



JOURNAL DES MARCHÉS PUBLICS

N° 376



SOMMAIRE

- * Avis d'appel à concurrence
(Page 2)
- * Procès Verbal d'ouverture
(Page 15)
- * Procès verbal d'attribution
(Page 71)
- * Avis d'attribution définitive
(Page 72)
- * Constitution de liste restreinte
(Page 84)
- * Autres
(Page 85)
- * Addendum 2024



REPUBLIQUE DU BENIN



Chers lecteurs,

C'est avec une immense fierté que je vous présente le nouveau visage du Journal des Marchés Publics, désormais en ligne, porteur d'une vision révolutionnaire dans la manière dont nous communiquons et partageons l'information. Notre engagement envers l'innovation ne se limite pas à la simple numérisation, mais s'étend à des améliorations tangibles pour vous, nos précieux lecteurs.

Désormais, bénéficiez d'une rapidité de publication accrue, avec des mises à jour deux fois par semaine, chaque lundi et jeudi. Cette fréquence accrue garantit une information constamment actualisée, vous tenant au courant des derniers développements dans le monde des marchés publics. Nous avons repensé le processus de soumission pour le rendre plus facile que jamais. Les récits sont désormais simples à soumettre, favorisant une participation plus large et diverse.

De plus, nous avons créé un espace dédié pour les autorités contractantes, simplifiant leur suivi des publications et renforçant la transparence dans le processus. Cette évolution vers une plateforme numérique n'est pas simplement un changement de support, mais une transformation complète de la façon dont nous vous servons l'information. Vos retours et suggestions sont essentiels, car nous aspirons à évoluer en tandem avec vos besoins.

Rejoignez-nous dans cette nouvelle ère de connectivité, de simplicité et d'efficacité. Ensemble, bâtissons un avenir où les marchés publics sont accessibles, dynamiques et éclairés.

Merci de faire partie de cette révolution.

Cordialement,

Mme ALI YERIMA CHERIFATOU

La Directrice Nationale de Contrôle des Marchés Publics



Rubrique

Avis d'appel à concurrence

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Nom de l'Autorité contractante : Mairie de Cotonou



Objet : **Travaux de maintenance et de correction des voies pavées et bitumées dans la ville de Cotonou**

Référence SIGMAP : T_DST_89920

Avis N° : 008...../MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 10...../06/2024

Identification de la procédure : **Appel d'offres Ouvert National**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de (2^{ème} version) de la Mairie de Cotonou publié sur le portail web des marchés publics le 30 mai 2024.
2. La commune de Cotonou a inscrit dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds propres, afin de financer la réhabilitation des infrastructures existantes, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif aux **travaux de maintenance et de correction des voies pavées et bitumées dans la ville de Cotonou**.
3. La commune de Cotonou sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux d'entretien/correction des voies pavées et bitumées réhabilités dans le cadre du projet « asphaltage » phase 1 dans la ville de Cotonou, constitués en lot unique.

La présente procédure aboutira à la signature d'un contrat qui sera mis en œuvre par émission de bons de commande successifs au fur et à mesure de l'expression des besoins

Aucune variante ne sera prise en considération.

BON A LANGER

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

➤ **Capacité technique et expériences :**

- être une entreprise exerçant dans le domaine des Bâtiments et Travaux Publics (BTP), justifié par l'inscription au registre de commerce ou dans les statuts ;
- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours en tant qu'entrepreneur ou sous-traitant, **deux (02) marchés dans**

le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées de montant minimum égal à **cent soixante-neuf millions (169 000 000) francs CFA HTVA chacun**, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou par les copies légalisées des procès-verbaux de réception signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé. Les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réception définitive doivent être appuyés des copies des contrats y afférents (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ;

- disposer, **d'un personnel** ayant les qualifications ci-après :

- **un (01) Directeur Technique** : Ingénieur en Génie civil (BAC+5 ans) option BTP avec cinq (05) ans d'expérience globale en travaux et deux (02) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées;
- **un (01) Conducteurs des travaux** : Licence professionnelle en Génie civil avec cinq (05) ans d'expérience globale en travaux et deux (02) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées;
- **deux (02) Chefs de chantier** : DTI en Génie civil ou BAC F4 avec cinq (05) ans d'expérience globale en travaux et deux (02) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées;
- **un (01) géomètre topographe**: Licence en topographie avec cinq (05) ans d'expérience globale en travaux et deux (02) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées;
- **un (01) environnementaliste** chargé de l'hygiène-Sécurité-Environnement (HSE) : titulaire d'une licence au moins en aménagement et protection de l'environnement ou génie de l'environnement avec cinq (05) ans d'expérience globale en travaux et deux (02) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées.

NB :

BON A LANCER

- 1- Le candidat fournira la liste du personnel en y joignant les copies légalisées des diplômes, les originaux ou copies légalisées des attestations de travail, les curricula vitae signés par le personnel exigé ainsi que les copies simples de leurs pièces d'identité nationale en cours de validité comme preuves des qualifications et des références professionnelles.
 - 2- Les expériences globales s'apprécieront à partir de la date de délibération ou de l'obtention des diplômes ou à défaut, la date de signature ou de délivrance du diplôme.
 - 3- Les expériences similaires doivent être mentionnées dans les attestations de travail.
- disposer, **des matériels** suivants:
- deux (02) bétonnières ;
 - trois (03) vibreurs ;
 - deux (02) camions 10 roues;

- * deux (02) camions 6 roues;
- * trois (03) dames sauteuses ;
- * deux (02) compacteurs manuels ;
- * une (01) camionnette ;
- * deux (02) scies à sol ;
- * deux (02) meules ;
- * deux (02) plaques vibrantes ;
- * un siège légal installé sur le territoire national béninois identifiable par les enseignes ou les plaques signalétiques professionnelles conformément à l'article 463 du code général des impôts.

NB :

- 1- Le candidat fournira la liste des matériels en y joignant les preuves de propriété (copies légalisées de factures d'achat ou de toutes preuves) ou de location ou de promesse de location accompagnées des preuves de propriété du loueur pour justifier la disponibilité desdits matériels.
- 2- Le candidat devra fournir le plan d'indication précise du siège social.

➤ **Capacité financière :**

- disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **vingt-huit millions deux cent quarante-huit mille cinq cent quatre-vingt-huit (28 248 588) francs CFA**, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin;
- avoir réalisé au cours des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) un chiffre d'affaire annuel moyen de **deux cent onze millions huit cent soixante-quatre mille quatre cent six (211 864 406) francs CFA**, justifié par les états financiers fournis dans la forme prescrite par l'annexe A-3-2 point 1.

NB : Les deux critères financiers sont cumulatifs.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

➤ **Capacité technique et expériences :**

BON A LANCER

- être une entreprise exerçant dans le domaine des Bâtiments et Travaux Publics (BTP), justifié par l'inscription au registre de commerce ou dans les statuts ;
- disposer, **d'un personnel** ayant les qualifications ci-après :
 - * **un (01) personnel encadrement:** Ingénieur en Génie civil (BAC+5 ans) option BTP avec dix (10) ans d'expérience globale en travaux et trois (03) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées;
 - * **un (01) Directeur Technique :** Ingénieur en Génie civil (BAC+5 ans) option BTP avec cinq (05) ans d'expérience globale en travaux et deux (02) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées ;

- * **un (01) Conducteurs des travaux** : Licence professionnelle en Génie civil avec cinq (05) ans d'expérience globale en travaux et deux (02) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées;
- * **deux (02) Chefs de chantier** : DTI en Génie civil ou BAC F4 avec cinq (05) ans d'expérience globale en travaux et deux (02) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées ;
- * **un (01) géomètre topographe**: Licence en topographie avec cinq (05) ans d'expérience globale en travaux et deux (02) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées ;
- * **un (01) environnementaliste** chargé de l'hygiène-Sécurité-Environnement (HSE) : titulaire d'une licence au moins en aménagement et protection de l'environnement ou génie de l'environnement avec cinq (05) ans d'expérience globale en travaux et deux (02) expériences dans le domaine des travaux de construction ou réfection de voies pavées ou bitumées.

NB :

- 1- Le candidat fournira la liste du personnel en y joignant les copies légalisées des diplômes, les originaux ou copies légalisées des attestations de travail, les curricula vitae signés par le personnel exigé ainsi que les copies simples de leurs pièces d'identité nationale en cours de validité comme preuves des qualifications et des références professionnelles.
 - 2- Les expériences globales s'apprécieront à partir de la date de délibération ou de l'obtention des diplômes ou à défaut, la date de signature ou de délivrance du diplôme.
 - 3- Les expériences similaires doivent être mentionnées dans les attestations de travail.
- disposer, **des matériels** suivants:
- * deux (02) bétonnières ;
 - * trois (03) vibreurs ;
 - * deux (02) camions 10 roues;
 - * deux (02) camions 6 roues;
 - * trois (03) dames sauteuses ;
 - * deux (02) compacteurs manuels ;
 - * une (01) camionnette ;
 - * deux (02) scies à sol ;
 - * deux (02) meules ;
 - * deux (02) plaques vibrantes;
 - * un siège légal installé sur le territoire national béninois identifiable par les enseignes ou les plaques signalétiques professionnelles conformément à l'article 463 du code général des impôts.

BON A LANCER

NB :

- 1- Le candidat fournira la liste des matériels en y joignant les preuves de propriété (copies légalisées de factures d'achat ou de toutes preuves) ou de location ou de promesse de location accompagnées des preuves de propriété du loueur pour justifier la disponibilité desdits matériels.
- 2- Le candidat devra fournir le plan d'indication précise du siège social.

➤ **Capacité financière :**

- fournir la preuve d'une assurance des risques professionnels (responsabilité civile chef d'entreprise) couvrant le marché à hauteur de **cent quatre-vingt-quatorze millions neuf cent quinze mille deux cent cinquante-quatre (194 915 254) francs CFA** ;
- disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **vingt-huit millions deux cent quarante-huit mille cinq cent quatre-vingt-huit (28 248 588) francs CFA**, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin;
- fournir le bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes et les états financiers de leurs années d'exercice pour les entreprises qui n'ont encore trois (03) années d'existence, conformément au point 1 de l'annexe A-3-2.

NB : Les trois critères financiers sont cumulatifs.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution de l'accord-cadre sera de **douze (12) mois**.
Toutefois, le délai d'exécution des bons de commande sera précisé dans chaque bon de commande.
6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : **la Personne Responsable de Marchés Publics de la Mairie de Cotonou**, Email: prmpcotonou@mairie.bj et prendre connaissance des documents de documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8^{ème} Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble de 08 heures à 12 heures 30 minutes dans la matinée et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heures locales, tous les jours ouvrables.**
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du... 13/06/2024... de **08 heures à 12 heures 30 minutes dans la matinée et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heures locales.** Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8^{ème} Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble.** Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par

7

K

le mode d'acheminement. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche¹ de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF en fichier unique accessible le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8^{ème} Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble au plus tard** *jeudi 24 juillet 2024* **à 10 heures 00 minute, heure locale.**

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8^{ème} Arrondissement de la ville de Cotonou, Salle de réunion de la Personne Responsables des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou sise au deuxième étage du bâtiment situé derrière le grand immeuble le** *04/07/24* **à 10 heures 30 minutes, heure locale.**

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de : **un million six cent quatre-vingt-quatorze mille neuf cent quinze (1 694 915) francs CFA.** En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;
12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.**

Cotonou, le *10* / *06* / 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics,


Manet Floriana C. GAZARD

¹ Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

Section 0. Avis d'appel d'offres

UNIVERSITE D'ABOMEY-CALAVI

Objet : Recrutement d'une compagnie d'assurance pour la couverture sanitaire du personnel de certaines entités (FASEG, RECTORAT, ENEAM, ENA, CEBELAE) de l'UAC pour une période de deux ans

Référence de l'AAO : S_UAC_93537

Avis n° : ~~004~~ 004 -2024/UAC/CCMP/PRMP/SP-PRMP

Cellule de Contrôle des
Marchés Publics UAC
07/05/2024
BON A LANCER

Dossier d'appel d'offres ouvert national

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite à la publication du plan de passation des marchés publics de l'Université d'Abomey-Calavi sur le portail web des marchés publics le 07/05/2024.
2. L'Université d'Abomey-Calavi a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget gestion 2024, des fonds afin de financer son fonctionnement et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au recrutement d'une compagnie d'assurance pour la couverture sanitaire du personnel de certaines entités (FASEG, RECTORAT, ENEAM, ENA, CEBELAE) de l'UAC pour une période de deux (02) ans.

Le présent marché est un accord-cadre sans remise en concurrence et sera conclu avec une compagnie d'assurance agréée et en règle vis-à-vis de la législation béninoise.

Les modalités de mise en œuvre dudit accord-cadre sont définies aux articles 40 et 41 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

3. L'Université d'Abomey-Calavi sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour assurer la couverture sanitaire du personnel et de sa famille en service dans les entités ci-après de l'UAC : FASEG, RECTORAT, ENEAM, ENA, CEBELAE.

Le plafond de remboursement en maladie est de deux millions (2 000 000) francs CFA par famille et par an sur deux (02) ans pour une population minimum de 2445 assurés.

Le marché est en lot unique.

DAO relatif au recrutement d'une compagnie d'assurance pour la couverture sanitaire du personnel de certaines entités (FASEG, RECTORAT, ENEAM, ENA, CEBELAE) de l'UAC pour une période de deux (02) ans
Numéro vert marchés publics : 81 01 01 01 / Courriel ARMP : contact@armp.bj

Section 0. Avis d'appel d'offres

La présente procédure donnera lieu à la conclusion d'un accord-cadre mono attributaire devant permettre d'établir les règles relatives aux bons de commande à émettre chaque année sur une période ne pouvant excéder deux (02) ans.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du : *Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP) de l'Université d'Abomey-Calavi (UAC), sis au bureau N°3-49 du 3^{ème} étage du nouveau bloc administratif du Rectorat sis sur le campus d'Abomey-Calavi; Email : contact.prmpuac@gmail.com ; Téléphone (229) 97 88 89 00 et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au même Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de 08heures à 12heures 30 mn et de 13 heures à 16 heures 30mn heure locale.*

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises



Exigences techniques et expériences : Le Candidat doit prouver, documentation à l'appui qu'il satisfait aux exigences de capacité technique ci-après :

- Etre une compagnie d'assurance régulièrement installée et agréée en République du Bénin. Donner la preuve de l'agrément en cours de validité délivré par le Ministère de l'Economie et des Finances autorisant la compagnie à fournir les prestations d'assurance maladie au Bénin.
- Disposer de conventions avec les partenaires (hôpitaux, pharmacie, laboratoires... etc) au Bénin et joindre la copie de la liste des partenariats appuyée des copies légalisées des conventions desdits partenariats (au moins deux partenaires par département au Bénin en général vingt partenaires toutes catégories confondues à Cotonou et à Abomey-Calavi) ;
- Avoir exécuté en tant que compagnie d'assurance, deux (02) marchés de **nature similaire** d'un montant moyen minimum de **Soixante-dix millions huit cent douze mille trente-quatre (70 812 034) FCFA hors TVA** au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) au profit d'une administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin, ou toutes autres personnes morales de droit privé. A cet effet, le soumissionnaire devra joindre à son offre la liste et les preuves de réalisation de façon satisfaisante de

Section 0. Avis d'appel d'offres

ces marchés en copies légalisées ou en originales (attestation de bonne fin d'exécution) appuyés chacun de contrats ou bons de commande enregistrés (page de garde, pages portant le montant et page de signature en copies simples).

La similarité aussi s'appréciera par rapport à l'exécution de marché de prestation de service d'assurance maladie au profit d'une population de **cinq cents (500) au moins assurés.**

Exigences financières :

- Avoir un chiffre d'affaires moyen minimum des activités de prestation d'assurance maladie des trois dernières années (2021, 2022, 2023) égal à **Cent soixante-dix-sept millions trente mille quatre-vingt-cinq (177 030 085) francs CFA hors TVA** justifié par les états financiers desdites années certifiés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et comptables agréés du Bénin et portant la mention de la DGI. La page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI doivent être en original ou en copie légalisée ;
- Donner la preuve d'une facilité de financement bancaire ou de tout autre institution financière agréée par le Ministère de l'Economie et des Finances d'un montant **Onze millions huit cent deux mille six (11 802 006) francs CFA** prouvant que l'entreprise dispose de liquidités pour l'exécution du marché.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

Exigences techniques et expériences :

- Etre une compagnie d'assurance régulièrement installée et agréée en République du Bénin. Donner la preuve de l'agrément en cours de validité délivré par le Ministère de l'Economie et des Finances autorisant la compagnie à fournir les prestations d'assurance maladie au Bénin ;
- Disposer de conventions avec les partenaires (hôpitaux, pharmacie, laboratoires... etc) au Bénin et joindre la copie de la liste des partenariats appuyée des copies légalisées des conventions desdits partenariats (au moins deux partenaires par département au Bénin en général vingt partenaires toutes catégories confondues à Cotonou et à Abomey-Calavi).

Exigences financières :

- Fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et les états financiers de leurs années d'existence (La page de certification d'un membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI doivent être en original ou en copie légalisée). Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;



Section 0. Avis d'appel d'offres

- Donner la preuve d'une facilité de financement bancaire ou de tout autre institution financière agréée par le Ministère de l'Economie et des Finances d'un montant de **Onze millions huit cent deux mille six (11 802 006) francs CFA** prouvant que l'entreprise dispose de liquidités pour l'exécution du marché ;
- Fournir l'assurance des risques professionnels couvrant les risques à hauteur de **Cent cinquante-cinq millions sept cent quatre-vingt-six mille quatre cent soixante-quinze (155 786 475) francs CFA.**



Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai d'exécution de l'accord-cadre est de deux (02) ans modulables par bons de commande d'un (01) an chacun à compter du premier jour ouvrable suivant la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations suite à l'émission du premier bon de commande.
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP) de l'Université d'Abomey-Calavi (UAC), sis au bureau N°3-49 situé au 3^{ème} étage du nouveau bloc administratif du Rectorat sis sur le campus d'Abomey-Calavi, 01 BP 526 Cotonou, Téléphone (229) 97 88 89 00, contact.prmpuac@gmail.com à compter du 13/06/2024 de 08 heures 30 mn à 12 heures 30 mn et de 13 heures à 16 heures 30mn heure locale.**
Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur présentation de ces derniers au secrétariat de la PRMP muni d'une copie de l'IFU et de la pièce d'identité ou adressé aux candidats à leurs frais par mail. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.
9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (SP-PRMP) de l'Université d'Abomey-Calavi (UAC), sis au bureau N°3-49 situé au 3^{ème} étage du nouveau bloc administratif du Rectorat sis sur le campus d'Abomey-Calavi, au plus tard le 04/07/2024 à 10h 00 mn, heure locale . Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

Section 0. Avis d'appel d'offres

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après: **Salle de réunion de la PRMP. Bureau 3-14 située au 3^{ème} étage du nouveau bloc administratif du Rectorat sis sur le campus d'Abomey-Calavi, le 04./07./2024 à 10 heures 30 mn, heure locale.**
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **un million quatre cent seize mille deux cent quarante et un (1 416 241) francs.**
En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.
12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

Abomey-Calavi, le 11./06./2024

La Personne Responsable des Marchés Publics de l'UAC



[Signature]
Gannick S. G. DOSSOU





MAIRIE DE BANIKOARA

REPUBLICQUE DU BENIN

+229 43 86 20 20

contact.banikoara@mairie.bj

www.banikoara.mairie.bj



Section 0. Avis d'appel d'offres

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : Commune de Banikoara

Objet : Recrutement d'un prestataire pour l'entretien de l'hôtel de ville et bureaux d'arrondissements, et l'Entretien du centre de santé WANROU d'ARBONGA, du stade et autres entretiens et réparation de bâtiments administratifs par accord cadre à bon de commande d'un (01) an

Référence de l'AAO : S_DAAF_92757

Avis n° : AAO N°56/03/MCB/PRMP/CCMP/S-PRMP du 17 Juin 2024

Identification de la procédure : AAO

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Banikoara publié sur le portail web des marchés publics le 2 Avril 2024
2. La Commune de Banikoara a obtenu dans le cadre de son budget des fonds Propres, afin de financer son programme d'Amélioration de la gouvernance locale, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif au recrutement d'un prestataire pour l'entretien de l'hôtel de ville et bureaux d'arrondissements, et l'Entretien du centre de santé WANROU d'ARBONGA, du stade et autres entretiens et réparation de bâtiments administratifs par accord cadre à bon de commande d'un (01) an
3. La Commune de Banikoara sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : l'entretien de l'hôtel de ville, de bureaux d'arrondissements, de l'Entretien du centre de santé WANROU d'ARBONGA, du stade et et autres entretiens et réparation de bâtiments administratifs



Les services sont répartis en trois (03) lots intitulés comme suit :

N° de lot	Désignation du lot
Lot1	Entretien et nettoyage des bureaux de l'hôtel de ville et des sièges des arrondissements
Lot2	Entretien et le nettoyage des locaux du centre de santé Wanrou d'Arbonga et du stade omnisport de Banikoara
Lot3	Autres entretiens et réparation de bâtiments administratifs

Un candidat peut soumissionner pour les trois (03) lots et peut être attributaires d'un ou des trois (03) lots s'il dispose des qualifications requises

Chaque lot sera attribué séparément et fera l'objet d'un marché séparé

Les offres variantes ne sont pas prises en compte

Voir plus détails dans le Dossier d'Appel d'Offres

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la « *Personne responsable des marchés publics* » ; Email : *prmpbanikoara@gmail.com* et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics Bureau SP-PRMP sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de l'hôtel de ville de la Mairie de Banikoara aux heures suivantes : tous les jours ouvrables de 8 h 00 mn à 12 h 30 mn et de 14 h 00 mn à 17 h 30 mn et/ou sur le site web : ~~Non applicable~~

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

• Capacité technique et expériences :

- Être une entreprise ou un groupement d'entreprises spécialisées dans le le domaine de l'entretien et le nettoyage des bâtiments administratifs ou autres édifices prouvée par l'original ou la copie légalisée de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) et/ou ses statuts
- Disposer du matériel minimum requis pour l'entretien et le nettoyage des bâtiments administratifs tel que demandé dans les critères d'évaluation et de qualification de l'Appel d'Offres ;
- Disposer un personnel d'encadrement ayant d'expériences dans le domaine de l'entretien et le nettoyage des bâtiments administratifs tel que demandé dans les critères d'évaluation et de qualification de l'Appel d'Offres ;



- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur ou sous-traitant au moins un (01) marchés relatif à l'entretien et le nettoyage des bâtiments administratifs pour chacun des lot1 et lot2 ; et au moins un (01) marchés relatif aux Autres entretiens et réparation de bâtiments administratifs pour le lot3, au cours des *trois (03) dernières années (2021, 2022, et 2023)* et de l'année en cour à hauteur d'un montant d'au moins :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	<i>Vingt millions (20.000.000)</i>
Lot2	<i>Quinze millions (15.000.000)</i>
Lot3	<i>Deux millions cinq cent (2.500.000)</i>

Justifiés par des copies légalisées, des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature, et pages portant le montant en copies légalisées) ou des procès-verbaux de réception (en copies légalisées), signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin) ou toutes autres personnes morales de droit privé

- **Capacité financière :**

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel au cours des *trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023)* au moins égal à :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	<i>Vingt-cinq millions (25.000.000)</i>
Lot2	<i>Dix-neuf millions (19.000.000)</i>
Lot3	<i>Trois millions (3.000.000)</i>

pour les marchés d'entretien et le nettoyage des bâtiments administratifs; justifié par les états financiers certifiés (2021, 2022, et 2023) présentés par un Comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptable Agréés et portant la mention de la DGI conformément à l'A-3-2 du dossier type. La page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention DGI doivent être en original ou en copie légalisée

- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides, les lignes de crédits autre que l'avance de démarrage éventuelle à hauteur de :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	<i>Deux millions trois cent mille (2.300.000)</i>
Lot2	<i>Un million sept cent mille (1.700.000)</i>
Lot3	<i>Deux cent quatre vingt-dix mille (290.000)</i>

- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur ou sous-traitant au moins un (01) marchés relatif à l'entretien et le nettoyage des bâtiments administratifs pour chacun des lot1 et lot2 ; et au moins un (01) marchés relatif aux Autres entretiens et réparation de bâtiments administratifs pour le lot3, au cours des *trois (03) dernières années (2021, 2022, et 2023)* et de l'année en cour à hauteur d'un montant d'au moins :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	<i>Vingt millions (20.000.000)</i>
Lot2	<i>Quinze millions (15.000.000)</i>
Lot3	<i>Deux millions cinq cent (2.500.000)</i>

Justifiés par des copies légalisées, des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature, et pages portant le montant en copies légalisées) ou des procès-verbaux de réception (en copies légalisées), signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin) ou toutes autres personnes morales de droit privé

- **Capacité financière :**



- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen annuel au cours des *trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023)* au moins égal à :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	<i>Vingt-cinq millions (25.000.000)</i>
Lot2	<i>Dix-neuf millions (19.000.000)</i>
Lot3	<i>Trois millions (3.000.000)</i>

pour les marchés d'entretien et le nettoyage des bâtiments administratifs; justifié par les états financiers certifiés (2021, 2022, et 2023) présentés par un Comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptable Agréés et portant la mention de la DGI conformément à l'A-3-2 du dossier type. La page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention DGI doivent être en original ou en copie légalisée

- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides, les lignes de crédits autre que l'avance de démarrage éventuelle à hauteur de :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	<i>Deux millions trois cent mille (2.300.000)</i>
Lot2	<i>Un million sept cent mille (1.700.000)</i>
Lot3	<i>Deux cent quatre vingt-dix mille (290.000)</i>

7

- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides, les lignes de crédits autre que l'avance de démarrage éventuelle à hauteur de :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	<i>Deux millions trois cent mille (2.300.000)</i>
Lot2	<i>Un million sept cent mille (1.700.000)</i>
Lot3	<i>Deux cent quatre vingt-dix mille (290.000)</i>

justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière habilitée pour chacun des lot1, lot2 et lot3 .

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

NB : La non-satisfaction de l'une des exigences de qualifications ci-dessus énumérées est éliminatoire.

7. La prestation de service se fera dans la Commune de Banikoara, pour chacun des lot1, lot2 et lot3
8. Le délai de réalisation est variable en fonction du Bon de Commande pour chacun des lot1 , lot2 et lot3
9. Il s'agit ici d'un accord-cadre à bons de commande sur une période d'un (01) ans.
10. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du 17 Juin 2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics *sise au Bureau SP-PRMP sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de la Mairie de Banikoara*. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la Poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web *Non Applicable* ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge¹ établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

11. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : *Bureau SP-PRMP sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de la Mairie de Banikoara, BP 01 Banikoara République du Bénin Tél (229) 95.86.45.17* au plus tard le 17 Juillet 2024 à 10h00mn heure locale (GMT+1). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas

aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

12. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : Salle de réunion bâtiment annexe « Etat civil et population » de la Mairie de Banikoara, le **17 Juillet 2024 à 10 h30mn heure locale (GMT+1)**

13. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	Deux cent trois mille trois cent quatre-vingt-dix (203.390)
Lot2	Cent cinquante-deux mille cinq cent quarante -deux (152.542)
Lot1	Vingt-cinq mille quatre cent vingt quatre (25.424)

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

14. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

15. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Banikoara, le 17 Juin 2024

La personne responsable des marchés publics



Abdel Matinau ADAMOU



Section 0. Avis d'Appel d'Offres (AAO)

Avis d'appel d'offres

AGENCE TERRITORIALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE
OUEME-ATLANTIQUE-LITTORAL-MONO (ATDA-OALM)

Objet : Acquisition et mise en place de 555 550 m2 de filet de protection des infrastructures aquacoles

REFERENCE SIGMAP : F_DP_90892

Avis N° 012.....

Identification de la procédure: Appel d'Offres Ouvert National

N° 012.../MAEP/ATDA-OALM/PRMP/S-PRMP du 11 Juin..... 2024

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation de marchés publics de de l'Agence Territoriale de Développement Agricole Ouémé-Atlantique-Littoral-Mono (ATDA- OALM), version 2, publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 29 avril 2024.
2. L'Agence Territoriale de Développement Agricole Ouémé-Atlantique-Littoral Mono (ATDA-OALM) a obtenu des fonds du Budget National dans le cadre du Programme National de Développement de la Filière Ananas (PNDF- Aquaculture), afin de financer les activités de son Plan de Travail Annuel et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'acquisition et à la mise en place de 555 550 m² de filet de protection des infrastructures aquacoles.
3. Le Directeur Général de l'Agence Territoriale de Développement Agricole Ouémé-Atlantique-Littoral-Mono sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition et à la mise en place de 555 550 m² de filet de protection des infrastructures aquacoles.

Les fournitures sont en lot unique et les variantes ne seront pas prises en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

BON A LANGER

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-OALM** et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-OALM sis au quartier Sèmè (Abomey-Calavi), République du Bénin, Tél (+229) 21 36 17 98/21 36 17 99, Email : prmpatda7@gmail.com** , tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale : GMT + 1).

6. Le délai de livraison est de huit (08) mois à partir de la date mentionnée dans l'ordre de service de commencer les prestations.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a- Pour les anciennes entreprises :

➤ **Capacité technique et expériences**

✚ Etre une Entreprise exerçant dans le domaine de la fourniture de matériels et/ou équipements agricoles et justifiée par le registre de commerce, les statuts ou la carte professionnelle de commerçant.

✚ Avoir exécuté de manière satisfaisante pour l'essentiel, en tant que fournisseur ou sous-traitant, au cours des quatre (04) dernières années (2020, 2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours, au moins deux (02) marchés de fourniture de matériels et/ou équipements agricoles dont l'un de montant toutes taxes comprises au moins égal à deux-cent vingt-deux millions sept cent soixante-quinze mille cinq cents (222 775 500) Francs CFA et justifiées par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et page portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

➤ **Capacité financière**

✚ Disposer de crédits à hauteur de soixante-treize millions cent mille trois cent cinq (73 100 305) Francs CFA, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Le montant doit être inscrit en chiffres et en lettres sur l'attestation de capacité financière.

✚ Avoir une moyenne de chiffre d'affaires des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) égale au moins à deux cent quatre-vingt-dix-sept millions trente-quatre mille (297 034 000) de Francs CFA.

Le chiffre d'affaires annuel moyen doit être justifié par les états financiers prescrits dans la forme prescrite à l'Annexe A-3-2, point 1.



NB : Les deux exigences financières sont cumulatives.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

b- Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence:

➤ **Capacité technique et expériences**

✚ Etre une Entreprise exerçant dans le domaine de la fourniture de matériels et/ou équipements agricoles et justifiée par le registre de commerce, les statuts ou la carte professionnelle de commerçant.

✚ Disposer du personnel d'encadrement dont les profils, qualifications et expériences sont indiqués à la sous-section C. Critères d'évaluation et de qualification.

➤ **Capacité financière**

✚ Disposer de crédits à hauteur de soixante-treize millions cent mille trois cent cinq (73 100 305) Francs CFA, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Le montant doit être inscrit en chiffres et en lettres sur l'attestation de capacité financière.

✚ Produire une attestation d'assurance des risques professionnels portant l'objet du marché et d'un montant de couverture de risques supérieur ou égal à trois cent vingt-et-un millions six cent quarante-un mille trois cent quarante-deux (321 641 342) Francs CFA.

NB : Les exigences financières sont cumulatives.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'appel d'offres complet à partir de ~~du~~13.....~~juin~~.....2024 tous les jours ouvrables de 8 h à 12 h 30 mn et de 14 h à 17 h 30 mn au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-OALM sis au quartier Sèmè (Abomey-Calavi), République du Bénin, Tél (+229) 21 36 17 98/21 36 17 99, Email : prmpatdap7@gmail.com.** Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-OALM sis au quartier Sèmè (Abomey-Calavi), République du Bénin, Tél (+229) 21 36 17 98/21 36 17 99, Email : prmpatdap7@gmail.com.** Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

BON A LANCER

Ce retrait est matérialisé par une fiche¹ établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

NB : Seuls les candidats ayant retiré le dossier d'appel d'offres à l'adresse ci-dessus indiquée et inscrits sur la liste de retrait dudit dossier sont autorisés à soumettre leurs offres.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ATDA-OALM sis au quartier Sèmè (Abomey-Calavi), République du Bénin, Tél (+229) 21 36 17 98/21 36 17 99, Email : prmpatdap7@gmail.com** au plus tard le09.....*Juillet*..... 2024 à 10 heures (heure locale : GMT + 1).

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes en présence des candidats ou représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de conférence de l'ATDA-OALM** le09.....*Juillet*.....2024 à 10 heures 30 minutes (heure locale : GMT + 1).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **deux millions neuf cent vingt-quatre mille douze (2 924 012) Francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

BON A LANCER

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

La Personne responsable des marchés publics,




Denise W. AFFOMASSE

BON A LANCER



RELANCE

Avis Spécifique d'Appel d'Offres (AA0)

Pays : République du Bénin

Nom du Projet : Projet Intégré de Transformation Numérique des Régions Rurales

Numéro du Crédit : N° 64530-BJ

Intitulé du Marché : Fourniture et distribution de dispositifs de paiement électronique (DPE), installation de solution d'agrégation et formation des bénéficiaires à l'utilisation des DPE.

REF STEP: BJ-UCP / PADA-367578-GO-RFB

REF SIGMAP : F_PINT2R_88569

BON A LANCER

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite à l'avis général de passation de marchés publié pour ce projet sur le site de la Banque mondiale « Systematic Tracking of Exchanges in Procurement (STEP) <https://step.worldbank.org/>, le 22 décembre 2017.
2. Le Gouvernement de la République du Bénin, représenté par le Ministère du Numérique et de la Digitalisation (MND) a obtenu de l'Association Internationale de Développement (IDA) un financement pour la mise en œuvre du Projet Intégré de Transformation Numérique des Régions Rurales (PITN2R), et a l'intention d'utiliser une partie de ce financement pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à la **fourniture et la distribution de dispositifs de paiement électronique (DPE), l'installation de solution d'agrégation et la formation des bénéficiaires à l'utilisation des DPE**. Pour ce marché, l'Emprunteur utilisera la méthode de décaissement de Paiement Direct, telle que définie dans les Directives de Décaissement de la Banque mondiale pour le Financement de Projet d'Investissement, sauf pour les paiements pour lesquels le marché prévoit l'utilisation de lettre de crédit.
3. L'Unité de Coordination du Projet Intégré de Transformation Numérique des Régions Rurales sollicite des offres fermées de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour **fournir et distribuer des Dispositifs de Paiement Electronique**.
 - 3.1 Le présent marché est constitué d'un lot unique et son délai d'exécution est de **huit(08)** mois
 - 3.2 La passation du Marché sera conduite par Appel d'offres ouvert national (AOON) tel que défini dans le « Règlement applicable aux Emprunteurs – Passation des Marchés dans le cadre de

Financement de Projets d'Investissement Règlement de passation des marchés pour les emprunteurs sollicitant le financement de projets d'investissement (FPI) de juillet 2016 révisé en novembre 2017, Août 2018, novembre 2020 et septembre 2023 (« le Règlement de passation des marchés » de la Banque Mondiale , et ouverte à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans les Règles de passation des marchés.

3.3 Les soumissionnaires éligibles et intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Projet Intégré de Transformation Numérique des Régions Rurales pour prendre connaissance des documents d'Appel d'offres durant les heures de bureau **08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (GMT +1, heure locale), du lundi au vendredi à l'adresse n°1** mentionnée ci-dessous au point 10 du présent avis d'appel d'offres.

3.4 Les exigences en matière de qualifications sont :

3.4.1 Condition d'ordre financier

Avoir réalisé durant les trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023), un chiffre d'affaires moyen annuel supérieur ou égal à **deux cent quatre-vingt-huit millions sept cent cinquante mille (288.750.000) FCFA.**

A cet effet, le soumissionnaire doit joindre à son offre les états financiers (les quinze premières pages) des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) présentés par un comptable employé de l'entreprise et certifié par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI et pour les entreprises naissantes, les justificatifs requis de leurs capacités financières (bilan d'ouverture) ; la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI doivent être en original ou en copie légalisée. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine où il aura mis en évidence le chiffre d'affaire indiqué.

3.4.2 Capacités techniques et expériences

- Avoir exécuté avec succès au moins (01) marché portant sur la fourniture de terminaux de paiement (fixes ou mobiles) ou de tablettes professionnelles, au cours des dix dernières années (2023,2022,2021,2020,2019,2018,2017,2016,2015 et 2014). Le montant total du ou des marché(s) similaire(s) doit être d'au moins cent millions (100.000.000) FCFA.
- Être un agrégateur de paiement ou un groupement dans lequel un agrégateur est le chef de file.
- Justifier d'au moins une (01) référence d'agrégation de paiement avec les structures publiques (Etat, projets de développement, organismes internationaux).

- Avoir au moins une (01) expérience avérée de déploiement d'application de paiement (mobile money, carte bancaire, etc).
- Pour les terminaux de paiement électronique, le soumissionnaire doit fournir une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur plus copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste concerné.
- Disposer d'un service après-vente pour le type de matériel proposé. Le service après-vente doit être justifié par la mise à disposition du personnel indiqué (Assistant Opérations) conformément au point 3.4.5 des spécifications techniques (Livraison/Distribution des DPE par le fournisseur et service après-vente).

NB :

- Dans le cas d'un groupement d'entreprises, ces exigences doivent être respectées par tous les membres réunis ;
 - Pour justifier les expériences, le soumissionnaire doit joindre à son offre, la liste des marchés exécutés accompagnée des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé. **Les attestations de bonne fin d'exécution et les procès-verbaux de réception doivent être en copies légalisées.**
 - La qualité d'agrégateur doit être justifiée par des conventions entre le soumissionnaire et au moins deux (02) opérateurs de mobile money (MTN Mobile money, Moov money ou Celtis Cash).
4. Les Soumissionnaires intéressés et éligibles peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet en *Français* en formulant une demande écrite à l'adresse n°1 mentionnée ci-dessous au point 10 du présent avis d'appel d'offres.
5. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en trois (03) exemplaires physiques à savoir un (01) original et deux (02) copies, ainsi qu'une version électronique de l'offre sur clé USB (sous le format PDF, lisible et constituée d'un seul fichier) le tout dans une enveloppe unique portant la mention « fourniture et la distribution de dispositifs de paiement électronique (DPE), l'installation de solution d'agrégation et la formation des bénéficiaires à l'utilisation des DPE, à n'ouvrir qu'en séance », l'adresse n°1 mentionnée ci-dessous (au point 10 du présent avis d'appel d'offres), au plus tard le **03.../07.../2024** à 10 heures 00 minute, (**GMT +1, heure locale**). La soumission des offres par voie électronique **n'est pas** autorisée.

- Cotonou, le 10 JUN 2024
6. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui le désirent ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse n°2 mentionnée ci-dessous au point 10 du présent avis d'appel d'offres, le 03/07/2024 à 10 heures 30 minutes, (GMT +1, heure locale).
7. Toutes les offres doivent comprendre une garantie de l'offre, pour un montant de deux millions huit cent quatre-vingt-sept mille cinq cents (2 887 500) F CFA ou tout autre montant équivalent à cinq mille deux cent cinquante (5250) dollars US.
8. L'attention est attirée sur le Règlement sur la Passation de Marchés exigeant que l'Emprunteur divulgue des informations sur la propriété effective du Soumissionnaire retenu, dans le cadre de la Notification d'Attribution du Marché, en utilisant le Formulaire de Divulgaration de la Propriété Effective tel qu'il est inclus dans le document d'appel d'offres.
9. Le délai de validité des offres est de cent vingt (120) jours à partir de la date limite de dépôt des offres
10. Les adresses auxquelles il est fait référence ci-dessus sont :

Adresse n°1 : **Secrétariat du Projet PITN2R, sis à Cotonou au 2^{ème} étage de l'Espace Marie Stella derrière l'aéroport international Cardinal Bernardin GANTIN, Email : pitn2r@gouv.bj. Tél : +229 61 61 15 22 ou +229 97 22 88 01 ou +229 97 07 47 37, IFU : 4202011520325**

Adresse n°2 : **Salle de réunion du Projet PITN2R, sis à Cotonou au 2^{ème} étage de l'Espace Marie Stella derrière l'aéroport international Cardinal Bernardin GANTIN.**

BON A LANCER

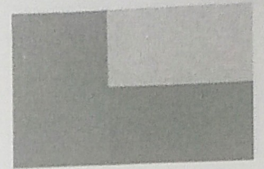
Le **Coordonnateur**

Zimé SOUNON TAMOU
Coordonnateur du PITN2R



REPUBLICQUE DU BENIN
MAIRIE DE COTONOU

des Marchés Publics
BON A LANCER
Réf le 12/06/24
Nom CHAST
Prénom Hebrard
Signature [Signature]



MARCHE DE FOURNITURES

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL

EMIS LE : 12 / juin / 2024

POUR LA FOURNITURE DE:

BON A LANCER

**ACQUISITIONS DE TABLES-BANCS AU PROFIT
DES ECOLES MATERNELLES, PRIMAIRES, CEG
ET LYCEES DANS LA COMMUNE DE COTONOU**

REFERENCE SIGMaP : F_DST_95953

SOURCE DE FINANCEMENT : BUDGET AUTONOME

GESTION : 2024

IMPUTATION BUDGETAIRE : 24821

JUIN 2024

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 12/06/2024
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

DIRECTRICE NATIONALE DE CONTROLE
DES MARCHES PUBLICS
[Signature]
Chérifatou ALI YERIMA

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Nom de l'Autorité contractante : Mairie de Cotonou



BON A LANCER

Objet : **Acquisition de tables-bancs au profit des écoles maternelles ; primaires; CEG et lycées dans la commune de Cotonou**

Référence SIGMaP : F_DST_95953

Avis N° : 010...../MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 12./06./2024

Identification de la procédure : **Appel d'offres Ouvert National**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de (1^{ère} version) de la Mairie de Cotonou publié sur le portail web des marchés publics le 07 mars 2024.
2. La Mairie de Cotonou a inscrit dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds propres, afin de financer l'achat de mobiliers scolaires au profit des écoles, collèges et lycées de la commune, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à **l'acquisition de tables-bancs au profit des écoles maternelles ; primaires; CEG et lycées dans la commune de Cotonou.**
3. La Mairie de Cotonou sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir lesdits mobiliers. Le présent marché est constitué de trois (03) lots répartis comme suit :

Lot 1 : **Fourniture de tablettes (petites tables) et petites chaises au profit des écoles maternelles publiques de la ville de Cotonou ;**

Lot 2 : **Fourniture de tables et bancs au profit des écoles primaires publiques de la ville de Cotonou ;**

Lot 3 : **Fourniture de tables et bancs au profit des Collèges d'Enseignement Général de la ville de Cotonou.**

Un candidat peut soumissionner à tous les lots mais ne peut être attributaire de plus d'un (01) lot.

Lorsqu'un soumissionnaire présente des offres économiquement les plus avantageuses sur plusieurs lots, on lui attribuera le lot sur lequel l'écart entre le montant du suivant immédiat et son montant est le plus élevé.

Aucune variante ne pourra être prise en considération.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : **la Personne Responsable de Marchés Publics de la Mairie de Cotonou**, Email: prmpcotonou@mairie.bj et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8^{ème} Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble de 08 heures à 12 heures 30 minutes dans la matinée et de 14 heures à 17 heures 30 minutes GMT+1, heures locales, tous les jours ouvrables.**
6. Le délai de livraison est de de **trois (03) mois pour chaque lot.**
7. Les exigences en matière de qualification sont :
 - a) **Pour les anciennes entreprises :**
 - **Capacité technique et expériences :**
 - être une entreprise ou un groupement d'entreprises spécialisé dans la fabrication et la livraison ou la fourniture de mobiliers en bois, justifié par l'inscription au registre de commerce ou dans les statuts ;
 - avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, et 2023) et de l'année en cours, au moins **deux (02) marchés de fabrication et de livraison ou de fourniture de mobiliers en bois** de montant égal à **soixante millions (60 000 000) francs CFA HTVA, chacun pour le lot 1, à cent quarante millions (140 000 000) francs CFA HTVA, chacun pour le lot 2 et à deux cent cinquante millions (250 000 000) francs CFA HTVA, chacun pour le lot 3**, justifiés par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou par les copies légalisées des procès-verbaux de réception signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé. Les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réception doivent être appuyés des copies des contrats y afférents (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ;

BON A LANCER

- disposer par lot , d'un personnel ayant les qualifications ci-après :
 - * un (01) Chef d'équipe: titulaire d'un DTI au moins en menuiserie bois avec cinq (05) ans d'expérience globale en menuiserie bois et deux (02) expériences dans le domaine fabrication et de livraison ou de fourniture de mobiliers en bois ;
 - * deux (02) techniciens en bois : titulaire d'un CAP au moins en menuiserie bois avec cinq (05) ans d'expérience globale en menuiserie bois et deux (02) expériences dans le domaine fabrication et de livraison ou de fourniture de mobiliers en bois.

NB :

- 1- Le candidat fournira la liste du personnel en y joignant les copies légalisées des diplômes, les originaux ou copies légalisées des attestations de travail, les curricula vitae signés par le personnel exigé ainsi que les copies simples de leurs pièces d'identité nationale en cours de validité comme preuves des qualifications et des références professionnelles.
- 2- Les expériences globales s'apprécieront à partir de la date de délibération ou de l'obtention des diplômes ou à défaut, la date de signature ou de délivrance du diplôme.
- 3- Les expériences similaires doivent être mentionnées dans les attestations de travail.

- disposer par lot, des matériels suivants:

- * une (01) scie circulaire ;
- * une (01) scie à ruban ;
- * une (01) raboteuse ;
- * une (01) dégauchisseuse ;
- * une (01) caisse à outils des menuisiers ;
- * un (01) camion ;
- * un siège légal installé sur le territoire national béninois identifiable par les enseignes ou les plaques signalétiques professionnelles conformément à l'article 463 du code général des impôts.

BON A LANCER

NB :

- 1- Le candidat fournira la liste des matériels en y joignant les preuves de propriété (copies légalisées de factures d'achat ou de toutes preuves) ou de location ou de promesse de location accompagnées des preuves de propriété du loueur pour justifier la disponibilité desdits matériels.
 - 2- Le candidat devra fournir le plan d'indication précise du siège social.
- **Capacité financière :**

- curricula vitae signés par le personnel exigé ainsi que les copies légalisées de leurs pièces d'identité nationale en cours de validité comme preuves des qualifications et des références professionnelles.
- 2- Les expériences globales s'apprécieront à partir de la date de délibération ou de l'obtention des diplômes ou à défaut, la date de signature ou de délivrance du diplôme.
 - 3- Les expériences similaires doivent être mentionnées dans les attestations de travail.

- disposer par lot, des matériels suivants:

- * une (01) scie circulaire ;
- * une (01) scie à ruban ;
- * une (01) raboteuse ;
- * une (01) dégauchisseuse ;
- * une (01) caisse à outils des menuisiers ;
- * un (01) camion ;
- * un siège légal installé sur le territoire national béninois identifiable par les enseignes ou les plaques signalétiques professionnelles conformément à l'article 463 du code général des impôts.

NB :

1- Le candidat fournira la liste des matériels en y joignant les preuves de propriété (copies légalisées de factures d'achat ou de toutes preuves) ou de location ou de promesse de location accompagnées des preuves de propriété du loueur pour justifier la disponibilité desdits matériels.

2- Le candidat devra fournir le plan d'indication précise du siège social.

➤ **Capacité financière :**

- fournir la preuve d'une assurance des risques professionnels (responsabilité civile chef d'entreprise) couvrant le marché à hauteur de **soixante-treize millions quatre cent onze mille dix-sept (73 411 017) francs CFA** pour le lot 1, de **cent cinquante-sept millions trois cent neuf mille trois cent vingt-trois (157 309 323) francs CFA** pour le lot 2 et de **deux cent quatre-vingt-dix-huit millions huit cent quatre-vingt-sept mille sept cent douze (298 887 712) francs** pour le lot 3;
- disposer des avoirs liquides sous la forme de fonds propres ou de lignes de crédits à hauteur de **quarante-quatre millions quatre cent quatre-vingt-onze mille cinq cent vingt-cinq (44 491 525) francs CFA** pour le lot 1, de **quatre-vingt-quinze millions trois cent trente-huit mille neuf cent quatre-vingt-trois (95 338 983) francs CFA** pour le lot 2 et de **cent quatre-vingt-un millions cent quarante-quatre mille soixante-huit (181 144 068) francs CFA** pour le lot 3, justifiés par une attestation d'une banque ou institution financière agréée ou ayant un correspondant au Bénin.

DON A LANCER

NB : Les deux critères financiers sont cumulatifs.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du... *13 Juin 2024*.....
Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8^{ème} Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble.** Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par le mode d'acheminement par poste. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche¹ de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF **en fichier unique accessible**, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8^{ème} Arrondissement de la ville de Cotonou, Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble au plus tard** *01 juillet 2024* à 10 heures 00 minute GMT+1, heure locale. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

BON A LANCER

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **Mairie de Cotonou, 120, Avenue du Renouveau (8.047), Wologuèdè dans le 8^{ème} Arrondissement de la ville de Cotonou, Salle de réunion de la Personne Responsables des Marchés Publics de la Mairie de Cotonou sise au deuxième étage du bâtiment situé derrière le grand immeuble** le... *01 juillet 2024* à 10 heures 30 minutes GMT+1, heure locale.

¹ Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.arpmp.bj

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant :

Lot 1 : six cent soixante-sept mille trois cent soixante-treize (667 373) francs CFA

Lot 2 : un million quatre cent trente mille quatre-vingt-cinq (1 430 085) francs CFA ;

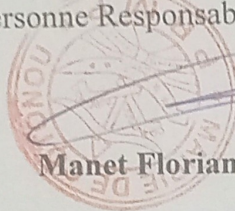
Lot 3 : deux millions sept cent dix-sept mille cent soixante-un (2 717 161) francs CFA.

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de : **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.**

13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot **sous peine de rejet.**

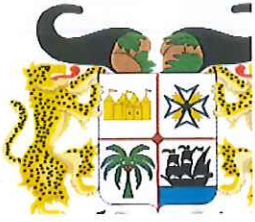
Cotonou, le... 12... /... Juin... /2024
La Personne Responsable des Marchés Publics,



Manet Floriana C. GAZARD

BON A LANCER

no



REPUBLIQUE DU BENIN



PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

AGENCE NATIONALE D'APPROVISIONNEMENT EN EAU
POTABLE EN MILIEU RURAL (ANAEPMR)

Programme d'Accès Universel à l'Eau Potable (AQUAVIE)

DOSSIER DE PRESELECTION

AMI N°PI_ADPI_95564

Sélection d'un expert en Ingénierie de formation pour la poursuite de
l'Assistance technique locale au CFME pour la mise en œuvre d'un plan
de renforcement des capacités aux métiers de l'eau

Autorité contractante : Agence Nationale d'Approvisionnement
en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEPMR)

Source de financement : Financement extérieur (Banque
mondiale)

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 1.2.5.2



Jun 2024

KPADONOU D. Macchabées
Administrateur des Services Financiers

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

PROGRAMME D'ACCES UNIVERSEL A L'EAU POTABLE (AQUAVIE)

Objet : Sélection d'un expert en Ingénierie de formation pour la poursuite de l'Assistance technique locale au CFME pour la mise en œuvre d'un plan de renforcement des capacités aux métiers de l'eau

Référence du marché : AMI N°PI_ADPI_95564

AVIS n° 010/24/PR/ANAEMR/PRMP/ADPI/S-PRMP du 10.../06/2024



1. Le présent *avis à manifestation d'intérêt (AMI)* fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEMR) publiée sur le portail web des marchés publics du Bénin (<https://marches-publics.bj>) le 22 mai 2024.
2. L'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEMR) a, dans le cadre de l'exécution de son budget, bénéficié d'un financement additionnel de la Banque mondiale afin de financer la mise en œuvre de ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatives à la poursuite de l'Assistance technique locale au CFME pour la mise en œuvre d'un plan de renforcement des capacités aux métiers de l'eau.
3. Les prestations de l'expert en Ingénierie de formation comprennent :
 - la poursuite des actions de coaching du personnel du CFME pour : l'amélioration de la gouvernance et de la gestion durable, et la promotion de développement entrepreneurial du Centre de Formation aux Métiers de l'Eau (CFME) de la SONEB (axe stratégique 1) ; le renforcement de l'efficacité du partenariat et valorisation des formés du CFME (axe stratégique 3) et la mise à jour du plan d'affaire existant pour le DPF au CFME.
 - l'appui à la supervision des prestations de la firme internationale qui appui depuis janvier 2023 l'ANAEMR et la SONEB, au développement des contenus des modules techniques de formations pour les deux nouveaux curricula ;
 - l'appui à la supervision des prestataires (Cabinet de contrôle et entreprise) pour la réalisation des travaux de mise aux normes et de réhabilitation des moyens pédagogiques, ainsi que la mise à disposition de nouveaux équipements pédagogiques ;
 - l'appui au recrutement et à l'encadrement des experts qui auront la charge le développement des modules (non techniques) et non pris en compte par firme

Sélection d'un expert en Ingénierie de formation pour la poursuite de l'Assistance technique locale au CFME pour la mise en œuvre d'un plan de renforcement des capacités aux métiers de l'eau

internationale spécialisée dans la formation des métiers de l'eau et de l'assainissement. L'encadrement inclura la formation (andragogie, élaboration des supports suivant la méthodologie en cours de développement avec la firme internationale) et la supervision de l'élaboration des contenus des 12 Modules par les Experts/consultants ;


- l'appui à l'identification et à la formation (andragogie ; élaboration des supports) des formateurs potentiels complémentaires (pour la diffusion des modules non techniques) ;
- l'appui au recrutement des apprenants conformément aux prescriptions du référentiel formation (demande des exploitants) ;
- l'appui à la supervision du déroulement de la formation d'apprenants professionnels (Chef Secteur/Agent réseaux ; Electromécanicien) ;
- l'appui à l'évaluation du programme de formation après la sortie des premières cohortes des nouveaux cycles de formation ;
- l'appui à l'évaluation du dispositif de formation (référentiel métier ; et référentiel formation) ;
- etc...

BON A LANCER
CCMP/PR

4. Le délai de réalisation de la mission est de cent cinquante-quatre (154) jours étalés sur quatorze (14) mois, à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (les qualifications du candidat dans le domaine des prestations, notamment les diplômes, les références professionnelles concernant l'exécution de marchés analogues à travers les attestations de bonne fin d'exécution et/ou des contrats antérieurs). Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de trois (03) candidatures sont déposées, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres consultants en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection figurant au point 8 du présent avis.
7. Le classement sur la liste restreinte sera établi sur la base des curricula vitae des candidats. Le candidat ayant présenté le meilleur curriculum (candidat le plus qualifié) sur la base des expériences acquises et du nombre de marchés/prestations analogues sera classé premier et invité à négocier le marché. En cas d'échec des négociations avec ce dernier, le candidat classé 2^{ème} sera invité à son tour à la négociation et ainsi de suite.

L'autorité contractante pourra exiger au besoin la soumission d'une proposition technique et financière, préalablement à la négociation.

8. La présélection tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Moyens de preuve à fournir par le candidat
1. Être - Titulaire d'un Diplôme/Titre/Qualification de l'enseignement supérieur (université, école ou institut) avec au moins bac + 5 ans, en ingénierie de la formation, science de l'éducation ou équivalent	20	Diplôme (copie légalisée) 
2. Justifier d'au moins dix (10) années d'expérience professionnelle en matière d'expertises sur le plan national ou international visant la formation dans le secteur de l'eau et de l'assainissement à partir de la première expérience	25	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ou toutes autres preuves jugées valables
3. Avoir au moins une (01) expérience dans le domaine de la formation des formateurs, au cours des dix (10) dernières années	20	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ou toutes autres preuves jugées valables
4. Avoir au moins une (01) expérience dans la supervision des développements de contenus de modules de formation professionnelle, au cours des dix (10) dernières années	20	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ou toutes autres preuves jugées valables
5. Avoir participé à au moins un (01) projet/programme dans le secteur de l'AEP au Bénin	15	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ou toutes autres preuves jugées valables
TOTAL	100	-

9. La note minimale requise pour être présélectionné est de 70 points.

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le consultant ayant plus d'expériences dans le domaine de la formation des formateurs sera privilégié.

10. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence auprès de : **Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEPMR), Gbégamey, en face de l'entrée principale du Hall des Arts et des Loisirs de Cotonou, Immeuble de l'ancien siège de LIBERCOM SA, 04 BP 1412 Cotonou, Tél : (229) 69 08 08 11 au 2ème Etage du bâtiment, bureau 06, Email : gbodjrenou@presidence.bj; aehoun@presidence.bj; tbgbaguidi@presidence.bj et aux heures suivantes de 08 h à 12 h 30 et de 14 h à 17 h 30, heure de Cotonou (GMT+1).**

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

11. Les manifestations d'intérêts sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée accessible et lisible sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : **Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEPMR), Gbégamey, en face de l'entrée principale du Hall des Arts, des Loisirs et des Sports de Cotonou, Immeuble de l'ancien siège de LIBERCOM SA, A l'attention de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANAEPMR, Tél : (229) 69 08 08 11 au 2ème Etage du bâtiment, bureau 06 au plus tard le 28/06/2024.** Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes le même jour en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **salle de réunion du deuxième étage du siège de l'ANAEPMR à partir de 10 heures 30 min (GMT+1) ; heure locale.**

11. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *trois (03) jours ouvrables* avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *deux (02) jours ouvrables* de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la

**BON A LANCER
CCMP/PR**

Sélection d'un expert en Ingénierie de formation pour la poursuite de l'Assistance technique locale au CFME pour la mise en œuvre d'un plan de renforcement des capacités aux métiers de l'eau

procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai de deux (02) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/Responsable de la structure déconcentrée pour ampliation.

**BON A LANCER
CCMP/PR**

Cotonou, le
La
PRMP

Gnonnan Christian BODJRENOU
La Personne Responsable des Marchés Publics

II. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du Candidat]

[Lieu et date]

A

représentant
Contractante/structure

Monsieur le [Indiquer titre du
de l'autorité
déconcentrée]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de sélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) le diplôme (copie légalisée) ;
- 3) les preuves des expériences du consultant [copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ou des attestations/certificats de travail] ;
- 4) etc.

BON A LANCER
CCMP/PR

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le Nom du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)



REPUBLIQUE DU BENIN



PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

AGENCE NATIONALE D'APPROVISIONNEMENT EN EAU
POTABLE EN MILIEU RURAL (ANAEMPR)

Programme d'Accès Universel à l'Eau Potable (AQUAVIE)

DOSSIER DE PRESELECTION

AMI N°PI_ADPI_95565

Sélection de six (06) experts locaux pour le développement des
contenus des modules non techniques répartis en six (06) lots

Autorité contractante : Agence Nationale d'Approvisionnement
en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEMPR)

Source de financement : Financement extérieur (Banque
mondiale)

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 1.2.5.4



Juin 2024

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

PROGRAMME D'ACCES UNIVERSEL A L'EAU POTABLE (AQUAVIE)

Objet : Sélection de six (06) experts locaux pour le développement des contenus des modules non techniques répartis en six (06) lots

Référence du marché : AMI N° PI_ADPI_95565

AVIS n° 011/24/PR/ANAEMR/PRMP/ADPI/S-PRMP du 10/06/2024

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEMR) publiée sur le portail web des marchés publics du Bénin (<https://marches-publics.bj>) le 22 mai 2024.
2. L'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEMR) a, dans le cadre de l'exécution de son budget, bénéficié d'un financement additionnel de la Banque mondiale afin de financer la mise en œuvre de ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatives au développement des contenus des modules non techniques.
3. Les prestations comprennent le développement des supports et des manuels de Travaux Pratiques (TP) ainsi que des référentiels d'évaluation des modules de formation non techniques répartis en six (06) lots comme suit :
 - **Lot 1** : Développement des éléments constitutifs de 3 modules de formation (Gestion des données techniques du réseau ; Organisation suivi et contrôle des travaux d'AEP ; Techniques des infrastructures d'un SAEPmV) ;
 - **Lot 2** : Développement des éléments constitutifs de 2 modules de formation (Informatique bureautique ; Informatique et Internet) ;
 - **Lot 3** : Développement des éléments constitutifs de 2 modules de formation (Communication professionnelle ; Communication) ;
 - **Lot 4** : Développement des éléments constitutifs de 2 modules formation (Gestion d'équipe ; Relation avec les Usagers) ;
 - **Lot 5** : Développement des éléments constitutifs de 2 modules de formation (Anglais ; Documentation technique) ;
 - **Lot 6** : Développement des éléments constitutifs d' un module de formation (Gestion commerciale, financière et de stocks).

BON A LANCER
CCMP/PR

Les candidats peuvent soumissionner pour un ou plusieurs lots et pourront être attributaires d'un ou de tous les lots pour lesquels ils ont soumissionné.

4. Le délai de réalisation de la mission est de deux (02) mois, à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage des prestations pour chacun des lots.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (les qualifications du candidat dans le domaine des prestations, notamment les diplômes, les références professionnelles concernant l'exécution de marchés analogues à travers les attestations de bonne fin d'exécution et/ou des contrats antérieurs). Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de trois (03) candidatures sont déposées, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres consultants en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection figurant au point 8 du présent avis.
7. Le classement sur la liste restreinte sera établi sur la base des curricula vitae des candidats. Le candidat ayant présenté le meilleur curriculum (candidat le plus qualifié) sur la base des expériences acquises et du nombre de marchés/prestations analogues sera classé premier et invité à négocier le marché. En cas d'échec des négociations avec ce dernier, le candidat classé 2^{ème} sera invité à son tour à la négociation et ainsi de suite.

L'autorité contractante pourra exiger au besoin la soumission d'une proposition technique et financière, préalablement à la négociation.

8. La présélection tiendra compte des critères ci-après :

N° de lot	Critères d'évaluation	Note pour le critère	Moyens de preuve à fournir par le candidat
Lot 1	1. Être titulaire d'une qualification de l'enseignement supérieur (Master, Ingénieur ou équivalent) dans le sous-secteur de l'eau	25	Diplôme (copie légalisée)

**BON A LANCER
CCMP/PR**

BON A LANCER
CCMP/PR

	2. Justifier d'au moins 8 années d'expériences professionnelles dans le domaine de l'approvisionnement en eau potable à partir de la première expérience	30	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	3. Avoir cordonné ou participé à au moins un projet d'élaboration de supports de formation professionnelle	45	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	TOTAL	100	
Lot 2	1. Être titulaire d'une qualification de l'enseignement supérieur (Master, Ingénieur ou équivalent) dans le domaine de l'informatique	25	Diplôme (copie légalisée)
	2. Justifier d'au moins 8 années d'expériences professionnelles à partir de la première expérience	30	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	3. Avoir participé à des actions de formation relatives à l'utilisation des applications informatiques bureautiques et Internet	20	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	4. Avoir cordonné ou participé à au moins un projet d'élaboration de supports de formation professionnelle	25	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	TOTAL	100	
Lot 3	1. Être titulaire d'une qualification de l'enseignement supérieur (Maitrise / Master) dans le domaine de la communication	25	Diplôme (copie légalisée)
	2. Justifier d'au moins 8 années d'expériences professionnelles à partir de la première expérience	30	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	3. Avoir participé à des actions de formation relatives à la communication professionnelle dans le sous-secteur de l'eau	20	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	4. Avoir cordonné ou participé à au moins un projet	25	Copies légalisées des attestations/certificats de

	d'élaboration de supports de formation professionnelle		travail ou preuves d'expériences
	TOTAL	100	
Lot 4	1. Être titulaire d'une qualification de l'enseignement supérieur (Maitrise / Master) dans le domaine des Ressources Humaines	25	Diplôme (copie légalisée)
	2. Justifier d'au moins 8 années d'expériences professionnelles à partir de la première expérience	30	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	3. Avoir participé à des actions de formation relatives à la gestion d'équipe et ou des relations interpersonnelles dans le sous-secteur de l'eau	20	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	4. Avoir cordonné ou participé à au moins un projet d'élaboration de supports de formation professionnelle	25	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	Total	100	
Lot 5	1. Être titulaire d'une qualification de l'enseignement supérieur (Maitrise / Master / BAPES ou équivalent) en langue anglaise	25	Diplôme (copie légalisée)
	2. Justifier d'au moins 8 années d'expériences professionnelles en formation en anglais à partir de la première expérience	30	Attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences [(Copies légalisées des attestations de travail ou preuves d'expériences correspondantes)]
	3. Avoir appuyé au moins une fois des professionnels à l'exploitation de la documentation technique écrite en anglais	20	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	4. Avoir cordonné ou participé à au moins un projet d'élaboration de supports de formation professionnelle	25	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
	TOTAL	100	
Lot 6	1. Être titulaire d'une qualification de l'enseignement	25	Diplôme (copie légalisée)

BON A LANCER
CCMP/PR

supérieur (Maitrise / Master) dans le domaine financier		
2. Justifier d'au moins 8 années d'expériences professionnelles à partir de la première expérience	30	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
3. Avoir cordonné ou participé à au moins un projet d'élaboration de supports de formation professionnelle	45	Copies légalisées des attestations/certificats de travail ou preuves d'expériences
TOTAL	100	

9. La note minimale requise pour être présélectionné est de 70 points.

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le consultant ayant cordonné ou participé à plus de projet d'élaboration de supports de formation professionnelle dans le domaine concerné obtenu sera privilégié.

10. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence auprès de : **Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEMPR), Gbégamey, en face de l'entrée principale du Hall des Arts et des Loisirs de Cotonou, Immeuble de l'ancien siège de LIBERCOM SA, 04 BP 1412 Cotonou, Tél : (229) 69 08 08 11 au 2ème Etage du bâtiment, bureau 06, Email : gbodjrenou@presidence.bj; aeoun@presidence.bj; tbgbaguidi@presidence.bj et aux heures suivantes de 08 h à 12 h 30 et de 14 h à 17 h 30, heure de Cotonou (GMT+1).**

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et précisant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.

11. Les manifestations d'intérêts sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée accessible et lisible sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : **Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence Nationale d'Approvisionnement en Eau Potable en Milieu Rural (ANAEMPR), Gbégamey, en face de l'entrée principale du Hall des Arts, des Loisirs et des Sports de Cotonou, Immeuble de l'ancien siège de LIBERCOM SA, A l'attention de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANAEMPR, Tél : (229) 69 08 08 11 au 2ème Etage du bâtiment, bureau 06 au plus tard le 27/06/2024. Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.**

**BON A LANCER
CCMP/PR**

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes le même jour en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de réunion du deuxième étage du siège de l'ANAEPMR à partir de 10 heures 30 min (GMT+1), heure locale.

12. Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.
13. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *trois (03)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *deux (02)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la Personne Responsable des Marchés Publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai de deux (02) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/Responsable de la structure déconcentrée pour ampliation.

Cotonou, le



Gnonnan Christian BODJRENOU

La Personne Responsable des Marchés Publics

**BON A LANCER
CCMP/PR**

II. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du Candidat]

[Lieu et date]

A

Monsieur le *[Indiquer titre du représentant
de l'autorité Contractante/structure
déconcentrée]*

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*, Lot n°..

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'autorité contractante/structure
déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de sélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) le diplôme (copie légalisée) ;
- 3) les preuves des expériences du consultant [copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ou des attestations/certificats de travail] ;
- 4) etc.

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le Nom du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)



A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized name.



LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Pour la constitution de la liste actualisée des candidats potentiels pour les demandes de cotation et les consultations de prestataires pour la passation des marchés de fournitures, services et prestations intellectuelles au titre du second semestre de l'année 2024.

AMI n°003-24/ADET/DG/PRMP/SP-PRMP du **17 JUIN 2024**

1- L'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds sur financement extérieur et budget national, afin de financer les projets et programmes de son plan de travail, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des marchés ci-après :

- ✓ Acquisition de consommables informatiques, matériels informatiques et accessoires ;
- ✓ Achat de fournitures et consommables de bureau ;
- ✓ Acquisition de mobiliers de bureau ;
- ✓ Acquisition de matériels et équipements de bureau ;
- ✓ Acquisition de climatiseurs ;
- ✓ Fourniture et installation de vidéo surveillance ;
- ✓ Acquisition de matériels roulants à deux (02) roues ;
- ✓ Acquisition de pièces détachées, pneumatiques et batteries ;
- ✓ Achat de produits d'entretien ;
- ✓ Entretien et maintenance des équipements de froid et des installations électriques ;
- ✓ Maintenance des installations sanitaires (plomberie) ;
- ✓ Entretien et nettoyage de bâtiments administratifs ;
- ✓ Installation et maintenance d'équipements de sécurité (alarme, détecteur de fumée, etc...) ;
- ✓ Réalisation d'enseigne lumineuse ;
- ✓ Services de menuiserie, serrurerie, vitrerie et aluminium, peinture bâtiment ;
- ✓ Services de déménagement ;

- ✓ Agences événementielles (communications, réalisation de film documentaire, élaboration d'un plan de communication, etc...);
- ✓ Travaux de reprographie et d'imprimerie;
- ✓ Travaux de génie civil, bâtiment et travaux publics;
- ✓ Etudes, audits, formations).

2- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de l'ADET en écrivant à la PRMP au ekpochan@adet.bj ou secretariat_adet@adet.bj et prendre connaissance des documents de constitution de la liste de candidats potentiels au Secrétariat permanent de la PRMP à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat permanent de la PRMP, bureau A1-2, 4^{ème} étage de l'immeuble COOP, Ganhi-Cotonou, Téléphone (+229) 53 22 22 22, de 08 heures à 12 heures dans la matinée et de 14 heures à 17 heures dans l'après-midi (Heure locale GMT+1).**

3- Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels complet à compter du **17 JUN 2024**.....
 Le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat permanent de la PRMP à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat permanent de la PRMP, bureau A1-2, 4^{ème} étage de l'immeuble COOP, Ganhi-Cotonou, Téléphone (+229) 53 22 22 22.** Le dossier de constitution de la liste de candidats potentiels sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne pour les candidats étrangers et par la poste normale pour les candidats locaux. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : www.adet.bj ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge.

4- Les manifestations d'intérêt devront être rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'original de la manifestation sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET) sise à Ganhi-Cotonou au 4^{ème} étage de l'immeuble COOP ; Téléphone: (+229) 53 22 22 22, courriel : ekpochan@adet.bj, au plus tard le **27 JUN 2024**..... à 10 heures précises.**

WS

Le défaut de présentation de la manifestation suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les manifestations qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

- 5- Les manifestations d'intérêt doivent être soumises par domaine/type de marché. Un même candidat peut déposer des dossiers pour plusieurs ou l'ensemble des domaines listés au point 2 ci-dessus du présent avis, et pourra être retenu sur la liste pour les marchés concernés, si ses dossiers spécifiques pour chacun de ces domaines sont jugés satisfaisants.
- 6- Chaque manifestation d'intérêt doit porter clairement la mention « **Manifestation d'intérêt pour la constitution de la liste de candidats potentiels pour les demandes de cotation de fournitures et prestations de services au titre du second semestre de l'année 2024** ».
- 7- Le dossier de manifestation d'intérêt doit comporter :
 - a.) **Pour les personnes morales :**
 - la lettre de manifestation d'intérêt pour l'inscription à la liste des potentiels candidats des demandes de cotation, datée, signée et cachetée ;
 - le registre de commerce et/ou les statuts de l'entreprise, avec en surlignage, le domaine d'activité en rapport avec le marché concerné. Les domaines d'activités désignés comme « Diverses prestations/commerce général » ne seront pas considérés ;
 - pour les anciennes entreprises, les preuves de l'exécution d'au moins deux (02) marchés similaires au cours des cinq (05) dernières années (**attestations de bonne fin d'exécution accompagnées des pages de garde et de signature de chaque marché**) ;
 - pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence, les preuves des expériences de leur personnel d'encadrement (attestations de travail, certificats, attestations de bonne fin d'exécution).
 - b.) **Pour les personnes physiques (Consultant individuel) :**
 - une lettre de manifestation d'intérêt pour le domaine d'activité concerné, datée, signée et cachetée par la personne fournissant les pièces pour être agréée ;
 - copie de l'Identifiant Fiscal Unique du Consultant ;
 - un curriculum vitae détaillé du consultant.

ouf

Après dépôt des offres, une liste exhaustive sera établie et les entreprises dont les offres sont acceptées conformément aux conditions stipulées dans le présent avis seront consultées lorsque l'autorité contractante éprouve le besoin d'acquérir des biens et services relevant de leur secteur d'intervention.

NB :

- Les fournisseurs ou prestataires qui ne préciseront pas dans leur lettre de manifestation d'intérêt, les domaines dans lesquels ils sollicitent l'agrément ne seront pas pris en compte.
- Les domaines choisis doivent être en lien avec le registre de commerce ou statuts (pour les personnes morales) et avec les expériences/qualifications (pour les personnes physiques ou consultants individuels).

8- Tout recours des candidats dans le cadre de cette procédure de constitution de liste de prestataires sera exercé suivant les modalités et délais prévus aux articles 116 et 117 de la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin ainsi que ceux du décret n° 2020-605 du 23 décembre 2020 portant modalités de mise en œuvre des procédures de sollicitations de prix.

Cotonou, le **17 JUN 2024**



Ernest Tamechi KPOCHAN

La Personne Responsable des Marchés Publics

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Avis d'appel d'offres

Nom de l'Autorité contractante : *MINISTERE DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORTS EN CHARGE DU DEVELOPPEMENT DURABLE*

Objet : Travaux de réhabilitation et d'équipement du bureau annexe du ministre dans le bâtiment de la DGEC et de la salle de documentation, de l'aménagement de la cour et du remplacement du système hydraulique du MCVDD

Référence SIGMAP : *T_PH_89178*

Avis N° *085* / *PRMP/MCVT/DGCH/S-PRMP* du *12-06-2024*

Identification de la procédure : *Appel d'Offres Ouvert National*

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 25 avril 2024.

2. Le Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du budget national afin de financer les travaux de réhabilitation et d'équipement du bureau annexe du ministre dans le bâtiment de la DGEC et de la salle de documentation, de l'aménagement de la cour et du remplacement du système hydraulique du MCVDD, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif audits travaux.

3. Le Ministre du Cadre de Vie et des Transports chargé du Développement Durable sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants : réhabilitation et d'équipement du bureau annexe du ministre dans le bâtiment de la DGEC et de la salle de documentation, de l'aménagement de la cour et du remplacement du système hydraulique du MCVT.

Les travaux seront exécutés en deux (02) lots :

- *Lot N°1 : travaux de réhabilitation et d'équipement du bureau annexe du ministre dans le bâtiment de la DGEC*
- *Lot N°2 : Travaux d'aménagement de la salle de documentation, de la cour et de remplacement du système hydraulique du MCVDD ;*

Une entreprise ou groupement d'entreprises peut soumissionner pour un ou l'ensemble des lots et pourra être attributaire d'un (01) ou l'ensemble des lots dès qu'il dispose des capacités techniques et financières requises permettant d'exécuter les marchés afférents.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises

Capacité technique et expériences :

- être une entreprise ou groupement d'entreprises spécialisée dans les travaux de bâtiments et travaux publics, justifiée par le RCCM ou statuts ;
- disposer du matériel et du personnel essentiels pour l'exécution des travaux (voir le DPAO pour les détails) ;

Expérience spécifique : Avoir réalisé au cours des trois dernières années (2021, 2022, 2023 et l'année en cours) au moins un (01) marché de travaux de construction/réhabilitation de bâtiments ou d'aménagement VRD de montant :

- quarante-cinq millions (45 000 000) FCFA Hors Taxes pour le lot N° 1 ;
- soixante dix millions (70 000 000) FCFA Hors Taxes pour le lot N° 2.

Justifié par des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

Capacité financière :

Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022 et 2023) un chiffre d'affaires moyen égal à :

- soixante-dix millions (70 000 000) F CFA pour le lot N°1 ;
- Cent dix millions (110 000 000) FCFA pour le lot N°2.

Disposer de liquidités ou de ligne de crédits bancaires à hauteur de :

- dix-neuf millions sept cent soixante-quatorze mille (19 774 000) F CFA pour les lots N°1 ;
- trois et un millions soixante-treize mille quatre cent trente-trois (31 073 433) F CFA pour le lot N°2 ;

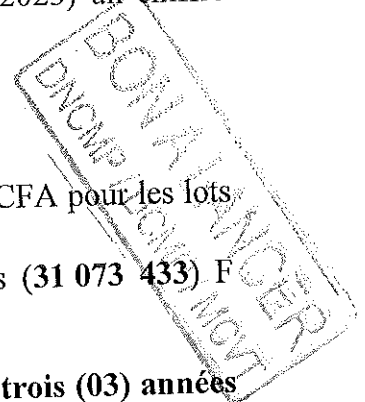
b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :

Capacité technique et expériences :

- être une entreprise ou groupement d'entreprises spécialisée dans les travaux de bâtiments et travaux publics ;
- disposer du matériel et du personnel essentiels pour l'exécution des travaux (voir le DPAO pour les détails) ;

Capacité financière :

- Produire les bilans et les états financiers de leurs années d'existence ;
- disposer de liquidités ou de ligne de crédits bancaires à hauteur de :



- dix-neuf millions sept cent soixante-quatorze mille (19 774 000)F CFA pour les lots N°1 ;
- trois et un millions soixante-treize mille quatre cent trente-trois (31 073 433) F CFA pour le lot N°2;
- produire une assurance de risques professionnels de
 - Soixante-huit millions deux cent vingt mille trois cent (68 220 300) francs CFA pour le lot 1 ;
 - Cent sept millions deux cent trois mille trois cent quarante-cinq (107 203 345) francs CFA pour le lot 2.

NB : l'Autorité contractante se réserve le droit de faire vérifier l'authenticité des documents produits par le soumissionnaire. En tout état de cause et en application des dispositions de l'article 122 du code des marchés publics, la fourniture délibérée d'informations ou de déclarations fausses ou mensongères, expose l'auteur aux sanctions prévues par la loi.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution est de six (06) mois pour chaque lot.

6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics, sis au 1^{er} étage du Bâtiment de l'Ex DPP du Ministère du Cadre de Vie et des Transport ou prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat de la PRMP à l'adresse mentionnée ci-après : secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics, **sis au 1^{er} étage de l'ex Bâtiment de la DPP, 01 Boîte 3621 Cotonou, email.: sprmpmcvdd@gmail.com, Tél. : (229) 21 31 81 45 de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes tous les jours ouvrables¹.**

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 14.07.2024 2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis au 1er étage de l'ex Bâtiment de l'ex DPP du Ministère du Cadre de Vie et des Transports, 01 Boîte postale 3621 Cotonou, courriel **sprmpmcvdd@gmail.com**. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs

¹ Si requis, rendre possible seulement la consultation du DAO.

frais par courrier postal. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche² de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable au plus tard le 03 juillet.... 2024 à 10 heures 00 mn. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après salle de réunion de la Direction Générale de Construction et de l'Habitat à 10 heures 30 mn.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- Cinq cent quatre-vingt-treize mille deux cent vingt (593 220) francs CFA pour le lot N° 1 ;
- Neuf cent trente-deux mille deux cent trois (932 203) francs CFA pour le lot N° 2 ;

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ;

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

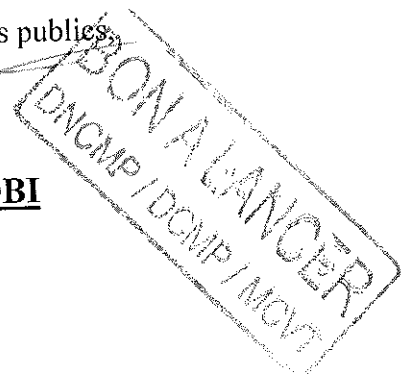
13. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Cotonou, le 12-06..... 2024

La Personne responsable des marchés publics,



Michel Kouéssi YACOBI



² Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.arpmp.bj

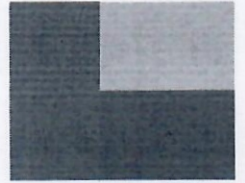


Rubrique

Procès Verbal d'ouverture



RÉPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail



CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE

MARCHE DE SERVICES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES
Avis d'Appel d'Offres Ouvert National
N°02/24/CNSS/DG/DNCMP/PRMP/SP-PRMP du 14 mai 2024

Objet : Sélection d'un prestataire pour le gardiennage et la surveillance des locaux administratifs, résidences et logements de la CNSS (par accord cadre biennal à bon de commande)

Source de financement : *Budget Autonome de la CNSS*

Gestion : *2024-2025*

Imputation budgétaire : *G-S-I 63822*

Accord de prêt : *Non applicable*

Commencé le 06 juin 2024

Achevé le 06 juin 2024

Juin 2024

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National n° S_CNSS_87579 relatif à la sélection d'un prestataire pour le gardiennage et la surveillance des locaux administratifs, résidences et logements de la CNSS (par accord cadre biennal à bon de commande)

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-quatre et le jeudi 06 juin à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion du 7ème étage de l'immeuble abritant le siège de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des Offres a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet d'une publication dans le journal "LA NATION" parution N° 8492 du jeudi 16 mai 2024, sur le SIGMaP le 15 mai 2024, dans le Journal des Marchés Publics N° 366 du 16 mai 2024, ainsi que sur le tableau d'affichage de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale au siège de la Direction Générale du jeudi 16 mai 2024 au jeudi 06 juin 2024. La date limite de remise des offres était fixée au jeudi 06 juin 2024 à 10 heures précises.

Le dossier d'appel d'offres a été validé par la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) le 10 mai 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 041/2024/CNSS/DG/PRMP/SP-C du 29 mai 2024 :

- **Présidente :** **Salamatou SARIKI MOUSSA**, Chef Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (C/SPPRMP), représentante de la Personne Responsable des Marchés Publics (Rep/PRMP) ;
- **Rapporteur :** **Perpétue E. S. AKPOVI**, membre du Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (M/SPPRMP) ;
- **Membres :**

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
CNSS	Melville T. KITCHO HADJI	Spécialiste en passation des marchés publics (M/SPPRMP)	Avec voix délibérative
CNSS	Inoussa MAMA KOSSOU	Représentant de la Directrice du Budget et du Patrimoine	Avec voix délibérative

2

CNSS	Eric AïVI	Représentant du Directeur Financier et Comptable	Avec voix délibérative
CNSS	Frédy D. MADODE	Représentant/CCMP	Sans voix délibérative

Les prestations sont en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, onze (11) candidats ont retiré le dossier et trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la Présidente de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des Offres a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	JESTO SECURITY	06/06/2024 à 09h 22 mn	AFFOGNON Olivia Tel : 96 14 44 95	BENIN	NEANT
2.	SISTERN-SECURITE SARL	06/06/2024 à 09h 49 mn	BATONON Albéric Tel : 96 48 89 45	BENIN	NEANT
3.	DIVINE PROTECTION SECURITE	06/06/2024 à 09h 51mn	AGBANNON olivier Tel : 95 33 98 99	BENIN	NEANT

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des Offres a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	JESTO SECURITY	SISTERN- SECURITE SARL	DIVINE PROTECTION SECURITE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAO	Oui	Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté <i>(Le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		JESTO SECURITY	SISTERN-SECURITE SARL	DIVINE PROTECTION SECURITE
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Sans objet	Sans objet	Sans objet
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	Sans objet	Sans objet	Sans objet
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Sans objet	Sans objet	Sans objet
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	Oui	Oui	Oui
5.	Présence de clé USB	Oui	Oui	Oui
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	Oui	Oui	Oui
7.	Accord ou la promesse d'accord de groupement	NF	NF	NF
8.	Attestation de capacité financière (Formulaire FIN 3.3 : Capacité de financement)	F SUNU ASSURANCES (18 333 333 FCFA)	F AFGC (18 333 333 FCFA)	F SUNU ASSURANCES (18 333 333 FCFA)
9.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NF	NF	NF
10.	Attestation de visite de site	NF	F	NF
11.	Attestation de non exclusion de la	NF	F	F

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		JESTO SECURITY	SISTERN-SECURITE SARL	DIVINE PROTECTION SECURITE
	commande publique			
12.	Attestation de non faillite	NF	F	F
13.	Acte d'engagement du soumissionnaire	F	F	F
14.	Attestation des impôts	NF	F	F
15.	Attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	NF
16.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS)	NF	F	F
17.	Autorisation valide d'exercer les activités de gardiennage et de surveillance délivrée par le ministère de l'intérieur et de la sécurité publique	F	F	F
18.	Assurance responsabilité civile en cours de validité	F	F	F
19.	Document justifiant de l'existence d'une couverture nationale avec présence effective dans tous les départements où la CNSS dispose d'une agence	NF	F	NF
20.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F
21.	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F	NF
22.	Registre de Commerce et du crédit mobilier / statut	F	F	F

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		JESTO SECURITY	SISTERN-SECURITE SARL	DIVINE PROTECTION SECURITE
23.	Déclaration de l'autorité contractante	NF	F	NF
24.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F
25.	Engagement sur l'honneur à affilier tous les agents à la CNSS	F	F	NF
26.	Engagement à contracter une assurance individuel-accident au bénéfice des employés à déployer pour l'exécution du présent accord cadre	F	F	NF
27.	Engagement sur l'honneur à souscrire une assurance maladie tout risque pour la prise en charge des éventuels cas de maladie et d'accidents qui pourraient survenir lors de l'intervention	F	F	NF
28.	Engagement à assurer une formation continue des agents de sécurité mis à disposition de la CNSS par des formateurs qualifiés des écoles de police	F	F	NF
29.	Etats financiers 2021, 2022 et 2023	NF	F	NF
30.	Preuve de propriété ou de location des moyens matériels et équipements	NF	F	NF

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		JESTO SECURITY	SISTERN-SECURITE SARL	DIVINE PROTECTION SECURITE
	individuels nécessaires pour exécuter les prestations			
31.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F
32.	Formulaire de renseignement sur le candidat (Formulaire ELI-1.1)	F	F	F
33.	Formulaire ANT-2 : Antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F	F	F
34.	Formulaire FIN - 3.1 : Situation financière	F	F	NF
35.	Formulaire FIN - 3.2 : Chiffre d'affaires annuel moyen des activités de services	F	F	F
36.	Formulaire MTC/FIN - 3.5 : Marchés/Services en cours	F	F	NF
37.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie d'offre	F SUNU ASSURANCES (2 200 000 FCFA)	F AFGC (2 200 000 FCFA)	F Lettre de déclaration de garantie d'offre et Garantie de soumission SUNU ASSURANCES (2 200 000FCFA)
38.	Habilitation à signer datée, signée et	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		JESTO SECURITY	SISTERN-SECURITE SARL	DIVINE PROTECTION SECURITE
	cachetée, le cas échéant			
39.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F
40.	Liste des services et calendrier de réalisation	F	F	F
41.	Méthode d'exécution datée, signée et cachetée	NF	F	NF
42.	Montant TTC de l'offre	270 824 160 FCFA	237 746 400 FCFA	263 801 159 FCFA
43.	Montant HT de l'offre	229 512 000 FCFA	201 480 000 FCFA	223 560 304 FCFA
44.	Personnel (Formulaire PER -1 et Formulaire PER-2)	F	F	F
45.	Liste du matériel (Formulaire MAT)	F	F	F
46.	Calendrier d'exécution daté, signé et cacheté	NF	F	NF
47.	Programme d'activités chiffré daté, signé et cacheté	F	F	F
48.	Programme d'activités daté, signé et cacheté	F	F	F
49.	Rabais	NF	NF	NF
50.	Références techniques ou marchés similaires	NF	F	NF
51.	Formulaire EXP - 4.1 : Expérience générale de services ; Formulaire EXP - 4.2 a) : Expérience spécifique de	F	F	NF

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		JESTO SECURITY	SISTERN-SECURITE SARL	DIVINE PROTECTION SECURITE
	services ; Formulaire EXP – 4.2 a) (suite) : Expérience spécifique de services (suite) ; Formulaire EXP – 4.2 b) : Expérience spécifique de services dans les principales activités			
52.	Document justifiant de l'existence d'un siège légal installé sur le territoire national identifiable par les enseignes ou des plaques signalétiques professionnelles	F	F	NF
53.	Relevé d'Identité Bancaire (RIB)	NF	F	F
54.	Variantes	NF	NF	NF

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

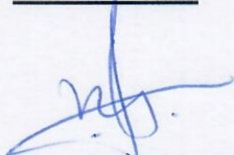
- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- du membre de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

La Présidente a clôturé la séance à 12 heures 55 minutes.

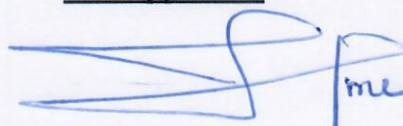
Fait à Cotonou, le 06 juin 2024

La Présidente



Salamatou SARIKI MOUSSA

Le Rapporteur



Perpétue E. S. AKPOVI

Les membres



Eric AIVI
Représentant/DFC



Inoussa MAMA KOSSOU
Représentant/DBP



Melville T. KITCHO HADJI
Membre S/PRMP

organe de contrôle



Frédy D. MADODE
Représentant/CCMP

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN (SONEB)



MARCHE DE FOURNITURE

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'appel d'offres n° 011-24/SONEB/DG/PRMP/DECR/SP-PRMP/SAO

Objet : Acquisition de moteurs submersibles

Référence SIGMAP : F_DECR_95534

Source de financement : Fonds propres de la SONEB

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 24000000

Commencé le : 07 juin 2024

Achevé le : 07 juin 2024

Jun 2024

By \$ *13* *+* *✗*

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : DAO F_DECR_95534 portant acquisition de moteurs submersibles

Mode de passation : Appel d'offres Ouvert

L'an deux mil vingt-quatre et le vendredi sept juin à partir de 10 heures, la Commission d'Ouverture et d'Évaluation des Offres (COE) a procédé dans la salle de Conférence du 3è étage de la Direction Générale de la SONEB à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet de publication à compter du 16 mai 2024 dans les canaux suivants :

- ✓ dans le journal des marchés publics n° 366 du 16 mai 2024
- ✓ sur le SIGMAP, le 16 mai 2024 ;
- ✓ dans le quotidien LA NATION n° 8492 du lundi 16 mai 2024
- ✓ sur le site www.soneb.bj. à partir du 16 mai 2024

La date limite de remise des offres a été fixée au 07 juin 2024 à 9 h 30 minutes.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal n° 037/2024/CCMP/SP du 26 avril 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° 122/24/SONEB/DG/PRMP/SP et la lettre n° 0222/24/SONEB/DG/PRMP/SP du 04 juin 2024 :

- Président : Martin ADANDE, représentant la PRMP
- Rapporteur : Euphrem ZINSOU, représentant la DECR
- Membres :

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
PRMP	AZANDOSSESSI Yvonnick	Chef Service Sollicitation de Prix	Avec voix délibérative
DF/SONEB	BOSSOU Olivier	Comptable	Avec voix délibérative
DAJCDA/SONEB	AHOUANHOUN Max-Aurel	Juriste	Avec voix délibérative
CCMP/SONEB	AGNORO A. Ramane	Chef Service Etude et Contrôle des Marchés Publics	Avec voix délibérative

Les fournitures sont en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, vingt et un (21) candidats ont retiré le dossier mais six (06) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

N° d'ordre	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	CAS LE ROCHER	08 H 40	Oswaldo N.	Bénin	Néant
2	BERTINO LT	09 H 01	AVALIGBE	Bénin	Néant
3	GROUPE 2JBC	09 H 12	Fédor A.	Bénin	Néant
4	ECM	09 H 17	Alabi	Bénin	Néant
5	TROPICQUES ETUDES	09 H 17	Manel.	Bénin	Néant
6	ALL BUSINESS CORPORATIONS	09 H 18	Antoine E.	Bénin	Néant

La (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis des soumissionnaires.

(Handwritten marks)

(Handwritten signature)

Examen de la recevabilité des plis

L'examen de la recevabilité des plis a consisté à la vérification des éléments contenus dans le tableau ci-après.

Tableau de la recevabilité des plis

Soumissionnaires	CAS LE ROCHER	BERTINO LT	GRUPE 2JBC	ECM	TROPIQUES ETUDES	ALL BUSINESS CORPORATIONS
Éléments à vérifier						
Respect de la date et de l'heure limite de dépôt des plis	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme
Respect du caractère anonymat des plis	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme
Respect de l'intégrité des plis	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme
Respect de la condition de retrait du DAC	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme
ACCEPTATION POUR OUVERTURE DES OFFRES	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission. Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

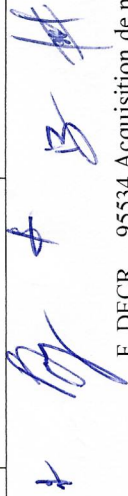


Tableau d'ouverture des plis

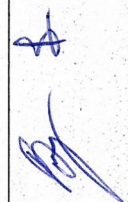
N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires							
		CAS LE ROCHER	BERTINO LT	GRUPE 2JBC	ECM	TROPIQUE S ETUDES	ALL BUSINESS CORPORATIONS		
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	
2.	Enveloppes marquées « REPLACEMENT » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	02	01	01	01	01	01	01	
5.	Présence de clé USB	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	
7.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	
8.	Attestation de non-faillite	F	F	F	F	NF	NF	F	
9.	Attestation de non-exclusion	F	F	F	F	NF	NF	F	
10.	Attestation fiscale	F	F	F	F	NF	NF	F	
11.	CNSS	F	F	F	F	NF	NF	F	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

12.	RIB	F	F	F	F	F	F	F	F	NF	F
13.	Formulaire de divulgation	F	F	F	F	F	F	F	F	NF	F
14.	IFU	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
15.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
16.	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
17.	Montant TTC de l'offre	157.965.420	151.453.000	140.858.323	146.868.099.56	125.558.112	170.819.160				
18.	Montant HT de l'offre	133.869.000	128.350.000	119.371.460	-	106.405.180	-				
19.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
20.	Bordereau des prix pour les fournitures (selon que les fournitures sont à importer, sont déjà importées ou sont fabriquées au Bénin), daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
21.	Garantie de soumission	F	SO	SO	F	SO	SO	SO	SO	SO	SO
22.	Lettre de déclaration de garantie	SO	F	F	SO	F	F	SO	F	F	F
23.	Attestation d'identification du statut de la MPME pour les Micros, petites et moyennes entreprises	NF	F	NF	NF	NF	NF	NF	NF	NF	F
24.	Prospectus pour les articles (éliminatoires)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F







25.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F	F
26.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F
27.	Etats financiers (2021 ; 2022 et 2023)	F	SO	SO	SO	SO	SO	SO	SO
28.	Bilan d'ouverture et états financiers d'années d'existence	SO	F	F	F	F	SO	F	F
29.	Formulaire de renseignement sur le candidat	F	F	F	F	F	F	F	F
30.	Formulaire de renseignement sur le groupement	SO	SO	SO	SO	SO	SO	SO	SO
31.	Fiche technique de chaque article, délivrée par le fabricant	F	F	F	F	F	F	F	F
32.	Description technique du produit, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire	F	F	F	F	F	F	F	F
33.	Copie de la certification de l'usine ayant fabriqué le produit prouvant qu'elle est certifiée et reconnue sur le plan international (certificat ISO 9001 ou autre certification internationale) rédigée en langue française ou traduite en français et en cours de validité (éliminatoire)	F	F	F	F	F	F	F	F



13

34.	Copie de l'attestation de conformité sanitaire pour les pompes	F	F	NF	F	F	F	F
35.	Autorisation du fabricant ou du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste (éliminatoire)	F	F	F	F	F	F	F
36.	Formulaire ANT 2	F	F	F	F	F	F	F
37.	Deux (02) marchés portant sur du matériel hydraulique au cours des cinq dernières années (2019 à 2023) et de l'année en cours	F	SO	SO	F	SO	SO	SO
38.	Liste du personnel d'encadrement pour les nouvelles entreprises et celles qui n'ont pas trois années d'existence	SO	F	F	SO	F	F	F
39.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel d'encadrement	SO	F	F	SO	F	F	F
40.	Accord ou la promesse d'accord de groupement	SO	SO	SO	SO	SO	SO	SO
41.	Attestation d'assurance risques professionnels	SO	F	F	SO	F	F	F
42.	Note de garantie pour les articles	F	F	F	NF	F	F	F
43.	RCCM ou carte d'importateur	F	F	F	F	F	F	F

44.	Délai de livraison	3 mois	3 mois	2 mois	3 mois	3 mois	3 mois
-----	--------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Légende : F=Fourni ; NF= Non Fourni ; SO= Sans Objet ; N= Néant ; F*= Fourni avec réserve

~~Φ~~ + 13 # 19

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

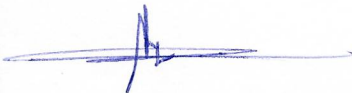
- des soumissionnaires : Néant
- des membres de la COE : Néant
- des membres de l'organe de contrôle : Néant.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance le vendredi 07 juin 2024 à 12 h 20 mn.

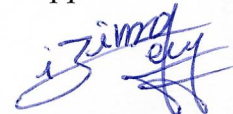
Fait à Cotonou, le 07 juin 2024.

Président



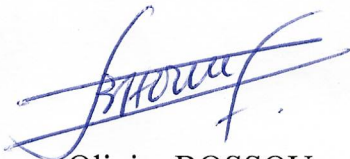
Martin ADANDE

Rapporteur



Euphrem ZINSOU

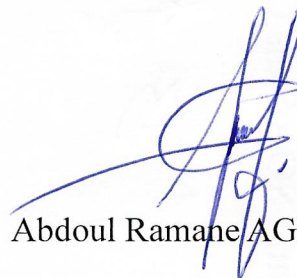
Membres



Olivier BOSSOU



Max-Aurel AHOUANHOUN



Abdoul Ramane AGNORO



INSTITUT NATIONAL DES RECHERCHES AGRICOLES DU BENIN

MARCHE DE FOURNITURES

N° 021 du 10 / 06 /2024

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES
du Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National N°016/INRAB/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du
15/05/2024

Objet du Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National :

Acquisition de sacs, sachets et cartons d'expédition au profit de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin

Sources de financement : Budget autonome/Budget National
Gestion : 2024

Imputations budgétaires : "39 4 42011 473 00 6319 7020500000"

Commencé le *lundi 10 juin 2024*
Achévé le *lundi 10 juin 2024*

JUIN 2024

slm *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National N°016/INRAB/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 15/05/2024 relative à l'acquisition de sacs, sachets et cartons d'expédition au profit de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-trois et le lundi dix juin à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion au rez-de-chaussée du bâtiment PAPAPE sis à Agonkanmey (Abomey-Calavi) de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Cet appel à concurrence a fait l'objet d'une publication sur le SIGMaP le 15 mai 2024, dans le journal LA NATION n°8492 du jeudi 16 mai 2024 et dans le Journal des Marchés Publics n°366 du jeudi 16 mai 2024. Il a fait l'objet d'affichage à la Préfecture du Département de l'Atlantique et à la Direction Générale de l'INRAB sise à Agonkanmey le jeudi 16 mai 2024.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°1331/MEF/DNCMP/C-CEA/SP du 13 mai 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°0194/INRAB/DAF/PRMP/SA du 07 juin 2024 :

- **Président** : Monsieur AHOANGNIHIN S. L'Heureux, Personne Responsable des Marchés Publics de l'INRAB ;
- **Rapporteur** : Monsieur SESSOU K. Éric, Assistant de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'INRAB ;
- Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
DAF/INRAB	ASSOGBA Alfredo	Représentant DAF/INRAB	Néant
Personne-Ressource	MARE Abdoulaye	Juriste	Néant

Il convient de préciser que deux membres de la commission n'ont pas pu se présenter à la séance. Il s'agit de :

- monsieur ADJAITO Léonce, représentant du Directeur du CRA-PP invité par la lettre n°0941/INRAB/DAF/PRMP/SA du 07 juin 2024. Les raisons de son absence ne sont pas connues des autres membres de la commission ;
- madame GOUDJO Vénérande, Conseillère Juridique du Directeur Général de l'INRAB qui était en mission.

- **Organe de contrôle invité par la lettre N°506/INRAB/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 06 juin 2024** : Monsieur BOUGOUROU G. Ibrahim, représentant le C/CCMP/INRAB.

Les fournitures sont réparties en lots comme suit :

- lot n°1 : Acquisition de sacs et sachets au profit de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin;
- lot n°2 : Acquisition de cartons d'expédition au profit de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, dix (10) soumissionnaires ont retiré le dossier mais deux (02) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	AFRIQUE PRESTATIONS INDUSTRIE SARL	10/06/2024 à 08 h 40 min	AGOSSADOU Paterné Tel : 62 60 71 91	Bénin	Lot 1
2	YOD HARMONY SARL	10/06/2024 à 09 h 54 min	GBEDOUHOU Remy Tel :95 38 95 28	Bénin	Lot 2

- **Offres parvenues aux date et heure limites de dépôt des offres:** deux (02) dont:
 - une (01) pour le lot 1;
 - une (01) pour le lot 2;

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires		Pli 1	Pli 2
	Eléments à vérifier			
1.	Numéro de lot		Lot 1	Lot 2
2.	Date et heure de dépôt		10/06/2024 à 08 h 40 min	10/06/2024 à 09 h 54 min
3.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		Oui	Oui

N°	Soumissionnaires		Pli 1	Pli 2
	Eléments à vérifier			
4.	Respect du caractère anonymat des plis		Oui	Oui
5.	Respect de l'intégrité des plis		Oui	Oui
6.	Respect de la condition de retrait du DAC		Oui	Oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>			Accepté	Accepté

Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	
		Pli 1 (lot1)	Pli 2 (lot2)
		AFRIQUE PRESTATIONS INDUSTRIE SARL	YOD HARMONY SARL
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NA	NA
2.	Enveloppes marquées « REPLACEMENT » (le cas échéant)	NA	NA
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NA	NA
4.	Enveloppes intérieures et les mentions	Conforme	Conforme
5.	Présence de clé USB	Oui	Oui
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB ¹	Oui	Oui
7.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	F	F
8.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F
9.	Rabais	NF	NF
10.	Montant TTC de l'offre	211 080 803	91 804 968

¹ Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires	
		Pli 1 (lot1)	Pli 2 (lot2)
		AFRIQUE PRESTATIONS INDUSTRIE SARL	YOD HARMONY SARL
11.	Montant HT de l'offre	-	77 800 820
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F
13.	Bordereau des prix pour les fournitures daté, signé et cacheté si requis	F	F
14.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F(FONAGA)	F (LD)
15.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F
16.	Attestation de capacité financière	F (BOA)	F(SUNU)
17.	Etats financiers (2020, 2021 et 2022)	F	F
18.	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F
19.	Description technique des fournitures	F	F
20.	Liste des fournitures et calendrier de livraison daté, signé et cacheté	F	F
21.	Echantillon	F	F
22.	Références techniques	F	F
23.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste/ concessionnaire concerné	F	F
24.	Liste du personnel pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence	F	NA
25.	Preuves des expériences et qualifications du personnel d'encadrement pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence	F	NA
26.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F (SANLAM)	NA
27.	Registre de commerce	F	F

Légende: F = Fourni; NF = Non fourni; NA = Non applicable

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires :

- Le soumissionnaire AFRIQUE PRESTATIONS INDUSTRIE SARL n'a pas fourni l'attestation de non exclusion de la commande publique ;

- des membres de la COE : Néant

- du membre de l'organe de contrôle : Néant

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 05 minutes.

Fait à Agonkanmey, le 10 juin 2024.

Le Président



L'Heureux S. AHOANGNIHIN
PRMP/INRAB

Le Rapporteur



Éric K. SESSOU
Assistant PRMP/INRAB

Les membres

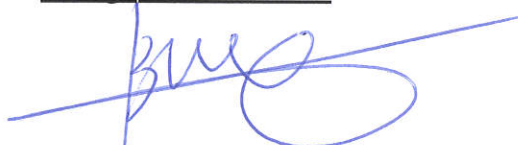


Alfredo ASSOGBA
Représentant DAF/INRAB



Abdoulaye MARE
Juriste

L'organe de contrôle


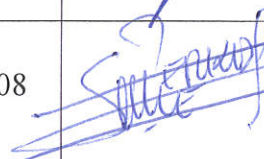

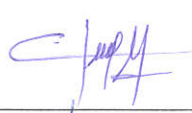



Ibrahim G. BOUGOUROU
Représentant CCMP/INRAB

Liste de présence à la séance d'ouverture des plis de l'Appel d'Offres Ouvert National N°016/INRAB/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 15/05/2024 relatif à l'acquisition de sacs, sachets et cartons d'expédition au profit de l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin.

Date: 10 juin 2024

Liste de l'administration

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature
1	AHOANGNIHIN S. L'Heureux	PRMP/INRAB	PRMP/INRAB Président	97 19 23 43	
2	SESSOU K. Éric	PRMP/INRAB	Assistant PRMP/INRAB Rapporteur	95 63 43 08	
3	ASSOGBA Alfredo	DAF/INRAB	Chef Division Gestion des Biens Membre	97 16 69 86	
4	MARE Abdoulaye	Personne- Ressource	Juriste, Membre	96 72 83 83	
5	BOUGOUROU G. Ibrahim	CCMP/INRAB	Secrétaire CCMP/INRAB Contrôle	66 55 20 11	

MINISTERE DU CADRE DE VIE ET DES TRANSPORTS EN
CHARGE DU DEVELOPPEMENT DURABLE.

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

DAO N°034/ PRMP/MCVT/DGEC/S-PRMP du 30 avril 2024

Objet : Acquisition de 06 identificateurs de sachets biodégradables.

Source de financement : Budget national

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 115001002 450841001000000 1 0531 2449

Accord de prêt : NEANT

Commencé le 24 mai 2024

Achevé le 24 mai 2024

MAI 2024

[Handwritten signatures]

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'appel d'offres n° N°034/ PRMP/MCVT/DGEC/S-PRMP du 30 avril 2024 relatif à l'acquisition de 06 identificateurs de sachets biodégradables.

Mode de passation : DOSSIER D'APPEL D'OFFRE OUVERT

L'an deux mille vingt-quatre et le vendredi 24 mai à 10 heures 30, dans la salle de réunion de la DPAF du Ministère du Cadre de Vie et des Transports en charge du Développement Durable, la commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet de publication dans le journal la nation N°8484 du vendredi 03 mai 2024 et dans le journal des marchés publics vendredi 03 mai 2024 et sur SIGMAP le 02 mai 2024. La date limite de remise des offres était fixée au vendredi 24 mai 2024.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par le Délégué du Contrôle des Marchés Publics du MCVT suivant le procès-verbal N°0188-04/CCMP-MCVT/2024 du 19 avril 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°1777/PRMP/MCVT/S-PRMP du 24 mai 2024 :

- Président : Michel Kouessi YACOBI, PRMP/MCVT
- Rapporteur : GBENOU Landry, Représentant DGEC
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations Avec voix délibérative
DPAF	ABSENT	Représentant DPAF	Avec voix délibérative
CCMP	GBENAHOU Placide	Représentante DCMP	Avec voix délibérative
PRMP	AGLOSSI O. T Aubin	Assistant PRMP	Avec voix délibérative

Aux date et heure limites de dépôt des offres, 07 soumissionnaires ont déposé leur pli parmi les 16 ayant retiré le dossier et déchargé dans la fiche de retrait.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :



Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
SIMORGH SARL	24/05/2024 08 H 48	DASSI Crédo 61808120/67488231	BENIN	NEANT
GROUPEMENT MIKEM ICERBERG	24/05/2024 08 H 57	Koublanou Espoir 66 26 25 73/96 48 58 44	BENIN	NEANT
CHRISOLYTHE et FILS	24/05/2024 09 H 05	WONGLA OSWALDO 97757277/66820782	BENIN	NEANT
NOUVELLE ALLIANCE	24/05/2024 09 H 13	HEGNON Jérémie 97588070/61999814	BENIN	NEANT
BEKIR SARL	24/05/2024 09 H 32	AGBO Rodri 95056151/96258826	BENIN	NEANT
GOLDEN SOLUTIONS	24/05/2024 09 H 36	VIGNIKIN Roel 96643535/68118752	BENIN	NEANT
GRS BENIN	24/05/2024 09 H 38	ZOUNKPE Maxime 96397014/62765042	BENIN	NEANT

La Commission ou le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Eléments à vérifier Soumissionnaires	SIMORGH SARL	GROUPEMENT MIKEM ICERBERG S	CHRISOLYTHE et FILS	Nouvelle Alliance Services International	BEKIR SARL	GOLDE N SOLUTIONS	GRS BENIN
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME
2	Respect du caractère anonymat des plis	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME
3	Respect de l'intégrité des plis	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME
4	Respect de la condition de retrait du DAC	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME	CONFORME
5	Respect de la présentation de l'offre	CONFORME	CONFORME	CONFORME	NON CONFORME	NON CONFORME	CONFORME	CONFORME
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté	Accepté	Rejeté	Rejeté	Accepté	Accepté

Commentaire : Les offres des soumissionnaire « Nouvelle Alliance Services International » et « BEKIR SARL » rejetées en application des clauses 21 et 22 de la sous-section A « Instructions aux candidats (IC) » car les deux exemplaires des offres ne sont marqués ni original ni copie.

Ouverture des plis

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

des soumissionnaires : NEANT

- des membres de la COE : NEANT.

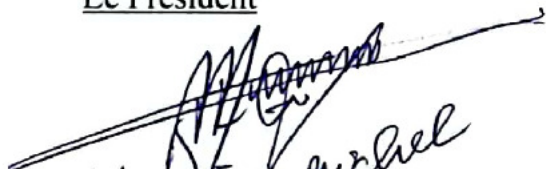
- des membres de l'organe de contrôle : NEANT.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

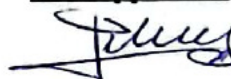
Le Président a clôturé la séance à 13 heures 50 minutes.

Fait à Cotonou le 24 mai 2024


Le Président


Yacouba K. Ouédraogo
PRM/NEVT

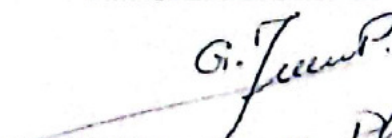
Le Rapporteur


Gbenou Lanohy

Les membres


Agossin O.T. Aubin
Ass / PRM/NEVT

L'organe de contrôle


Gbenou Lanohy
Rept CCMP/NEVT

FICHE DE VERIFICATION DE LA PRESENCE MATERIELLE DES PIECES

Dossier d'appel à concurrence DAO N°034/ PRMP/MCVT/DGEC/S-PRMP du 30 avril 2024 relatif à l'acquisition de 06 identificateurs de sachets biodégradables.

24/05/2024

Tableau d'ouverture des plis

N°	ELEMENT A VERIFIER	Soumissionnaires						
		SIMORGH SARL	GROUPEME NT MIKEM ICERBERG	CHRISOLYT HE et FILS	Nouvelle Alliance Services International	BEKIR SARL	GOLDEN SOLUTIONS	GRS BENIN
	HEURE DE DEPOT	08 H 48	08 H 57	09 H 05			09 H 36	09 H 38
1.	Présence de clé USB	F	F	F			F	F
2.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F			F	F
3.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F			F	F
4.	Renseignement sur le soumissionnaire	F	F	F			F	F
5.	Lettre de soumission	F	F	F			F	F
6.	Accord de groupement	SO	F	SO			SO	SO
7.	Montant TTC de l'offre	118 590 00 0 FCFA	141 600 000 FCFA	128 856 000 FCFA	REJETE	REJETE	137 670 600 FCFA	134 520 000 FCFA
8.	Montant HT de l'offre	100 500 00 0 FCFA	120 000 000 FCFA	109 200 000 FCFA			116 670 000 FCFA	NON MENTIONNE FCFA

[Signature]

9.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F	F
10.	Bordereau des prix pour les fournitures	F	F	F	F	F
11.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F
12.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F	F
13.	Attestation de Risque professionnel	F	NA	F	F	F
14.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F
15.	Une fiche technique du produit, délivrée par le fabricant ;	F	F	F	F	F
16.	La liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
17.	Description technique du produit datée et signée par le soumissionnaire ;	F	F	F	F	F
18.	Un prospectus	F	F	F	F	F
19.	Etats financiers	bilan 2023	2020, 2021 et 2022	bilan 2024	bilan 2021 et 2022	bilan 2024
20.	Références techniques	NA	F	NA	NA	NA
21.	CNSS	F	F	F	F	NF
22.	IFU	F	F	F	F	F

Handwritten signature

23.	Attestation de Non Faillite	F	F	F	F			F	NF
24.	RCCM	F	F	F	F			F	F
25.	Attestation Fiscale	F	F	F	F			F	NF
26.	RJB	F	F	F	F			F	F
27.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F			F	F
28.	Liste du personnel	F	NA	F	F			F	F
29.	Autoisation du Fabricant	F	F	F	F			F	F
30.	Formulation de divulgation	F	F	F	NF			F	F

F= Fourni ; NF= Non fourni ; NA= Non applicable ; SO=Sans Objet

AGUONTO - Aubin
AS / PAMP

ONT SIGNE :

G. Jambou
GBENAHOU Plavide
Rept CCMP/NEVT

J. Guey
GBENOU Lanching

M. Guey
YACOM K. mehel
PAMP/NEVT



République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City



MARCHÉ DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

PROCÈS VERBAL D'OUVERTURE DE LA PROPOSITION TECHNIQUE

DP N°008/ADSC/PRMP-UPR/APM/SP-PRMP/2024 du 27 MAI
2024

Objet du marché : Recrutement d'un cabinet pour effectuer l'analyse des besoins à l'échelle sous régional pour les programmes de formations dans les filières mode et design

Source de financement : Budget national

Gestion : 2024

Imputation budgétaire :

055002013230230002000307109426391

Fait le 10/06/2024

Juin 2024



République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City



Procès-verbal d'ouverture de pli

Objet : Demande de propositions N°008/ADSC/PRMP-DIPS/APM/SP-PRMP/2024 du 27 mai 2024 relative au recrutement d'un cabinet pour effectuer l'analyse des besoins à l'échelle sous-régionale pour les programmes de formations dans les filières mode et design

Méthode de sélection : Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)

L'an deux mil vingt-quatre et le lundi 10 juin à dix heures trente minutes, dans la salle de réunion de l'Agence de Développement de Sèmè City (ADSC), le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à l'ouverture de la proposition technique du seul soumissionnaire dans le cadre du marché cité en objet. Cette demande de propositions a été transmise au mandataire du Groupement HEADWAY ADVISORY & ALCIMED le 27 mai 2024.

La date limite de remise des propositions était fixée au lundi 10 juin 2024 à 10 heures 00 minutes.

La demande de proposition a été validée par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics auprès de la Présidence de la République suivant PV n°0331-05/DNCMP/CCMP/PR/2024 du 24 mai 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°041/ADSC/DG/DAF-PRMP/SP-PRMP/2023 du 13 décembre 2023, les cadres dont les noms suivent :

- **Présidente/Rapporteur : Mondoukè H. FADONOUGBO**, Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADSC
- **Membres :**

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
ADSC	Samya BARFLEUR-DANCALE	Cheffe de l'unité pôle régional	Avec voix délibérative
ADSC	Charlebon SOUKPO	Directeur Administratif et Financier (DAF)	Avec voix délibérative

Le seul soumissionnaire resté en lice n'était pas représenté à l'ouverture.

La Cellule de Contrôle des Marchés Publics invitée par la lettre n°00508_bis/ADSC/PRMP/APM/SP-PRMP/2024 du 07 mai 2024 n'est pas représentée à la séance.

Pour cette demande de propositions, une lettre d'invitation a été adressée au Groupement HEADWAY ADVISORY & ALCIMED le 27 mai 2024 qui a déposé ses propositions aux heures et dates limites mentionnées dans la lettre d'invitation.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, la PRMP a ouvert la séance par la lecture du nom du soumissionnaire dont les propositions (technique et financière) ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
GROUPEMENT HEADWAY ADVISORY & ALCIMED	07/06/2024 à 15h 10 Mn	SOW Abdoulaye Tél : +229 58 95 50 53	France	Rien à signaler

Le COE a procédé au constat de la présence des pièces essentielles indiquées dans la DP. La proposition ainsi que les documents jugés les plus importants, qui y sont annexés, ont été paraphés par tous les membres dudit comité.

Le résultat figure dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture du pli

Eléments à vérifier	Soumissionnaires
	GROUPEMENT HEADWAY ADVISORY & ALCIMED
Date et heure de dépôt du pli	07/06/2024 à 15H 10 Mn
Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Néant
Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	Néant
Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Néant
Nombre d'enveloppes intérieures et les mentions	Deux (02)
Enveloppe de la proposition technique	OUI
Enveloppe de la proposition financière	OUI
Présence de Clé USB	OUI
Présence de la version scannée de la proposition technique sur la clé USB	OUI


Éléments à vérifier	Soumissionnaires
	GROUPEMENT HEADWAY ADVISORY & ALCIMED
Date et heure d'enregistrement de la proposition technique sur la clé USB	07/06/2024 à 08h 56 Mn
Confirmation écrite datée, signée et cachetée habilitant le signataire de la proposition à engager le candidat au cas où le signataire n'est pas le premier responsable du cabinet	F
Lettre de soumission de la proposition technique datée, signée et cachetée	F
Accord ou la promesse d'accord de groupement	F
Organisation et expérience du candidat	F
Observations ou suggestions du soumissionnaire sur les TDR	F
Observations ou suggestions du soumissionnaire sur le personnel de la contrepartie et les installations devant être fourni par l'Autorité contractante	F
Descriptif de la méthodologie et du plan de travail	F
Composition de l'équipe et responsabilités de ses membres (personnel clé)	F
Curriculum vitae pour le personnel clé	F
Programme d'activité et calendrier des livrables	F
Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique	F
Code de conduite environnemental, social, d'hygiène et de sécurité	NA
Références techniques du groupement	F
Observations	Rien à signaler

En outre, l'ouverture n'a donné lieu à aucune observation des membres du COE.
La liste de présence à cette séance est en annexe.

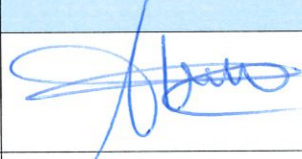

La Personne Responsable des Marchés Publics a clôturé la séance à 10 heures 50 minutes.

Fait à Cotonou, le 10 juin 2024

La Présidente /Rapporteur


FADONOUGBO Mondoukpè H.

Les membres

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Signature
ADSC	Samya BARFLEUR-DANCALE	Cheffe de l'unité pôle régional	
ADSC	Charlebon SOUKPO	Directeur Administratif et Financier (DAF)	



Avis d'appel d'offres n°003/MEF/PRMP/SP du 08/02/2024

Objet : Accord-cadre pour l'entretien et le nettoyage des locaux des Postes Comptables de la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique.

**PROCES VERBAL
D'OUVERTURE**

RAPPORT D'EVALUATION

**PROCES-VERBAL
D'ATTRIBUTION PROVISoire**

OBJET :	Accord-cadre pour l'entretien et le nettoyage des locaux des Postes Comptables de la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique.
SIGMAP	S_MEF_85342
Mode de passation :	Appel d'offre national ouvert
Autorité contractante:	Ministre de l'Economie et des Finances
Source de financement :	Budget National
IMPUTATION BUDGETAIRE :	Crédits Globaux
GESTION :	2024, 2025, 2026

Avril 2024

Commencé le 23/04/2024
Achévé le/...../2024

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

OBJET DU DAO	Accord-cadre pour l'entretien et le nettoyage des locaux des Postes Comptables de la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique.
Réf du DAO	DAO n°003/MEF/PRMP/SP du 08/02/2024
SIGMAP	S_MEF_85342
Mode de passation	Appel d'offres national ouvert

L'an deux mil vingt-quatre, le 23 avril à partir de 10H30, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication :

- Sur le portail WEB des marchés publics sous la référence SIGMAP n° S_MEF_85342 en date du 27/03/2024 ;
- Au quotidien de service public LA NATION en sa parution n°8463 du 02/04/2024 ;
- Au Journal des Marchés Publics n°352 du 28/03/2024.

La date limite de remise des offres était fixée au 23 avril 2024.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal du 07/02/2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°010/PRMP/COE/SP du 23/04/2024.

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
PRMP	Salifou MAMAN	Président	Avec voix délibérante
PRMP	Joachim HADEGBE	Membre / Rapporteur	Avec voix délibérante
CCMP	Christiane AKAKPO	Représentant de la CCMP	Avec voix délibérante
DGTCP	KISSEZOUNON Franck	Représentant de la DGTCP	Avec voix délibérante
DGB	SAI Pierre	Représentant de la DGB	Avec voix délibérante

Les services objet de l'AOO sont répartis en 2 lots comme suit :

- **LOT 1** : Entretien et nettoyage des locaux des Postes Comptables du département de l'Atlantique-Littoral.
- **LOT 2** : Entretien et nettoyage des locaux des Postes Comptables du département de l'Ouémé-Plateau.

Aux date et heure limites de dépôt des offres :

- 53 Candidats ont retiré le dossier et
- 11 soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Voir tableau en annexe.

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

- Pli(s) parvenu (s) hors délais : 00
- Nombre de plis ouverts : 16

La COE a procédé en outre à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après : voir tableau « OUVERTURE DES PLIS »


En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :


- des soumissionnaires : NEANT
- des membres de la COE : NEANT
- des membres de l'organe de contrôle : NEANT

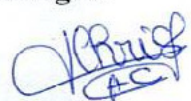
Les listes de présence à cette séance sont en annexe.


Le Président a clôturé la séance à 14 heures 11 minutes.

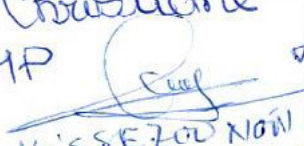
Ont signé


 Jean-Michel NABEGBE
 Rep. BRAP


 Pierre SAI
 Rep. DG. BIMEF.


 AKAKPO Christiane
 Rep. ECMP


 Salifou NMANON


 KISSEROU NON Franck
 Rept. DG. TCP

N°	Éléments de vérification	Soumissionnaires								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
		VALKO SERVICES	BENN ESCO CENTER	CISE AFRIQUE SARL	CHRIST FAVOUR SARL	PACNEST GROUP	AHSTON INTERNATIONAL GROUPE SARL	ISTIDJABATH COMPANY	GET ET GIVE SOLUTION SARL	NEC-BTP
19	Liste du personnel clé affecté aux services signée	F	F	F	F	NF	F	F	F	F
20	Liste du personnel d'encadrement affecté à l'exécution de la mission, signée pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois années d'existence	NA	NA	NA	F	F	NA	F	F	NA
21	Liste du matériel + preuves de propriété (Non applicable)	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
22	Calendrier de prestations signé	F	F	F	F	F	F	F	F	F
23	Description technique des services datée signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F	F	F
24	Registre de commerce (Original ou Copie légalisée)	F(2001)	F(2016)	F(2017)	F(2021)	F(2023)	F(2016)	F(2023)	F(2023)	F(1997)
25	Liste d'une (01) prestation similaire déjà exécutée pour les anciennes entreprises	F	F	F	NA	NA	F	NA	NA	F
26	Preuves des expériences et de qualifications du personnel clé affecté aux services	F	F	F	F	NF	F	F	F	F

N°	Éléments de vérification	Soumissionnaires								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
		VALKO SERVICES	BENN ESCO CENTER	CISE AFRIQUE SARL	CHRIST FAVOUR SARL	PACNEST GROUP	AHSTON INTERNATIONAL GROUPE SARL	ISTIDJABATH COMPANY	GET ET GIVE SOLUTION SARL	NEC-BTP
27	Preuves des expériences et de qualifications du personnel d'encadrement affecté à l'exécution de la mission pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois années d'existence	NA	NA	NA	F	F	NA	F	F	NA
28	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F	F	F
29	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence	NA	NA	NA	F	F	NA	NF	F	NA
30	Engagement à payer au minimum le SMIG aux agents à déployer pour l'exécution des services	F	F	F	F	F	F	F	F	F
31	Engagement à souscrire à une assurance responsabilité civile pour couvrir les éventuels dommages dans l'exécution des services	F	F	F	F	F	F	F	F	F
32	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F	F	F	F	F	NF	F	F

F: FOURNI; NF: NON FOURNI;

NR: NON REQUIS;

NA: NON APPLICABLE

Tableau d'ouverture des plis

DAO n°003/MEF/PRMP/SP du 08/02/2024

Accord-cadre pour l'entretien et le nettoyage des locaux des Postes Comptables de la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique.
S_MEF_85342

Lot n°2: Entretien et nettoyage des locaux des Postes Comptables du département de l'Ouémé-Plateau

N°	Éléments de vérification	Soumissionnaires						
		1	2	3	4	5	6	7
		VALKO SERVICES	Société L'aigle Royal au Rocher	BIOMAH SARL	PACNEST GROUP	AHSTON INTERNATIONAL GROUPE SARL	ISTIDJABATH COMPANY	NEC BTP
1	Date et Heure de dépôt	23/04/2024 à 8h 30	23/04/2024 à 8h 45	23/04/2024 à 9h 12	23/04/2024 à 9h 18	23/04/2024 à 9h 20	23/04/2024 à 9h 37	23/04/2024 à 9h 59
2	Nom & prénoms du porteur	KOUHINKPO Valentin Oke	SOHOUGAN Laurence	ATTI Hermann	HINNOUGBE M. Bienvenu	DEGBO Hermane Darius	TOSSOU Inès Brice Paul	CODO Gilbert
3	Contact du porteur	65 29 20 20	96 93 26 31	67 16 96 60	96 01 07 33	67 72 21 47	54 69 43 63	96 09 04 85
4	Pays du porteur	BENIN	BENIN	BENIN	BENIN	BENIN	BENIN	BENIN
5	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6	Présence de l'offre scannée sur clé USB	-	-	-	-	-	-	-
7	Montant TTC de la soumission (FCFA)	54 175 806	53 109 983	59 011 092	51 142 946	177 033 276	48 812 026	157 362 912
8	Montant HT de la soumission (FCFA)	45 911 700	45 008 460	50 009 400	43 341 480	150 028 200	41 366 124	133 358 400
9	Rabais	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant	Néant
10	Lettre de soumission datée signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F

11	Bordereau des prix unitaires (BPU) daté signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F
12	Programme d'activité chiffré daté, signé et cacheté (DQE)	F	F	F	F	F	F	F
13	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie :	F	F	F	F	F	F	F
14	Confirmation écrite datée signée et cachetée habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	F	F	F	F	F	F
15	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté signé et cacheté	F	F	F	F	F	F	F
16	Accord ou la promesse d'accord de groupement si requis	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR
17	Programme d'activités signé	F	F	F	F	F	NF	F
18	Méthode de réalisation des services signée	F	F	F	F	F	F	F
19	Liste du personnel clé affecté aux services signée	F	F	F	NF	F	F	F
20	Liste du personnel d'encadrement affecté à l'exécution de la mission, signée pour les entreprises	NA	NF	F	F	NA	F	NA
21	Liste du matériel + preuves de propriété (Non applicable)	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
22	Calendrier de prestations signé	F	F	F	F	F	F	F
23	Description technique des services datée signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F
24	Registre de commerce (Original ou Copie légalisée)	F(2001)	F(2022)	F(2023)	F(2023)	F(2016)	F(2023)	F(1997)

25	Liste d'une (01) prestation similaire déjà exécutée pour les anciennes entreprises	F	NA	NA	NA	F	NA	F
26	Preuves des expériences et de qualifications du personnel clé affecté aux services	F	F	F	NF	F	F	F
27	Preuves des expériences et de qualifications du personnel d'encadrement affecté à l'exécution de la mission pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois années d'existence	NA	NF	F	F	NA	F	NA
28	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F	F	F
29	Attestation d'assurance de risques professionnels pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence	NA	F	F	F	NA	NF	NA
30	Engagement à payer au minimum le SMIG aux agents à déployer pour l'exécution des services	F	F	F	F	F	F	F
31	Engagement à souscrire à une assurance responsabilité civile pour couvrir les éventuels dommages	F	F	F	F	F	F	F
32	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F	F	F	F	NF	F

f. d.

F: FOURNI;

NF: NON FOURNI;

NR: NON REQUIS;

NA: NON APPLICABLE

[Signature]



Rubrique

Procès verbal d'attribution



REPUBLIQUE DU BENIN



Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire

PROGRAMME D'ASSAINISSEMENT PLUVIAL DE COTONOU

AAON n° 011/2023/SIRAT/DGpi/PRMPpi/Coord-PAPC-BAD/SPM-PAPC du 31/07/2023

(2^{ème} RELANCE)

PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISoire APRES RÉÉVALUATION DES OFFRES

Autorité Contractante	: Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire (SIRAT SA)
Nom du Projet	: Projet d'Appui au Programme d'Assainissement Pluvial de la Ville de Cotonou.
Objet du marché	: Acquisition de 30 tricycles pour la pré collecte des déchets au profit de la Mairie de Cotonou.
Financement	: BAD (81,97%) et AGTF (18,03%)
Référence de l'AONO	: F_PAPC_53754 (PPM 2022 de la SIRAT SA)
Gestion	: 2024

Mai 2024

Procès-verbal d'attribution provisoire après réévaluation des offres

Objet : Acquisition de 30 tricycles pour la pré collecte des déchets au profit de la Mairie de Cotonou.

- **AAON n° 011/2023/SIRAT/DGpi/PRMPpi/Coord-PAPC-BAD/SPM-PAPC du 31/07/2023**
(2^{ème} Relance)

Mode de passation : Appel d'Offres National Ouvert (AONO)

L'an deux mille vingt-quatre et le mercredi huit mai à seize heures précises, dans la salle de réunion PAPC, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° 0062/2023/SIRAT/DGpi/DO-BEP_AU/DO-IRA/PRMPpi/Coord-PAPC-BAD/SPM-PAPC du 12 janvier 2023 :

N°	Nom et prénom (s)	Qualité dans la commission	Qualification /Structure
01	Salifou MAMAN	Président	PRMP/SIRAT
02	André ZINSOU	Rapporteur	SPM/PAPC
03	Sewanou TOSSOU	Membre	Chef Comptable/PAPC
04	Jean-Claude GRISONI	Membre	Chef Projets Développement Durable/SIRAT
05	Jerry Arcadius ANIAMBOSSOU	Membre	Chef Service Transport Logistique / SGDS SA, représentant de Monsieur Mesmer YEOU, Directeur des Opérations de la SGDS - GN SA
06	Floris FOURN	Membre	Chef Division Etudes et Contentieux, représentant de la Direction Générale du Matériel et de la Logistique du Ministère de l'Economie et des Finances (DGML/MEF)

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

Lot unique	Acquisition de 30 tricycles pour la pré collecte des déchets au profit de la Mairie de Cotonou	
Procédures		
Mode de passation	Appel d'Offres Ouvert National	
Justification	-	
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	PV n° 032-7-23/CCMP/DAI/2023 du 28 juillet 2023	
Soumissionnaires		
<ul style="list-style-type: none"> - Groupement ELAN GROUP / BASS SERVICES - MRE CONSTRUCTION ENGINEERING AND TRADING SARL - SIMORGH SARL - LEMON BUSINESS SERVICES SARL - THE TIME AO 		
Soumissionnaires écartés		
Soumissionnaires	Motifs	
Groupement ELAN GROUP / BASS SERVICES	Non-conformité du modèle d'engagement du soumissionnaire fourni. Le formulaire d'engagement du soumissionnaire rempli et fourni est celui du TOGO	
SIMORGH SARL	Offre évaluée non économiquement la mieux avantageuse	
LEMON BUSINESS SERVICES SARL	Offre évaluée non économiquement la mieux avantageuse	
THE TIME AO	Non-fourniture du Bordereau des prix pour les fournitures	
Attributaire		
Nom	MRE CONSTRUCTION ENGINEERING AND TRADING SARL	
Montant proposé	74 265 000 F CFA HT	
Montant évalué (corrigé)	74 265 000 F CFA HT	
Principales dispositions permettant l'établissement du marché		
Objet du marché	Acquisition de 30 tricycles pour la pré collecte des déchets au profit de la Mairie de Cotonou	
Prix	74 265 000 F CFA HT	
Délai d'exécution	Trois (03) mois	
Part de sous-traitance (le cas échéant)	Néant	

Variante pris en compte (cas échéant)	Néant	
Autres	-	


Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :


Désignation des lots	Attributaire	Montant		Délai de livraison
		En lettres	En Chiffres	
Lot unique	MRE CONSTRUCTION ENGINEERING AND TRADING SARL	Soixante-quatorze millions deux cent soixante-cinq mille francs CFA HT	74 265 000 F CFA HT	03 mois

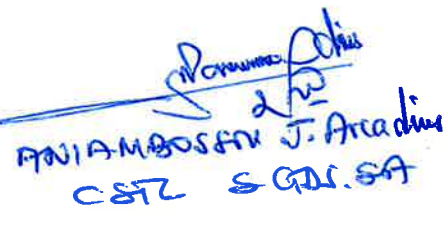
Le Président a clôturé la séance à dix-sept heures précises.


Fait à Cotonou, le 08 mai 2024

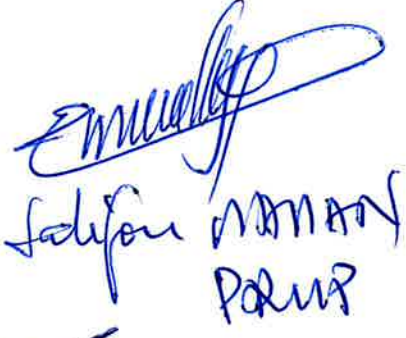
Ont signé :

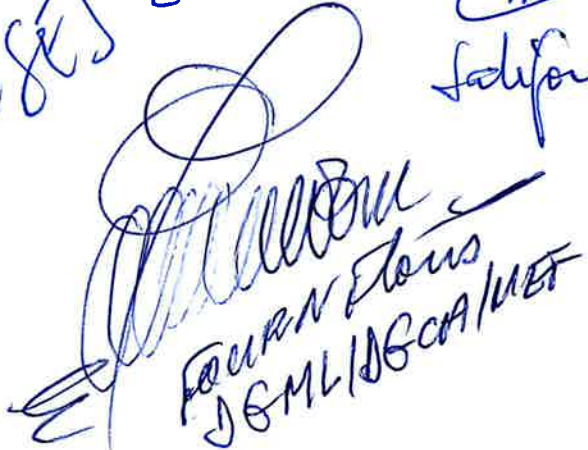

André ZINDO
SPH / PAPC


TOSSOU Bentannou
CC / PAPC


ANIAMBOSSAN J. Arcadius
CC / S. G. R. SA


Jo GAISSONI
CC / S. G. R. SA


Solifou NIMAN
PAPC


Fourn Etou
S. G. M. L. / S. G. C. A. / M. E. F.



République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City

PROJET DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET D'ENTREPRENEURIAT POUR L'EMPLOI AU
BENIN,

COMPOSANTE 3 (FP2E / C3) –N° P175768, Financement Banque Mondiale, Don IDA D 9450-BJ



PROCES VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

DP

N°

BJ-ADSC-346958-CS-QCBS

/24/PR/ADSC/DG/FP2E/CM/SPM du 06 Mars 2024

Objet de la demande de propositions :

Recrutement d'un Consultant pour la réalisation d'une étude d'impact du cadre légal, réglementaire, et institutionnel sur l'environnement d'affaires des MPME/startups.



Mai 2024

3

ADN

4

25

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Demande de propositions N° BJ-ADSC-346958-CS-QCBS /24/PR/ADSC/DG/FP2E/CM/SPM du 06 Mars 2024 relative au recrutement d'un Consultant pour la réalisation d'une étude d'impact du cadre légal, réglementaire, et institutionnel sur l'environnement d'affaires des MPME/startups.

Méthode de sélection : Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)

L'an deux mil vingt-quatre, et le mardi vingt-huit mai à 15 heures 20 minutes, dans la salle de réunion du projet FP2E-C3, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'évaluation des propositions financières relatives à la Demande de Proposition cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°002/ADSC/DG/PRMP/FP2E-C3/CM/SPM/AD/2024 du 02 avril 2024.

Président : Bernard WANNOU, Chef de Mission du Projet FP2E-C3/ADSC ;

- Rapporteur : Pamphile FAGLA, Spécialiste Passation des Marchés FP2E-C3/ADSC ;
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité
ADSC/ FP2E	Henri ATIHOU DOKO	Responsable Comptable et Financier
ADSC/ FP2E	Ange Désirée NIOULE	Responsable Juridique
ADSC	Régis TADE	Directeur des Programmes d'Entrepreneuriat Innovant de l'ADSC

Après l'analyse des propositions financières reçues conformément aux clauses contenues dans la demande de propositions et suite aux négociations effectuées, il ressort les conclusions ci-après :

- la proposition financière du **BENIN CONSULTING GROUP (BECG)** classé **troisième** ayant obtenu la note combinée technico-financière la plus basse, soit **82** points et dont le montant s'élève à **cent-vingt millions (120.000.000) Francs CFA Hors Taxes**, n'est pas retenue ;
- la proposition financière de **S.C.P.A ROBERT M. DOSSOU** classé **deuxième** ayant obtenu la note combinée technico-financière moins élevée, soit **85,75** points et dont le montant s'élève à **cent cinquante millions (150.000.000) Francs CFA Hors Taxes**, n'est pas retenue ;
- La proposition financière de **SCPA HK Avocats & Associés**, classé **premier** ayant obtenu la note combinée technico-financière la plus élevée, soit **86,95** points et dont le montant s'élève à **cent soixante-quatre millions six cent quatre-vingt-six mille cinq cents (164.686.500) Francs CFA Hors Taxes**, est retenue.

Par conséquent, la Commission propose que le marché relatif **au recrutement d'un Consultant pour la réalisation d'une étude d'impact du cadre légal, réglementaire, et institutionnel sur l'environnement d'affaires des MPME/startups** soit attribué au cabinet **SCPA HK Avocats & Associés** pour un montant de **cent quatre-vingt-quatorze millions trois cent trente mille soixante-dix (194.330.070) Francs CFA Toutes Taxes Comprises**.

ADN
BW
F
P

Sous réserve de la validation de l'organe de contrôle compétent, il est déclaré attributaire provisoire et sera invité pour l'établissement du marché.

Les motifs du rejet des offres des autres soumissionnaires sont consignés dans le tableau ci-après :


N° d'ordre	Soumissionnaires Évincés	Montant de l'offre	Motif du rejet	Observations
1	BENIN CONSULTING GROUP (BECG)	120.700.000 Francs CFA Hors Taxes	Offre ayant obtenu la note combinée technico-financière la plus basse.	Offre classée 2 ^{ème}
2	S.C.P.A ROBERT M. DOSSOU	150.000.000 Francs CFA Hors Taxes	Offre ayant obtenu la note combinée technico-financière la moins élevée.	Offre classée 3 ^{ème}

Le Président a clôturé la séance à 15 heures 20 minutes.

Fait à Cotonou le 28 mai 2024

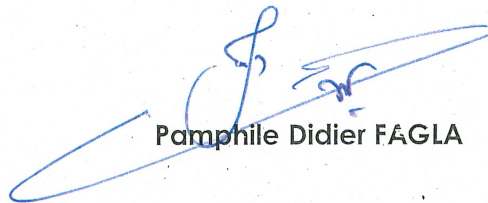
Ont signé :

Le Président



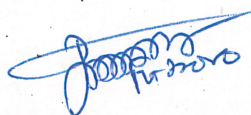
Bernard WANNOU

Le Rapporteur

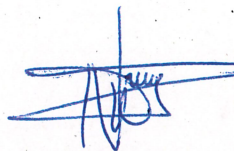


Pamphile Didier FAGLA

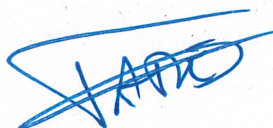
Membres



Henri DOKO-ATIHOU



Ange Désirée NIOULE



Régis TADE



République du Bénin

Présidence de la République

Agence de Développement de Sèmè City

PROJET DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET D'ENTREPRENEURIAT POUR L'EMPLOI AU
BENIN,

COMPOSANTE 3 (FP2E / C3) -N° P175768, Financement Banque Mondiale, Don IDA D 9450-BJ



PROCES VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

DP N° BJ-ADSC-356685-CS-QCBS

/24/PR/ADSC/DG/FP2E/CM/SPM du 16/02/2024

Objet de la demande de propositions :

RÉCRUTEMENT D'UN CABINET/FIRME POUR LA RÉALISATION D'UNE PLATEFORME D'INFORMATION DÉDIÉE À LA VEILLE ET INFORMATIONS JURIDIQUES, À LA MISE À DISPOSITION DE TOOLKITS AU PROFIT DES SAE ET À LA CRÉATION D'UNE BASE DE DONNÉES D'EXPERTS SECTORIELS ET MÉTIERS MENTORS.



Mai 2024

Procès-verbal d'attribution provisoire

Objet : Demande de propositions N° BJ-ADSC-356685-CS-QCBS /24/PR/ADSC/DG/FP2E/CM/SPM du 16/02/2024 relative au recrutement d'un cabinet/firme pour la réalisation d'une plateforme d'information dédiée à la veille et informations juridiques, à la mise à disposition de toolkits au profit des SAE et à la création d'une base de données d'experts sectoriels et métiers mentors.

Méthode de sélection : Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)

L'an deux mil vingt-quatre, et le mardi vingt-huit mai à 10 heures 35 minutes, dans la salle de réunion du projet FP2E-C3, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'évaluation des propositions financières relatives à la Demande de Proposition cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 011/23/ADSC/DG/DAF/FP2E/SPM/AD du 11 juillet 2023.

Président : Bernard WANNOU, Chef de Mission du Projet FP2E-C3/ADSC ;

- Rapporteur : Pamphile FAGLA, Spécialiste Passation des Marchés FP2E-C3/ADSC ;
- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
ADSC/ FP2E	Henri ATIHOU DOKO	Responsable Comptable et Financier	Avec voix délibérative
ADSC	Abdoul AMBARKA	Responsable des Infrastructures Numériques	Avec voix délibérative

Après l'analyse des propositions financières reçues conformément aux clauses contenues dans la demande de propositions et suite aux négociations effectuées, il ressort les conclusions ci-après :

- la proposition financière du **Groupement RightCom Bénin- RightCom Côte d'Ivoire-SICA Conseils et Intermédiaires-GED Technologies-BOCO Semevo Hermes Thierno** classé **troisième** ayant obtenu la note combinée technico-financière la plus basse, soit **73,13** points et dont le montant s'élève à **trois cent neuf millions trois cent cinquante-huit mille cinq cent quatre-vingt-six (309.358.586) Francs CFA Hors Taxes**, n'est pas retenue pour avoir présenté la proposition financière la plus élevée dans le cadre de la mission ;
- la proposition financière de **Groupement FANKA x MEDIANET & CO** classé **deuxième** ayant obtenu la note combinée technico-financière moins élevée, soit **78,49** points et dont le montant s'élève à **deux cent-vingt-et un millions quatre-vingt et un mille cinq cents quarante-deux (221.081.542) Francs CFA Hors Taxes**, n'est pas retenue pour avoir présenté une soumission la plus élevée dans le cadre de la mission ;
- La proposition financière de **L'ESPOIR PLUS TECHNOLOGIES**, classé **premier** ayant obtenu la note combinée technico-financière la plus élevée, soit **86** points et dont le montant s'élève à **deux cent-trente-huit millions deux-cent-dix-sept mille deux-cent-vingt (238.217.220) Francs CFA Toutes Taxes Comprises**, a été retenu.

Par conséquent, la Commission propose que le marché relatif au recrutement d'un cabinet/firme pour la réalisation d'une plateforme d'information dédiée à la veille et informations juridiques, à la mise à disposition de toolkits au profit des SAE et à la création d'une base de données d'experts sectoriels et métiers mentors soit attribué au cabinet

ESPOIR PLUS TECHNOLOGIES pour un montant de **deux cent-un millions huit-cent soixante-dix-neuf mille (201.879.000) Francs CFA Hors Taxes.**

Sous réserve de la validation de l'organe de contrôle compétent, le cabinet **ESPOIR PLUS TECHNOLOGIES** est déclaré attributaire provisoire et sera invité pour l'établissement du marché.

Les motifs du rejet des offres des autres soumissionnaires sont consignés dans le tableau ci-après :

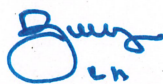
N° d'ordre	Soumissionnaires Évincés	Montant de l'offre	Motif du rejet	Observations
1	Groupement RightCom Bénin- RightCom Côte d'Ivoire-SICA Conseils et Intermédiaires-GED Technologies-BOCO Semevo Hermes Thierno	309.358.586 Francs CFA Hors Taxes	Offre ayant obtenu la note combinée technico-financière la plus basse.	Offre classée 3ème
2	Groupement FANAKA x MEDIANET & CO	221.081.542 Francs CFA Hors Taxes	Offre ayant obtenu la note combinée technico-financière la moins élevée.	Offre classée 2ème

Le Président a clôturé la séance à 10 heures 35 minutes.

Fait à Cotonou le 28 mai 2024

Ont signé :

Le Président



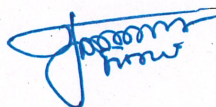
Bernard WANNOU

Le Rapporteur



Pamphile Didier FAGLA

Membres



Henri DOKO-ATIHOU



Abdoul AMBARKA



RAPPORT D'ÉVALUATION DES PROPOSITIONS TECHNIQUES DES CANDIDATS

DP N°114/01/PRMP/DDCMP/DDLP/SP-PRMP du 28/03/2024

Objet du marché : Recrutement d'un cabinet pour l'élaboration du Schéma Directeur d'Aménagement Communal (SDAC)

Présentation des résultats de l'évaluation des propositions techniques :

Au terme de l'évaluation des propositions techniques des candidats, les résultats suivants sont obtenus

N° d'ordre	SOMMISSIONNAIRES	Notes techniques
1	- CONSORTIUM ENERGIE CONSULT ET SILICOM SARL	99.45
2	- BEI CORP	93.3

Par ailleurs, les candidats suivants sont écartés pour les motifs suivants :

N° d'ordre	Cabinets	Notes techniques
1	- CABINET D'ETUDES PENJARI	Non-conformité technique. Absence de preuve de propriété du matériel proposé
2	- GROUPEMENT DIGITAL GROUP SARL & AGENCE D'URBANISME ET D'AMENAGEMENT	Non validité de l'accord de groupement et l'habilitation à la signature
3	- CEEDIS INTER	Note insuffisante

Annexe III. Contrôle des données

5.1 Imputation

budgétaire/prêt/crédit/don

211

- a) numéro
b) date d'entrée en vigueur
c) date de clôture
i) initiale
ii) révisée

5.2 Plan de passation des marchés publics

- a) première date de publication 28/03/2024
b) dernière date de publication

5.3 Publicité :

- a) publication communautaire UEMOA / dans le journal des marchés Publics *et ou sur le portail web des marchés publics (SIGMaP) (le cas échéant)* Date : 13/11/2023
- b) publication dans le quotidien de service public et ou dans un des journaux de diffusion nationale Nom(s) et date(s) de parution LA NATION ET JMP 13/11/2023

5.4 L'utilisation du critère « participation locale » comme facteur de sélection a-t-elle modifié le classement final ?⁷


Oui _____ Non X _____

ONT SIGNE

la PRMA


Edwige ATTOTON

CAHO - BRIC / DGDU


Eugène G. GOUTON NDI

le Rep / DGDU - EX DDCVT-P

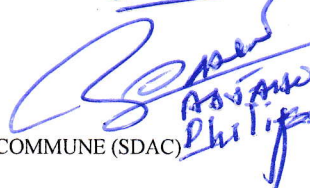

C. Symaël TOHO

DDL P



KOUSSOU ERU

DAAT


Philippe

⁷Calculer les scores techniques avec et sans "participation locale" (formulaire IIB)



Rubrique

Avis d'attribution définitive



BP: 41 TEL: 20-25-07-20

REPUBLIQUE DU BENIN
---@---
MINISTERE DE LA DECENTRALISATION
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE
---@---
DEPARTEMENT DU PLATEAU
---@---
COMMUNE DE POBE

Pobè, le 10 / 06 / 2024

N° 114 / 270 SE/PRMP/DST/SP-PRMP/SA.

AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE
DE MARCHE

AUTORITE CONTRACTANTE : COMMUNE DE POBE

OBJET PRINCIPAL DAO : TRAVAUX DE REFECTION ET DE CONSTRUCTION D'INFRASTRUCTURES SOCIO-EDUCATIVES ET REFECTION DES MODULES DE CLASSES A EGUELOU-IBATE

Travaux de construction d'un (01) module de trois salles de classe plus bureau, magasin, équipement et un module de latrine à quatre cabines à L'EPP IGBO-EWAN (lot 1)

OBJET DES MARCHES : Travaux de réfection d'un (01) module de trois salles de classe avec bureau-magasin à L'EPP EGUELOU-IBATE, d'un (01) module de trois salles de classe avec bureau-magasin dans l'EPP de Oké Ola et d'un (01) module de trois salles de classe avec bureau-magasin dans l'EPP de Ahoyéyé (lot 2)

Travaux de construction de 100 ml de clôture EPP IBERE OKEITA, 300 ml de clôture EPP OKE ATA et 483 ml de clôture EPP OKE-OLA et construction réalisation d'un bloc latrine sanitaire à quatre (04) cabines au profit du CEG IBERE-OKEITA (lot 2)

MODE DE PASSATION : AVIS D'APPEL D'OFFRE

REFERENCE SIGMAP : T_DST_83117

GESTION : 2023

NOM DU TITULAIRE ET LOT ATTRIBUE : ALLIANCE AFRIQUE CONCEPT (LOT 1) ANS SERVICES CONSULTING PLUS (LOT 2) PRIMARK SARL (LOT 3)

DATE D'APPROBATION : 02-05-2024 22-04-2024 17-04-2024

DELAI D'EXECUTION : SIX (06) MOIS TROIS (03) MOIS TROIS (03) MOIS
ADRESSE DU TITULAIRE : COTONOU SODJATINME-EST BOHICON QUARTIER ZOUNGOU DO TEL: 99 84 31 31 BOHICON QUARTIER ZOUNGOU DO TEL: 90 78 14 74 ABOMEY QUARTIER SOGON TEL: 43 11 42 42

MONTANT TTC DU MARCHE : 42 166 064 FCFA 32 171 322 FCFA 65 793 059 FCFA

FINANCEMENT : FADEC-NA FADEC-MEMP & FP FADEC-NA

DATE DE NOTIFICATION DE MARCHE APPROUVE : 03-05-2024 23-04-2024 19-04-2024

A l'Issue de la passation du marché ci-dessus mentionnés en objet, et conformément aux dispositions de l'article 87 alinéa 2 de la loi 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la mairie de Pobè porte à la connaissance de tous que les soumissionnaires **ALLIANCE AFRIQUE CONCEPT, ANS SERVICES CONSULTING PLUS et PRIMARK SARL** sont respectivement attributaires définitifs des **lot1, lot2 et lot3** du marché mentionné en objet.

Veuillez agréer, Mesdames, Messieurs, l'expression de mes salutations distinguées



Edwige E. AHOTON
(PRMP).-



Rubrique

Constitution de liste restreinte



REPUBLIQUE DU BENIN



SOCIETE DES INFRASTRUCTURES ROUTIERES ET DE
L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

PROGRAMME D'ASSAINISSEMENT
PLUVIAL DE COTONOU

PROJET DE DRAINAGE DES EAUX PLUVIALES DE COTONOU

PROCES-VERBAL D'ETABLISSEMENT DE LA LISTE RESTREINTE

AMI n° 020/2023/SIRAT/DG/DP-AUA/CF/PRMP/Coord-PAPC-BIsD/SPM-PAPC du 29/08/2023
(Relance)

Nom de l'Autorité Contractante : Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire

Objet du marché : Recrutement d'un cabinet pour la réalisation d'une Etude d'Impact Environnementale et Sociale (EIES) et de l'élaboration des Plans de Réinstallation (PAR) des rues complémentaires dans les bassins Aan et M

Source de Financement : Banque Islamique de Développement

Référence SIGMAP_2022 : PI_PAPC_53646

Avril 2024

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'A E' and other illegible marks.

Procès-verbal d'établissement de la liste restreinte

Objet : Recrutement d'un cabinet pour la réalisation d'une Etude d'Impact Environnementale et Sociale (EIES) et de l'élaboration des Plans de Réinstallation (PAR) des rues complémentaires dans les bassins Aan et M.

AMI n° 020/2023/SIRAT/DG/DP-AUA/CF/PRMP/Coord-PAPC-BIsD/SPM-PAPC du 29/08/2023

L'an deux mille vingt-quatre et le vendredi vingt-six avril à quinze heures trente minutes, dans la salle de réunion du Pool PAPC de la Société des Infrastructures Routières et de l'Aménagement du Territoire, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a procédé à la validation de la liste restreinte suite à l'évaluation des manifestations d'intérêt relatives à la prestation citée en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n° 3139/2023/SIRAT/DG/DP-AUA/CF/PRMP/Coord-PAPC-BIsD/SPM-PAPC du 18 octobre 2023 :

Président : M. Salifou MAMAN, PRMP/ SIRAT SA

Rapporteur : M. André ZINSOU, SPM-PAPC

Membres :

- M. Jean-Claude GRISONI, Chef de la Cellule de Sauvegarde Environnementale et Sociale /SIRAT SA ;
- M. Lambert AGODO, Expert en Sauvegarde Environnementale / PAPC ;
- M. Abdou Bassitou AMADOU MOUMOUNI, Expert en Sauvegarde Sociale/PAPC ;
- M. Alexandre GANFON GBAGUIDI, Expert en Facilitation Sociale / PAPC ;
- M. A. Mariano J. G. ADENIDJI, Assistant PRMP/SIRAT SA ;
- M. Sèwanou TOSSOU, Chef Comptable / PAPC.

Les résultats de l'analyse des manifestations d'intérêt se présentent dans les tableaux synthèses ci-après :

N° pli	NOM DU CANDIDAT (Cabinet / Groupement)	NOMBRE DE CRITERES REMPLIS	NOMBRE DE MISSIONS ÉLIGIBLES (EIES et PAR)	NATIONALITE
1. Candidats présélectionnés				
02	GROUPEMENT CONCEPTIS/CEDI -SAHEL/LINER	4/4	12 missions	BENIN
08	GROUPEMENT EGNON CONSULTING/ SOCREGE	4/4	10 missions	BENIN
10	AFRICA ECOLOGY CONSULTING	4/4	10 missions	BENIN

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'A E' and other marks.

11	GROUPEMENT SMARTICI/LGS 2050 SARL	4/4	09 missions	BENIN
16	GROUPEMENT OHM Ingénierie et Services/GEREP-Environnement	4/4	08 missions	BENIN
07	GROUPEMENT AERAMR CONSEILS/ENVIDEV-CONSULT	4/4	08 missions	BENIN
2. Candidats non présélectionnés				
05	BETACI	4/4	07 missions	BENIN
13	GROUPEMENT AGROMILLENIUM/ATLAS- GIS/SIMED-GROUP	3/4	07 missions	BENIN
17	GROUPEMENT YEI CONSULT/PISOL	3/4	03 missions	BENIN
09	GROUPEMENT SAGE-C Sarl/ACL Sarl	2/4	04 missions	BENIN
14	NGF EXPERTISE CONSULTING	2/4	04 missions	BENIN
06	Institutions et Résultats Consulting (IRC)	2/4	03 missions	BENIN

Au regard des informations inscrites dans le tableau ci-dessus, la Commission a retenu la liste restreinte des six (06) candidats ci-après qui seront invités à retirer la Demande de Propositions (DDP) en vue de soumettre leurs propositions techniques et financières :

N° pli	NOM DU CANDIDAT (Cabinet / Groupement)	NOMBRE DE CRITERES REMPLIS	NOMBRE DE MISSIONS ÉLIGIBLES (IES et PAR)	NATIONALITE
Candidats présélectionnés				
02	GROUPEMENT CONCEPTIS/CEDI -SAHEL/LINER	4/4	12 missions	BENIN
08	GROUPEMENT EGNON CONSULTING/ SOCREGE	4/4	10 missions	BENIN
10	AFRICA ECOLOGY CONSULTING	4/4	10 missions	BENIN
11	GROUPEMENT SMARTICI/LGS 2050 SARL	4/4	09 missions	BENIN
16	GROUPEMENT OHM Ingénierie et Services/GEREP-Environnement	4/4	08 missions	BENIN

Handwritten notes in blue ink:
 A E
 B J

07	GROUPEMENT AERAMR CONSEILS/ENVIDEV-CONSULT	4/4	08 missions	BENIN
----	---	-----	-------------	-------

Le Président a clôturé la séance à seize heures cinquante minutes.

Fait à Cotonou, le 26 avril 2024

Ont signé :

~~Ans~~
André ZINBOU
SPH / PAPC

~~A...~~
Lambert AGOGBE
ETE - PAPC

~~B...~~

AMADOU MOUMOUNI
Bamitou
ESS / PAPC

~~...~~
MARIANO ADENISJI
Ass. PRHP-SIRAT.

~~A...~~
Alexandre GIANFORI
CIBTA CIVIM
ETS / PAPC

~~...~~
TOSSOU SONDOUNOU
CC / PAPC

~~...~~
Salifou MAMAY
PRHP

~~...~~
Je GABRIELI
C. CSES SIRAT



Rubrique

Autres



MAIRIE DE COTONOU
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



SECRETARIAT EXÉCUTIF
03 BP : 1777
Cotonou - BÉNIN
Tél : +229 21 30 95 69
mairiecotonou.infos@gouv.bj
www.cotonou.mairie.bj

PERSONNE RESPONSABLE DES
MARCHES PUBLICS

N° 882 /MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP

Cotonou, le 10/06/24

AVIS D'ARRÊT DE PROCEDURE

REFERENCES	AOO N°044/MCOT/SE/PRMP/SP-PRMP du 24/11/2023 relatif à l'acquisition de tables-bancs au profit des écoles maternelles ; primaires ; CEG et lycées dans la commune de Cotonou.
	Procès-verbal N°14-19/DNCMP/CE-ADN-AM/2024

En application des dispositions de l'article 80 de la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020, portant code des marchés publics en République du Bénin et faisant suite à l'avis porté au procès-verbal N°14-19/DNCMP/CE-ADN-AM/2024 de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics, il est porté à l'attention de tous, l'arrêt de la procédure de passation ci-dessus référencée.

Tout en vous remerciant, l'autorité contractante rappelle qu'une copie du procès-verbal référencé peut être obtenue au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée du bâtiment situé derrière le grand immeuble.


Manet Floriana C. GAZARD
Personne Responsable des Marchés Publics



Rubrique

Addendum



Commission Nationale
des Marchés Publics
BON A LANCER
émis le 10/06/2024
nom NICOLE
rénom Frédéric
signature



**PERSONNE RESPONSABLE
DES MARCHES PUBLICS**

BON A LANCER

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

PASSATION DES MARCHES DE FOURNITURES

**RENOUVELLEMENT DES LICENCES
ET SUPPORT MICROSOFT O365
PAR ACCORD CADRE A BONS DE
COMMANDE POUR DEUX (02) ANS**

ADDENDUM N° 1

Source de financement : Budget National

Gestion : Exercice 2024

Imputation budgétaire : 035 111001003 320851001000000 1 0486 6413

Référence PPMP : F_SID_86214

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le 10/06/2024
pour Lancement Avis d'Appel d'offres

JUIN 2024

**DIRECTRICE NATIONALE DE CONTROLE
DES MARCHES PUBLICS**

Chérifatou ALI YERIMA

ADDENDUM N°1 RELATIF AU DAO

Renouvellement des licences et supports Microsoft O365 par accord-cadre
à bons de commande pour deux (02) ans

Dans le cadre de la préparation des offres du DAO cité en objet, un candidat (potentiel) a demandé un
demande d'éclaircissement. Cette demande nécessite la précision des quantités de licences
de l'accord cadre.

A cet effet, le présent addendum modifie le DAO tel que ci-après :

SECTION III. Bordereau des quantités, calendrier de livraison, Cahier des Clauses et Conditions Inspections et Essais :

1. Liste des fournitures et calendrier de livraison (pages 137 et 138) : Veuillez consulter

Article numéro	Description des Fournitures	Quantité (Nb. d'unités)	Unité	Site (projet) ou Destination finale comme indiqués aux DPAO	Date de livraison	
					Date de livraison au plus tôt	Date de livraison au plus tard
PREMIERE ANNEE						
1.	Licences Microsoft 365 Business standard	300	U	Siège ASIN		01 m
2.	Licences Office 365 E3	1080	U	Siège ASIN		01 m
3.	Licences Microsoft 365 Apps for Business	300	U	Siège ASIN		01 m
4.	Licences Microsoft Apps for Enterprise	335	U	Siège ASIN		01 m
5.	Licences Microsoft Defender for Office 365 (Plan 1)	300	U	Siège ASIN		01 m

BON A LANGER

6.	Licence Project online Plan 5	05	U	Siège ASIN	-	01 m
7.	Licences Project online Plan 3	30	U	Siège ASIN	-	01 m
8.	Licences Project online Plan 1	14	U	Siège ASIN	-	01 m
9.	Licences Teams Essentials	100	U	Siège ASIN	-	01 m
10.	Licences Microsoft 365 Copilot	100	U	Siège ASIN	-	01 m
11.	Power BI Pro	05	U	Siège ASIN	-	01 m
12.	Power BI Premium	05	U	Siège ASIN	-	01 m
13.	Licences Windows Server 2022 Standard	06	U	Siège ASIN	-	01 m
14.	Licences Microsoft Exchange Serveur Entreprise 2019	03	U	Siège ASIN	-	01 m
15.	Exchange Serveur 2019 User CAL	250	U	Siège ASIN	-	01 m
DEUXIEME ANNEE						
16.	Licences Microsoft 365 Business standard	300	U	Siège ASIN	BON A LANGER	01 m
17.	Licences Office 365 E3	1080	U	Siège ASIN		01 m
18.	Licences Microsoft 365 Apps for Business	300	U	Siège ASIN		01 m
19.	Licences Microsoft Apps for Enterprise	335	U	Siège ASIN		01 m
20.	Licences Microsoft Defender for Office 365 (Plan 1)	300	U	Siège ASIN		01 m

21.	Licence Project online Plan 5	05	U	Siège ASIN	-	01 m
22.	Licences Project online Plan 3	30	U	Siège ASIN	-	01 m
23.	Licences Project online Plan 1	14	U	Siège ASIN	-	01 m
24.	Licences Teams Essentials	100	U	Siège ASIN	-	01 m
25.	Licences Microsoft 365 Copilot	100	U	Siège ASIN	-	01 m
26.	Power BI Pro	05	U	Siège ASIN	-	01 m
27.	Power BI Premium	05	U	Siège ASIN	-	01 m
28.	Licences Windows Server 2022 Standard	06	U	Siège ASIN	-	01 m
29.	Licences Microsoft Exchange Serveur Entreprise 2019	03	U	Siège ASIN	-	01 m
30.	Exchange Serveur 2019 User CAL	250	U	Siège ASIN	-	01 m

Au lieu de :

BON A LANCER

Article numéro	Description des Fournitures	Quantité (Nb. d'unités)	Unité	Site (projet) ou Destination finale comme indiqués aux DPAO	Date de livraison	
					Date de livraison au plus tôt	
1.	Licences MICROSOFT O365 Business standard	600	U	Siège ASIN	01 mois	
2.	Licences Office 365 E3	20160	U	Siège ASIN	01 mois	

3.	Licences MICROSOFT O365 Apps for Business	600	U	Siège ASIN	01 mois
4.	Licences Microsoft Apps for Enterprise	670	U	Siège ASIN	01 mois
5.	Licences Microsoft Defender for Office 365 (Plan 1)	600	U	Siège ASIN	01 mois
6.	Licence Project online Plan 5	10	U	Siège ASIN	01 mois
7.	Licences Project online Plan 3	60	U	Siège ASIN	01 mois
8.	Licences Project online Plan 1	28	U	Siège ASIN	01 mois
9.	Licences Teams Essentials	200	U	Siège ASIN	01 mois
10.	Licences MICROSOFT O365 Copilot	200	U	Siège ASIN	01 mois
11.	Power BI Pro	10	U	Siège ASIN	01 mois
12.	Power BI Premium	10	U	Siège ASIN	01 mois
13.	Licences Windows Server 2022 Standard	12	U	Siège ASIN	01 mois
14.	Licences Microsoft Exchange Serveur Entreprise 2019	06	U	Siège ASIN	01 mois
15.	Exchange Serveur 2019 User CAL	500	U	Siège ASIN	01 mois

NB : Excepté les points du présent addendum n°1, les autres clauses du DAO demeurent en vigueur.

Cotonou, le 10/01/2024

BON A LANCER





**PERSONNE RESPONSABLE
DES MARCHES PUBLICS**

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

BON A LANCER

PASSATION DES MARCHES DE FOURNITURE

**POUR LE RENOUVELLEMENT
DES LICENCES ET SUPPORT MICROSOFT
O365 PAR ACCORD CADRE A BONS
DE COMMANDE POUR DEUX (02) ANS**

ADDENDUM N°2

Source de financement : Budget National

Gestion : Exercice 2024

Imputation budgétaire : 035 111001003 320851001000000 1 0486 6413

Référence PPMP : F_SID_86214

Jun 2024

**DIRECTRICE NATIONALE DE CONTROLE
DES MARCHES PUBLICS**
Chérifatou ALI YERIMA
Chérifatou ALI YERIMA

ADDENDUM N°2 RELATIF AU DAO
N°021/2024/ASIN/DG/DPSID/PRMP/SPRMP DU 16/05/2024

INTITULE	AU LIEU DE	LIRE
<p>Avis d'appel d'Offres : Page 9 Point 9</p>	<p>Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics au 4ème étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34 au plus tard le 17 juin 2024 à 10 heures 00 minute Heure locale(GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés</p>	<p>Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics au 4ème étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34 au plus tard le 19 juin 2024 à 10 heures 00 minute Heure locale(GMT+1). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés</p>
<p>Point 10</p>	<p>Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : Salle de réunion de l'ASIN sise au 5ième étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34, le 17 juin 2024 à 10 heure 30 minutes Heure locale (GMT+1)</p>	<p>Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : Salle de réunion de l'ASIN sise au 5ième étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, 01 BP 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34, le 19 juin 2024 à 10 heure 30 minutes Heure locale (GMT+1)</p>

BON A LANGER

<p>Données particulières de l'appel d'offres (DPAO)</p> <p>IC 23.1</p>	<p>Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante : Attention : Carole Rachel A. GBAGUIDI, Personne Responsable des Marché Publics (PRMP) de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN). Adresse : Secrétariat de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN), 4^{ème} étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, Tél : +(229) 21311013 / 44754734 ; COTONOU - BENIN. Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : 17/06/ 2024. Heure : 10 heures 00 minutes heure locale (GMT+1).</p>	<p>Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante : Attention : Carole Rachel A. GBAGUIDI, Personne Responsable des Marché Publics (PRMP) de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN). Adresse : Secrétariat de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN), 4^{ème} étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, Tél : +(229) 21311013 / 44754734 ; COTONOU - BENIN. Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes : Date : 19/06/ 2024. Heure : 10 heures 00 minutes heure locale (GMT+1).</p>
<p>IC 26.1</p>	<p>L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante : Adresse : Salle de réunion de l'ASIN sise au 5^{ème} étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho. Les date et heure limites d'ouverture des offres sont les suivantes : Date : 17/06/ 2024. Heure : 10 heures 30 minutes heure locale (GMT+1).</p>	<p>L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante : Adresse : Salle de réunion de l'ASIN sise au 5^{ème} étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho. Les date et heure limites d'ouverture des offres sont les suivantes : Date : 19/06/ 2024. Heure : 10 heures 30 minutes heure locale (GMT+1).</p>

NB : Excepté les points du présent addendum n°2, les autres clauses du DAO demeurent valables ou inchangées.

Cotonou, le 11/06/2024

BON A LANCER

La Personne Responsable
des Marchés Publics,

Carole Rachel A. GBAGUIDI



REPUBLIQUE DU BENIN
MINISTERE DE L'ENERGIE, DE L'EAU ET DES MINES
SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN



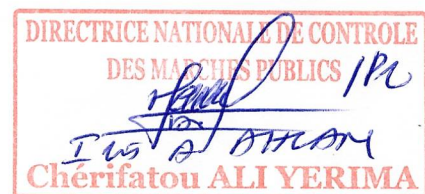
ADDENDUM N°1

Objet : Souscription d'une assurance globale dommages avec perte d'exploitation après incendie et perte d'exploitation après bris de machine

Référence : DAO n° S_DECR_85622



Juin 2024



ADDENDUM N° 1

Référence SIGMAP : DAO n° S_DECR_85622

Avis d'appel d'offres n°012/24/SONEB/DG/PRMP/DECR/SP-PRMP du 21 mai 2024

Conformément aux dispositions de la clause 8 des Instructions aux candidats du dossier d'appel d'offres et à la suite de la non publication de l'avis d'appel d'offres dans le Journal des Marchés Publics à la date du 21 mai 2024, le présent addendum modifie l'avis d'appel d'offres et les Données Particulières de l'Appel d'Offres ainsi qu'il suit :

1) Au niveau de l'avis d'appel d'offres

- **Page 7, point 9**

Bien vouloir lire : « ... Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées...au plus tard le **18 juin 2024** à 9 heures 30 minutes (heure locale)... »

2) Au niveau des Données Particulières de l'Appel d'Offres

- **Page 62, IC 23.1**

Bien vouloir lire :

Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'autorité contractante est la suivante :

SOCIETE NATIONALE DES EAUX DU BENIN (SONEB)

Attention : Personne Responsable des Marchés Publics

Adresse : Direction Générale de la SONEB, 92, Av du Pape Jean-Paul II, Bureau 113-bis

Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes :

Date : **18 juin 2024**

Heure : **09 heures 30 minutes** (heure locale-GMT+1)

BON A LANCER

- **Page 62, IC 26.1**

Bien vouloir lire :

L'ouverture des plis aura lieu à l'adresse suivante :

Adresse : Salle de conférence du 3^{ème} étage de la Direction Générale de la SONEB

Date : **18 juin 2024**

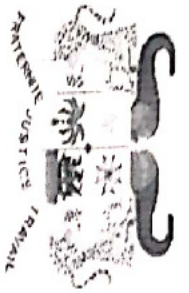
Heure : **10 heures** (heure locale-GMT+1)

NB : Toutes les autres stipulations du Dossier d'Appel d'Offres qui ne sont pas modifiées par le présent addendum demeurent en vigueur et continuent de produire leur effet entier.



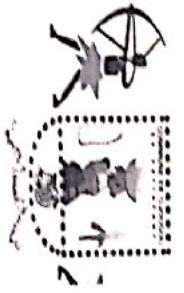
Hugues MEHOU

Personne Responsable des Marchés Publics



MAIRIE DE DJOUGOU
DEPARTEMENT DE LA DONGA
REPUBLIQUE DU BENIN

BP : 30 DJOUGOU
TEL : +229 51976757
contact.djougou@mairie.bj



PERSONNE RESPONSABLE
DES MARCHES PUBLICS

Djougou, le 10/06/2024...

N°62/425-024/CD/SE/PRMP/SP-PRMP/DPMA/SSA

ADDENDUM N°1

AU DAO LANCE PAR AVIS N° : 62/00-6-024/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP DU 21/05/2024 RELATIF A L'ACCORD-CADRE MIXTE BIENNAL POUR LES SERVICES D'ENTRETIEN DES LOCAUX DE LA MAIRIE, DES ARRONDISSEMENTS AVEC LES PLACES PUBLIQUES ET RUES DE LA VILLE DE DJOUGOU (RELANCE), RÉFÉRENCÉ AU SIGMAP SOUS LE N°S_DST_90663

Le présent addendum n°1 vise à :

- 1- Compléter les modalités de passation du lot 3 du marché;
- 2- modifier les date et heure limites de dépôt des propositions;
- 3- modifier les date et heure d'ouverture des propositions.

BON A LANCER
DDCMP

INTITULE	ANCIENNES DISPOSITIONS	NOUVELLES DISPOSITIONS
<p>- Avis d'Appel d'Offres, point 3 alinéa 3 : Données particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) : IC 39.3, alinéa 2 :</p>	<p>Pour le lot 3, l'accord-cadre sera à marché (s) subséquent (s). Il sera conclu avec les attributaires (au moins 05 et au plus 08) ayant présenté les offres jugées techniquement conformes (au moins 05 et au plus 8). En cas de dépassement de ce nombre maximum (08), ceux ayant plus d'expériences similaires seront retenus. Pour cette liste de soumissionnaires, en soumissionnaire (Entreprise BIOMAH, RCCM N°RB/COT/23 B 36535) est déjà sélectionné à l'issue de la procédure précédente. Lorsque le nombre de soumissionnaires répondant aux critères est inférieur au minimum (05 soumissionnaires), l'Autorité Contractante relancera la procédure pour ce lot en vue de compléter la liste des soumissionnaires jusqu'à atteindre le minimum attendu.</p>	<p>Pour le lot 3, l'accord-cadre sera à marché (s) subséquent (s). Il sera conclu avec les attributaires (au moins 05 et au plus 08) ayant présenté les offres jugées techniquement conformes (au moins 05 et au plus 8). En cas de dépassement de ce nombre maximum (08), ceux ayant plus d'expériences similaires seront retenus. Pour cette liste de soumissionnaires, un soumissionnaire (Entreprise BIOMAH, RCCM N°RB/COT/23 B 36535) est déjà sélectionné à l'issue de la procédure précédente. Lorsque le nombre de soumissionnaires répondant aux critères est inférieur au minimum (05 soumissionnaires), l'Autorité Contractante peut soit consulter directement d'autres soumissionnaires en fonction de leurs compétences, soit relancer la procédure pour ce lot en vue de compléter la liste des soumissionnaires jusqu'à atteindre le minimum attendu. En cas de consultation directe, les offres de ces</p>

Adresse de la PRMP : Cell: 54 77 36 44 55 27 79 06 ; E-mail: pmp2djougou@gmail.com - Bénin

Annexe A. Liste des pièces et documents constitutifs de l'offre, Annexe A-1-2 (pièces nécessaires pour la conformité technique)	<p><i>Les soumissionnaires (au moins 05 et au plus 08) ayant présenté les offres techniquement conformes pour le lot 3 seront retenus dans l'accord-cadre, pour une remise en concurrence plus tard, en vue de la signature de marché (s) subséquent (s). Pour cette liste de soumissionnaires, un soumissionnaire (Entreprise BIOMAH, RCCM N°RB/COT/23 B 36535) est déjà sélectionné à l'issue de la procédure précédente. Lorsque le nombre de soumissionnaires répondant aux critères est inférieur au minimum (05 soumissionnaires), le lot sera déclaré infructueux et relancé en vue de compléter la liste des soumissionnaires.</i></p> <p><i>En cas de dépassement de ce nombre maximum de soumissionnaires sur le lot 3, seul ceux qui ont plus d'expériences similaires seront privilégiés.</i></p>	<p>soumissionnaires doivent être déposées et évaluées dans les conditions prévues au DAO.</p> <p><i>Les soumissionnaires (au moins 05 et au plus 08) ayant présenté les offres techniquement conformes pour le lot 3 seront retenus dans l'accord-cadre, pour une remise en concurrence plus tard, en vue de la signature de marché (s) subséquent (s). Pour cette liste de soumissionnaires, un soumissionnaire (Entreprise BIOMAH, RCCM N°RB/COT/23 B 36535) est déjà sélectionné à l'issue de la procédure précédente. Lorsque le nombre de soumissionnaires répondant aux critères est inférieur au minimum (05 soumissionnaires), l'Autorité Contractante peut soit consulter directement d'autres soumissionnaires en fonction de leurs compétences, soit relancer la procédure pour ce lot en vue de compléter la liste des soumissionnaires jusqu'à atteindre le minimum attendu. En cas de consultation directe, les offres de ces soumissionnaires doivent être déposées et évaluées dans les conditions prévues au DAO.</i></p> <p><i>En cas de dépassement de ce nombre maximum de soumissionnaires sur le lot 3, seul ceux qui ont plus d'expériences similaires seront privilégiés.</i></p>
Date et heure limites de dépôt des offres	<p>13/06/2024 à 09h 00 mn</p>	<p>18/06/2024 à 09h 00 mn (heure locale)</p>
Date et heure d'ouverture des offres	<p>13/06/2023 à 09h 30 mn</p>	<p>18/06/2023 à 09h 30 mn (heure locale)</p>

BON A LANCER
DDCMP

NB : Les dates et heures limites de dépôt des offres initialement mises sur les différentes pièces de soumission restent inchangées dans les offres pour ne pas induire une reprise desdites pièces.
Toutes les autres dispositions et conditions du DAO qui ne sont pas modifiées, restent valables.



Firmin ADJICUI
Firmin ADJICUI

Adresse de la PRMP : Cell.: 58 77 36 44/55 27 79 06 ; E-mail: prmp2djourou@gmail.com - Bénin



Banikoara, le 12 Juin 2024

N°36 111 / MCB/PRMP/SP-PRMP/2024

ADDENDUM N°1

Dossier d'Appel d'Offre Ouvert National N° F_DDLP_92732 relatif à l'Acquisition Acquisition de 30 machines à coudre, 10 machines de broderie et des kits accessoires pour les coiffeuses et équipements des artisans de Goumonri, Soroko, Banikoara, Kokey (coiffure, tissanderie, couture, soudure, menuiserie, mécanique, calligraphie et peintures, réparateur d'appareils électroménagers) ; et d'équipement de groupements de femmes transformatrices de fromage de soja, de lait de vache, d'huile d'arachide ou de beurre de karité : (Achat de- 45 marmites, 45 moulins, 90 bassine, 45 égreneuse (Batteuse-vanneuse de soja), 45 décortiqueuses d'arachide motorisée, 90 tables, 90 tonneaux

Suite à des erreurs des libellés des articles n°01, 02, 17, 18, 28, 29, 30, 32 et 34 du lot1 au niveau du BPU, du Bordereau des prix des Fournitures, déjà importées, celles des articles n°3, 4 et 5 au niveau la liste des fournitures et calendrier de livraison du lot2 et enfin celles du personnel 5.2. pour les entreprises naissantes ; les modifications suivantes sont apportées au **Dossier d'Appel d'Offre Ouvert National N° F_DDLP_92732** susvisé :

1- Aux pages 11 et 12

BON A LANCER
DDCMP / A

10- Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après *Bureau SP-PRMP sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de l'hôtel de ville de la Mairie de Banikoara* au plus tard le **Vendredi, 12 Juillet 2024 à 10 heures précises heure locale (GMT+1)**. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

11- Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : *Hôtel de ville de la Commune de Banikoara, salle de réunion bâtiment annexe « Etat civil et population »*, le **Vendredi, 12 Juillet 2024 à 10h 30 mn précises heure locale (GMT+1)**

Direction Départementale de
Contrôle des Marchés Publics de Alibori
BON A LANCER
Retiré le _____
Nom _____
Prénom _____
Signature _____

Banikoara, le 12 Juin 2024

La Personne Responsable des Marchés Public

Abdel Matinou ADAMOUM

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Paration : 13/06/2024
Incament Avis d'Appel d'offres



Le Directeur
[Signature]
AELOU SERO Saky
DD CMP - A