: +229 95 36 50 50 Email : glcorporationok2022@gmail.com » ;▪ Lot N°2 : « EVOLUTION IMAD SARL Tél : +229 96 64 40 90 Email : evolutionimad18@gmail.com »
MONTANT DU MARCHÉ	<ul style="list-style-type: none">▪ Lot N°1 : Trente-trois millions cent quarante-cinq mille deux cent neuf (33 145 209) F CFA TTC ;▪ Lot N°2 : vingt-cinq millions sept cent quatorze mille quatre cent dix-huit (25 714 418) F CFA.
DATE D'ENTREE EN VIGUEUR DU MARCHÉ	1 ^{er} Juillet 2024
DELAI D'EXECUTION	<ul style="list-style-type: none">▪ Lot N°1 : Trois (03) mois▪ Lot N°2 : Trois (03) mois
<p>Parakou le 02 juillet 2024 La Personne Responsable des Marchés Publics,  Sorhabirou BARIZI</p> 	



Rubrique

Constitution de liste restreinte



FONDS D'AIDE À L'ALPHABETISATION ET A LA PROMOTION
DES LANGUES NATIONALES

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

N° 073 /PRMP/FAAPLN-MESTFP/SP

**AVIS PUBLIC A MANIFESTATION D'INTERET POUR LA CONSTITUTION DE LA LISTE
DES CANDIDATS POTENTIELS DE FOURNITURES ET DE SERVICES PHYSIQUES AU
PROFIT DU FONDS D'AIDE A L'ALPHABETISATION ET A LA PROMOTION DES
LANGUES NATIONALES (FAAPLN) AU TITRE DU SECOND SEMESTRE DE L'ANNEE
2024 POUR LES DEPENSES A EXECUTER PAR LA DEMANDE DE COTATION ET LES
SEUILS DE DISPENSE**

Le Fonds d'Aide à l'Alphabétisation et à la Promotion des Langues Nationales (FAAPLN), en vue de constituer son répertoire de candidats potentiels pour ses demandes de cotation et seuils de dispense de fournitures et de services physiques au titre de l'année 2024, lance le présent Avis Public à Manifestation d'Intérêt.

Les principaux domaines concernés sont les suivants :

I- FOURNITURES DE BIENS ET DE SERVICES

1. Fournitures de bureau ;
2. Consommables informatiques et bureautique ;
3. Matériels et Mobiliers de bureau ;
4. Matériels informatiques ;
5. Pièces détachées et pneumatiques ;
6. Communications diverses ;
7. Entretien et réparation de véhicule.

II- AUTRES PRESTATIONS DE SERVICES

1. Garage de mécanique/Electricité/Tôlerie et peinture automobile ;
2. Maintenance, entretien et réparation appareils de froid et climatisation ;
3. Fourniture, installation et maintenance de système de sécurité/Incendie/ Alarme ;
4. Travaux de plomberie ;
5. Autres prestations.

Documents constitutifs du dossier de l'Avis public à Manifestation d'Intérêt

Les dossiers de soumission, présentés en un (01) seul exemplaire, doivent être rédigés en langue française, reliés en un document unique et présentés par thématique choisie. Ils doivent être composés des pièces ci-après :

- la lettre de manifestation d'intérêt pour l'inscription à la liste des potentiels candidats des demandes de cotation et des seuils de dispense, datée, signée et cachetée ;
- le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « **Diverses prestations** » ne seront pas considérés ;
- pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution d'au moins trois (03) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023), (attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché) ;
- pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).

Le dossier de soumission doit être déposé au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du FAAPLN, sis à l'immeuble "ATCHADE" Sikêcodji au 3^{ème} étage bureau N° 09 aux heures ouvrables, au plus tard le **mardi 16 juillet 2024 à 09 heures 30 minutes**.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêt dûment signée par le candidat dont un exemplaire est joint au présent dossier.

Fait à Cotonou, le 01 juillet 2024



Dossou Samuel MICHOSOUNNOU
PRMP /FAAPLN

LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du Candidat]

[insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *la constitution de la liste des candidats potentiels de fournitures et de services physiques au profit du Fonds d'Aide à l'Alphabétisation et à la Promotion des Langues Nationales (FAAPLN) au titre du second semestre 2024.*

A

Monsieur la Personne Responsable des
Marchés Publics du FAAPLN

Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics,

Après avoir examiné l'avis public à manifestation d'intérêt dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation et seuils de dispense de fournitures et de services physiques.

Notre dossier de manifestation d'intérêt comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences similaires *[copies des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants]* ou les expériences du personnel d'encadrement (copies des attestations de travail, des certificats et des attestations de bonne fin d'exécution) ;

Veuillez agréer, Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics, l'assurance de notre considération distinguée.

Nom *[insérer le nom complet de la personne signataire de la manifestation]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

Ayant pouvoir à signer la manifestation pour et au nom de *[insérer le nom complet du Candidat]*

En date du _____ *[insérer la date de signature]*



MINISTÈRE
DES AFFAIRES SOCIALES
ET DE LA MICROFINANCE
RÉPUBLIQUE DU BENIN

PROGRAMME D'APPUI A L'ECCALITE DE GENRE

RÉPERTOIRE DES FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES AGRÉÉS AU TITRE DE L'ANNÉE 2024

N°	RAISON SOCIALE	DOMAINES D'INTERVENTION	PROMOTEUR	ADRESSES	AUTRES INFORMATIONS
1	ATN SERVICES	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE-TRAVAUX	AHOUANNOU Thomas	Ilot C/SB MWHANNOU Albert Honvié Adjarra	RCCM RB/PNO/2009 A 378 IFU 3200900666015 TEL : 97 69 41 85
2	SOCIETE IMED SARL	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE-TRAVAUX	ADETONA Abdel Nasser	Ilot: C/SB Ayakpamé Sèmè-kpodji	RCCM RB/PNO/21 B 3295 IFU 3202112880373 TEL: 97 08 44 01
3	TORABA SERVICES	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE-TRAVAUX	TONOUÉWA Agossou Daniel	Ilot:983 J- M/ ADENIVI SergeDékoungbé Abomey-calavi	RCCM RB/COT/20 A 53852 IFU 02021147405 TEL: 95 25 11 20
4	SCRIPT LASER BENIN (S/LB)	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	BANDELE FAGBOHOUN Adémola Karl Renaud	Ilot: 142-H-Maison FAGBOHOUN Augustin, Quartier Ekpa, Sèmè Kpodji Bénin	RCCM RB/COT/20 A 26034 IFU 3 2020 1119 2229 TEL: 21 60 46 49 / 51 37 37 61
5	MEHO BENIN SERVICES SARL	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	AGBEMAHLOUE Moïse Richard	Ilot: 1840, Quartier: Ffadjil, 01 BP 4726 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/20 B 26354 IFU: 3 2020 1130 0146 TEL: 97 21 96 95
6	NABAB.COM SAS	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE-TRAVAUX	KOTYIN Dègnon Bijou Schadriach	Ilot: C/SB- M/GNITACNI Emile, Quartier: Togoudo, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/19 B 2881 IFU: 3 2019 1109 4613 TEL: 97 48 13 38
7	ACCESS ENTREPRENEURSHIP SARL	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	BIAO EPOUSE AKOKPONHOU Kolouché Angèle	Ilot: C/SB, Quartier: Zogbadje, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/6 B 1140 IFU: 3 2016 4162 6518 TEL: 64 23 84 58 / 67 01 21 57 / 91 42 44 66 / 97 13 46 98
8	SOCIETE MONDIALE POUR LE COMMERCE (S.M.C)	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	FANGNON Christophe Codjo, FANGNON Chitspi Tatien Sègla et FANGNON Eschrine Carline Mahouna	Ilot: 352-O, Quartier: Sènadé/Akpaakpa, 01 BP 4726 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/07 B 517 IFU: 3 2007 0008 9112 TEL: 21 32 13 52

9	FONDATION CFA INTERNATIONAL EXPERTS GROUP (F/CFA-IEG)	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	ADONON Clément François	Ilot: C/SB-M/ADONON Clément F. Quartier: Zoungba-Cocotomey, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/2011-A-659 IFU: 3 2011 0138 0917 TEL: 21 14 67 65 / 95 06 52 61 / 97 68 44 57
10	AZ GENIE SERVICES	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE- TRAVAUX	AKOSSOUN Ayo Marianne	Ilot: C/SB Parcelle C/SB Maison DOHOUE ALLALE. Quartier: Ayédéro, Dassa-Zoumè, Bénin	RCCM RB/ABV/24 A 24932 IFU: 0 2024 4874 2736 TEL: 40 35 80 71
11	GBJ TECHNOLOGY	FOURNITURES- TRAVAUX- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	GBEMENOU Djimon Jérôme	Ilot: 532-H, Quartier: Ahouassa, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/09 A 5865 IFU: 3 2009 0019 8115 TEL: 21 32 49 39 / 97 47 92 93 / 95 69 69 95
12	ETS ABADJAYE	FOURNITURES- TRAVAUX- PRESTATIONS DE SERVICES	ETEKA K. Olivier	Ilot: C/SB M/ ETEKA, Quartier Ayédéro Clazoué, Bénin	RCCM RB/ABV/16 A 2085 IFU: 3 2012 0046 1615 TEL: 97 23 85 95
13	MOTIVA PLUS	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE- PRESTATIONS INTELLECTUELLES- TRAVAUX	GNIMASSOUN O. Fidèle	Ilot: CSB Maisen TONI Eugène A. Abomey-Calavi/ Gto-Djigbé	RCCM RB/ABC/21 A 29965 IFU: 0 2018 1027 8066 TEL: 94 08 41 51 / 96 81 28 32 / 53 64 64 04
14	ME ET FILS	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	DOTCHE O. Firmin	Ilot: CSB M/ DOTCHE Quartier: Afféca, Clazoué, Bénin	RCCM RB/ABV/16 A 1869 IFU: 1 2016 4119 6606 TEL: 96 15 32 33
15	CEMIEB	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES- TRAVAUX	TCHETAN Maximin	Ilot: 4166 Parcelle P/ M ATHOU Samuel Quartier Suré-léré, 03 BP 850 Cotonou Bénin	RCCM RB/COT/ 07 A 872 IFU: 3 2008 0036 2911 TEL: 97 22 23 82
16	PREFERE PLUS	PRESTATIONS DE SERVICE- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	BADA Edgard Luc	Ilot: 516-1 Quartier: Suré-Luré, Cotonou	RCCM RB/COT/12 A 15525 IFU: 1 2010 0159 0703 TEL: 97 32 88 87 / 95 05 85 48
17	TROPIC COMMUNICATIONS	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	LOKO Cocou Edouard	C/513 AKPAKPA COTONOU-BENIN	RCCM RB/COT/09 B 4344 IFU: 3 2008 0027 2011 TEL: 21 38 07 48 / 95 78 77 31
18	COMPTOIR BÉNINOIS DE PAPIERS	FOURNITURES	EL-BAAKLINI Joseph Maroun	08 BP 0324 COTONOU-BENIN	RCCM RB/COT/07 B 735 IFU: 3 2008 0067 4315 TEL: 21 31 10 69

19	3 CG SERVICES	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES-TRAVAUX	GILOSSI Jean-Carmel	Ilôt: C/SB, Parcelle C/SB, Maison Joachim SANCINON, Quartier: Zogbadjé, Abomey-Calavi	RCCM RB/COT/22 A 76963 IFU: 2 2021 1367 8105 TEL: 67 43 67 34
20	LA JOIE DE LA PYRAMIDE BENIN	FOURNITURES	OWOLABI Abton Honoré	Ilôt: C/SB M/OWOLABI, Quartier Hounsinwié Adjara, Bénin	RCCM RB/PNC/16 B 1486 IFU: 3 2016 4154 7611 TEL: 97 21 22 81 / 67 10 53 54
21	BARACHEL GROUP	FOURNITURES-TRAVAUX	FAGNIHOUN Séwanou Jean Damascène	Ilôt: Parcelle L, Maison Clément Roger ZEOUNKPE, Quartier Dandji, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/21 B 30698 IFU: 3 2021 1330 2539 TEL: 97 08 49 80 / 64 11 97 50
22	MISTRAL INTERNATIONAL	FOURNITURES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	GBOVI O. A. De Dieu Esaie	Ilôt: 2255-I, Quartier: Cocotomey, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/23 B 6363 IFU: 3 2023 4144 8669 TEL: 97 38 31 35 / 44 21 97 96
23	IU COMMUNICATIONS	FOURNITURES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	DOSSA-AVOCE Ulrich Carmel Noudéhourvi	Ilôt: C/SB-M, MEHINTO K. Albert, Quartier: Tankpè, BP 1702 Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/16 A 3860 IFU: 1 2016 4133 3506 TEL: 66 30 08 40 / 95 71 72 34
24	CHEZ VOUS ENTREPRISE	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES-TRAVAUX	DOSSOU Léonard	Ilôt: Carré Sans Borre-Maison Dah N'GBE KOUNOU, Quartier: Agoré Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/2012-A-598 IFU: 1 2012 0091 9400 TEL: 97 09 64 17 / 95 42 96 26
25	COSINUS CONSEILS	PRESTATIONS INTELLECTUELLES-TRAVAUX	SOHINTO David Mahouna	Ilôt: 3941-M/SOHINTO David, Quartier: Agla, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/15 B 12714 IFU: 3 2015 0012 5012 TEL: 21 00 72 86 / 98 47 91 42
26	ETS PRIVAL	FOURNITURES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES-TRAVAUX	ADJILE Isaac	Ilôt: 1422-L, Maison Fabien ASSOCBA Quartier Zogbo, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/15 A 24188 IFU: 1 2015 0207 6302 TEL: 67 24 30 00
27	ETS ATEKOU C	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	OCCOUDJE Raouf	Ilôt: 782-0 Quartier Vadje kpota O4 BP 0897 Cotonou Bénin	RCCM RB/COT/09 A 8820 IFU: 3 2009 0196 8115 TEL: 95 26 91 44 / 21 31 61 97
28	ALBORA SARL	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	GBAGUIDI Ruddy Mlncnes Togbé	Ilôt: 1346-Maison GBAGUIDI Emmanuel, Quartier: Houéyihou, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/15 B 14490 IFU: 3 2015 0246 6112 TEL: 61 88 00 88
29	ANASSIDE A. Olga	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	ANASSIDE A. Olga	Lot: 957, Sikécodji, Porte 1045, O1 BP 4452 Cotonou	TEL: 97 68 69 67

30	LA GENERALE DES SERVICES (LGS)	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICE - PRESTATIONS INTELLECTUELLES	AGBETOU Estelle Lydie	Ilot 2124- Maison GANDONOU Benjamin, Quartier: Mémontin, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/16 A 29716 IFU: 2 2016 4354 4405 TEL: 98 43 32 32 / 97 57 57 28
31	PRESTANCIEL BENIN SARL	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	VIDJOCNI Yves Moïse	Ilot 2072, Quartier: Kouhounou, Cotonou, Bénin	RCCM RB / COT/ 23 B 34634 IFU: 3 2023 4202 4105 TEL: 65 07 42 34 / 20 21 51 98
32	GKC CONSULTTECH	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- TRAVAUX	CAKPO Kévin Espéra	Ilot: 1146, Parcelle Y, Maison Kévin Espéra CAKPO, Dénou, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB / ABC/ 22 A 43694 IFU: 0 2022 2908 3169 TEL: 67 70 72 80
33	DIDE Débora Stéphanie Fiamé	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	DIDE Débora Stéphanie Fiamé	BP: 100, Maison MISSINHOUN, Quartier: Gbéto Ouidah, Bénin	TEL: 97 60 20 23
34	SOGESPRES	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- TRAVAUX	BOKPE Yannick Christian Sènan	Ilot: 7543, Quartier: Mémontin, Cotonou, Bénin	RCCM RB /COT/ 24 B 57170 IFU: 3 2024 1274 4871 TEL: 52 81 73 96
35	TALENTS PLUS CONSEILS	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	BIAOU Alfred	Ilot: 812- Maison Gilles GNIMADI, 01 BP 5771, Quartier: Sikécodji, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/07 B 470 IFU: 3 2008 0030 2910 TEL: 95 10 91 51 / 97 64 03 93
36	PLANETECH SARL	FOURNITURES	ASSOGBA Armelle	Ilot: 2790-C, Quartier: Cité Houéyihou, Cotonou, Bénin, 04 BP 0624	RCCM RB/COT/13 B 9794 IFU: 3 2013 0029 0010 TEL: 64 54 99 59 / 97 89 29 82 / 68 68 18 85
37	BENIN MEDICAUX GROUP SARL	FOURNITURES	MILIDO Kouémaho François	Ilot: 436, Quartier: Bar-Tiko, Cotonou, Bénin,	RCCM RB/COT/17 B 18626 IFU: 3 2017 0176 5417 TEL: 97 18 03 84 / 64 77 70 10 / 66 78 04 20
38	CHEZ ELLE	PRESTATIONS DE SERVICES	VIDINHOUDEDE Julien Nounagnon	Ilot C/SB M/ VIDINHOUDEDE, Quartier: Tchaada, Ifangni, Bénin	RCCM RB/PNO/08 A 162 IFU: 1 2014 0087 7201 TEL: 96 29 34 00 / 95 40 28 48 / 97 26 51 99
39	HASIMEX TRANSPORT	PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	LAURIANO Mohamed Hasir	Ilot: 14, Quartier: Donatin, Cotonou, Bénin / 559, Quartier: Dédokpo, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/23 B 34782 IFU: 3 2023 9886 2465 TEL: 66 52 76 52 / 96 28 14 14 / 40 52 76 52
40	GNONGBETO & FILS	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES- TRAVAUX	GNONGBETO Coff Claude	Ilot: C/SB, Parcelle C/SB, Maison Coff Claude GNONGBETO, Quartier: Frons/Abomey-Calavi, Togba	RCCM RB/COT/17 A 33214 IFU: 1 2014 0843 0503 TEL: 97 92 14 19 / 95 18 33 76
41	GRUPE PHOENIX SERVICES	PRESTATIONS DE SERVICES	ZOHOUN Eugénie Agathe Epouse ADANZOUNON	Ilot: 119-A, Quartier: Houéyihou, 08 BP 857 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/21 B 31495 IFU: 3 2021 1382 2575 TEL: 66 81 20 62 / 95 34 09 99

42	MULTI TALENT AFRICA	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	ATANMOU Tchouégnon Expédit	llot: C/SB, Quartier: Zopah Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/23 B 7192 IFU: 3 2023 6401 9520 TEL: 45 45 67 67
43	CABINET D'ANALYSES ECONOMIQUE ET SOCIALE	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	DAHOU Labilie Akotchayé Didier Dancquel Holland	Rue cafétéria man amour, llot: C/SB, Parcelle C/SB, maison Codjo CBACUIDI, Quartier: Zoundja	RCCM RB/ABC/24 A 100363 IFU: 0 2020 1136 6611 TEL: 95 60 60 46 / 96 88 45 74
44	CAMOB AUDIT & CONSULTING	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	BOUANRA Mohamed	llot: 2312, Parcelle P, Maison: TCHELOU Jean Claude, Quartier: Albarika, Parakou, Bénin	RCCM RB/PKO/23 B 1030 IFU: 3 2023 3315 0580 TEL: 95 99 89 82
45	DARAAS SARL	FOURNITURES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	DANDJINOU Aristide Rama	llot: 1288- Maison: ADAMOUM AMADOU, Quartier: Agontikon, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/19 B 24721 IFU: 3 2019 1081 9991 TEL: 95 47 21 48 / 62 44 74 74
46	NICKEL PRESTATION	PRESTATIONS DE SERVICES	IDRISSOU Zoubéïdatou Sabine	llot: 1105-1, Quartier: Vodjè Fhagnon, 01 BP 915 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/09 A 6140 IFU: 3 2009 0054 5418 TEL: 95 25 33 89 / 96 15 86 55 / 95 34 12 18
47	DEWIB SARL	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	DEBADE Kodjo Ambroise Wilfrid	llot: 09-W- Maison DEBADE Simon, Quartier: Séyivè, 01 BP 4660 Sèmiè-k-podji, Bénin	RCCM RB/PNO/18 B 2120 IFU: 3 2018 1028 1652 TEL: 98 74 45 45 / 97 98 68 31
48	ETS SHALOM MERCANTILE	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	SEHOMI Adjo	llot: C/SB, Parcelle sans borne, Maison SEHOMI Adjo, Quartier: Chèna, Ouidah, Bénin	RCCM RB/ABC/21 A 29607 IFU: 0 2021 1266 7593 TEL: 96 18 56 57
49	LAUREAT FILMS PRODUCTIONS	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	HESSOU Senan Evelyne Claire	llot: C/SB- Maison HOUNSA Barthélémy, Quartier: Agori, BP 1758 Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/16 A 4073 IFU: 2 2016 4168 7203 TEL: 96 26 26 42 / 66 52 18 62
50	SINF-SERVICES	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	TCHAWALA Sédjro Clidas	llot: 1545 Maison NOUDAOUNON Philippe, Quartier: Houéyihò, Cotonou Bénin	RCCM RB/COT/17 A 30752 IFU: 1 2017 0080 6203 TEL: 96 24 02 44
51	ETS LES TROIS COLONNES	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	VIGAN Emma Yvonne	llot: C/SB, Quartier: Chèna, Ouidah Bénin	RCCM RB/ABC/21 A 30805 IFU: 0 2021 1277 9276 TEL: 95 40 34 20 / 97 38 21 22
52	ETS ELOHIM SERVICES	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	HOUNZANGLI Adjia Léocadie	llot: 125- Maison HOUNGBO Pierre, Quartier: Sadoignon, Porto-Novo, Bénin	RCCM RB/PNO/16 A 3157 IFU: 2 2016 4123 2304 TEL: 97 03 80 37 / 60 76 38 38
53	BIOS PARTNERSHIP	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	CISSE Rahkmatoulah	llot: 76- B Maison AGUEH, Quartier: Fifiadjì-Houto, Cotonou, Bénin / C/523 BCSP Saint Michel face Immeuble SCDS- CN	RCCM RB/COT/20 B 27010 IFU: 3 2020 1146 9281 TEL: 96 17 97 97 / 63 90 90 90
54	A. ABELLE SERVICE SARL	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	MIDOHOUNGBCoffi Serge	llot: 1417 - Maison ADJIVANOU Jean-Louis, Quartier: Houéyihò Il, 10 BP 180 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/11 B 7700 IFU: 3 2011 0161 0313 TEL: 95 56 20 95 / 61 98 79 17

55	FINANCON BUSINESS GROUP SARL	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	AVEDEHIN Finanzon Cyrille Tangny	Ilot: 791 B-Maison DELE Gabriel, Quartier: Sikécodji Sèhogan, BP 1758 Abomey-Calavi Bénin	RCCM RB/COT/20 A 26011 IFU: 3 2020 1118 5495 TEL : 97 41 18 71
56	ETS SETONDI HIB	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	AVODAGBE Brison Harold Sédjro	Ilot: 1351-T, Quartier: Sainte-Rita, 01 BP 2222 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/14 A 20028 IFU: 1 2014 0127 3605 TEL : 97 02 24 07
57	ADJOKPALO Firmin	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	ADJOKPALO Firmin	Cotonou, Bénin	IFU: 1 2016 4402 8707 TEL : 97 95 85 80 / 95 85 21 42
58	GOLDEN COMPANY SARL	FOURNITURES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	AGBOIGBA Mahuton Ramatissa Vivala Paix	Ilot: 3607-Maison SHUAIBOU Muazu, Quartier: Fiyégnon, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/18 B 21300 IFU: 3 2018 1026 6967 TEL : 69 59 50 50
59	MAGINTER	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	ADJAI Mondoukpè Marguerite	Ilot: 98-Maison MAMAVI Louis, Quartier: Jonquet, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/21 B 28771 IFU: 3 2021 1233 9916 TEL : 95 15 06 44 / 61 96 64 48
60	HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES-TRAVAU	BOCCO Oronlola Aurore Léa	Ilot: 3345 G-Maison BOCCO Oronlola Aurore Léa, Quartier: Agla Akplamey, 01 BP 5805 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/12 B 8429 IFU: 3 2012 0015 4113 TEL : 95 95 95 85
61	MICHRIST SERVICE	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	MARTINS Hognikan Christian Patient	Ilot: CSB, Parcelle C/SB, Maison ATCHEFFON Boniface, Quartier: Dogoudo Zone Ear, Allada, Bénin	RCCM RB/ABC/20 A 23274 IFU: 0 2020 1196 1193 TEL : 94 11 14 94
62	HOUETCHEHOUN.COM	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	ACCLOMBESSI Comlan Hospice	Ilot: 1755 Quartier: Fidjrossé, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/20 B 27575 IFU: 3 2020 1174 0033 TEL: 56 00 00 60
63	GROUPE STIGMATE SARL	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	AFOCNON Bertin	Ilot: 360-A, Quartier: Agblangandan, sèmè-kpodji, Bénin	RCCM RB/PN/15 B 904 IFU: 3 2015 0091 0414 TEL : 95 54 17 09
64	KAMY GLOBAL SARL	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES-TRAVAU	TACFIKI Mohamed Kéfil Adévalé	Ilot: 651, Quartier: Hiacomé, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/23 B 34340 IFU: 3 2023 1735 9718 TEL : 40 89 93 53 / 50 08 56 87
65	SOCIETE RAAMII United	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES-TRAVAU	CANDONOU Razack	Ilot: 514-Maison CANDONOU Amidou, Quartier: Chènan, 06 BP 2289 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/20 B 26032 IFU: 3 2020 1119 0109 TEL: 97 29 39 73 / 66 56 51 10
66	ROLLE-SERVICES	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES-TRAVAU	KOUMASSOU Nadège Carole Af	Ilot: 3859, Parcelle D, Maison KOUMASSOU Carole, Quartier: Agla Akplamey, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/17 A 30631 IFU: 2 2017 0068 2800 TEL: 67 07 66 79
67	LA SAINTE CHARLOTTE	PRESTATIONS INTELLECTUELLES-FOURNITURES	ADJIWANOU Cyrille J. C.	C/2245, Quartier: Kouhounou, 03 BP 3979 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/09 B 4832 IFU: 3 2009 0116 1712 TEL: 95 95 97 47 / 96 26 01 02 / 21 38 10 31

68	SOREMI	FOURNITURES-PRESTATIONS DE SERVICES-TRAVAUX	DEGBE CLOHOUNTO Clémence	lilot: 1662, Quartier: Tokan, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/22 B 5156 IFU: 3 2022 1401 4945 TEL: 96 42 41 41
69	WE.T SARL	FOURNITURES-PRESTATIONS DE SERVICES	ASSOCGBA Armelle	lilot: CSB, Quartier: Missessinto, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/21 B 4004 IFU: 3 2021 1254 2480 TEL: 98 53 52 83
70	CABINET SYNEX CONSULTING SARL	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	DOSSOU-YOVO Barnidélé Gildas Thierry	lilot: 469-M/DOSSOU-YOVO, Quartier: Dèkounghé Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/3 B 212 IFU: 3 2014 0049 7910 TEL: 63 40 00 88 / 65 26 67 75
71	SOLEIL CONTACT	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	KOUNOUHO Sègbègnon Alphonse	lilot: 879-W, Quartier: Sègbèya, 05 BP 1151 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/1 A 13535 IFU: 3 2011 0146 2211 TEL: 20 21 25 58 / 91 95 31 19 / 97 87 86 85 / 95 44 78 88
72	GLOBAL IT NET	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES-PRESTATIONS INTELLECTUELLES	HOUNKPATIN Konlian Stanislas Richard	lilot: C/SB-Maison HOUNKPATIN Konlian Stanislas Richard, Quartier: Sèmhè, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/19 A 12110 IFU: 1 2016 4259 7203 TEL: 67 45 17 72
73	ROOTS BENIN	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES-PRESTATIONS INTELLECTUELLES	CODJO Sèyidè Carlos	lilot: 110-M, Quartier: Sodjattimè-ouest, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/21 B 30987 IFU: 3 2021 1351 7344 TEL: 99 56 52 52 / 99 56 41 41
74	BERGES- CONSULTING SARL	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	BONOU-SELEGBE Norbert	lilot: 270-S-J-Maison GNANSOUNOU Théodore, Quartier: Aitchédji, 06 BP 0506 Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/4 B 424 IFU: 3 2014 0327 9213 TEL: 94 23 43 79 / 61 95 09 41 / 95 95 18 15 / 97 48 94 48
75	ETS 3 NEL SERVICES	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	DOSSOU-YOVO Etienne Kokôvi	lilot: CSB-M/MONTCHO Jeanne, Quartier: Ganganzounmey, Abomey-Calavi Bénin	RCCM RB/ABC/20 A 15984 IFU: 1 2013 0117 9302 TEL: 97 58 13 59 / 95 57 51 09
76	STAT'LAB AFRIQUE	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	DEGBOE Gildas Clément Vivosin	lilot: 3784-Maison ISSA Saïfou, Quartier: Fidjrossè, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/19 A 43633 IFU: 1 2014 0728 3000 TEL: 95 01 36 01
77	INTERNATIONAL LOGISTICS & TOURS	PRESTATIONS DE SERVICES	AKOBI Harouna	lilot: 657-Maison ASSOCGBA Théophile, Quartier: Jèrétcho, 03 BP 3850 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/17 B 20273 IFU: 3 2017 1015 6021 TEL: 97 09 51 01 / 96 26 69 32 / 67 35 54 54
78	WORLD BULDING	TRAVAUX-FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	COMINA ASSOMANOU Aliassane/OKE ASSOCBA Masché Sèdjo	lilot: 812-812-Bis-Immeuble Croix-Rouge, Quartier: Sikècodji Fignon, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/20 B 26115 IFU: 3 2020 1120 8166 TEL: 97 57 42 25 / 97 69 55 37

79	ETS FERHATH	TRAVAUX-FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	BOUKARI Amarnatou	lilot: 537, Parcelle M, Maison CLELE André, Quartier: Sèhogan Sikè, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/25 A 98674 IFU: O 2023 2976 6739 TEL: 97 02 78 50
80	STE RED INTERNATIONAL	TRAVAUX-FOURNITURES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	AKOBI Adékounlé Abdouli Razack	lilot: 3259, Parcelle A, Maison CAKPO Edmond Fatidé, Quartier: Agla Akplomey, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/23 B 36131 IFU: 3 2023 7891 0524 TEL: 57 35 61 85
81	SCPA GAMA ET ASSOCIES	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	GODONOU Bidossessi Roméo, MOUSTAPHA Sèmihou-Dènn et ADOSSOU Macaire	Lot: n°756, Parcelle "F", Quartier: Cadjèhoun 2, 12ème arrondissement, Cotonou, Bénin	00075/COA/AAH/24/FT IFU: 3 2020 1183 5344 TEL: 69 00 09 99
82	AZA COMMUNICATION	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	BARBOT Céry Lucien Maurice	lilot: 3036, Parcelle 1, Maison KILIMANDJARO INSTITUT, Quartier: Zopa, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/24 B 8173 IFU: 3 2024 3323 9737 TEL: 55 64 68 68
83	GROUP SMP	TRAVAUX-FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES	YAONI E. A. Euloge	lilot: 2149-B, Quartier: Klindonou, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/13 A 17473 IFU: 1 2013 0079 5100 TEL: 96 53 72 66
84	INTERNATIONAL CONSULTING SERVICES (ICS)	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	ASSANI Adéléké Kassir / IDJOUOLA Bidossessi Christian	Carré:663, Quartier: Dandji Akpakpa en face de la SOBETEX, Immeuble ADJIBI, 06 BP 1772 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/08 B 3494 IFU: 3 2008 0124 0410 TEL: 21 33 28 43 / 97 98 39 27
85	SEUSO SARL	TRAVAUX-PRESTATIONS INTELLECTUELLES	TODE Kwégnihou Michel	lilot: 373, Quartier: Azorsa, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/22 B 5609 IFU: 3 2022 4671 6244 TEL: 67 76 55 18
86	WAKILI SUBAKA	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	DADJO Cica Laurence H. Marthilda	lilot: C/SB-Maison HOUINATO Bell'Aube, Quartier: Agori, 10 BP 0675 Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/COT/15 B 13938 IFU: 3 2015 0167 4810 TEL: 65 51 31 61
87	MAPIA SARL	FOURNITURES-PRESTATIONS DE SERVICES	AGOCNON Nathalie	lilot: 533-Maison AGOCNON Anselme Quartier: Ahouassa, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/19 B 23420 IFU: 3 2019 1059 3280 TEL: 69 59 64 59

88	SOCID AFRIQUE SARL	FOURNITURES	TOKOU Assiba Fleurette Nadia	lIlot: 3099, Quartier: Agla Agongbomey, Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/22 B 31545 IFU: 3 2022 1385 0923 TEL: 95 60 72 82
89	GROUPE 3R	TRAVAUX - FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	LINO Nonvignon Didier Serge	lIlot: CSB, Quartier: Womey-centre Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/22 B 5735 IFU: 3 2022 1107 9263 TEL 67 24 00 72
90	URMAKO ET FILS	TRAVAUX- FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	AMOUTCHAN Kolawolé Marquis Ursule	lIlot: C/SB, Parcelle M/ BEKRON Jonas, Maison, Womey Centre, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/18 A 10859 IFU: 0 2018 1043 1508 TEL: 97 10 74 10 / 95 03 26 35
91	BREAKTHROUGH SERVICES	TRAVAUX - FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	CLOHOUNTO Kouessi Gustave	lIlot: 1874-G, Maison Afavi, Quartier: Fita'dji Missépé, 01 BP 6443 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/13 A 16873 IFU: 1 2012 0150 2301 TEL: 97 50 76 58 / 98 98 24 27
92	WELLVISION GROUP	FOURNITURES	AMOUSSOUCBO Zinsité Julien Lucas	lIlot: 787, Parcelle B, Maison BELLO Moutfaou, Quartier: Cadjéhoun Auplais, 07 BP 242 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/22 B 32133 IFU: 3 2022 1426 9236 TEL: 60 28 90 90 / 90 91 18 16
93	FOTRAS INC	FOURNITURES-PRESTATIONS DE SERVICES	AKPO Ayélérun Carlos	lIlot: 18, Parcelle Y, Maison AKPO François, Quartier: Zopah, Abomey-Calavi, Bénin	RCCM RB/ABC/23 A 98093 IFU: 0 2023 8719 8171 TEL: 41 67 47 35 / 97 68 71 16
94	AMORE-SARL	FOURNITURES	AMOUSSOUCBO Dossi Romualde Emma	lIlot: 2160-Maison AMOUSSOUCBO, Quartier: Kindonou, 72 BP 428 Cotonou, Bénin	RCCM RB/COT/07 B 166 IFU: 3 2008 0006 2112 TEL: 96 86 41 41 / 96 27 87 10
95	ETS KELOME	FOURNITURES- PRESTATIONS DE SERVICES- PRESTATIONS INTELLECTUELLES	AHOLOU Gbènakpon Justin	lIlot: C/SB, Parcelle C/SB, Maison DOSSOU Jean Kindohoué, Quartier: Ayédéra, Dassa-Zourmé, Bénin	RCCM RB/ABV/21 A 10326 IFU: 0 2021 1274 9453 TEL: 97 76 07 58 / 62 44 06 49

Cotonou, le 07 JUIL 2024
La Personne Responsable des Marchés Publics

Diath CHABI-N'DIAYE





FONDS D'AIDE À L'ALPHABETISATION ET A LA PROMOTION
DES LANGUES NATIONALES

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

N° 073 /PRMP/FAAPLN-MESTFP/SP

**AVIS PUBLIC A MANIFESTATION D'INTERET POUR LA CONSTITUTION DE LA LISTE
DES CANDIDATS POTENTIELS DE FOURNITURES ET DE SERVICES PHYSIQUES AU
PROFIT DU FONDS D'AIDE A L'ALPHABETISATION ET A LA PROMOTION DES
LANGUES NATIONALES (FAAPLN) AU TITRE DU SECOND SEMESTRE DE L'ANNEE
2024 POUR LES DEPENSES A EXECUTER PAR LA DEMANDE DE COTATION ET LES
SEUILS DE DISPENSE**

Le Fonds d'Aide à l'Alphabétisation et à la Promotion des Langues Nationales (FAAPLN), en vue de constituer son répertoire de candidats potentiels pour ses demandes de cotation et seuils de dispense de fournitures et de services physiques au titre de l'année 2024, lance le présent Avis Public à Manifestation d'Intérêt.

Les principaux domaines concernés sont les suivants :

I- FOURNITURES DE BIENS ET DE SERVICES

1. Fournitures de bureau ;
2. Consommables informatiques et bureautique ;
3. Matériels et Mobiliers de bureau ;
4. Matériels informatiques ;
5. Pièces détachées et pneumatiques ;
6. Communications diverses ;
7. Entretien et réparation de véhicule.

II- AUTRES PRESTATIONS DE SERVICES

1. Garage de mécanique/Electricité/Tôlerie et peinture automobile ;
2. Maintenance, entretien et réparation appareils de froid et climatisation ;
3. Fourniture, installation et maintenance de système de sécurité/Incendie/ Alarme ;
4. Travaux de plomberie ;
5. Autres prestations.

Documents constitutifs du dossier de l'Avis public à Manifestation d'Intérêt

Les dossiers de soumission, présentés en un (01) seul exemplaire, doivent être rédigés en langue française, reliés en un document unique et présentés par thématique choisie. Ils doivent être composés des pièces ci-après :

- la lettre de manifestation d'intérêt pour l'inscription à la liste des potentiels candidats des demandes de cotation et des seuils de dispense, datée, signée et cachetée ;
- le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « **Diverses prestations** » ne seront pas considérés ;
- pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution d'au moins trois (03) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023), (attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché) ;
- pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).

Le dossier de soumission doit être déposé au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du FAAPLN, sis à l'immeuble "ATCHADE" Sikêcodji au 3^{ème} étage bureau N° 09 aux heures ouvrables, au plus tard le **mardi 16 juillet 2024 à 09 heures 30 minutes**.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêt dûment signée par le candidat dont un exemplaire est joint au présent dossier.

Fait à Cotonou, le 01 juillet 2024



[Signature]

Dossou Samuel MICHOSOUNNOU
PRMP /FAAPLN

LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du Candidat]

[insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *la constitution de la liste des candidats potentiels de fournitures et de services physiques au profit du Fonds d'Aide à l'Alphabétisation et à la Promotion des Langues Nationales (FAAPLN) au titre du second semestre 2024.*

A

Monsieur la Personne Responsable des
Marchés Publics du FAAPLN

Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics,

Après avoir examiné l'avis public à manifestation d'intérêt dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation et seuils de dispense de fournitures et de services physiques.

Notre dossier de manifestation d'intérêt comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences similaires *[copies des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants]* ou les expériences du personnel d'encadrement (copies des attestations de travail, des certificats et des attestations de bonne fin d'exécution) ;

Veillez agréer, Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics, l'assurance de notre considération distinguée.

Nom *[insérer le nom complet de la personne signataire de la manifestation]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

Ayant pouvoir à signer la manifestation pour et au nom de *[insérer le nom complet du Candidat]*

En date du _____ *[insérer la date de signature]*



FONDS D'AIDE À L'ALPHABETISATION ET A LA PROMOTION
DES LANGUES NATIONALES

LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

N° 073 /PRMP/FAAPLN-MESTFP/SP

**AVIS PUBLIC A MANIFESTATION D'INTERET POUR LA CONSTITUTION DE LA LISTE
DES CANDIDATS POTENTIELS DE FOURNITURES ET DE SERVICES PHYSIQUES AU
PROFIT DU FONDS D'AIDE A L'ALPHABETISATION ET A LA PROMOTION DES
LANGUES NATIONALES (FAAPLN) AU TITRE DU SECOND SEMESTRE DE L'ANNEE
2024 POUR LES DEPENSES A EXECUTER PAR LA DEMANDE DE COTATION ET LES
SEUILS DE DISPENSE**

Le Fonds d'Aide à l'Alphabétisation et à la Promotion des Langues Nationales (FAAPLN), en vue de constituer son répertoire de candidats potentiels pour ses demandes de cotation et seuils de dispense de fournitures et de services physiques au titre de l'année 2024, lance le présent Avis Public à Manifestation d'Intérêt.

Les principaux domaines concernés sont les suivants :

I- FOURNITURES DE BIENS ET DE SERVICES

1. Fournitures de bureau ;
2. Consommables informatiques et bureautique ;
3. Matériels et Mobiliers de bureau ;
4. Matériels informatiques ;
5. Pièces détachées et pneumatiques ;
6. Communications diverses ;
7. Entretien et réparation de véhicule.

II- AUTRES PRESTATIONS DE SERVICES

1. Garage de mécanique/Electricité/Tôlerie et peinture automobile ;
2. Maintenance, entretien et réparation appareils de froid et climatisation ;
3. Fourniture, installation et maintenance de système de sécurité/Incendie/ Alarme ;
4. Travaux de plomberie ;
5. Autres prestations.

Documents constitutifs du dossier de l'Avis public à Manifestation d'Intérêt

Les dossiers de soumission, présentés en un (01) seul exemplaire, doivent être rédigés en langue française, reliés en un document unique et présentés par thématique choisie. Ils doivent être composés des pièces ci-après :

- la lettre de manifestation d'intérêt pour l'inscription à la liste des potentiels candidats des demandes de cotation et des seuils de dispense, datée, signée et cachetée ;
- le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « **Diverses prestations** » ne seront pas considérés ;
- pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution d'au moins trois (03) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023), (attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché) ;
- pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).

Le dossier de soumission doit être déposé au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du FAAPLN, sis à l'immeuble "ATCHADE" Sikêcodji au 3^{ème} étage bureau N° 09 aux heures ouvrables, au plus tard le **mardi 16 juillet 2024 à 09 heures 30 minutes**.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêt dûment signée par le candidat dont un exemplaire est joint au présent dossier.

Fait à Cotonou, le 01 juillet 2024



[Signature]

Dossou Samuel MICHOSOUNNOU
PRMP /FAAPLN

LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du Candidat]

[insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *la constitution de la liste des candidats potentiels de fournitures et de services physiques au profit du Fonds d'Aide à l'Alphabétisation et à la Promotion des Langues Nationales (FAAPLN) au titre du second semestre 2024.*

A

Monsieur la Personne Responsable des
Marchés Publics du FAAPLN

Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics,

Après avoir examiné l'avis public à manifestation d'intérêt dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation et seuils de dispense de fournitures et de services physiques.

Notre dossier de manifestation d'intérêt comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences similaires *[copies des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants]* ou les expériences du personnel d'encadrement (copies des attestations de travail, des certificats et des attestations de bonne fin d'exécution) ;

Veuillez agréer, Monsieur la Personne Responsable des Marchés Publics, l'assurance de notre considération distinguée.

Nom *[insérer le nom complet de la personne signataire de la manifestation]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

Ayant pouvoir à signer la manifestation pour et au nom de *[insérer le nom complet du Candidat]*

En date du _____ *[insérer la date de signature]*

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune d'Allada publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 28 mai 2024 (version 1).
2. La Commune d'Allada a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds mixte, afin de financer diverses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au **recrutement d'un cabinet/Bureau pour l'actualisation du Schéma Directeur d'Aménagement Communal**.
3. Les prestations comprennent :
 - Elaborer un outil de planification spatiale devant garantir à horizon de 15 ans qui assure la cohérence spatiale du territoire communal, la gestion rationnelle des ressources naturelles, la résilience aux changements climatiques, la préservation des espaces sensibles, la valorisation des zones spécifiques et la prise en compte du genre, des défis liés au terrorisme, et aux catastrophes naturelles dans le processus ;
 - Identifier et cartographier les espaces des projets structurants du gouvernement en cours ou projetés
 - Définir les aires de pâturage et de couloirs de transhumance à l'intérieur de la commune et les cartographier.
 - Analyser la dynamique spatiale dans la commune et définir les grandes zones d'affectation suivant les spécificités environnementales, démographiques et socioéconomiques ;

- Oricuaon en vue de faciliter leurs déclinaisons dans les PDC et PAI de la commune ;
- Identifier et mettre en exergue les leviers de l'intercommunalité comme combinaison charnière du marché des territoires ;
 - Faciliter l'appropriation du document et des outils de gestion spatiale et de maîtrise de l'occupation du sol par les différents acteurs.
4. Le délai de réalisation de la mission est de **trois (03) mois**.
 5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas **15 pages** environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
 6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
 7. Une liste d'au moins cinq (05) et au plus huit (08) candidats, présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.

10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après : (la grille de notation se trouve en annexe).

La note minimale requise pour être présélectionné est **soixante-dix (70) points** et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Monsieur Babatoundé Anselme ZITTI**, Personne responsable des marchés publics; E-mail : anselme.zitti@mairie.bj, Numéro de téléphone : Tél (+229) 65 58 58 95 et prendre connaissance des documents de présélection au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sise à la Mairie d'Allada, BP 118 Allada de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heures locales (GMT + 1).**

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du... 04 / ... 07 / ... 2024. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sise à la Mairie d'Allada (bureau situé au niveau du bâtiment R+0), BP 118 Allada de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heures locales (GMT + 1).** Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs

2024 à 10 heures précises (heure locale). Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus et/ou l'inaccessibilité du fichier unique en PDF sur la clé USB est éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après **salle de délibération de la Mairie d'Allada**, le **15/07/2024 à 10 heures 30 minutes (heure locale)**.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

BON A LANCER
PROCHAINE

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.
Ce recours doit être exercé dans les *cinq (05) jours ouvrables* avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *cinq (05) jours ouvrables* de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

Allada, le 27/06/2024.

La Personne Responsable des Marchés Publics




Babatoundé Anselme ZITTI



ANNEXE : Grille de notation

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de P
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	<ul style="list-style-type: none"> - Domaine portant sur l'Elaboration/Actualisation du Schéma Directeur d'Aménagement Communal (SDAC) inscrit sur le RCCM ou les Statuts : 10 points - Non inscription du domaine sur le RCCM ou les statuts : 00point 	Inscription du Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix(10) dernières années	[25]	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pour les anciens cabinets/firmes</i> Avoir réalisé au moins cinq (05) missions d'actualisation du Schéma Directeur d'Aménagement : 25 points à raison de 5 points par mission • <i>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</i> - Un planificateur aménageur ou 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pour les anciens</i> Copies légalisées d'exécution approuvées (signature des cabinets simples) • <i>Pour les cabinets n'ont pas encore</i> Preuves légales professionnelles

BON A LANCER
 DOCSIP - ATLANTIQUE


		<p>géographe-aménagiste, un urbaniste ou tous autres profils similaires (BAC +5 au moins) ; 15 ans d'expérience et des expériences similaires en planification territoriale et en gestion urbaine en Afrique, de préférence au niveau de villes de plus de 200.000 habitants ; une maîtrise des instruments réglementaires et des potentialités offertes par les images aériennes/satellites et des SIG. Une capacité de formation en planification urbaine et des expériences antérieures au Bénin constitueraient des atouts avec au moins dix (10) missions d'actualisation du Schéma Directeur d'Aménagement : 25 points à raison de 2,5 points par mission.</p>	
<p>3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations</p>	<p>[50]</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pour les anciens cabinets/firmes</i> - Avoir réalisé au moins trois (03) missions d'élaboration de documents de planification (SDAC ou STAD ou PDA ou 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pour les anciens</i> Copies légalisées d'exécution approuvées (signature des responsables) (copies simples)

<p>au cours des dix (10) dernières années</p>		<p>PDU ou SDAU ou PHAC ou PC-Eau , ...etc) : 30 points à raison de 10 points par mission</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avoir réalisé au moins deux (02) missions d'actualisation du Schéma Directeur d'Aménagement Communal : 20 points à raison de 10 points par mission <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</i> <p>Un Planificateur aménageur ou géographe-aménagiste, un urbaniste ou tous autres profils similaires (BAC +5 au moins) ; 15 ans d'expérience et des expériences similaires en planification territoriale et en gestion urbaine en Afrique, de préférence au niveau de villes de plus de 200.000 habitants ; une maîtrise des instruments règlementaires et des potentialités offertes par les images aériennes/satellites et des SIG :</p> <ul style="list-style-type: none"> - six (06) missions d'élaboration de documents de planification 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pour les cabinets n'ont pas encore</i> <p>Preuves de l'expérience professionnelle</p>
---	--	--	--




		<p>(SDAC ou STAD ou PDA ou PDU ou SDAU ou PHAC ou PC Eau , ...etc) : 30 points à raison de 5 points par mission</p> <ul style="list-style-type: none"> - quatre (04) missions d'actualisation du Schéma Directeur d'Aménagement Communal : 20 points à raison de 5 points par mission 	
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation technique : 2,5 points - Organisation managériale : 2,5 points 	Note de présence organigramme
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pour les anciens cabinets/firmes et les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</i> - <u>Chef de mission</u> : Planificateur aménageur ou géographe-aménagiste, un urbaniste ou tous autres profils similaires (BAC +5 au moins) ; 10 ans d'expérience et des expériences similaires en planification territoriale et en gestion urbaine en Afrique, de préférence au niveau de villes de plus de 200.000 habitants ; une maîtrise 	Liste du personnel



		<p>des instruments règlementaires et des potentialités offertes par les images aériennes/satellitaires et des SIG</p> <p>Une capacité de formation en planification urbaine et des expériences antérieures au Bénin constitueraient des atouts. <i>(1,5 points à raison de 0,1/mission ; disposant de capacité avérée en planification preuve à l'appui : 0,25 et l'atout d'expérience au Bénin : 0,25)</i></p> <p>- Un(e) environnementaliste : expert des questions de changement climatique, ayant un niveau au moins bac+5 et justifiant d'une expérience professionnelle de 10 ans. Il/elle devra avoir une solide expérience dans les méthodes d'évaluation des risques liés au changement climatique et en matière de planification résiliente. La connaissance des territoires ouest-africains est indispensable, la connaissance des villes béninoises serait un atout) <i>(1,5 points à raison de 0,1/mission ; disposant de capacité</i></p>	
--	--	--	--

		<p><i>avérée en changement climatique preuve à l'appui :0,25 et l'atout d'expérience au Bénin : 0,25) ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Un(e) sociologue : spécialiste de la gestion des parties prenantes et/ou concertation publique et /ou participation publique, justifiant d'une expérience d'au moins dix (10) ans dans ce domaine et d'au moins trois (3) expériences similaires. La connaissance des pays ouest-africains est indispensable, la connaissance des villes béninoises serait un atout. Il/elle aura la responsabilité du pilotage de l'ensemble des actions de concertation et de gestion des parties prenantes <i>(01 point à raison de 0,25/mission ; disposant de capacité avérée en gestion des parties prenantes et/ou concertation publique et /ou participation publique preuve à l'appui et l'atout d'expérience au Bénin : 0,25);</i> - Un(e) architecte ou géographe aménagiste : spécialiste des questions de protection et de sauvegarde du patrimoine,
--	--	--

BON A LANCER
 DDGMP - ATLANTIQUE

		<p>niveau Bac + 5, justifiant d'une expérience d'au moins dix (10) ans dans ce domaine et d'au moins trois (3) expériences similaires. La connaissance des territoires ouest-africains est indispensable, la connaissance des communes du Bénin serait un atout <i>(01 point à raison de 0,25/mission ; disposant de capacité avérée en protection et sauvegarde du patrimoine preuve à l'appui et l'atout d'expérience au Bénin : 0,25)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - un (e) cartographe : spécialiste en géo-information, SIG et analyse de territoire (Bac + 5), justifiant d'une expérience professionnelle de 5 ans au moins et de deux expériences en documents de planification spatiale <i>(01 point à raison de 0,25/mission ; disposant de capacité avérée en géo-information, SIG et analyse de territoire preuve à l'appui : 0,25 et l'atout d'expérience au Bénin : 0,25)</i> - Un (1) juriste/urbaniste : spécialiste de la réglementation 	
--	--	---	--

		<p>foncière et de l'Aménagement du territoire, ayant un niveau Bac+5 et justifiant d'une expérience professionnelle minimale de 8 ans (01 point à raison de 0,1/mission et disposant de capacité avérée en réglementation foncière et de l'Aménagement du territoire preuve à l'appui : 0,2)</p> <p>- Un (1) économiste statisticien/planificateur : spécialiste des questions liées aux enjeux de développement territorial, ayant un niveau Bac + 5 et justifiant d'une expérience professionnelle de 10 ans. Une expérience en milieu urbain au Bénin est souhaitée (01 point à raison de 0,1/mission)</p>	
TOTAL	[100]	-	

BON A LANCER
DOCIMP - ATLANTIQUE

Monsieur le [indiquer titre du représentant
de l'Autorité Contractante/structure
déconcentrée]

Monsieur le [indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure
déconcentrée],

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la [indiquer nature de la prestation].

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences du cabinet/firme [copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)] ;
- 5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc. ;

Veillez agréer, Monsieur le [indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée], l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du
cabinet/firme)



Agence Territoriale de Développement Agricole (ATDA)
BORGOU SUD - DONGA - COLLINES (Pôle 4)

AVIS N° 002/24/DG_ATDA BDC/PRMP/S-PRMP pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation

Parakou le 03/07/2024

1. Le présent avis public à manifestation d'intérêt fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) publié sur le SIGMaP le 22 mai 2024.
2. L'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du Budget National et des conventions signées avec les partenaires, afin de financer les projets de développement de l'Agriculture, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des marchés de demande de cotation relative aux prestations suivantes :
 - Marchés de travaux ;
 - Marchés de fournitures ;
 - Marchés des services ;
 - Marchés de prestations intellectuelles.
3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou sud – Donga – Collines (ATDA-BDC) ; E-mail : prmpatda4@gmail.com et prendre connaissance des documents de constitution de la liste de candidats potentiels au secrétariat permanent des marchés publics sis à Parakou, quartier Nima 01 BP 151 Parakou de 08h00 à 12h30 et de 14h00 à 17h30.
4. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels complet à compter du 08 juillet 2024. Le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics de l'Agence Territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA-BDC) sis à Parakou, quartier Nima 01 BP 151 Parakou de 08h00 à 12h30 et de 14h00 à 17h30. Le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels sera adressé aux candidats à leurs frais par poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

5. Les manifestations d'intérêt devront être rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'original de la manifestation sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après *Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence territoriale de Développement Agricole du Borgou Sud-Donga-Collines (ATDA-BDC)* au plus tard le 22/07/2024. **Le défaut de présentation de la manifestation suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les manifestations qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.
6. Les manifestations d'intérêt doivent être soumises par domaine/type de marché. Un même candidat peut déposer des dossiers pour plusieurs ou l'ensemble des domaines listés au point 2 ci-dessus du présent avis, et pourra être retenu sur la liste pour les marchés concernés, si ses dossiers spécifiques pour chacun de ces domaines sont jugés satisfaisants.
7. Chaque manifestation d'intérêt doit porter clairement la mention « Manifestation d'intérêt pour [insérer le type de marché] ».
8. Le dossier de manifestation d'intérêt doit comporter :
- la lettre de manifestation d'intérêt pour l'inscription à la liste des potentiels candidats des demandes de cotation, datée, signée et cachetée ;
 - le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « **Diverses prestations** » ne seront pas considérés ;
 - pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution d'au moins trois (03) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années 2019, 2020, 2021, 2022 et 2023 justifiées par les attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché) ;
 - pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement au cours des cinq (05) dernières années 2019, 2020, 2021, 2022 et 2023 (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).
9. Tout recours des candidats dans le cadre de cette procédure de constitution de liste de prestataires sera exercé suivant les modalités et délais prévus aux articles 116 et 117 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin ainsi que ceux du décret n°2020-605 du 23 décembre 2020 portant modalités de mise en œuvre des procédures de sollicitations de prix.



AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)¹

Objet : Recrutement d'un cabinet de géomètres pour les travaux de ratissage et d'actualisation des plans d'état des lieux relatifs aux opérations de lotissement des zones B et B' (C2 et C3) dans la Commune de Zagnanado (lot 1) et un cabinet d'Urbaniste pour l'actualisation des études urbanistiques du lotissement de la zone B de Zagnanado centre(lot2).

Référence du marché : PI_ST_86342

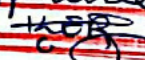
Avis N° 12G/002/PRMP/CCMP/RMDE/SPMP du 02/07/2024

1. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la Commune de Zagnanado publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 21 mai 2024.
2. La Commune de Zagnanado a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds propres, afin de financer son investissement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles : Recrutement d'un cabinet de géomètres pour les travaux de ratissage et d'actualisation des plans d'état des lieux relatifs aux opérations de lotissement des zones B et B' (C2 et C3) dans la Commune de Zagnanado (lot 1) et un cabinet d'Urbaniste pour l'actualisation des études urbanistiques du lotissement de la zone B de Zagnanado centre(lot2).
3. Les prestations comprennent :
 - ✓ Lot n°1 : Recrutement d'un cabinet de géomètres pour les travaux de ratissage et d'actualisation des plans d'état des lieux relatifs aux opérations de lotissement des zones B et B' (C2 et C3) dans la Commune de Zagnanado
 - ✓ Lot n°2 : Recrutement d'un cabinet d'Urbaniste pour l'actualisation des études urbanistiques du lotissement de la zone B de Zagnanado centre.

Un candidat peut soumissionner pour tous les lots et en être attributaire de tous les lots s'il dispose des capacités financières et techniques distinctement pour chacun des lots conformément aux critères de qualification exigés pour chaque lot du dossier.

4. Le délai de réalisation de la mission est de :
 - ↓ Lot n°1 : deux(02) mois.
 - ↓ Lot n°2 : deux(02) mois.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas dix(10) pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats (au moins cinq (05) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis². Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de sélection au moindre coût (SMC).
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Zagnanado le 02/07/2024
Pour Lancement de l'Avis

COMMUNE DE ZAGNANADO
Centre des Capacités Financières et Techniques
BON A LANCER
Retiré le 02/07/2024
Nom: KPODDOU LAN
Prénoms: Epiphane
Signature: 

BON A LANCER

Critères d'évaluation	Note pour le critère ³	Sous-critères d'évaluation et note ⁴	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	<p>Non inscription du domaine des prestations, objet du présent avis sur le RCCM ou des statuts = 00</p> <p>Inscription du domaine des prestations, objet du présent avis sur le RCCM ou les statuts = 10 points</p>	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq dernières années [2023, 2022, 2021, 2020, 2019]	[25]	<p>Une liste de cinq (05) expériences générales dans les études et/ ou contrôle appuyée des preuves des expériences fournies pour chaque lot</p> <p>05 points /expérience prouvée</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pour les anciens cabinets/firmes Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence Preuves légalisées des expériences professionnelles (attestation de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants) du personnel d'encadrement notamment du chef de la mission
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq dernières années [2023, 2022, 2021, 2020, 2019]	[50]	<p>Pour le lot1 : Une liste de cinq (05) expériences dans les travaux de lotissement pour le compte des organismes publics. 10 points /expérience prouvée</p> <p>Pour le lot2 : Une liste de cinq (05) expériences dans les études urbanistiques relatives aux travaux de lotissement pour le compte des organismes publics. 10 points /expérience prouvée</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pour les anciens cabinets/firmes Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence Preuves légalisées des expériences professionnelles (attestation de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants) du personnel d'encadrement notamment du chef de la mission.
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	<p>Présentation du cabinet 3 points</p> <p>Présentation de l'organigramme de la structure 2 points</p>	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	<p>Pour le lot1 : Un (01) Chef de mission. Géomètre Expert ; reconnu par l'Ordre des Urbanistes du Bénin ; avec trois(3) années d'expériences après l'inscription à l'Ordre (04pts) pour le chef de la mission et</p>	Liste du personnel, copie simple des diplômes et le Curriculum vitae

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
 Zaganado le 02/07/2024
Pour Lancement de l'Avis

BON A LANCER

K

[Signature]

Critères d'évaluation	Note pour le critère ³	Sous-critères d'évaluation et note ⁴	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
		<p>3pts par topographe</p> <p>02 (deux) topographes de niveau Bac + 3 avec 3 années d'expériences</p> <p>(5 pts) à raison de 1,25 pts par pièce fournit par topographe</p> <p><u>Pour le lot 2 :</u></p> <p>Un (01) Chef de mission.</p> <p>Titulaire d'un Bac + 5 en aménagement du territoire et urbanisme, en aménagement/développement du territoire; reconnu par l'Ordre des Urbanistes du Bénin ; avec trois(3) années d'expériences après l'inscription à l'Ordre</p> <p>01 (un) sociologue de niveau Bac + 4 avec 3 années d'expériences</p> <p>01 (un) environnementaliste de niveau Bac + 5 avec 3 années d'expériences</p> <p>(04pts) pour le chef de la mission et 3pts pour le sociologue et l'environnementaliste</p>	
TOTAL	[100]		

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Zaganado le 02/07/2024
Pour Lancement de l'Avis

BON A LANCER

La note minimale requise pour être présélectionné est 75³ et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de la mairie de Zaganado ; E-mail : prmpzaganado@gmail.com et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics situé au 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie BP : 25 Zaganado, - Bénin - Tél. 64 82 07 82 / 66 28 88 05 tous les jours ouvrés de 9 heures à 12 heures 00 minutes et 15 heures à 17 heures 00 minutes.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 04/07/2024. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics situé au 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie BP : 25 Zaganado, - Bénin - Tél. 66 28 88 05 tous les jours ouvrés de 9 heures à 12 heures 00 minutes et 15 heures à 17 heures 00. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à

IF

[Signature]

[Signature]

domicile localement ou par messagerie. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF (fichier unique), à l'adresse ci-après : *Secrétariat Permanent des Marchés Publics, sis au 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie au plus tard le 15/07/2024 à 10h (heure locale)* Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : *Secrétariat Permanent des Marchés Publics, sis au 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie au plus tard le 15/07/2024 à 10h 30 minutes (heure locale).*

14. Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.
15. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou réception.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique] doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (deux (02) jours) pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de Régulation des Marchés Publics est notifiée à la Personne Responsable des Marchés Publics/structure déconcentrée pour ampliation.

Fait à Zaganado le 02/07/2024



KER
KPODOUEN Epiphane Raymond Cossi

[Signature]

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Zaganado le 02/07/2024
Pour Lancement de l'Avis

R

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Objet: Recrutement de cabinets pour la réalisation des études Techniques relatives à la construction des caniveaux de forme trapézoïdale en moellon de part et d'autre du tronçon carrefour SOGECO - Ecole maternelle AKPAKODJI sur 3KM400, phase 1 (lot 1) ; aux pistes (Voie Sacha-Wokpa, Voie EPP Banamè centre-marché Banamè-fétiche Oro Assianghomè, Voie EPP Don- Toveghamè- Intersection Voie Sacha wokpa, RNIE4-Intersection Voie Gbègon) (lot2) ; et aux travaux d'aménagement de la piste Tan-Dohoungbo-Goblidji-Samiondji, (lot 3).

Référence du marché : PI ST/ 86356

Avis N° 12G/003/PRMP/CCMP/RST/ST/MI du 02/07/2024

1. Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la Commune de Zaganado publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 21 mai 2024.
2. La Commune de Zaganado a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds FADeC NON AFFECTE 2022, afin de financer son investissement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles : Recrutement de cabinets pour la réalisation des études Techniques relatives à la construction des caniveaux de forme trapézoïdale en moellon de part et d'autre du tronçon carrefour SOGECO - Ecole maternelle AKPAKODJI sur 3KM400, phase 1 (lot 1) ; aux pistes (Voie Sacha-Wokpa, Voie EPP Banamè centre-marché Banamè-fétiche Oro Assianghomè, Voie EPP Don- Toveghamè- Intersection Voie Sacha wokpa, RNIE4-Intersection Voie Gbègon) (lot2) ; et aux travaux d'aménagement de la piste Tan-Dohoungbo-Goblidji- Santiondji, (lot 3).
3. Les prestations comprennent :
 - ✓ Lot n°1 : Recrutement de cabinet pour la réalisation des études Techniques relatives à la construction des caniveaux de forme trapézoïdale en moellon de part et d'autre du tronçon carrefour SOGECO - Ecole maternelle AKPAKODJI sur 3KM400, phase 1 ;
 - ✓ Lot n°2 : Recrutement de cabinet pour la réalisation des études Techniques relatives aux pistes (Voie Sacha-Wokpa, Voie EPP Banamè centre-marché Banamè-fétiche Oro Assianghomè, Voie EPP Don- Toveghamè- Intersection Voie Sacha wokpa, RNIE4-Intersection Voie Gbègon) ;
 - ✓ Lot n°3 : Recrutement de cabinet pour la réalisation des études Techniques relatives aux travaux d'aménagement de la piste Tan-Dohoungbo-Goblidji- Samiondji

Un candidat peut soumissionner pour tous les lots et en être attributaire de tous les lots s'il dispose des capacités financières et techniques du projet pour chacun des lots conformément aux critères de qualification exigés pour chaque lot du dossier.

4. Le délai de réalisation de la mission est de :

- ↳ Lot n°1 : deux(02) mois ;
- ↳ Lot n°2 : deux virgule cinq (2,5) mois ;
- ↳ Lot n°3 : deux virgule cinq (2,5) mois.

COMMUNE DE ZAGANADO
Celle de Contrôle des Marchés Publics
VU BON A LANCER
 Retiré le 02/07/2024
 Nom KPOSOULAN
 Prénoms Epiphane
 Signature [Signature]

5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas dix(10) pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats (au moins cinq (05) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de sélection du moindre coût (SMC).
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

BON A LANCER

Critères d'évaluation	Note pour le critère ²	Sous-critères d'évaluation et note ³	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	Non inscription du domaine des prestations, objet du présent avis sur le RCCM ou des statuts = 00	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
		Inscription du domaine des prestations, objet du présent avis sur le RCCM ou les statuts = 10 points	
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq dernières années [2023, 2022, 2021,	[25]	Une liste de cinq (05) expériences générales dans les études et/ ou contrôle appuyée des preuves des expériences fournies pour chaque lot 05 points /expérience prouvée	<ul style="list-style-type: none"> • Pour les anciens cabinets/firmes Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
 Zaganado le 02/07/24
Pour Lancement de l'Avis

Critères d'évaluation	Note pour le critère ²	Sous-critères d'évaluation et note ³	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
2020, 2019]			signature des contrats correspondants (copies simples) <ul style="list-style-type: none"> • Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence Preuves légalisées des expériences professionnelles (copie légalisée des attestations de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants) du personnel d'encadrement notamment du chef de mission.
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq dernières années [2023, 2022, 2021, 2020, 2019]	[50]	<u>Pour chacun des trois lots:</u> Une liste de cinq (05) expériences dans les études d'APS, d'APD et élaboration de DAO en Infrastructures Terrestres Rurales (terrassements, chaussées et ouvrages d'assainissement) pour le compte des organismes publics. 10 points /expérience prouvée	<ul style="list-style-type: none"> • Pour les anciens cabinets/firmes Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) <ul style="list-style-type: none"> • Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence Preuves légalisées des expériences professionnelles (copie légalisée des attestations de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants) du personnel d'encadrement notamment du chef de mission
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	Présentation du cabinet 3 points Présentation de l'organigramme de la structure 2 points	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	<u>Pour les anciennes entreprises:</u> Un (01) Chef de mission, Ingénieur Routier, titulaire d'un diplôme d'Ingénieur Génie Civil ou Génie Rural ou tout autre titre équivalent (BAC + 5) ; Spécialiste de Pistes Rurales et Ouvrages d'Assainissement; avec six (06) années dans le domaine des études d'APS, d'APD et élaboration de DAO en infrastructures 01 (un) Ingénieur Géotechnicien de niveau BAC+4 (option Géotechnique) ou tout autre titre équivalent avec une expérience de quatre (04) années dans le domaine des études d'Infrastructures Terrestres Rurales (terrassements, chaussées et ouvrages d'assainissement) et ayant participé à trois (03) missions d'études techniques d'APS et d'APD de projets. 01 (un) Ingénieur Hydraulicien/Hydrologue de niveau BAC+4 (option Hydraulique) ou tout autre titre équivalent avec une expérience de quatre (04) années dans le domaine d'études hydrauliques et d'hydrologie et ayant participé à trois (03) missions d'études d'APS et d'APD en assainissement et aménagement de voiries. 01 (un) Ingénieur Géomètre - Topographe de niveau BAC+5 ou tout autre titre équivalent avec une expérience de quatre (04) années dans le domaine d'études d'infrastructures et ayant participé à trois (03) missions d'études de pistes rurales. 01 (un) Expert en sauvegarde environnementale et sociale de niveau BAC+4 en Sciences sociales (Géographie, Agronomie, Génie de l'environnement, Socio-environnement,	Liste du personnel et copie simple des diplômes (2pts par diplôme)

BON A LANCER

NOTIFIÉ AU MAÎTRE D'OUVRAGE
 Zaganado le 02/07/2024
 Pour Lancement de l'Av...

HL → JP

Critères d'évaluation	Note pour le critère ²	Sous-critères d'évaluation et note ³	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
		<p>etc.) ou tout autre titre équivalent avec une expérience de cinq (05) années dans la réalisation des Etudes d'Impact Environnemental (EIE) et ayant participé à une (01) mission d'élaboration d'EIES au cours des cinq (05) dernières années.</p> <p>(5 pts) à raison de 1,25 pts par pièce fournie par topographe</p> <p>Pour les B.E naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence :</p> <p>Un (01) Chef de mission,</p> <p>Ingénieur Routier, titulaire d'un diplôme d'Ingénieur Génie Civil ou Génie Rural ou tout autre titre équivalent (BAC + 5) ; Spécialiste de Pistes Rurales et Ouvrages d'Assainissement ; avec dix (10) années dans le domaine des études d'APS, d'APD et élaboration de DAO en Infrastructures</p> <p>(05pts) à raison de 2,5 par pièces</p> <p>personnel clé</p> <p>01 (un) Ingénieur Géotechnicien de niveau BAC+4(option Géotechnique) ou tout autre titre équivalent avec une expérience de cinq (05) années dans le domaine des études d'Infrastructures Terrestres Rurales (terrassements, chaussées et ouvrages d'assainissement) et ayant participé à quatre (04) missions d'études techniques d'APS et d'APD de projets.</p> <p>01 (un) Ingénieur Hydraulicien/Hydrologue de niveau BAC+4(option Hydraulique) ou tout autre titre équivalent avec une expérience de cinq (05) années dans le domaine d'études hydrauliques et d'hydrologie et ayant participé à quatre (04) missions d'études d'APS et d'APD en assainissement et aménagement de voiries.</p> <p>01 (un) Ingénieur Géomètre - Topographe de niveau BAC+5 ou tout autre titre équivalent avec une expérience de cinq (05) années dans le domaine d'études d'infrastructures et ayant participé à quatre (04) missions d'études de pistes rurales.</p> <p>01 (un) Expert en sauvegarde environnementale et sociale de niveau BAC+4 en Sciences sociales (Géographie, Agronomie, Génie de l'environnement, Socio-environnement, etc.) ou tout autre titre équivalent avec une expérience de huit (08) années dans la réalisation des Etudes d'Impact Environnemental (EIE) et ayant participé à une (01) mission d'élaboration d'EIES au cours des cinq (05) dernières années .</p> <p>(5 pts) à raison de 1,25 pts par pièce fournie par topographe</p>	
TOTAL	[100]		

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Zaganado le 02/07/2024
Pour Lancement de l'Avis

BON A VALIDER

[Handwritten signatures]

La note minimale requise pour être présélectionné est 75 et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la *Personne Responsable des Marchés Publics de la mairie de Zaganado*; E-mail : prmpzaganado@gmail.com et prendre connaissance des documents de présélection au *secrétariat permanent des marchés publics* situé au 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie BP : 25 Zaganado, - Bénin - Tél. 64 82 07 82 / 66 28 88 05 tous les jours ouvrés de 9 heures à 12 heures 00 minutes et 15 heures à 17 heures 00 minutes.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du **04/07/2024**. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics situé au 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie BP : 25 Zaganado, - Bénin - Tél. 66 28 88 05 tous les jours ouvrés de 9 heures à 12 heures 00 minutes et 15 heures à 17 heures 00. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement ou par messagerie. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF (fichier unique), à l'adresse ci-après : *Secrétariat Permanent des Marchés Publics, sis au 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie au plus tard le 17/07/2024 à 10h (heure locale)*. Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : *Secrétariat Permanent des Marchés Publics, sis au 1er étage du nouveau bloc administratif de la mairie au plus tard le 17/07/2024 à 10h 30 minutes (heure locale)*.

14. Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.
15. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les **cinq (05) jours ouvrables** avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard dans les **cinq (05) jours ouvrables** de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la *Personne Responsable des Marchés Publics* ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la *Personne Responsable des Marchés Publics* ou de son supérieur hiérarchique] doit intervenir dans un délai de **trois (03) jours ouvrables** après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (deux (02) jours) pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de Régulation des Marchés Publics est notifiée à la *Personne Responsable des Marchés Publics/structure déconcentrée* pour ampliation.

Fait à Zaganado le **02/07/2024**



NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Zaganado le
Pour Lancement de l'Avis



Rubrique

Autres



I- Avis public à manifestation d'intérêt pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation¹

Modèle d'avis public à manifestation d'intérêt pour la constitution de la liste de candidats potentiels²

COMMUNE D'ALLADA

AVIS N° : 2024/004 /C-AL/PRMP/SP-PRMP du 01-07-2024

1. Le présent avis public à manifestation d'intérêt fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la commune d'Allada publié le 28 mai 2024 sur le SIGMaP
2. La commune d'Allada a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget de l'année 2024 des fonds, afin de financer des projets contenu dans le budget, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des marchés ci-après :
 - Travaux de transformation du FPM de Gbégamey en PEA et équipement d'un système d'alimentation solaire : T_DST_94298
 - Acquisition des pièces de rechanges en vue de la réparation des ouvrages hydrauliques de la commune : F_DST_94314
 - Acquisition des fournitures de bureau et produits d'entretien au profit de la mairie et les arrondissements d'Allada : F_DAAF_94319
 - Entretien et création de nouvelles plantations communales dans les arrondissements de la commune : S_DADE_94323
 - Recrutement d'un cabinet/Bureau d'étude pour l'étude et suivi contrôle des travaux d'aménagement des centres de regroupement des ordures dans la commune d'Allada : PI_DST_94335
 - Recrutement d'un prestataire pour la réalisation des activités d'IEC dans le cadre de la mise en œuvre du programme (BRIC) : PI_DADE_94526
3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics; Email : anselme.zitti@mairie.bj et prendre connaissance des documents de demande de cotation au secrétariat permanent des marchés publics sis à la mairie d'Allada au deuxième bâtiment de 08heures à 12heures 30 dans la matinée et de 14heures 30 minutes à 17heures 30 minutes dans la soirée. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de constitution de la liste de candidats potentiels à compter du 04/07/2024. Le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis à la mairie d'Allada au deuxième bâtiment. Le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels sera adressé aux



candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche³ établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics

4. Les manifestations d'intérêt devront être rédigés en langue française et devront être déposés en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'original de la manifestation sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics sis à la mairie d'Allada au deuxième bâtiment au plus tard le 18/07/2024 à 10heures. **Le défaut de présentation de la manifestation suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les manifestations d'intérêt qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés
5. Les manifestations d'intérêt doivent être soumises par domaine/type de marché. Un même candidat peut déposer des dossiers pour plusieurs ou l'ensemble des domaines listés au point 2 ci-dessus du présent avis, et pourra être retenu sur la liste pour les marchés concernés, si ses dossiers spécifiques pour chacun de ces domaines, sont jugés satisfaisants.
6. Chaque manifestation d'intérêt doit porter clairement la mention "Manifestation d'intérêt pour Avis public à manifestation d'intérêt pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation au profit de la commune d'Allada.
7. Le dossier de manifestation d'intérêt doit comporter :
 - la lettre de manifestation d'intérêt pour l'inscription à la liste des potentiels candidats des demandes de cotation, datée, signée et cachetée ;
 - le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « Diverses prestations » ne seront pas considérés ;
 - pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution d'au moins trois (03) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché) ;
 - pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).
8. Tout recours des candidats dans le cadre de cette procédure de constitution de liste de prestataires sera exercé suivant les modalités et délais prévus aux articles 116 et 117 de la loi n°2020-26 du 29 septembre

³ Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj



MAIRIE D'ALLADA

REPUBLIQUE DU BENIN



Tel : 20215344

Contact.allada@mairie.bj

2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin ainsi que ceux du décret n°2020-605 du 23 décembre 2020 portant modalités de mise en œuvre des procédures de sollicitations de prix.

Allada, le 07 juillet 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics,



Babatoundé Anselme ZITTI



II- MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Le candidat remplit la lettre ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le format de la lettre ne doit pas être modifié. Toute réserve ou déviation substantielle, par rapport à ce format, pourra entraîner le rejet de la manifestation]

[insérer Nom du Candidat]

[insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

Madame/Monsieur la/le *[indiquer titre du
représentant de l'Autorité
Contractante/structure habilité]*

Madame/Monsieur la/le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure habilitée],*

Après avoir examiné l'avis public à manifestation d'intérêt dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de manifestation d'intérêt comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences similaires *[copies des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants]* ou les preuves d'expériences du personnel d'encadrement *[copies des attestations de travail, des certificats et des attestations de bonne fin d'exécution]* ;

Veuillez agréer, Madame/Monsieur la/le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

Nom *[insérer le nom complet de la personne signataire de la manifestation]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

Ayant pouvoir à signer la manifestation pour et au nom de *[insérer le nom complet du candidat]*



Rubrique

Addendum



AGENCE NATIONALE DES TRANSPORTS TERRESTRES

ADDENDUM N°1

A

L'APPEL D'OFFRES OUVERT

AOO N°0003/ANaTT/PRMP/ASS-PRMP/SP-PRMP du 13 JUIN 2024

Relatif à

Recrutement d'une structure de gardiennage pour assurer la sécurité des locaux de l'ANaTT (Accord cadre à bon de commande)

Source de financement : Budget Autonome

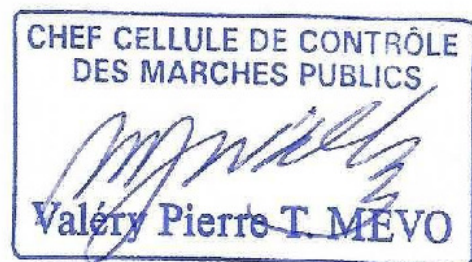
GESTION: 2024

IMPUTATION BUDGETAIRE:

Reference SIGMAP : S_DAF_85093



Juillet 2024



ADDENDUM N°1

Appel d'offres n°003/ANaTT/PRMP/ASS-PRMP/SP-PRMP du 13 juin 2024 relatif au recrutement d'une structure de gardiennage pour assurer la sécurité des locaux de l'ANaTT.

Le présent addendum au dossier d'appel d'offre relatif au recrutement d'une structure de gardiennage pour assurer la sécurité des locaux de l'ANaTT vise à proroger la date limite de dépôt des offres :

1- Date limite de dépôt

Le dépôt des offres initialement prévu pour le 10 juillet 2024 à 10h 00 minutes est reporté au 19 juillet 2024 10h précise heure locale béninoise au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) sis à Tokpa Hoho 35B-Immeuble KOUGBLENOU deuxième étage, 01BP 1230 Cotonou (République du Bénin) Tél : (+ 229) 40 10 90 08, E-mail : anatt.prmp@gouv.bj.

Cotonou, le 10¹¹ JUL 2024

La Personne Responsable des
Marchés Publics, Pi

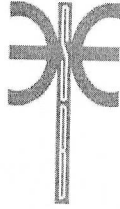

Rousselot MONHOUNVEDO




RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

MINISTÈRE DE L'ÉNERGIE, DE L'EAU ET DES MINES

SOCIÉTÉ BÉNINOISE D'ÉNERGIE ÉLECTRIQUE



BON A LANCER

des Marchés Publics
BON A LANCER
Révisé le 24/06/24
Nom HOSSOU
Prénom Arthur
Signature

ADDENDUM N°1 AU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT INTERNATIONAL

Objet du marché :

Acquisition de transformateurs de distribution H61 au profit de la SBEE

Référence de l'appel d'offres : F_DT_90645

DAOI No: 311/24/SBEE/DG/DT/DPAL/PRMP/SPM/DCMEDDSP du 20 mars 2024

Autorité contractante : Société Béninoise d'Énergie Électrique (SBEE)

Source de Financement : Budget autonome

Gestion : 2024

MULTIPLE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 24/06/24
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

Juin 2024

DIRECTRICE NATIONALE DE CONTROLE
DES MARCHES PUBLICS
Chérifatou ALI YERIMA

ADDENDUM N°1

Au DAOI N° 311/24/SBEE/DG/DT/DPAL/PRMP/SPM/DCMEDDSP du 20 mars 2024 relatif à l'Acquisition de transformateurs de distribution H61 au profit de la SBEE.

Le présent addendum au Dossier d'Appel d'Offres Ouvert International relatif à **l'Acquisition de transformateurs de distribution H61 au profit de la SBEE** vise à apporter les modifications suivantes à la suite de la demande d'éclaircissement de plusieurs candidats.

Les modifications portent sur les points ci-après :

➤ **Au point 9 de l'avis d'appel d'offre à la page 9 et 10 :**

lire plutôt :

Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : bureau 201 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK au plus tard le 03/09/24 à 10 heures 00 minute (heure locale : GMT+1). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**

Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

au lieu de :

BON A LANCER

Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : bureau 201 de la Direction Générale de la SBEE, en face de la préfecture du Littoral, immeuble contigu à celui de ORABANK au plus tard le 07/05/2024 à 10 heures 00 minute (heure locale : GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et

simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

➤ **Au point 10 de l'avis d'appel d'offre à la page 10 :**

lire plutôt :

Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : salle 116 de la Direction Générale de la SBEE le **03/09/24** à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).

au lieu de :

Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : salle 116 de la Direction Générale de la SBEE le **07/05/2024** à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT+1).

➤ **Au point 11 de l'avis d'appel d'offre à la page 10 :**

lire plutôt :

Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **dix millions cinq cent quatre-vingt-deux mille quatre (10.582.004) de francs CFA.**

au lieu de :

Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **cent cinq millions huit cent vingt mille quarante (105.820.040) de francs CFA.**

➤ **À l'IC 19.1 à la page 63 des Données Particulières de l'Appel d'Offres :**

lire plutôt :

La période de validité de l'offre sera de cent vingt (120) jours.

au lieu de :

La période de validité de l'offre sera de quatre-vingt-dix (90) jours.

BON A LANCER

➤ **À l'IC 20.1 à la page 63 des Données Particulières de l'Appel d'Offres :**

lire plutôt :

Le montant de la garantie de soumission est : **dix millions cinq cent quatre-vingt-deux mille quatre (10.582.004) F CFA.**

au lieu de :

Le montant de la garantie de soumission est : **cent cinq millions huit cent vingt mille quarante (105.820.040) de francs CFA.**

➤ **À l'IC 23.1 à la page 64 des Données Particulières de l'Appel d'Offres :**

lire plutôt :

Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante :

Attention : **Personne Responsable des Marchés Publics a. i, M. Nestor HOUAGA
Bureau 201 à la Direction Générale de la SBEE sis à GANHI,
Avenue du Gouverneur Général PONTY, face Préfecture du Littoral, 01 BP 123
COTONOU**

Tél : (00229) 21 31 21 45

Email : spprmpsbee@gmail.com - info_prmp@sbee.bj

Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes :

Date : le 03/09/2024.....

Heure : **10 heures 00 min** (heure locale : GMT+1).

au lieu de :

Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante :

Attention : **Personne Responsable des Marchés Publics a. i, M. Nestor HOUAGA
Bureau 201 à la Direction Générale de la SBEE sis à GANHI,
Avenue du Gouverneur Général PONTY, face Préfecture du Littoral, 01 BP 123
COTONOU**

Tél : (00229) 21 31 21 45

Email : spprmpsbee@gmail.com - info_prmp@sbee.bj

Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes :

Date : le 07/05/2024

Heure : **10 heures 00 min** (heure locale : GMT+1).

BON A LANCER

➤ **À l'IC 26.1 à la page 64 des Données Particulières de l'Appel d'Offres :**

lire plutôt :

L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante :

Adresse : **Salle 116 au 1^{er} étage à la Direction Générale de la SBEE, GANHI,
Avenue du Gouverneur Général PONTY, face Préfecture du Littoral, 01 BP 123
COTONOU**

Date : le 03/09/2024.....

Heure : **10 heures 30 mn** (heure locale : GMT+1).

au lieu de :

L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante :

Adresse : Salle 116 au 1^{er} étage à la Direction Générale de la SBEE, GANHI,
Avenue du Gouverneur Général PONTY, face Préfecture du Littoral, 01 BP 123
COTONOU

Date : le 07/05/2024

Heure : 10 heures 30 mn (heure locale : GMT+1).

Cotonou, le 04/7/2024

La Personne Responsable des Marché Publics p.i,




Nestor HOUAGA

BON A LANCER