



# JOURNAL DES MARCHÉS PUBLICS

364



## SOMMAIRE

Avis d'appel à concurrence

Addendum

Procès-verbal d'ouverture

Procès-d'attribution

Avis d'attribution définitive

Constitution de liste restreinte



Parution du 9 mai 2024



Chers lecteurs,

C'est avec une immense fierté que je vous présente le nouveau visage du Journal des Marchés Publics, désormais en ligne, porteur d'une vision révolutionnaire dans la manière dont nous communiquons et partageons l'information. Notre engagement envers l'innovation ne se limite pas à la simple numérisation, mais s'étend à des améliorations tangibles pour vous, nos précieux lecteurs.

Désormais, bénéficiez d'une rapidité de publication accrue, avec des mises à jour deux fois par semaine, chaque lundi et jeudi. Cette fréquence accrue garantit une information constamment actualisée, vous tenant au courant des derniers développements dans le monde des marchés publics. Nous avons repensé le processus de soumission pour le rendre plus facile que jamais. Les récits sont désormais simples à soumettre, favorisant une participation plus large et diverse.

De plus, nous avons créé un espace dédié pour les autorités contractantes, simplifiant leur suivi des publications et renforçant la transparence dans le processus. Cette évolution vers une plateforme numérique n'est pas simplement un changement de support, mais une transformation complète de la façon dont nous vous servons l'information. Vos retours et suggestions sont essentiels, car nous aspirons à évoluer en tandem avec vos besoins.

Rejoignez-nous dans cette nouvelle ère de connectivité, de simplicité et d'efficacité. Ensemble, bâtissons un avenir où les marchés publics sont accessibles, dynamiques et éclairés.

Merci de faire partie de cette révolution.

Cordialement,

Mme ALI YERIMA CHERIFATOU

La Directrice Nationale de Contrôle des Marchés Publics



Rubrique

*Avis d'appel à concurrence*

## SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

**Objet :** Réhabilitation de salles numériques dans l'enseignement  
primaire /secondaire : Phase 1.

**Référence SIGMAP :** T\_IN\_86181

**Avis n°** 016/2024/ASIN/PRMP/DP IN/SPRMP du 06/05/2024

**Identification de la procédure :** AAON

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) publié sur le portail web des marchés le 1<sup>er</sup> mars 2024.
2. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds afin de financer le projet d'installation de classes numériques au profit de l'ordre d'enseignement secondaire et du primaire, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à la réhabilitation de salles numériques dans l'enseignement primaire/secondaire : Phase 1.
3. L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants:
  - Réaliser les travaux de réhabilitation des infrastructures préfabriquées (structures extérieures, toiture, parquet, etc.) des salles numériques concernées ;
  - Procéder aux remplacements des climatiseurs défectueux ;
  - Procéder au raccordement de la salle à l'énergie conventionnel de la SBEE via un compteur prépayé disponible sur site.

Le présent marché comporte un seul lot et les variantes ne pourront pas être prises en considération.



4. Les exigences en matière de qualification sont :

**a) Pour les anciennes entreprises.**

BON A LANCER

• **Capacité technique et expérience :**

- ❖ L'original ou la copie légalisée du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) prouvant que la structure est spécialisée dans la construction de bâtiments modulaires préfabriqués.
- ❖ Avoir réalisé en tant que prestataire ou sous-traitant au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) y compris 2024 au moins deux (02) prestations similaires, relatives à la construction, fourniture ou réhabilitation/rénovation de bâtiments préfabriqués modulaires d'un montant minimum de cent vingt millions (120 000 000) F CFA chacun, justifiées par des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception accompagnés des contrats ou bons de commande, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentation ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé;
- ❖ Preuves des expériences et de qualification du personnel composée du curriculum vitae signé par le concerné, la photocopie légalisée des diplômes accompagnés des preuves des expériences (attestation ou certificat de travail) ainsi que les preuves de disponibilité du personnel ;
- ❖ Les preuves de disponibilité des moyens matériels.

• **Capacités financières :**

- ❖ Avoir au minimum un chiffre d'affaires annuel moyen des activités de deux cent vingt-neuf millions (229 000 000) F CFA, qui correspond au total des paiements ordonnancés pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) justifié par les états financiers ;
- ❖ Une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires à hauteur de soixante-seize millions trois cent trente-trois mille trois cent trente-trois (76 333 333) francs CFA, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront

fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises), conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission.

**b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence.**

• **Capacité technique et expérience :**

**BON A LANCER**

- ❖ L'original ou la copie légalisée du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) prouvant que la structure est spécialisée dans la construction de bâtiments modulaires préfabriqués.
- ❖ Preuves des expériences et de qualification du personnel composée du curriculum vitae signé par le concerné, la photocopie simple de la carte d'identité en cours de validité, la photocopie légalisée des diplômes accompagnés des preuves des expériences (attestation ou certificat de travail) ainsi que les preuves de disponibilité du personnel ;
- ❖ Disposer d'un personnel d'encadrement avec cinq (05) ans d'expérience et ayant exécuté au moins deux (02) marchés similaires, relatifs à la rénovation, la réhabilitation ou la construction de local technique ou de bâtiment abritant des installations électriques ou informatiques au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) y compris 2024 d'un montant minimum de cent vingt millions (120 000 000) F CFA chacun justifié par son CV et tout autre documents pouvant justifier ses expériences et les missions similaires ;
- ❖ Les preuves de disponibilité des moyens matériels.

• **Capacités financières :**

- ❖ Une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires à hauteur de soixante-seize millions trois cent trente-trois mille trois cent trente-trois (76 333 333)francs CFA, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises), conformément au modèle spécifié dans la section II : Formulaire de soumission ;



- ❖ Fournir une attestation d'assurance de risque professionnel d'un montant égal à deux cent cinquante-et-un millions neuf cent mille (251 900 000) F CFA valide au moins sur la période d'exécution du marché.
5. Le délai d'exécution est de six (06) mois.
6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics; Email : [crgbaguidi@asin.bj](mailto:crgbaguidi@asin.bj) et prendre connaissance de documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au 4<sup>ème</sup> étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho - 01 BP : 8088 Cotonou, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34 de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale).
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 06/05/2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis au 4<sup>ème</sup> étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : Néant ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.
- Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.
9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après :

Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sis au 4<sup>ème</sup> étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale) au plus tard le 06/06/24 à 10 heures précises (heures locales). **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après: salle de réunion de l'ASIN sise au 5<sup>ème</sup> étage de l'immeuble JUMMY PALACE CENTER, au C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho ~~le jour même du dépôt des offres à 10 heures 30 minutes (heure locale)~~ **BON A LANCER**
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de deux millions deux cent quatre-vingt-dix mille (2 290 000) F CFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.
12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 05/05/2024

**La Personne Responsable  
des Marchés Publics,**

  
**Carole Rachel A GBAGUIDI**





## Section 0. Avis d'appel d'offres

### Avis d'appel d'offres

**Nom de l'Autorité contractante :** Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC)

**Objet :** ENTRETIEN ET NETTOYAGE DE LA COUR ET DES BÂTIMENTS ABRITANT LES DIRECTIONS DÉPARTEMENTALES DE L'INDUSTRIE ET DU COMMERCE (DDIC), LA DIRECTION DU DÉVELOPPEMENT INDUSTRIEL (DDI) (ACCORD-CADRE DE 3 ANS AVEC ÉMISSION DE BONS DE COMMANDE).

Référence de l'AAO : S\_DPAF\_92078.



Avis n° : 004/MIC/PRMP/DPAF/A-PRMP-C-PRMP/SA du 08/05/2024

**Identification de la procédure :** Dossier d'appel d'offres ouvert national

- 1- Cet avis d'appel d'offres fait suite à la première version du plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC) publié sur le portail web des marchés publics le 29 mars 2024.
- 2- Le Ministère de l'Industrie et du Commerce (MIC) a obtenu dans le cadre de son budget des fonds, afin de financer l'entretien et le nettoyage des DDIC, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'entretien et le nettoyage de la cour et des bâtiments abritant les Directions Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC), la Direction du Développement Industriel (DDI), (accord-cadre de trois ans (03) avec émission de bons de commande).
- 3- Le Ministère de l'Industrie et du Commerce sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services suivants : assurer l'entretien, le nettoyage et le désherbage de la cour, l'arrosage des fleurs ainsi que l'entretien des équipements sanitaires se trouvant dans les locaux des Directions

Départementales de l'Industrie et du Commerce (DDIC) et la Direction du Développement Industriel (DDI).

Ces services sont répartis en deux (02) lots à savoir :

- LOT 1 : ENTRETIEN ET NETTOYAGE DE LA COUR ET DES BÂTIMENTS ABRITANT LES DIRECTIONS DÉPARTEMENTALES DE L'INDUSTRIE (DDIC) ET DU COMMERCE DE L'ATLANTIQUE-LITTORAL, DE L'OUÉMÉ-PLATEAU, DU MONO-COUFFO ET DE LA DIRECTION DU DÉVELOPPEMENT INDUSTRIEL (DDI) ;
- LOT 2 : ENTRETIEN ET NETTOYAGE DE LA COUR ET DES BÂTIMENTS ABRITANT LES DIRECTIONS DÉPARTEMENTALES DE L'INDUSTRIE ET DU COMMERCE (DDIC) DE L'ATACORA-DONGA, DU BORGOU-ALIBORI ET DU ZOU-COLLINES ;

Les candidats qui le désirent peuvent soumissionner à tous les lots mais ne peuvent être attributaires de plus d'un (01) lot.

Les variantes ne seront pas prises en compte.



- 4- La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.
- 5- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du MIC, Tél : 21 30 24 63, e-mail : [mic.prmp@gouv.bj](mailto:mic.prmp@gouv.bj) et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics, tous les jours ouvrables



de huit (08) heures 00 minute à douze (12) heures trente (30) minutes et de quatorze (14) heures 00 minute à dix-sept (17) heures trente (30) minutes (Heure locale).

6- Les exigences en matière de qualification sont valables pour chacun des deux (02) lots :

a) Pour les anciennes entreprises



➤ EXIGENCES TECHNIQUES ET EXPÉRIENCES :

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine de l'entretien ou de nettoyage justifié par le Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) ou les statuts ;
- Avoir exécuté deux (2) marchés d'entretien ou de nettoyage des locaux au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) ou de l'année en cours de montant chacun égale à :

- Lot 1 : quarante-cinq millions (45 000 000) francs CFA HTVA ;
- lot 2 : trente-cinq millions (35 000 000) francs CFA HTVA .

L'exécution desdits marchés est prouvée par les attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, société ou offices d'État ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

- Disposer d'un personnel composé de :
  1. **Agent contrôleur des services d'entretien**, titulaire d'un BEPC et ayant au moins cinq (05) ans d'expérience générale (à compter de la date d'obtention du diplôme) et deux (02) expériences spécifiques dans le domaine de l'entretien ou de nettoyage de locaux. (Fournir pour chaque lot, le curriculum vitae, les photocopies légalisées des pièces d'identité, les diplômes et attestation de travail ou de service fait légalisés décrivant les

expériences de l'agent proposé et précisant l'objet, le poste occupé et la durée de la mission) ;

2. **Agent nettoyeur** : sans qualification particulière et ayant au moins une (01) expérience dans le domaine de l'entretien ou de nettoyage des locaux. (Fournir pour chaque lot, le curriculum vitae, les photocopies légalisées des pièces d'identité, l'attestation de travail légalisé décrivant les expériences des agents proposés et précisant l'objet, le poste occupé et la durée de la mission).

Les expériences globales s'apprécieront à partir de la date de délibération des diplômes ou à défaut, la date de signature ou de délivrance du diplôme.

- Le soumissionnaire doit prouver la propriété ou la location du matériel essentiel (aspirateurs, mono brosses, mouilleurs, raclettes, houes, unités d'uniformes à l'effigie de l'entreprise). À cet effet, le soumissionnaire fournira la liste des matériels en y joignant les preuves de propriété (copies légalisées de factures d'achat ou de toutes autres preuves) ou de location (preuve de location en plus de la preuve de propriété du bailleur en copies légalisées) pour justifier la disponibilité desdits matériels.
- Produire un engagement de déclaration du personnel mobilisé pour exécuter prestations à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;
- Produire un engagement de paiement du Salaire Minimum Interprofessionnel Garanti (SMIG) au moins à tout le personnel mobilisé pour exécuter les prestations.

**NB :**

- *La liste complète du personnel nécessaire pour l'exécution de la prestation est indiquée dans le programme d'activités.*
- *L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier la conformité de toutes les pièces produites par les soumissionnaires.*



➤ **EXIGENCES FINANCIÈRES :**

- Avoir réalisé au cours des années (2021, 2022 et 2023) un chiffre d'affaires annuel justifié par les états financiers desdites années certifiées par un membre de l'ordre des Experts comptables et Comptables agréés du Bénin et portant la mention de la DGI d'un montant au moins égal à :
  - **lot1** : quatre-vingt-dix-huit millions (98 000 000 ) de FCFA HT ;
  - **lot2** : soixante-quinze millions (75 000 000 ) de FCFA HT .
- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides ou des lignes de crédit attesté par des déclarations appropriées de banques ou établissements financiers habilités ou ayant un correspondant au Bénin d'un montant HT au moins égal à :
  - **lot 1** : quatre millions neuf cent cinquante mille (4 950 000) FCFA
  - **lot 2** : trois millions huit cent mille (3 800 000 ) CFA.

L'attestation de capacité financière doit être sous forme d'avoir liquide, de fonds propres ou de lignes de crédits.

**b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence**

➤ **EXIGENCES TECHNIQUES ET EXPÉRIENCES :**

- Être une entreprise spécialisée dans le domaine de l'entretien ou de nettoyage justifié par le Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) ou les statuts ;
- Disposer d'un personnel composé de :
  - 1- **Agent contrôleur des services d'entretien**, titulaire d'un BAC au moins ou équivalent et ayant au moins cinq (05) ans d'expérience générale (à compter de la date d'obtention du diplôme) et deux (02) expériences spécifiques dans le domaine de l'entretien ou de nettoyage de locaux au cours des trois (03) dernières années (2021,2022,2023) et de l'année en cours de montant égal à quarante-cinq millions (45 000 000) francs CFA

HTVA chacun pour le lot 1 et de trente-cinq millions (35 000 000 ) francs CFA HTVA chacun pour le lot 2 . (Fournir pour chaque lot, le curriculum vitae, les photocopies légalisées des pièces d'identité, les diplômes et attestation de travail ou de service fait légalisés décrivant les expériences de l'agent proposé et précisant l'objet, le poste occupé et la durée de la mission).

A cet effet, le soumissionnaire fournira la liste du personnel en y joignant le curriculum vitae signé par le technicien proposé appuyé par la copie légalisée de son diplôme et les copies des attestations de travail ou attestation de service fait ainsi que les preuves d'exécution des marchés similaires. Pour ce faire, l'agent contrôleur proposé fournira les attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, société ou offices d'État ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé ;

- 2 **Agent nettoyeur** : sans qualification particulière et ayant au moins une (01) expérience dans le domaine de l'entretien ou de nettoyage des locaux. (Fournir pour chaque lot, le curriculum vitae, les photocopies légalisées des pièces d'identité, l'attestation de travail légalisé décrivant les expériences des agents proposés et précisant l'objet, le poste occupé et la durée de la mission).

Les expériences globales s'apprécieront à partir de la date de délibération des diplômes ou à défaut, la date de signature ou de délivrance du diplôme.

- Le soumissionnaire doit prouver la propriété ou la location du matériel essentiel (aspirateurs, mono brosses, mouilleurs, raclettes, houes, unités d'uniformes à l'effigie de l'entreprise). À cet effet, le soumissionnaire fournira la liste des matériels en y joignant les preuves de propriété (copies légalisées de factures d'achat ou de toutes autres preuves) ou de location (preuve de location en plus de la preuve de propriété du bailleur en copies légalisées) pour justifier la disponibilité desdits matériels.
- Produire un engagement de déclaration du personnel mobilisé pour exécuter prestations à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;
- Produire un engagement de paiement du Salaire Minimum Interprofessionnel Garanti (SMIG) au moins à tout le personnel mobilisé pour exécuter les prestations.

**NB :**

- *La liste complète du personnel nécessaire pour l'exécution de la prestation est indiquée dans le programme d'activités.*
- *L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier la conformité de toutes les pièces produites par les soumissionnaires.*

**➤ Exigences financières :**

- Produire le bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence conformément à l'annexe A ;
- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides ou des lignes de crédit attesté par des déclarations appropriées de banques ou établissements financiers habilités ou ayant un correspondant au Bénin d'un montant HT au moins égal à :
  - **lot 1** : quatre millions neuf cent cinquante mille (4 950 000) FCFA
  - **lot 2** : trois millions huit cent mille (3 800 000) CFA.L'attestation de capacité financière doit être sous forme d'avoir liquide, de fonds propres ou de lignes de crédits.
- Fournir une assurance de risques professionnels dont le montant HT est égal à :



- **lot 1** : cent deux millions (102 000 000 ) FCFA
- **lot 2** : soixante-dix-huit millions (78 000 000 ) FCFA.

Cette assurance de risques professionnels souscrite portant l'objet du marché devra couvrir le délai d'exécution des prestations.

**NB** : Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7- Le délai de réalisation est de **trente-six mois (36) mois pour chacun des lots.**

8- Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offres à compter du **08 mai 2024**..... Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du MIC, Bureau sis au Secrétariat Administratif, 2<sup>ème</sup> étage du bâtiment abritant le Ministère, Tél : 21 30 24 63, Email : [mic.prmp@gouv.bj](mailto:mic.prmp@gouv.bj) . Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la Poste.** Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9- Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du MIC, Bureau sis au Secrétariat Administratif, 2<sup>ème</sup> étage du bâtiment abritant le Ministère, au plus tard le **03/06/2024** à dix (10) heures 00 minute ( Heure locale ).**



L'inaccessibilité au fichier sur la clé USB est éliminatoire et l'offre scannée sur la clé USB doit être en fichier unique.

Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10- Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après : **Salle de conférence du MIC 2<sup>ème</sup> étage du bâtiment abritant le Ministère, le ...**  
**03 juin 2024** à dix (10) heures trente (30) minutes (Heure locale).

11- Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de :

- **LOT 1 : huit cent quatre-vingt-dix mille trois cent quinze (890 315) francs CFA ;**
- **LOT 2 : six cent quatre-vingt-quatre mille huit cent quatre-vingt-huit (684 888) francs CFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres.

12- Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix jours (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

13- Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Fait à Cotonou, le .08.....mai 2024

La Personne responsable des marchés publics

  
Préjus AHONONGA





REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTRE DE LA DECENTRALISATION  
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE

DEPARTEMENT DE L'ALIBORI

COMMUNE DE BANIKOARA

BP : 01 Banikoara

Téléphone : +229 99 27 99 99

Email : [mairiebanikoara@gmail.com](mailto:mairiebanikoara@gmail.com)

Web : [www.mairiebanikoara.org](http://www.mairiebanikoara.org)



## SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres

**BON A LANCER**  
DDCMP / A

Nom de l'Autorité contractante : Commune de Banikoara

**Objet :** Acquisition de 30 machines à coudre, 10 machines de broderie et des kits accessoires pour les coiffeuses et équipements des artisans de Goumonri, Soroko, Banikoara, Kokey (coiffure, tisserande, couture, soudure, menuiserie, mécanique, calligraphie et peintures, réparateur d'appareils électroménagers), et d'équipement de groupements de femmes transformatrices de fromage de soja, de lait de vache, d'huile d'arachide ou de beurre de karité : (Achat de- 45 marmites, 45 moulins, 90 bassine, 45 égreneuse (Batteuse-vanneuse de soja), 45 décortiqueuses d'arachide motorisée, 90 tables, 90 tonneaux

Référence SIGMAP : F\_DDLP\_92732

Avis n° : AAO N°56/ 02/MCB/PRMP/CCMP/S-PRMP du 8/05/ 2024

Identification de la procédure : AAO

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Banikoara publié sur le portail web-des marchés publics du Bénin le 2 Avril 2024.

2. La Commune de Banikoara a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du **FADeC Guichet Sahel**, afin de financer son programme d'appui à la promotion de l'économie locale, la formation et l'emploi des jeunes, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'acquisition de 30 machines à coudre, 10 machines de broderie et des kits accessoires pour les coiffeuses et équipements des artisans de Goumonri, Soroko, Banikoara, Kokey (coiffure, tisserande, couture, soudure, menuiserie, mécanique, calligraphie et peintures, réparateur d'appareils électroménagers), et d'équipement de groupements de femmes transformatrices de fromage de soja, de lait de vache, d'huile d'arachide ou de beurre de karité : (Achat de- 45 marmites, 45 moulins, 90 bassine, 45 égreneuse (Batteuse-vanneuse de soja), 45 décortiqueuses d'arachide motorisée, 90 tables, 90 tonneaux



3. La Commune de Banikoara sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la livraison de 30 machines à coudre, 10 machines de broderie et des kits accessoires pour les coiffeuses et équipements des artisans de Goumonri, Soroko, Banikoara, Kokey (coiffure, tisserande, couture, soudure, menuiserie, mécanique, calligraphie et peintures, réparateur d'appareils électroménagers), et d'équipement de groupements de femmes transformatrices de fromage de soja, de lait de vache, d'huile d'arachide ou de beurre de karité : (Achat de- 45 marmites, 45 moulins, 90 bassines, 45 égreneuse (Batteuse-vanneuse de soja), 45 décortiqueuses d'arachide motorisée, 90 tables, 90 tonneaux. Ces fournitures sont constituées en deux (02) lots. Chaque lot sera attribué séparément et fera l'objet d'un marché séparé

La consistance de l'acquisition se résume comme suit :

**BON A LANCER**  
DDCMP / A

Lot 1 : Acquisition 30 machines à coudre, 10 machines de broderie et des kits accessoires pour les coiffeuses et équipements des artisans de Goumonri, Soroko, Banikoara, Kokey (coiffure, tisserande, couture, soudure, menuiserie, mécanique, calligraphie et peintures, réparateur d'appareils électroménagers)

Article numéro	Description des Fournitures	Observations	Quantité (Nb. d'unités)	Unité
1	Machine à coudre (machine à coudre butter fly, machine à sifflage)	Importé	30	Unité
2	Machine de broderie (machine à Broderie singer)	Importé	10	Unité
3	Miroir (mémoire 1,5cm 80cm)	Importé	5	Unité
4	Fauteuil (fauteuil roulant Divan bourré 1)	Importé	5	Unité
5	Kit d'équipement de travail (séchoir à main, armoire peigne, ciseaux, gants, Produits, séchoir à tête, tondeuses, Pommade, mèche, presseoir, demoulaut, bouboude, Peigne à queue, Serviette barvira)	Importé	5	Unité
6	Machine à tisser et accessoires (Vertical)	Importé	6	Unité
7	Fil de tissu (Fil cône, fil Bill, Règle)	Importé	6	Unité
8	Table (Table 2cm sur 90)	Fabrication locale	6	Unité
9	Chaise (chaise à table)	Fabrication locale	6	Unité
10	Miroir (1cm sur 90)	Importé	2	Unité
11	Fauteuil (fauteuil roulant divan bourré, rasoir à main barvorie)	Importé	2	Unité
12	Kit d'équipement de travail (Tondeuse, Armoire, peigne, ciseaux, chiffon)	Importé	2	Unité
13	Machine à tisser et accessoires (Déméterie canette, roulette débiderie)	Fabrication locale	2	Unité
14	Fil de tissu (Machine améliorée, grande longueur 1,5)	Importé	2	Unité



15	Table (machine amélioré petit largeur 75cm)	Fabrication locale	2	Unité
16	Chaise	Fabrication locale	2	Unité
17	Machine à coudre (Butter fly	Importé	3	Unité
18	Machine à broderie (SINGER à Broderie)	Importé	3	Unité
19	Table	Fabrication locale	3	Unité
20	Table (1,80 sur 80 cm)	Fabrication locale	2	Unité
21	Meule (Meuble marque radais)	Importé	2	Unité
22	Défonceuse (défenseuse Radais)	Importé	2	Unité
23	Scie circulaire (Scie Circulaire à Main Radais)	Importé	2	Unité
24	Perceuse (Menuiserie Radais)	Importé	2	Unité
25	Rabot (Grand robot à courant à Main)	Importé	2	Unité
26	Scie simple (Scie simple acier, Pince à soudure)	Importé	2	Unité
27	Cadre scie (cadre scie à main, Fil courant à soudure)	Importé	2	Unité
28	Poste à Soudure (Poste INGCO)	Importé	2	Unité
29	Meule à soudure (Meuble Bosch ou INGCO)	Importé	2	Unité
30	Signole (Signole INGCO)	Importé	2	Unité
31	Mèche (N°5,6,7,8,9,10,11,12)	Importé	2	Unité
32	Perceuse à main (Perceuse INGCO)	Importé	2	Unité
33	Caisse clé complet (Des tournevis, 12 clés plates, clé azur complet, des clés à laines, des pinces bouts plates, pinces coupantes, les arraches, ciseaux, torche, couteaux, pate à rodu)	Importé	3	Unité
34	Ordinateur de bureau et accessoires (Ordinateur Portatif hp, Imprimante ETSON 3250)	Importé	1	Unité
35	Kit d'instruments de travail (Presse, Papier Ram, Encre, de Sublimation)	Importé	1	Unité
36	Table (Table 1,5 cm sur 50)	Fabrication locale	1	Unité
37	Kit d'instruments de peinture	Importé	2	Unité
38	Crachard (Crachard tuorisque à main et à courant)	Importé	2	Unité
39	Machine de décoration (Machine de décoration à courant ; seaux en plastique)	Importé	2	Unité
40	Échelle (Papier décoration, Roulette, Grattoir, Tinceaux et Pinceaux)	Importé	2	Unité
41	Kit complet (machine de séparation, Souffleur, Tournevis de soudure, Tournevis simple)	Importé	1	Unité
42	Table	Fabrication locale	1	Unité

Lot2 : Acquisition d'Équipement de groupements de femmes transformatrices de fromage de soja, de lait de vache, d'huile d'arachide ou de beurre de karité : (Achat de- 45 marmites, 45

moulins, 90 bassines, 45 égreneuse (Batteuse-vanneuse de soja), 45 décortiqueuses d'arachide motorisée, 90 tables, 90 tonneaux )

Article numéro	Description des Fournitures	Observations	Quantité (Nb. d'unités)	Unité	Site (projet) ou Destination finale comme indiqués aux DPAO
1	<b>Marmite :</b> Grande en aluminium, mobile ; capacité 75 l ; poids 8kg ; dimensions 60cm de hauteur et 55cm diamètre	Fabrication locale	45	Unité	Marie Banikoara
2	<b>Moulin à grain à soja avec les pierres alimentaires</b> Type de Moteur : Diesel Puissance Moteur : 6 chevaux de 1500 trs /min Qualité Métaux : Acier A33 pour le châssis et l'inox 316 pour les parties de l'équipement qui seront en contact avec le produit Capacité de Production Horaire : 80-100kg/h produit à traiter (soja humide)	Importé	45	Unité	Marie Banikoara
3	<b>Bassine</b> Grande en aluminium de 60 cm de diamètre ; capacité 50 bassine landaise en aluminium, demi-sphérique légère et résistante et bords roulé ouvert)	Importé	90	Unité	Marie Banikoara
4	<b>Égreneuse (Batteuse-vanneuse de soja) pour Soja :</b> Capacité de production horaire : 500kg/h Taux de battage : 98% Taux de vannage : 100 % Taux de brisure : < 5% Moteur diesel de puissance : 6 HP à démarrage avec manivelle Mobilité : Traction sur 02 roues ou remorquables Type de vannage : Soufflage par ventilation	Fabrication locale	45	Unité	Marie Banikoara

5	<b>Décortiqueuse d'arachide motorisée</b> Moteur diesel de puissance : 6 HP à démarrage avec manivelle Capacité de production horaire : 500kg/h Taux de décortilage : $\geq 98 \%$ Taux de brisure : $\leq 5 \%$ Propreté : $\geq 95 \%$ Encombrement : 1400mm x 1300mm x 1300mm	Fabrication locale	45	Unité	Marie Banikoara
6	Table pour la transformation dimension : longueur 100 cm ; largeur 60 cm ; hauteur 50 cm	Fabrication locale	90	Unité	Marie Banikoara
7	Tonneau en plastique capacité : 500 l	Importé	90	Unité	Marie Banikoara

Un candidat peut soumissionner pour les deux (02) lots et peut être attributaires d'un ou des deux (02) lots s'il dispose des qualifications requises

**Les variantes ne pourront être prises en considération.**

Voir plus détails dans le Dossier d'Appel d'Offres

**BON A LANCER**  
DDCMP / A

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de *la Commune de Banikoara, au bureau de la Personne Responsable des Marchés Publics* sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de l'hôtel de ville de la Mairie de Banikoara; BP : 01 Banikoara ; Tél (+229) 95 86 45 17 ou email : [prmpbanikoara@gmail.com](mailto:prmpbanikoara@gmail.com) et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics : *Bureau SP-PRMP sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de l'hôtel de ville de la Mairie de Banikoara* aux heures suivantes : tous les jours ouvrables de 8 h 00 mn à 12 h 30 mn et de 14 h 00 mn à 17 h 30 mn et/ou sur le site web : *Non Applicable*

6. La livraison des fournitures se fera au niveau de l'hôtel de ville de la Commune de Banikoara, pour chacun des lot1, et lot2

7. Le délai de livraison est de deux (02) mois pour le lot1, et de quatre (04) mois pour le lot2

8. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises :**

• **Capacité technique et expériences :**

- Être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine de la fourniture des matériels et équipements ;
- Disposer du matériels minimum requis pour la livraison des matériels et équipements tel que



demandé dans les critères d'évaluation et de qualification de l'Appel d'Offres;

- Disposer un personnel d'encadrement ayant d'expériences dans la livraison des matériels et équipements tel que demandé dans les critères d'évaluation et de qualification de l'Appel d'Offres ;
- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entrepreneur ou sous-traitant au moins un (01) marchés de livraison des matériels et équipements (**fabication locale pour le lot2**) ou autres de complexité comparable à celle demandés au cours des *trois (03) dernières années (2021, 2022, et 2023)* et de l'année en cour à hauteur d'un montant d'au moins :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	Dix millions (10.000.000)
Lot2	Quatre-vingt-treize millions (93.000.000)

justifiés par des copies légalisées, des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature, et pages portant le montant en copies légalisées) ou des procès-verbaux de réception (en copies légalisées), signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin) ou toutes autres personnes morales de droit privé

- **Capacité financière :**

**BON A LANGER**  
DDCMP / A

Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides, les lignes de crédits autre que l'avance de démarrage éventuelle à hauteur de :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	Sept millions (7.000.000)
Lot2	Trente-deux millions (32.000.000)

justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière habilitée pour chacun des lot1, et lot2

**b) Pour les entreprises naissantes :**

- **Capacité technique et expériences :**

- Être une entreprise ou groupement solidaire d'entreprises régulièrement immatriculée et exerçant dans le domaine de la fourniture des matériels et équipements ;
- Disposer du matériels minimum requis pour la livraison des matériels et équipements tel que demandé dans les critères d'évaluation et de qualification de l'Appel d'Offres;
- Disposer un personnel d'encadrement ayant d'expériences dans la livraison des matériels et équipements tel que demandé dans les critères d'évaluation et de qualification de l'Appel d'Offres
- Les entreprises naissantes qui n'ont pas trois (03) années d'existence, en lieu et place des prestations similaires, fourniront les preuves de l'expérience de leur personnel accompagnées d'attestations de service fait en originale ou en copies légalisées (**fabication locale pour le lot2**).

• **Capacité financière :**

- Les entreprises naissantes fourniront un bilan d'ouverture et les états financiers certifiés de leurs années d'existence présentés par un Comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptable Agréés et portant la mention de la DGI conformément à l'A-3-2 du dossier type. La page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention DGI doivent être en original ou en copie légalisée pour chacun des lot1 et lot2 ; plus une attestation d'assurance de risques professionnels portant l'objet du marché et couvrant le délai de livraison des équipements. Dans le cas où elles seraient attributaires du marché, les entreprises naissantes ont la possibilité de fournir un engagement écrit de souscription d'assurance risque professionnel.
- Avoir accès à des financements tels que les avoirs liquides, les lignes de crédits autre que l'avance de démarrage éventuelle à hauteur de :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	Sept millions (7.000.000)
Lot2	Trente-deux millions (32.000.000)

justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière habilitée pour chacun des lot1, et lot2 .

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

**BON A LANCER**  
DDCMP / A

**NB : La non-satisfaction de l'une des exigences de qualifications ci-dessus énumérées est éliminatoire.**

9. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 20/05/2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : *Bureau SP-PRMP sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de l'hôtel de ville de la Mairie de Banikoara*. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par tout moyen de transport. Ce dossier peut être téléchargé *sur le site web : Non Applicable* ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche<sup>1</sup> établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

10. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après *Bureau SP-PRMP sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de l'hôtel de ville de la Mairie de Banikoara* au plus tard le 19/06/2024 à 10 heures précises heure locale. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne



parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

11. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : *Hôtel de ville de la Commune de Banikoara, salle de réunion bâtiment annexe « Etat civil et population »*, le 19/06 2024 à 10h 30 mn précises heure locale

12. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant :

N° de lot	Montant minimum hors TVA en FCFA
Lot1	Cent mille six cent soixante-quatorze (100.674)
Lot2	Neuf cent trente-cinq mille quatre-vingt-quatre (935.084)

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

13. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

14. Les offres doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.

Banikoara, le... 8 Mai .....2024

**BON A LANCER**  
DDCMP / A

La personne responsable des marchés publics

Abdel Matinaw ADAMOU





REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTRE DE LA DECENTRALISATION  
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE

DEPARTEMENT DE L'ALIBORI

COMMUNE DE BANIKOARA

BP : 01 Banikoara

Téléphone : +229 99 27 99 99

Email : [mairiebanikoara@gmail.com](mailto:mairiebanikoara@gmail.com)

Web : [www.mairiebanikoara.org](http://www.mairiebanikoara.org)



## I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

**Projet :** Appui à la promotion de l'économie locale, la formation et l'emploi des jeunes

**Objet :** Recrutement d'un cabinet pour l'étude de faisabilité technique, commerciale, socio-économique et environnementale du projet de construction d'une galerie marchande à Banikoara

Référence du marché : PI\_DST\_92970

Avis N° 56/ 07 /MCB/PRMP/S-PRMP/2024 du 8/05/ 2024

1. Le présent *avis à manifestation d'intérêt (AMI)* fait suite au plan de passation des marchés publics de la Commune de Banikoara publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 2 Avril 2024.
2. La Commune de Banikoara a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds propres, afin de financer son programme d'appui à la promotion de l'économie locale, la formation et l'emploi des jeunes, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un cabinet pour l'étude de faisabilité technique, commerciale, socio-économique et environnementale du projet de construction d'une galerie marchande à Banikoara
3. Les prestations comprennent l'étude de faisabilité technique, commerciale, socio-économique et environnementale du projet de construction d'une galerie marchande à Banikoara

**BON A LANCER**  
MCB/CCMP

Consistance de l'étude de faisabilité :

Désignation du lot	De façon spécifique, il s'agit de :
<p>Etude de faisabilité technique, commerciale, socioéconomique et environnementale du projet de construction d'une galerie marchande à Banikoara</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réaliser l'étude topographique du site assortie du plan de levé topographique ;</li> <li>- Faire l'état des lieux et un recensement exhaustif des différents stands, boutiques et hangars existants au niveau de chaque marché ainsi que les utilisateurs et proposer les aménagements pour le relogement temporaire des occupants ;</li> <li>- Réaliser l'étude géotechnique du pour connaître les caractéristiques portantes du sol support assortie d'un rapport certifié par un laboratoire agréé ;</li> <li>- Réaliser l'étude d'avant-projet sommaire (APS) permettant le choix d'une variante technique, commerciale, socio-économique la mieux adaptée ;</li> <li>- Réaliser l'études d'avant-projet détaillés (APD) sur chaque aspect pour la construction de la galerie marchande ;</li> <li>- Faire l'estimation du budget prévisionnel ;</li> <li>- Élaborer les spécifications techniques pour la préparation dossier d'appel à concurrence (DAC) ;</li> <li>- Réaliser les études socio-économiques et commerciales du projet ;</li> <li>- Faire une étude d'impact environnemental et social assortie du Plan de Gestion environnementale et Sociale (PGES) pour l'obtention du Certificat de Conformité Environnementale et Sociale (CCES) ;</li> <li>- Porter assistance au maître d'ouvrage dans la procédure de passation pour la sélection des entreprises en apportant des éclaircissements aux questions éventuelles des soumissionnaires ;</li> </ul>

**BON A LANCER**  
**MCB/CCMP**

4. Le délai de réalisation de la mission est de soixante (60) jours calendaires
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le

domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats d'*au moins cinq (05)* présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis<sup>2</sup>. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera les derniers candidats de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : *la méthode de sélection fondée sur la qualité et sur le coût (SFQC)*.
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :






Critères d'évaluation	Note pour le critère <sup>3</sup>	Sous-critères d'évaluation et note <sup>4</sup>
<p>1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations</p> <p><b>Le cabinet devra être spécialisé dans le domaine de BTP</b></p>	[10]	<p>- Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points</p> <p>-Non-inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 points ;</p>
<p>2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022) et de l'année en cours</p> <p><b>NB : Pour les</b></p>	[25]	<p style="text-align: center;"><u>Ancienne entreprise</u></p> <p>NE ≥ 5 missions ..... 25 points</p> <p>2 ≤ NE &lt; 5 missions ..... 10 points</p> <p>NE &lt; 2 missions..... 5 points</p> <p style="text-align: center;"><u>Entreprise naissante</u></p>

<p>entreprises naissantes et celles qui ont moins de trois années d'existence (et n'ayant pas les expériences demandées ci-dessus), la notation sera identique à celle présentée ci-dessus mais en tenant compte du nombre expériences du chef de mission</p>		<p>❖ <b>Chef de Mission, Architecte Urbaniste (Bac+5)</b>          -Justifier d'un diplôme d'Architecte urbaniste (Bac+5) ;          -Avoir une expérience de huit (08) ans dans le domaine et avoir conduit cinq (05) missions d'études dans le domaine de bâtiments et travaux publics dont au moins deux (02) en construction de bâtiments et VRD prouvées par des attestations de travail .....5 points /nombre de missions spécifiques prouvés</p>
<p>3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022) et de l'année en cours</p> <p>NB : Pour les entreprises naissantes et celles qui ont moins de trois années d'existence (et n'ayant pas les expériences</p>	<p>[50]</p>	<p><b>Avoir réalisé au moins deux (02) missions de contrôle et suivi des travaux (25 points par mission spécifique justifiée)</b></p>





demandées ci-dessus), la notation sera identique à celle présentée ci-dessus mais en tenant compte du nombre expériences spécifiques du <b>chef de mission</b>		
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	Note de présentation du Cabinet..... <b>2,5 points</b> Organigramme de cabinet..... <b>2,5 points</b>
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>un (01) Chef de Mission, Architecte urbaniste (Bac+5)</b>            -Justifier d'un diplôme d'architecte urbaniste (Bac+5) ;            -Avoir une expérience de cinq (05) ans dans le domaine et avoir conduit cinq (05) missions d'études dans le domaine de bâtiments et travaux publics dont au moins une (01) en construction de bâtiments et VRD prouvées par des attestations de travail ;</li> <li>❖ <b>un (01) Chef de Mission adjoint, ingénieur de conception en génie civil (Bac+5)</b></li> </ul>




		<p>-Justifier d'un diplôme d'ingénieur de conception en génie civil (Bac+5) ;</p> <p>-Avoir une expérience de cinq (05) ans dans le domaine et avoir conduit cinq (05) missions d'études dans le domaine de bâtiments et travaux publics dont au moins une (01) en construction de bâtiments et VRD prouvées par des attestations de travail ;</p> <p>❖ <b>un (01) technicien supérieur en génie (Bac+3)</b></p> <p>- Justifier d'un diplôme de licence professionnelle génie civil (Bac+3) ;</p> <p>-Avoir une expérience de cinq (05) ans dans le domaine et avoir conduit cinq (05) missions d'études dans le BTP dont au moins une (01) en construction de bâtiments et VRD, prouvées par des attestations de travail ;</p> <p>❖ <b>un (01) technicien topographe (Bac+3)</b></p> <p>- Justifier d'un diplôme de technicien supérieur en topographie (Bac+3) ;</p> <p>-Avoir une expérience de trois (03) ans dans le domaine et avoir conduit au moins trois (03) missions d'études de levé topographique prouvées par des attestations de travail ;</p> <p>❖ <b>un (01) ingénieur en génie électrique/énergie renouvelable (Bac+5)</b></p> <p>- Justifier d'un diplôme d'ingénieur (Bac+5) ;</p> <p>-Avoir une expérience de cinq (05) ans dans le domaine et avoir conduit au moins trois (03) missions d'études électriques et énergétiques sur les projets de construction de bâtiments dont au moins une (01) en construction de bâtiments et VRD prouvées par des attestations de travail ;</p>
--	--	--

**BON A LANCER**  
 MCB/CCMP

		<p>❖ <b>Un (01) expert économiste (Bac+5)</b>          -Justifier d'un Master en science économique ou de gestion (Bac+5) ou équivalent ;          -Avoir une expérience de cinq (05) ans dans le domaine et avoir conduit au moins trois (03) missions d'études économique et commerciale en BTP prouvées par des attestations de travail ;</p> <p>❖ <b>un (01) expert en environnement et sciences sociales (Bac+5)</b>          -Justifier d'un diplôme de master en environnement et sciences sociales (Bac+5) ou équivalent ;          -Avoir une expérience de cinq (05) ans dans le domaine et avoir conduit au moins trois (03) missions d'études d'impacts environnemental et social sur les projets de construction de BTP prouvées par des attestations de travail</p>
<p><b>NB :</b> Pour les entreprises naissantes et celles qui ont moins de trois années d'existence (et n'ayant pas les expériences demandées ci-dessus), la notation sera identique à celle présentée ci-dessus mais en tenant compte du nombre expériences spécifiques</p>		<p>❖ <b>un (01) Chef de Mission, Architecte Urbaniste (Bac+5)</b>          -Justifier d'un diplôme d'Architecte urbaniste (Bac+5) ;          -Avoir une expérience de huit (08) ans dans le domaine et avoir conduit cinq (05) missions d'études dans le domaine de bâtiments et travaux publics dont au moins deux (02) en construction de bâtiments et VRD prouvées par des attestations de travail ;</p> <p>❖ <b>un (01) Chef de Mission adjoint, ingénieur de conception en génie civil (Bac+5)</b>          -Justifier d'un diplôme d'ingénieur de conception en génie civil (Bac+5) ;</p>

		<p>-Avoir une expérience de huit (08) ans dans le domaine et avoir conduit cinq (05) missions d'études dans le domaine de bâtiments et travaux publics dont au moins deux (02) en construction de bâtiments et VRD prouvées par des attestations de travail ;</p> <p>❖ <b>un (01) technicien supérieur en génie (Bac+3)</b></p> <p>- Justifier d'un diplôme de licence professionnelle génie civil (Bac+3) ;</p> <p>-Avoir une expérience de cinq (05) ans dans le domaine et avoir conduit cinq (05) missions d'études dans le BTP dont au moins deux (02) en construction de bâtiments et VRD, prouvées par des attestations de travail ;</p> <p>❖ <b>un (01) technicien topographe (Bac+3)</b></p> <p>-Justifier d'un diplôme de technicien supérieur en topographie (Bac+3) ;</p> <p>-Avoir une expérience de trois (03) ans dans le domaine et avoir conduit au moins trois (03) missions d'études de levé topographique prouvées par des attestations de travail ;</p> <p>❖ <b>un (01) ingénieur en génie électrique/énergie renouvelable (Bac+5)</b></p> <p>-Justifier d'un diplôme d'ingénieur (Bac+5) ;</p> <p>-Avoir une expérience de cinq (05) ans dans le domaine et avoir conduit au moins trois (03) missions d'études électriques et énergétiques sur les projets de construction de bâtiments dont au moins une (01) en</p>
--	--	--



		<p>construction de bâtiments et VRD prouvées par des attestations de travail ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Un (01) expert économiste (Bac+5)</b></li> <li>-Justifier d'un master en sciences économiques ou de gestion (Bac+5) ou équivalent ;</li> <li>-Avoir une expérience de huit (08) ans dans le domaine et avoir conduit au moins cinq (05) missions d'études économique et commerciale en BTP prouvées par des attestations de travail ;</li> <li>❖ <b>un (01) expert en environnement et sciences sociales (Bac+5)</b></li> <li>-Justifier d'un master en environnement et sciences sociales (Bac+5) ou équivalent ;</li> <li>-Avoir une expérience de cinq (05) ans dans le domaine et avoir conduit au moins trois (03) missions d'études d'impacts environnemental et social sur les projets de construction de BTP prouvées par des attestations de travail ;</li> </ul>
TOTAL	[100]	

La note minimale requise pour être présélectionné est 70 points et le nombre de candidats inférieur à cinq (05).

**En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé le projet est privilégié.**

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Commune de Banikoara, au bureau de la Personne Responsable des Marchés Publics sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de l'hôtel de ville de la Mairie de Banikoara; BP : 01 Banikoara ; Tél (+229) 95 86 45 17 ou email : [prmpbanikoara@gmail.com](mailto:prmpbanikoara@gmail.com) et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics : Bureau SP-PRMP sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de l'hôtel de ville de la Mairie de Banikoara, aux heures suivantes : tous les jours ouvrables de 8 h 00 mn à 12 h 30 mn et de 14 h 00 mn à 17 h 30 mn et/ou sur le site web : *Non Applicable*

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 20 Mai 2024. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sise Bureau SP-PRMP sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de l'hôtel de ville de la Mairie de Banikoara. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par la Poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : *Non applicable* ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche<sup>5</sup> de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

**BON A LANCER**  
**MCB/CCMP**

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : Bureau SP-PRMP sise au Rez-de-chaussée du bâtiment principale de l'hôtel de ville de la Mairie de Banikoara, au plus tard le 31 Mai 2024. **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à

l'adresse ci-après : Hôtel de ville de la Commune de Banikoara, salle de réunion bâtiment annexe « Etat civil et population », le 31/05/2024 à 10h 30 mn

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les deux (02) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les deux (02) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

**BON A LANCER**  
**MCB/CCMP**

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus deux (02) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

La personne responsable des marchés publics

Banikoara, le 8 Mai 2024

  
Abdel Matinau ADAMOU



**SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)**  
**Avis d'appel d'offres**



**MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE**

**Objet : Acquisition de matériels informatiques**

**Référence SIGMAP : F\_MDN\_94885**

**AAO N° 025 /MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 08 / 05 /2024**

Identification de la procédure : **Appel d'offres Ouvert**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de Passation des Marchés paru sur le portail des marchés publics en République du Bénin (SIGMAP) le 23 avril 2024.
2. Le Ministère de la Défense Nationale a obtenu dans le cadre de son budget des crédits, afin de financer son plan de travail annuel gestion 2024, et a l'intention d'utiliser une partie de ces crédits pour effectuer des paiements au titre du marché numéro **F\_MDN\_94885** relatif à l'**acquisition de matériels informatiques**.
3. Le Ministère de la Défense Nationale sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la livraison de matériels informatiques.  
**Les variantes ne sont pas autorisées.**  
Les articles à acquérir sont regroupés en **un seul lot**.
4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; **Intendant Militaire de 1<sup>ère</sup> classe Léon MEHOB** E-mail : [mdn.spprmp@gouv.bj](mailto:mdn.spprmp@gouv.bj) et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au secrétariat de la personne responsable des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : 1<sup>er</sup> étage de l'immeuble AZONWAKIN sis à Jéricho (Indication : prendre la 1<sup>ère</sup> rue à droite après le carrefour de **SANYA MOTORS** en quittant le marché de JERICHO, 4<sup>ème</sup> immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12 h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales).
6. Le délai de livraison est de quarante-cinq (45) jours à compter de la date mentionnée dans l'ordre de service de démarrage.
7. Les exigences en matière de qualification sont :
  - a. Pour les anciennes entreprises :
    - Capacité technique et expériences :
      - Être spécialisé dans le domaine d'activité, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;
      - Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) au moins deux (02) marchés similaires en nature (livraison de matériels informatiques) et en valeur égale chacun au moins à 111 692 250 FCFA hors taxes, justifié par les copies légalisées des

attestations de bonne fin d'exécution et leurs contrats correspondants ou bons de commande correspondants appuyés par leurs procès-verbaux de réceptions respectifs.

Capacité financière (conditions non cumulatives) :

- avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal à 148 923 000 FCFA Hors Taxes, justifié par les états financiers établis dans les formes prescrites par l'annexe A ;

Ou

- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de 30% du montant hors taxes soit 44 676 900 HT, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence :

Capacité technique et expériences :

- Être spécialisé dans le domaine d'activité, justifié par le registre de commerce, les statuts ou l'acte de concessionnaire, de distributeur ou de revendeur agréé ;

- Disposer de trois (03) personnels d'encadrement composé de :

Un (01) technicien support titulaire d'une licence professionnelle au moins ou équivalent en informatique avec trois (03) ans d'expérience au moins et ayant exécuté deux (02) marchés de livraison de matériels informatiques, justifié par le diplôme, le curriculum vitae, les copies légalisées des attestations de travail et la preuve des expériences acquises en lien avec le soumissionnaire ;

Un technicien en reprographie/mécanographie titulaire d'un diplôme de baccalauréat ou équivalent en informatique avec trois (03) ans d'expérience au moins et ayant exécuté deux (02) marchés relatifs à l'installation d'équipements informatiques, la maintenance informatique, la réparation ; la gestion des imprimantes, des copieurs et des systèmes de reprographie, justifié par le diplôme, le curriculum vitae, les copies des attestations de travail, la preuve des expériences acquises en lien avec le soumissionnaire ;

- o Un maintenancier informatique titulaire d'un diplôme d'un baccalauréat ou équivalent en maintenance informatique avec trois (03) ans d'expériences au moins et ayant exécuté deux (02) marchés relatifs à l'installation d'équipements informatiques, la maintenance des matériels/ logiciels informatiques un BAC en maintenance informatique ou équivalent ; responsable de l'installation et de la maintenance des matériels/logiciels informatiques justifié par le diplôme, le curriculum vitae, les copies des attestations de travail des expériences acquises en lien avec le soumissionnaire;

- Capacité financière (non cumulatives) :

- les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels de montant au moins égal à 171 261 450 Hors Taxes ;

Ou

- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur de 30% du montant hors taxes soit 44 676 900 HT, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.



8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement un dossier d'Appel d'offres complet, pour compter du 13 / 05 / 2024, à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; Intendant Militaire de 1<sup>ère</sup> classe Léon MEHOBA E-mail : [mdn.spprmp@gouv.bj](mailto:mdn.spprmp@gouv.bj) sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1<sup>ère</sup> rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4<sup>ème</sup> immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales). Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.



9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sous le format PDF sur clé USB, le tout dans une enveloppe unique. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres devront être déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; Intendant Militaire de 1<sup>ère</sup> classe Léon MEHOBA E-mail : [mdn.spprmp@gouv.bj](mailto:mdn.spprmp@gouv.bj) sis à Jéricho ; 1er étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1<sup>ère</sup> rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4<sup>ème</sup> immeuble à droite sur la rue pavée) de 8 h à 12h 30 et de 14 h à 17h 30 (heures locales) au plus tard le \_\_\_ / \_\_\_ / 2024, à 10 heures, heure locale. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

10. Les offres (versions physique et numérisée) seront ouvertes le 03 / 06 / 2024, à 10 heures 30 minutes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du Ministère de la Défense Nationale ; Intendant Militaire de 1<sup>ère</sup> classe Léon MEHOBA E-mail : [mdn.spprmp@gouv.bj](mailto:mdn.spprmp@gouv.bj) sis à Jéricho ; 2<sup>ème</sup> étage de l'immeuble AZONWAKIN (Indication : prendre la 1<sup>ère</sup> rue à droite après le carrefour de SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4<sup>ème</sup> immeuble à droite sur la rue pavée) à 10 heures 30 minutes le même jour.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **1 489 230 FCFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix jours (90) jours** calendaires à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le 08 / 05 / 2024

**Intendant Militaire de 1<sup>ère</sup> classe Léon MEHOBA**  
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN



PREMIÈRE PARTIE : PROCEDURES D'APPEL D'OFFRES  
SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES

Nom de l'Autorité contractante : *Ministère de la défense nationale*

Objet : Travaux de réfection de cinq (05) blocs de dortoirs troupe au profit du Centre de Formation Militaire de Bembéréké (CFMB)

Référence : SIGMAP : T\_EMG\_94913

Avis n° : 026 /MDN/PRMP/SP-PRMP/SA du 08 / 05 /2024

Identification de la procédure : **APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de *Ministère de la défense nationale* publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 23/Avril /2024.
2. Le *Ministère de la défense nationale* a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des crédits afin de financer le programme de renforcement des capacités de Forces Armées Béninoises, et a l'intention d'utiliser une partie de ces crédits pour effectuer des paiements au titre du Marché de Travaux de réfection de cinq (05) blocs de dortoirs troupe au profit du Centre de Formation Militaire de Bembéréké (CFMB).
3. Le *Ministère de la défense nationale* sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux suivants :

Travaux de réfection de cinq (05) blocs de dortoirs troupe au profit du Centre de Formation Militaire de Bembéréké (CFMB).

Ces travaux sont répartis en deux Lots :

- Lot 1 : Deux (02) blocs worou warj et Guézo ;
  - Lot 2 : Trois (03) blocs Béhanzin, Tégbessou et Alibori.
- Aucune variante n'est autorisée.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

**a) Pour les anciennes entreprises**

- Capacité technique et expériences (conditions cumulatives):

- Etre spécialisé dans le domaine d'activité du Génie civil ou Génie rural ou BTP, justifié par l'original ou la photocopie légalisée de l'extrait du registre de commerce ou les statuts ;
- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021,2022, 2023) au moins deux (02) marchés similaires en nature (construction ou rénovation de bâtiment) et en valeur (montant hors taxes) supérieur ou égal à :

- Lot 1 : 122 034 000

- Lot 2 : 183 051 000

FCFA, justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution et leurs contrats correspondants (page de garde et de signature), ou contrats de marchés (page de garde et de signature) appuyés par les procès-verbaux de réception provisoire ou définitive.

- Disposer des matériels et personnels ci-après :

o Matériels

N°	Type et caractéristiques du matériel	Nombre minimum requis
1	Véhicule de liaison	01
2	Bétonnière de 500 litres	01
3	Camion Benne 6 m <sup>3</sup>	01
4	Vibreux	01
5	Groupe électrogène 2 Kva	01

**Sous-section A. Instructions aux Candidats (IC)**

NB : Tous autres matériels nécessaires à la réalisation des travaux.

o Personnels

N°	Nom et prénoms	Position	Qualification	Expérience globale en travaux (années)	Expériences dans les travaux similaires identiques en nature, montant, taille physique, complexité (nombre) au cours des trois dernières années (2021, 2022, 2023)
<b>PERSONNEL D'ENCADREMENT</b>					
1		Un conducteur des travaux d'ouvrage d'art	Ingénieur en génie civil (BAC +4 au minimum) ou des travaux publics	Quatre (04)	01
2		Un chef d'équipe maçon	Certificat de fin d'apprentissage en maçonnerie ou équivalent	Quatre (04)	01
3		Un chef chantier	Diplôme de Technicien Industriel (DTI) en BTP ou équivalent.	Quatre (04)	01

**- Capacité financière : conditions d'ordre financier (conditions non cumulatives)**

- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) un chiffre d'affaires moyen annuel d'un montant supérieur ou égal au montant hors taxe de :
  - Lot 1 : 162 712 000
  - Lot 2 : 244 068 000
- Disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres ou ligne de crédits à hauteur du montant hors taxes de :
  - Lot 1 : 48 813 600
  - Lot 2 : 73 220 400

**FCFA soit 30% des coûts prévisionnels respectifs**, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

**b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années**

**- Capacité technique et expériences (conditions cumulatives) :**

- Être spécialisé dans le domaine d'activité, justifié par le registre de commerce, les statuts ;
- Disposer au minimum des matériels et personnels ci-après :

o Matériels

N°	Type et caractéristiques du matériel	Nombre minimum requis
1	Véhicule de liaison	01
2	Bétonnière de 500 litres	01
3	Vibreux	01
4	Camion Benne 6 m <sup>3</sup>	01
5	Groupe électrogène 2 kVA	01



## Sous-section A. Instructions aux Candidats (IC)

NB : Tous autres matériels nécessaires à la réalisation des travaux.

### Personnels

N°	Nom et prénoms	Position	Qualification	Expérience globale en travaux (années)	Expériences dans les travaux similaires identiques en nature, montant, taille physique, complexité (nombre) au cours des trois dernières années (2021, 2022, 2023)
<b>PERSONNEL D'ENCADREMENT</b>					
1		Un conducteur des travaux d'ouvrage d'art	Licence en génie civil (BAC +3 au minimum) ou des travaux publics	Six (06)	02
2		Un chef d'équipe maçon	Certificat de fin d'apprentissage en maçonnerie ou équivalent	Six (06)	02
3		Un chef chantier	Technicien Industriel en BTP/Electricité bâtiment ou équivalent	Six (06)	02

#### - Capacité financière : conditions d'ordre financier (conditions cumulatives)

- les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence doivent avoir une assurance de risques professionnels de montant au moins égal à :

- Lot 1 : 187 118 800
- Lot 2 : 280 678 200

#### FCFA ;

- disposer d'avoir liquide sous la forme de fonds propres sans ou ligne de crédits à hauteur du montant hors taxes de

- Lot 1 : 48 813 600
- Lot 2 : 73 220 400

**FCFA soit 30% des coûts prévisionnels respectifs**, justifié par une attestation d'une banque ou d'organismes financiers agréés par l'Etat béninois.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Le délai d'exécution des travaux est de **quatre (04) mois pour le Lot 1 et six (06) mois pour le lot 2.**
6. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics du Ministère de la Défense Nationale sis au 1er étage de l'immeuble AZOWAKIN sis à JERICHO (Indication : prendre la 1ère rue à droite après carrefour SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée); Email : [mdn.spprmp@gouv.bj](mailto:mdn.spprmp@gouv.bj) permanent des marchés publics à l'adresse ci-dessus de **8h00 à 12h30** et de **14h00 à 17h30**.
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 13 / 05 / 2024. Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format



#### Sous-section A. Instructions aux Candidats (IC)

PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis au 1er étage de l'immeuble AZOWAKIN sis à JERICHO (Indication : prendre la 1ère rue à droite après carrefour SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée). Le dossier d'Appel d'offres en version papier sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics ou adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou envoyé par voie électronique, sous réserve des dispositions relatives à la dématérialisation.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics du Ministère de la Défense Nationale sis au 1er étage de l'immeuble AZOWAKIN sis à JERICHO (Indication : prendre la 1ère rue à droite après carrefour SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée) au plus tard le 03 / 06 /2024 à 10 heures, heure locale. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.
10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après Secrétariat de la Personne responsable des marchés publics du Ministère de la Défense Nationale sis au 1er étage de l'immeuble AZOWAKIN sis à JERICHO (Indication : prendre la 1ère rue à droite après carrefour SANYA MOTORS en quittant le marché de JERICHO, 4ème immeuble à droite sur la rue pavée), le même jour à 10 heures 30 minutes.
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :
  - Lot 1 : Un million six cent vingt-sept mille cent vingt (1 627 120)
  - Lot 2 : deux millions quatre cent quarante mille six cent quatre-vingt (2 440 680)

**FCFA.**

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres ; **NB : une attestation de visite de site (pièce éliminatoire) sera délivrée aux candidats qui participeront à la visite de site.**

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Fait à Cotonou, le... 08 mai .....2024



**Intendant Militaire de 1<sup>ère</sup> classe Léon MEHOBA**  
Personne Responsable des Marchés Publics/MDN



REPUBLIQUE DU BENIN



## DOSSIER DE PRESELECTION

PASSATION DES MARCHES DE  
PRESTATIONS INTELLECTUELLES

*POUR*

**Le recrutement d'un prestataire pour la mise en  
place des logiciels et applications au profit de la  
LNB S.A**

AMI n° : ~~CC/LNB/DG/PRMP/S-PRMP~~ du 08/05/2024

Source de financement : *Budget Autonome*

Référence : PI\_DSI\_89995

Gestion : 2024

Accord de Prêt : *Non applicable*

Imputation budgétaire : 21



*AVRIL 2024*

LOTERIE NATIONALE DU BENIN SA

**MARCHE DE PRESTATIONS  
INTELLECTUELLES**

**DOSSIER DE PRESELECTION**

Émis le : ...08...MAI.....2024

**Pour la présélection de cabinets pour la mise en place  
des logiciels et applications au profit de la LNB S.A**

**Avis à manifestation d'intérêt N° : PI\_DSI\_89995**

**Source de financement : Budget Autonome**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire : 21**

**Accord de prêt : Non Applicable**



AVRIL 2024



## Table des matières

I.	AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI).....	Page 4
II.	MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET.....	Page 30





## I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

**Objet : Recrutement d'un prestataire pour la mise en place des logiciels et applications au profit de la LNB S.A**

**Référence du marché : PI\_DSI\_89995**

**Avis N° 006 LNB/DG/PRMP/S-PRMP du 08 MAI 2024**

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics (version 1) de la Loterie Nationale du Bénin S.A publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 28 février 2024.
2. La Loterie Nationale du Bénin S.A a prévu des fonds sur son budget autonome, afin de financer ses activités, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au **recrutement d'un prestataire pour la mise en place des logiciels et applications.**
3. Les cabinets auront en général pour objectif de développer les logiciels de gestion des opérations adapté aux exigences de la Loterie Nationale du Bénin S.A dans le but de digitaliser ses processus opérationnels pour une meilleure efficacité, une meilleure disponibilité des données et une facilitation dans les prises de décision stratégique.
4. Les prestations **pour la mise en place des logiciels et applications**, comprennent plusieurs lots déclinés de la manière suivante :
  - Lot 1 : mise en place d'une application de gestion des opérations de la LNB S.A ;
  - Lot 2 : mise en place d'une application de la gestion des ressources humaines ;
  - Lot 3 : mise en place d'une application de gestion du stock et du parc automobile ;
  - Lot 4 : mise en place d'une application de gestion de la commande publique et des appels d'offre.

Un candidat peut soumissionner à tous les lots et peut être attributaire d'un ou de l'ensemble des lots.

Le délai de réalisation de la mission est de 90 jours pour chacun des lots.



5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats d'au moins cinq (05) et d'au plus huit (08) par lot présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : **la méthode de sélection au moindre coût (SMC)**.
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un délai minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :



*Lot 1 : mise en place d'une application de gestion des opérations de la LNB SA :*

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	10	-Inscription du domaine d'activité « conception de logiciels » sur le RCCM ou les statuts = 10 points ; -Absence du domaine d'activité « conception de logiciels » sur le RCCM ou les statuts = 00 point	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts.  <b>NB : En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire à ce critère</b>
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années	25	<p style="text-align: center;"><u><i>Pour les anciens cabinets/firmes</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Justifier de dix (10) années d'expérience = 10 points</li> <li>*moins de dix (10) ans d'expérience = 0 point</li> <li>• Avoir réalisé au moins trois (03) missions en conception de logiciels au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours = 15 points à raison de cinq (05) points par mission prouvée répartis comme suit :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>-Production de preuve légalisée de l'expérience = 03 points ;</li> <li>-Copie de la page de garde = 01 point ;</li> <li>-Copie de la page de signature des contrats correspondants = 01 point.</li> </ul> </li> <li>*absence de mission = 0 point</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><u><i>Pour les anciens cabinets/firmes</i></u></p> Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples).  <b>NB : les attestations légalisées scannées seront rejetées.</b>



		<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Disposer d'un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum dix (10) années d'expérience et ayant participé à (03) missions de conception de logiciels au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copie simple du diplôme du chef de mission : 07 points ;</li> <li>• Production de preuve légalisée de l'expérience en conception de logiciels par le Chef de mission = 06 points par expérience (soit 18 points)</li> <li>• Absence de preuve = 0 point</li> </ul>	<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Preuves des expériences professionnelles en conception de logiciels du Chef de mission. (attestations de bonnes fins d'exécution ou attestations de service fait légalisées).</p> <p><b>NB :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les attestations légalisées scannées seront rejetées.</li> <li>- le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</li> </ul>
<p>3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années</p>	<p>50</p>	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avoir réalisé au moins deux (02) missions de mise en place de logiciel de gestion des opérations pour des institutions publiques, privées, bancaires, organismes internationaux ou mixtes au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours : 50 points à raison de vingt-cinq (25) points par mission prouvée répartis comme suit :</li> </ul>	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples).</p> <p><b>NB :</b> les attestations légalisées scannées seront rejetées.</p>



		<p>- Production de preuve légalisée de l'expérience = 15 points ;</p> <p>- Copie de la page de garde = 05 points ;</p> <p>- Copie de la page de signature des contrats correspondants = 05 point.</p> <p>* Absence de mission = 0 point</p>	
		<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Disposer d'un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum 10 années d'expérience et ayant participé à (02) missions de mise en place de logiciel de gestion des opérations pour des institutions publiques, privées, bancaires, organismes internationaux ou mixtes au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours.</li></ul> <p>-Copie simple du diplôme du chef de mission : 10 points</p> <p>-Production de preuve légalisée de l'expérience en mise en place de logiciel de gestion des opérations par le Chef de mission = 20 points par expérience (soit 40 points).</p>	<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Preuves des expériences professionnelles en mise en place de logiciel de gestion des opérations par le Chef de mission (attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait légalisées).</p> <p><b>NB :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- les attestations légalisées scannées seront rejetées.</li><li>- le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</li></ul>



<p>4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme</p>	<p>05</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation du cabinet = 03 points ;</li> <li>• Organigramme du cabinet = 02 points ;</li> </ul> <p>*absence de la présentation du cabinet = 00 point * absence de l'organigramme = 0 point</p>	<p>Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme</p> <p><b>NB : En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire à ce critère</b></p>
<p>5. Liste du personnel clé à affecter à la mission</p>	<p>10</p>	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum cinq (5) années d'expérience ;</li> <li>- trois (03) développeurs logiciels, titulaires d'un BAC+3 en informatique de gestion ayant minimum trois (3) années d'expérience.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste du personnel exigée = 1 point</li> <li>• copies simples des diplômes = 03 points pour le Chef de mission et deux (02) points par Développeur.</li> </ul> <p>*Absence de liste du personnel = 00 point ; *absence de la copie des diplômes = 00 point.</p>	<p><u>Liste du personnel et copie simple des diplômes</u></p> <p><b>NB : le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</b></p>
		<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum dix (10) années</li> </ul>	<p><u>Liste du personnel et copie simple des diplômes</u></p> <p><b>NB : le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du</b></p>



		<p>d'expérience ;</p> <p>- trois (03) développeurs logiciels, titulaires d'un BAC+3 en informatique de gestion avec au moins cinq (5) années d'expérience.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste du personnel exigée = 1 point</li> <li>• copies simples des diplômes = 03 points pour le Chef de mission et deux (02) points par Développeur.</li> </ul> <p>*Absence de liste du personnel = 00 point ;</p> <p>*absence de la copie des diplômes = 00 point.</p>	diplôme.
TOTAL	100		



*Lot 2 : mise en place d'une application de la gestion des ressources humaines*

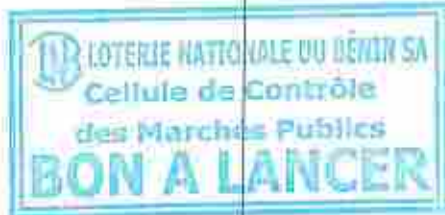
Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	10	-Inscription du domaine d'activité « conception de logiciels » sur le RCCM ou les statuts = 10 points ; -Absence du domaine d'activité « conception de logiciels » sur le RCCM ou les statuts = 00 point	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts.  <b>NB :</b> En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire à ce critère
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années	25	<i>Pour les anciens cabinets/firmes</i> • Justifier de dix (10) années d'expérience = 10 points *moins de dix (10) ans d'expérience = 0 point  • Avoir réalisé au moins trois (03) missions en conception de logiciels au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours = 15 points à raison de cinq (05) points par mission prouvée répartis comme suit :  -Production de preuve légalisée de l'expérience = 03 points ; -Copie de la page de garde = 01 point ; -Copie de la page de signature des contrats	• <i>Pour les anciens cabinets/firmes</i>  Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)  <b>NB :</b> les attestations scannées seront rejetées.







		<p>correspondants = 01 point.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*absence de mission = 0 point</li> </ul>	
		<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Disposer d'un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum dix (10) années d'expérience et ayant participé à (03) missions de conception de logiciels au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copie simple du diplôme du chef de mission : 07 points ;</li> <li>• Production de preuve légalisée de l'expérience en conception de logiciels par le Chef de mission = 06 points par expérience (soit 18 points) ;</li> </ul>	<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Preuves des expériences professionnelles en conception de logiciels du Chef de mission. (attestations de bonnes fins d'exécution ou attestations de service fait légalisées).</p> <p><b>NB :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les attestations légalisées scannées seront rejetées.</li> </ul> <p>le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</p>
<p>3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années</p>	<p>50</p>	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avoir réalisé au moins deux (02) missions de mise en place de logiciel de gestion des Ressources Humaines pour des institutions publiques, privées, bancaires, organismes internationaux ou mixtes au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours : 50 points à raison de vingt-cinq (25)</li> </ul>	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples).</p> <p><b>NB :</b> les attestations légalisées scannées seront</p>



	<p>points par mission prouvée répartis comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Production de preuve légalisée de l'expérience = 15 points ;</li> <li>- Copie de la page de garde = 05 points ;</li> <li>- Copie de la page de signature des contrats correspondants = 05 point.</li> </ul> <p>* Absence de mission = 0 point</p>	<p><b>rejetées.</b></p>
	<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disposer d'un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum 10 années d'expérience et ayant participé à (02) missions de mise en place de logiciel de gestion des Ressources Humaines pour des institutions publiques, privées, bancaires, organismes internationaux ou mixtes au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Copie simple du diplôme du chef de mission : 10 points</li> <li>-Production de preuve légalisée de l'expérience en mise en place de logiciel de gestion des Ressources Humaines par le</li> </ul>	<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Preuves des expériences professionnelles en mise en place de logiciel de gestion des Ressources Humaines par le Chef de mission (attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait légalisées).</p> <p><b>NB :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les attestations légalisées scannées seront rejetées.</li> <li>- le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</li> </ul>

		<p>Chef de mission = 20 points par expérience (soit 40 points).</p>	
<p>4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme</p>	05	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation du cabinet = 03 points ;</li> <li>• Organigramme du cabinet = 02 points ;</li> </ul> <p>*absence de la présentation du cabinet = 00 point</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• * absence de l'organigramme = 0 point</li> </ul>	<p>Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme</p> <p><b>NB :</b> En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire à ce critère</p>
<p>5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission</p>	10	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum cinq (5) années d'expérience ;</li> <li>- trois (03) développeurs logiciels, titulaires d'un BAC+3 en informatique de gestion ayant minimum trois (3) années d'expérience ;</li> <li>- un (01) spécialiste en Ressources Humaines d'un BAC+5 en Gestion des Ressources Humaines ayant au moins 5 années d'expérience et ayant effectivement exercé en tant que spécialiste dans ce domaine au cours des 3 dernières années.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste du personnel exigée = 1 point</li> <li>• copies simples des diplômes = 03 points pour le Chef de mission et 1,5 points par Développeur et spécialiste en Gestion des Ressources Humaines.</li> </ul>	<p><u>Liste du personnel et copie simple des diplômes</u></p> <p><b>NB :</b> le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</p>





	<p>*Absence de liste du personnel = 00 point ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*absence de la copie des diplômes = 00 point.</li> </ul>	
	<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum dix (10) années d'expérience ;</li> <li>- trois (03) développeurs logiciels, titulaires d'un BAC+3 en informatique de gestion avec au moins cinq (5) années d'expérience ;</li> <li>- un (01) spécialiste en Ressources Humaines d'un BAC+5 en Gestion des Ressources Humaines ayant au moins 5 années d'expérience et ayant effectivement exercé en tant que spécialiste dans ce domaine au cours des 3 dernières années.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Liste du personnel exigée = 1 point</li> <li>copies simples des diplômes = 03 points pour le Chef de mission et 1,5 points par Développeur et spécialiste en Gestion des Ressources Humaines.</li> </ul> <p>*Absence de liste du personnel = 00 point ;</p>	<p><u>Liste du personnel et copie simple des diplômes</u></p> <p>NB : le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</p>

		*absence de la copie des diplômes = 00 point.	
TOTAL	100		



*Lot 3 : mise en place d'une application de gestion du stock et du parc automobile*

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	10	-Inscription du domaine d'activité « conception de logiciels » sur le RCCM ou les statuts = 10 points ; -Absence du domaine d'activité « conception de logiciels » sur le RCCM ou les statuts = 00 point	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts.  <b>NB :</b> En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire à ce critère
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années	25	<p><i>Pour les anciens cabinets/firmes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Justifier de dix (10) années d'expérience = 10 points</li> <li>*moins de dix (10) ans d'expérience = 0 point</li> <li>• Avoir réalisé au moins trois (03) missions en conception de logiciels au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours = 15 points à raison de cinq (05) points par mission prouvée répartis comme suit :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>-Production de preuve légalisée de l'expérience = 03 points ;</li> <li>-Copie de la page de garde = 01 point ;</li> <li>-Copie de la page de signature des contrats correspondants = 01 point.</li> </ul> </li> <li>• *absence de mission = 0 point</li> </ul>	<p><i>Pour les anciens cabinets/firmes</i></p> Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples).  <b>NB :</b> les attestations légalisées scannées seront rejetées.
		<p><i>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux</i></p>	<p><i>Pour les cabinets/firmes</i></p>





		<p><u>qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Disposer d'un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum dix (10) années d'expérience et ayant participé à (03) missions de conception de logiciels au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copie simple du diplôme du chef de mission : 07 points ;</li> </ul> <p>Production de preuve légalisée de l'expérience en conception de logiciels par le Chef de mission = 06 points par expérience (soit 18 points)</p>	<p><u>naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Preuves des expériences professionnelles en conception de logiciels du Chef de mission. (attestations de bonnes fins d'exécution ou attestations de service fait légalisées).</p> <p><b>NB :</b></p> <p>- les attestations légalisées scannées seront rejetées.</p> <p>le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</p>
<p>3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années</p>	<p>50</p>	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avoir réalisé au moins deux (02) missions de mise en place de logiciel de gestion du stock et du parc automobile pour des institutions publiques, privées, bancaires, organismes internationaux ou mixtes au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours : 50 points à raison de vingt-cinq (25) points par mission prouvée répartis comme suit :</li> </ul> <p>- Production de preuve légalisée de l'expérience = 15 points ;</p>	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples).</p> <p><b>NB :</b> les attestations légalisées scannées seront rejetées.</p>

		<p>- Copie de la page de garde = 05 points ;</p> <p>- Copie de la page de signature des contrats correspondants = 05 point.</p> <p>* Absence de mission = 0 point</p>	
		<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Disposer d'un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum 10 années d'expérience et ayant participé à (02) missions de mise en place de logiciel de gestion du stock et du parc automobile pour des institutions publiques, privées, bancaires, organismes internationaux ou mixtes au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours.</li> </ul> <p>- Copie simple du diplôme du chef de mission : 10 points</p> <p>- Production de preuve légalisée de l'expérience en mise en place de logiciel de gestion du stock et du parc automobile par le Chef de mission = 20 points par expérience (soit 40 points).</p>	<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Preuves des expériences professionnelles en mise en place de logiciel de gestion du stock et du parc automobile par le Chef de mission (attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait légalisées).</p> <p><b>NB :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>les attestations légalisées scannées seront rejetées.</li> <li>le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</li> </ul>
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	05	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présentation du cabinet = 03 points ;</li> <li>Organigramme du cabinet = 02 points ;</li> </ul>	<p>Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme</p> <p><b>NB :</b> En cas de groupement, tous les</p>



		<p>*absence de la présentation du cabinet = 00 point</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* absence de l'organigramme = 0 point</li> </ul>	<p>membres doivent satisfaire à ce critère</p>
<p>5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission</p>	<p>10</p>	<p><i>Pour les anciens cabinets/firmes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum cinq (5) années d'expérience ;</li> <li>- trois (03) développeurs logiciels, titulaires d'un BAC+3 en informatique de gestion ayant minimum trois (3) années d'expérience ;</li> <li>- un (01) logisticien titulaire d'un BAC+5 en Logistique ayant au moins 5 années d'expérience et ayant effectivement exercé en tant que spécialiste dans ce domaine au cours des 3 dernières années.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste du personnel exigée = 1 point</li> <li>• copies simples des diplômes = 03 points pour le Chef de mission et 1,5 points par Développeur et logisticien.</li> </ul> <p>*Absence de liste du personnel = 00 point ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• *absence de la copie des diplômes = 00 point.</li> </ul>	<p><i>Liste du personnel et copie simple des diplômes</i></p> <p><b>NB</b> : le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</p>
		<p><i>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chef de mission titulaire d'un</li> </ul>	<p><i>Liste du personnel et copie simple des diplômes</i></p> <p><b>NB</b> : le nombre d'années d'expérience est</p>



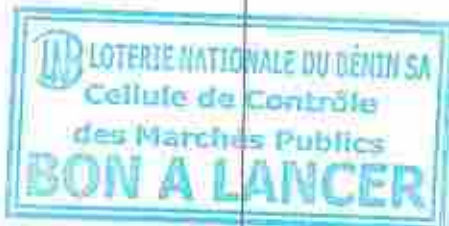


		<p>BAC+5 en informatique ayant minimum dix (10) années d'expérience ;</p> <p>- trois (03) développeurs logiciels, titulaires d'un BAC+3 en informatique de gestion avec au moins cinq (5) années d'expérience ;</p> <p>un (01) logisticien titulaire d'un BAC+5 en Logistique ayant au moins 5 années d'expérience et ayant effectivement exercé en tant que spécialiste dans ce domaine au cours des 3 dernières années.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste du personnel exigée = 1 point</li> <li>• copies simples des diplômes = 03 points pour le Chef de mission et 1,5 points par Développeur et logisticien.</li> </ul> <p>*Absence de liste du personnel = 00 point ;</p> <p>*absence de la copie des diplômes = 00 point.</p>	<p>décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</p>
TOTAL	100		



*Lot 4 : mise en place d'une application de gestion de la commande publique et des appels d'offre*

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	10	-Inscription du domaine d'activité « conception de logiciels » sur le RCCM ou les statuts = 10 points ; -Absence du domaine d'activité « conception de logiciels » sur le RCCM ou les statuts = 00 point	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts. <b>NB : En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire à ce critère</b>
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années	25	<p><i>Pour les anciens cabinets/firmes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Justifier de dix (10) années d'expérience = 10 points</li> <li>*moins de dix (10) ans d'expérience = 0 point</li> <li>• Avoir réalisé au moins trois (03) missions en conception de logiciels au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours = 15 points à raison de cinq (05) points par mission prouvée répartis comme suit : <ul style="list-style-type: none"> <li>-Production de preuve légalisée de l'expérience = 03 points ;</li> <li>-Copie de la page de garde = 01 point ;</li> <li>-Copie de la page de signature des contrats correspondants = 01 point.</li> </ul> </li> <li>• *absence de mission = 0 point</li> </ul>	<p><i>Pour les anciens cabinets/firmes</i></p> <p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples).</p> <p><b>NB : les attestations légalisées scannées seront rejetées.</b></p>
		<p><i>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux</i></p>	<p><i>Pour les cabinets/firmes</i></p>





		<p><u>qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Disposer d'un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum dix (10) années d'expérience et ayant participé à (03) missions de conception de logiciels au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copie simple du diplôme du chef de mission : 07 points ;</li> </ul> <p>Production de preuve légalisée de l'expérience en conception de logiciels par le Chef de mission = 06 points par expérience (soit 18 points) ;</p>	<p><u>naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Preuves des expériences professionnelles en conception de logiciels du Chef de mission. (attestations de bonnes fins d'exécution ou attestations de service fait légalisées).</p> <p><b>NB :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les attestations légalisées scannées seront rejetées.</li> </ul> <p>le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</p>
<p>3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années</p>	<p>50</p>	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avoir réalisé au moins deux (02) missions de mise en place de logiciel de gestion de la commande publique et des appels d'offres pour des institutions publiques, privées, bancaires, organismes internationaux ou mixtes au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours : 50 points à raison de vingt-cinq (25) points par mission prouvée répartis comme suit :</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Production de preuve légalisée de l'expérience = 15 points ;</li> </ul>	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <p>Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples).</p> <p><b>NB :</b> les attestations légalisées scannées seront rejetées.</p>

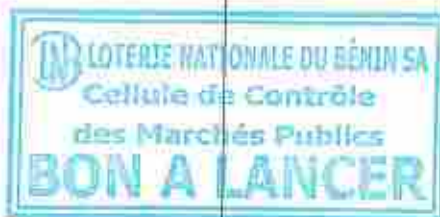




		<p>- Copie de la page de garde = 05 points ;</p> <p>- Copie de la page de signature des contrats correspondants = 05 point.</p> <p>* Absence de mission = 0 point</p>	
		<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disposer d'un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum 10 années d'expérience et ayant participé à (02) missions de mise en place de logiciel de gestion de la commande publique et des appels d'offres pour des institutions publiques, privées, bancaires, organismes internationaux ou mixtes au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) et de l'année en cours.</li> </ul> <p>-Copie simple du diplôme du chef de mission : 10 points</p> <p>-Production de preuve légalisée de l'expérience en mise en place de logiciel de gestion de la commande publique et des appels d'offres par le Chef de mission = 20 points par expérience (soit 40 points).</p>	<p><u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</u></p> <p>Preuves des expériences professionnelles en mise en place de logiciel de gestion de la commande publique et des appels d'offres par le Chef de mission (attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait légalisées).</p> <p><b>NB :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les attestations légalisées scannées seront rejetées.</li> <li>- le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</li> </ul>
4.Organisation technique et managériale	05	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation du cabinet = 03 points ;</li> <li>• Organigramme du cabinet =</li> </ul>	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme

du cabinet/firme		02 points ; *absence de la présentation du cabinet = 00 point <ul style="list-style-type: none"><li>* absence de l'organigramme = 0 point</li></ul>	<b>NB :</b> En cas de groupement, tous les membres doivent satisfaire à ce critère
5. Liste du personnel clé à affecter à la mission	10	<p><u>Pour les anciens cabinets/firmes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum cinq (5) années d'expérience ;</li> <li>- trois (03) développeurs logiciels, titulaires d'un BAC+3 en informatique de gestion ayant minimum trois (3) années d'expérience ;</li> <li>- un (01) spécialiste en Marchés Publics titulaire d'un BAC+5 en Gestion des Marchés Publics ayant au moins 5 années d'expérience et ayant effectivement exercé en tant que spécialiste dans ce domaine au cours des 3 dernières années.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste du personnel exigée = 1 point</li> <li>• copies simples des diplômes = 03 points pour le Chef de mission et 1,5 points par Développeur et spécialiste en Marchés Publics.</li> </ul> <p>*Absence de liste du personnel = 00 point ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• *absence de la copie des diplômes = 00 point.</li> </ul>	<p><u>Liste du personnel et copie simple des diplômes</u></p> <p><b>NB :</b> le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</p>
		<u>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois</u>	<u>Liste du personnel et copie simple des diplômes</u>





		<p><u>(3) ans d'existence</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un chef de mission titulaire d'un BAC+5 en informatique ayant minimum dix (10) années d'expérience ;</li> <li>- trois (03) développeurs logiciels, titulaires d'un BAC+3 en informatique de gestion avec au moins cinq (5) années d'expérience ;</li> <li>- un (01) spécialiste en Marchés Publics titulaire d'un BAC+5 en Gestion des Marchés Publics ayant au moins 5 années d'expérience et ayant effectivement exercé en tant que spécialiste dans ce domaine au cours des 3 dernières années.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste du personnel exigée = 1 point</li> <li>• copies simples des diplômes = 03 points pour le Chef de mission et 1,5 points par Développeur et spécialiste en Marchés Publics.</li> </ul> <p>*Absence de liste du personnel = 00 point ;</p> <p>*absence de la copie des diplômes = 00 point.</p>	<p><b>NB :</b> le nombre d'années d'expérience est décompté à partir de la date d'obtention du diplôme.</p>
TOTAL	100		





La note minimale requise pour être présélectionné est de **70 points** et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

**En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.**

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de : **la Personne responsable des marchés publics** ;  
**E-mail : [secretariatprmp@lnb.bj](mailto:secretariatprmp@lnb.bj)** et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent de la personne responsable des marchés publics : sis au 4<sup>ème</sup> étage, 1<sup>er</sup> bureau à droite de l'aile gauche de l'immeuble situé en face de l'hôtel AZALAI, abritant la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin S.A, de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le lot pour lequel ce dernier candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du **10...M.A.I.....2024**. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sis au 4<sup>ème</sup> étage du bâtiment abritant la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin S.A (sis en face de l'hôtel AZALAI) ou à l'adresse électronique **[secretariatprmp@lnb.bj](mailto:secretariatprmp@lnb.bj)** de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats par mail à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées par lot en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF et en fichier unique accessible, le tout dans une enveloppe unique, à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics sis au 4<sup>ème</sup> étage, 1<sup>er</sup> bureau à droite de l'aile gauche de l'immeuble situé en face de l'hôtel





**AZALAÏ**, abritant la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin S.A au plus tard le...*04...J.W.H.*.....2024. Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants (munis de procuration) qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : salle de conference, sise au 5<sup>ème</sup> étage du bâtiment abritant la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin S.A (sis en face de l'hôtel AZALAÏ) le ..*04...J.W.H.*.....2024 à 10 heures 30 minutes.

14. Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.
15. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus trois (03) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des

marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Cotonou, le 08-05-2024

La Personne Responsable des Marchés Publics,



Nassiratou SAMON





## II. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

*[insérer Nom du Candidat]*

*[insérer Lieu et date]*

**Objet :** Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*



**A**

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences du cabinet/firme *[copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)]* ;
- 5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc. ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

*(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)*



Rubrique

## *Procès Verbal d'ouverture*

RÉPUBLIQUE DU BENIN  
Fraternité-Justice-Travail

**AUTORITE DE REGULATION DES COMMUNICATIONS  
ELECTRONIQUES ET DE LA POSTE**

**PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES N° 003  
DU 06 MAI 2024**

Objet du Dossier d'Appel d'Offres

**ACCOMPAGNEMENT POUR LA MIGRATION DU  
NOUVEAU PLAN DE NUMEROTATION AU BENIN**

MAI 2024



### Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Avis n° : 003/ARCEP/SE/PRMP/SPMP/2024 du 15 avril 2024 relatif à l'accompagnement pour la migration du nouveau plan de numérotation au Bénin

Mode de passation : Appel d'offres Ouvert National (AOON)

L'an deux mil vingt-quatre, et le lundi 06 mai à 10 heures 30 minutes, dans la salle de conférence du Secrétariat exécutif de l'ARCEP BENIN situ au 1<sup>er</sup> étage de l'immeuble MAERSK HOUSE, Zone OGBN, lot 531, 01 BP 2034 Cotonou (BENIN), la Commission d'Ouverture et d'Évaluation (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet d'une publication le 15 avril 2024, sur le Portail Web des Marchés Publics, sur le site Web de l'ARCEP BENIN, dans le journal « La Nation » dans sa parution N°8471 et dans le journal des Marchés Publics dans sa parution N°357.

La date limite de remise des offres était fixée au lundi 06 mai 2024 à 10 heures précises.

Le dossier d'appel à candidature a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics le 11 avril 2024.

Ont pris part à cette séance les membres de la commission conformément à la note de service N° 004/ARCEP/PRMP/SPMP/GU/2024 du 15 avril 2024.

Président : M. Geoffroy A. ATCHOKOSSI, PRMP

Rapporteur : M. Gérard-Constant AHOKPOSSI, CBP

Membres :

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
ARCEP BENIN	M. Paul Emmanuel NICOUE	DAF	-
ARCEP BENIN	M. Romaric Boniface DJROLO	DJPC	-
ARCEP BENIN	M. Séverin S. TILLA	APM	-
ARCEP BENIN	Mme F. Noëly V. HOUNDEBASSO	SPMP	-
ARCEP BENIN	M. Luc A. Yélognissé BOKO	DEM	-

A également pris part à la séance, Madame Ariane E. YEKPON, Chef Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'ARCEP BENIN.

Les deux (02) candidats ayant retiré le dossier, ont répondu par le dépôt de leurs offres aux date et heure limites fixées.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Évaluation (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres et qui sont consignés dans le tableau suivant :

N°	Soumissionnaires	Date et heure de dépôt	Identité du porteur	Pays d'origine	Observations
1	GTECHNOLOGIES	06/05/2024 à 09h45	NAGNONHOU Virtunien	BENIN	Néant
2	PORTING AND TELECOM SERVICES	06/05/2024 à 9h50	NADOHOU Abraham	BENIN	Néant

La Commission d'Ouverture et d'Évaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires		GTECHNOLOGIES	PORTING AND TELECOM SERVICES
	Éléments à vérifier			
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		oui	oui

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires	
		GTECHNOLOGIES	PORTING AND TELECOM SERVICES
2	Respect de l'anonymat des plis	oui	oui
3	Respect de l'intégrité des plis	oui	oui
4	Respect de la condition de retrait du DAC	oui	oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté (le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)		Accepté	Accepté

NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli

A la suite de cette vérification, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) a procédé en outre à l'ouverture des plis dans l'ordre de dépôt et à la vérification de la présence matérielle des différentes pièces constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission et le représentant de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

**Tableau d'ouverture des plis**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires	
		GTECHNOLOGIES	PORTING AND TELECOM SERVICES
1	Enveloppes intérieures et les mentions	OUI	OUI
2	Cd USB	OUI	OUI
3	Présence de la version scannée de l'offre (propositions techniques et financières) sur la cd USB	OUI	NON
4	Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée	F	F
5	Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F
6	Confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat au cas où le signataire de l'offre n'est pas le premier responsable de l'entreprise	F	F
7	Formulaire de renseignements sur le candidat, et le cas échéant, les formulaires de renseignements sur les membres du groupement	F	F
8	Attestation de non-exclusion de la commande publique	F	F
9	Attestation de non-faillite	F	F
10	Attestation des impôts	F	F
11	Attestation CNSS	F	F
12	Registre de commerce/Statuts	F	F
13	Photocopie légalisée de l'attestation de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU); les contributeurs étrangers devront fournir une attestation de TIN/L ou son équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays	F	F
14	Relève d'Identité Bancaire	F	F
15	<i>Autre entreprise :</i> Attestation de capacité financière délivrée par une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin, prouvant que le candidat est en mesure d'exécuter le marché  <i>Entreprise naissante (moins de trois (03) ans d'existence) :</i> Attestation de capacité financière délivrée par une banque ou une institution financière agréée en République du Bénin, prouvant que le candidat est en mesure d'exécuter le marché (ACP)  Ou Assurance des risques professionnels (ARP)	F	F
16	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F
17	Engagement à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin	F	F
18	Méthode d'exécution signée	F	F
19	Liste du personnel	F	NA
20	Programme d'activités chiffré	F	F

21	Calendrier d'exécution signé	F	F
22	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F
23	Documentation relative aux prestations similaires déjà exécutées pour les anciennes entreprises (liste, attestations de bonne fin d'exécution/ procès-verbaux de réception/ bordereaux de livraison + copie du contrat)	F	F
24	Pièces justificatives des expériences et qualifications du personnel d'encadrement (anciennes entreprises, entreprises naissantes et celles qui n'ont pas trois années d'existence)	F	NA
25	Etats financiers (quinze premières pages) des trois dernières années, présentés par un comptable employé de l'entreprise et attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés et portant la mention DGI et pour les entreprises naissantes, les justificatifs requis de leurs capacités financières (bilan d'ouverture) ; la page de certification du membre de l'OECCA du Bénin et celle portant la mention de la DGI doivent être en original ou en copie légalisée. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine	F	F
26	Formulaires de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F
27	Montant HT (en francs CFA)	158 750 000	162 500 000
28	Montant TTC (en francs CFA)	187 325 000	191 750 000
Observations		NEANT	OUI

Légende : F = Fourni ; NF = Non Fourni ; NA = Non applicable

La vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- 1) **les membres de la COE** : l'original de l'offre de PORTING AND TELECOM SERVICES a été présenté en deux documents distincts dont un contenant les états financiers. Les copies physique et électronique pour ce dernier document n'ont pas été fournies.
- 2) **les soumissionnaires** : Aucun soumissionnaire n'était présent.

La liste de présence de cette séance est jointe en annexe.

La séance qui a effectivement débuté à 10h 30 min, a été clôturée à 11 heures 25 minutes par le Président,

Fait à Cotonou, le 06 mai 2024

Le Président

  
Geoffroy Adetola ATCHOKOSSI

Le Rapporteur

  
Géraud-Constant AHOKPOSSI

Les membres

Paul Emmanuel NICOUE

  
Séverin S. TELLA

Romarc Boniface DJROLO


  
Romarc Boniface DJROLO

Séverin S. TELLA

F. Noëly V. HOUNDEBASSO

  
F. Noëly V. HOUNDEBASSO

Luc Y. A. BOKO

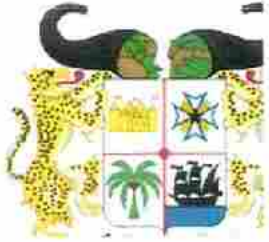
  
Luc Y. A. BOKO

Le chef Cellule de Contrôle des Marchés Publics

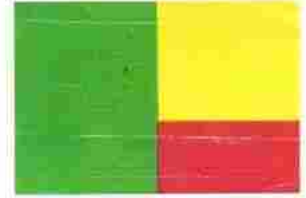
Ariane E. YEKPON

  
Ariane E. YEKPON





REPUBLIQUE DU BENIN



MINISTRE DE LA DECENTRALISATION  
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE  
*COMMUNE DE BOHICON*

REPUBLIQUE DU BENIN

BP: 41 Bohicon  
Tél: 22 51 02 91  
Fax: 22 51 00 30  
Email : [mairiedebohicon@gmail.com](mailto:mairiedebohicon@gmail.com)

## MARCHE DE TRAVAUX<sup>1</sup>

### PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'appel d'offres n°12C/003/MCB/PRMP-CCMP-DST/2024 du 02/avril/2024

**Objet : Travaux de reconstruction et de réfection de certains ouvrages dans la commune de Bohicon**

**Source de financement : Budget communal**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire :**

Commencé le 30/04/2024

Achévé le 30/04/2024

Avril 2024

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** Dossier d'appel d'offres n°12C/003/MCB/PRMP-CCMP-DST/2024 du 02/avril/2024 relatif aux travaux de reconstruction et de réfection de certains ouvrages dans la commune de Bohicon.

**Mode de passation :** Appel d'offres ouvert (AOO)

L'an deux mil vingt-quatre et le vendredi 26 avril à 13 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Mairie de Bohicon sise derrière le bâtiment du bloc administratif principal de la Mairie, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication le 02 avril 2024 sur la plate-forme de la DNCMP pour publication dans le journal des marchés publics, du journal la Nation n°8464 du 03 avril 2024 et sur le SIGMaP. La date limite de remise des offres était fixée au vendredi 26 avril 2024 à 10 heures.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par le CCMP suivant le procès-verbal N°12C/006-24/MCB-CCMP du 29 mars 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n 12C/158/MCB/PRMP/A-PRMP-SPMP du 18 avril 2024:

- Président M<sup>r</sup> DJOSSOU Roger, PRMP;
- Rapporteur : M<sup>r</sup> SETONDJI Marius, DST ;
- Membres : M<sup>me</sup> MAMA GAO Mouniratou, DAAF.

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Commune de Bohicon	M <sup>r</sup> DJOSSOU Roger	PRMP	avec voix délibérative
Commune de Bohicon	SETONDJI Marius	DST	avec voix délibérative
Commune de Bohicon	M <sup>me</sup> MAMA GAO Mouniratou	DAAF	avec voix délibérative

Les travaux sont répartis en 4 lots comme suit :

lot n°1 : Travaux de reconstruction du pan du mur de la clôture écroulée et de la reprise partielle de la toiture de la tribune officielle du stade Paulin TOMANAGA ;

lot n°2 : Travaux de réfection de la balustrade du stade Paulin TOMANAGA ;

lot n°3 : Travaux de réalisation de la clôture du marché Zakpo + quelques lampadaires ;

lot n°4: Travaux de construction de la clôture du centre de santé de Bohicon I.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres.

Il s'agit de :

N° d'ordre	Soumissionnaire	Lots	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1.	CHRIST'S GLORY	1-3-4	8h 00	HEMANDOU Joyce	Bénin	RAS
2.	FAGUEZ BTP	1	8h 03	LINTO Nadège	Bénin	RAS
3.	ENEC	4	8h05	GNANGUENON Agnès	Bénin	RAS
4.	DOS COMPANY SARL	3-4	8h07	ASSOGBA Fabrice	Bénin	RAS
5.	GOLGOTHA BTP	3	8h09	BOKO Hénoc	Bénin	RAS
6.	LANO METO SERVICES	1-2	8h31	METOGBE Patrice	Bénin	RAS
7.	GALA EMPIRE	3-4	8h50	DOVONOU Fostine	Bénin	RAS
8.	SODJINOU MAHOUNA ET FILS	4	9h10	SODJINOU Sédogbo	Bénin	RAS
9.	AU CŒUR DES SERVICES	3	9h20	DADY Didier	Bénin	RAS
10.	GUILGUÁL BATIMENT BENIN	3-4	9h27	DEGUENON. Robineau	Bénin	RAS
11.	DON DE DIEU INFO	1-2	9h28	ASSEDEKON Nylice	Bénin	RAS
12.	ROM VIT	3	9h30	VITOLEY Roméo	Bénin	RAS
13.	LOHAHOUEDE ET FILS	4	9h32	GLITHO Carlos	Bénin	RAS
14.	ORPEO SMART SERVICE	2-3	9h37	KIKI .Désiré	Bénin	RAS
15.	3K Consulting	3-4	9h38	S. Michaël	Bénin	RAS
16.	HAVILLA BDELIUM	2	9h39	GADJI Mars	Bénin	RAS
17.	CHRISOLYTHE ET FILS	4	9h47	CADJA Mous-lih	Bénin	RAS
18.	A TOUT PRIX	3	9h49	ATADEKON Marcel	Bénin	RAS
19.	SELIAH SERVICES	3	9h56	AGOSSADOU Pascaline	Bénin	RAS
20.	TEG GROUP	1-2	9h57	ADROUSSI Léger	Bénin	RAS



La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

### **Examen de la recevabilité des plis**



### Tableau de recevabilité des plis

01

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires	CHRIST'S GLORY	FAGUEZ BTP	ENEC	DOS COMPANY SARL	GOLGOTHA BTP	LANO METO SERVICES	GALA EMPIRE	SODJINO MAHOUNA ET FILS	AU CŒUR DES SERVICES	GUILGUAL BATTIMENT BENIN
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui
2	Respect du caractère anonyme des plis		oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui
3	Respect de l'intégrité des plis		oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui
4	Respect de la condition de retrait du DAC		oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>			Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

02

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires	DON DE DIEU INFO	ROM VIT	LOHAHOUEDE ET FILS	ORPEO SMART SERVICE	3K Consulting	HAVILLA BDELIIUM	CHRISOLYTHE ET FILS	A TOUT PRIX	SELIAH SERVICES	TEG GROUP
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui
2	Respect du caractère anonyme des plis		oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui
3	Respect de l'intégrité des plis		oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui
4	Respect de la condition de retrait du DAC		oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui	oui
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>			Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

## **Ouverture des plis**

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission. Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :





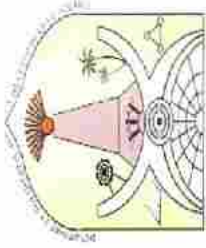


MINISTRE DE LA DECENTRALISATION  
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE  
DEPARTEMENT DU ZOU



REPUBLIQUE DU BENIN

MAIRIE DE BOHICON  
BP : 41 Bohicon  
Tel : 21 60 40 09  
Email : [BohiconOfficiel@mairie.bi](mailto:BohiconOfficiel@mairie.bi)



BOHICON

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

\*\*\*\*\*

Objet : Travaux de reconstruction et de réfection de certains ouvrages dans la commune de Bohicon

TABLEAU D'OUVERTURE DES OFFRES

Lieu : Mairie      Heure d'ouverture : 13H 30 mn      Heure de clôture : 16 H 50 mn      Date : 26/04/2024

N° pli	Nom du soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Support		Lettre de soumission	Bordereau des Prix Unitaires	Détail Quantitatif et Estimatif	Cadre de sous détail des prix	Garantie de soumission	Habilitation	Engagement du soumissionnaire	Accord ou promesse d' accord du groupement	Programme/Calendrier de mobilisation de personnel et des matériels	Organisation des travaux sur site	Calendrier de construction	Méthode d' exécution des travaux	Liste du Personnels	Liste des Matériels	Prestations similaires	Etats financiers	Attestation de capacité financière	Attestation de visite	Attestation d' assurance de risques professionnels	Montant de l'offre en Franc CFA TTC	Observation, signature, nom et prénoms du représentant du soumissionnaire
			Papier	Numérique																					
	CHRIST'S GLORY	26-04-24 08h 00	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	13 939 232	RAS	
1			F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	20 548 861	RAS
3			F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	20 842 233
4			F	F	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F			

F = Fourni

NF = Non Fourni

NA = Non Applicable

N° pli	Nom du soumissionnaire	L	Date et heure de dépôt	Support		Lettre de soumission	Bordereau des Prix Unitaires	Detail Quantitatif et Estimatif	Cadre de sous détail des prix	Garantie de soumission	Habilitation	Engagement du soumissionnaire	Accord ou promesse d' accord du groupement	Programme/Calendrier de mobilisation de personnel et des matériels	Organisation des travaux sur site	Calendrier de construction	Methode d' execution des travaux	Liste du Personnels	Liste des Matériels	Prestations similaires	Etats financiers	Attestation de capacité financière	Attestation de visite	Attestation d' assurance de risques professionnels	Montant de l'offre en Franc CFA TTC	Observation, signature, nom et prénoms du représentant du soumissionnaire
				Papier	Numérique																					
2	FAGUEZ BTP	1	26-04-24 à 08h 03	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	16 754 053	RPS	
3	ENEC	4	26-04-24 à 08h 05	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	37 033 128	RPS	
4	DOS COMPANY SARL	3	26-04-24 à 08h 07	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	23 256 259	RPS	
		4		F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	13 976 444	RPS	
5	GOLGOTHA BTP	3	26-04-24 à 08h 09	F	F	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	F	F	F	NA	F	N F	F	31 673 083	RPS	

F = Fourni

NF = Non Fourni

NA = Non Applicable

N° pli	Nom du soumissionnaire	Lot	Date et heure de dépôt	Support		Lettre de soumission	Bordereau des Prix Unilatérales	Detail Quantitatif et Estimatif	Cadre de sous detail des prix	Garantie de soumission	Habilitation	Engagement du soumissionnaire	Accord ou promesse d' accord du groupement	Programme/Calendrier de mobilisation de personnel et des matériels	Organisation des travaux sur site	Calendrier de construction	Méthode d' exécution des travaux	Liste du Personnels	Liste des Matériels	Prestations similaires	Etats financiers	Attestation de capacité financière	Attestation de visite	Attestation d' assurance de risques professionnels	Montant de l'offre en Franc CFA TTC	Observation, signature, nom et prénoms du représentant du soumissionnaire
				Papier	Nutrinque																					
6	LANO METO SERVICES	1	26-04-24 à 08h 31	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	14 206 981	RPS	
		2		F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	6 035 756	RPS
7	GALA EMPIRE	3	26-04-24 à 8h50	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	28 518 920	RPS	
		4		F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	26 259 608	RPS	
8	SODJINOU MAHOUNA ET FILS	4	26-04-24	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	11 680 761	RAS	
9	AU CŒUR DES SERVICES	3		F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	21 989 575	RAS

NA = Non Applicable

NF = Non Fourni

F = Fourni



N° pli	Nom du soumissionnaire	L	Date et heure de dépôt	Support		Lettre de soumission	Bordereau des Prix Unitaires	Détail Quantitatif et Estimatif	Cadre de sous détail des prix	Garantie de soumission	Habilitation	Engagement du soumissionnaire	Accord ou promesse d' accord du groupement	Programme/Calendrier de mobilisation de personnel et des matériels	Organisation des travaux sur site	Calendrier de construction	Méthode d' exécution des travaux	Liste du Personnels	Liste des Matériels	Prestations similaires	Etats financiers	Attestation de capacité financière	Attestation de visite	Attestation d' assurance de risques professionnels	Montant de l'offre en Franc CFA TTC	Observation, signature, nom et prénoms du représentant du soumissionnaire
				Papier	Numérique																					
10	GUILGUAL BATIMENT BENIN	3	26-04-24	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	N F	F	19 964 753	RAS	
		4		F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	N F	F	15 923 502	RAS
11	DON DE DIEU INFO	1	26-04-24 à 09h 38	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	N F	F	15 329 054	RAS	
		2		F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	N F	F	5 325 163	RAS
12	ROM VIT	3	26-04-24 à 08h 50	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	N F	F	21 010 614	RAS	
13	LOHAHOUEDE ET FILS	3		F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	N F	NA	23 954 000	RAS	

NA = Non Applicable

NF = Non Fourni

F = Fourni

N° pli	Nom du soumissionnaire	Lot	Date et heure de dépôt	Support		Lettre de soumission	Bordereau des Prix Unitaires	Detail Quantitatif et Estimatif	Cadre de sous détail des prix	Garantie de soumission	Habilitation	Engagement du soumissionnaire	Accord ou promesse d' accord du groupement	Programme/Calendrier de mobilisation de personnel et des matériels	Organisation des travaux sur site	Calendrier de construction	Methode d' execution des travaux	Liste du Personnels	Liste des Matériels	Prestations similaires	Ets financiers	Attestation de capacité financière	Attestation de visite	Attestation d' assurance de risques professionnels	Montant de l'offre en Franc CFA TTC	Observation, signature, nom et prénoms du représentant du soumissionnaire
				Papier	Numerique																					
14	ORPEO SMART SERVICE	2	9h10	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	NA	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	7 742 570	RAS
		3		F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	62 892 955	RAS
15	3K Consulting	3	9h 20	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	NA	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	N F	F	20 209 432	RAS
		4		F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	NA	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	N F	F	12 085 695

F = Fourni

NF = Non Fourni

NA = Non Applicable

N° de l'offre	Nom du soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Support		Lettre de soumission	Bordereau des Prix Unitaires	Détail Quantitatif et Estimatif	Cadre de sous détail des prix	Garantie de soumission	Habilitation	Engagement du soumissionnaire	Accord ou promesse d'accord du personnel et des matériels	Programme/Calendrier de mobilisation de personnel et des matériels	Organisation des travaux sur site	Calendrier de construction	Méthode d'exécution des travaux	Liste du Personnels	Liste des Matériels	Prestations similaires	Etats financiers	Attestation de capacité financière	Attestation de visite	Attestation d'assurance de risques professionnels	Montant de l'offre en Franc CFA TTC	Observation, signature, nom et prénoms du représentant du soumissionnaire
			Papier	Numérique																					
16	HAVILA BDELIUM ET FILS	26-04-24 à 08h	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	NA	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	6 895 537	ADS
17	CHRISOLYTHE ET FILS		F	F	F	F	F	F	F		F	NA	F	F	F	F	F	F	NA	F	F	F	F	14 993 521	RDS
18	A TOUT PRIX	9H49	F	F	F	F	F	F	F	NA	F	NA	F	F	F	F	F	F		F	F	F	F	23 401 224	PDS


F = Fourni

NF = Non Fourni

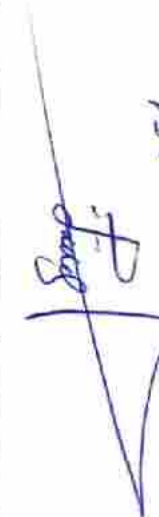
NA = Non Applicable



N° pli	Nom du soumissionnaire	L o t	Date et heure de dépôt	Support		Lettre de soumission	Bordereau des Prix Unilaires	Détail Quantitatif et Estimatif	Cadre de sous détail des prix	Garantie de soumission	Habilitation	Engagement du soumissionnaire	Accord ou promesse d' accord du groupement	Programme/Calendrier de mobilisation de personnel et des matériels	Organisation des travaux sur site	Calendrier de construction	Méthode d' exécution des travaux	Liste du Personnels	Liste des Matériels	Prestations similaires	Etats financiers	Attestation de capacité financière	Attestation de visite	Attestation d' assurance de risques professionnels	Montant de l'offre en Franc CFA TTC	Observation, signature, nom et prénoms du représentant du soumissionnaire
				Papier	Numerique																					
19	SELIAH SERVICES	3	9H56	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	NA	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	21 561 470	Rps	
20	TEG GROUP	1	9H57	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	NA	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	13 768 295	RAS	
		2		F	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	F	F	F	F	N A	F	F	F	5 584 586	Rps	

PRIME CC MIP  


Bénédicte QUENUN



Marius SÉTONDJI  
DST



BASOU Maccau  
Représentant DAAF



Roger BOSSOU  
PRMP.

F = Fourni

NF = Non Fourni

NA = Non Applicable


En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : RAS
- des membres du ou de la COE : RAS
- des membres de l'organe de contrôle : RAS

Le Président a clôturé la séance à 16 h 50 mn

Fait à Bohicon le vendredi, 26 avril 2024

Le Président

  
Roger DOSSOU  
PRMP


Le Rapporteur

  
Marius SETONDJI  
DST

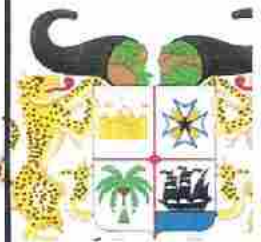
Le membre

Représentant DAAF  
  
BADO MACAIRE

L'organe de contrôle

la Représentante CCMP  
  
Bénédicte QUENU

# REPUBLIQUE DU BENIN



MINISTRE DE LA DECENTRALISATION  
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE  
*COMMUNE DE BOHICON*

BP: 41 Bohicon  
Tél: 22 51 02 91  
Fax: 22 51 00 30  
Email : [mairiedebohicon@gmail.com](mailto:mairiedebohicon@gmail.com)

## MARCHE DE SERVICES<sup>1</sup>

### PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

Avis d'appel d'offres n°12C/004/MCB/PRMP-CCMP-DADE/2024 du 02/04/2024

**Objet : Recrutement d'un prestataire pour l'Entretien et le nettoyage de la ville de Bohicon (Projet commando 100% Bohicon propre) accord cadre à bon de commande sur 12 mois**

**Source de financement : Budget autonome**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire : 6211**

Commencé le 26/04/2024  
Achévé le 26/04/2024]

*Avril 2024*



## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** Dossier d'appel d'offres n°12C/004/MCB/PRMP-CCMP-DADE/2024 du 02/04/2024 relatif au recrutement d'un prestataire pour l'Entretien et le nettoyage de la ville de Bohicon (Projet commando 100% Bohicon propre) accord cadre à bon de commande sur 12 mois.

Mode de passation : Appel d'offres ouvert (AOO)

L'an deux mil vingt-quatre et le vendredi 26 avril à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Mairie de Bohicon sise derrière le bâtiment du bloc administratif principal de la Mairie, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication le 02 avril 2024 sur la plate-forme de la DNCMP pour publication dans le journal des marchés publics, du journal la Nation n°8464 du 03 avril 2024 et sur le SIGMaP.

La date limite de remise des offres était fixée au vendredi 26 avril 2024 à 10 heures.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par le CCMP suivant le procès-verbal N°12C/007-24/MCB-CCMP du 29 mars 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n 12C/157/MCB/PRMP/A-PRMP-SPMP du 18 avril 2024:

- Président M<sup>r</sup> DJOSSOU Roger, PRMP ;
- Rapporteur : Mr NOUNAGNON Germain ;
- Membres : M<sup>dame</sup> MAMA GAO Mouniratou, DAAF.

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Mairie de Bohicon	M <sup>r</sup> DJOSSOU Roger	PRMP	voix délibérative
Mairie de Bohicon	Mr NOUNAGNON Germain	DADE	voix délibérative
Mairie de Bohicon	M <sup>dame</sup> MAMA GAO Mouniratou	DAAF	voix délibérative

Aux date et heure limites de dépôt des offres, 16 soumissionnaires ont retiré le dossier et 02 ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission ou du Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	CISE AFRIQUE	8h 20	ABOUKE Amour	Bénin	RAS
2	ROM VIT	9h 30	VITOULEY Roméo	Bénin	RAS

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

### Examen de la recevabilité des plis

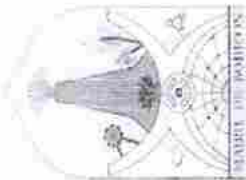
Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires		CISE AFRIQUE	ROM VIT
	Eléments à vérifier			
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis		Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis		Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		Oui	Oui
5.	Autres [à renseigner par la PRMP]		Oui	Oui
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>			<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>

### Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :



PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

\*\*\*\*\*

Objet :

TABLEAU D'OUVERTURE DES OFFRES

Lieu : Mairie      Heure d'ouverture : 10h30      Heure de clôture : 13h20      Date : 26/04/2024

N° pli	Nom du soumissionnaire	Lot	Date et heure de dépôt	Support		Lettre de soumission														Montant de l'offre en Franc CFA TTC	Observation, signature, nom et prénoms du représentant du soumissionnaire						
				Papier	Numérique	Bordereau des Prix Unitaires	Détail Quantitatif et Estimatif	Cadre de sous détail des prix	Garantie de soumission	Habilitation	Engagement du soumissionnaire	Accord du groupement	Programme d'activités	Programme/Calendrier de mobilisation de personnel et des matériels	Organisation des services sur site	Méthodologie d'exécution	Liste du Personnels	Liste des Matériels	Calendrier des prestations			Calendrier de mobilisation	Attestations délivrées par les ONG	Registre de commerce	Prestations similaires	Etats financiers	Attestation de capacité financière
01	CISE - AFRIQUE	-	8h30	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	146626942 Franc TTC	ABONLI ITHOU - DJ
02	ETS ROM VIT	-	8h30	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	24426800 Franc TTC	BRAKPE P. RICHARD

*(Handwritten signatures and notes)*

Clancel O. AGBOSSOU      NF = Non Fourni      NA = Non Applicable

SAE n      Bénédicte QUEROU      MARIUS SÈTONDA      Régis BOSSOU      PRHP



En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : RAS
- des membres du ou de la COE : RAS
- des membres de l'organe de contrôle : RAS

Le Président a clôturé la séance à 13 heures 20

Fait à Bohicon, le vendredi 26 avril 2024

Le Président

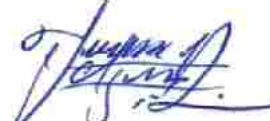
  
Roger BOSSOU  
PRMP

Le Rapporteur

Le représentant du DADE


Le membre

Représentant SAAF  
  
BOSSOU Macaou

  
Marcel A. DJEDATIN

L'organe de contrôle

la représentante du CCMP

  
Bénédicte QUENUM



**MAIRIE DE LOKOSSA**  
**REPUBLIQUE DU BENIN**



Tel : 51 66 59 77  
BP : 138 Lokossa  
Mail : [contact.lokossa@mairie.bi](mailto:contact.lokossa@mairie.bi)

**DOSSIER D'APPEL A CONCURRENCE**  
**PASSATION DES MARCHES DE FOURNITURES**

**Autorité contractante : Mairie de Lokossa**

**Source de financement : BUDGET AIMF**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire : BUDGET AIMF**

Commencé le 07 mai 2024

Achévé le 07 mai 2024

MAI 2024 



**MAIRIE DE LOKOSSA**  
**REPUBLIQUE DU BENIN**



Tel : 51 66 59 77  
BP : 138 Lokossa  
Mail : [contact.lokossa@mairie.bj](mailto:contact.lokossa@mairie.bj)

## **PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES**

**Avis N°96/009/CL/SE/PRMP/DDCMP/COE/SP-PRMP du 15/04/2024**

**Référence : F\_DST\_86522**

**Objet : Acquisition et installation de kits solaires, consommables d'équipements photovoltaïques, pièces et outils de maintenance pour les lampadaires solaires dans la commune de Lokossa**

**Source de financement : BUDGET AIMF**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire : BUDGET AIMF**

**Commencé le 07 mai 2024**  
**Achevé le 07 mai 2024**

**MAI 2024**



## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet : Dossier d'appel d'offres N°96/009/CL/SE/PRMP/DDCMP/COE/SP-PRMP du 15/04/2024 relatif à l'« Acquisition et installation de kits solaires, consommables d'équipements photovoltaïques, pièces et outils de maintenance pour les lampadaires solaires dans la commune de Lokossa ».**

### Mode de passation : Dossier d'Appel d'Offres

L'an deux mil vingt-quatre et le mardi 07 mai à 10 heures 30 minutes, dans la salle de conférence de la Mairie de Lokossa sise au 1<sup>er</sup> étage de l'Hôtel de Ville, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le journal LA NATION à la date du 15 avril 2024 sous le numéro N°8471, dans le journal des marchés publics le 15 avril 2024 sous le numéro N°357 et sur le SIGMaP le 15 avril 2024. La date limite de remise des offres était fixée au 07 mai 2024 à 10 heures 00 minute.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Direction Départementale de Contrôle des Marchés Publics du Mono-Couffo suivant le procès-verbal N°46-03/DNCMP/DDCMP-MC/2024 du 28 mars 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°96/CL/2024D/914/SE/PRMP/SP-PRMP/SA du 03 mai 2024 :

- Président : **Sourou Gbémiga Vincent AKOMEDI, PRMP ;**
- Rapporteur : **Géraud Sèna SOVI, DST ;**
- Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
Mairie de Lokossa	Fréjus DOVONOU	Représentant du DAAF	Voix délibérative
	Benoît HOUSSOU	Conseiller Communal	Voix délibérative
	John HOUNZA	Conseiller Communal	Voix délibérative
	Jules Idelphonse SOTOHOU	Juriste	Voix délibérative

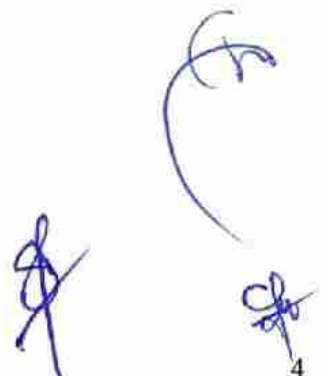
- Le DDCMP du Mono-Couffo : Absent ;
- Observateur : Monsieur SAH Philippe représentant le Coordonnateur de la Cellule de Participation Citoyenne (CPC) Lokossa.



Les fournitures sont en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, dix (10) soumissionnaires ont retiré le dossier et quatre (04) ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :



Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	JESUTON SARL	07/05/2024 09 h 25 min	AGBODJI Kévin Tél : 97 91 98 59	BENIN	
2	ACT	07/05/2024 09 h 28 min	OLOUGBEGNI Melchisedek Tél : 64 18 78 08	BENIN	
3	ALBA BENIN	07/05/2024 09 h 34 min	KPATOUKPA Laurydel Tél : 53 68 23 50	BENIN	
4	EMIR BENIN	07/05/2024 09 h 36 min	SOHIZOU Bienvenu Tél : 54 06 40 90	BENIN	

**Commentaire :** Tous les soumissionnaires ont respecté la date et l'heure limites de dépôt des plis.

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

#### Examen de la recevabilité des plis

#### Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires				
	Eléments à vérifier	JESUTON SARL	ACT	ALBA BENIN	EMIR BENIN
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
2.	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
3.	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui	Oui
4.	Respect de la condition de retrait du DAO	Oui	Oui	Oui	Oui
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b>		<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>	<b>Accepté</b>

Au regard du tableau ci-dessus, tous les plis ont été jugés recevables pour l'ouverture des offres.

#### Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission. Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :



**Tableau d'ouverture des plis**

N°	Eléments à vérifier	SOUMISSIONNAIRES			
		JESUTON SARL	ACT	ALBA BENIN	EMIR BENIN
1.	Numéro de plis	01	02	03	04
2.	Date de dépôt	07/05/2024	07/05/2024	07/05/2024	07/05/2024
3.	Heure de dépôt	09 h 25 min	09 h 28 min	09h 34 min	09h 36 min
4.	Nombre d'exemplaire	Original	01	01	01
		Copie	01	01	01
		Clé USB	01	01	01
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F
6.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
7.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
8.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
9.	Enveloppes intérieures et les mentions	F	F	F	F
10.	Habilitation à signer, le cas échéant	F	F	F	F
11.	Lettre de soumission	F	F	F	F
12.	Montant HT de l'offre	109 465 100	119 109 600	125 994 300	132 762 500
13.	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F	F
14.	Sous détail des prix	F	F	F	F
15.	Bordereau des Prix pour les fournitures (selon que les fournitures sont à importer, déjà importés et fabriqués au Bénin)	F	F	NF	F
16.	Bordereau des Prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F	F	F
17.	Déclaration sur l'honneur relative aux critères d'exclusion et aux critères de sélection	F	F	F	F
18.	Certificat d'origine des biens, équipements, fournitures et matériaux	F	NF	NF	F
19.	Fiche technique délivrée par le fabricant	F	F	F	F
20.	Description technique du produit	F	F	F	F
21.	Un prospectus	F	F	F	F
22.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F
23.	Engagement du soumissionnaire	F	F	F	F

24.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	NF
25.	Etats financiers	F	F	F	F	F
26.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F
27.	Références techniques	F	NA	NA	F	F
28.	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission	F	F	F	F	F
29.	Liste des matériels à mobiliser pour l'exécution du marché	F	F	F	F	F
30.	Une autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste/concessionnaire concerné	F	F	F	NF	F
31.	Promesse d'assurance risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	NA	NA	F	NA	NA
32.	Un document attestant le Service Après-Vente sur l'installation des équipements	F	F	F	F	F
33.	Ajustement pour variante au délai d'exécution	F-06 MOIS	F-06 MOIS	F-06 MOIS	F-06 MOIS	F-06 MOIS
34.	Ajustement pour approche genre	F	F	F	NF	F
35.	Ajustement pour Service Après-Vente	F	F	F	F	F
36.	Registre de commerce (original ou photocopie légalisée)	F	F	F	F	F
37.	Original de l'attestation fiscale	F	F	F	F	F
38.	Original de l'attestation de la CNSS	F	F	F	F	F
39.	Original ou photocopie de l'attestation de non faillite	F	F	F	F	F
40.	IFU (original ou photocopie légalisée)	F	F	F	F	F
41.	RIB	F	F	F	F	F
42.	Délai de validité de l'offre	F-90 JOURS	F-90 JOURS	F-90 JOURS	F-90 JOURS	F-90 JOURS
43.	Accord ou promesse d'accord de groupement pour les groupements	NA	NA	NA	NA	NA
44.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F

**Légende :**

**F : Fourni**

**NF : Non Fourni**

**NA : Non Applicable**

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

.....NEANT.....

- des membres de la COE

.....NEANT.....

- des membres de l'organe de contrôle : DDCMP-MC

.....NEANT.....

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 53 minutes en présence des soumissionnaires ou représentants présents.

Fait à Lokossa, le 07 mai 2024.

**Le Président**



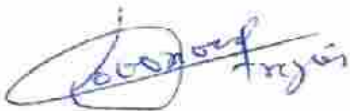
**Sourou Gbémiga Vincent AKOMEDI**

**Le Rapporteur**



**Géraud Sèna SOVI**

**Les membres**



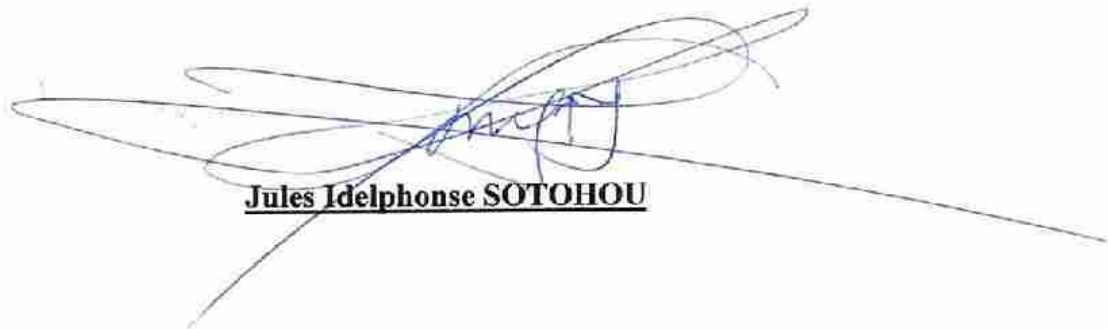
**Fréjus DOVONOU**



**Benoît HOUSSOU**



**John HOUNZA**



**Jules Idelphonse SOTOHOU**



## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** DAO n°001/LNB/DG/PRMP/S-PRMP du 06 mars 2024 relatif à l'acquisition et installation de matériels informatiques, d'équipements réseaux dans les agences régionales, d'outils pour les centres de maintenance et d'antivirus.

**Mode de passation :** Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National.

L'an deux mil vingt-quatre, le 11 avril à 10 heures 30 minutes, dans la salle de réunion de la Loterie Nationale du Bénin S.A sise au 5<sup>ème</sup> étage du bâtiment situé en face de l'hôtel AZALAI abritant le siège de la Direction Générale de la Loterie Nationale du Bénin S.A, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel d'offres a fait l'objet d'une publication dans le journal la Nation, le SIGMaP, et le Journal des Marchés Publics le 08/03/2024. La date limite de remise des offres était fixée au jeudi 11 avril 2024.

Le dossier d'appel d'offres a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics suivant le procès-verbal N°022/LNB/DG/CCMP/2024 du 05 mars 2024. Le Chef Cellule de Contrôle des Marchés Publics a été représenté par Monsieur Joseph OROU.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°226/LNB/DG/PRMP/S-PRMP du 11 avril 2024.

Président : Nassiratou SAMON, Personne Responsable des Marchés Publics ;

Rapporteur : Latifou MORA-KPAI, Chef Secrétariat PRMP ;

Membres :

- Joliane JOHNSON, membre du Secrétariat PRMP ;
- Steve ADJAMAI, représentant la Direction des Systèmes d'Information ;
- Isnette TOFFON, représentant la Direction de l'Administration et des Finances.

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations (Préciser avec voix délibérative ou sans voix délibérative)
PRMP / LNB	Nassiratou SAMON	Président	<i>Avec voix délibérative</i>
S-PRMP / LNB	Latifou MORA-KPAI	Rapporteur	<i>Avec voix délibérative</i>
S-PRMP / LNB	Joliane JOHNSON	Membre	<i>Avec voix délibérative</i>
DSI / LNB	Steve ADJAMAI	Membre	<i>Avec voix délibérative</i>
DAF / LNB	Isnette TOFFON	Membre	<i>Avec voix délibérative</i>



Les fournitures sont réparties en trois (03) lots à savoir :

- Lot 1 : Matériels informatiques ;
- Lot 2 : Equipements réseaux dans les agences régionales ;
- Lot 3 : Outils pour les centres de maintenances et d'antivirus.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, cent trente (130) candidats ont retiré le dossier et dix (18) ont déposé leurs plis pour le lot 1, vingt-deux (22) pour le lot 2 et sept (07) pour le lot 3.

Par ailleurs, deux soumissionnaires sont venus en retard. Il s'agit de SOFT INNOVATION TECHNOLOGIE SARL et PIS SARL., respectivement arrivé à 10 h 04 et 10 h 05 minutes.

Les plis leurs sont retournés sans être ouverts conformément aux dispositions de la loi 2020-26 du 20 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial des offres. Il s'agit de :

LOT 1

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	VIANOTHOS BTP	11/04/2024 08H16	GANDAHO Tél : 97455544	BENIN	NEANT
2	SOUROU INTERNATIONAL	11/04/2024 08H29	ZANOUE Euloge Tél : 97609673	BENIN	NEANT
3	JJ TELECOM	11/04/2024 08H40	OGA Mohamed Tél : 95755900	BENIN	NEANT
4	GROUP BUSINESS 2JBC	11/04/2024 08H57	ACCLOMBESSI Fédore Tél : 43202663	BENIN	NEANT
5	XWON SOLUTIONS LIMITED	11/04/2024 09H08	AYOMIDE Hédé Tél : 69167762	BENIN	NEANT
6	GROUPEMENT BIOSPARTNERSHIP KONECT	11/04/2024 09H11	De SOUZA Merveille Tél : 63909090	BENIN	NEANT
7	ODM TECHNOLOGIE BENIN	11/04/2024 09H20	ABBEY Ephrem Tél : 97454598	BENIN	NEANT
8	RD SOLUTIONS	11/04/2024 09H22	OGOUNCHI Mariano Tél : 66781074	BENIN	NEANT
9	PASSERELLE	11/04/2024 09H26	DJOU DJO Odile Tél : 95896385	BENIN	NEANT



10	NOTRE PATRIMOINE	11/04/2024 09H38	GBEVO Adrien Tél : 45727977	BENIN	NEANT
11	GENERATION	11/04/2024 09H40	AMELO Audrey Tél : 91012702	BENIN	NEANT
12	ECOGES BTP	11/04/2024 09H43	YEKPE Herman Tél : 97129610	BENIN	NEANT
13	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECNOLOGIE	11/04/2024 09H47	KPETEHOTO Dvid Tél : 96030834	BENIN	NEANT
14	MAPCOM TECNOLOGIES	11/04/2024 09H52	ACAKPO Silvanus Tél : 54343239	BENIN	NEANT
15	HERITAGE	11/04/2024 09H53	TCHOGBE Mathias Tél : 96250354	BENIN	NEANT
16	QUALITY CORPORATE	11/04/2024 09H58	GNONLONFOUN Ida Tél : 97014379	BENIN	NEANT
17	GRAFNET	11/04/2024 09H59	KEKIN Georgio Tél : 95441088	BENIN	NEANT
18	EXTRA SERVICES INTER	11/04/2024 10H00	EDAH Horatio Tél : 96495300	BENIN	NEANT

LOT 2

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	ELIAMOS BUSINESS	11/04/2024 08H15	GANHOUETON Epiphanie Tél : 96181034	BENIN	NEANT
2	CAP ENERGYS	11/04/2024 08H51	AKOGNON Aimé Tél : 97718414	BENIN	NEANT
3	GROUP BUSINESS 2JBC	11/04/2024 08H57	ACCLOMBESSI Fédore Tél : 43202663	BENIN	NEANT
4	XWON SOLUTIONS LIMITED	11/04/2024 09H08	AYOMIDE Hédé Tél : 69167762	BENIN	NEANT
5	WORLD ENERGY TECHNOLOGY	11/04/2024 09H15	ALLOWANOU Tyfani Tél : 51780967	BENIN	NEANT
6	EUPHORBIA	11/04/2024 09H18	HLOUAHO-Aff Irène Tél : 65447676	BENIN	NEANT
7	PASSERELLE	11/04/2024 09H26	DJOUJOU Odile Tél : 95896385	BENIN	NEANT
8	ACXS-IT	11/04/2024 09H36	ADANDOSSESSI Gérard	BENIN	NEANT



			Tél : 62915079		
9	NOTRE PATRIMOINE	11/04/2024 09H38	GBEVO Adrien Tél : 45727977	BENIN	NEANT
10	GENERATION	11/04/2024 09H40	AMELO Audrey Tél : 91012702	BENIN	NEANT
11	EXTRA SERVICE INTER	11/04/2024 09H40	EDAH Horatio Tél : 96495300	BENIN	NEANT
12	EDN COMPUTING GROUP	11/04/2024 09H42	MARCOS Mouinou Tél : 66184369	BENIN	NEANT
13	SEK SERVICES PLUS	11/04/2024 09H43	NAKA Alfred Tél : 63661876	BENIN	NEANT
14	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECHNOLOGIE	11/04/2024 09H47	KPETEHOTO David Tél : 96030834	BENIN	NEANT
15	MB TECHNOLOGIES	11/04/2024 09H49	AROUNA Djamaï Tél : 95224102	BENIN	NEANT
16	TECHNET SARL	11/04/2024 09H51	GBEVE Mascott Tél : 97 711227	BENIN	NEANT
17	MAPCOM TECHNOLOGIES	11/04/2024 09H52	ACAKPO Silvanus Tél : 54343239	BENIN	NEANT
18	HERITAGE	11/04/2024 09H53	TCHOGBE Mathias Tél : 96250354	BENIN	NEANT
19	HAL SOLUTIONS FGI EFFICIENCY	11/04/2024 09H54	OROU SEKO Mounirou Tél : 97294889	BENIN	NEANT
20	SJTD SOLUTIONS	11/04/2024 09H56	RADJI Samad Tél : 66019964	BENIN	NEANT
21	QUALITY CORPORATE	11/04/2024 09H58	GNONLONFOUN Ida Tél : 97014379	BENIN	NEANT
22	GRAFNET	11/04/2024 09H59	KEKIN Georgio Tél : 95441088	BENIN	NEANT

**LOT 3**

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	GROUP 2JBC BUSINESS	11/04/2024 08H57	ACCELOMBESSI Fédore Tél : 43202663	BENIN	NEANT
2	RD SOLUTIONS	11/04/2024 09H22	OGOUNCHI Mariano Tél : 66781074	BENIN	NEANT

3	PASSERELLE	11/04/2024 09H26	DJOUDJO Odile Tél : 95896385	BENIN	NEANT
4	SMAF	11/04/2024 09H41	IBRAHIM Akim Tél : 96305480	BENIN	NEANT
5	EDN COMPUTING GROUP	11/04/2024 09H42	MARCOS Mouinou Tél : 66184369	BENIN	NEANT
6	TECHNET SARL	11/04/2024 09H51	GBEVE Mascott Tél : 97 711227	BENIN	NEANT
7	HAL SOLUTIONS FGI EFFICIENCY	11/04/2024 09H54	OROU SEKO Mounirou Tél : 97294889	BENIN	NEANT

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

## Examen de la recevabilité des plis

### Tableau de recevabilité des plis

#### LOT 1

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	VIANOTHOS BTP	SOUROU INTERNATIO NAL	JJ TELECOM	GROUP JIBC BUSINESS	XWON SOLUTIONS LIMITED
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

*NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli.*

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	GRUPEME NT BIOSPARTN ERSHIP KONECT	ODM TECHNOLOGI E BENIN	RD SOLUTIONS	PASSERELLE	NOTRE PATRIMOINE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	GRUPEME NT BIOSPACTN ERSHIP KONECT	ODM TECHNOLOGI E BENIN	RJD SOLUTIONS	PASSERELLE	NOTRE PATRIMOINE
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	GENERATION	ECOGES BTP	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECNOLOGIE	MAPCOM TECNOLOGIES	HERITAGE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	QUALITY CORPORATE	GRAFNET	EXTRA SERVICES INTR		
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI		
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI		
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI		
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI		
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté		



LOT 2

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	ELIAMOS BUSINESS	CAP ENERGYS	GROUP ZIBC BUSINESS	XWON SOLUTIONS LIMITED	WORLD ENERGY TECHNOLOGY
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

*NB : Le non-respect de ces dispositions entraîne le rejet du pli.*

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	EUPHORBIA	ACXS-IT	NOTHE PATRIMOINE	GENERATION	EXTRA SERVICE INTER
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	EDN COMPUTING GROUP	SEK SERVICES PLUS	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECNOLOGIE	MB TECNOLOGI ES	TECHNET SARL
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI

Handwritten signatures and a stamp with the number 9.

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	EDN COMPUTING GROUP	SEK SERVICES PLUS	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECNOLOGIE	MB TECNOLOGI ES	TECHNET SARL
	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	MAPCOM TECNOLOGIES	HERITAGE	HAI SOLUTIONS FGI EFFICIENCY	SJTD SOLUTIONS	PASSERELLE
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	QUALITY CORPORATE	GRAFNET			
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI			
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI			
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI			
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI			
	Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraîne le rejet du pli)</i>	Accepté	Accepté			

**LOT 3**

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	GROUP ZINC BUSINESS	IRD SOLUTIONS	PASSERELLE	SMAF	EDN COMPUTING GROUP
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

N°	Soumissionnaires Eléments à vérifier	TECHNET SARL	HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY			
5.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	
6.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	
7.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI	OUI	
8.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI	OUI	
<b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> <i>(le non-respect de l'une quelconque des dispositions entraine le rejet du pli)</i>		Accepté	Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

**Ouverture des plis**

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.  
Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

8 #  
29 11  
SH



**Tableau d'ouverture des plis**  
**LOT 1**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		VIANOTHOS 11/04/2024 8H16	SOUROU INTERNATIONAL 11/04/2024 08H29	JJ TELECOM 11/04/2024 08H40	Groupe 2IBC Business Time 11/04/2024 8H57	XWON SOLUTIONS LIMITED 11/04/2024 09H08
1.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
2.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
3.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
4.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée,	F	F	F	F	F
8.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
9.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
10.	Montant TTC de l'offre	137.824.000F	139.257.700F	141.754.094F	167.635.145	118.201.842F
11.	Montant HT de l'offre	116.800.000F	-	120.130.588F	142.063.682	100.176.053F
12.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
13.	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
14.	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
15.	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signé et cacheté	F	F	F	F	F
16.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F

8  
EX 12

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		VIANOTHOS 11/04/2024 8H16	SOURCE INTERNATIONAL 11/04/2024 08H29	JY TELECOM 11/04/2024 08H40	Groupe ZIBC Business Time 11/04/2024 8H57	XWON SOLUTIONS LIMITED 11/04/02024 09H08
17.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F
18.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
19.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NF	NF	NF	NF	NF
20.	Fiche technique des produits délivrée par le fabricant	F	F	F	F	F
21.	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
22.	Garantie technique	F	F	F	F	F
23.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur	F	F	F	F	F
24.	Prospectus	F	F	F	F	F
25.	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	F	F	NF	F	F
26.	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F	NF	F	F
27.	Prestations similaires	NF	NF	F	NF	NF
28.	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	F	F	F	F
29.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F
30.	États financiers (2020-2021-2022)	Bilan d'ouverture (2022)	F 2022	F	F 2021-2022	F 2022
31.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F	NF	F	F

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		VIANOTHOS 11/04/2024 8H16	SOLPROU INTERNATIONAL 11/04/2024 08H29	JJ TELECOM 11/04/2024 08H40	Groupe 2JBC Business Time 11/04/2024 8H57	XWON SOLUTIONS LIMITED 11/04/02024 09H08
32.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F
33.	RCCM	F	F	F	F	F
34.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F
35.	Attestation fiscale	F	F	F	F	F
36.	IFU	E	F	F	F	F
37.	Attestation CNSS	F	F	F	F	F
38.	RIB	F	F	F	F	F
39.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F
40.	Observations	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT


  
 14



N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					
		GROUPEMENT BIOS PARTNERSHIP & KONECT SARL. 11/04/2024 09H04	ODM TECHNOLOGIE BININ 11/04/2024 09H20	RD SOLUTIONS 11/04/2024 09H22	PASSERELLE BINI SARL 11/04/2024 09H26	NOTRE PATRIMOINE 11/04/2024 09H38	
41.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON	
42.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON	
43.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON	
44.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	
45.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	
46.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI Plusieurs fichiers	OUI	
47.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée,	F	F	F	NF	F	
48.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	
49.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	
50.	Montant TTC de l'offre	124.467,821F	124.761,012F	147.079,537F	136.680,811F	141.629,500F	
51.	Montant HT de l'offre	105.481,204F	-	124.643,675F	115.831,196F	120.025,000F	
52.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	
53.	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	
54.	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F	
55.	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	
56.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		GROUPEMENT BIOS PARTNERSHIP & KONECT SARL. 11/04/2024 09H104	ODM TECHNOLOGIE BENIN 11/04/2024 09H120	RD SOLUTIONS 11/04/2024 09H122	PASSERELLE BIM SARL. 11/04/2024 09H126	NOTRE PATRIMOINE 11/04/2024 09H138
57.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F
58.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
59.	Accord ou promesse d'accord de groupement	F	NF	NF	NF	NF
60.	Fiche technique des produits dérivée par le fabricant	F	F	F	F	F
61.	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
62.	Garantie technique	F	F	F	F	F
63.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur	F	F	F	F	F
64.	Prospectus	F	F	F	F	F
65.	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	NF	F	F	F	F
66.	Preuves des expériences et de qualification du personnel	NF	F	F	F	F
67.	Prestations similaires	F	NF	NF	F	NF
68.	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	F	F	NF	F
69.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F
70.	Etats financiers (2020-2021-2022)	F	NF	F 2023	F	F
71.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NF	F	F	NF	F

		<b>Soumissionnaires</b>				
N°	Éléments à vérifier	GROUPEMENT BIOS PARTNERSHIP & KONECT SARL 11/04/2024 09H04	ODM TECHNOLOGIE BENIN 11/04/2024 09H20	RD SOLUTIONS 11/04/2024 09H22	PASSERELLE BJM SARL 11/04/2024 09H26	NOTRE PATRIMOINE 11/04/2024 09H38
72.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	NF	F	F	NF
73.	RCCM	F	F	F	F	F
74.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	NF
75.	Attestation fiscale	F	F	F	F	NF
76.	IFU	F	F	F	F	F
77.	Attestation CNSS	F	F	F	F	NF
78.	RIB	F	F	F	F	NF
79.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	NF	F	F	NF	NF
80.	Observations	NEANT	NEANT	NEANT	Plusieurs fichiers	NEANT



N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		SOCIÉTÉ GENERATION 11/04/2024 09H40	ECRIS BTP 11/04/2024 09H43	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECNOLOGIE 11/04/2024 09H47	MAPCOM 11/04/2024 09H52	HERITAGE SARL 11/04/2024 09H53
81.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
82.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
83.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
84.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	Une seule enveloppe
85.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
86.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI Plusieurs fichiers	OUI	OUI	OUI
87.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée.	F	F	F	F	F
88.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
89.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
90.	Montant TTC de l'offre	106.361.862F	146.697.600F	145.900.000F	168.978.874F	135.475.800F
91.	Montant HT de l'offre	90.137.171F	-	-	143.202.436F	-
92.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
93.	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
94.	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
95.	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
96.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	NP	F	F	F

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		SOCIETE GENERATION 11/04/2024 09H40	REGIES BTP 11/04/2024 09H43	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECNOLOGIE 11/04/2024 09H47	MAPCOM 11/04/2024 09H52	HERITAGE SARL 11/04/2024 09H53
97.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F
98.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
99.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NF	NF	NF	NF	NF
100.	Fiche technique des produits délivrée par le fabricant	F	F	F	F	F
101.	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
102.	Garantie technique	F	F	F	F	F
103.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur	F	F	F	F	F
104.	Prospectus	F	F	F	F	F
105.	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
106.	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F	F	F	F
107.	Prestations similaires	NF	NF	NF	F	NF
108.	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	F	F	F	F
109.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F
110.	Etats financiers (2020-2021-2022)	F 2022	F 2023	F 2022	F	F 2021-2022
111.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F	F	F	F

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		SOCIETE GENERATION 11/04/2024 09H40	REGIES BTP 11/04/2024 09H43	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECNOLOGIE 11/04/2024 09H47	MAPCOM 11/04/2024 09H52	HERITAGE SARL 11/04/2024 09H53
112.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F
113.	RCCM	F	F	F	F	F
114.	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F
115.	Attestation fiscale	F	F	F	F	NP
116.	I'U	F	F	F	F	F
117.	Attestation CNSS	F	F	F	F	NP
118.	RIB	F	F	F	F	NP
119.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	NP	F	F	F	NP
120.	Observations	NEANT	NEANT Plusieurs fichiers	NEANT	NEANT	NEANT

8  
#  
20



N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		QUALITY CORPORATE 11/04/2024 09H58	GRAFNET 11/04/2024 09H59	ES INTER BJ 11/04/2024 10H00	
121.	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
122.	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
123.	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
124.	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI
125.	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI
126.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI
127.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée,	F	F	F	
128.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	
129.	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	
130.	Montant TTC de l'offre	130.092.692F	159.971.036F	167.812.314F	
131.	Montant HT de l'offre	110.248.044F	-	142.231.825F	
132.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	
133.	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F	F	
134.	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	NF	F	
135.	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	
136.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	
137.	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		QUALITY CORPORATE 11/04/2024 09H58	GRAFNET 11/04/2024 09H59	ES INTER BJ 11/04/2024 10H00
138.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F
139.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NF	NF	NF
140.	Fiche technique des produits délivrée par le fabricant	F	F	F
141.	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F
142.	Garantie technique	F	NF	F
143.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur	F	NF	F
144.	Prospectus	F	F	F
145.	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	F	F	F
146.	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F	F
147.	Prestations similaires	F	F	F
148.	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	F	F
149.	Attestation de capacité financière	F	F	F
150.	Etats financiers (2020-2021-2022)	F	F	F
151.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F	NF
152.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F
153.	RCCM	F	F	F

8  
  
 22

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires					
		QUALITY CORPORATE 11/04/2024 09H58	GRAFNET 11/04/2024 09H59	ES INTER BJ 11/04/2024 10H00			
154.	Attestation de non faillite	F	F	F			
155.	Attestation fiscale	F	F	F			
156.	IFU	F	F	F			
157.	Attestation CNSS	F	F	F			
158.	RIB	F	F	F			
159.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	NF	F			
160.	Observations	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	

Rapporteur  
Lactifon  
RISOR KPAI

RPR SCAR  
Joseph ORON

PRMP  
Hassinate  
SAMIN

PRP DDAF  
Isabelle TOFDON

Thelma JOHNSTON  
Mawbwe S.PRMIP

Rep BSI  
stene ADIAMA



LOT 2

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		EIJAMOS 11/04/2024 8H115	CAP'ENERGIE SARL 11/04/2024 8H51	GRUPE 2IBC BUSINESS TIME 11/04/2024 8H57	XOWN SOLUTIONS 11/04/2024 09H08	WORLD ENERGY TECHNOLOGIE SARL 11/04/2024 09H15
1	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
2	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
3	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
4	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7	Habilitation à signer datée, signée et cachetée,	F	F	F	F	F
8	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
9	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
10	Montant TTC de l'offre	69 915 000 F	68 140 280 F	84 754 680 F	53385024 F	67.773.750
11	Montant HT de l'offre	59 250 000 F	57 746 000 F	67 026 000 F	45241546 F	-
12	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
13	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
14	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
15	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
16	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		ELIAMOS 11/04/2024 8H15	CAP'ENERGIE SARL 11/04/2024 8H51	GROUPE 2JBC BUSINESS TIME 11/04/2024 8H57	XOWN SOLUTIONS 11/04/2024 09H08	WORLD ENERGY SARL 11/04/2024 09H15
17	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F
18	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
19	Accord ou promesse d'accord de groupement	NP	NP	NP	NP	NP
20	Fiche technique des produits délivrée par le fabricant	F	F	F	F	F
21	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
22	Garantie technique	F	F	F	F	F
23	Prospectus	F	F	F	F	F
24	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
25	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F	F	F	F
26	Prestations similaires	NP	NP	NP	NP	NP
27	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	F	F	F	F
28	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F
29	Etats financiers (2020-2021-2022)	F	F	F	F	F
30	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F	F	F	F
31	Attestation de non exclusion de la commande publique	NP	F	F	F	F
32	RCCM	F	F	F	F	F

8  
21  
25

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		ELIAMOS 11/04/2024 8H15	CAPI ÉNERGIE SARL 11/04/2024 8H51	GRUPPE 2IBC BUSINESS TIME 11/04/2024 8H57	XOWN SOLUTIONS 11/04/2024 09H08	WORLD ENERGY TECHNOLOGIE SARL 11/04/2024 09H15
33	Attestation de non faillite	NP	F	F	F	F
34	Attestation fiscale	NP	F	F	F	F
35	IFU	F	F	F	F	F
36	Attestation CNSS	NP	F	F	F	F
37	RIB	NP	F	F	F	F
38	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	NP	F
39	Observations	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT


  
 26



		Soumissionnaires				
N°	Éléments à vérifier	EUPHORBIA GROUP 11/04/2024 09H118	PASSERELLE RIM SABU 11/04/2024 09H25	ACXS-IT 11/04/2024 09H36	NOTRE PATRIMOINE 11/04/2024 09H38	SOCIÉTÉ GENERATION 09H40
1	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
2	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
3	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
4	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI (Plusieurs fichiers)	OUI (Plusieurs fichiers)	OUI	OUI
7	Habilitation à signer datée, signée et cachetée,	NP	NP	F	F	F
8	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
9	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
10	Montant TTC de l'offre	78.094.878 F	110.139.246F	-	69.866.620 F	59.571.120 F
11	Montant HT de l'offre	66.182.100 F	93.338.344 F	52.491.006 F	-	50.484.000 F
12	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
13	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
14	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
15	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		EUPHORBIA GROUP 11/04/2024 09H118	PASSERILLE BIM SARL 11/04/2024 09H125	ACXS-IT 11/04/2024 09H136	NOTRE PATRIMOINE 11/04/2024 09H38	SOCIETE GENERATION 09H40
16	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée.	F	F	F	F	F
17	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F
18	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
19	Accord ou promesse d'accord de groupement	NF	NF	NF	NF	NF
20	Fiche technique des produits délivrée par le fabricant	F	F	F	F	F
21	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
22	Garantie technique	F	F	F	F	F
23	Prospectus	F	F	F	F	F
24	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
25	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F	F	F	F
26	Prestations similaires	F	F	F	NF	NF
27	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	NF	F	F	F
28	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F
29	Etats financiers:	F	F	F	F	F
30	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	NF	F	F	F

24/8  
ET

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires					
		EUPHORBIA GROUP 11/04/2024 091118	PASSEBILLETIM SARL 11/04/2024 091126	ACXS-IT 11/04/2024 091136	NOTRE PATRIMOINE 11/04/2024 091138	SOCIETE GENERATION 091140	
31	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	NF	F	
32	RCCM	F	F	F	F	F	
33	Attestation de non faillite	F	F	F	NF	NF	
34	Attestation fiscale	F	F	F	NF	F	
35	IFU	F	F	F	F	F	
36	Attestation CNSS	F	F	F	NF	F	
37	RIB	F	F	F	NF	F	
38	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	NF	F	NF	NF	
39	Observations	NEANT	NEANT (Plusieurs fichiers sur clé)	NEANT (Plusieurs fichiers sur clé)	NEANT	NEANT	NEANT



N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		ES INTER- 11/04/2024 09H40	EON COMPUTING GROUP 11/04/2024 09H42	SEK SERVICES PLUS 11/04/2024 09H43	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECHNOLOGIE 11/04/2024 09H47	MB TECHNOLOGIES 11/04/2024 09H49
1	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
2	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
3	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
4	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
7	Habilitation à signer datée, signée et cachetée,	F	F	F	F	F
8	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
9	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
10	Montant TTC de l'offre	67.502.195 F	53.465.800 F	36.851.400 F	-	73.451.662 F
11	Montant HT de l'offre	57.205.250 F	45.310.000 F	31.230.000 F	75.385.000 F	-
12	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
13	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
14	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
15	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
16	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
17	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F


  
 30

**Soumissionnaires**

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		ES INTER 11/04/2024 09H40	ADN/COMPUTING GROUP 11/04/2024 09H42	SEK SERVICES PLUS 11/04/2024 09H43	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECHNOLOGIE 11/04/2024 09H47	MIB TECHNOLOGIES 11/04/2024 09H49
18	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
19	Accord ou promesse d'accord de groupement	NF	NF	NF	NF	NF
20	Fiche technique des produits délivrée par le fabricant	F	F	F	F	F
21	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
22	Garantie technique	F	F	F	F	F
23	Prospectus	F	F	F	F	F
24	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
25	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F	F	F	F
26	Prestations similaires	F	F		F	F
27	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	F	F	F	F
28	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F
29	Etats financiers	F	F	F	F	F
30	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NF	F	NF	F	NF
31	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F
32	RCCM	F	F	F	F	F
33	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F
34	Attestation fiscale	F	F	F	F	F
35	IFU	F	F	F	F	F

74 en 31

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		ES INTER 11/04/2024 091140	EDN COMPUTING GROUP 11/04/2024 091142	SEK SERVICES PLUS 11/04/2024 091143	GRANDE CIBLE AFRIQUE TECHNOLOGIE 11/04/2024 091147	MIR TECHNOLOGIES 11/04/2024 091149
36	Attestation CNSS	F	F	F	F	F
37	RIB	F	F	F	F	F
38	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F	F
39	Observations	NEANT	NEANT	Attestation d'engagement en lieu en place de l'attestation d'assurance	NEANT	NEANT



**Soumissionnaires**

N°	Éléments à vérifier	TECHNET		MARCOM		IBERT/AGE S.A.R.L.		EAI SOLUTION FOR EFFICIENCY		SITD SOLUTIONS	
		SARL 11/04/2024 .09H51	TECHNOLOGIES 11/04/2024 09H52	IBERT/AGE S.A.R.L. 11/04/2024 09H53	EAI SOLUTION FOR EFFICIENCY 11/04/2024 09H54	SITD SOLUTIONS 11/04/2024 09H56					
1	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON			
2	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON			
3	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON			
4	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI			
5	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI			
6	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI			
7	Habilitation à signer datée, signée et cachetée,	F	F	F	F	F	F	F			
8	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F	F	F			
9	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT			
10	Montant TTC de l'offre	110.632.118F	83.491.346 F	74.600.190 F	88.140.933 F	81.007.944 F					
11	Montant HT de l'offre	93.756.032 F	70.755.378 F	-	74.695.706 F	68.650.800 F					
12	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F					
13	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F					
14	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F					
15	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F					
16	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F					
17	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F					
18	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F					

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		TECHNET SARL. 11/04/2024 091151	MAPCOM TECHNOLOGIES 11/04/2024 091152	HERITAGE SARL. 11/04/2024 091153	IMAL SOLUTION FOR EFFICIENCY 11/04/2024 091154	SUTD SOLUTIONS 11/04/2024 091155
19	Accord ou promesse d'accord de groupement	NF	NF	NF	NF	NF
20	Fiche technique des produits délivrée par le fabricant	F	F	F	F	F
21	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
22	Garantie technique	F	F	F	F	F
23	Prospectus	F	F	F	F	F
24	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	F	F	F	NF	F
25	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F	F	NF	F
26	Prestations similaires	NF	F	NF	F	NF
27	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	F	F	F	F
28	Attestation de capacité financière	F	F Ligne de crédit	F	F	F
29	Etats financiers	F	F	F	F	F
30	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F	F	NF	F
31	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F	F	F	NF
32	RCCM	F	F	F	F	F
33	Attestation de non faillite	NF	F	F	F	NF
34	Attestation fiscale	NF	F	NF	F	NF
35	IFU	NF	F	F	F	F
36	Attestation CNSS	NF	F	NF	F	NF

  
 er 29  
 34

		Soumissionnaires				
N°	Éléments à vérifier	TECHNET SARL 11/04/2024 09H51	MARCOM TECHNOLOGIES 11/04/2024 09H52	HERITAGE SARL 11/04/2024 09H53	HAI SOLUTION FOR EFFICIENCY 11/04/2024 09H54	STTD SOLUTIONS 11/04/2024 09H56
37	RIB	NP	F	NP	F	F
38	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	NP	F	NP	F	NP
39	Observations	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT

21 8



N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		QUALITY CORPORATE 11/04/2024 09H58	GRANET 11/04/2024 09H59		
1	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
2	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
3	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON
4	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI
5	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI
6	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI
7	Habilitation à signer datée, signée et cachetée,	F	F		
8	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F		
9	Rabais	NEANT	NEANT		
10	Montant TTC de l'offre	75.481.869 F	60.841.272 F		
11	Montant HT de l'offre	63.967.686 F	-		
12	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F		
13	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F		
14	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F		
15	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F		
16	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	F		
17	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F		

879

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		QUALITY CORPORATE 11/04/2024 091158	GEAFINET 11/04/2024 091159		
18	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F		
19	Accord ou promesse d'accord de groupement	NF	NF		
20	Fiche technique des produits délivrée par le fabricant	F	F		
21	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F		
22	Garantie technique	F	F		
23	Prospectus	F	F		
24	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	F	F		
25	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F		
26	Prestations similaires	F	F		
27	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	F		
28	Attestation de capacité financière	F	F		
29	Etats financiers	F	F		
30	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F		
31	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F		
32	RCCM	F	F		
33	Attestation de non faillite	F	F		
34	Attestation fiscale	F	F		
35	IFI	F	F		

EN 79  
37

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		QUALITY CORPORATE 11/04/2024 09H58	GRAPNET 11/04/2024 09H59			
36	Attestation CNSS	F	F			
37	RIB	F	F			
38	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F			
39	Observations	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT

*Baptiste*  
  
*Latifou MORHA ISPA*

*Bref*

REP DAF


*Bref*

15mele FDFRON

REP / DSI  
  
*stene ASSAMA*

REP / GCMF  
  
*gcmf OROU*

*gcmf*  
  
*Mossinater SAMON*

  
*Soliane Johnson*  
*Mouton S. PR*



LOT 3

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		GRUPE 2IBC BUSINESS TIME 11/04/2024 08H57	RD SOLUTIONS 11/04/2024 09H22	PASSERELLE BJM SARL 11/04/2024 09H26	SMAR 11/04/2024 09H41	EDN COMPUTING GROUPE SAS 11/04/2024 09H42
1	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
2	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
3	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON	NON	NON	NON
4	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
5	Présence de clé USB	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
6	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI	OUI (Plusieurs fichiers)	OUI (Plusieurs fichiers)	OUI
7	Habilitation à signer datée, signée et cachetée,	F	F	NF	F	F
8	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
9	Rabais	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT
10	Montant TTC de l'offre	18.734.919 F	17.124.160 F	32.024.028 F	-	14.708.110 F
11	Montant HT de l'offre	15.877.050 F	14.512.000 F	27.139.007 F	20.410.000 F	12.464.500 F
12	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
13	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
14	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F

Handwritten marks and signatures at the bottom of the page, including a blue scribble and the letters 'CF'.

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		GROUPE 2IBC BUSINESS TIME 11/04/2024 08H57	RD SOLUTIONS 11/04/2024 09H22	PASSERELLE 3UM SARL 11/04/2024 09H26	SMAR 11/04/2024 09H41	EDN COMPUTING GROUP SAS 11/04/2024 09H42
15	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
16	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
17	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F	F	F	F
18	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F	F	F
19	Accord ou promesse d'accord de groupement	NF	NF	NF	NF	NF
20	Fiche technique des produits délivrée par le fabricant	F	F	F	NF	F
21	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F	NF	F
22	Garantie technique	F	F	F	NF	F
23	Prospectus	F	F	F	NF	F
24	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	F	F	F	F	F
25	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F	F	F	F
26	Prestations similaires	NF	NF	F	NF	F
27	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	F	NF	NF	F
28	Attestation de capacité financière	F	F	F	F	F
29	Etats financiers	F	F	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires				
		GROUPE 21BC BUSINESS TIME: 11/04/2024 08H57	RD SOLUTIONS 11/04/2024 09H22	PASSERELLE BM SARL 11/04/2024 09H26	SMAR 11/04/2024 09H41	EDN COMPUTING GROUPE SAS 11/04/2024 09H45
30	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F	NF	F	F
31	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F	F	F
32	RCCM	F	F	F	F	F
33	Attestation de non faillite	F	F	F	F	F
34	Attestation fiscale	F	F	F	F	F
35	IFU	F	F	F	F	F
36	Attestation CNSS	F	F	F	F	F
37	RIB	F	F	F	F	F
38	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	NF	NF	F
39	Observations	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT



N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		TECHNET SARL 11/04/2024 09H151	HAL SOLUTIONS 11/04/2024 09H154		
1	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	NON	NON		
2	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	NON	NON		
3	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	NON	NON		
4	Enveloppes intérieures et les mentions (2)	OUI	OUI		
5	Présence de clé USB	OUI	OUI		
6	Présence de l'offre scannée sur clé USB	OUI	OUI		
7	Habilitation à signer datée, signée et cachetée,	F	F		
8	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F		
9	Rabais	NEANT	NEANT		
10	Montant TTC de l'offre	17.355.251 F	21.325.772 F		
11	Montant HT de l'offre	14.707.840 F	18.072.688 F		
12	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F		
13	Bordereau des Prix des Fournitures daté, signé et cacheté	F	F		
14	Bordereau des Prix et Calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F		
15	Liste des fournitures et calendrier de livraison datée, signée et cachetée	F	F		
16	Liste des services connexes et calendrier de réalisation datée, signée et cachetée	F	F		
17	Garantie de soumission ou lettre de déclaration de garantie	F	F		


  
 42

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires	
		TECHNET SARL 11/04/2024 09H151	FAL SOLUTIONS 11/04/2024 09H154
18	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F
19	Accord ou promesse d'accord de groupement	NF	NF
20	Fiche technique des produits délivrée par le fabricant	F	F
21	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F
22	Garantie technique	F	F
23	Prospectus	F	F
24	Liste du personnel affecté aux travaux datée, signée et cachetée	F	NF
25	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	NF
26	Prestations similaires	NF	F
27	Document attestant le service après-vente sur les fournitures	F	F
28	Attestation de capacité financière	F	F
29	États financiers	F	F
30	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	NF
31	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F
32	RCCM	F	F
33	Attestation de non faillite	NF	F
34	Attestation fiscale	NF	F
35	IFU	NF	F

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires				
		TECHNET SARL 11/04/2024 09H51	EAL SOLUTIONS 11/04/2024 09H54			
36	Attestation CNSS	NF	F			
37	RIB	NF	F			
38	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	NF	F			
39	Observations	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT	NEANT

Rapporteur  
  
 Lalyba NERAN KPA1

REP/COMP  
  
 Joseph OROU

REP/DSI  
  
 Steve ADJAMAI

REP/DAT  
  
 Yvette TOFFOH

REP  
  
 Hassimata SAMENI

  
 JACQUES JOHNSON  
 Membre S-PRMP



En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires

**NEANT**

- des membres du ou de la COE

**NEANT**

- des membres de l'organe de contrôle

**NEANT**

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 18 heures 42 minutes.

Fait à Cotonou, le 11 avril 2024

**Le Président**



**Nassiratou SAMON**  
PRMP

**Le Rapporteur**



**Latifou MORA KPAI**

**Membres**



**Joliane JOHNSON**



**Steve ADJAMAI**



**Isnette TOFFON**

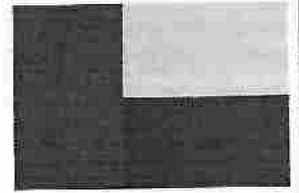
**Rep/CCMP**



**Joseph OROU**



REPUBLIQUE DU BENIN



**Passation des marchés de services**

**Procès-verbal d'ouverture des offres**

**Autorité contractante : *Fonds de Développement de l'Artisanat***

**Source de financement : Budget Autonome**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire : 627**

**Référence de la AOO : *S\_DG\_91605***

**MAI 2024**

*Fonds de Développement de l'Artisanat (FDA)*

**PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES**  
*AOO n°006/FDA/MPMEPE/PRMP/S-PRMP du 12/04/2024*

**Objet du dossier d'appel d'offres :**

Recrutement d'une agence de communication pour la réalisation de divers supports de communication et la couverture médiatique des activités du FDA (formations, foires, séminaires etc...).

**MAI 2024**



# Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** AOO n°006/FDA/MPMEPE/PRMP/S-PRMP du 12/04/2024 relative au recrutement d'une agence de communication pour la réalisation de divers supports de communication et la couverture médiatique des activités du FDA (formations, foires, séminaires etc...)

**Mode de passation :** Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mil vingt-quatre et le mercredi huit mai à dix heures trente minutes, dans la salle de réunion du Fonds de Développement de l'Artisanat (FDA), la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication dans le Journal « La Nation » du 15 avril 2024, dans le journal des marchés publics et sur le SIGMAP le 15 avril 2024. La date limite de remise des offres était fixée au mercredi 08 mai 2024 à 10 heures 00 minute.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics du Fonds de Développement de l'Artisanat (CCMP/FDA) suivant le procès-verbal n°007-04/CCMP/FDA/2024 du 05 avril 2024.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service n°230/FDA/MPMEPE/PRMP/SA du 06 mai 2024 et la lettre n° 088/PRMP/FDA/SP du 06 mai 2024 invitant le Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics, les personnes ci-après :

- Président : AKODE Didier, la Personne Responsable des Marchés Publics du FDA ;
- Rapporteur : SANA BOUANGA Michelle, représentant le Directeur des Opérations du FDA.

Membres :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations
FDA	AGBOWAI Prosper	Assistant de la PRMP	
FDA	DADEME Jonathan	Représentant du Directeur de l'Administration et des Finances	

- Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics du FDA : Monsieur HONONDJRO Esaïe.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, sur vingt (20) candidats qui ont retiré le dossier, trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le Président de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre spécial de réception des offres. Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	LES ANGLÉS D'AFRIQUE Sarl	08/05/24 à 09 h 26 mn	ADJE Gloria 96 79 17 77	BENIN	
2	MAXMAGIC	08/05/24 à 09 h 40 mn	KOHO T. Célestin 94 17 80 80	BENIN	
3	SAPHIRCOM 360	08/05/24 à 09 h 54 mn	MALANDA Stéphanio 66 69 34 34	BENIN	

Les membres de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) ont vérifié la recevabilité et procédé à l'ouverture proprement dite des plis. Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

### Examen de la recevabilité des plis

Tableau de recevabilité des plis

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		LES ANGLÉS D'AFRIQUE Sarl	MAXMAGIC	SAPHIRCOM 360
1	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	Oui 08/05/24 à 09 h 26 mn	Oui 08/05/24 à 09 h 40 mn	Oui 08/05/24 à 09 h 54 mn
2	Respect du caractère anonymat des plis	Oui	Oui	Oui
3	Respect de l'intégrité des plis	Oui	Oui	Oui
4	Respect de la condition de retrait du DAO	Oui	Oui	Oui
Observation (Accepté/Rejeté)		Accepté	Accepté	Accepté

## Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.  
Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :



Tableau d'ouverture des plis

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		LES ANGLES D'AFRIQUE Sarl	MAXMAGIC	SAPHIRCOM 360
1	Enveloppes marquées « RETRAIT » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
2	Enveloppes marquées « REMPLACEMENT » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
3	Enveloppes marquées « MODIFICATION » (le cas échéant)	Néant	Néant	Néant
4	Respect des mentions sur l'enveloppe extérieure	F	F	F
5	Respect des mentions sur l'enveloppe intérieure	F	F	F
6	Original de l'offre	F	F	F
7	Respect de la mention « Original » sur l'offre physique	F	NF	F
8	Copie de l'offre	F	F	F
9	Respect de la mention « Copie » sur l'offre physique	F	NF	F
10	Présence de clé USB	F	F	F
11	Présence de l'offre scannée sur clé USB en fichier unique	F	F	F
12	Lettre de soumission	F	F	F
13	Montant TTC de l'offre	522.199.442	156.814.094	153.647.918

14	Montant HT de l'offre	442.541.900	132.893.300	130.210.100
15	Registre de commerce	F	F	F
16	Garantie de soumission	NA	NA	F
17	Lettre de déclaration de garantie	F	F	NA
18	Attestation de capacité financière	F (fournie en vrac dans une sous chemise de couleur bleu portant une attestation de capacité financière, non intégrée à l'offre originale contenue dans le classeur)	F	F
19	Bilan d'ouverture pour les entreprises naissantes	NA	F	NA
20	Etats financiers (15 premières pages)	F (2020, 2021 et 2022)	NA	F (2020, 2021, 2022 et 2023)
21	Engagement du soumissionnaire	F	F	F
22	Formulaire de qualification	F	F	F
23	Attestation de risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	F	NA
24	Bordereau des Prix Unitaires	F	F	F
25	DQE (Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes)	F	F	F
26	Description technique des services	F	F	F
27	Acte d'engagement conformément au modèle	NF	F	F

28	Attestations de bonne fin d'exécution	F	F	F
29	La confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre à engager le candidat	NA	F	NA
30	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F
31	Méthode d'exécution	F	F	F
32	Programme d'activités	NF	F	F
33	Calendrier d'exécution	F	F	F
34	Liste du matériel	F	F	F
35	Liste du personnel	F	F	F
36	Cadre de sous-détail des prix	NF	NF	F
37	Plan de charge	NF	F	F
38	Délai de validité des offres	F	F	F
39	Programme d'activités chiffré	F	NF	F
40	Respect des conditions de l'IC 22.2(b) et du point 9 de l'avis	NF	F	F
41	Rabais	2% du montant TTC	Néant	Néant
<b>Observation</b>				

Légendes : F = Fourni ; NF = Non fourni ; NA = Non applicable.



En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des membres de la COE : Néant
- du Chef/CCMP-FDA : Néant
- des soumissionnaires : Néant

*Les listes de présence à cette séance sont en annexe.*

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 38 minutes.

Fait à Cotonou, le 08 mai 2024

**Le Président**



**AKODE Didier**

**Rapporteur**



**SANA BOUANGA Michelle**

**Membres**



**DADEME Jonathan**



**AGBOWAI Prosper**

**Chef/CCMP-FDA**








**Esaïe HONONDJRO**

**AOO relatif au recrutement d'une agence de communication pour la réalisation de divers supports de communication et de la couverture médiatique des activités du FDA (formations, foires, séminaires etc...)**

(Liste de l'administration)

Lieu : salle de conférence du FDA

Date : 08/05/2024

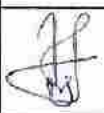

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/Qualité	Téléphone	Signature
01	HONO NOJRO Escaie	CCNP/FDA	C/CCNP/FDA	97599311	
02	AKODE Bideu	PRMP/FDA	PST COE	97986868	
03	SANA BOUANGA Michelle	DIRECTORAT DA des opérations	C-SREA/FDA	97332901	
04	DADEME Jonathan	DAF/FDA	C/STG	87-990363	
05	AGBOWAI Prosper	A/PRMP/FDA	A/PRMP	66 00 8036	

**AOO relatif au recrutement d'une agence de communication pour la réalisation de divers supports de communication et de la couverture médiatique des activités du FDA (formations, foires, séminaires etc...)**

(Liste des soumissionnaires /représentants)

Lieu : salle de conférence du FDA

Date : 08/05/2024

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/ Qualité	Téléphone	Signature	
01	MAZANDA Stephanie	Assistante spécialiste en passation de marchés publics	Assistante spécialiste en marchés publics	66653434		RAS
02	MEDESSOUKOV Kenneth	MAX MAGIC	Assistant chargé de communication	69 27 61 06		RAS





Rubrique

*Procès verbal d'attribution*



MAIRIE DE DJOUGOU  
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

BP: 30 DJOUGOU  
Tél : 51 97 67 57  
Email : mairie@djoucou.bj



## MARCHE DE TRAVAUX/FOURNITURES/SERVICES<sup>1</sup>

### PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

*Avis d'Appel d'Offre Ouvert National N° 62/0036/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP/ du 19/10/2023 relatif à l'acquisition de tables-bancs au profit des écoles primaires publiques de la commune de Djougou, modifié par addendum N°1 du 30/10/2023 sous le N°62/1054/CD/SE/PRMP/DST/PRMP/SP-PRMP Lot 1 : Fourniture de 1000 tables-bancs en bois combinés de deux (02) places pour les écoliers.*

**Objet :** *Avis d'Appel d'Offre Ouvert National N° 62/0036/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP/ du 19/10/2023 relatif à l'acquisition de tables-bancs au profit des écoles primaires publiques de la commune de Djougou, modifié par addendum N°1 du 30/10/2023 sous le N°62/1054/CD/SE/PRMP/DST/PRMP/SP-PRMP Lot 1 : Fourniture de 1000 tables-bancs en bois combinés de deux (02) places pour les écoliers.*

**Appel d'offres N° : F\_DST\_82244**

**Source de financement : FaDec Non Affecté**

**Gestion : 2023**

**Imputation budgétaire : 2444**

Commencé le 06/12/2023  
Achevé le 25/01/2024

Janvier 2024

*Handwritten signature*

*Handwritten signatures*

<sup>1</sup>Indiquer le type de marché concerné : « Travaux » ou « Fournitures » ou « Services »

## Procès-verbal d'attribution provisoire

**Objet :** *Avis d'Appel d'Offre Ouvert National N° 62/0036/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP/ du 19/10/2023 relatif à l'acquisition de tables-bancs au profit des écoles primaires publiques de la commune de Djougou, modifié par addendum N°1 du 30/10/2023 sous le N°62/1054/CD/SE/PRMP/DST/PRMP/SP-PRMP Lot 1 : Fourniture de 1000 tables-bancs en bois combinés de deux (02) places pour les écoliers.*

**Mode de passation :** *Appel d'Offre Ouvert National*

L'an deux mil vingt-quatre et le vingt-cinq janvier à 15 heures,30 MN dans la Salle de Documentation de la Mairie de Djougou, la Commission ou le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 62/057/CD/SE/PRMP/SP-PRMP/DPMaP/SSA du 10/11/2023 et la note N° 62/064bis/CD/SE/PRMP/SP-PRMP/DPMaP/SSA du 27/11/2023

1. **Président** : ADJIGUI Hotonou F., Personne Responsable des Marchés Publics de la commune de Djougou ou son représentant ;
2. **Rapporteur** : TCHENGA B. Isaac, Représentant du Directeur des Services Techniques de la Mairie de Djougou;
3. **Membres** :

Administration	Nom et Prénom(s)	Qualité	Observations <i>Avec ou sans voix délibérative</i>
Mairie Djougou	ADJIGUI Hotonou F	PRMP	<i>Avec voix délibérative</i>
Mairie Djougou	SADJI B. Séraphine	SP-PRMP /Juriste	<i>Avec voix délibérative</i>
Mairie Djougou	TCHENGA Isaac	représentant du DST	<i>Avec voix délibérative</i>
Mairie Djougou	YAKAO ASSOUMANOU Sankamaou	représentant du DAAF	<i>Avec voix délibérative</i>
Mairie Djougou	AMADOU Idrissou,	Conseiller communal et Chef d'Arrondissement de Bariénoù ;	<i>Avec voix délibérative</i>
Mairie Djougou	SABOUYA DRAMANE IBRAHIM Omega,	Conseiller communal	<i>Avec voix délibérative</i>
	SANI Fataou	Personne-Ressource	<i>Sans voix délibérative</i>

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

Lot N° 01	<b>Intitulé :</b> <i>Fourniture de 1000 tables-bancs en bois combinés de deux (02) places pour les écoliers</i>
<b>Procédures</b>	
Mode de passation	AOON
Justification	Néant
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	Avis n°10-14/DNCMP/DGR-DDCMP AD/2023 du 13/10/ 2023



**Soumissionnaire(s)**

- S1 (DAGBEMABOU PLUS ET FILS)
- S2 (FENOUI IMPACT SARL 2)
- S3 (K-DK PRODUCTION)
- S4 (SOCIETE MEILLEURS CHOIX SARL)
- S5 (ETS ASO NORD)
- S6 (DASPINTE MAT IMMO)
- S7 (MBK BUSINESS Group)
- S8 (LE- CENEG)

**Soumissionnaires écartés**

Soumissionnaires	Motifs
<p><b>S1</b> <b>(DAGBEMABOU PLUS ET FILS)</b></p>	<p><b>a.) Lettre de soumission.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Au point –b)</b> il y a eu emploi des mots « et » et de « aux » au pluriel au lieu de leurs singuliers. <b>Donc au lieu de « ..... à fournir conformément au dossier d'appel d'offres et au calendrier de livraison spécifié dans le bordereau des quantités..... » le soumissionnaire S1 a dit ce qui suit : . « .....à fournir et conformément au dossier d'appel d'offres et aux calendrier de livraison spécifié dans le bordereau des quantités..... ». Il s'agit des divergences non-substantielles conformément à l'IC 12.1<sup>1</sup> en ce qu'elles ne modifient pas le sens de la phrase ;</b></li> <li>❖ <b>Au point- c)</b> au lieu de « <i>Le prix total de notre offre, hors rabais offert à la clause (d) ci-après est de</i> » <b>le soumissionnaire S1 a dit ce qui suit : « Le prix total de notre offre, hors rabais offert à l'alinéa (d) ci-après est de : ». Il s'agit d'une divergence non-substantielle conformément à l'IC 12.1 alinéa 1 en ce que la lettre ne comporte aucune autre clause mentionnant l'alinéa d. Ainsi, l'alinéa (d) cité par le soumissionnaire peut être compris comme la clause (d) ;</b></li> <li>❖ <b>Au point- f),</b> au lieu de : « <i>Si notre offre est acceptée, nous nous engageons à fournir une garantie de bonne exécution du marché conformément à la Clause 42 des Instructions aux Candidats et à la clause 17 du Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) ; le soumissionnaire S1 a dit ce qui suit : « Si notre offre est acceptée, nous nous engageons à fournir une garantie de bonne exécution du marché conformément à la Clause 42 des Instructions aux Candidats et à la clause 17 du Cahier des Clauses Administratives Générales du (CCAG) ». Il s'agit d'un ajout substantiel conformément à l'IC 12.1 alinéa 1 en ce que le DAO ne comporte pas un CCAG du CCAG et cela change le sens de la lettre de soumission;</i></li> <li>❖ <b>Au point- i )</b> au lieu de « <i>nous ne participons pas, en qualité de candidats ou sous-traitant, à plus d'une offre dans le cadre du présent appel d'offres conformément à la clause 4.4 des Instructions aux candidats, autre que des offres « variantes » présentées conformément à la clause 13 des Instructions aux candidats</i> » <b>le soumissionnaire S1 a dit ce qui suit « nous ne participons pas, en qualité de candidats ou sous-traitant, à plus d'une offre dans le cadre du présent appel d'offres conformément à la clause 4.4b des Instructions aux candidats, autre que des offres « variantes » présentées conformément à la</b></li> </ul>

6.2 <sup>1</sup> « Le candidat soumettra son offre en remplissant le formulaire fourni à la section II, formulaires de soumission. Le formulaire de soumission de l'offre doit être utilisé tel quel et toute réserve ou divergence substantielle entraînera le rejet de l'offre. Toutes les rubriques doivent être remplies de manière à fournir les renseignements demandés », IC 12.1 contenué dans le DAO.

clause 13 des Instructions aux candidats ». Il s'agit d'un ajout substantiel conformément à l'IC 12.1 alinéa 1 en ce que le N° de la clause a été modifié.

- ❖ **Au point –j)** au lieu de dire « .....comme en atteste le formulaire d'engagement ci-joint, signé par nos soins. » **le soumissionnaire S1** a dit ceci « .....comme en atteste l'engagement ci-joint, signé par nos soins » donc il y a omission de (le formulaire). Il s'agit d'une divergence non-substantielle conformément à l'IC 12.1 alinéa 1 en ce que cela ne change pas le sens de la lettre.

**Ainsi, la lettre de soumission du soumissionnaire 1 (DAGBEMABOU PLUS ET FILS) est fournie non-valide à cause des trois (03) dernières puces ci-dessus.**

**b.) La lettre de déclaration de la garantie d'offre**

- ❖ **Au point 2-b, 3ème puce :** au lieu de « *si nous signons le marché et ne l'exécutons pas ; ou (...)* » il a mis « *si nous signons le marché et refusons de l'exécuter ; ou (...)* ». Cet ajout n'entache pas la conformité de la lettre de déclaration de garantie suivant les dispositions de l'IC 20.2-c)<sup>2</sup> contenue dans le DAO.
- ❖ **Au point 2-b 4ème puce :** **le soumissionnaire S1** a sauté ce qui suit : « *si nous ne fournissons pas la garantie de bonne exécution du marché, si nous ne sommes pas tenus de le faire ainsi qu'il est prévu dans les Instructions aux candidats ; ou (...)* ». Cette omission entache bien le contenu de la lettre de sorte qu'elle est non-conforme suivant les dispositions de l'IC 20.2-c)<sup>3</sup> contenue dans le DAO.
- ❖ **Au point 2-c :** au lieu de « *si nous sommes sous le coup d'une sanction de l'Autorité de Régulation des Marchés publics (ARMP) ou d'une juridiction compétente, dans le cadre de la passation du marché, conformément aux dispositions de l'article 123 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics* » ; **le soumissionnaire S1** a dit ce qui suit : « *si nous sommes sous le coup d'une sanction de l'Autorité de Régulation des Marchés publics (ARMP) ou d'une juridiction administrative compétente, conduisant à la saisie des garanties que nous avons constituées dans le cadre de la passation du marché, conformément aux dispositions des articles 126 et 127 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics* ». Il s'agit d'une divergence qui entache la conformité de la lettre les dispositions de l'IC 20.2-c)<sup>4</sup> contenue dans le DAO.
- ❖ **Au point 3 :** au lieu de « *(ii) trente (30) jours suivant l'expiration du délai de validité de notre Offre* » ; **le soumissionnaire S1** a dit ce qui suit : « *(ii) vingt-huit (28) jours suivant l'expiration du délai de validité de notre Offre* ». Cette divergence entache la conformité de la lettre suivant les dispositions des IC 20.2-c et 20.2-f)<sup>5</sup> contenues dans le DAO.
- ❖ **Au point 4 :** au lieu de « *(...) la déclaration de garantie de l'offre doit être au nom de tous les futurs membres du groupement nommés dans la lettre de déclaration* », **le soumissionnaire S1** a dit ce qui suit « *(...), la déclaration de garantie de l'offre doit être au nom de tous les futurs membres du groupement*

<sup>2</sup> « La garantie de soumission devra : c) être conforme, si requis, au formulaire de garantie de soumission figurant à la Section II.

<sup>3</sup> Confère note ci-dessus.

<sup>4</sup> Confère note ci-dessus.

<sup>5</sup> « La garantie de soumission devra : c) être conforme, si requis, au formulaire de garantie de soumission figurant à la Section II ; f) demeurer valide pendant trente jours (30) après l'expiration de la durée de validité de l'offre. En cas de prorogation du délai de validité de l'offre, la garantie de soumission sera prorogée du même délai ».



	<p><i>nommés dans la lettre d'intention</i> ». En raison de ce que les deux lettres (lettre d'intention et lettre de déclaration) n'ont pas la même signification, cette divergence entache la conformité de la lettre de déclaration de garantie. La lettre d'intention annonce que le groupement sera constituée. Mais la lettre de déclaration de groupement annonce que le groupement est existe. Seulement, le Soumissionnaire 1 n'étant pas un groupement, la non-conformité tirée de ce motif peut être nuancée.</p> <p><b>Il s'ensuit donc que la lettre de déclaration de garantie du soumissionnaire S1 (DAGBEMABOU PLUS ET FILS) est non-conforme ; donc elle est fournie-non-valide.</b></p> <p><b>c.) Engagement du soumissionnaire.</b></p> <p>❖ <b>Au premier gros point</b> : au lieu de « (...) attestons avoir pris connaissance des dispositions relatives à la lutte contre la corruption, les conflits d'intérêt, la répression de l'enrichissement illicite, l'éthique professionnelle et tous autres actes similaires prévus au code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin et prenons solennellement l'engagement de les respecter sous peine de subir les sanctions prévues à cet effet, le Soumissionnaire S1 a dit ce qui « (...) attestons avoir pris connaissance des dispositions relatives à la lutte contre la corruption, les conflits d'intérêt, la répression de l'enrichissement illicite, l'éthique professionnelle et tous autres actes similaires prévus au code d'éthique et de moralisation dans les marchés publics et de délégations de service public et prenons solennellement l'engagement de les respecter ». Cette phrase est donc non-conforme à celle du modèle d'engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique. <b>Ainsi, conformément à l'IC 11.1-g)<sup>6</sup> l'engagement du soumissionnaire S1 à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique n'est pas conforme et est conséquemment fourni-non-valide.</b></p>
<p><b>S2 (FENOUI IMPACT SARL 2)</b></p>	<p>a.) <b>Lettre de soumission</b> : Au niveau de <b>point a)</b> au lieu d'insérer les numéros et date d'émission de chacun des additifs il a mis « <b>NEANT</b> » alors que l'addendum a été pris. Il s'agit d'une réserve substantielle conformément à l'IC 12.1 alinéa 1 en ce que cela ne change pas le sens de la lettre. <b>Ainsi, la lettre de soumission du soumissionnaire 2 (FENOUI IMPACT SARL) est fournie non-valide.</b></p> <p>b.) <b>Bordereau des prix pour les fournitures fabriquées au Bénin daté, signé et cacheté</b></p> <p>❖ Il a produit un tableau de 06 lignes et de 11 colonnes avec la colonne 06 répétée et contenant des renseignements différents : (<i>Prix total EXW par article(cols.4 x 5)</i> # (<i>Prix total EXW par article(cols.6 + 7)</i>). Or ce dernier prix total devrait être dans la colonne 10.</p>

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

<sup>6</sup> L'offre comprendra (...) « un engagement du soumissionnaire attestant qu'il a pris connaissance des dispositions relatives à la lutte contre la corruption, les conflits d'intérêt, la répression de l'enrichissement illicite, l'éthique professionnelle et tout autre acte similaire notamment le décret portant Code d'éthique et de déontologie de la commande publique, et qu'il s'engage à les respecter, en remplissant le formulaire fourni à la Section II, formulaires de soumission ».

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



	<p>❖ Au niveau de la colonne 10 au lieu de « (Prix total EXW par article (cols.6 + 7) » il a mis ce qui suit : « Taxe de vente et autres taxes payées ou à payer si le marché est attribué en conformité avec (selon IC 14.8 (a) (ii) »</p> <p><b>Ainsi, le Bordereau des Prix pour les Fournitures fabriquées au Bénin est fourni-non-valide, par application de l'IC 11.1-b)<sup>7</sup> et de l'IC14.2<sup>8</sup> qui prescrit la conformité de cette pièce.</b></p> <p>c.) <b>lettre de déclaration de garantie</b></p> <p>❖ <b>Au point 2</b> au lieu de dire : « <i>Nous acceptons que nous ferons l'objet d'une suspension du droit de participer à la commande publique en vue d'obtenir un marché de la part de l'autorité contractante pour une période qui ne saurait être inférieure à un (01) an, si nous n'exécutons pas une des obligations auxquelles nous sommes tenus en vertu de l'offre, à savoir</i> », le <b>Soumissionnaire S2</b> a dit ce qui suit : « <i>Nous acceptons que nous ferons l'objet d'une suspension du droit de participer à la commande publique pour une période qui ne saurait être inférieure à un (01) an, si nous n'exécutons pas une des obligations auxquelles nous sommes tenus en vertu de l'offre, à savoir (...)</i> ». Il y a donc omission de l'expression « <i>en vue d'obtenir un marché de la part de l'autorité contractante</i> ». Cette omission n'altère pas le sens de la phrase en ce que l'acceptation de la suspension de participer à la commande publique étant d'ordre général, elle inclut aussi la possibilité d'obtenir un marché de la part de l'autorité contractante de Djougou. <b>Cette lettre de déclaration de garantie du Soumissionnaire S2 est donc fournie valide.</b></p>
<p><b>S3 (K-DK PRODUCTION</b></p>	<p>a.) <b>Engagement du soumissionnaire :</b></p> <p>❖ <b>A la première phrase</b>, au lieu de « <i>Nous soussigné K-DK PRODUCTION ci-après dénommé « le soumissionnaire »</i> », le <b>Soumissionnaire S3</b> a mis ce qui suit : « <i>Nous soussigné Thibaut TOKO, ci-après dénommé « le soumissionnaire »</i> ». Or, même si monsieur « <b>Thibaut TOKO</b> », est le <b>Gérant de de l'entreprise « K-DK PRODUCTION »</b>, c'est cette dernière qui est soumissionnaire<sup>9</sup> conformément à l'article 3 alinéa 1, 61<sup>ème</sup> tiret de la loi 2020-26 du 29/09/2020 portant code des marchés publics en République du Bénin en ce que le DAO ne requiert pas la participation des personne physique, mais celle des entreprise y compris les entreprise sous la forme de personne physique (les établissements). Ainsi, c'est « <b>K-DK PRODUCTION</b> » qui a retiré le DAO et c'est lui qui a soumissionné. <b>Ainsi, l'engagement du soumissionnaire S3 (K-DK PRODUCTION) à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la Commande publique comporte une divergence substantielle et est conséquemment fournie-non-valide.</b></p>
<p><b>S5 (ETS ASO NORD</b></p>	<p>a.) <b>Engagement du soumissionnaire</b></p> <p>❖ <b>Au niveau de la 1<sup>ère</sup> phrase</b> : au lieu de « <i>Nous soussigné ETS ASO NORD ci-après dénommé « le soumissionnaire »</i> », le <b>Soumissionnaire S5</b> a mis ce</p>

<sup>7</sup> L'offre comprendra « le bordereau des prix unitaires et le bordereau des prix pour les Fournitures et Services connexes, remplis conformément aux dispositions des clauses 12, 14 et 15 des IC », IC 11.1-b ;

<sup>8</sup> « Les prix seront indiqués comme requis dans chacun des bordereaux des prix fournis à la Section III, Formulaires de soumission », IC 14.2.

<sup>9</sup> « Un soumissionnaire est une personne physique ou morale qui participe à un appel à concurrence en soumettant un acte d'engagement et les éléments constitutifs de son offre ».



	<p>qui suit : « Nous soussigné <b>AMADOU SAMBA Omar</b>, ci-après dénommé « <i>le soumissionnaire</i> » <b>ETS ASO NORD</b>. Or, même si monsieur « <b>AMADOU SAMBA Omar</b> » est le <b>Gérant de de l'Etablissement « ASO NORD »</b>, c'est cette dernière qui est soumissionnaire<sup>10</sup> conformément à l'article 3 alinéa 1, 61<sup>ème</sup> tiret de la loi 2020-26 du 29/09/2020 portant code des marchés publics en République du Bénin en ce que le DAO ne requiert pas la participation des personnes physiques, mais celle des entreprise y compris les entreprise sous la forme de personne physique (les établissements). Ainsi, c'est « <b>ETS ASO NORD</b> » qui a retiré le DAO et c'est lui qui a soumissionné. Ainsi, <b>l'engagement du soumissionnaire S5 (ETS ASO NORD) à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la Commande publique comporte une divergence substantielle et est conséquemment fournie-non-valide.</b></p> <p>❖ <b>Au niveau de la 1<sup>ère</sup> phrase, 1<sup>ère</sup> puce</b> : au lieu de « (...) et prenons solennellement l'engagement de les respecter sous peine de subir les sanctions prévues à cet effet », le <b>Soumissionnaire S5</b> a mis ce qui suit : « (...) et prenons solennellement l'engagement de les respecter ». Il y a donc une absence de l'expression « <i>sans peine de subir les sanctions prévues à cet effet</i> ». Ce qui est une omission substantielle qui entache la conformité de <b>l'engagement du soumissionnaire S5 (ETS ASO NORD) à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la Commande publique.</b></p> <p><b>Cette pièce (l'engagement du soumissionnaire S5 (ETS ASO NORD) à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la Commande publique) est conséquemment fournie-non-valide.</b></p> <p>b.) <b>Garantie de soumission ou lettre de déclaration de de garantie</b></p> <p>❖ <b>Au point 2</b>: au lieu de dire « <i>Nous acceptons que nous ferons l'objet d'une suspension du droit de participer à la commande publique en vue d'obtenir un marché de la part de l'autorité contractante pour une période qui ne saurait être inférieure à un (01) an. (...)</i> », le <b>Soumissionnaire 5</b> a dit ce qui suit : « <i>Nous acceptons que nous ferons l'objet d'une suspension du droit de participer à la commande publique pour une période qui ne saurait être inférieure à un (01) an. (...)</i> ». Il y a donc l'omission de l'expression « <i>en vue d'obtenir un marché de la part de l'autorité contractante</i> ». Cette omission n'altère pas le sens de la phrase en ce que l'acceptation de la suspension de participer à la commande publique étant d'ordre général, elle inclut aussi la possibilité d'obtenir un marché de la part de l'autorité contractante de Djougou.</p> <p>Ainsi, la <b>lettre de déclaration de de garantie du Soumissionnaire 5 (ETS ASO NORD) est fournie valide.</b></p>
<p><b>S6 (DASPINTE MAT IMMO)</b></p>	<p>❖ <i>Le diplôme est délivré au nom de NOUNAGNON Bertin. Mais les attestations d'expérience similaire présentées sont au nom de KODJOGBE Bengono Martin Eric. La COE a recommandé que la PRMP demande d'éclaircissement sur la situation. Il n'a satisfait à cela après la demande d'informations il est donc</i> <b>disqualifié pour absence du diplôme du chef matériel annoncé dans la liste du personnel.</b></p>
<p><b>S7 (MBK BUSINESS Group)</b></p>	<p>a.) <b>Lettre de soumission datée signée et cachetée</b> : Au point j) : au lieu de « <i>tous autres actes similaires</i> » c'est-à-dire au pluriel, le <b>Soumissionnaire S7</b> a mis « <i>tout autre acte similaires</i> », c'est-à-dire au singulier. <b>Il s'agit d'une omission non-substantielle conformément à</b></p>

<sup>10</sup> « Un soumissionnaire est une personne physique ou morale qui participe à un appel à concurrence en soumettant un acte d'engagement et les éléments constitutifs de son offre ».



	<p>l'IC 12.1 en ce qu'elle ne modifie pas le sens de la phrase et conséquemment, la lettre de soumission du Soumissionnaire S7 (MBK BUSINESS Group) est fournie-valide.</p> <p>b.) Engagement du soumissionnaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Au niveau de la 1<sup>ère</sup> phrase : au lieu de « <i>Nous soussigné MBK BUSINESS Group ci-après dénommé « le soumissionnaire »</i>, le Soumissionnaire S7 a mis ce qui suit : « <i>Nous soussigné YACOUBOU HAWAOU, Directrice Générale de MBK-BUSINESS GROUP ci-après dénommé « le soumissionnaire »</i>. Or, même si monsieur « <i>YACOUBOU HAWAOU</i> » est la Gérante de de l'entreprise « <i>MBK BUSINESS Group</i> », c'est cette dernière qui est soumissionnaire<sup>11</sup> conformément à l'article 3 alinéa 1, 61<sup>ème</sup> tiret de la loi 2020-26 du 29/09/2020 portant code des marchés publics en République du Bénin en ce que le DAO ne requiert pas la participation des personnes physiques, mais celle des entreprises y compris les entreprises sous la forme de personne physique (les établissements). Ainsi, c'est « <i>MBK BUSINESS Group</i> » qui a retiré le DAO et c'est lui qui a soumissionné. C'est dire que l'engagement du soumissionnaire S7 (MBK BUSINESS Group) à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la Commande publique comporte une divergence substantielle et est conséquemment fournie-non-valide.</li> </ul> <p>c.) La lettre de déclaration de garantie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Au point 2- b) 4<sup>ème</sup> puce : il a omis « <i>ne.... pas</i> » en mettant ce qui suit : « <i>si nous ne fournissons pas la garantie de bonne exécution du marché, si nous sommes tenu de le faire ainsi qu'il est prévu dans les Instructions aux candidats ; ou</i> » au lieu de ce qui suit : « <i>si nous ne fournissons pas la garantie de bonne exécution du marché, si nous ne sommes pas tenu de le faire ainsi qu'il est prévu dans les Instructions aux candidats ; ou</i> ». Cette omission change le sens de la phrase et entache la conformité de la lettre de déclaration de garantie suivant les dispositions de l'IC IC 20.2-c.</li> <li>❖ Au point 2- c) au lieu de « <i>si nous sommes sous le coup d'une sanction de l'Autorité (...) ou d'une juridiction compétente, (...)</i> », le Soumissionnaire S6 a dit ce qui suit « <i>si nous sommes sur sous le coup d'une sanction (...) d'une juridiction administrative compétente, (...)</i> ». Il s'agit d'une divergence qui entache la conformité de la lettre les dispositions de l'IC 20.2-c)<sup>12</sup> contenue dans le DAO.</li> </ul> <p>Ainsi, la lettre de déclaration de garantie du Soumissionnaire S7 (MBK BUSINESS Group) est fournie-non-valide.</p>
S8 (LE- CENEG	<p>a.) Lettre de soumission datée signée et cachetée</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Au niveau de l'en-tête : au lieu d'insérer le numéro de l'avis d'appel d'offres, le Soumissionnaire S8 a inséré les références SIGMAP du DAO. Il s'agit d'une réserve non-substantielle conformément à l'IC 12.1 en ce que ces références SIGMAP renvoient à l'AAO dont il s'agit ;</li> </ul>

<sup>11</sup> « Un soumissionnaire est une personne physique ou morale qui participe à un appel à concurrence en soumettant un acte d'engagement et les éléments constitutifs de son offre ».

<sup>12</sup> Confère note ci-dessus.



- ❖ Au point c) : au lieu de : « Le prix total de notre offre, hors rabais offert à la clause (d) ci-après est » le **Soumissionnaire S8** a mis ce qui suit : « Le prix total de notre offre, hors rabais offert à l'alinéa (d) ci-après est ». Il s'agit d'une divergence non-substantielle conformément à l'IC 12.1 alinéa 1 en ce que la lettre ne comporte aucune autre clause mentionnant l'alinéa d. Ainsi, l'alinéa (d) cité par le soumissionnaire peut être compris comme la clause (d) ;
- ❖ Au point- e) : au lieu de : « Notre offre demeurera valide pendant la période requise à la clause 19.1 des Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO) à compter de la date limite fixée pour la remise des offres à la clause 23.1 des DPAO ; cette offre continuera de nous engager et pourra être acceptée à tout moment avant l'expiration de cette période » le **Soumissionnaire S8** a dit ce qui suit « Notre offre demeurera valide pendant la période de trente (30) jours. Cette offre continuera de nous engager et pourra être acceptée à tout moment avant l'expiration de cette période ». Il s'agit d'une divergence substantielle conformément à l'IC 12.1 alinéa 1 en ce qu'elle modifie le sens et la portée de la phrase.
- ❖ Au point- f<sup>o</sup>) : au lieu de « Si notre offre est acceptée, nous nous engageons à fournir une garantie de bonne exécution du marché conformément à la Clause 42 des Instructions aux Candidats et à la clause 17 du Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG) » le **soumissionnaire S8** a dit ce qui suit « Si notre offre est acceptée, nous nous engageons à fournir une garantie de bonne exécution du marché conformément à la Clause 32 des Instructions aux Candidats et à la clause 6 du CCAG. Il s'agit d'une divergence substantielle conformément à l'IC 12.1 alinéa 1 en ce qu'elle modifie le sens et la portée de la phrase.
- ❖ Au point g) : au lieu de « Notre candidature, ainsi que tout sous-traitant ou fournisseur intervenant en rapport avec une quelconque partie du marché, ne tombent pas sous les conditions d'exclusion de la clause 4.3 des Instructions aux Candidats » le **soumissionnaire S8** a dit ce qui suit « Notre candidature ne tombent pas sous les conditions d'exclusion de la clause 3.2 et 4.3 des Instructions aux Candidats ». Il s'agit d'une divergence substantielle conformément à l'IC 12.1 alinéa 1 en ce qu'elle modifie le sens et la portée de la phrase.
- ❖ Au point j) : au lieu de « Nous nous (.....) tous autres actes similaires prévus au code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, comme en atteste le formulaire d'engagement ci-joint, signé par nos soins » le **Soumissionnaire S8** a dit ce qui suit « Nous nous (...) tout autre acte similaire notamment celles du décret portant la déclaration ci-jointe, signé par nous ». Il s'agit d'une omission non-substantielle conformément à l'IC 12.1 en ce qu'elle ne modifie pas le sens de la phrase.

**Ainsi, la lettre de soumission du Soumissionnaire S8 (LE- CENEG), est fournie non-valide.**

#### **b.) Lettre de Déclaration de la garantie**

- ❖ Au niveau de l'en-tête au lieu d'insérer le numéro de l'Avis d'appel d'Offres (AAO), il a inséré les références SIGMAP du DAO. En ce que ces références SIGMAP renvoient à l'AAO dont il s'agit, cela n'entache pas la conformité de la lettre de déclaration de garantie suivant les dispositions de l'IC 20.2-c) contenue dans le DAO.

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après, assortie de recommandations :

Désignation du lot	Attributaire	Montant HT
Lot 1	(SOCIETE MEILLEURS CHOIX SARL.	38 000 000

**RECOMMANDATION DE CLAUSES CONTRACTUELLES OBLIGATOIRES**

La COE a recommandé à la PRMP de prescrire des réceptions partielles (*au moins 350 tables-bancs par mois*) dans le contrat à signer avec l'attributaire afin de tenir rigueur à l'organisation et leur planning d'exécution du marché, sous peine des pénalités de retard à lui appliquer.

A ce sujet, le soumissionnaire produise toutes les garanties prescrites par le contrat avant son entrée en vigueur.

Le Président a clôturé la séance à 16 heures 20 minutes.

Fait à Djougou le 25/01/2024

**Le Président,**



**Hotonou F. ADJIGUI**  
PRMP

**Le Rapporteur,**



**Isaac TCHENGA**  
Représentant DST

**Membres**

**CA Bariéno,**



**Idrissou AMADOU**

**Conseiller Communal,**



**SABOUYA D.I. Oméga**

**Juriste,**



**Séraphine SADJI**

**Personne Ressource,**



**Fataou SANI**



Liste de présence à la séance d'adoption des résultats d'analyse finale des offres relatives à *Avis d'Appel d'Offre Ouvert National N° 62/0036/CD/SE/PRMP/DST/SP-PRMP/ du 19/10/2023* relatif à l'acquisition de tables-bancs au profit des écoles primaires publiques de la commune de Djougou, modifié par addendum N°1 du 30/10/2023 sous le N°62/1054/CD/SE/PRMP/DST/PRMP/SP-PRMP *Lot 1 : Fourniture de 1000 tables-bancs en bois combinés de deux (02) places pour les écoliers.*

Membres de la COE

Djougou, le 25 janvier 2024

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représenté	Fonction/Qualité	Téléphone	Signature
01	ADJIGLI Hottou F.	Mairie DJOUGOU	PRMP/ Président COE	55277906	
02	SADJI B. Seraphine	Mairie DJOUGOU	Membre COE	97024015	
03	SANI Fatou		Personne ressource	96500428	
04	TEHENGA B. Isaac	Mairie DJOUGOU	Rep. DST Membre COE	9785057	
05	SABOUYA D.I. Omega	Mairie Djougou	P/CASCC	97477021	
06	AMADOU Idrissou	"	CA Banierou	96521204	
07					
08					
09					
10					
12					
13					

Adresse de la PRMP : Cell: 55 27 79 06/58 77 36 44 E-mail: prmp2djougou@gmail.com





**PRMP**

## MARCHE DE FOURNITURE

### PROCES-VERBAL DE NON ATTRIBUTION

Avis d'appel public à candidature de marché n° 062/MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-PRMP du  
06 / 12 / 2023

**Objet :** Fourniture et installation des équipements pour l'extension du réseau des fluides médicaux du CNHU-HKM

**Source de financement :** Budget autonome / 2023-2024

**Gestion :** 2023

**Imputation budgétaire :** 2341

**Accord de prêt :** Sans objet

**Commencé le :** 17 / 01 / 2024

**Achevé le :** 15 / 04 / 2024

**AVRIL 2024**

## PROCES-VERBAL DE NON ATTRIBUTION

N° \_\_\_\_\_/MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-PRMP/DMDAC/STFS/SA du \_\_\_\_/\_\_\_\_/2024

**Objet :** Dossier d'appel à concurrence n° F\_DG\_83830 du 06 / 12 / 2023, relatif à la fourniture et installation des équipements pour l'extension du réseau des fluides médicaux du CNHU-HKM.

**Mode de passation :** Appel d'offres ouvert national (AOON).

L'an 2024 et le 15 avril, respectivement à 11 heures et 16 heures, dans la salle de réunion de la PRMP, le Comité d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service No : 2024-065/MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-PRMP/DMDAC/SA du 17 / 01 / 2024, les personnes dont les noms suivent :

- Président : Mahugnon Codjo Saluc EDAH, PRMP / CNHU-HKM ;
- Rapporteur : Giovani LALEYE, C/STFS-PRMP / CNHU-HKM ;
- Membres : Espoir ZITTI, DEM / CNHU-HKM ;  
Ghislain DEGLA, C/SMBH – DEM / CNHU-HKM ;  
Ambroise AZON, Représentant DAF / CNHU-HKM.

La PRMP a adjoint conformément aux dispositions de l'article 10 du décret n°2020-596 du 23 décembre 2020 portant attribution, organisation et fonctionnement de la PRMP et de la COE Mr Wilfried FELIHO (Ingénieur bio-médical/DEM du CNHU-HKM).

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

<b>Lot unique</b>	<b>Intitulé :</b> fourniture et installation des équipements pour l'extension du réseau des fluides médicaux du CNHU-HKM
<b>Procédures</b>	
<b>Mode de passation</b>	AAON
<b>Justification</b>	PPM / CNHU-HKM, version 3.
<b>Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle</b>	Fiche d'autorisation de "Bon à lancer" n°559-2023/MS/CNHU-HKM/CCMP/SC du 05 / 12 / 2023.
<b>Soumissionnaire</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Société SELLIG GROUP SARL</li> <li>- Groupement PALUTECH RELEVE SARL / CARREFOUR MEDICAL</li> <li>- Société BIOLYNX &amp; TIC BENIN SARL</li> </ul>	
<b>Soumissionnaires écartés</b>	
<b>Soumissionnaires</b>	<b>Motifs</b>
Sté SELLIG GROUP SARL	Il a été proposé dans les fiches techniques des tuyaux en cuivre cuivré au lieu d'un tuyau en cuivre dégraissé tel que requis par le DAO. Le programme chiffré de maintenance préventive et curative n'a pas été fourni.
Groupement PALUTECH RELEVE SARL / CARREFOUR MEDICAL	L'engagement du soumissionnaire fourni n'a pas été émis au nom du groupement. L'autorisation d'importation, de détention et de vente des dispositifs médicaux non stériles (ou équivalent) de CARREFOUR MEDICAL n'a pas été fourni.
Société BIOLYNX & TIC BENIN SARL	Il a été fourni par le soumissionnaire un plan indicatif de maintenance préventive au lieu d'un programme chiffré
<b>Attributaire : NEANT</b>	

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) recommande à la PRMP, que la procédure soit déclarée infructueuse au motif qu'aucune offre ne répond aux exigences du dossier d'appel d'offres ; après avis conforme de la cellule de contrôle des marchés publics.

Le Président a clôturé la séance à 16 heures 41 minute.

Fait à Cotonou, le 29 mars 2024.


**Le Président**

  
Mahugnon Codjo Saluc EDAH

**Le Rapporteur**

  
Giovanni LALEYE

**Les membres**



Espoir ZITTI



Wilfried FELIHO



Ghislain DEGLA



Ambroise AZON





REPUBLIQUE DU BENIN - MINISTERE DE LA SANTE

CENTRE NATIONAL HOSPITALIER UNIVERSITAIRE HUBERT K. MAGA

01 BP : 386

(+229) 21 30 06 56

www.cnhu-hkm.org

prmp.cnhu.hkm@gmail.com



**PRMP**

## MARCHE DE FOURNITURES

### PROCES-VERBAL DE NON ATTRIBUTION

Avis d'appel public à candidature de marché n° 060/MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-  
PRMP/DMDAC/STFS/SA du 20 / 11 / 2023

**Objet :** Acquisition et installation de moniteurs multiparamétriques et accessoires au profit du CNHU-HKM (lot 1 et lot 2)

**Source de financement :** Budget national

**Gestion :** 2024

**Imputation budgétaire :** 24112

**Accord de prêt :** NEANT

**Commencé le :** 19 / 12 / 2023

**Achevé le :** 15 / 04 / 2024

**AVRIL 2024**

## PROCES-VERBAL DE NON ATTRIBUTION

N° \_\_\_\_\_/MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-PRMP/DMDAC/STFS/SA du \_\_\_\_/\_\_\_\_/2024

**Objet :** Dossier d'Appel d'Offres (DAO) n° F\_DG\_72171 du 20 / 11 / 2023, relatif à l'acquisition et installation de moniteurs multiparamétriques et accessoires au profit du CNHU-HKM (lot 1 et lot 2).

**Mode de passation :** Appel d'Offres Ouvert National (AOON).

L'an 2024 et le 05 janvier, dans la salle de réunion de la PRMP, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé au non attribution du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N° 2592/MS/CNHU-HKM/PRMP/SP-PRMP/DMDAC/SA du 19 / 12 / 2024 :

Mahugnon Codjo Saluc EDAH : PRMP du CNHU-HKM ;  
Espoir ZITTI : DEEM du CNHU-HKM ;  
Ghislain DEGLA : C / SMBH / DEM du CNHU-HKM ;  
Charbel AGBODJELOU : C / SP-PRMP du CNHU-HKM ;  
Giovani LALEYE : C-STFS / PRMP du CNHU-HKM ;  
Ambroise AZON : Rpt DAF

La PRMP a adjoint conformément aux dispositions de l'article 10 du décret n°2020-596 du 23 décembre 2020 portant attribution, organisation et fonctionnement de la PRMP et de la COE Mr Wilfried FELIHO (Ingénieur bio-médical/DEM du CNHU-HKM).

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le tableau synthèse ci-après :

<b>LOT UNIQUE</b>	<b>Intitulé :</b> Acquisition et installation de moniteurs multiparamétriques et accessoires au profit du CNHU-HKM (lot 1 et lot 2).
<b>Procédures</b>	
<b>Mode de passation</b>	AOON
<b>Justification</b>	PPM / CNHU-HKM
<b>Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle</b>	Fiche d'autorisation n°534-2023/MS/CNHU-HKM/CCMP/SC du 16 / 11 / 2023
<b>Soumissionnaire</b>	

**LOT 1**

- PEPINO SARL
- PALUTECH RELEVE SARL
- BIO-TOBERT SARL
- LABO VENTE
- BGL-SYSMET
- CHABESY INTERNATIONAL SARL
- GECLIB SERVICE SARL
- BEREK SARL
- ABENES SARL
- BIORAMED SARL
- MAPIA SARL
- SERVYMED BENIN SARL
- OLASON SARL

**LOT 2**

- GECLIB SERVICE SARL

**Soumissionnaires écartés****LOT 1**

<b>Soumissionnaires</b>	<b>Motifs</b>
PEPINO SARL	La lettre de soumission fournie par le soumissionnaire n'est pas conforme car les points e, g et h diffèrent de ceux du DAO. La lettre de déclaration de garantie fournie par le soumissionnaire n'est pas conforme à celle du DAO (paragraphe 2-b absence du dernier point : si nous ne fournissons pas...prévu dans IC). Et le paragraphe 1 est incomplet (absence du mot déclaration).
LABO VENTE	La lettre de soumission fournie par le soumissionnaire n'est pas conforme à celle du DAO (absence des paragraphes e, f, g, h, i, j, k, l). La lettre de déclaration de garantie fournie par le soumissionnaire n'est pas conforme à celle du DAO (absence du dernier point : si nous ne fournissons pas...prévu dans IC). Absence du délai de validité de l'offre et du bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes.
SERVYMED BENIN SARL	La lettre de soumission fournie est non conforme au modèle du DAO : paragraphe i (offre variante et non offre néant). Absence de l'autorisation du ministère de la santé en cours de validité.
OLASON SARL	La lettre de soumission fournie par le soumissionnaire n'est



	pas conforme car les points e et f diffèrent de celui du DAO et manque également le paragraphe (i). L'engagement du soumissionnaire fourni est non conforme au modèle du DAO : article 123 et non 122 et 123.
PALUTECH RELEVE SARL	Les Certificats ISO 9001 : 2015 et 13485 : 2016 fournis sont relatifs au management de la qualité et non des exigences environnementales.
BIO-TOBERT SARL	La description technique présentée par le soumissionnaire est non conforme : aucune précision sur le type d'écran et sa taille, l'alimentation de l'équipement. La fiche technique proposée par le soumissionnaire est non conforme car elle est en anglais au lieu de français. De plus une version traduite du document n'a pas été annexée. Le certificat de conformité à la norme environnemental est non conforme car le document fourni est en anglais sans une version traduite en langue française et est intitulé déclaration of conformity.
BGL-SYSMET	La note technique de garantie de l'équipement est non conforme car elle couvre une période de 12 mois au lieu de 24 mois soit deux (02) ans. Le certificat de conformité à la norme environnemental est non conforme car le document fourni est en anglais sans une version traduite en langue française et est intitulé EU Quality Management System Certificate. Absence du programme chiffré de maintenance curative et préventive à partir de la première année d'utilisation.
CHABESY INTERNATIONAL SARL	La description technique présentée par le soumissionnaire est non conforme : absence de l'autonomie de 04 heures environ assurée par une batterie. Sur les fiches techniques aucune mention de l'autonomie de la batterie. Aussi ces fiches techniques montrent que le soumissionnaire propose un écran LCD (TFT) au lieu de LED. Le certificat de conformité à la norme environnemental est non conforme car relatif au management de la qualité et non une norme environnementale.
GECLIB SERVICES SARL	La lettre de soumission fournie est non conforme au modèle du DAO : paragraphe i (offre variante et non offre néant).
BEREC SARL	Le certificat de conformité à la norme environnemental est non conforme car le document fourni est le certificat CE. Ledit certificat est en anglais et une version traduite en langue française n'a pas été annexée.
ABENES SARL	Le certificat de conformité à la norme environnemental est non conforme car ledit document est en anglais et une

	version traduite en langue française n'a pas été annexée. Absence du programme chiffré de maintenance curative et préventive à partir de la première année d'utilisation, le document fourni est plutôt la procédure de fonctionnement et de maintenance. La fiche technique présente une batterie avec une autonomie de 4h au lieu de 03 h ce qui est contraire à la description technique proposée. X
BIORAMED SARL	Le certificat de conformité à la norme environnemental est non conforme car le document fourni est en anglais sans une version traduite en langue française et est intitulé EU Quality Management System Certificate. Absence du programme chiffré de maintenance curative et préventive à partir de la première année d'utilisation. ✓
MAPIA SARL	Le Service après-vente ne mentionne pas la période couverte. La description technique non conforme : écran LCD proposé au lieu de LED, au niveau de l'item 2. Le certificat de conformité à la norme environnemental est non conforme car le document fourni est en anglais sans une version traduite en langue française et évoque le management de la qualité. ✓
<b>Attributaire</b>	
<b>Nom</b>	NEANT
<b>Montant proposé</b>	NEANT
<b>Montant évalué (corrigé)</b>	NEANT
<b>LOT 2</b>	
<b>Soumissionnaires</b>	<b>Motifs</b>
GECLIB SERVICES SARL	La lettre de soumission fournie est non conforme au modèle du DAO : paragraphe i (offre variante et non offre néant). ✓
<b>Attributaire</b>	
<b>Nom</b>	NEANT
<b>Montant proposé</b>	NEANT
<b>Montant évalué (corrigé)</b>	NEANT
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>	
<b>OBJET LOT 1</b>	NEANT
<b>PRIX</b>	NEANT
<b>DELAI D'EXECUTION</b>	NEANT
<b>PART DE SOUS-TRAITANCE</b>	NEANT
<b>VARIANTE PRIS EN COMPTE</b>	NEANT

AUTRES

NEANT

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) recommande à la PRMP que la présente procédure soit déclarée infructueuse, car aucun soumissionnaire n'a satisfait aux exigences du dossier d'Appel d'Offres Ouvert.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 30 minutes.

Fait à Cotonou, le 05 janvier 2024

Ont signé :

**Le Président**

  
Mahugnon/Codjo Saluc EDAH


**Les membres**

**Le Rapporteur**

  
Giovanni LALEYE

  
Espoir ZITTI

  
Ghislain DEGLA

  
Ambroise AZON

  
Charbel AGBODJELOU

  
Wilfried FELIHO





## MARCHE DE TRAVAUX

**PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE**  
*Avis d'appel d'offre ouvert N°57/023/MC-SEG/PRMP/SP-PRMP du 29/12/2023*

**Objet :** Travaux de réhabilitation et d'extension du centre de santé Liboussou et des centres de Santé de Sokotindji et de Saonzi dans la commune de Ségbana (lots 1, 2 et 3)

Source de financement : FADeC AFFECTE SANTE ET COVID-19

Gestion : 2023

Imputation budgétaire : 231314

Accord de prêt : non applicable

Commencé le 09 février 2024

Achevé le 09 février 2024

Février 2024

A July 2 9 10 11

## Procès-verbal d'attribution provisoire

**Objet :** Dossier d'appel d'offres N°57/023/MC-SEG/PRMP/SP-PRMP du 29/12/2023 relatif aux Travaux de réhabilitation et d'extension du centre de santé Liboussou et des centres de Santé de Sokotindji et de Saonzi dans la commune de Ségbana (lots 1, 2 et 3) Relance et l'addendum n°1

**Mode de passation :** DAO

L'an deux mille vingt-quatre et le vendredi 09 février à 16 heures 12 minutes, dans la salle de déponillement de la Mairie de Ségbana, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à l'attribution provisoire du marché cité en objet.

Ont pris part à cette séance conformément à la note de service N°57/001/MC\_SEG/PRMP/SP-PRMP du 29 janvier 2024.

- Président : **Louis DJEGBATE, Personne Responsable des Marchés Publics**

- Rapporteur : **Sani MORA, Spécialiste en Passation des Marchés Publics**

- Membres :

Administration	Nom et Prénom (s)	Qualité	Observations
Mairie de Ségbana	AMADOU Garba	Conseiller Communal	<i>Avec voix délibérative</i>
Mairie de Ségbana	SIABI Nassirou	Conseiller Communal	<i>Avec voix délibérative</i>
Mairie de Ségbana	Léopold S. AHOUANSOU	RST	<i>Avec voix délibérative</i>
Mairie de Ségbana	AGBANNON Julien	Expert en marché publics, Personne ressource	<i>Avec voix délibérative</i>
Mairie de Ségbana	Noudéhou Wilfried Godeffroy NANGBI	RAAF	<i>Avec voix délibérative</i>

Les résultats d'analyse des offres se présentent dans le(s) tableau(x) synthèse(s) ci-après :

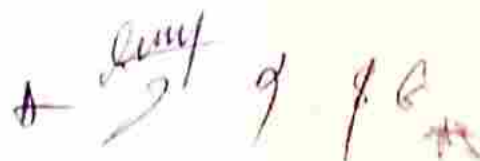
Lot1	<b>Intitulé : Travaux de réhabilitation et d'extension du centre de santé de Liboussou dans la commune de Ségbana</b>	
<b>Procédures</b>		
Mode de passation	<b>DAO</b>	
Justification	Sans objet	
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°11-01/DNCMP/DIDCMP-A 2023 du 19 Janvier 2024	
<b>Soumissionnaire(s)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- CFAP LOUIS PASTER</li> <li>- BEST WAY ENGINEERING</li> <li>- ETS LA TOUR MAHUDJRO</li> </ul>		
<b>Soumissionnaires écartés</b>		
<b>Soumissionnaires</b>	<b>Motifs</b>	
- CFAP LOUIS PASTER	- Offre non acceptée à l'étape de la conformité technique pour n'avoir pas fourni le programme de mobilisation et de construction	
- ETS LA TOUR MAHUDIRO	- Pour n'avoir pas présenté une offre économiquement la plus avantageuse	
<b>Attributaire</b>		
Nom	- <b>BEST WAY ENGINEERING</b>	
Montant proposé	128 434 738 TTC	
Montant évalué (corrigé)	137 999 395 F CFA TTC	
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>		
Objet du marché	<i>Travaux de réhabilitation et d'extension du centre de santé de Liboussou dans la commune de Ségbana</i>	
Prix	137 999 395 F CFA TTC	
Délai d'exécution	Cinq (05) mois	

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation	Attributaire	Montant
<i>LOT1: Travaux de réhabilitation et d'extension du centre de santé de Liboussou dans la commune de Ségbana</i>	BEST WAY ENGINEERING	137 999 395 F CFA TTC



Lot2	<b>Intitulé : Travaux de réhabilitation du centre de santé de Sokotindji dans la commune de Ségbana</b>	
<b>Procédures</b>		
Mode de passation	DAO	
Justification	Sans objet	
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°11-01/DNCMP/DDCMP-A 2023 du 19 Janvier 2024	
<b>Soumissionnaire(s)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- CFAP LOUIS PASTER</li> <li>- SUN TECHNOLOGIES GROUP</li> <li>- ANGLE PARFAIT</li> <li>- ETS ABADJAYE</li> </ul>		
<b>Soumissionnaires écartés</b>		
<b>Soumissionnaires</b>	<b>Motifs</b>	
- CFAP LOUIS PASTER	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Offre non acceptée à l'étape de la conformité technique pour n'avoir pas fourni le programme de mobilisation et de construction</li> </ul>	
- SUN TECHNOLOGIES GROUP	Pour n'avoir pas satisfait aux critères de qualification : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preuve de qualification du personnel non conforme aux exigences du DAO</li> <li>- Insuffisance de preuve de propriété ou de location de matériels</li> <li>- Le soumissionnaire n'est pas dans le domaine d'activité exigé (BTP)</li> </ul>	
- ETS ABADJAYE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pour n'avoir pas présenté une offre économiquement la plus avantageuse</li> </ul>	
<b>Attributaire</b>		
Nom	- ANGLE PARFAIT	
Montant proposé	36 160 249 F CFA TTC	
Montant évalué (corrigé)	38 185 550 F CFA TTC	
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>		
Objet du marché	<i>Travaux de réhabilitation du centre de santé de Sokotindji dans la commune de Ségbana</i>	
Prix	38 185 550 F CFA TTC	
Délai d'exécution	Quatre (04) mois	


  
 A. Lamy 9/5/24

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :

Désignation	Attributaire	Montant
<i>LOT 2: Travaux de réhabilitation du centre de santé de Sokotindji dans la commune de Ségbana</i>	ANGLE PARFAIT	38 185 550 F CFA TTC

Lot3	Intitulé : <i>Travaux de réhabilitation du centre de santé de Saonzi dans la commune de Ségbana</i>	
Procédures		
Mode de passation	DAO	
Justification	Sans objet	
Référence de l'autorisation de l'organe de contrôle	N°11-01/DNCMP/DDCMP-A 2023 du 19 Janvier 2024	
Soumissionnaire(s)		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- CFAP LOUIS PASTER</li> <li>- HEROS AFRIQUE CONSTRUCTION</li> <li>- STE EBENEZER-GROUP</li> <li>- GOD'S WILL-GC</li> <li>- SUN TECHNOLOGIES GROUP</li> <li>- ETS FOVI</li> </ul>		
Soumissionnaires écartés		
Soumissionnaires	Motifs	
- CFAP LOUIS PASTER	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Offre non acceptée à l'étape de la conformité technique pour n'avoir pas fourni le programme de mobilisation et de construction</li> </ul>	
- HEROS AFRIQUE CONSTRUCTION	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manque de preuve de propriété ou de location de matériels</li> <li>- Preuve de qualification du personnel non conforme aux exigences du DAO</li> <li>- Montant de l'assurance risque professionnel non conforme aux exigences du DAO</li> </ul>	

- SUN TECHNOLOGIES GROUP	<p>Pour n'avoir pas satisfait aux critères de qualification:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preuve de qualification du personnel non conforme aux exigences du DAO</li> <li>- Insuffisance de preuve de propriété ou de location de matériels</li> <li>- Le soumissionnaire n'est pas dans le domaine d'activité exigé (BTP)</li> </ul>
- EBENEZER GROUP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pour n'avoir pas présenté une offre économiquement la plus avantageuse</li> </ul>
- ETS FOVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preuve de qualification du personnel non conforme aux exigences du DAO</li> <li>- Le soumissionnaire n'a fourni aucune expérience spécifique exigée</li> <li>- Attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin (exigible pour toutes les entreprises): non fournie par le soumissionnaire</li> </ul>
<b>Attributaire</b>	
Nom	<i>GOD'S WILL-GC</i>
Montant proposé	36 063 646 F CFA TTC
Montant évalué (corrigé)	39 324 391 F CFA TTC
<b>Principales dispositions permettant l'établissement du marché</b>	
Objet du marché	<i>Travaux de réhabilitation du centre de santé de Saonzi dans la commune de Ségbana</i>
Prix	39 324 391 F CFA TTC
Délai d'exécution	Quatre (04) mois

Au regard des informations inscrites dans le(s) tableau(x) ci-dessus, la Commission d'ouverture et d'évaluation des Offres (COE) a adopté la proposition d'attribution provisoire ci-après :



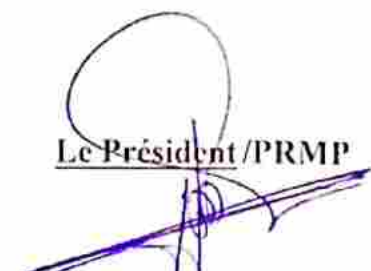


Désignation	Attributaire	Montant
LOT 3: Travaux de réhabilitation du centre de santé de Saonzi dans la commune de Ségbana	GOD'S WILL-GC	39 324 391 F CFA TTC

Le Président a clôturé la séance à 17 heures 45 minute.

Fait à Ségbana le 09 février 2024

Le Président /PRMP



Louis D. JEBATE

Le Rapporteur



Sami MORA

Les membres

Garba M. AMADOU




Nassirou M. SIABI



Noudéhou W. G. NANGBE



Léopold S. AHOANSOU



Julien AGBANNON



(Personne ressource)



Liste de présence à la séance d'attribution provisoire des offres relatives au DAO N°57/023/MC-SEG/PRMP/SP-PRMP du 29/12/2023

(Liste des membres du COE)

N°	Nom et Prénom(s)	Structure représentée	Fonction/Qualité	Téléphone	Signature
04	AGBANNON Julien	SPM	Personne Personne	95678252	
02	ATEGBATE Louis	Mairie	PRMP	97747200	
03	MORA Samu	Mairie	SP-PRMP	96855892	
04	SIABI Nassirou	Mairie	conseiller	96656998	
05	AMADOU Garba	Mairie	PAM	95749263	
06	AHEVANSSOU Leopold	Mairie	RST	94894596	
07	NANGBE Wilfred	Mairie	RAAF	69366620	



Rubrique

*Avis d'attribution définitive*





MINISTERE  
DE LA DECENTRALISATION  
ET DE LA GOUVERNANCE LOCALE  
REPUBLICQUE DU BENIN

BP : 77 Igolo  
Tél : 97760739 / 66410650  
email : mairie\_ifangni@yahoo.fr  
Web : www.ifangni.bj



## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

AVIS N° 112/ 010/SE-SP/PRMP

OBJET DU MARCHE	Construction de trois (03) bâtiments de cuisine au profit des écoles à cantines scolaires (EPP Banigbé-Lokossa, EPP Djégou Ayidjèdo et EPP Ko-Ogou) : LOT 3
REFERENCE DU MARCHE	112/011/SE-SP/PRMP-RAAF-RST du 05/12/2023 -
MONTANT	10 689 816 F CFA
MODE DE PASSATION	APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL (AOON)
DATE D'ATTRIBUTION	30/10/2023
DATE D'APPROBATION DU MARCHE	28/12/2023
DUREE D'EXECUTION	03 mois
TITULAIRE	Tout est garce TVL
FINANCEMENT	FADeC NON AFFECTE
DISPOSTIONS APPLICABLES	LOI 2020-26 du 29 Septembre 2020 Portant Code des Marchés Publics en République du Bénin

Ifangni, le 19 avril 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



  
**Bachirou FADELE. -**



Zè, le 26 avril 2024

N° 3/007/C-ZE/PRMP/SPMP

### AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

**Autorité contractante** : Commune de Zè  
**Objet du marché** : Construction du bureau d'arrondissement de Tangbo  
**Nombre de soumissionnaires** : Douze (12)  
**Financement** : FADeC non affecté 2021  
**Gestion** : 2024  
**Date d'approbation** : 14 mars 2024  
**Délai d'exécution** : Cinq (05) mois  
**Nom du Titulaire** : SICONEC  
**Référence du contrat** : 3/002/T\_ST\_74103/C-ZE/PRMP/CCMP/SPMP du 23/02/24  
**Adresse du Titulaire** : Tél 97 76 40 71 ; Mail :  
**Montant définitif de l'offre** : 22 827 129 Francs CFA TTC

A l'issue de la procédure de passation du marché relatif à « **Construction du bureau d'arrondissement de Tangbo** » et conformément aux dispositions de l'article 87, alinéa 2 de la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Zè porte à la connaissance de tous que l'entreprise « **SICONEC** » est le **titulaire définitif** dudit marché.

  
  
Aimé Grégoire SAMBA  
Personne Responsable des Marchés  
Publics par intérim



MAIRIE DE ZE  
REPUBLICQUE DU BENIN



Tél. : +229 66 66 30 70  
BP 44 ZE  
Contact.ze@mairie.bj

Zè, le 29 avril 2024

N° 3/010 /C-ZE/PRMP/SPMP

### AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

**Autorité contractante** : Commune de Zè  
**Objet du marché** : Construction du bureau d'arrondissement de Koundokpoé  
**Nombre de soumissionnaires** : Dix- sept (17)  
**Financement** : FADeC non affecté 2021  
**Gestion** : 2023  
**Date d'approbation** : 15 novembre 2023  
**Délai d'exécution** : Cinq (05) mois  
**Nom du Titulaire** : CHRIST FAVOUR  
**Référence du contrat** : N°3/008/C-ZE/PRMP/COE/SP-PRMP du 16 octobre 2023  
**Adresse du Titulaire** : Tél 52 95 03 50 ; Mail :  
**Montant définitif de l'offre** : 25 855 000 Francs CFA TTC

A l'issue de la procédure de passation du marché relatif à « **Construction du bureau d'arrondissement de Koundokpoé** » et conformément aux dispositions de l'article 87, alinéa 2 de la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Zè porte à la connaissance de tous que l'entreprise « **CHRIST FAVOUR** » est le **titulaire définitif** dudit marché.



Aimé Grégoire SAMBA

Personne Responsable des Marchés  
Publics par intérim





MAIRIE DE ZE  
REPUBLIQUE DU BENIN



Tél. : +229 66 66 30 70  
BP 44 ZE  
Contact.ze@mairie.bj

Zè, le 26 avril 2024

N° 3/008 /C-ZE/PRMP/SPMP

## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

**Autorité contractante** : Commune de Zè  
**Objet du marché** : Construction du bureau d'arrondissement de Dodji-Bata  
**Nombre de soumissionnaires** : Onze (11)  
**Financement** : FADeC non affecté 2023  
**Gestion** : 2024  
**Date d'approbation** : 14 mars 2024  
**Délai d'exécution** : Cinq (05) mois  
**Nom du Titulaire** : GTB  
**Référence du contrat** : 3/001/T\_ST\_74103/C-ZE/PRMP/CCMP/SPMP du 23/02/24  
**Adresse du Titulaire** : Tél 95 43 57 73 ; Mail :  
**Montant définitif de l'offre** : 26 629 462 Francs CFA TTC

A l'issue de la procédure de passation du marché relatif à « **Construction du bureau d'arrondissement de Dodji- Bata** » et conformément aux dispositions de l'article 87, alinéa 2 de la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Zè porte à la connaissance de tous que l'entreprise « **GTB** » est le **titulaire définitif** dudit marché.



Aimé Grégoire SAMBA

Personne Responsable des Marchés  
Publics par intérim



N° 3/009 /C-ZE/PRMP/SPMP

Zè, le 29 avril 2024

### AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

**Autorité contractante** : Commune de Zè  
**Objet du marché** : Construction d'un module de trois salles de classe plus bureau et magasin et équipement à l'EPP Glégbodji (lot 1)  
**Nombre de soumissionnaires** : Vingt-quatre (24)  
**Financement** : FADeC MEMP 2022  
**Gestion** : 2023  
**Date d'approbation** : 20 novembre 2023  
**Délai d'exécution** : Quatre (04) mois  
**Nom du Titulaire** : CHRIST FAVOUR  
**Référence du contrat** : N°3/010/C-ZE/PRMP/COE/SP-PRMP du 16 octobre 2023  
**Adresse du Titulaire** : Tél 52 95 03 50 ; Mail :  
**Montant définitif de l'offre** : 23 909 810 Francs CFA TTC

A l'issue de la procédure de passation du marché relatif à « **Construction d'un module de trois salles de classe plus bureau et magasin et équipement à l'EPP Glégbodji** » et conformément aux dispositions de l'article 87, alinéa 2 de la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Zè porte à la connaissance de tous que l'entreprise « **CHRIST FAVOUR** » est le **titulaire définitif** dudit marché.



Aimé Grégoire SAMBA

Personne Responsable des Marchés  
Publics par intérim





MAIRIE DE ZE  
REPUBLIQUE DU BENIN



Tél. : +229 66 66 30 70  
BP 44 ZE  
Contact.ze@mairie.bj

Zè, le 26 avril 2024

N° 3/005 /C-ZE/PRMP/SPMP

## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHE

**Autorité contractante** : Commune de Zè  
**Objet du marché** : Construction d'un module de deux salles de classe plus bureau et magasin et équipements à l'EMP Dokota.  
**Nombre de soumissionnaires** : Vingt- quatre (24)  
**Financement** : FADeC MEMP 2022  
**Gestion** : 2023  
**Date d'approbation** : 06 novembre 2023  
**Délai d'exécution** : Trois (03) mois  
**Nom du Titulaire** : DSM BENIN  
**Référence du contrat** : N°3/011/C-ZE/PRMP/COE/SP-PRMP du 16 octobre 2023  
**Adresse du Titulaire** : Tél 96 25 44 45 ; Mail :  
**Montant définitif de l'offre** : 16 642 378 Francs CFA TTC

A l'issue de la procédure de passation du marché relatif à « **Construction d'un module de deux salles de classe plus bureau et magasin et équipements à l'EMP Dokota** » et conformément aux dispositions de l'article 87, alinéa 2 de la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Zè porte à la connaissance de tous que l'entreprise « **DSM BENIN** » est le **titulaire définitif** dudit marché.



Aimé Grégoire SAMBA

Personne Responsable des Marchés  
Publics par intérim





N° 3/ **006**/C-ZE/PRMP/SPMP

Zè, le **26** avril 2024

## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DE MARCHÉ

**Autorité contractante** : Commune de Zè

**Objet du marché** : Réfection et équipement des bureaux devant abriter le guichet unique (bureaux des services suivants : SAE, SAFM, guichet unique, SADE et service technique).

**Nombre de soumissionnaires** : Dix (10)

**Financement** : FADeC non affecté 2019 et 2020

**Gestion** : 2023

**Date d'approbation** : 06 novembre 2023

**Délai d'exécution** : Trois (03) mois

**Nom du Titulaire** : DSM BENIN

**Référence du contrat** : N°3/009/C-ZE/PRMP/COE/SP-PRMP du 16 octobre 2023

**Adresse du Titulaire** : Tél 96 25 44 45 ; Mail :

**Montant définitif de l'offre** : 12 850 596 Francs CFA TTC

A l'issue de la procédure de passation du marché relatif à « **Réfection et équipement des bureaux devant abriter le guichet unique (bureaux des services suivants : SAE, SAFM, guichet unique, SADE et service technique)** » et conformément aux dispositions de l'article 87, alinéa 2 de la loi N°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin, la Personne Responsable des Marchés Publics de la Mairie de Zè porte à la connaissance de tous que l'entreprise « **DSM BENIN** » est le **titulaire définitif** dudit marché.



**Aimé Grégoire SAMBA**

Personne Responsable des Marchés  
Publics par intérim

## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE

✓ CONTRAT N° 2298 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 10/10/2023

**Objet : TRAVAUX D'AMÉNAGEMENT DE LA DEVANTURE DE L'ARCHA ET RÉVISIONS DE SES INSTALLATIONS DE PLOMBERIE ET D'ÉLECTRICITÉ**

LOT UNIQUE

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_80011 ; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : DRP

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE : CTEB

**Adresse :** Ilot ; 4089- V- Maison KIKI Sylvain, quartier Sodjéatimè, Cotonou Bénin.  
Tél : 97 23 50 23

**MONTANT :** Soixante six millions trois cent cinquante huit mille cent treize  
(66 358 113) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

**DÉLAI D'EXÉCUTION :** Trois (03) mois

Fait à Abomey, le 25 octobre 2023



**Sévérine Akuavi BAHOUNON**  
Personne Responsable des Marchés Publics



## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE

✓ CONTRAT N° 2299 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 22/09/2023

**Objet :** Travaux d'assainissement et d'éclairage public sur six (06) sites historiques de la cité : entités cérémonielles ZOMADONOU-SEMASSOU, DONOUVO et GBETISSA- Palais TEGBESSOU-AGONGLO

LOT UNIQUE

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_80009 ; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : DRP

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE : INNOVATECH GROUP

**Adresse :** Ilot: 1126 - Parcelle: C  
Maison Jean HOUNGAN, Quartier Agontinkon,  
Tél: 96 07 01 22  
Adresse électronique: [innovatech@gmail.com](mailto:innovatech@gmail.com)

**MONTANT :** Cent cinq millions neuf cent cinq mille quatre cent quarante-un  
(105 905 441 ) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

**DÉLAI D'EXÉCUTION :** Quatre (04) mois

Fait à Abomey, le 09 octobre 2023



**Séverine Akuavi BAHOUNON**  
Personne Responsable des Marchés Publics





## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE

✓ CONTRAT N° 2350 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 23/10/2023

**Objet :** Réalisation des travaux de réhabilitation de 1325 ml de murailles dans les palais privés des Rois TEGBESSOU et AGONGLO à Abomey

LOT UNIQUE

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_80006 ; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : AON

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE : ERET

**Adresse :** Maison HOUEDJISSIN Nestor, Quartier Fifadji,  
07 BP 184 Cotonou Bénin  
Tél : 66 06 82 66

**MONTANT :** Cent soixante dix huit millions trois cent quatre vingt trois mille huit cent trente trois (178 383 833 ) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

**DÉLAI D'EXÉCUTION :** Huit (08) mois

Fait à Abomey, le 07 novembre 2023



**Séverine Akuavi BAHOUNON**  
Personne Responsable des Marchés Publics



## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE

✓ CONTRAT N° 2461 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 09/11/2023

**Objet :** Réalisation des travaux d'urgence de réhabilitation des palais privés des rois  
BEHANZIN à DJIME et SAGBADJOU à DJEGBE à Abomey

LOT UNIQUE

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_80010 ; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : AONN

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE : CTEB

**Adresse :** Ilot ; 4089- V- Maison KIKI Sylvain, quartier  
Sodjéatimè, Cotonou Bénin.

**Tél :** 97 23 50 23

**MONTANT :** Cent quatre vingt treize millions deux cent quatre vingt neuf mille  
cinq cent vingt (193 289 520) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

**DÉLAI D'EXÉCUTION :** Quatre (04) mois

Fait à Abomey, le 24 novembre 2023



**Sévérine Akuavi BAHOUNON**  
Personne Responsable des Marchés Publics





## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DES MARCHES

- ✓ CONTRAT N° 0428 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 02/04/2024
- ✓ CONTRAT N° 0429 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 02/04/2024

**Objet :** Réalisation des travaux d'ouverture de 55.000 ml de voies suivie d'aménagement sommaire et traitement de points critiques dans le cadre des lotissements à ABOMEY, AGBANGNIZOUN, BOHICON, DJIDJA, ZAKPOTA et ZOGBODOMEY. (Deux lots)

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_81186; exercice 2023

TYPE DU MARCHÉ : Travaux

MODE DE PASSATION : AON

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE LOT 1 : Groupement ERET - GID

Adresse : Lot n°06 ; parcelle "F" ; lieudit Godomey gare

02 BP728 Cotonou

Tél : 97 75 53 99

Email: gidsarl@gmail.com

MONTANT : Trois cent quatre vingt quatorze millions quatre cent dix sept mille neuf cent cinquante (394 417 950) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

ATTRIBUTAIRE LOT 2 : ETS PRO BTP

Adresse : Ilot C/SB, Parcelle C/SB, Maison FABI HUBERT

ATCHADE Agnivèdji, Lokossa, Tél : 97397764

Email : semevoagossou19@gmail.com

MONTANT: Trois cent six millions cent quatre vingt quatorze mille sept cent dix neuf (306 194 719) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

DELAI D'EXECUTION : Six (06) mois

Pour les 2 lots)

Fait à Abomey, le 17 avril 2024



**Sévérine Akuavi BAHOUNON**

Personne Responsable des Marchés Publics





## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE

✓ CONTRAT N° 2297 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 10/10/2023

Objet : TRAVAUX DE RÉHABILITATION DE L'ENTITÉ CÉRÉMONIELLE  
AGBOHOUIN SISE À GBECON HOUEGBO DANS LA COMMUNE  
D'ABOMEY

LOT UNIQUE

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_80007 ; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : DRP

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE : SOSECOF

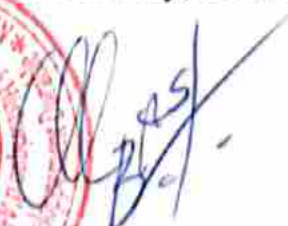
Adresse : Ilot : 128 Parcelle O, quartier GOHO  
Maison FELIHO BP 2299, ABOMEY BENIN  
Tél: 97 60 86 89

MONTANT : Quatre vingt dix huit millions six cent trois mille trois cent quarante  
huit (98 603 348 ) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

DÉLAI D'EXÉCUTION : Six (06) mois

Fait à Abomey, le 25 octobre 2023



  
**Sévérine Akuavi BAHOUNON**  
Personne Responsable des Marchés Publics

## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE

✓ CONTRAT N° 2298 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 10/10/2023

**Objet : TRAVAUX D'AMÉNAGEMENT DE LA DEVANTURE DE  
L'ARCHA ET RÉVISIONS DE SES INSTALLATIONS DE PLOMBERIE  
ET D'ÉLECTRICITÉ**

LOT UNIQUE

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_80011 ; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : DRP

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE : CTEB

**Adresse :** Ilot ; 4089- V- Maison KIKI Sylvain, quartier  
Sodjéatimè, Cotonou Bénin.  
Tél : 97 23 50 23

**MONTANT :** Soixante six millions trois cent cinquante huit mille cent treize  
**(66 358 113) Francs CFA Toutes Taxes Comprises**

**DÉLAI D'EXÉCUTION :** Trois (03) mois

Fait à Abomey, le 25 octobre 2023



**Sévérine Akuavi BAHOUNON**  
Personne Responsable des Marchés Publics



## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE

✓ CONTRAT N° 2299 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 22/09/2023

**Objet :** Travaux d'assainissement et d'éclairage public sur six (06) sites historiques de la cité : entités cérémonielles ZOMADONOU-SEMASSOU, DONOUVO et GBETISSA- Palais TEGBESSOU-AGONGLO

LOT UNIQUE

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_80009 ; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : DRP

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE : INNOVATECH GROUP

**Adresse :** Ilot: 1126 - Parcelle: C  
Maison Jean HOUNGAN, Quartier Agontinkon,  
Tél: 96 07 01 22  
Adresse électronique: [innovatech@gmail.com](mailto:innovatech@gmail.com)

**MONTANT :** Cent cinq millions neuf cent cinq mille quatre cent quarante-un  
(105 905 441 ) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

**DÉLAI D'EXÉCUTION :** Quatre (04) mois

Fait à Abomey, le 09 octobre 2023



**Séverine Akuavi BAHOUNON**  
Personne Responsable des Marchés Publics





## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE

✓ CONTRAT N° 2350 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 23/10/2023

**Objet :** Réalisation des travaux de réhabilitation de 1325 ml de murailles dans les palais privés des Rois TEGBESSOU et AGONGLO à Abomey

LOT UNIQUE

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_80006 ; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : AON

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE : ERET

**Adresse :** Maison HOUEDJISSIN Nestor, Quartier Fifadji,  
07 BP 184 Cotonou Bénin  
Tél : 66 06 82 66

**MONTANT :** Cent soixante dix huit millions trois cent quatre vingt trois mille huit cent trente trois (178 383 833 ) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

**DÉLAI D'EXÉCUTION :** Huit (08) mois

Fait à Abomey, le 07 novembre 2023



**Séverine Akuavi BAHOUNON**  
Personne Responsable des Marchés Publics



## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE

✓ CONTRAT N° 2461 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 09/11/2023

**Objet :** Réalisation des travaux d'urgence de réhabilitation des palais privés des rois  
BEHANZIN à DJIME et SAGBADJOU à DJEGBE à Abomey

LOT UNIQUE

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_80010 ; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : AONN

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE : CTEB

**Adresse :** Ilot ; 4089- V- Maison KIKI Sylvain, quartier  
Sodjéatimè, Cotonou Bénin.

**Tél :** 97 23 50 23

**MONTANT :** Cent quatre vingt treize millions deux cent quatre vingt neuf mille  
cinq cent vingt (193 289 520) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

**DÉLAI D'EXÉCUTION :** Quatre (04) mois

Fait à Abomey, le 24 novembre 2023



**Sévérine Akuavi BAHOUNON**  
Personne Responsable des Marchés Publics





## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DES MARCHES

- ✓ CONTRAT N° 0428 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 02/04/2024
- ✓ CONTRAT N° 0429 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 02/04/2024

**Objet :** Réalisation des travaux d'ouverture de 55.000 ml de voies suivie d'aménagement sommaire et traitement de points critiques dans le cadre des lotissements à ABOMEY, AGBANGNIZOUN, BOHICON, DJIDJA, ZAKPOTA et ZOGBODOMEY. (Deux lots)

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_81186; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : AON

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE LOT 1 : Groupement ERET - GID

Adresse : Lot n°06 ; parcelle "F" ; lieudit Godomey gare

02 BP728 Cotonou

Tél : 97 75 53 99

Email: gidsarl@gmail.com

**MONTANT :** Trois cent quatre vingt quatorze millions quatre cent dix sept mille neuf cent cinquante (394 417 950) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

ATTRIBUTAIRE LOT 2 : ETS PRO BTP

Adresse : Ilot C/SB, Parcelle C/SB, Maison FABI HUBERT

ATCHADE Agnivèdji, Lokossa, Tél : 97397764

Email : semevoagossou19@gmail.com

**MONTANT:** Trois cent six millions cent quatre vingt quatorze mille sept cent dix neuf (306 194 719) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

**DELAI D'EXECUTION :** Six (06) mois

Pour les 2 lots)

Fait à Abomey, le 17 avril 2024



**Séverine Akuavi BAHOUNON**

Personne Responsable des Marchés Publics





## AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE

✓ CONTRAT N° 2297 / MEF/MCVT/ARCHA/DNCMP/SP du 10/10/2023

Objet : TRAVAUX DE RÉHABILITATION DE L'ENTITÉ CÉRÉMONIELLE  
AGBOHOUIN SISE À GBECON HOUEGBO DANS LA COMMUNE  
D'ABOMEY

LOT UNIQUE

REFERENCE PPM : T\_ARCHA\_80007 ; exercice 2023

TYPE DU MARCHE : Travaux

MODE DE PASSATION : DRP

FINANCEMENT : Budget Autonome ARCHA 2023

IMPUTATION BUDGETAIRE : 4731

ATTRIBUTAIRE : SOSECOF

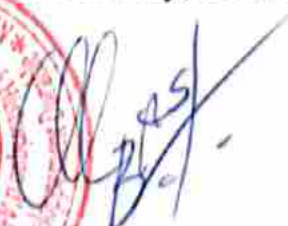
Adresse : Ilot : 128 Parcelle O, quartier GOHO  
Maison FELIHO BP 2299, ABOMEY BENIN  
Tél: 97 60 86 89

MONTANT : Quatre vingt dix huit millions six cent trois mille trois cent quarante  
huit (98 603 348 ) Francs CFA Toutes Taxes Comprises

DÉLAI D'EXÉCUTION : Six (06) mois

Fait à Abomey, le 25 octobre 2023



  
**Sévérine Akuavi BAHOUNON**  
Personne Responsable des Marchés Publics



Rubrique

## *Constitution de liste restreinte*

Version de juin 2023

DOSSIER-TYPE DE PRESELECTION  
POUR LA PASSATION DES MARCHES DE  
PRESTATIONS INTELLECTUELLES

COFFRE  
AU POUR SON LANCER  
MARCHES PUBLICS  
2024/05/24

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE  
AUTORITE DE REGULATION DES MARCHES  
PUBLICS

REPUBLIQUE DU BENIN







MINISTÈRE DE LA DÉCENTRALISATION  
ET DE LA GOUVERNANCE LOCAL

REPUBLIQUE DU BENIN

COMMUNE DE COPARGO  
DEPARTEMENT DE LA DONGA  
BP: 11 Tél: +229 97 65 15 65 / 97 02 36 81  
E-Mail: [mairiecopargo@yahoo.fr](mailto:mairiecopargo@yahoo.fr)

COMMUNE DE COPARGO

## MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

# DOSSIER DE PRESELECTION

Émis le : 10 Mai 2024



**Pour les prestations de réalisation d'études technique (APS et APD) pour l'aménagement de la piste TANEKA-KOKO-KARHUM-SEMA (13,5 Km) et pour la réalisation d'ouvrages de franchissement au niveau de 15 points de coupure sur certaines pistes rurales de la commune de Copargo.**

**Avis à manifestation d'intérêt N° : PI\_RST\_90849**

**Source de financement : FADeC Non Affecté**

**Gestion : 2024**

**Imputation budgétaire : 2331**

**Accord de prêt : NEANT**

Mai 2024



**I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)<sup>1</sup>**  
*(A utiliser uniquement pour la présélection d'un cabinet ou d'une firme)*

**Projets :** Aménagement de la piste TANEKA-KOKO-KARHUM-SEMA (13,5 Km) et réalisation d'ouvrages de franchissement au niveau de 15 points de coupure sur certaines pistes rurales de la commune de Copargo.

**Objet :** Réalisation d'études technique (APS et APD) pour l'aménagement de la piste TANEKA-KOKO-KARHUM-SEMA

(13,5 Km) et pour la réalisation d'ouvrages de franchissement au niveau de 15 points de coupure sur certaines pistes rurales de la commune de Copargo.

**Référence du marché :** PI\_RST\_90849  
Avis N° 62-3/105/MC/PRMP/CCMP/SR-PRMP du 10/05/2024



1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics de commune de Copargo publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 1<sup>er</sup> Mars 2024.
2. La commune de Copargo a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget l'exercice 2024 des fonds FADeC, afin de financer les projets inscrits dans son plan annuel d'investissement (PAI) et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles PI\_RST\_90849 relatives à la réalisation d'études technique (APS et APD) pour l'aménagement de la piste TANEKA-KOKO-KARHUM-SEMA (13,5 Km) et pour la réalisation d'ouvrages de franchissement au niveau de 15 points de coupure sur certaines pistes rurales de la commune de Copargo. .
3. Les prestations comprennent :

<sup>1</sup> Lorsque l'avis à manifestation est international, la publication de l'avis doit être également effectuée dans plusieurs publications internationales




- ✓ des études socio-économiques ;
  - ✓ des études d'impact environnemental ;
  - ✓ des études techniques d'ingénierie nécessaires pour l'élaboration des dossiers techniques d'exécution des travaux ;
  - ✓ du Dossier d'Appel à Concurrence pour le recrutement de l'entreprise devant réaliser les travaux des dossier types travaux en vigueur;
4. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas Dix (10) environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
  5. Les critères demandés seront appréciés à travers des preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
  6. Une liste des candidats au moins cinq 05 et au plus huit 08 présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis<sup>2</sup>. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
  7. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode : **Méthode de Sélection Fondée sur la Qualité et sur le Coût (SFQC)**
  8. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

Cellule de Contrôle des  
MARCHES PUBLICS  
COMARCO LE 10/05/24

<sup>2</sup> La satisfaction des critères de sélection requis suppose pour le cabinet/firme l'obtention de la note minimale requise



9. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	Non inscription du domaine des prestations d'étude dans le domaine du BTP sur le RCCM ou des statuts = 00 points ; inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points.	Inscription du domaine des prestations d'étude dans le domaine du BTP sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[25]	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 00 points pour expériences générales non prouvées dans la conduite de missions d'études techniques de travaux de BTP du cabinet/ firme.</li> <li>✓ 05 points par expérience générale prouvée dans la conduite de missions d'études techniques de travaux de BTP du cabinet/ firme.</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Pour les anciens cabinets/firmes</i> Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)</li> <li>• <i>Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</i> Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement</li> </ul>
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des dix (10) dernières années	[50]	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 00 points pour expériences spécifiques non prouvées dans la conduite des études de faisabilité de projet d'aménagement/entretien périodique d'infrastructure de transport avec construction d'ouvrage de franchissement du cabinet/ firme.</li> <li>✓ Dix (10) points par expérience spécifique prouvées dans la conduite des études de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Pour les anciens cabinets/firmes</i> Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)</li> </ul>

		faisabilité de projet d'aménagement/entretien périodique d'infrastructure de transport avec construction d'ouvrage de franchissement du cabinet/ firme.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence</li> </ul> Preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement
5. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	[05]	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Note de présentation</b></li> <li>- 00 points pour l'absence de la note de présentation du cabinet/firme</li> <li>-3 points pour la note de présentation du cabinet/firme</li> <li>✓ <b>Organigramme</b></li> <li>- 00 points pour l'absence de l'organigramme du cabinet/firme</li> <li>-2 points pour la présentation de l'organigramme du cabinet/firme</li> </ul>	Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme  <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; display: inline-block;">           Cellule de Contrôle des MARCHES PUBLICS            VO POUR SON LANCER            COFARCO : 10/05/24         </div>
6. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	[10]	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>01 ingénieur ouvrier (BAC+5)</b> avec au moins dix (10) années d'expériences générales en études et ayant conduit ou participer en tant qu'ingénieur ouvrier à trois (03) prestations similaires en études de faisabilité de projet d'aménagement/entretien périodique d'infrastructure de transport avec construction d'ouvrage de franchissement.</li> <li>- Diplôme non fournie= 00</li> <li>- Diplôme fournie= 03 pts</li> <li>✓ <b>ingénieur projecteur routier (BAC+5) en génie civil</b> avec au moins dix (10) années d'expériences en études et ayant conduit ou participer en tant qu'ingénieur projecteur routier à trois (03) prestations similaires en études de faisabilité de projet d'aménagement/entretien périodique</li> </ul>	Liste du personnel et copie simple des diplômes

		<p>d'infrastructure de transport avec construction d'ouvrage de franchissement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme non fournie= 00</li> <li>- Diplôme fournie= 02 pts</li> </ul> <p>✓ <b>ingénieur Environnementaliste</b> (BAC+5) avec au moins dix (10) années d'expériences en études et ayant conduit ou participer en tant qu'ingénieur environnementaliste à trois (03) prestations similaires en étude de faisabilité de projet d'aménagement/entretien périodique d'infrastructure de transport avec construction d'ouvrage de franchissement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme non fournie= 00</li> <li>- Diplôme fournie= 01 pt</li> </ul> <p>✓ <b>Ingénieur hydraulique (BAC+5)</b> en génie civil ou génie rural avec au moins dix (10) années d'expériences en études et ayant conduit ou participer en tant qu'ingénieur hydraulicien à trois (03) prestations similaire en étude de faisabilité de projet dans la conduite des études de faisabilité de projet d'aménagement/entretien périodique d'infrastructure de transport avec construction d'ouvrage de franchissement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme non fournie= 00</li> <li>- Diplôme fournie= 01 pt</li> </ul> <p>✓ <b>Ingénieur Géotechnicien (BAC+5)</b> en génie civil avec au moins dix (10) années d'expériences en études et ayant conduit ou participer en tant que qu'ingénieur géotechnicien à trois (03) prestations similaire en étude de faisabilité de projet</p>	
--	--	--	--

Bureau de Contrôle des  
 MARCHÉS PUBLICS  
 VU POUR BON A LANCER  
 COPARGO LE 10/05/24



		<p>d'aménagement/entretien périodique d'infrastructure de transport avec construction d'ouvrage de franchissement.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme non fournie= 00</li> <li>- Diplôme fournie= 01 pt</li> </ul> <p>✓ <b>Ingénieur Topographe (BAC+5)</b> en Géodésie avec au moins dix (10) années d'expériences en études et ayant conduit ou participer en tant qu'ingénieur topographe à trois (03) prestations similaire en étude de faisabilité de projet d'aménagement/entretien périodique d'infrastructure de transport avec construction d'ouvrage de franchissement.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme non fournie= 00</li> <li>- Diplôme fournie= 01 pt</li> </ul> <p>✓ <b>Dessinateur (BAC+3) en Génie civil</b> avec au moins cinq (05) années d'expériences en études et ayant conduit ou participer en tant que dessinateur à deux (02) prestations similaire en étude de faisabilité de projet d'aménagement/entretien périodique d'infrastructure de transport avec construction d'ouvrage de franchissement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme non fournie= 00</li> <li>- Diplôme fournie= 0,5 pt</li> </ul> <p>✓ <b>Métreur (BAC+3) en génie civil</b> avec au moins cinq (05) années d'expériences générales en études et ayant conduit ou participer en tant que métreur à deux (02) prestations similaire en étude de faisabilité de projet d'aménagement/entretien périodique d'infrastructure de transport routier avec construction d'ouvrage de franchissement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme non fournie= 00</li> <li>- Diplôme fournie= 0,5 pt</li> </ul>	
TOTAL	[100]		

Contrôles Contrôles des  
 MARCHES PUBLICS  
 VU POUR BOU A LANCER  
 COFARCO LE 20/05/24

La note minimale requise pour être présélectionné est de soixante-dix 70 Points et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

**En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.**

10. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Public de la Commune de Copargo, Tel: 9776 39 64 / 66 65 66 64 et prendre connaissance des documents de présélection au secrétariat permanent des marchés publics : **ancien bloc administratif de la Mairie de Copargo tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 et de 14 heures à 17 heures 30 minutes.**

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat et préciser, le cas échéant, le ou les lots pour lesquels ce dernier candidate.



11. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du **Vendredi 10 Mai 2024** Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics **sis dans l'ancien bloc administratif de la Mairie de Copargo**. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche<sup>3</sup> de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

12. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics sis dans l'ancien bloc administratif de la Mairie de Copargo au plus tard **le jeudi 23 Mai 2024 à 09 heures 00 minutes. Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

<sup>3</sup> Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : [www.armp.bj](http://www.armp.bj)



Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : **Salle de réunion de la Mairie de Copargo le jeudi 23 Mai 2024 à 09heures 30 minutes.**

13. Les manifestations d'intérêt doivent être présentées et déposées par lot sous peine de rejet.
14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de trois (03) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante/structure déconcentrée ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus trois (03) jours pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics/structure déconcentrée pour ampliation.

La Personne Responsable des Marchés Publics

Copargo, le 02 Mai 2024



**B. Albert ASSOUNDA NICOLAS**



## II. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du Candidat]

[insérer Lieu et date]

**Objet :** Manifestation d'intérêt pour [indiquer nature de la prestation]

A

Monsieur le [indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]

Monsieur le [indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée],

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la [indiquer nature de la prestation].

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences du cabinet/firme [copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)]<sup>1</sup> ;
- 5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc.<sup>2</sup> ;

Veillez agréer, Monsieur le [indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée], l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme.)



<sup>1</sup> Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence, preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement

<sup>2</sup> Les exigences des points 4 et 5 ne sont pas applicables pour la constitution des bases de données des demandes de cotation



**LISTE DES PRESTATAIRES ET FOURNISSEURS POTENTIEL DE LA MAIRIE D'ALLADA AU TITRE DE LA GESTION 2024 (1<sup>er</sup> SEMESTRE)**

Au terme de l'évaluation des manifestations d'intérêt n°2024/001/C-AL/PRMP/SP-PRMP du 12 Février 2024 relatives à la constitution de la liste des potentiels candidats pour les demandes de cotation de fournitures, de travaux et prestations de services au profit de la Mairie d'Allada. La liste des potentiels candidats retenue se présente comme il suit :

N°	Raison sociale de la structure	Adresses	Rejeté/Accepté
<b>MARCHES DE FOURNITURES ET SERVICES</b>			
1	IMPRIMERIE GUTENBERG	Quartier Comè, Bénin tél :97087957, RCCM RB/ODH/19 A 204 (Ancien N°RB/ODH/5530-A) du 15/06/1998	Accepté
2	STE LA MAIN DANS LA MAIN SARL	Quartier KINDONOU Mènantin Cotonou-Bénintél :67767250, RCCM RB/COT/18 B 20607	Accepté
3	ETS ROSO	Quartier Zogbo, Cotonou-Bénin tél : 97177762, RCCM RB/COT/07 A 2116 du 28/08/2007	Accepté
4	STE HOUNDISORO	Quartier Zogbo, Cotonou-Bénin tél : 94395596, RCCM RB/COT/22 B 33681 du 12/10/2022	Accepté
5	ETS ASSOCIATE FINANCE	Quartier Togoudo, Abomey-Calavi-Bénin tél : 94011776, RCCM RB/COT/19 A 16736 du 28/02/2013	Acceptée
6	STE OGIVE BENIN BATIMENT TRAVAUX SARL	Quartier Ossomou, Pobè-Bénin tél : 97225076, RCCM RB/POB/19 B 2 du 15/02/2019	Accepté
7	ETS RETEL	Quartier Ayélawadjè 2, Cotonou-Bénin tél :90958990, RCCM RB/COT/07 A 2957 du 13/12/2007	Accepté
8	STE GEB SARL	Quartier Djidjè, Cotonou-Bénin tél :97572223, RCCM RB/COT/14 B 11726 du 03/07/2014	Accepté
9	ETS ADIGNON AFRIC	Quartier Togoudo, Cotonou-Bénin tél :65783396, RCCM RB/ABC/22 A 48303 du 11/08/2022	Accepté
10	ETS K.S.B.E & FILS	Quartier Ouedo, Abomey-Calavi-Bénin tél : 97525772, RCCM	Accepté





MAIRIE D'ALLADA

REPUBLIQUE DU BENIN



Tel : 20215344

Contact.allada@mairie.bj

11	ETS NISSI VENTURES	Quartier Sachacodji, Ouidah-Bénin tél : 90125950, RCCM RB/ABC/24 A 100822 du 17/01/2024	Accepté
12	ETS EXAUCE TRADE ET SERVICES	Quartier Danmè, Akpro-misséré-té- Bénin tél : 97603734, RCCM RB/PNO/24 B 5116 du 26/01/2024	Accepté
13	ETS SICRA	Quartier Djèrègbé-Houèke, Sèmè- Kpodji-Bénin tél : 95492323, RCCM RB/PNO/19 B 2571 du 27/09/2019	Accepté
14	GRACE DIVINE PLOMBERIE SOURCE DU BENIN	Quartier Godomey- Abomey calavi 97212006/90018432 RCCM COTONOU N° RCCM RB/COT/09 A 5683 du 19-01-2009	Accepté
15	MENUISERIE KOGNONSA ET FILS	Quartier Tranza Parakou, RCCM RB/ PKO 17 B 211 Tél: 95 85 27 71	Accepté
16	BOLARINWA	Quartier Oké odan, Adja ouèrè, RCCM RB/POB/15 A 027 du 10-08- 2015	Accepté
17	SITA SN BENIN	Quartier Akassato Abomey-calavi, Tél: 98939165 RCCM RBABC/21 A 37853	Accepté
18	SOCIETE OGIVE- BENIN BATIMENT ET TRAVAUX PUBLICS	Ilot: Carré sans borne, Quartier: Ossomou, Parcelle: -, Maison: MARCEL COMLAN GOUGLA, Tél: 97225076, RCCM RB/POB/19 B2 du 15-02-2019	Accepté
19	OLA TECH SERVICES	Quartier Tokpota I Porto novo, RCCM RB/PNO/22 B 4235 du 14- 11-2022, Tél: 95153845	Accepté
20	BCAM SERVICES	Quartier Cococodji Abomey-Calavi RCCM RB/ABC/21 A 30705 du 18- 05-2021	Accepté
21	ISTIDJABATH COMPANY	Quartier Kpankpan Cotonou, Tél: 97578841,RCCM RB/COT/23 B 35158 du 19-04-2023	Accepté
22	GROUPE MY STAR AH	Quartier Ekpè Sèmè kpodji , Tél: 97495235 RCCM RB/PNO/23 B 4957 du 10-10-2023	Accepté
23	DB ET FILS	Quartier Gbèdjromédé Cotonou Tél:97779989 RCCM RB/COT/15 A 21740	Accepté
24	STE MON SAUVEUR PLUS	Quartier Gankpon, Abomey-Calavi-Bénin tél :97288208, RCCM RB/ABC/22 B 5088 du 19/01/2022	Accepté
25	STE LE RECOURS PLUS	Quartier Logozohékpa, Savalou-Bénin tél :22962727209, RCCM RB/SVL/21 B 219 du 01/04/2021	Accepté
26	ETS MILLE AIMES	Quartier Agonyezoun, Bohicon-Bénin tél :22997696800, RCCM RB/ABY/21 A 13158 du	Accepté





		30/11/2021	
	ETS MERVODI	Quartier Houéto, Abomey-Calavi-Bénin tél :22997538296, RCCM RB/COT/12 A 14734 du 02/04/2012	Accepté
<b>MARCHES DE TRAVAUX</b>			
01	STE SECA BUILDING GROUP	Quartier Cocotomey Cotonou-Bénin tél : 22940114801, RCCM RB/ABC/23 B 6743 du 04/05/2023	Accepté
02	MENUISERIE KOGNONSA ET FILS	Quartier Tranza Parakou, RCCM RB/ PKO 17 B 211 Tél: 95 85 27 71	Accepté
03	BOLARINWA	Quartier Oké odan, Adja ouèrè, 04RCCM RB/POB/15 A 027 du 10- 08-2015	Accepté
04	SOCIETE OGIVE-BENIN BATIMENT ET TRAVAUX PUBLICS	Ilot: Carré sans borne, Quartier: Ossomou, Parcelle: -, Maison: MARCEL COMLAN GOUGLA, Tél: 97225076, RCCM RB/POB/19 B2 du 15-02-2019	Accepté
05	DB ET FILS	Quartier Gbèdjromèdé Cotonou Tél:97779989 RCCM RB/COT/15 A 21740	Accepté
06	ISTIDJABATH COMPANY	Quartier Kpankpan Cotonou, Tél: 97578841,RCCM RB/COT/23 B 35158 du 19-04-2023	Accepté
07	GROUPE MY STAR AH	Quartier Ekpè Sèmè kpodji , Tél: 97495235 RCCM RB/PNO/23 B 4957 du 10-10-2023	Accepté
08	GRACE DIVINE PLOMBERIE SOURCE DU BENIN	Quartier Godomey- Abomey calavi 97212006/90018432 RCCM COTONOU N° RCCM RB/COT/09 A 5683	Accepté
09	ETS NISSI VENTURES	Quartier Sachacodji, Ouidah-Bénin tél :22990125950, RCCM RB/ABC/24 A 100822 du 17/01/2024	Accepté
10	ETS LEMEDE ET ASSOCIES	Quartier Akpakpadodomey, Cotonou-Bénin tél :22996557171, RCCM RB/COT/21 A 68843 du 21/04/2021	Accepté
11	ETS SICRA	Quartier Djèrègbé-Houèke, Sèmè- Kpodji-Bénintél :22995492323, RCCM RB/PNO/19 B 2571 du 27/09/2019	Accepté
12	ETS EXAUCE TRADE ET SERVICES	Quartier Danmè, Akpro-misséréte- Bénin tél : 22997603734, RCCM RB/PNO/24 B 5116 du 26/01/2024	Accepté
13	ETS OTAB-DEDE	Quartier Vakongbo, Cotonou-Bénin tél : 22997188905, RCCM	Accepté



		RB/PN/14 A 1207 du 07/07/2014	
14	BUREAU D'ETUDE CESAD AFRIQUE	Quartier Tota, Dogbo-Bénin tél : 22997195010, RCCM RB/LOK/07 A 0089 du 27/09/2007	<b>Accepté</b>
15	ETS BENAURI	Quartier Banikanni, Parakou-Bénin tél : 22994150385, RCCM RB/PKO/19 A 6383 du 07/03/2019	<b>Accepté</b>
16	ETS EXAUCE CONSULT	Quartier Agbodjèdo, Cotonou-Bénin tél : 22995206758, RCCM RB/COT/19 A 42669 du 02/01/2019	<b>Accepté</b>
17	ETS GOD'S WILL-GC	Quartier Ahouamè, Lokossa-Bénin tél : 22964144718, RCCM RB/LKS/14 A 134 du 09/03/2014	<b>Accepté</b>
18	ETS SOTON & FILS	Quartier Ehuzu, Klouékanmè-Bénin tél : 22997061297, RCCM RB/LKS/05 A 033 du 19/04/2005	<b>Accepté</b>
19	ETS TRINITE WORKS	Quartier Houédogli, Toviklin-Bénin tél : 22995726371, RCCM RB/LKS/18 A 478 du 21/06/2018	<b>Accepté</b>
20	STE EBENEZER GROUP	Quartier Ehuzu, Klouékanmey-Bénin tél : 22964165393, RCCM RB/APL/23 B 78 du 01/03/2023	<b>Accepté</b>
21	ETS JEHOVAH JIRE BTP	Quartier Houénoussou, Klouékanmey-Bénin tél :22965536270, RCCM RB/APL/22 A 1107 du 23/05/2022	<b>Accepté</b>
22	ETS GSS INTER	Quartier Védoko, Cotonou-Bénin tél :22990012912, RCCM RB/COT/23 B 36750 du 06/12/2023	<b>Accepté</b>
24	STE GEB SARL	Quartier Djidjè, Cotonou-Bénin tél :22997572223, RCCM RB/COT/14 B 11726 du 03/07/2014	<b>Accepté</b>
25	ETS GHT BATI PLUS	Quartier Aitchédji, Abomey-Calavi- Bénin tél :22997523608, RCCM RB/ABC/23 A 87790 du 07/03/2023	<b>Accepté</b>
26	STE GBENAN INTERNATIONAL SARL	Quartier Tokpota, Porto-Novo-Bénin tél :22997297613, RCCM RB/PNO/18 B 2090 du 08/03/2018	<b>Accepté</b>
27	ETS K.S.B.E & FILS	Quartier Ouedo, Abomey-Calavi- Bénin tél :22997525772, RCCM RB/ABC/23 A 85585 du 17/01/2023	<b>Accepté</b>
<b>MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES</b>			
01	BUREAU D'ETUDE CESAD AFRIQUE	Quartier Tota, Dogbo-Bénin tél :22997195010, RCCM RB/LOK/07 A 0089 du 27/09/2007	<b>Accepté</b>
02	ETS ENVIRONNEMENTAL	Quartier Dogoudo, Allada-Bénin tél : 22941175742, RCCM RB/ABC/23 A	<b>Accepté</b>



	CONSULTING FIRM	88902 du 30/03/2023	
03	BUREAU D'ETUDE ET DE CONTROLE ESSOR-GCA	Quartier Dèkounbé, Abomey-Calavi-Bénin tél : 22995415961, RCCM RB/ABC/16 A 3402 du 05/01/2016	Accepté
04	STE FAGEZ SARL	Quartier Vodjè, Cotonou-Bénin tél : 22961252226, RCCM RB/COT/18 B 20962 du 16/02/2018	Accepté
05	STE LOGICA EXPERTISE SARL	Quartier N'Vènoumèdé, Cotonou-Bénin tél : 2299645859, RCCM RB/ABC/13 B 127 du 01/07/2013	Accepté
<b>PERSONNE PHYSIQUE</b>			
01	OTEKOTAN Médard	Tél : 96815024-95771598 ; IFU : 1201501899504	Accepté

**La Personne Responsable des Marchés Publics**



**Babatoundé Anselme ZITTI**





Rubrique

*Autres*

Cotonou, le 21 mars 2024

Ouverture et évaluation des manifestations d'intérêt reçues dans le cadre de la constitution du répertoire des prestataires agréés de l'ANSSP au titre de l'année 2024.

**Liste de présence**

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURES	CONTACTS et E-MAIL	VISA	SIGNATURE
01	VROLÉDJI A. Audmy	PRAP	07815803 audmydepole@orange.cm	VA	
09	DOSSOU Thérony Estuèle H.	DG ANSSP	97630458 theron@anssp.cotmail.cm		
03	AYATIDE Flavie J. S.	DAF ANSSP	97456502 flavie.joyanast@orange.cm		



RÉPUBLIQUE DU BENIN  
Fraternité- Justice-Travail



AGENCE NATIONALE DES SOINS DE SANTE PRIMAIRES  
(ANSSP)

PROCES VERBAL D'OUVERTURE ET D'ANALYSE DES  
PLIS DE L'AVIS A MANIFESTATION D'INTERETS POUR  
LA CONSTITUTION DU REPERTOIRE DES PRESTATAIRES  
AGREES DE L'ANSSP AU TITRE DE L'ANNEE 2024

Avril 2024

LA 



## **Procès-verbal d'ouverture et d'analyse des plis d'ouverture des plis de l'avis à manifestation d'intérêts pour la constitution du répertoire des prestataires agréés de l'ANSSP au titre de l'année 2024**

L'an deux mille vingt-quatre et les jeudi 21, vendredi 22, lundi 25, mardi 26, mercredi 27, jeudi 28, vendredi 29 mars, puis les lundi 1<sup>er</sup>, mardi 2, mercredi 3, jeudi 4, et vendredi 5 avril, ont eu lieu dans la salle de réunion du premier étage de l'ANSSP, l'ouverture et l'analyse des plis relatifs à l'avis à manifestation d'intérêts pour la constitution du répertoire des prestataires agréés de l'ANSSP au titre de l'année 2024.

L'avis à manifestation d'intérêts a fait l'objet d'une publication par voie d'affichage au siège de l'ANSSP, à la Préfecture du Littoral, la Mairie de Cotonou, la Chambre de Commerce et d'Industrie du Bénin (CCIB) du 21/02/2024 au 21/03/2024, et d'une publication dans le quotidien « LA NATION » (N°8436 du 22/02/2024) et le journal des marchés publics (N° 342 du 22/02/2024).

Ont pris part aux travaux conformément à la note de service N° 0169/MS/ANSSP/SA du 20/03/2024 :

- Madame Audrey KPOLEDJI AGUESSY, Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANSSP,
- Monsieur Placide J. S. AYATODE, Directeur de l'Administration et des Finances de l'ANSSP ;
- Monsieur Thierry DOSSOU représentant du Directeur Général de l'ANSSP.


Aux termes des travaux, deux cent quarante-quatre (244) dossiers ont été enregistrés et répertoriés.

*Les listes de présence sont jointes en annexe.*

Ont signé

  
Audrey KPOLEDJI  
AGUESSY

  
Placide AYATODE

  
Thierry P. H. DOSSOU

**REPERTOIRE DES PRESTATAIRES AGRES DE L'ANSSP AU TITRE DE L'ANNEE 2024**

**I- Travaux**

N°	Dénomination ou Raison Sociale	Domaine d'activités					Contact(s)
		TRAVAUX					
		Ingenierie en genie civil/ architecture	Menuiserie/ Plomberie/ Electricité/ Peinture	Decorations d'interieur	Travaux BTP/ Autres travaux		
1.	ECOPLAN	X				69077170	
2.	JUMEAUX SERVICES PLUS		X			62257040	
3.	BENIN HERO		X			97636658/95411034	
4.	MALF ET FILS		X			63851425	
5.	ROGUY METALURGIE ET BOIS INDUSTRIEL		X			96152266	
6.	WISDOM LAND		X			53988848	
7.	JUSTICE DIVINE ET SERVICES		X			97536716	
8.	MIKE AND CO SERVICE COMMUNICATION INGENIERIE TRADING		X			62257040	
9.	ROMIA Sarl				X	95530286	
10.	SOROC				X	95414150	
11.	GENERAL DES MINES ET LOGISTIQUES				X	97097202	
12.	ABR GROUP				X	97986166/96942280	
13.	OLAMIDE MULTI SERVICES				X	62200720	
14.	HPR COOP				X	66237368	
15.	CYARO GROUP				X	97849696/95267077	
16.	FALVIDARS				X	97179745	
17.	KADES BARNEA SERVICES				X	85838699	
18.	CENTRE INTERMONDIALE D'EQUIPEMENT				X	21316664/95409493	
19.	ETS ZOM-ESPACE				X	61882780	
20.	EDOUARD EFFON TRADING COMPANY				X	95191915	
21.	SHELS				X	97746148	
22.	ENTREPRISE DE COMMERCE ET DE SERVICE				X	97177474	
23.	SOCIETE GENERALE DE NEGOCE D'IMPORT-EXPORT				X	90909004	
24.	ELIEL SERVICES PRO				X	66369097	
25.	COMPTOIR DE DISTRIBUTION DES PRODUIT-ELIANA				X	97022135	
26.	VIGA SERVICES ET COMMERCE				X	97117374	
27.	FRIDEX				X	97178202	
28.	DAC GROUP INTERNATIONAL				X	54616194	
29.	GROUPE DYNAMIQUE DE TECHNICIENS EN TRANSPORT				X	97067776/21380246	
30.	ROCKAS 2 BTP GROUPE		X		X	97279079/95706409	
31.	PERS-BTP				X	97095780	
32.	ARA ENGINEERING AND SOLUTIONS				X	65041502	

*Le 24*

## II- Fournitures

N°	Dénomination ou Raison Sociale	Domaine d'activités								Contact(s)	
		FOURNITURES									
		Matériels roulants	Consommables informatiques	Matériels et mobiliers de bureau	Matériels informatiques	Matériels roulants	Pièces détachées et pneumatiques	Quincaillerie et matériaux de construction	Matériels audio-visuel et de communication	Fournitures de bureau	
33.	<b>FINANGNON BUSINESS GROUP</b>									X	<b>97411871</b>
34.	ETS Talent Distribution Goods									X	95172886
35.	AGDF Sarl									X	94767272/97978196
36.	EL CORAZON									X	22511882/95423317
37.	SOCIETE LE MERIDIEN SERVICES SARL									X	97091888/9540067
38.	BLUE SQUARE									X	62046258/61341414
39.	VERCAP & FILS									X	95068555/21140804
40.	EXTRA SERVICES INTER BENIN									X	64200949
41.	ON TIME STAFF TRADE									X	97215864/95680678
42.	LES ETOILES BRILLANTES BUSINESS CENTER									X	96278687/85345687
43.	AKASI GROUP									X	94583999
44.	GKS SUCCES PLUS									X	96228099
45.	ALAFFIA GNON									X	96426617
46.	C+TECHNOLOGIE		X								68031944/95719804
47.	STF COMPAGNIE		X								97665110
48.	ETS ADSC & FILS		X								95535749
49.	BAMIS ET FILS		X								97727754
50.	SAPIENTIA		X								52320101
51.	ELECTRICITE-TECHNOLOGIE-CONSTRUCTION		X								95953567/97462905
52.	JAC GROUP		X								95750550
53.	SCRIPT LASER BENIN		X								96021550
54.	ADAMMADO YELOGNISSE TECHNOLOGIE		X								87724414
55.	INFIA BUINESS		X								97603437
56.	KAT GROUPINTER		X								95954516
57.	DAR..		X								96582838
58.	AZADJA L'ETERNEL A FAIT		X								97 60714
59.	PLANETECH		X								68681885
60.	GREKPODOTE SERVICES		X								97643444
61.	DACY GROUP Sarl			X							95459439
62.	S-OLA GOLDEN PEACE			X							97449359/07525493
63.	3AEL SERVICES			X							97581350/95575109
64.	RAM II UNITED			X							97293073
65.	CONCEPT VITAL SERVICE			X							<b>97215584/97066015</b>

*Signature*



N°	Dénomination ou Raison Sociale	Domaine d'activités								Contact(s)
		FOURNITURES								
		Matériels roulants	Consommables informatiques	Matériels et mobiliers de bureau	Matériels informatiques	Matériels roulants	Pièces détachées et pneumatiques	Quincaillerie et matériaux de construction	Matériels audio-visuel et de communication	
66	MMH SERVICES			X						<b>97966985</b>
67	DOCARYSING				X					96535161/98280101
68	FRANCS EXPRESS SOLUTIONS				X					61641776/62446917
69	S'AKAL COMPANY				X					21303560/97602672
70	ETS PAUL & PAULIN				X					97394846
71	GRAFNET				X					99079888
72	UNIVERS DES SERVICES DE TELECOMMUNICATION				X					96160060/99939924
73	MAGINTER				X					95150344/61966448
74	RAMCESS MULTI SERVICES				X					97393666
75	MAPOOM TECHNOLOGIE				X					21374995/96279801
76	INNOMARH SERVICES				X					96565562
77	DJINOUKOUN GNIGNON SUPER SERVICES				X					67165343/69000094
78	UNION DEGBE ET EGLOSA LDE				X					96842038
79	MANEX SERVICES				X					99334141
80	SANFERO				X					97501024
81	<b>GOVO</b>				X					90921379/97122406
82	ETS MORALEX LL GOUROU					X				91611047
83	DAUP COMPANY					X				96212466
84	SONAM					X				97070794/97079706
85	AUD DESIGN						X			69237681
86	ROSO						X			97177762
87	HOUNDJOS GROUP						X			66941141
88	FAIN DE VIE & SERVICES						X			97589532/95247834
89	ERWINA						X			95058710/66948921
90	SOCIETE D'EQUPEMENT ET DE FOURNITURE ET DIVERS							X		97312219/62798958
91	HAL SOLUTIONS FOR EFFICIENCY							X		96959585
92	LAUREAT FILM PRODUCTION							X		96262642

*Handwritten signature/initials in blue ink.*

### III- Services

N°	Dénomination ou Raison Sociale	Domaine d'activités										Contact(s)	
		SERVICES											
		Entretien et nettoyage de bâtiment et d'espace vert	Désinsectisation et dératisation de bâtiment	Surveillance et gardiennage	Communication / publicités/ évènements	Hôtellerie/ Billetterie/ tourisme/ restauration	Location de véhicules	Imprimerie / reprographie / sérigraphie	Maintenance et réparation de matériels roulants	Maintenance et réparation des appareils de froid, de climatisation et des groupes électrogènes	Maintenance informatique	Fourniture, installation et maintenance de systèmes de sécurité incendie	
93.	Cent Pour Cent FFAOU+B5-B9	X											66129839/94999318
94.	GROUP JEAN DE LA FONTAINE GROJEFONT Sarl	X											96303054
95.	FAWAL GROUP Sarl	X											61959495
96.	SINF-SERVICES	X											66129839/94999318
97.	INSTITUT DE L'HYGIENE ET DES METIERS DE LA PROPETE AFRIQUE	X											96303054
98.	MON SAUVEUR PLUS	X											61959495
99.	LES MERVEILLES DE LA VOLONTE DIVINE	X											66129839/94999318
100.	SERVICE GENERAL D'AFRIQUE	X											96303054
101.	ENVIRONNEMENT ET DEVELOPPEMENT-CONSULT	X											61959495
102.	LA COURSE ARC EN-CIEL ETOILE POLAIRE	X											66129839/94999318
103.	TEMPLE DES AFFAIRES BENIN	X											96303054
104.	DIAMOND BUILD AND BUSINESS	X											61959495
105.	SHALOM NETWORKS	X											66129839/94999318
106.	OKIKI SERVICES ET CONSEILS	X											96303054
107.	LINE BUSINESS PLUS	X											61959495
108.	CLEANER	X											66129839/94999318
109.	DIVINE PROTECTION SECURITE			X									97095983
110.	GENERALE D'ASSISTANCE, REPRESENTATION ET SECURITE DU BENIN			X									71366805/84273268
111.	KING SECURITY			X									97223131
112.	SAFF SERVICES			X									90017338/94944636
113.	SISTLRN SECURITE			X									80732727/68862727
114.	SERVICES-SF			X									97311414/81449292
115.	WADOMA SARL				X								97698455
116.	KINGO COM				X								96190001
117.	DYNASTIE D Sarl					X							97186595
118.	ETS FIDELP-ASIA					X							96338746
119.	ETS KIKE ET FILS					X							87457889

*Handwritten signature and mark*

N°	Dénomination ou Raison Sociale	Domaine d'activités							Contact(s)			
		SERVICES										
		Entretien et nettoyage de bâtiment et d'espace vert	Désinsectisation et dératissage de bâtiment	Surveillance et gardiennage	Communication / publicité/ évènementiels	Hôtellerie/ Billetterie/ tourisme/ restauration	Location de véhicules	Imprimerie / reprographie / sérigraphie		Maintenance et réparation de matériels roulants	Maintenance et réparation des appareils de froid, de climatisation et des groupes électrogènes	Maintenance informatique
120.	NOSTRA COSMOS					X						97725791/90341276
121.	SUCCEFULL ET FILS					X						61891386
122.	GROUP AEB STAR					X						96329479/95403434
123.	TOP FOOD EAT FRESH					X						65555555
124.	AMW						X					97072965
125.	ETS DUO DE SAINTE CELESTINE							X				95363694
126.	SATGURU INVESTMENT						X					61914622/95429584
127.	LULI EQUIPMENTS						X					98566122
128.	WAD MULTI SERVICE						X					97892671
129.	ETS TANÉKA PRESTATIONS SERVICES						X					66181323
130.	LES ETIENNELLES BENESX						X					97319654
131.	AUB FORCE						X					95422725
132.	AFRICA DYNAMIQUE BUSINESS						X					95422725/42848137
133.	TREMPIN SERVICES						X					95606604
134.	BABEL PLUS						X					66463443
135.	MULTI STORE BENI						X					97442133
136.	LIGHT COMMUNICATION EXPERTISE TECHNOLOGIE ET TRAVAUX							X				99993304/97094933
137.	SIFREM BENIN SARL							X				97078463/91130076
138.	IIIICO COMMUNICATION AFRIQUE							X				61695118
139.	HIGH PERFORMANCE GROUP							X				97683007
140.	IMPRIMERIE GUTENBERG							X				21384410
141.	LA SAINTE CHARLOTTE							X				21361031/95959747
142.	ENTREPRISE MODERNE DE CONSTRUCTION ET SERVICE							X				96525993/96058749
143.	DYNAMIQUE-SERVICE MC CORPORAT							X				97766638/66727581
144.	SERVICE COM							X				22050576/98950428
145.	EKPO							X				95168630
146.	LA GRACE CONTINUE							X				96475956
147.	CEMECE								X			97592360
148.	SOCEV									X		69346804
149.	APHIA-ECO-ENERGIE									X		69506807
150.	DESCO INTERNATIONAL							X				51524858
151.	GOD MY TESTIMONY									X		97351848
152.	AKV SERVICES ET EQUIPEMENTS									X		
153.	ETS ELECTRO-REFROID DU SUD									X		96237530/95433762
154.	LES ELITES MAHOUEAN									X		97105102

7 4



N°	Dénomination ou Raison Sociale	Domaine d'activités							Contact(s)		
		SERVICES									
		Entretien et nettoyage de bâtiment et d'espace vert	Désinsectisation et dératisation de bâtiment	Surveillance et gardiennage	Communication / publicités/événements	Hôtellerie/ Billetterie/ tourisme/ restauration	Location de véhicules	Imprimerie / reprographie / sérigraphie		Maintenance et réparation de matériels roulants	Maintenance et réparation des appareils de froid, de climatisation et des groupes électrogènes
155.	SAPHIR TECHNOLOGIE								X		97760412
156.	AFY TECH								X		97416161
157.	ROOTS BENIN								X		99564141/99555252
158.	CERVEAU TECHNOLOGIE GROUPE								X		97338259/95233068
159.	DOUDDJI ENERGIE SERVICES								X		62392240
160.	J&J TELECOM								X		62831475
161.	2GSI								X		95052452/90066662
162.	WORLD ENERGY TECHNOLOGY								X		98535283
163.	J'AI FOI								X		97603917/94911129
164.	KORY SERVICES								X		97483182
165.	ETS IPOLES						X				95957608
166.	ETS LES ASSOCIES						X				96421329 / 97960505

#### IV- Prestations Intellectuelles

N°	Dénomination ou Raison Sociale	Domaine d'activités							Contact(s)	
		PRESTATIONS INTELLECTUELLES								
		Audit comptable et financier	Etudes et contrôles techniques / études et recherches / enquêtes / suivi-évaluation / appui conseils	Appui / conseils / assistance en passation des marchés publics	Appui / conseils / assistance dans les domaines de la comptabilité, de la finance, de la fiscalité, de la gestion des ressources humaines	Expertise comptable	Appui / conseils / assistance juridique	Recrutement et formation		Environnement et Santé
167.	Cabinet SIA Conseil ng+P3+B5:B5 B13	X								66452745/65004141
168.	EXPERTISE ET EXPERIENCE EN AFRIQUE	X								97177960
169.	DAVES EXPERTISE COMPTABLE	X								21380276/97960602
170.	HARK INTERNATIONAL GROUP	X								61212727
171.	PRO ADVISORY	X								97877979


let 24

N°	Dénomination ou Raison Sociale	Domaine d'activités						Contact(s)
		PRESTATIONS INTELLECTUELLES						
		Audit comptable et financier	Etudes et contrôles techniques / études et recherches / enquêtes / suivi-évaluation / appui-conseils	Appui / conseils / assistance en passation des marchés publics	Appui / conseils / assistance dans les domaines de la comptabilité, de la finance, de la fiscalité, de la gestion des ressources humaines	Expertise comptable	Appui / conseils / assistance juridique	
172.	EXMA-CONSEILS	X						97977853
173.	CABINET GBEDAH	X						95449299
174.	Cabinet SIA Consulting+P3+B5:B5 313	X						66452745/65004141
175.	Carmelle MIZEHCUN ADISSODA		X					94181770
176.	LEADERSHIP & DEVELOPPEMENT		X					95060305/97496828
177.	DARBOUX A. Joaquin						X	88010496/95916798
178.	STATLAB AFRIQUE		X					95013601
179.	BACOS AFRIC		X					97922950
180.	EPIMOD BENIN		X					54640564/ 56101734
181.	BEIMAG		X					95190757
182.	NIMADEN L'EXPERTISE		X					61351788
183.	BTP CONSULTING		X					97979320
184.	YEI-CONSULT		X					97758032/95027250
185.	SANTOS Reynald Y. Sónalouan						X	66694093/95392133
186.	ALAGBE k. Landry		X					97613432/94032867
187.	GNANVI S.C.Hubert		X					97140981/94196747
188.	GRUP ATLANTIC CONSULTING INVESTISMENT		X					6762222/94036868
189.	ZANTCU Assogba Pascal		X					61345170
190.	AFRICAINNE DE CONSEIL D'ASSISTANCE ET D'AUDIT				X			96724105
191.	GROUP ELITE CONSEIL INTERNATIONAL				X			61419395
192.	FTS IB CONSULTING				X			65684616
193.	BUREAU D'ASSISTANCE FISCALE DE L'EXTERNALISATION COMPTABLE ET DE MANAGEMENT				X			97198506/85247162
194.	BERGES CONSULTING SARL				X			94234379/61950941
195.	SECCFI BENIN				X			95118783/66643323
196.	PRO ADVISORY				X			97977853
197.	NEW LIFE BUSINESS CONSULTING				X			53462799
198.	CABINET DE CONSULTATION				X			94965058/97503190
199.	Rachid Ahmed MOUSTAPHA					X		97177968/94378394
200.	IMPACT & PARTNERS					X		21318058/81257070
201.	CONCEPTION INGENIERIE CONTRÔLE ET AUDIT					X		91556666
202.	THEGEX GROUP CONSULTING					X		96326693

9 4

N°	Dénomination ou Raison Sociale	Domaine d'activités							Contact(s)	
		PRESTATIONS INTELLECTUELLES								
		Audit comptable et financier	Etudes et contrôles techniques / études et recherches / enquêtes / suivi-évaluation / appui conseils	Appui / conseils / assistance en passation des marchés publics	Appui / conseils / assistance dans les domaines de la comptabilité, de la finance, de la fiscalité, de la gestion des ressources humaines	Expertise comptable	Appui / conseils / assistance juridique	Recrutement et formation		Environnement et Santé
203	SOCIETE DE GESTION DES ENTREPRISES ET DE SERVICES LEREFLEXE						X		54999900/54999901	
204	CABINET FINEX CONSULTING						X		95848690/96275161	
205	IFE LAB							X	69367777/69368868	
206	ACCES UNIVERSEL							X	97138202	
207	E & C CONSEIL							X	97837782/21307982	
208	INCREASE							X	97093046	
209	KAPITAL HUMAIN ET CONSEILS							X	66761013	
210	TALENTS PLUS CONSEILS							X	95109151/97640393	
211	SEDJRO CONSULTING GROUP							X	63761041	
212	CHIFFRES ET LETTRES EXPERTISES							X	94105740	
213	DOMANOU Is d'orc							X	66246765	
214	BAYLEY PERFORMANCE PLUS CONSULTING							X	90839929	
215	LA MAISON DE L'EXPERTISE DE L'AUDIT ET DU CONSEIL							X	97771729	
216	SAVOIR PLUS CONSULTING							X	61599041 / 41548223	
217	AISS Kokou Alain								X	95784471
218	FOHOUNHO Etienne Lazare	X								61363623 / 95455962
219	FANOU C. Mathias	X								95414760 / 96989029
220	NABIGA Moufariou	X								97901439
221	ACAKPO Armand Bessan								X	95038374 / 96064526

Ont signé

  
Audrey KPOLEDJE  
AGNESSY

  
Placide AYATODJE

  
Thierry Patrick HASSAN





**AGENCE NATIONALE DES SOINS DE SANTE PRIMAIRES  
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS**

Cotonou, le

07 05 2024

N° 084 /MS/ANSSP/PRMP

**AVIS GENERAL DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS AU TITRE DE L'ANNEE 2024**

L'Agence Nationale des Soins de Santé Primaires (ANSSP), autorité contractante, entend exécuter un programme de passation des marchés publics de services, de fournitures et de travaux de montants supérieurs ou égaux au seuil de dispense conformément à son budget de fonctionnement et d'investissement exercice 2024.

Dans cette optique, les marchés ci-dessous, relatifs à divers domaines seront passés par voie d'appel à concurrence au titre de l'année 2024.

**I. MARCHÉ DE TRAVAUX**

N° D'ORDRE	DESIGNATION	FINANCEMENT
1	Réfection des bâtiments, mise aux normes de l'espace d'archivage et renforcement du dispositif électrique de l'ANSSP	Budget National

**II. MARCHES DE FOURNITURES ET D'EQUIPEMENTS**

N° D'ORDRE	DESIGNATION	FINANCEMENT
1	Impression de divers documents et réalisation de prestations de sérigraphie par accord cadre biennal à bon de commande au profit de l'ANSSP	Budget National / Financement Extérieur
2	Acquisition de kits de formation par accord cadre annuel à bon de commande au profit de l'ANSSP	Financement Extérieur
3	Acquisition de pneus au profit de l'ANSSP	Budget National
4	Acquisition de consommables informatiques et de fournitures de bureau par accord cadre biennal à bon de commande au profit de l'ANSSP	Budget National
5	Restauration au profit de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande	Budget National / Financement Extérieur
6	Acquisition de matériels informatiques au profit de l'ANSSP	Budget National / Financement Extérieur
7	Acquisition de matériel de gestion des déchets dans le cadre de l'introduction de vaccins contre la rougeole, la rubéole et le paludisme	Financement Extérieur
8	Acquisition et installation d'équipements pour la mise aux normes des installations électriques, des dispositifs anti incendies au niveau du dépôt central et des dépôts intermédiaires et périphériques de stockage des vaccins et autres consommables de vaccination	Financement Extérieur

9	Acquisition de mobiliers de bureau au profit de l'ANSSP	Financement extérieur
10	Acquisition des matériels HAB pour l'organisation des journées JHNA, JMHM au profit de l'ANSSP	Budget national
11	Acquisition et installation d'incinérateurs semi-électriques au profit de l'ANSSP	Financement extérieur
12	Acquisition des licences d'exploitation Windows professionnelles et offices au profit de l'ANSSP	Budget national
13	Acquisition et installation d'équipements pour l'extension de la fibre optique au siège de l'ANSSP	Financement extérieur

### III. MARCHES DE SERVICES

N° D'ORDRE	DESIGNATION	FINANCEMENT
1	Souscription à l'assurance des chambres froides de conservation des vaccins de Guinkomey au profit de l'ANSSP par accord cadre triennal à bon de commande	Budget national
2	Location de véhicules pour les activités de l'ANSSP par accord cadre biennal à bon de commande	Budget National / Financement extérieur
3	Maintenance des équipements de la chaîne de froid du dépôt central des vaccins et des chambres froides des départements et acquisition des pièces de rechange au profit des équipements de la chaîne de froid du dépôt central des vaccins par accord cadre triennal à bon de commande	Budget National / Financement extérieur
4	Entretien des dispositifs de visio conférence et de vidéo surveillance de l'ANSSP par accord cadre annuel à bon de commande	Financement extérieur
5	Maintenance et réparation des matériels roulants de l'ANSSP par accord cadre triennal à bon de commande	Budget National
6	Entretien et nettoyage des locaux de l'ANSSP par accord cadre triennal à bon de commande	Budget National
7	Organisation et numérisation des archives de l'ANSSP au titre des années 2023 et 2024	Budget National
8	Immatriculation des véhicules de l'ANSSP par accord-cadre annuel à bon de commande	<b>Budget national</b>

### IV. MARCHES DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

N° D'ORDRE	DESIGNATION	FINANCEMENT
1	Élaboration de la cartographie des acteurs de la santé communautaire dans l'ensemble des communes (relais communautaires, crieurs publics, chefs villages) au profit de l'ANSSP	Financement extérieur
2	Recrutement d'un cabinet d'audit externe pour l'audit des comptes GAVI	Budget national
3	Réalisation de l'évaluation environnementale et sociale stratégique du secteur de la santé humaine dans le cadre du programme PforR	Budget national
4	Élaboration d'un manuel technique de gestion environnementale et sociale du Programme PforR (POURSUITE)	Budget national
5	Évaluation de la valeur du bâtiment abritant la Direction de la Vaccination et de la Logistique de l'ANSSP	Budget national
6	Contractualisation avec l'INSTAD pour l'appui institutionnel, les travaux d'échantillonnage et la mise à disposition des grappes et de la liste des ménages dans le cadre de la revue externe du PEV couplée à l'enquête de couverture vaccinale au profit de l'ANSSP (POURSUITE)	Financement extérieur

Les avis spécifiques de passation des marchés publics seront publiés, dès leur communication dans les organes appropriés conformément aux dispositions en vigueur notamment dans le journal officiel des marchés publics, le quotidien de service public, sur le portail des marchés publics du Bénin, par affichage dans les locaux de l'ANSSP, à la préfecture du littoral, à la mairie de Cotonou et à la Chambre de Commerce et d'Industrie du Bénin (CCI-B).

Les marchés seront passés conformément aux dispositions de la loi n° 2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin et ses décrets d'application.

L'Agence Nationale des Soins de Santé Primaires est libre de ne pas donner de suite aux projets ci-dessus conformément à l'article 25 du code des marchés publics en vigueur en République du Bénin.

Pour tous renseignements complémentaires, veuillez écrire à la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ANSSP à l'adresse ci-après : Agence Nationale des Soins de Santé Primaires, sis dans l'enceinte du Ministère de la Santé au quartier Donaten Akpakpa, 01 BP 882 Cotonou ; e-mail : [audreykpoledji@yahoo.fr](mailto:audreykpoledji@yahoo.fr).

Fait à Cotonou, le 05 MAI 2024



**Audrey KPOLEDJI AGUESSY**  
Personne Responsable des Marchés Publics





N/Réf. : 002304  
V/Réf. : \_\_\_\_\_ / 24 / SBEE / DG / PRMP / SPM / SP

Cotonou, le 06 mai 2024

<u>DESTINATAIRE</u> :	Aux candidats du DAO n°312/24/SBEE/DG/PRMP/DSI-TD/DCMEDDSP/SPM du 04 avril 2024	<u>EXPEDITEUR</u> :	Monsieur Nestor HOUAGA
			Personne Responsable des Marchés Publics p. i de la SBEE
			PRMP p. i - SBEE
<u>OBJET</u> :	Information relative au report de la date limite de dépôt et d'ouverture des Offres.		
<u>REFERENCE</u> :	Dossier d'Appel d'Offres n°312/24/SBEE/DG/PRMP/DSI-TD/DCMEDDSP/SPM du 04 avril 2024 relatif à l'acquisition des serveurs à l'interne pour les applications déscopées du DATACENTER national ainsi que les baies de stockage associées.		

**Mesdames/Messieurs,**

Nous avons l'honneur de porter à votre connaissance que suite à la publication du Dossier d'Appel d'Offres cité en référence le 04 avril 2024, plusieurs candidats ont émis des demandes d'éclaircissements nécessitant ainsi des réponses qui apporteront des modifications audit dossier d'appel d'offres.

Pour ce faire, nous vous informons que la date limite de dépôt des offres initialement prévue pour le **mercredi 08 mai 2024** est reportée à **une date ultérieure**.

A cet effet, nous prendrons soin de vous informer en temps réel de la nouvelle date de dépôt et d'ouverture des plis en même temps que l'addendum lorsqu'il sera disponible dans les plus brefs délais.

Veillez recevoir, **Mesdames/Messieurs**, nos meilleures salutations.

  
**Nestor HOUAGA**

Ampliation : DG, SG, DPAL.



N/Réf. : 502285 / 24 / SBEE / DG / PRMP / SPM / SP  
V/Réf. :

Cotonou, le 03 mai 2024

<u>DESTINATAIRE</u> :	Aux candidats du DAO n°311/24/SBEE/DG/DT/DPAL/ PRMP/SPM/ DCMEDDSP du 20 mars 2024	<u>EXPEDITEUR</u> :	Monsieur Nestor HOUAGA
			Personne Responsable des Marchés Publics p. i de la SBEE
			PRMP p. i - SBEE
<u>OBJET</u> :	Information relative au report de la date limite de dépôt et d'ouverture des Offres.		
<u>REFERENCE</u> :	Dossier d'Appel d'Offres n°311/24/SBEE/DG/DT/DPAL/PRMP/SPM/ DCMEDDSP du 20 mars 2024 relatif à l'acquisition de transformateur de distribution H61 au profit de la SBEE.		

Mesdames/Messieurs,

Nous avons l'honneur de porter à votre connaissance que suite à la publication du Dossier d'Appel d'Offres cité en référence le 20 mars 2024, plusieurs candidats ont émis des demandes d'éclaircissements nécessitant ainsi des réponses qui apporteront des modifications audit dossier d'appel d'offres.

Pour ce faire, nous vous informons que la date limite de dépôt des offres initialement prévue pour le **mardi 07 mai 2024** est reportée à **une date ultérieure**.

A cet effet, nous prendrons soin de vous informer en temps réel de la nouvelle date de dépôt et d'ouverture des plis en même temps que l'addendum lorsqu'il sera disponible dans les plus brefs délais.

Veuillez recevoir, Mesdames/Messieurs, nos meilleures salutations.



  
**Nestor HOUAGA**

Ampliation : DG, SG, DPAL.



Rubrique

*Addendum*





<b>ASIN / CCMP</b>	
<b>BON A LANCER</b>	
Retiré le	03/05/2024
Nom	Bako
Prénoms	E. Bourca
SIGNATURE:	



**PERSONNE RESPONSABLE  
DES MARCHES PUBLICS**

**DOSSIER D'APPEL D'OFFRES**

**PASSATION DES MARCHES DE SERVICE**

**MODERNISATION DES RESEAUX LAN  
DES MINISTERES SECTORIELS**

**ADDENDUM N°1**

**BON A LANCER**

**Source de financement : Budget National**

**Imputation budgétaire : 035 111002001230852 01001000000 1  
0486 6413**

**Référence PPMP : T\_IN\_87894**

**LE CHEF / CELLULE DE CONTROLE  
DES MARCHES PUBLICS**

**Joachim MADOHONAN**

**NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE**  
Cotonou le 03/05/24  
Pour lancement Avis d'Appel d'Offres

**MAI 2024**

## ADDENDUM N°1

### MODERNISATION DES RESEAUX LAN DES MINISTERES SECTORIELS

Dans le cadre de la préparation des offres du DAO cité en objet, après la visite de site et à la suite de la demande d'éclaircissements de quelques candidats sur certains aspects techniques du dossier, les modifications et éclaircissements suivants nécessiteront un report de date de dépôt pour leur prise en compte. Ils se présentent comme ci-après :

INTITULE	AU LIEU DE	LIRE
<b>Délai de livraison</b>		
<b>Données Particulières de l'Appel d'Offres IC 13.2 Page 56</b>	Le délai d'exécution est de six (06) mois	Le délai d'exécution est de huit (08) mois
<b>Avis d'appel d'offres Point 9</b>	Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : <b>Secrétariat de la PRMP de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN), 4<sup>ème</sup> étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho au plus tard le 10 mai 2024 à 10 heures 00 minutes</b> Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est <b>éliminatoire</b> . Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes,	Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : <b>Secrétariat de la PRMP de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN), 4<sup>ème</sup> étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho au plus tard le 27/05/2024 à 10h00</b> Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est <b>éliminatoire</b> . Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes,



INTITULE	AU LIEU DE	LIRE
	aux frais des soumissionnaires concernés.	aux frais des soumissionnaires concernés.
<b>DPAO IC 23.1</b>	<p>Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante :</p> <p>Attention : <b>Carole Rachel A. GBAGUIDI, Personne Responsable des Marché Publics (PRMP) de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN).</b></p> <p>Adresse : Secrétariat de la PRMP de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN), 4<sup>ème</sup> étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34;</p> <p><b>Ville : COTONOU ; Pays : BENIN.</b></p> <p><b>Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes :</b></p> <p><b>Date : 10/05/ 2024.</b></p> <p><b>Heure : 10 heures 00 minutes (GMT+1).</b></p>	<p>Aux fins de remise des offres, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante :</p> <p>Attention : <b>Carole Rachel A. GBAGUIDI, Personne Responsable des Marché Publics (PRMP) de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN).</b></p> <p>Adresse : Secrétariat de la PRMP de l'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN), 4<sup>ème</sup> étage de l'Immeuble JUMMY PALACE CENTER, sis C/85 Avenue Steinmetz, quartier Tokpa Hoho, Tél : +(229) 21 31 10 13 / 44 75 47 34;</p> <p><b>Ville : COTONOU ; Pays : BENIN.</b></p> <p><b>Les date et heure limites de remise des offres sont les suivantes :</b></p> <p>Date : <b>27/05/2024.</b></p> <p>Heure : <b>10 heures 00 minutes (GMT+1).</b></p>

**BON A LANCER**

**Caractéristiques techniques :**

Veillez considérer ces tableaux de caractéristiques techniques.

**1. PDU**

DESIGNATION	Spécification minimale exigée	Nature	CARACTERISTIQUES PROPOSEES
Type	Multiprise rackable	Éliminatoire	
Format	<b>Bandeau multiprise rackable 19" avec au moins 6 prises</b>	Éliminatoire	



Type de prise	Françaises type CEE7 Femelle	Éliminatoire	
Boitier aluminium	Oui	Éliminatoire	
Câble H05VV-F 3x1.5 mm <sup>2</sup> avec fiche française type CEE7 male	Oui	Éliminatoire	
Longueur du câble	2,35m minimum	Non Éliminatoire	
Equerres de fixation	19 orientables	Non Éliminatoire	
Type d'Interrupteur	Marche/Arrêt lumineux	Éliminatoire	
Protection parafoudre/para surtension	Énergie maximum 720 J	Éliminatoire	<b>BON A LANCER</b>
Puissance maximum	16 A	Éliminatoire	
Protection enfant	Oui	Non Éliminatoire	
Indice IP	IP20	Non Éliminatoire	
Garantie	1 an	Non Éliminatoire	

## 2. Onduleur 1,5 kVa

DESIGNATION	Spécification minimale exigée	Nature	CARACTERISTIQUES PROPOSEES
Onduleur	Neuf de marque et garantie	Non Éliminatoire	
Modèle	« On line double conversion »	Non Éliminatoire	
Puissance	1500 VA/1400W au moins (éliminatoire)	Éliminatoire	
Alimentation	220 V à 240 V	Éliminatoire	
Autonomie	<b>30 mn au moins pour une charge de 300 watts</b>	Éliminatoire	
Garantie	1 an	Eliminatoire	

### 3. Onduleur 10 kVA

DESIGNATION	CARACTERISTIQUES	NATURE	CARACTERISTIQUES PROPOSEES
Marque	A préciser	Non Eliminatoire	
Type	Neuf	Eliminatoire	
Puissance (VA/Watts)	10000VA / 10000W	Eliminatoire	
Technologies	On-Line double conversion	Eliminatoire	
Entrée	Tension d'entrée nominale : 400V 3Ph Fréquence d'entrée : 40 - 65 Hz (autodétection) Type de connexion en entrée : 5 câbles métalliques (3PH + N + G) <b>Tension d'entrée incluse dans la Plage de tension d'entrée pour branchement secteur ci-après : 304 - 477 V</b> Autres tensions en entrée : 380, 415 V Intensité maximale du courant d'entrée : 18A	Eliminatoire	
Sortie	Capacité de l'alimentation de sortie : 10000 Watts / 10.0 kVA Puissance configurable max. (Watts) : 10000 Watts / 10.0 kVA Tension nominale de sortie : 400 3PH Distorsion de la tension de sortie : Moins de 5 % en pleine charge Fréquence de sortie (sync à secteur) : 50 Hz, 60 Hz Autres tensions de sortie : 380, 415 V Bypass : Commutateur de bypass de maintenance intégré, By-pass statique intégré	Eliminatoire	

**BON A LANCER**

Batteries	Type : VRLA 4 batteries préinstallées d'au moins 9Ah et 1080VAh chacune	Eliminatoire	
Communication et Gestion	Panneau de configuration : Console de contrôle et d'état LCD multifonction Alarme audible : Alarmes sonores et visuelles selon le degré de gravité Interrupteur d'arrêt d'urgence	Non Eliminatoire	<b>BON A LANCER</b>
Interface et Protocoles de gestion	Port RJ45 SNMP, Telnet, HTTP, HTTPS	Eliminatoire	
Garantie	1 an	Eliminatoire	

#### 4. Commutateur (Switch) agrégateur de réseau

DESIGNATION	CARACTERISTIQUES DEMANDEES	NATURE	CARACTERISTIQUES PROPOSEES
Marque	A préciser	Non Eliminatoire	
Type de périphérique	Commutateur - 24 ports- Géré – empilable	Non Eliminatoire	
Type de boîtier	Rackable 1U	Non Eliminatoire	
Etat	Neuf	Éliminatoire	
Ports	24 ports 10 Gb Ethernet SFP+ minimum 6 ports 40/100 Gb QSFP28 Uplink ports	Eliminatoire	
Performances minimales	Capacité de commutation (full-duplex) : jusqu'à 1.68 Tbps	Non Eliminatoire	
Protocole de Routage	OSPF, OSFpv3, IS-IS, IS-IsV6, BGP, BGP4+, VRRP, routage à base de règles (PBR), BGP EVPN, VXLAN	Eliminatoire	
Mémoire minimale	DRAM 4Go Flash 2Go	Eliminatoire	
Alimentation	Normes françaises	Eliminatoire	
Alimentation redondante	1+1 sauvegarde de charge	Eliminatoire	



Alimentation	Normes françaises	Éliminatoire	
Alimentation redondante	1+1 sauvegarde de charge	Éliminatoire	
Garantie support constructeur et	<b>Solution de support sur un minimum de 5 jours ouvrés par semaine à raison de 8 heures par jour, et une réponse au plus tard le jour ouvré suivant la requête</b>	Éliminatoire	<b>BON A LANCER</b>
Exigence principale	L'équipement proposé ne doit pas être en fin de vie	Éliminatoire	

Dans ce même cadre, l'Autorité Contractante vous informe que :

- pour les **jarretières optiques**, les propositions à faire devront être compatibles avec les équipements proposés par le soumissionnaire et conformes aux spécifications techniques du DAO.
- concernant les **Onduleurs Online de 1500 va**, le modèle à proposer par le soumissionnaire doit tenir compte des spécifications techniques indiquées et compatible avec les équipements prévus par site ;
- quant au régime des onduleurs 1,5kVa et 10 kVa par rapport à leur neutralité ou non, bien vouloir se conformer aux spécifications du DAO.

Cotonou, le 06/05/2024

La Personne Responsable  
des Marchés Publics

**Carole Rachel A. GBAGUIDI**



**AVIS AUX CANDIDATS  
(ADDENDUM N°2)**

Dans le cadre de la procédure de passation du marché N°69/80/CO/SE/RAAF-PRMP-CCMP-RST-SPMP/2024 relatif aux travaux de réalisation d'un forage d'eau à gros débit avec le système solaire sur le périmètre maraîcher de Kantè et d'un forage d'eau à gros débit avec le système solaire sur le périmètre maraîcher de Kim-Kim, les modifications suivantes ont été apportées au dit dossier, notamment en ce qui concerne les points ci-après :

— **DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF**

- au point 402 :

Au lieu de :

N°	DESIGNATIONS	UNITE	QUANTITE	PRIX UNITAIRES HT	MONTANT
402	Fourniture des panneaux solaire de 250W	U	10,00		

Considérer plutôt

N°	DESIGNATIONS	UNITE	QUANTITE	PRIX UNITAIRES HT	MONTANT
402	Fourniture des panneaux solaire de 250W	U	0,00		

— **SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES**

Au lieu de :

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **Secrétariat Permanent des marchés publics de la commune de Ouaké au plus tard le 09/05 /2024 à 09 heures 00 minute heure locale**. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

Considérer plutôt :

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après **Secrétariat Permanent des marchés publics de la commune de Ouaké au plus tard le 15/05 /2024 à 09 heures 00 minute heure locale**. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

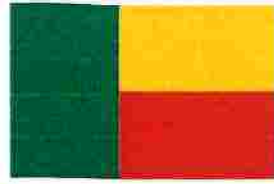
Ouaké, le 02/05/2024

  
**Moukaila IDRISSOU**  
Personne Responsable des Marchés Publics





**Sabirou SOUMANOU DJARA**



**REPUBLIQUE DU BENIN**

**Société des Aéroports du Bénin**

\*\*\*\*\*

**PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHÉS PUBLICS**

\*\*\*\*\*

**DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL**

**Passation de Marché de services**

**ADDITIF N°1**

**au**

**DAON N° n°2024/206/SAB/COO/CCMP/DT-PRMP/S-PRMP**

**BON À LANCER**

**Accord-cadre pour les travaux de peinture des marques de la piste,  
des deux bretelles (Alpha et Bravo) et de l'aire de trafic**

**Autorité contractante : SOCIÉTÉ DES AÉROPORTS DU BÉNIN (SAB)**

**Source de financement : Budget Autonome**

**Référence SIGMAP : T\_DT\_91967**

**Gestion : 2024**

**Mai 2024**





**Abirou SOUMANOU DJARA**

**BON À LANCER**

**ADDITIF N°1 AU DAON N°2024/206/SAB/COO/CCMP/DT-PRMP/S-PRMP**

En vue d'obtenir de meilleures soumissions dans le cadre du dossier d'appel d'offres national n°206/COO/CCMP/DT-PRMP/S-PRMP du 29 avril 2024 relatif à l'accord-cadre pour les travaux de peinture des marques de la piste, des deux bretelles (Alpha et Bravo) et de l'aire de trafic, il est apporté un éclaircissement.

Le présent additif n°1 a pour objectif d'apporter l'éclaircissement ci-après :

**MODIFICATION A LA SOUS-SECTION C. "CRITERES D'EVALUATION ET DE QUALIFICATION"**

Au lieu de : (Ancien)	Lire plutôt ce qui suit : (Nouveau)
<b>&gt; Au point 6- Matériel</b>	
Le candidat doit fournir les détails concernant le matériel proposé en utilisant le formulaire MAT de la section II, formulaires de soumission <u>appuyé des preuves de propriété ou de promesse de location.</u>	Le candidat doit fournir les détails concernant le matériel proposé en utilisant le formulaire MAT de la section II, formulaires de soumission <u>appuyé des preuves de propriété.</u>

Outre ces modifications ci-dessus effectuées, toutes les autres dispositions du DAO restent inchangées.

Fait à Cotonou, le 08 mai 2024



**Mohamed BONI BIAO**  
Personne Responsable des Marchés Publics